

เกณฑ์ข้อที่ ๑

การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

ประกาศเจตนารมณ์
กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง
พวกเราข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัด กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
กรมการปกครอง

มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนากองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตามธรรมาภิบาล (พอเพียง)
๒. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต (วินัย)

ความดีที่อยากทำ

๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (กตัญญู)
๒. เป็นหน่วยงานที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต)
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม (จิตอาสา)

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติ เป็นกติกาของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง เพื่อให้คุณธรรมนำการพัฒนาเกิดเป็นสังคมคุณธรรม ทุกคนในกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง มีคุณธรรมมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสมานฉันท์ ยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมที่ดงามไปใช้ในการดำรงชีวิต ภายใต้งานคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู เพื่อให้ปัญหาหมดไป สิ่งดงามเกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

๒๒

(นางสาวเมตตา สีนยบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และร่วมจัดทำ
แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพื่อขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม
วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

โดยมีผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ดังนี้

๑. บุคลากรตั้งแต่ระดับอำนาจการตัดสินใจขึ้นไป จำนวน ...๑๑... คน จากทั้งหมด๑๑... คน
๒. บุคลากรตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา จำนวน ๒๙ คน จากทั้งหมด ๒๙ คน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๑	นางสาวเมตตา สินยบุตร	หน.ผตปค./ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๑๒
๒	นายบดินทร์ เกษมศานต์	ร.หน.ผตปค./ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๘
๓	นางสาวสลารีวรรณ ทัพทวี	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๙๓๔-๒๙๐๙
๔	นายปรณต สุวรรณมาลา	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๑๐
๕	เรือโท ภัทรชัย ชันะหิรัญ	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๗
๖	นายรณรงค์ ทิพย์ศิริ	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๓
๗	นายวัชระ กระแสร์ฉัตร	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๙
๘	นายณัฐพล วิถี	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๒
๙	นายวินัย โตเจริญ	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๐๕
๑๐	นายสรวิชัย ธนาเจริญสกุล	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๔๘-๗๖๑๑
๑๑	นายมุฮัมมัด ศานติภิมุข	ผตปค.	กตร.	๐๘๑-๘๓๖-๘๔๒๒
๑๒	นางณัฏฐ์รัฐศ อมรสวรรณ์	ผอ.กตร.	กตร.	๐๘๑-๘๕๕-๗๙๓๑
๑๓	นางสุรภณ ไทเมืองพล	หน.กง.ตร.	กตร.	๐๖๓-๙๐๑-๑๗๘๖
๑๔	นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล	หน.ฝ.บห.	กตร.	๐๖๓-๙๐๑-๐๒๘๗
๑๕	นายอดิชาติ สุโคตร	หน.กง.รรท.	กตร.	๐๖๓-๙๐๓-๑๘๔๒
๑๖	นางเจิมพัทธ์ ธารฉัตร	จพง.ปค.ชก.	กตร.	๐๖๓-๙๐๑-๖๘๔๖
๑๗	นางถนอมนวล ชาวสบาย	จพง.ปค.ชก.	กตร.	๐๖๓-๙๐๑-๒๒๕๕
๑๘	นางสุภาษา ภู่อำ	นจท.ชก.	กตร.	๐๖๓-๙๐๓-๖๙๓๒
๑๙	นางชุลีรัตน์ ฤกษ์คารา	นจท.ชก.	กตร.	๐๖๓-๙๐๑-๓๑๒๖
๒๐	นางสาวสุมลพร เกียรติศิริกุล	ผช.ผตปค. เขต กทม.,๒,๘	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๐๒๕
๒๑	นายณัฐพงศ์ จันทระเกตุ	ผช.ผตปค. เขต ๑,๑๘	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๓๘๑๙
๒๒	นายภูธรเรศวร ไม้ทองงาม	ผช.ผตปค. เขต ๔,๕	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๖๑๗
๒๓	นายนิอัคกุลฮากิริม มะกาเจ	ผช.ผตปค. เขต ๖,๗	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๓๔๖
๒๔	นายสุเมธ อินสาคร	ผช.ผตปค. เขต ๑๐	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๓๘๕๔
๒๕	นายณิษฐ์พงษ์ พันธุ์ชมภู	ผช.ผตปค. เขต ๑๑,๑๔	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๓๘๐๕
๒๖	นายจิราชัย สุขมี	ผช.ผตปค. เขต ๑๒	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๓๖๘๗
๒๗	นายวัชระ ผาสุข	ผช.ผตปค. เขต ๑๓	กตร.	๐๘๑-๖๑๒-๖๘๘๙

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

๒๘	นายณัฐวรวัจน์ ตรีณาวงษ์	ผช.ผตปค. เขต ๑๕	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๓๐๘
๒๙	นายชาติสยาม ปรีดาศา	ผช.ผตปค. เขต ๑๖	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๑๒๐
๓๐	นายปวีร์ กลายเจริญ	ผช.ผตปค. เขต ๑๗	กตร.	๐๙๒-๒๗๙-๔๐๓๙
๓๑	นายพัฒนพงศ์ พานทอง	นจท.ปก.	กตร.	๐๘๖-๓๔๖-๖๗๙๙
๓๒	นายพีรพงษ์ หมื่นอินทร์ชัย	จพง.ปค.ปก.	กตร.	๐๘๘-๙๘๑-๐๔๖๙
๓๓	นายรัฐสภา บุตรสาร	จพง.ปค.ปก.	กตร.	๐๙๕-๓๕๗-๐๗๑๓
๓๔	นางสาวศิริพร โตพึงพงศ์	นจท.ปก.	กตร.	๐๘๐-๑๕๑-๙๘๓๘
๓๕	นางวารภรณ์ ลับไพบรี	จพง.ชก.ชง.	กตร.	๐๘๘-๙๘๑-๒๘๗๗
๓๖	นางศิรินทร ทรงศิริ	จพง.ชก.ชง.	กตร.	๐๘๑-๙๔๒-๘๘๒๖
๓๗	นายจิตพัฒน์ กู้กองกฤษฎากร	จพง.ชก.ชง.	กตร.	๐๘๒-๙๘๙-๑๖๔๑
๓๘	นางสาวพรรณณี จุลทับ	จพง.ชก.ชง.	กตร.	๐๘๘-๙๘๑-๒๘๗๙
๓๙	นายเจริญ สอนชื่อ	พนักงานธุรการ	กตร.	๐๘๕๙-๗๖๙-๒๖๑๖
๔๐	นางสาวกัญฐมณี สืบ	พนักงานราชการ	กตร.	๐๘๔-๙๑๗-๒๕๖๘

เกณฑ์ข้อที่ ๒

การกำหนดเป้าหมายจาก
“ปัญหาที่อยากแก้” และ
“ความดีที่อยากทำ”

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไหร่)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท) แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตามฐานานุกรม	๑. ปิดไฟทุกพักเพียง	สร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ - พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรณี /งานบริหารทั่วไป	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ - พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรณี /งานบริหารทั่วไป	ปริมาณการใช้กระดาษของ กตร.ปค. ลดลง
	๓. การลดปริมาณขยะ โดยการใช้ถุงผ้า	๑. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะทั่วไป	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ - พ.ค. ๖๖	-	นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่ายเกินจำเป็น น้อยลง/ ปริมาณขยะลดลง
๒. การสื่อหรือรณรงค์ การหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงาน และการใช้ชีวิต	๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์	เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน และเพิ่มพูนความรู้ จากช่องทางออนไลน์	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร กตร.ปค.	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายอติพัฒน์ /งานบริหารงานบุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิตเพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาสในอนาคต
	๒. กิจกรรมประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน กตร.	เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายอติพัฒน์ /งานบริหารงานบุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิตเพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาสในอนาคต

ความดีที่อยากทำ

<p>๑. แสดงออกซึ่ง ความเคารพใน สถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และกรปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐ พิธี</p> <p>๒. กิจกรรมทางศาสนา</p> <p>๓. ร่วมรณรงค์การใช้ สิทธิเลือกตั้ง ปี ๒๕๖๖</p>	<p>เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรัก และเคารพในสถาบันหลักของ ประเทศ</p> <p>เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร กตร.ปค. ใช้สิทธิทางการเมือง ภายใต้การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>บุคลากร กตร.ปค.ทุกคน</p> <p>บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน</p> <p>บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p> <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> <p>๓ เม.ย. - ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p> <p>นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p> <p>นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p>	<p>เกิดกระแสแห่งความรัก และเคารพในสถาบัน หลักของประเทศ</p> <p>เกิดการพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้ บุคลากร กตร.ปค.</p> <p>๑. บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน ใช้สิทธิเลือกตั้ง</p> <p>๒. บุคลากร กตร.ปค. ทุกคนให้ความสำคัญ กับการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>
<p>๒. เป็นหน่วยงานที่ ประชาชนเชื่อมั่นใน ความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>โครงการตรวจราชการ</p>	<p>๑. เพื่อให้ ฝตปค. นำนโยบาย ของรัฐบาล มท. และ ปค. ชี้แจง ให้บุคลากร ปค. ในพื้นที่คือ ปฏิบัติ รวมทั้ง ข้อเสนอ การ ติดตามงาน และนำปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ รายงาน อปค. เพื่อพิจารณา</p> <p>๒. เพื่อแก้ปัญหาข้อร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ฝตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง พร้อมทั้งรายงานเพื่อพิจารณา สั่งการ</p>	<p>๑. ฝตปค. ทุกคนที่ได้รับ แต่งตั้งรับผิดชอบเขต ตรวจราชการ</p> <p>๒. ฝตปค. ที่ได้รับ มอบหมายให้ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงในเขตตรวจ ราชการที่รับผิดชอบ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๕,๓๒๕,๘๒๐</p>	<p>นางสุรสมณ /กลุ่มงานตรวจ ราชการ</p> <p>นางสุภา /กลุ่มงานรับเรื่องราว ร้องทุกข์</p>	<p>๑. บุคลากร ปค. ใน พื้นที่จังหวัด/อำเภอ ปฏิบัติหน้าที่ตาม นโยบายของ รัฐบาล มท. และ ปค. รวมทั้ง ข้อสั่งการให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดและ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ๒. สามารถแก้ปัญหา ข้อร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ฝตปค. ดำเนินการสืบสวน ข้อเท็จจริงร้อยละ ๑๐๐</p>

ความดีที่ยากทำ					
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	การจัดกิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญสาธารณ ประโยชน์เนื่องในวัน ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเอง ให้มีจิต สาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา บุคลากรของ กตร.ปค. ให้มี ความรู้ความเข้าใจในเรื่องจิต สาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สังกัด กตร.ปค. ทุกระดึบได้ทำ กิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการ สามัคคีกัน ความรักสามัคคีใน หมู่คณะ	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	๓ เมษายน ๒๕๖๖	-
					นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป
					บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกในการ รับผิดชอบต่อสังคม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ
 (นางมนัสนันท์ บุญยศิริกุล)
 ตำแหน่ง.....นจท.ชก.
 วันที่๑๑.....พฤษภาคม ๒๕๖๖.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
 (นางณัฐรัฐศ อมรสวรรณ์)
 ตำแหน่ง.....ผอ.กตร.
 วันที่๑๑.....พฤษภาคม ๒๕๖๖.....

เกณฑ์ข้อที่ ๓

มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒



คำสั่งกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง
ที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------|
| ๑. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานตรวจราชการ | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๖. กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ | กรรมการ |
| ๗. งานบริหารงานบุคคล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. งานบริหารทั่วไป | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานภายในองค์กรหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง รวมถึงดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ให้แก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

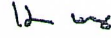
/๒.๓ ดำเนินการ...

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

๒.๓ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวเมตตา สินยบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

เกณฑ์ข้อที่ ๕

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม
เป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยุ่กแก่								
๑. การใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตาม ฐานารูป	๑. ปิดเพิกทุกเที่ยง	สร้างจิตสำนึกการ ร่วมกันประหยัดพลังงาน.	บุคลากร ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรณี /งานบริหารทั่วไป	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มี จิตสำนึกในการประหยัด พลังงาน	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	เพื่อลดปริมาณการใช้ กระดาษ	บุคลากร ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรณี /งานบริหารทั่วไป	ปริมาณการใช้กระดาษของ กตร.ปค. ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๓. การลดปริมาณขยะ โดยการใช้อุปกรณ์	๑. เพื่อให้เกิดความ คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะทั่วไป	บุคลากร ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่ายเกิน จำเป็นน้อยลง/ปริมาณขยะ ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๒. กระตือรือร้น ในสหราชอาณาจักร เพื่อพัฒนาการ ทำงานและการใช้ ชีวิต	๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่าน ออนไลน์	เพื่อเพิ่มทักษะในการ ปฏิบัติงาน และเพิ่มพูน ความรู้ จากช่องทาง ออนไลน์	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร กตร.ปค.	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายจิตพัฒน์ /งานบริหารงานบุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิตเพิ่ม มากขึ้น รองรับโอกาสใน อนาคต	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. กิจกรรมประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน กตร.	เพื่อเพิ่มทักษะในการ ปฏิบัติงานและมีมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกัน และกัน เพื่อเป็นข้อมูลใน การตรวจราชการ	บุคลากร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายจิตพัฒน์ /งานบริหารงานบุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิตเพิ่ม มากขึ้น รองรับโอกาสใน อนาคต	สำเร็จตาม เป้าหมาย

คำถามที่ท้าทายทันที

<p>๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี ๒. กิจกรรมทางศาสนา ๓. ร่วมมรดมรดกการใช้สิทธิเลือกตั้ง ปี ๒๕๖๖</p>	<p>เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร กตร.ปค. ใช้สิทธิทางการเมืองภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ๓ เมษายน – ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>	<p>- - -</p>	<p>นางมณีนันท์ /งานบริหารทั่วไป นางมณีนันท์ /งานบริหารทั่วไป นางมณีนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p>	<p>เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย เกิดการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้บุคลากร กตร.ปค. ๑. บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน ใช้สิทธิเลือกตั้ง ๒. บุคลากร กตร.ปค. ให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย สำเร็จตามเป้าหมาย สำเร็จตามเป้าหมาย</p>
<p>๒. เป็นผู้นำ/กองที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>โครงการตรวจราชการ</p>	<p>๑. เพื่อให้ ผตปค. นำนโยบายของรัฐบาล มท. และ ปค. ซ้ำแจ้งให้บุคลากร ปค. ในพื้นที่ถือปฏิบัติ รวมทั้ง ขอส่งผลการติดตามงาน และนำปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ รายงานอปค. เพื่อพิจารณา ๒. เพื่อแก้ปัญหาข้อร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ผตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง พร้อมทั้งรายงานเพื่อพิจารณาสั่งการ</p>	<p>๑. ผตปค. ทุกคนที่ได้รับแต่งตั้งรับผิดชอบเขตตรวจราชการ ๒. ผตปค. ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๕,๓๒๔,๘๒๐</p>	<p>นางสุกรม /กลุ่มงานตรวจราชการ นางสุกษา/กลุ่มงาน รับเรื่องราวร้องทุกข์</p>	<p>๑. บุคลากร ปค. ในพื้นที่จังหวัด/อำเภอปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของรัฐบาล มท. และ ปค. รวมทั้งขอส่งการให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และปฏิบัติตามที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ๒. สามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ผตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p>

คำคมมติที่อยากรู้					
<p>๓. มิจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม</p>	<p>การจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ได้รับ การพัฒนาจิตใจและ พัฒนาตนเอง ให้มีจิต สาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรของ กตร.ปค. ให้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง จิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ทุกระตือรือ ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสาน สัมพันธ์ ความรักสามัคคี ในหมู่คณะ</p>	<p>บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน</p>	<p>๓ เมษายน ๒๕๖๖</p>	<p>นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p>
<p>บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ที่เข้าร่วมกิจกรรม มิจิต สาธารณะและมีความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกในการ รับผิดชอบต่อสังคม</p>					

(ลงชื่อ)

(นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล)

ตำแหน่ง

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ผู้เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางณัฐพร ออมสุวรรณ)

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ผู้รับรองข้อมูล

เกณฑ์ข้อที่ ๕

การประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน
หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน
มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

รายงานการประชุม

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ชั้น ๓ (วังไชยา)

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเมตตา สนิยบุตร	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง ประธานการประชุม
๒. นางณัฏฐ์ธวัช อมรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
๓. นางสุรสมณ ไทเมืองพล	หัวหน้ากลุ่มงานตรวจราชการ
๔. นายอดิชาติ สุโคตร	หัวหน้ากลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์
๕. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. นางสาวสุภาภา ภู่อำ	กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์
๗. นายจิตพัฒน์ กู้ก้องกฤษฎาการ	งานบริหารงานบุคคล
๘. นางสาวพรรณณี จุลทับ	งานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่เพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

เลขานุการฯ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖ กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด โดยเป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม และไม่เป็นไปตามเป้าหมายจำนวน - โครงการ/กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

ประธานฯ เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
กรรมการปกครอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้คณะกรรมการฯ เสนอความคิดเห็นเพื่อ
นำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานฯ ของโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ถึงกำหนด
จัดโครงการ/กิจกรรม รวมถึงนำไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

เลขานุการฯ ๑. ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ผ่านมาผู้จัดโครงการ/กิจกรรม ได้มีการเตรียม
อุปกรณ์สำหรับการทำจิตสาธารณะไม่เพียงพอ เนื่องจากกิจกรรมส่วนใหญ่ไม่มีงบประมาณใน
การจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป จึงขอให้แก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว

ประธานฯ ๒. ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้จัดขึ้นขอให้มีการเพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิญชวน
มติที่ประชุม ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายคุณธรรมในพื้นที่
ขอให้ทุกฝ่ายรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการต่อไป
- เห็นชอบ -

ประธานฯ ๔.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรรมการปกครอง

เลขานุการฯ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงกันยายน ๒๕๖๖ กองตรวจราชการและเรื่องราว
ร้องทุกข์ กรรมการปกครอง ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตาม
แผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม โดยขอให้ทุกท่านร่วมกัน
เสนอข้อคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางให้แก่การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
รวมถึงนำไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

เลขานุการฯ จากการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เห็นว่า ปัจจัยที่ส่งผลสำเร็จในการจัดโครงการ/
กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้แก่

๑. ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม มีความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรม
๒. โครงการ/กิจกรรม บางโครงการมีความสอดคล้องกับภารกิจในพื้นที่ เช่น โครงการ
ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรรมการปกครอง ในเรื่องการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ
และเรื่องราวร้องทุกข์ กำกับติดตามดูแลให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานฯ ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรม
มติที่ประชุม - เห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
มติที่ประชุม - ไม่มี -

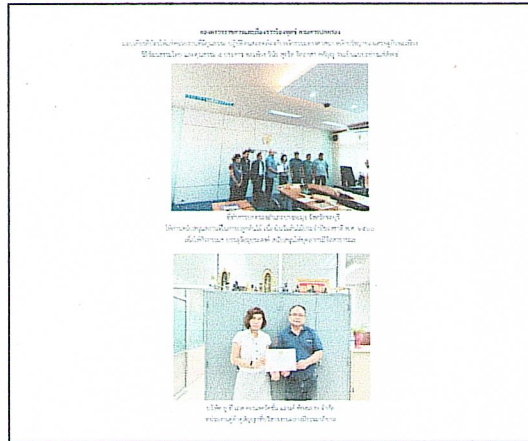
ลงชื่อ


(นายจิตพัฒน์ กุ้องกฤษฎากร)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้บันทึก/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง



(คำอธิบาย) วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู หน่วยงานผู้มีคุณธรรม

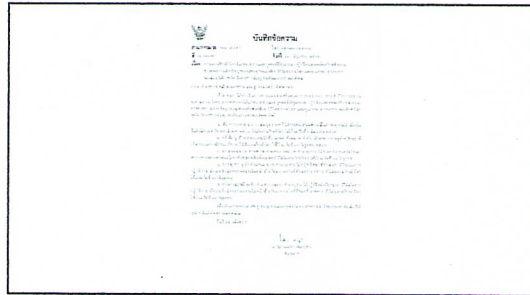


(คำอธิบาย) วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู บุคคลผู้มีคุณธรรม

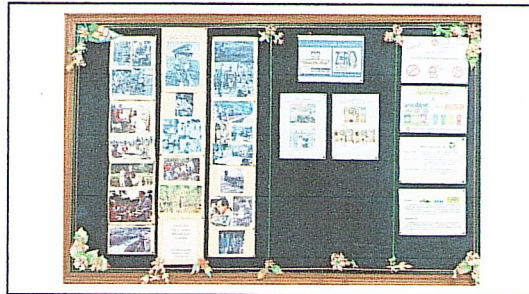
การประชาสัมพันธ์

การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

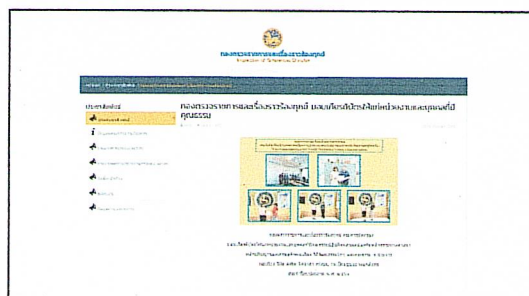
1. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (หนังสือเวียนภายใน)



๒. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (กระดานประชาสัมพันธ์)



๓. การประกาศยกย่องในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ของสำนัก/กอง)



เกณฑ์ข้อที่ ๖

การยกย่องเชิดชูบุคลากรและ
หน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือ
ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้



กองตรวจราชการและเรื่องราวจังหวัด กทมการปกครอง

ที่ทำการปกครองอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อให้เกิดกิจกรรมฯ บรรลุวัตถุประสงค์ สนับสนุนให้บุคคลากรมีจิตสำนึก ซึ่งเป็นพื้นฐานขององค์กรที่มีคุณธรรม

ไผ่ วนพิศ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ดวงใจ ๒๕๕

(นางสาวเมตตา สันนบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราวจังหวัด กรมการปกครอง

มอมเกษรตีบัตรฉบับใหม่ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ยู ที เอส คอมพิวเตอร์ชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

เป็นหน่วยงานที่ค้าตู้คอมพิวเตอร์ยี่ห้อซัมซุงคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นพื้นฐานขององค์กรที่มีคุณธรรม

ไว้ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ดงชิด ๒๕๕๕

(นางสาวเมตตา สันนบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราชาร้องทุกข์ กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางกนอมนอด ขาดสำมาย

ได้ร่วมบริจาคโลหิตให้แก่สภาอากาศไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์

อันเป็นการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งเป็นพื้นฐานของผู้มีคุณธรรม

ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ดวงใจ ๒๕๕๕

(นางสาวเมตตา สันนบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราวจังหวัด กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรชมยินดีไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพรรณิ จุฑาทับ

ได้มาปฏิบัติงานตรงเวลา มีวินัยในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่

เป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการ ซึ่งเป็นพื้นฐานของผู้มีคุณธรรม

ไว้ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตั้งชื่อ ๒๕๕๕

(นางสาวเมตตา ดันยบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราวจังหวัด กรมการปกครอง

มอมเกษรติบัตรฉบับใหม่ไว้เพื่อแสดงว่า

นางศุภกษา กุ้อ่า

ได้มาปฏิบัตินางตรงเวลา สิ้นหนโยนาการปฏิบัตินาง มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่
เป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการ ซึ่งเป็นพื้นฐานของผู้มีคุณธรรม

ไว้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ตั้งชื่อ ๒๔๔

(นางสาวเมตตา สิ้นบุญตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

เกณฑ์ข้อที่ ๗

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้นและองค์กร
มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ
การส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม
เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน/เท่าไร)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยุ่กแก่	๑. ปิดไฟทุกพักเที่ยง อย่างคุ้มค่า ไม่ ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติน ตามฐานานุกรบ	สร้างจิตสำนึกการร่วมกัน ประหยัดพลังงาน	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรธณี /งานบริหารทั่วไป	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มี จิตสำนึกในการประหยัด พลังงาน	สำเร็จตาม เป้าหมาย
		เพื่อลดปริมาณการใช้ กระดาษ	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางสาวพรธณี /งานบริหารทั่วไป	ปริมาณการใช้กระดาษของ กตร.ปค. ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
		๓. การลดปริมาณขยะ โดยการใช้อุปกรณ์	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่าย เงินจ้าน้อยลง/ปริมาณ ขยะลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๒. กระตือรือร้นใน การหาความรู้เพื่อ พัฒนาการทำงาน และการใช้ชีวิต	๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่าน ออนไลน์	เพื่อเพิ่มทักษะในการ ปฏิบัติงาน และเพิ่มพูน ความรู้ จากช่องทาง ออนไลน์	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร กตร.ปค.	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายจิตพัฒน์ /งานบริหารงาน บุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิต เพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาส ในอนาคต	สำเร็จตาม เป้าหมาย
		๒. กิจกรรมประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน กตร.	เพื่อเพิ่มทักษะในการ ปฏิบัติงานและมี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและ กัน เพื่อเป็นข้อมูลในการ ตรวจราชการ	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายจิตพัฒน์ /งานบริหารงาน บุคคล	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะชีวิต เพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาส ในอนาคต

คำถามที่ท้าทายที่

<p>๑. แสตดออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ขาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี ๒. กิจกรรมทางศาสนา ๓. ร่วมรณรงค์การใช้สิทธิเลือกตั้ง ปี ๒๕๖๖</p>	<p>เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>บุคคลากร กตร.ปค. ทุกคน บุคคลากร กตร.ปค. ทุกคน บุคคลากร กตร.ปค. ทุกคน</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป นางมนัสนันท์ /งานบริหารทั่วไป</p>	<p>เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ เกิดการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้บุคคลากร กตร.ปค. ๑. บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน ใช้สิทธิเลือกตั้ง ๒. บุคลากร กตร.ปค. ให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย สำเร็จตามเป้าหมาย สำเร็จตามเป้าหมาย</p>
<p>๒. เป็นสำนัก/กองที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>โครงการตรวจราชการ</p>	<p>๑. เพื่อให้ ผตปค. นำนโยบายของรัฐบาล มท. และ ปค. ชี้แจงให้บุคลากร ปค. ในพื้นที่ ถือปฏิบัติ รวมทั้ง ข้อเสนอแนะ ติดตามงาน และนำปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ รายงาน ผตปค. เพื่อพิจารณา ๒. เพื่อแก้ปัญหาข้อร้องเรียนที่ ผตปค. มอบหมายให้ ผตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง พร้อมทั้งรายงานเพื่อพิจารณาสั่งการ</p>	<p>๑. ผตปค. ทุกคนที่ได้รับแต่งตั้งรับผิดชอบเขตตรวจราชการ ๒. ผตปค. ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ ๕,๓๒๔,๘๒๐</p>	<p>นางสุภาวดี/กลุ่มงาน รับเรื่องราวร้องทุกข์</p>	<p>๑. บุคลากร ปค. ในพื้นที่จังหวัด/อำเภอปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของรัฐบาล มท. และ ปค. รวมทั้งข้อสั่งการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ๒. สามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนที่ ผตปค. มอบหมายให้ ผตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p>	

ความถี่ที่ยากทำ								
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	การจัดกิจกรรมจิต อาสาบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ได้รับการพัฒนา จิตใจและพัฒนาตนเอง ให้มี จิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา บุคลากรของ กตร.ปค. ให้มี ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง จิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใน สังกัด กตร.ปค. ทุกระดับได้ ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักระหว่างกันหมู่คณะ	บุคลากร กตร.ปค. ทุกคน	๓ เมษายน ๒๕๖๖	-	นางมนต์นันท /งานบริหารทั่วไป	บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีจิต สาธารณะและมี ความ ตระหนักรู้และเกิดจิตสำนึก ในการรับผิดชอบต่อสังคม	สำเร็จตาม เป้าหมาย

ผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

๑. สำนัก/กองมีบรรยากาศหรือสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรมได้จำนวน ๑๐ กิจกรรม/โครงการ มีบุคลากรของ กตร. เข้าร่วมทุกกิจกรรม
๒. มีกิจกรรมที่แสดงออกซึ่งการเคารพในสถาบันสถาบั้นหลักของประเทศ ศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรม จำนวน ๑๐ กิจกรรม/โครงการ มีบุคลากรของ กตร.เข้าร่วมทุกกิจกรรม
๓. จำนวนเรื่องร้องเรียนบุคลากรของรัฐในระดับสำนัก/กองอันเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน - เรื่อง
๔. สำนัก/กองมีผู้เป็นจิตอาสาพระราชทาน จำนวน - คน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอ

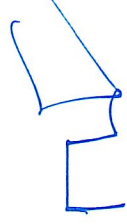
(นางมนต์นันท ปุณยศิริกุล)

นจท.ชก.

วันที่ ๒๒

มิถุนายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นางณัฏฐพร อมรสุวรรณ)

ผอ.กตร.

๑๑

มิถุนายน ๒๕๖๖

เกณฑ์ข้อที่ ๘

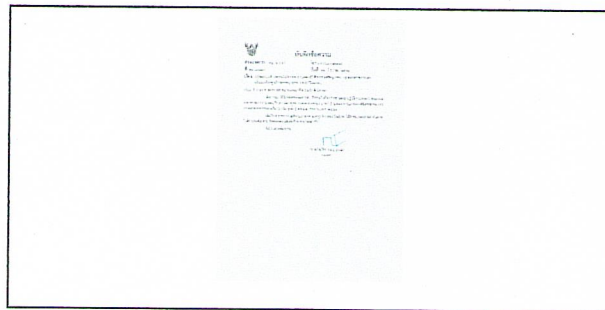
การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ
ของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร
และจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ

การทำสื่อรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

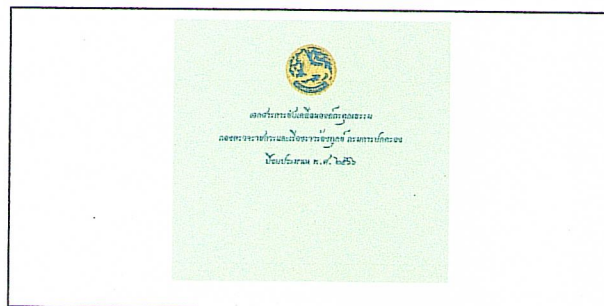
๑. กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้ดำเนินการจัดทำ PowerPoint สรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม



๒. กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้นำสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ไปจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ในพื้นที่



๓. กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ได้จัดทำเอกสารรวบรวมการดำเนินการขับเคลื่อนสำนัก/กองคุณธรรม (ตัวชี้วัดทั้ง ๙ ข้อ)



สรุปผลการดำเนินการในกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๒

คุณธรรมเป้าหมาย
ปัญหาที่อยากแก้ไข

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตามฐานานุกรม (พอเพียง)

๑.๑ ปิดไฟทุกพักเที่ยง เพื่อสร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน ทำให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน โดยกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสังกัด กตร.ปค. ทุกคน ทำให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน

๑.๒ ใช้กระดาษ REUSE เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ และมีการทำงานให้เป็นดิจิทัล โดยการส่งเอกสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-mail, ทางไลน์, สแกน หนังสือราชการ เรือกลับ เก็บเป็นไฟล์ข้อมูล แทนการถ่ายสำเนาเอกสาร และในการจัดประชุมใช้ระบบ Zoom จัดทำ QR CODE ลดการใช้กระดาษในการประชุม ทำให้บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ทุกคน ใช้กระดาษลดลง และเป็นการใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

๑.๓ การลดปริมาณขยะโดยการใช้ถุงผ้า เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ลดปริมาณขยะทั่วไป ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ บุคลากรเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ เกี่ยวกับมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก และภาชนะที่ทำจากโฟมหรือ พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว และให้มีและใช้ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องดื่มแบบล้างกลับมาใช้ใหม่ แทนภาชนะที่ทำจากโฟมหรือพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว (แก้วน้ำส่วนตัว ปิ่นโต เป็นต้น) ทำให้บุคลากรในสังกัด กตร.ปค. ทุกคน ไม่ฟุ่มเฟือย ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และปริมาณขยะลดลง



๒. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต (วินัย)

- ๒.๑ กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน และเพิ่มพูนความรู้ จากช่องทางออนไลน์
 - ๒.๒ กิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน กตธ. เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจราชการ
- กิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม ทำให้บุคลากรในสังกัด กตธ.ปค. ทุกคน มีทักษะชีวิตเพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาสในอนาคต

บุคลากรของ กตธ. ที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ หรือเข้าร่วมกิจกรรมด้านส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เข้าอบรมออนไลน์ (คน)
๑	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	๑๒	๑๐
๒	ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	๑๒	๑๐
๓	ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด	๑๙	๑๙

ข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๓๓๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๒ เดือน)
จำนวนเรื่องในการประชุมแผนพัฒนาชีวิตใน กตธ.
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	วิสัยทัศน์	จำนวนเรื่อง	เรื่อง	สรุปผล		เข้าขั้นที่	
				จำนวน	เรื่อง	จำนวน	เรื่อง
๑	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. สรุปเรื่องเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพของงาน ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. สรุปเรื่องเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
๒	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
๓	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
๔	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
๕	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
๖	ค.ร.ร. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๕	๑. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ ก.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๙	๖	๑๖
จำนวนเรื่อง				๑๐	๙	๖	๑๖

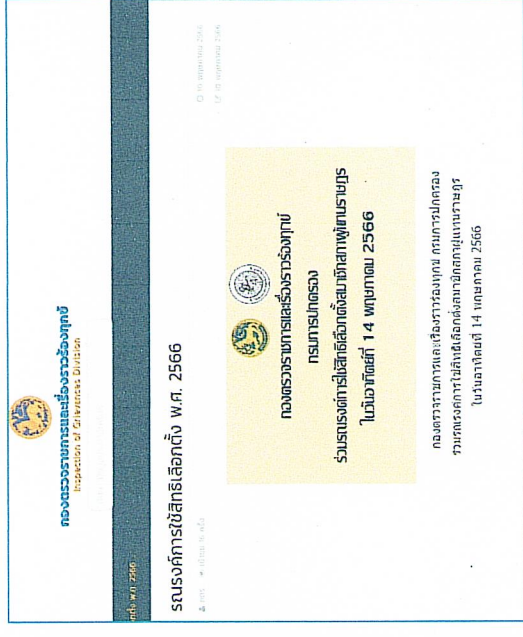
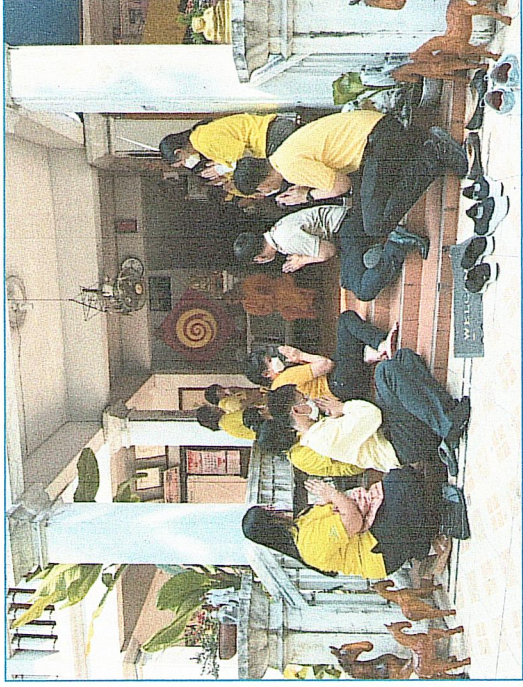
ความดีที่อยากทำ

๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๑ กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี เพื่อให้เกิดความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ ทำให้บุคคลากรในสังกัด กตร.ปค. เกิดความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ

๑.๒ กิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ทำให้บุคคลากรในสังกัด กตร.ปค. เกิดการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

๑.๓ ร่วมมรดงค์การใช้สิทธิเลือกตั้ง ปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้บุคคลากรในสังกัด ใช้สิทธิทางการเมืองภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทำให้บุคคลากร กตร.ปค. ทุกคน ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กตร. (ผ.บห.)

โทร ๐-๒๖๒๙-๙๑๒๓-๔

ที่ มท ๐๓๑๒/-

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปลผลการดำเนินการในกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองตรวจราชการและ
เรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัด กตร.

ด้วย กตร. ได้จัดทำสรุปลผลการดำเนินการในกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๖ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของ
กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัด ได้รับทราบผลการดำเนินการ
ในกิจกรรมดังกล่าว จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางณัสมร์ศ อมรสวรรณ์)

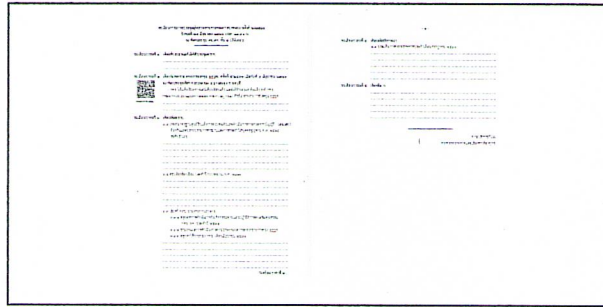
ผอ.กตร.

เกณฑ์ข้อที่ ๙

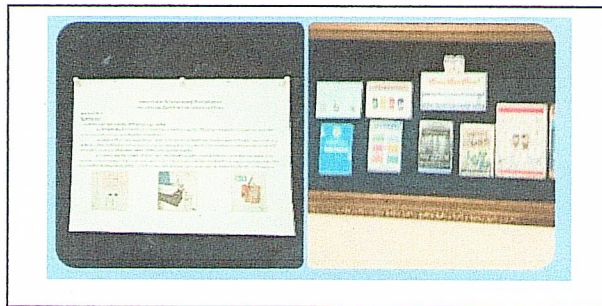
ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือ
ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็น
แหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

แบบรายงาน การเผยแพร่เอกสาร/ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
จากกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม
ของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง

๑. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในการประชุม
ประจำเดือนของกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง



๒. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมที่กระดานประชาสัมพันธ์



๓. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในช่องทางออนไลน์
(เว็บไซต์)

