

# เกณฑ์ข้อที่ ๑

การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

**ประกาศเจตนา湿润**  
**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง**  
**พวกเราข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัด**  
**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง**

มีเจตนา湿润ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครองให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ภายใต้หลักธรรมาธิการ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมที่ดีงาม และคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พ่อเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ดังนี้

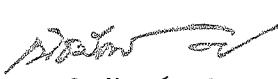
**ปัญหาที่อยากแก้**

๑. ประยัดทรัพยากรทั้งของส่วนตัวและของรัฐ ปฏิบัติด้อยย่างพอเพียง (พอเพียง)
๒. ที่น้ำฟุ้งและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย (กตัญญู)
๓. ส่งเสริม สนับสนุน คนไทยช่วยไทย (จิตอาสา)

**ความดีที่อยากทำ**

๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (กตัญญู)
๒. พัฒนาศักยภาพการทำงานให้ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที (วินัย)
๓. เพิ่มขีดความสามารถในการส่งเสริมความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต (สุจริต)
๔. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม (จิตอาสา)
๕. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มอาชีพชุมชนของไทย (จิตอาสา)
๖. กิจกรรม ๕ ส (วินัย)

เราทุกคนจะถือปฏิบัติตามเจตนา湿润 “คุณธรรมเป้าหมาย” นี้ เป็นกติกาของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง เพื่อให้เกิดเป็นสังคมคุณธรรม ร่วมกันพัฒนาประเทศชาติ องค์กร ท้องที่ ให้เกิดความมั่นคง ทั้งด้านของการใช้ชีวิต เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติ ควบคู่ไปกับ “คุณธรรม” และ “จริยธรรม” ที่สังคมคาดหวัง ทั้งในฐานะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” และ “ประชาชนไทย”

  
(นางสาวณิชนันทน์ สาริบุตร)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนาการณ์และร่วมจัดทำ  
แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง  
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
เพื่อขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม  
วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

โดยมีผู้ร่วมประกาศเจตนาการณ์ ดังนี้

- ๑. บุคลากรตั้งแต่ระดับอำนวยการต้นชั้นไป จำนวน ..... คน จากทั้งหมด ..... คน
- ๒. บุคลากรตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา จำนวน ๘ คน จากทั้งหมด ๘ คน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวนิชนันทน์ สารบุตร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๒	นายนิยม กันทะมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓	นางสาวสุพัฒน์ อินทฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๔	นายนวรัตน์ ยะดา	เจ้าพนักงานปகครองชำนาญการ	
๕	นายกิตติชาติ กองแก้ว	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	
๖	นางสาวพิมพ์พิชญา นาละเอติ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	
๗	นายอนุพงษ์ เชมภานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘	ว่าที่ร้อยตรีสิทธิชัย มะนาจะล้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ	

หมายเหตุ : ให้บุคลากรสังกัดสำนักกองร่วมประกาศเจตนาการณ์ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

## เกณฑ์ข้อที่ ๒

การกำหนดเป้าหมายจาก  
“ปัญหาที่อยากแก้” และ  
“ความดีที่อยากรับ”

## ແພດນິວປົກກາຕໍ່ຕ້ານກາສັງເສົາມຄຸນຮຽນມາຄຸນທີ່ພື້ນກາຮະບປຣິຫາຮ ກຽມກາຮປົກກອອງ

ບັນຫາຫລວຍການເຫັນ	ຈົ້ອໂຄຮກກາຮ/ກິຈຈະຮມ	ວິຊັດປະສົງ	ວິຊັດປະສົງ		ຄະນະວິຊາ	ຈົບປະມາດ (ບາທ)	ຜູ້ຮັບຜິດຜອບ	ຜູ້ສື່ໄດ້ຮັບ
			ໂຄຮກ/ຈຳນວຍ ເຫັນ	ເຫັນໃຫ້				
1. ການໃຫ້ຮັບພາກສາຮ່າຍ ອ່າຍເຫັນຕົ້ນຕໍ່ໄນ ຜຸ່ນເຫຼືອ ປົງປົກຕົ້ນ ດາວໂຫຼານນຸ່ງປັບ	1. ບັດທຸກພັກສູ່ຍິງ	ວິຊັດປະສົງ ສ່ວນງິດສຳເນົາກາຮ່ວມກັນປະຫຼັດຄົງຈາກ ລຶກສິກາດຳເນີນກາຮ ກາພຣ. ເຈົ້າໃນບຸດລາກໃນສັງຄູດປົງປັບຕົວມາຕ່າງກົດໃຫ້ ທີ່ກ່າວໜ້າ	ບຸດລາກ ກພຣ.ປ.ຄ. ທຸກຄານ	ປົງປະມາດ	ທຸລອດ	-	ວ່າທີ່ຮ່ວຍຕີ ສີຫິ່ຍ ມະນະເກົ່າ ຈະທ.ກ.	ບຸດລາກຮົມ ຈົດສຳເນົາໃນກາຮ ປະຫຍັດພັດລົງຈາກ ມານາ
2. ໃຫ້ກ່າວດາມ REUSE	2. ຢັດຖະສົງ ເພື່ອຄົດປົມມານກາຮ່ວນໃຫ້ກະຕາຍແລະປະຫຼັດປະປະມາດ ລຶກສິກາດຳເນີນກາຮ	ວິຊັດປະສົງ ກາພຣ. ວິຊານຫາກາຮປົງປັບຕົ້ນໜ່າຍງານ ໃຫ້ກ່າວດາມ REUSE ໃນອົກສາຮ່ວມສິ່ງຄົງຮະຕັບຮອງ ຂໍຮັບອົບສາຫະ ໄຟ້ມາຮ່ວຍເພີຍເພື່ອຂະສົມພົນຮັບພະໂນນ້າຍງານ	ບຸດລາກ ກພຣ.ປ.ຄ. ທຸກຄານ	ປົງປະມາດ	ທຸລອດ	-	ນາຍອຸ່ນພັງ ເຂົມການນິກ ຈັກງ.ກ.ຊ.	ບຸດລາກກາຮໃຫ້ ກະຫຼາຍອົງກພຣ. ຄົດຕົງ
3. ທານອາຫາຮວ່າມ່ວນເຫື້ອທີ່	3. ວິຊັດປະສົງ ເພື່ອສ້າງຈົດສຳເນົາກຳປະຫຼັດ ໄນກິນທີ່ກິນຫວັງ ເຫັນຄູ່ມັດ ລຶກສິກາດຳເນີນກາຮ ເພື່ອໃຫ້ດີກວາມຄຸ້ມຄ່າ ໂນ່ງມຸ່ນສື່ອຍ ລັດປົມມາຍໝະຫຼືໄດ້ ບາກອາຫາຮ	ວິຊັດປະສົງ ກພຣ.ປ.ຄ. ທຸກຄານ	ປົງປະມາດ	ທຸລອດ	-	ນາຍິສີເຫຼື່ອທິ ກອນແກ້ວ ຈັກງ.ປ.ປ.	ບຸດລາກຮົມ ຈົດສຳເນົາໃນກາຮ ປະຫຍັດ ທີ່ພ່າຍກາ ທາງຕ້ານອາຫາຮ	
4. ຫຼິ້ນພຸລະ ອຸນ້ວັກໜ້າສົມບຽນຮ່າງ ໜໍຢາ	4. ກິຈຈະຮວມສົມບຽນໃຫຍ່ ວິຊັດປະສົງ ເພື່ອເປັນກາຮສົງເດືອນຮຸ້ນກໍາໄທ່ຍ ສ້າງກວະແສນ່າງ ວັດນິກຮຽນໄຫຍ້ໃຫ້ກໍລັບມາເປັນທີ່ນິຍມ ລຶກສິກາດຳເນີນກາຮ	ວິຊັດປະສົງ ກພຣ.ປ.ຄ. ທຸກຄານ	ປົງປະມາດ	ທຸລອດ	-	ນ.ສ.ສັ້ນສື່ຮົງ ອິນທິກ່ງ ນ້ວ.ກ.	ບຸດລາກຮົມ ຈົດສຳເນົາຮຸ້ນກໍາ ແລະສ່ວຍຮົມ Soft power	

เป้าหมายด้านธรรมาภิบาล	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย		วันที่/ ระยะเวลา ทำให้รับ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
			โครงการ/ จำนวน ทำให้รับ	ระยะเวลา			
<b>ปัญหาที่อยากรู้ (ต่อ)</b>							
๒. กิจกรรมรับบุคลากรใหม่ ใหม่และวัฒนธรรมไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างเสริมและยกระดับมาตรฐานไทย วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับผิดชอบต่อไทย รวมถึงการ แสดงที่ภายนอกที่ดีของบุคลากรไทย	บุคลากร กพร.บค. ทุกคน	ปัจจุบัน	ตลอด	บ.ส.พิมพ์พิชญา นาราษี๖๘ จพง.บค.ปก.	บุคลากร จิตสำนึกรักประเทศไทย และส่วนร่วม Soft power	
๓. กิจกรรมสร้างภูมิใจใน วัฒนธรรมไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างเสริมวัฒนธรรมไทย วิธีการดำเนินการ จัดกิจกรรมสร้างภูมิใจในบุคลากร ในห้องทดลอง สังเคราะห์	บุคลากร กพร.บค. ทุกคน	ปัจจุบัน เมษายน ไตรมาส	-	นายธนามงคล ยะดา จพง.บค.ปก.	บุคลากร จิตสำนึกรักประเทศไทย และส่วนร่วม Soft power	
๔. แลดูออกซิเจน ความภาระใหม่ สถานที่ท่อง ประเทศ อันได้แก่ เขต ศรีษะ พระมหาโพธิ์ริรี และการปลูกทอง ตะบอง	วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดบุคลากรได้แสดงออกถึงความสามารถในการพัฒนาบ้าน พระมหาโพธิ์ริรี วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้ครุภัณฑ์ศาลาฯ พระมหาโพธิ์ริรี ให้มีสภาพที่ดี	บุคลากร กพร.บค. ทุกคน	ปัจจุบัน	ตลอด	น.ส.นิษฐาหนาน สาริบูล พน.พค.	เกิดกระบวนการ ความรักและ ความพึงพอใจ หลังจากประทุม	
๕. กิจกรรมช่างร่าง กิจกรรมสีศรีษะ ศาลา พระมหาโพธิ์ริรี และการปลูกทอง ตะบอง	วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดบุคลากรได้สร้างภารกิจชุมชนในการรักษาอนุรักษ์ สถาณiumศรีษะฯ ให้คงอยู่ไป永遠ๆ วิธีการดำเนินการ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา ในวัน สหัสเรศฯ ทางศาสนา ทำบุญวันพระ	บุคลากร กพร.บค. ทุกคน	ปัจจุบัน	ตลอด	นายนิษฐา กันทะมา น.ส.ว.	ส่งเสริมศาสนา พุทธ/อิสลาม	

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กรณีเป้าหมาย (ครัว/จำนวน พ่อที่รับ)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ที่ได้รับ ผลประโยชน์
<b>ครัวเด็กอย่างดี (ต่อ)</b>						
๒. ก่อสร้างร่องน้ำ การค้าความรู้เพื่อ พัฒนาการทางาน และการใช้ชีวิต	กิจกรรมเรียนรู้งาน อาชีวศึกษา	วัตถุประสงค์ พัฒนาศักยภาพโดยใช้บุคลากร เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นใน การพัฒนาคุณภาพงาน ทักษะชีวิต วิธีการดำเนินการ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน และครัวเด็ก	มารยาศ - พัฒรามูล ๒๕๖๗	-	นายพิพัฒตี้ ก่องมาก จพ.บค.ปค.
		๓. บรรจุห้องเรียน ให้บุคลากรใช้ห้อง สอนที่ดี	๑. บรรจุห้องเรียนที่ดีของบ้านน้ำเงิน e – Learning ให้บุคลากรใช้ห้อง สอนที่ดี			กลุ่มเป้าหมาย ทักษะชีวิตที่สูง มากขึ้น รองรับ โอลิมปิกอนาคต
๓. นิเทศศิลาระยะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	โครงการกรรมการ บุคลากรจิตสาธารณะ (DOPA Spirit)	วัตถุประสงค์ เพื่อนำบุคลากรในสังคมการปกครองประเทศไปสู่ภารกิจ พัฒนาชีวิตในครอบครัว พัฒนาตนเอง ให้เข้าสู่สถาบัน ๔. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรรมการปกครอง ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการบริหารและ ๕. เพื่อส่งเสริมบุคลากรในสังคมการปกครองและ ระบบคุณภาพร่วมกัน ให้ใช้กิจกรรมการประกวดของ ค่าวัสดุกิจกรรมร่วมกัน ให้ใช้กิจกรรมการสนับสนุนพัฒนา <sup>๕</sup> วิธีการดำเนินการ	บุคลากร กพร.ปค. ๔ คน ๓๑ มารยาศ	๑๙๙๗. ๑ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๑๔๗. ๑๔๘ ๒๕๖๗	-	น.ส.พิพัฒพัฒนา นารตตี้ จพ.บค.ปค.
		๖. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ก่อรูปเชิงมาตรฐานได้เรียนรู้ เครื่องคุณบรรณ จากการปฏิบัติจริง				กลุ่มเป้าหมาย ผู้ช่วยครุภัณฑ์ ทุก ๔ คน มีจิต สังคมและเชิงมี ความตระหนักรู้ และติดต่อสื่อสาร ในการรับผิดชอบ ต่อสังคม
		๗. จัดกิจกรรมร่วมใจเชื่อมทั้งบ้านก่อรูป ประ场面 ผู้ดูแลอย่า				

บ่ำҲາມາຍ	ชົວໂຄຮກກາຣ/ກົຈກຽມ ຄຸນຕະຫຼາດ	ວັດທະນະສ່ວນ	ກຳລົມເປົ້າພາຍ (ບີໂຄ/ຈຳນວນ ເທົ່າໄໝ)	ວັນທີ/ ຮະຍະເວລາ	ຈຳປະການ (ບາທ)	ຜູ້ຮັບຜິດອອບ	ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບ
<b>ຄວາມຕື່ມໍຍາກຳທຳ (ຫອ)</b>							
๔. ຕ່າງເສດຖາ ສັນປະລຸນ ພະຍານ ອາຊີ່ພົມພັນຂອງ ຖາຍ	ສັນປະລຸນຫຼັກສູນຫຼັກສູນຫຼັກສູນ ສັນປະລຸນ ພະຍານ ອາຊີ່ພົມພັນຂອງ ຖາຍ	ວັດທະນະສ່ວນ ເພື່ອສ່ວນປະລຸນການເລີ້ມຕົ້ນຜູ້ໃຫຍ້ສູນຫຼັກສູນ ໃນສັນປະລຸນອາຊີ່ພົມພັນ ເພື່ອກວດສູນຫຼັກສູນ ວິຊີການດຳນິນກາຣ ຢູ່ທຸນ ທີ່ຈະໄຟລືດີກົມ່າ ຢູ່ທຸນ ທີ່ຈະໄຟລືດີກົມ່າ ທີ່ຈະສືບຕົກຈາກຜູ້ປະກອບກາຣ ຢູ່ທຸນ ກ່າວງົມຫຼັກສູນ	ບຸກຄົກກຳ ກພ.ປ.ບ.ຖ. ຖຸກຄົກ	ປຶກປະການ ປຶກປະການ	ຕົວອາດ ປຶກປະການ	-	ນ.ສ.ສັຫຼັກສູນ ອິນເພດຳ ນາມ.ຍາກ.
๕. ກົຈກຽມ ກົຈກ. ແຂວ.	ກົຈກ. ແຂວ.	ວັດທະນະສ່ວນ ๑. ເພື່ອສ່ວນປະລຸນຫຼັກສູນໃຫຍ້ສູນຫຼັກສູນ ກ່ອໄຟໃຫຍ້ສູນຫຼັກສູນ ๒. ຫຼືກາສົກການເຄືອຂອງໃຫ້ລືດີກົມ່າ ຮະເນີນກ່ອຍ ວິຊີການດຳນິນກາຣ ສັນປະລຸນໄຟລືດີກົມ່າ ບົຮຍການການປະທຳການຮ່ວມມື	ບຸກຄົກກຳ ກພ.ປ.ບ.ຖ. ຖຸກຄົກ	ປຶກປະການ ປຶກປະການ	ຕົວອາດ ປຶກປະການ	-	ວ່າງໆ ສັຫຼັກສູນ ນາມບະຫຼາດ ຈະຫ.ຍາກ.
๖. ພົມພາກສົກກາພ ກາງຈະນຸ່ມ ໂຄກ ທັນສົມຍ ທັນທະໜ່າ	ກົຈກ. ໄກພຍາ ພົມພາກ ອິນເພດຳ	ວັດທະນະສ່ວນ ເພື່ອສ່ວນປະລຸນຫຼັກສູນໃຫຍ້ສູນຫຼັກສູນ ກ່ອໄຟໃຫຍ້ສູນຫຼັກສູນ ວິຊີການດຳນິນກາຣ ຈົນພາກພວກເຕີກຈົນຮ່ວມກັນ ມີຄວາມຕິດສັງສອງ ແຂກສຳເນົາເສດຖອກ ມີຄວາມວັດທະນາສັບຕົວທີ່ຫັ່ງຍິງນາ	ບຸກຄົກກຳ ກພ.ປ.ບ.ຖ. ຖຸກຄົກ	ປຶກປະການ ປຶກປະການ	ຕົວອາດ ປຶກປະການ	-	ນ.ຍາງອອມພາບ ຢະຍາກ ຈະບ.ປ.ຍາກ.

(ຄົງຫຼື) .....  
 (ນາງສົງສາສູນຫຼັກສູນ ອິນເພດຳ)  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ນັກເຄົາກະໜົນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ

(ຄົງຫຼື) .....  
 (ນາງສົງສາສູນຫຼັກສູນ ສາວິຫຼັກ)  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ  
 ຕໍາແໜ່ງໆ ທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມາດ

## เกณฑ์ข้อที่ ๓

มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน  
ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒



## คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

ที่ ๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

ตามที่คณะกรรมการรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมาภิบาล ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการด้านคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังต่อไปนี้

### ๑. องค์ประกอบ

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. นางสาวนิชนันทน์ สาริบุตร หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | ประธานคณะกรรมการ         |
| ๒. นายนิยม กันทะมา หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล        | รองประธานคณะกรรมการ      |
| ๓. นายวรธน์มงคล ยะดา ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ                | กรรมการ                  |
| ๔. นายกิตติชาติ กองแก้ว ฝ่ายติดตามและประเมินผล          | กรรมการ                  |
| ๕. นางสาวพิมพ์พิชญา นาลตี๊ะ ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ         | กรรมการ                  |
| ๖. นายอนุพงษ์ เขมกานนท์ งานบริหารงานทั่วไป              | กรรมการ                  |
| ๗. นางสาวสุพัฒ์สิริ อินทฤกษ์ ฝ่ายติดตามและประเมินผล     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๘. นายสิทธิชัย มนัสก์ งานบริหารงานทั่วไป                | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

### ๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานภายใต่องค์กรหน่วยงานทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง รวมถึงดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒.๓ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทยทรงมอบหมาย

ทั้งนี้ ดังเดิมดังนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

(นางสาวนิชนันทน์ สาริบุตร)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

## เกณฑ์ข้อที่ ๔

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม  
เป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

## แบบรายงานผลการดำเนินงาน

### แผนปฏิบัติการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพ่อแม่นารีทาง การ暮ภูกรอบ

๓. จាบวนน์ครองการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่สืบสานงาน ๔ โครงการ/กิจกรรม  
 ๙. จាบวนน์ครองการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ดำเนินการต่อวัน ๕ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย ดุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผลกระทบ			ผลลัพธ์ได้รับ
			กลุ่มเป้าหมาย (ครัว/บ้าน ท่าใหม่)	วัยที่/ วัยเด็ก เท่านั้น)	งบประมาณ (บาท)	
<b>ปัญหาที่อย่างใด</b>						
๑. การใช้ ทรัพยากรอย่าง ไม่ทั้งหมด และไม่เชื่อม ประสานตาม ฐานราก	๑. ใจเพลิด พัฒนา ร่วมกับชุมชน และการดำเนินการ	วัตถุประสงค์ ด้วยจิตสำนึกร่วมกับประยุทธ์พัฒนา การดำเนินการ	บุคลากร กพร.ปค. หุคณ	ตกลง ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ ร.ด. สิทธิชัย มาภรณ์ ชนก.รศ.
๒. ใช้รัฐบาห REUSE	๒. ใช้รัฐบาห REUSE	วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการใช้กรรชาตยและประยุทธ์งบประมาณ ร่วมกับชุมชน และการดำเนินการ พร. วางแผนการปรับตัวหน่วยงานให้ทั้งรัฐบาห ที่มีความสำคัญและมีประโยชน์ หรือโดยสารที่ใช้ในการเผยแพร่จรัฐบาลทั่ว เฉพาะในหน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. หุคณ	ตกลง ปีงบประมาณ	-	นายอนุพงษ์ เชมงานพ. อพ.สก.ชส. ศสตจ.
๓. ขาดอ้าหาร ไม่เหลือรักษา	๓. ขาดอ้าหาร ไม่เหลือรักษา	วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างจิตสำนึกงบประมาณ ให้คนดูแล และการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ้มฟุ้ม ลดปริมาณขยะที่ต้องจางออกหาร	บุคลากร กพร.ปค. หุคณ	ตกลง ปีงบประมาณ	-	นายกิตติพงษ์ ก่องแก้ว จพ.บ.ปค. อาทาร
๔. พัฒนาดู แล้วก็จะน้อมร่วม ไทย	๔. พัฒนาดู แล้วก็จะน้อมร่วม ไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนรักษาสุขาภิบาล สร้างกระเช损และวัฒนธรรมไทยให้ กลับมาเป็นที่รัก ล่วงการดำเนินการ ๑. กพร. วางแผนการสร้างฝ่ายในประเทศ ๒. สร้างฝ่ายในการประชุมกับหน่วยงานมาย nok เพื่อสร้างตัวลักษณะนี้	บุคลากร กพร.ปค. หุคณ	ตกลง ปีงบประมาณ	-	นางสาวพัชรี อิมนฤทธิ์ นพ.ช.

เป้าหมาย ดูแลรักษา	ศูนย์โครงการ/ ภารกิจกรรม	วัดประเมินค์ (ครัว/จันทร์) ทำได้หรือ	เกณฑ์ประเมินค์ (ครัว/จันทร์) ทำได้	รุ่นที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ได้รับ
<b>ปัญหาที่อย่างนัก (๗๙)</b>							
๒. กิจกรรม รับมติชนเรียน และชุมชนธรรม ไทย	วัดดูประเมินค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอยู่รักษาตระหนัย รักการดำเนินการ สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับมติชนต์ไทย รวมถึงการเสนอที่ปรึกษาขอรับ วัฒนธรรมไทย	บุคลากร กพร.บค. หกคน	ตกลง ปีงบประมาณ	-	บ.ส.พิมพ์ พิชญา นา ลีซึ่ง จพ.บ.ป.	บุคลากรมีจิตสำนึก อยู่รักษาตระหนัย Soft power	บุคลากรมีจิตสำนึก อยู่รักษาตระหนัย Soft power
๓. กิจกรรมสร้าง น้ำพรัตน์วัน สังกร	วัดดูประเมินค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมภัณฑ์ธรรมาไทย รักการดำเนินการ จัดกิจกรรมสร้างน้ำพรัตน์ให้บุคลากร ในพวงʉทศกาตสังกรฯ	บุคลากร กพร.บค. หกคน	๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗	-	นายนรัน มงคล ยะภา กพ.บ.ศ.ก.	บุคลากรมีจิตสำนึก อยู่รักษาตระหนัย Soft power	บุคลากรมีจิตสำนึก อยู่รักษาตระหนัย Soft power
<b>ความต้องการทั่วไป</b>							
๑. แสดงออกทางสื่อ ความต้องใน ส่วนหน้าของ ประเทศไทย อันได้แก่ ประชานิยม ประชาธิรัฐ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิรัฐฯ	วัดดูประเมินค์ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงออกทางสื่อของความต้องในประเทศไทย รักการดำเนินการ สนับสนุนให้ก่อการในส่วนต้องการของประเทศ ฯลฯ	บุคลากร กพร.บค. หกคน	ตกลง ปีงบประมาณ	-	บ.ส.นิชัมพัน สารีบูร ทวนพร. หกคน	ได้ติดตามและทำความ รู้จักและทราบ สถาบันฯ	ได้ติดตามและทำความ รู้จักและทราบ สถาบันฯ
๒. กิจกรรมที่ฯ ร่วมกิจกรรม สำคัญๆ ทาง ศาสนา	วัดดูประเมินค์ เพื่อให้บุคลากรน้อมนำสืบสอนตามศาสนาเป็นแบบปฏิบัติในการดำเนินชีวิต รักการดำเนินการ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ในการน้อมนำสืบสอนทางศาสนา ที่บุญวันพระ	บุคลากร กพร.บค. หกคน	ตกลง ปีงบประมาณ	-	นายนิษม กันทะมา อุสสาห. พ.	ส่งเสริมศาสนาพุทธ/ อิสลาม	ส่งเสริมศาสนาพุทธ/ อิสลาม
๓. กิจกรรมรื่นเริง ในกรุงศรีฯ เพื่อพัฒนาการ ทำงานและการรักษาสิ่งแวดล้อม	วัดดูประเมินค์ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากร เรียนรู้ภัณฑ์ที่จำเป็นในการพัฒนางาน รักการดำเนินการ	บุคลากร กพร.บค. หกคน	ตกลง พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	นายกิตติชัย กอรังนก จพ.บ.ป.	กลุ่มเป้าหมาย ทักษะพืชพื้นที่ ร่องรอยเอกสาร อนาคต	กลุ่มเป้าหมาย ทักษะพืชพื้นที่ ร่องรอยเอกสาร อนาคต
<b>บูรณาการ</b>							
๑. ประชารัฐพัฒนาทางสื่อ e-Learning ให้บุคลากรตัวแทนฯ ทำหน้าที่เรียนรู้ e-Learning ๑ เรื่อง ปีงบประมาณ	วัดดูประเมินค์ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากร เรียนรู้ภัณฑ์ที่จำเป็นในการพัฒนางาน รักการดำเนินการ	บุคลากร กพร.บค. หกคน	บกรดม - พญากาญจน ๒๕๖๗	-	นายกิตติชัย กอรังนก จพ.บ.ป.	กลุ่มเป้าหมาย ทักษะพืชพื้นที่ ร่องรอยเอกสาร อนาคต	กลุ่มเป้าหมาย ทักษะพืชพื้นที่ ร่องรอยเอกสาร อนาคต

เป้าหมาย ดุณธรรม	จ่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กิจกรรมปีงบประมาณ	วันที่/ เดือน/ปีงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (ไทย)	ผลได้รับ
๑. ภูมิสังคมและ พัฒนาให้ความ ด้วยหัวใจสังคม	โครงการ กรรมการ ปกครองสังคม สาธารณะ (DOPA Spirit)	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองได้รับการพัฒนาจิตใจและ พัฒนาตนเอง ให้มีจิตสังคมร่วม ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความ เข้าใจในเรื่องจริงสถาบันและ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุกระดับได้ดำเนิน กิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสร้างสัมพันธ์ ความรักสังฆารามและมุ่งมั่น รักษาภาระด้านนิตยกรรม ๔. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้ใน งานการปฏิบัติจริง	บุคลากร พร.บค. ทุกคน	ครุภักดิ์ ๓ ๑๖ ก.พ. ๖๗	- บ.ส.พิมพ์พิชญา นารถศรีสุข จพ.บค.บ.	กลุ่มเป้าหมาย ผู้ที่ร่วมโครงการ ๔ คน มีจิต สาธารณะ ความตระหนักรู้ และภารกิจสาน ในการรักผิดชอบ ต่อสังคม
๒. เส้นทาง สัมมาชน คุณ อาชีพชุมชนของ ไทย	สนับสนุนให้บุคคล ผู้ติดภัยฯ ชุมชน	วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนบุคคลผู้ติดสินค้าหу้วย กระบวนการยาเสื่อมปางรักษาอีซึพ ชุมชน เพื่อกำเนี้ยนควรปฏิบัติ รักษาตำแหน่งการ อุตสาหกรรม หรือผู้ผลิตภัณฑ์ หรือสินค้าทางปูรณะประกอบการอุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ	บุคลากร พร.บค. ทุกคน	๗๐๙๐ ปีงบประมาณ	บ.ส.สพทสส อิมพุกษ์ นพวงศ์.	เสริมสร้างความรัก เอื้อเฟื้อเผื่อยแส
๓. ภัยสาระ	กิจกรรม พร. ๕๘	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรร่วมร่วมกัน ให้ได้เกิดการสอน สัมพันธ์ ความรักสันติสุขในหมู่คณะ ๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้อ่องค์กรทำงาน และชี้เป็นเวชบัญชี รักษาตำแหน่งการ สภาพแวดล้อมสำนักงานเป็นระบบเรียบร้อย สร้างบรรยากาศ ที่งานร่วมกัน	บุคลากร พร.บค. ทุกคน	๗๐๙๐ ปีงบประมาณ	ว่าที่ร้อยตรี สิทธิ ชัย มนัสก์ จนท.นก.	เสริมสร้างสุข ภาวะ ก้าวสั้น จะเป็นสัน, สร้างธรรมาภัย ด้านการทำงาน

เป้าหมาย	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ครัวเรือน/ อาชีพร)	รับที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ดูแลรักษา							
ความต้องการท้าทาย (ต่อ)	๒. เพลงศักยภาพ กพร. Happy สร้างสุขใจ การทำงานให้ดีทันโลก พัฒนาชัย พัฒนาชีวิต	วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในภาครัฐได้ทำให้เกิดการร่วมกัน ก่อให้เกิดการสนับสนุนสัมพันธ์ ทราบถึงความสามารถของบุคคล ใช้การติดตามการ จันทร์. ให้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีความติดตอรักษาครรภ์ และชาติเสถียร化 ฝึกอบรมครัวเรือนที่ดีให้ด้วย	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายกรองมนต์ ยะดา บพง.บค.ชก.	เสริมสร้างจิตวิญญาณ รักความสัมพันธ์ องค์กร

(ลงชื่อ) .....  
 นางสาวสุพัชรี อินฤทธิ์ ผู้อำนวยการ  
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
 วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) .....  
 นรภ.กร่องทองทั่ว  
 นางสาวนิตยาณ พิริยา สารินทร์  
 ตำแหน่ง พัฒนาชัย หัวหน้ากลุ่มเพื่อการบริหาร  
 วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

# เกณฑ์ข้อที่ ๕

การประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน  
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน  
หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน  
มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมาย  
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

**รายงานการประชุม**  
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันพุธ ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ชั้น ๓ อาคารกรมการปกครอง (วังไชยา)

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. นางสาวณิชนันทน์ สาริบุตร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง	ประธานการประชุม
๒. นายนิยม กันทะมา	หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล	รองประธาน
๓. นายวรอนงค์ ยะดา	ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ	กรรมการ
๔. นายกิตติชาติ กองแก้ว	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์พิชญา นาลตี้ะ	ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ	กรรมการ
๖. นายอนุพงษ์ เชมกานนท์	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางสาวสุพัฒน์สิริ อินฤกษ์	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นายสิทธิชัย นานะกล้า	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่เพื่อให้คนไทย เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมาภิบาล น้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการด้านคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

เลขาธิการฯ

ในหัวงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีการ จัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด โดยเป็นไป ตามเป้าหมายจำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม และไม่เป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๐ โครงการ/ กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนแผนปฏิบัติการด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประธานฯ

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพซึ่งขอให้คณะกรรมการฯ เสนอความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการ /ดำเนินงานฯ ของโครงการ...

ดำเนินงานฯ ของโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ถึงกำหนดจัดโครงการ/กิจกรรม รวมถึงนำไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

เลขานุการฯ

๑. ใน การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ผ่านมาผู้จัดโครงการ/กิจกรรม ได้มีการเตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำจิตสาธารณะไม่เพียงพอ ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป จึงขอให้แก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว

๒. ใน การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้จัดขึ้นขอให้มีการเพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิงชวนให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายคุณธรรมในพื้นที่ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ

ประชานฯ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ -

#### ๔.๒ การอุดหนี้เรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประชานฯ

ในหัวงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม โดยขอให้ทุกท่านร่วมกันเสนอข้อคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางให้แก่การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

เลขานุการฯ

จากการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เห็นว่า ปัจจัยที่ส่งผลสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้แก่

๑. ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม มีความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรม

๒. โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯช่วยเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน และมีติดตามดูแลให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประชานฯ

มติที่ประชุม

ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรม

- เห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ ๕

มติที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ลงชื่อ สุวัฒนา บุญมา ผู้บันทึก/ผู้ตรวจสอบรายการประชุม

(นางสาวสุพันธ์ สิริ อินทฤกษ์)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

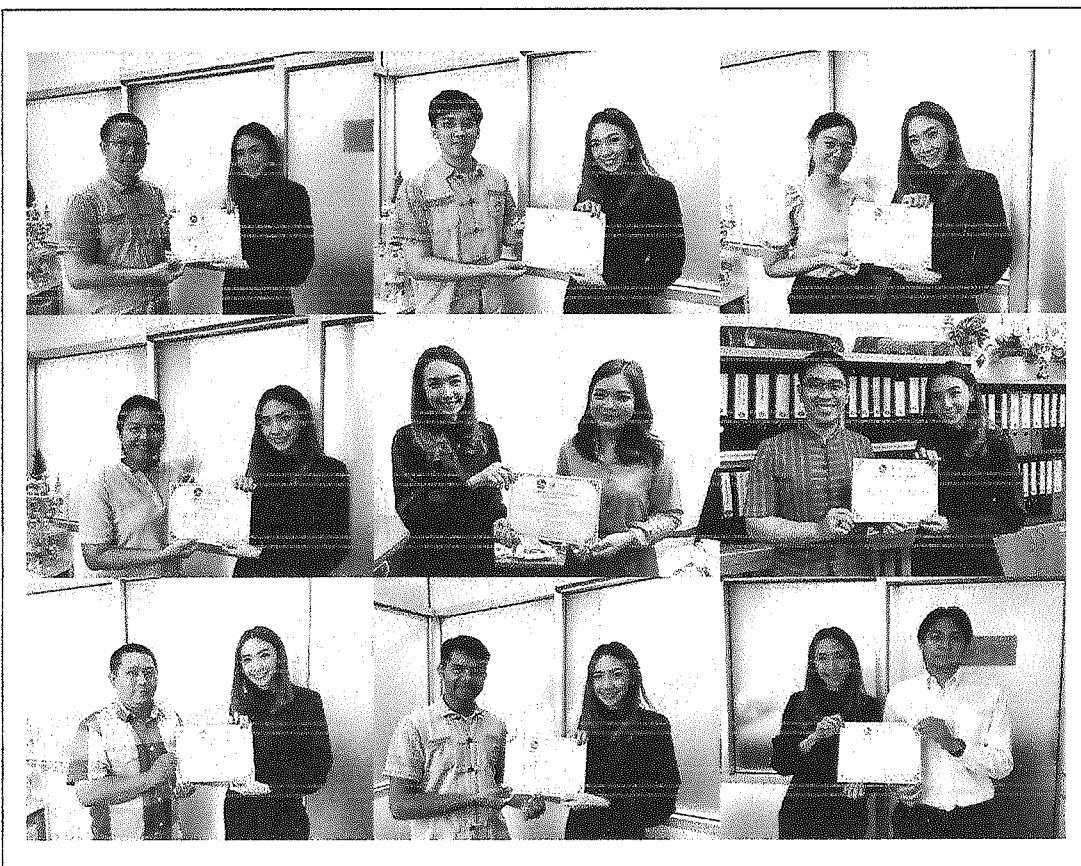
## เกณฑ์ข้อที่ ๖

การยกย่องเชิดชูบุคลากรและ  
หน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือ  
ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง



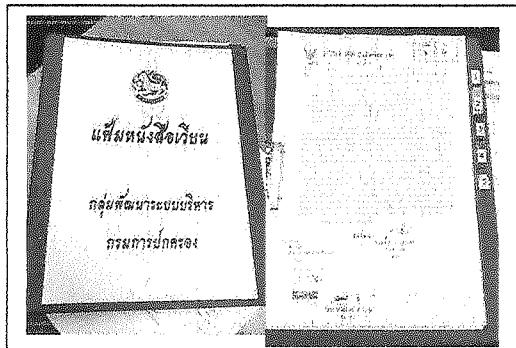
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู  
หน่วยงานผู้มีคุณธรรม ได้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต



วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู  
บุคลากรผู้มีคุณธรรม ในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

## การประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

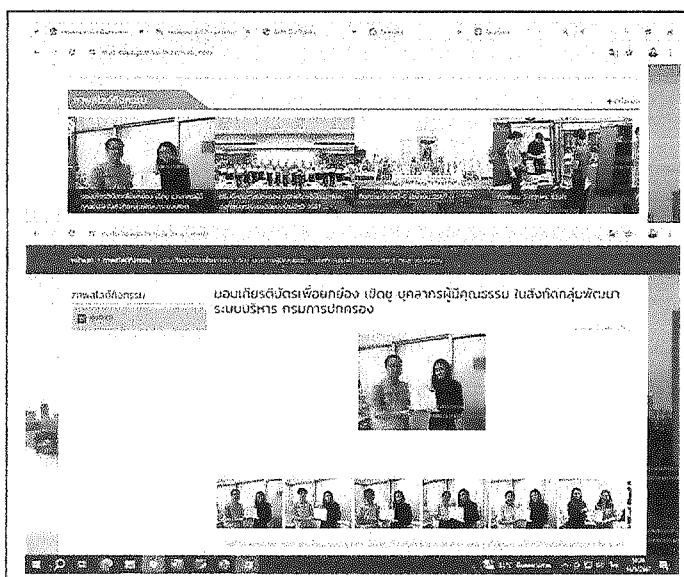
### ๑. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (หนังสือเดือนภายใน)



### ๒. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (กระดาษประชาสัมพันธ์)



### ๓. การประกาศยกย่องในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ของสำนัก/กอง)





กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

## ก่อนพัฒนาและปรับปรุง กระบวนการปกติของร้องเรียน

มองการดูแลน้ำที่ให้ไวเพื่อแสดงถึงว่า

ส่วนราชการดำเนินการปกติของท่านที่ กระบวนการปิดเรื่อง

สำนักบริหารการปิดเรื่องท่านที่ กระบวนการปิดเรื่อง

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม มุ่งเน้นสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และคุณธรรมไทย ตามที่ได้รับการฝึกอบรม “ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ” จันปีบ้านแบบอย่างแท้จริง ”

ให้ได้ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวปิยนันทน์ שאร์บาร์  
(นางสาวปิยนันทน์ שאร์บาร์)

ທ້ານໜີກູ່ງລົງຈະນະບົນບັນບຸກ

(ນາມສະເໝີຜົນຫນໍາ ສານຸ້ນິຍົງ)

ໃຫ້ຊື່ ໂດ ຊົງວິໄລ ພັນຍຸພະນັກງານ ພະຍາຍາ ພ. ແລະ ສາຍ

ຈະປັບແນບອ່ານາແນວດີ

ບັນນານ໌ກ່ຽວຂ້ອງກົດລົງຈະນະບົນບັນບຸກຮັບອະນຸຍາຍ ໃຊ້ທາງຕານສອດຕະລູອອັນດັບຫລັກຮັບຮັນທານາຄາສານາ ໄລັດກປະຊຸມາອັນເຕີຣຸນສົກຈາພອເພຍ່າ

“ ມອນໄສ ປະລັດ ປະລັດ ປະລັດ ປະລັດ ປະລັດ ປະລັດ ”

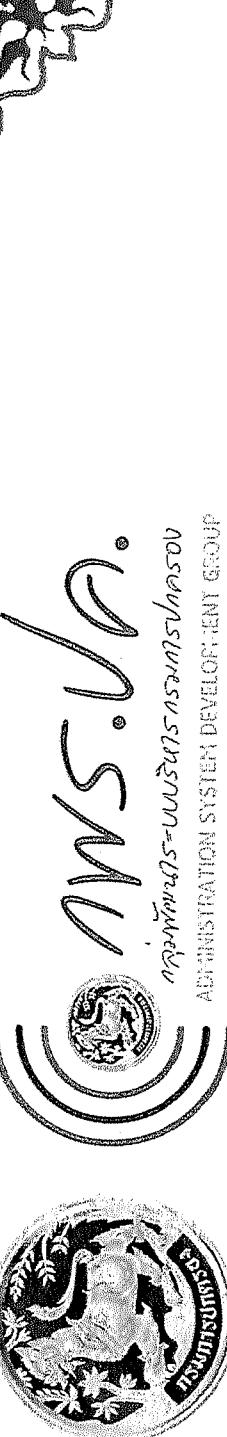
## ສັນຍົປັບຕົກກາຮ່ອງຕ່ານກາຮ່ອງ ກ່ຽວຂ້ອງກົດລົງຈະນະບົນບັນບຸກຮັບອະນຸຍາຍ

ນອດໄກຍີຮັບຕົ້ນຕົ້ນພໍາລັງໃຫ້ວ່າພໍາແສດຈະກ່າ

## ກ່ຽວຂ້ອງກົດລົງຈະນະບົນບັນບຸກຮັບອະນຸຍາຍ

ອະນຸຍາຍສະໝັກສາ ດັບອະນຸຍາຍ ສະກາດ

ອະນຸຍາຍສະໝັກສາ ດັບອະນຸຍາຍ ສະກາດ



ห้ามน้ำยาลุ่มเพื่อการประมง

(นายสุวัฒนา สารสาคร)

จังหวัด พะเยา เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

จังหวัด พะเยา

ตามที่ได้รับทราบ

มาว่า

เป็นภารกิจของคุณธรรมนันต์ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า  
ได้รับความอนุญาตแล้วและได้รับการตรวจสอบแล้ว  
ว่า ไม่ได้มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าว

นายบัญญะ กาน Kahn

รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

## กลุ่มผู้ดำเนินการบริหาร ภารกิจของจังหวัด

จังหวัดพะเยา สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน

นายสุวัฒนา สารสาคร



ក្រសួងពេទ្យនាន់រាជរដ្ឋបាល  
នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

ក្រសួងពេទ្យនាន់រាជរដ្ឋបាល  
នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

“

ស្ថិស្ទិក និង ស្ថិស្ទិក

នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

## ក្រសួងពេទ្យនាន់រាជរដ្ឋបាល នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

## ក្រសួងពេទ្យនាន់រាជរដ្ឋបាល នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត

ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP  
នគរាល់ខេត្តកំពង់ចាម នគរាល់ខេត្ត



ក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់

(អនុញ្ញាត ឌី.អ.ស.ស.ម.ល.ស.វ.អ.រ.គ.ជ.ក.)

ខ័ណ្ឌ នៅរាជធានីភ្នំពេញ រាជធានីភ្នំពេញ នគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់

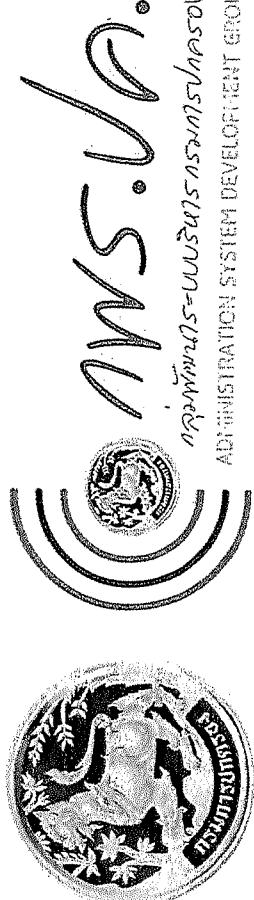
## ច្បាស់ក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់

“ សាធារណរដ្ឋបាល នៅក្នុងរាជរដ្ឋបាល និង រាជរដ្ឋបាល ធនធាន និង សាធារណរដ្ឋបាល ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង និង នូវយុទ្ធម្ពន់ដែលត្រូវបានស្នើសោរ ឱ្យបាន គ្មានក្នុងក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់ និង ក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់ ”

## ក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់

ក្រសួងពេទ្យនគរបាលនគរណ៍ខេត្តព្រៃចប់

A DMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT PROGRAM



C M S . V . A .



ສະຖານະລາຍລັດອານຸມະວັດ  
ແຫ່ງຊາຍ

ສະຖານະລາຍລັດອານຸມະວັດ  
ມະນາຄົມບໍລິສັດ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ລາວ  
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ລາວ

ກະທາວອນໄຫວ້າລາວ

” ດີເລີ້ມຕົກຕົວເລື່ອ ເພີ້ມ ແລ້ວ ດີເລີ້ມຕົກຕົວເລື່ອ ເພີ້ມ ”

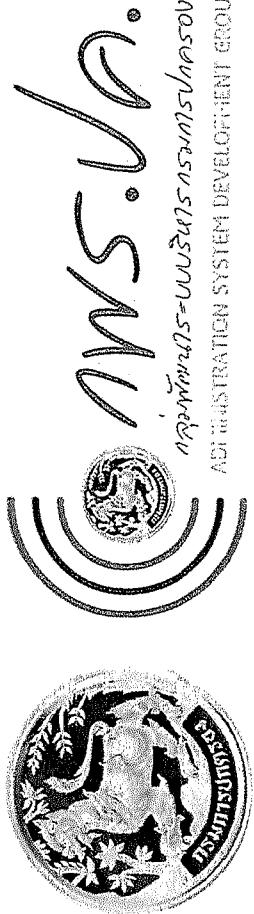
ທີ່ມີຄວາມຮັດຂອງພົນປະເທດລາວ ທີ່ມີຄວາມຮັດຂອງພົນປະເທດລາວ

ພົນປະເທດລາວ

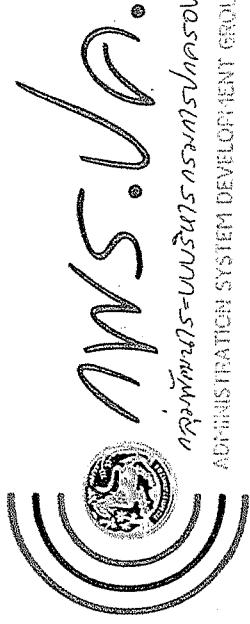
ພົນປະເທດລາວ

ກະຊວງພົນປະເທດລາວ ສະຖານະລາຍລັດອານຸມະວັດ

ລາວ ສະຖານະລາຍລັດອານຸມະວັດ



ສະຖານະລາຍລັດອານຸມະວັດ



ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

## ກລຸນພັດທະນາບະບົບຮ່າວ ກຽນການປາກຮອງ

ຂອນກີຍຮົມຕັ້ງຕະຫຼານໃໝ່ເພື່ອແສດງຈາກ

ປາກສາວພິພະນາ ບາຄະຕິ

ຮັບກໍາຜົນຊາຍແລ້ວໄດ້ຮັບກົດລົງກຳນົດຕົວສອດຕາລືອັນດີບັນດາ ໂດຍກັບປັບປຸງການອອນເສດຖະກິດຈາກເພິ່ນ  
ວິດີວິຊາມະນຸຍາ ແລະ ພະຍານ ແລ້ວ ປະເທດ ສູງ ວິໄລ “ພວເພີຍງ ວິໄລ ສູງ ວິໄລ ຈິຕອາສາ ດັດນີ້”  
ຈະເປັນແບບອ່າງແກ້ໄຂສົມ

ໃຫ້ຕັ້ງ ໂດຍໜີ້ ແລ້ວພັນກາຄມ ພ.ສ. ໄດ້ມາ

ນາງສາມືອນນັ້ນ ສາກົນແກ່

ທ້ານນຳກ່ຽວຂ້ອງນາງນິກົມບົນຫາ

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល (អាសយដ្ឋាន)

លេខ ៣៤ ផ្លូវ ៩ ភូមិ សាកលវិទ្យាល័យ នគរបាល ៧០២ ភ.ជ.ជន នគរបាល

សាកលវិទ្យាល័យ

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

សាកលវិទ្យាល័យ នគរបាល ៧០២ ភ.ជ.ជន នគរបាល “ នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល ”

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល នគរបាល ៧០២ ភ.ជ.ជន នគរបាល ត្រូវបង្កើតការងារ

## នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

បច្ចន្តុករណី នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

បច្ចន្តុករណី នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល



បច្ចន្តុករណី នានាយករាជ្យពាណិជ្ជកម្មរដ្ឋបាល

ក្រសួងពេទ្យនានាគារការពាណិជ្ជកម្ម

នគរបាល ភ្នំពេញ បន្ទាន់ ឯកសារ លេខ ២០១៨

នគរបាល ភ្នំពេញ នគរបាល គន្លឹម នគរបាល គន្លឹម

សាស្ត្រ ធម៌ ធម៌ សាស្ត្រ ធម៌

“ សោរ នៅ ពី ធម៌ នៅ ធម៌ នៅ ពី ធម៌ នៅ ធម៌ នៅ ពី ធម៌ ”

នៅក្នុងបុណ្យសាធារណៈ ដើម្បីចូលរួមចុះហត្ថលេខា និងចូលរួមចុះហត្ថលេខាដូចជាពេរិយាធង់ ដើម្បីចូលរួមចុះហត្ថលេខាដូចជាពេរិយាធង់

សារិយោគ សារិយោគ សារិយោគ

និងក្នុងបុណ្យសាធារណៈ ដើម្បីចូលរួមចុះហត្ថលេខា និងចូលរួមចុះហត្ថលេខាដូចជាពេរិយាធង់

ក្រសួងពេទ្យនានាគារការពាណិជ្ជកម្ម

នគរបាល ភ្នំពេញ នគរបាល គន្លឹម នគរបាល គន្លឹម

សាស្ត្រ ធម៌ ធម៌ សាស្ត្រ ធម៌



នគរបាល ភ្នំពេញ នគរបាល គន្លឹម នគរបាល គន្លឹម

ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

(ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន)

នឹងចូលរួមជាមុនដើម្បី និងរួមចូលរួមជាមុនដើម្បី

ប្រជាជន ក្នុងប្រព័ន្ធសាស្ត្រនិយមនៃប្រជាជន

“ សារិយោគ និង អគ្គិសន និង តាមទំនាក់ទំនង ”

និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

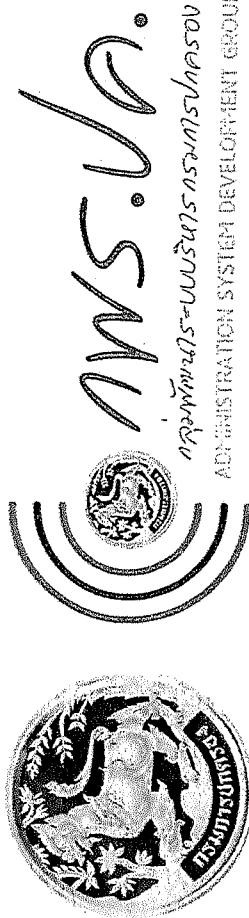
នាយករដ្ឋមន្ត្រី និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន

និង ក្រសួងពេទ្យរាជការនាមពេញនិយមនៃប្រជាជន



## เกณฑ์ข้อที่ ๓

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย  
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้นและองค์กร  
มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ<sup>๑</sup>  
การส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม<sup>๒</sup>  
เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

## แบบรายงานผลการดำเนินงาน

### แผนปฏิบัติการติดตามการส่งเสริมดูแลรักษาและบริหาร กรรมการปกรครองฯ

๑. จำนวนโครงการ กิจกรรมและกิจกรรม ที่สืบสานงาน ๔ โครงการ/กิจกรรม

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมและกิจกรรม ให้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย ดูแลรักษา/ กิจกรรม	ชื่อ โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่ม เป้าหมาย		ผลการ ดำเนินการ	ผลการ ประเมินการ
			วัสดุ/เครื่องใช้	จำนวน		
<b>ปัญหาเชิงภาค域</b>						
๑. การเข้า พัฒนาการ อย่างยั่งยืน ไม่สูญเสีย	๑. ปีต่อไป เวลารักษา <sup>เพียง</sup> อย่างยั่งยืนค่า <sup>ไม่สูญเสีย</sup>	วัตถุประสงค์: สร้างจิตสำนึกร่วมกับประชารัฐรักษาภัยธรรมชาติสิ่งแวดล้อม วิธีการดำเนินการ: พพร. เผยแพร่บุคลากรในสังกัดปฏิบัติความตระการบังไฟ หุ่นพังทึ่ง	บุคลากร พพร.บค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	วันที่ ๕.๓. ศิริรัช ชัย รายงาน งานท.ร.ก. ร้อยละ ๑๐๐
๒. ใช้ ภัยธรรมชาติ ทดแทน ฐานทรัพย์ REUSE	๒. วัตถุประสงค์: เพื่อศูนย์รวมความรู้ทักษะและประยุกต์ง่ายด้วยตนเอง วิธีการดำเนินการ: พพร. วางแผนแนวทางการปฏิบัติในส่วนของงาน ให้ทีมร่วมดำเนิน <sup>ทีม</sup> REUSE ในเอกสารที่มีความสำคัญจะรับรอง หรือเอกสารที่ใช้ในการเผยแพร่ <sup>เผยแพร่</sup> ประโยชน์พัฒนาพัฒนาอย่างยั่งยืน	บุคลากร พพร.บค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายอนุพงษ์ ธรรมกานทร์ วุฒิราษฎร์ ลดา	ประเมินการใช้ กระบวนการที่ เหมาะสมที่สุด ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐
๓. ทราบ เห็นอกหัก	๓. วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างจิตสำนึกประทับใจ ไม่เก็บขยะทิ้งไว้ ให้มีคุณค่า <sup>ให้มีคุณค่า</sup> วิธีการดำเนินการ: เพื่อให้เด็กความคุ้มค่า ไม่พูดเพื่อย ลดปริมาณขยะที่เกิด <sup>จากอาหาร</sup>	บุคลากร พพร.บค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายกิตติชัย กอบกาญจน์ พ.บ.ก. ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
๔. ทั่วไปและ อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย	๔. วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักรู้แก่ไทย สร้างภูมิปัญญา วัฒนธรรมไทยให้กับลูกบ้านไปทั่วไทย วิธีการดำเนินการ: ๑. วางแผนแนวทางการสืบสานส่งทางภาษาและวัฒนธรรมไทยในแต่ละวัน ๒. สามารถ <sup>นำไปขยายต่อยอด</sup>	บุคลากร พพร.บค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒน์ อินฤทธิ์ นพวงศ์ ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

เป้าหมาย คุณธรรม	รื่องโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		กลุ่ม		รับฟังความคิดเห็นของผู้รับผู้ดูแลฯ		ผลการ ดำเนินการ		หมายเหตุ	
		เป้าหมาย	ดำเนินการ	ประเมิน	ประเมิน	ประเมิน	ประเมิน	ดำเนินการ	ประเมิน	ดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>ปัญหาที่อยากแก้ (๗อย)</b>											
๒. กิจกรรมรับชม ดนตรีไทยและ วัฒนธรรมไทย	วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะไทย วิธีการดำเนินการ: สืบสานให้บุคลากรช่างร่วมมือบันดาลใจ รวมถึงการแสดงที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมไทย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร. พิชญา นา ตระศีล จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม จพ.บค.บก.	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๓. กิจกรรมสร้าง พระในวันสงกรานต์	วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วิธีการดำเนินการ: จัดกิจกรรมสร้างพระรูปให้บุคลากร ในห้อง ทำงานต่อเนื่องกันต่อ	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	จพ. - ๑๖ หยาบยก ๒๕๖๗	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน นงศ์ศิริ ยะภา จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน นงศ์ศิริ ยะภา จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม ๑๐๐	บุคลากร กพร. พิชญา นา ตระศีล จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
<b>ความต้องการเพิ่มเติม</b>											
๑. แสดงออกอย่าง ดาวน์ครั้น สถาบัน ประชุม อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหัตโทษรีย์	๑. กิจกรรมแสดง ความสามารถ สถาบัน พระมหาศาสดรรษ โภตสัจจ์ ๑	วัตถุประสงค์: เพื่อให้บุคลากรได้แสดงออกถึงความสามารถในการพิบัติ สถาบันพระมหาศาสดรรษ วิธีการดำเนินการ: สืบสานในหลักความบูรณ์ด้วยความประทับใจ ใน	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน สิริบุตร หน.พพร. ฉลองประชุม ๑๐๐	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม ๑๐๐	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึกรัก ในรุ่งอรุณ ส่งเสริม ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๒. กิจกรรมเข้าร่วม และการประกวด ระดับ ประเทศ	๒. กิจกรรมเข้าร่วม กิจกรรมสัมมนา ทาง การบริหาร และการจัดการ ใน อาสาฯ	วัตถุประสงค์: เพื่อให้บุคลากรอนุมัติทำตามมาตรฐานเป็นแนว ปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ วิธีการดำเนินการ: ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถกิจกรรมใน สำนักหราศาสตร์ฯ ทันทุกขั้นตอน	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	ตรวจสอบ เบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน กันทอง นว.ซพ. พุทธวิสิฐ ๑๐๐	บุคลากร กพร. นภารชน กันทอง นว.ซพ. พุทธวิสิฐ ๑๐๐	บุคลากร กพร. นภารชน กันทอง นว.ซพ. พุทธวิสิฐ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๓. กรณีต้องรับ การทดสอบร่องรอย พัฒนาทำงาน และการใช้ชีวิต	๓. กิจกรรมเรียนรู้ส่วน ออนไลน์	วัตถุประสงค์: พัฒนาศักยภาพโดยใช้บุคลากร เรียนรู้ภาษาต่างๆ จำเป็นในการพัฒนางาน ทักษะชีวิต วิธีการดำเนินการ: ๑. ประชุมพัฒนาช่องทางการเรียนรู้ผ่าน e- Learning ให้บุคลากรได้รับทราบ ๒. กำหนดให้บุคลากรในสังกัดเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพผู้ช่วยทาง ออนไลน์ e - Learning อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ปีเบบีบมาย	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน พัฒนา ๑๕๖๗	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน พัฒนา ๑๕๖๗	บุคลากร กพร.บค. พุกนัน	นภารชน กอรังกา จพ.บค.บก. e - Learning ๑๕๖๗	บุคลากร กพร. ศักดิ์อ่อนล้าน นภารชน จพ.บค.บก.	บุคลากร กพร. ศักดิ์อ่อนล้าน นภารชน จพ.บค.บก.	สำเร็จตาม เป้าหมาย

บัญชีรายรับ	บัญชีรายจ่าย	วันที่บัญชีรายรับและบัญชีรายจ่าย	รายการ			จำนวนเงินบาท (บาท)	
			จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท		
๓. นิจิตราภัย พุ่มพี้หวาน ช่วงหนาด้วน	โศรภาร กฤษภาร บริการลูกค้า	วันที่บัญชีคงเหลือ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสามารถทราบได้ถูกต้องเพื่อนำมาใช้ใน พัฒนาตนเอง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. เพื่อสร้างความเชื่อมโยงทางบ้านกับโรงเรียน การปักหมุด เข้าใจไม่ร่องรอยของภาระ ให้มีความรู้ความเข้าใจ ๓. เพื่อสร้างความเชื่อมโยงกับบุคลากรในสังกัดและบ้านเรือน ให้มีความรู้ความเข้าใจ กิจกรรมร่วมมือกัน อยู่ใกล้ติดกันและสนับสนุนกัน ตามวิสัยทัศน์ที่ตนหนุนคญ วิธีการดำเนินการ ๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งทางด้านคุณธรรม ทางการปฏิบัติจริง	บุคลากร กพร. พุ่มพี้หวาน ศักดิ์อรุณรัตน์ (DOPA Spirit)	ครุภ.๑ ๗๘๘๐	- พิพากษา ตรวจสอบ เจพ.บ.บ.ก. ๗๘๘๐	บุคลากร กพร. เข้าร่วมกิจกรรม ศรภ.๔๖๘๐ ๗๘๘๐	สำหรับ ผู้นำ ผู้อำนวยการ บุคลากร กพร. พิพากษา ตรวจสอบ เจพ.บ.บ.ก. ๗๘๘๐
๔. วงศ์สุนัน ลูกน้ำ มนต์ชนก ไวยวัฒน์	พร. อรุณ กพร. ๕๘๘๐	วันที่บัญชีคงเหลือ ๑. เพื่อสนับสนุน ให้บุคลากรและบ้านเรือนร่วมมือกัน ทำให้เกิดการรับรู้ความต้องการ ของบ้านเรือน ความรู้สึกของบ้านเรือนที่ต้องการ ๒. ผู้ประกอบการทุกคน กลุ่มอาชีพ ๓. ประจุภานุ ลูกน้ำ มนต์ชนก ไวยวัฒน์	บุคลากร กพร. ลูกน้ำ มนต์ชนก ไวยวัฒน์ ๕๘๘๐	๗๘๘๐	- บุคลากร กพร. อินทนนท์ ๕๘๘๐	สำหรับ ผู้นำ ผู้อำนวยการ บุคลากร กพร. บุคลากร กพร. ๗๘๘๐	
๕. กิติรัตน์ กพร. แสงสุนัน พิรุษ ๕๘๘๐	พร. อรุณ กพร. ๕๘๘๐	วันที่บัญชีคงเหลือ ๑. เพื่อสนับสนุน ให้บุคลากรและบ้านเรือนร่วมมือกัน ทำให้เกิดการรับรู้ความต้องการ ของบ้านเรือน ความรู้สึกของบ้านเรือนที่ต้องการ ๒. ผู้ประกอบการทุกคน กลุ่มอาชีพ ๓. ประจุภานุ ลูกน้ำ มนต์ชนก ไwyavattan ๔. กิติรัตน์ กพร. แสงสุนัน พิรุษ ๕๘๘๐	บุคลากร กพร. ลูกน้ำ มนต์ชนก ไwyavattan ๕๘๘๐	๗๘๘๐	- บุคลากร กพร. อินทนนท์ ๕๘๘๐	สำหรับ ผู้นำ ผู้อำนวยการ บุคลากร กพร. บุคลากร กพร. ๗๘๘๐	
๖. พัฒนา ลักษณ์ภาร ทำงานในห้องน้ำ ๕๘๘๐	พร. happy ๕๘๘๐	วันที่บัญชีคงเหลือ ๑. เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรและบ้านเรือนร่วมมือกัน ทำให้เกิดการรับรู้ความต้องการ ของบ้านเรือน ความรู้สึกของบ้านเรือนที่ต้องการ ๒. ผู้ประกอบการทุกคน กลุ่มอาชีพ ๓. สร้างสรรค์การทำงานตามที่กำหนด ๔. พัฒนา ลักษณ์ภาร ทำงานในห้องน้ำ ๕๘๘๐	บุคลากร กพร. ลักษณ์ภาร ๕๘๘๐	๗๘๘๐	- บุคลากร กพร. มานะ ๕๘๘๐	สำหรับ ผู้นำ ผู้อำนวยการ บุคลากร กพร. ๗๘๘๐	

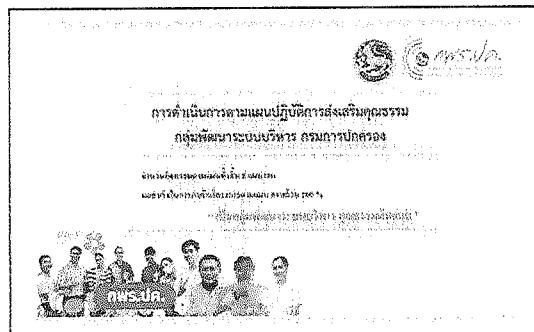


# เกณฑ์ข้อที่ ๘

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ  
ของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน  
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร  
และจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ

การทำสื่อรวมของค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม  
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครองได้ดำเนินการจัดทำ PowerPoint สรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม



๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ได้นำสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมไปจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ในพื้นที่



๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ได้จัดทำเอกสารรวมการดำเนินการขับเคลื่อนสำนัก/กองคุณธรรม (ตัวชี้วัดทั้ง ๙ ข้อ)

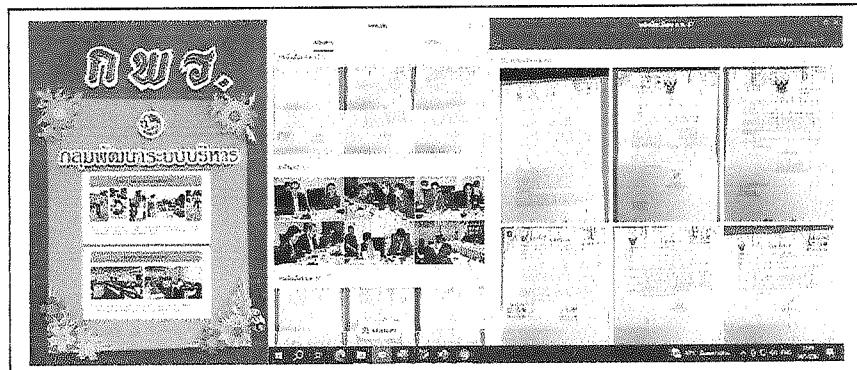


# เกณฑ์ข้อที่ ๙

ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือ  
ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็น<sup>๑</sup>  
แหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

แบบรายงาน การเผยแพร่เอกสาร/ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม  
จากการบันการพัฒนาองค์กรคุณธรรม  
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

๑. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในการประชุมประจำเดือนของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง



๒. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมที่กระดานประชาสัมพันธ์



๓. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์)

