

# เกณฑ์ข้อที่ ๑

การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

ประกาศเจตนารมณ์  
กองการสื่อสาร กรมการปกครอง  
พวกเราข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัด กองการสื่อสาร  
กรมการปกครอง

มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนากองการสื่อสาร กรมการปกครอง ให้เป็นองค์กร  
คุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตามฐานานุกรม (พอเพียง)
๒. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงาน (วินัย)

ความดีที่อยากทำ

๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์  
และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (กตัญญู)
๒. เป็นหน่วยงานที่ให้บริการหน่วยงานราชการโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ (สุจริต)
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม (จิตอาสา)

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติ เป็นกติกาของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง เพื่อให้คุณธรรมนำ  
การพัฒนาเกิดเป็นสังคมคุณธรรม ทุกคนในกองการสื่อสาร กรมการปกครอง มีคุณธรรมมีความจงรักภักดีต่อ  
สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสมานฉันท์ ยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญา  
ของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมที่ดั่งงามไปใช้ในการดำรงชีวิต ภายใต้อุดมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่  
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู เพื่อให้ปัญหาหมดไป สิ่งดั่งงามเกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป



(นายอิสรา เจริญชาศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบึงบูรพ์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และร่วมจัดทำ  
แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง  
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
เพื่อขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม  
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

โดยมีผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ดังนี้

๑. บุคลากรตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการต้นขึ้นไป จำนวน ๑ คน จากทั้งหมด ๑ คน
๒. บุคลากรตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา จำนวน ๑๒๑ คน จากทั้งหมด ๑๒๑ คน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๑	นายอิสรา เจริญชาติศรี	ผู้อำนวยการ (สูง)	กองการสื่อสาร	๐๘ ๑๘๔๘ ๗๖๓๑
๒	นายจรุ คชรัตน์	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๒๕
๓	นายเชิดศักดิ์ ชุ่มนาเสียว	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๒๖
๔	นายศุภโชค ชำน้อย	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๒๑๖ ๒๒๕๓
๕	นายชานนท์ ราชกุล	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๐
๖	พ.อ.อ.ธนชัย เกียวกุล	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๒๗
๗	นายภูริวัฒน์ พงษ์มาตรสุวรรณ	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๑๓๙๘ ๓๓๔๐
๘	นายปรีชา วรพงศ์ปกรณ์	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๓
๙	นายพิเชษฐ สุชาติวุฒิ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๔
๑๐	นายจักรพันธ์ สุจริต	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๕
๑๑	นายสมหวัง วาสนาวิน	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๗
๑๒	นายศรศิลป์ ชาปะวัง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๘
๑๓	นายอำพร อัมพันกาญจน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๓๙
๑๔	นายรัฐธินันท์ รัชชโชคศิริคุณผล	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๒
๑๕	นายสนอง นันทิกะ	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๓
๑๖	นายทรงชัย ลิ้มไถลท่า	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๔
๑๗	นายบุญชัย รัตนศิริวัฒนกุล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๕
๑๘	นายบุญส่ง โคตรธรรม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๖
๑๙	นายวัชรพงศ์ คงมนต์	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๒๕๙๔ ๖๐๔๗
๒๐	พ.อ.อ.พรชัย จันทร์วัฒนภักดิ์	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๕๙๓๗ ๘๖๒๐
๒๑	นายเพชร หาญสารกิจ	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส	กองการสื่อสาร	๐๖ ๕๙๓๗ ๘๖๒๑



ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๒๒	นายธนบดีร์ชต์ ชินาธิปนิธีวราโชค	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๕๕๓๗ ๘๖๒๓
๒๓	นายสุนทร ฝ่ายทะจักร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๒๐๓ ๑๑๓๒
๒๔	นายภควัสน์ ศิริรักษ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๒๐๓ ๑๒๒๓
๒๕	นายสมพร ณ พัทลุง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๒๐๓ ๑๖๕๔
๒๖	นายนพดล แต่สกุล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๒
๒๗	นายณัฐพล เกื่อนนาดี	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๑๖
๒๘	นางสาวพชรภรณ์ อัจฉินกิจ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๘๗๒๕
๒๙	นางสาววลัยพร จันทรคง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๔๓
๓๐	นายชัชฌิมพร ทัทภมาน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๗๗
๓๑	นายรัตนพล เจริญวัฒนากุล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๑๔
๓๒	นายพงศกร เพ็งจันทร์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๒ ๒๒๒๖
๓๓	นางสาวพศุภรัตน์ พิภพศิริรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๔๔๔๘
๓๔	นายประสิทธิ์ ดุลยรัศมี	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	กองการสื่อสาร	๐๘ ๖๐๖๖ ๖๖๑๕
๓๕	จ.อ.สุรียา เขตบุญพร้อม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๖๐
๓๖	นายณัฐพล ขอดคำ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๕๓๗๖
๓๗	นายชัยรัตน์ แก้วจันทร์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๔๐
๓๘	นายเจษฎากร ยศตินเทียน	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๒๑๖
๓๙	นายธีระศักดิ์ ศรีจรัส	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๗
๔๐	นายจักรภพ ภู่อำ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๑
๔๑	นายวัลลภ บัวพุ่ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๐๕
๔๒	นายทีปกร บุญเยี่ยม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๕๖๗๑
๔๓	นายธีระวิจน์ ศรีชวงศ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๒๙
๔๔	นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารปฏิบัติการ	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๗๕๒๕
๔๕	ส.อ.วิศรุต ศรีนอก	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๗
๔๖	นายชัยวิทย์ เนียมเข้ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๐๙
๔๗	นายวิเชียร สุทธิประภา	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๒๘
๔๘	นายณัฐพงษ์ แสงงาม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๒๑
๔๙	นายสมัคร เสหาหิน	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๓๖
๕๐	นายศักดิ์สิทธิ์ จอมหงษ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๒๘
๕๑	นายยุทธพงษ์ ลุนไชยภา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๒๖



ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กองการสื่อสาร	หมายเลขโทรศัพท์
๕๒	นายรักษ งามฤทธิ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๕๕
๕๓	นางยุพาพิน ม่วงประเสริฐ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๖๔
๕๔	นางชยาภรณ์ ชาญวิชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๖๙
๕๕	นายพนพนนท์ เมืองนก	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๘๑
๕๖	นายสุวิจักขณ์ เพ็ชรรักษา	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๔๘
๕๗	นายจักรกฤษณ์ คำมะ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๐๘
๕๘	นายวิโรจน์ โนจา	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๘
๕๙	นายณัฐภูมิ เจตะภัย	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๒ ๖๓๔๕
๖๐	นายประทีป ท้ายรอด	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๕๙
๖๑	นายรังสรรค์ เปสูงเนิน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๔๔
๖๒	นายอรรถพร กล่อมกล้านุ่ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๕
๖๓	นายอินทร์ประทาน น้อยโยง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๔๑
๖๔	พ.จ.อ.ชัยยะ ผ่องโสภ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๑๔
๖๕	นายวิชัย ส่งศิริ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๙
๖๖	นายชูชัย ชุ่มกมล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๙๔
๖๗	นายสุรเดช พรหมเมือง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๔
๖๘	นายฤทธิชัย ชิงไชย	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๖๗
๖๙	นายพีรพงศ์ พลสมบูรณ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๐๕
๗๐	นายพฤทศ รัตนวิจิตร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๐๕
๗๑	จ.อ.ชยพล สิงห์คุ้ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๑๕
๗๒	นายสุจินต์ แสนสุพันธ์ุ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๒๖
๗๓	นายศิริรัฐ ชาบ้วน้อย	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๖
๗๔	จ.อ.อภิรักษ์ สิมสา	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๗๖
๗๕	นางผุสดี อนิลบล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๕
๗๖	นายสุดใจ เจริญวงศ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๕๙๖
๗๗	นายรัฐไกร นิลสงวนเดชะ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๐๖
๗๘	นายสมคิด เพชรไกร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๗๔๓
๗๙	นายสัณชัย ชัยตระกูล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๖๘
๘๐	นางฉวีวรรณ ชนะพลชัย	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๑๓
๘๑	นายอนันต์ จันดาชาติ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๐๓



ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๘๒	นายเกษม หิมสุหรี	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๕๙๗
๘๓	นายณัฐกรณ์ มณีนิล	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๗๑
๘๔	นายทิพนเตร ณ แฉล้ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๐๗
๘๕	นายนายฉัตรตรีกริช สุบันทม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๔๗
๘๖	นายไสรรัตน์ รอดประดิษฐ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๘๗
๘๗	นายเสกสรรค์ อินทร์กลิ่น	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๓๐
๘๘	นายนำพล มูลขำ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๒๙
๘๙	นายมานพ แก้วกสิกรรม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๙
๙๐	นายอุดม แป้นแหลม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๑๘๓๒
๙๑	นางรวิวรรณ พิมพ์สมแดง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๒๐
๙๒	นายทวีวุฒิ นาละคร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๘๐
๙๓	นายจิรวัดน์ เมืองโคตร	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๔๑
๙๔	นายยากี สมาแฮ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๒๔๕๙
๙๕	นายอับดุลการิม นำยูรี	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๒๔๐๕
๙๖	นายสุเชาว์ สมชู	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๒๙
๙๗	นายศิริวุฒิ กังวาลเกียรติ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๒๕๖๔
๙๘	นายณัฐพล สิงห์แก้ว	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๘
๙๙	นายศรันยต์ ว่านวัต	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๔๙
๑๐๐	นางสาวช่อผกา กอกคำทอง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๖๗
๑๐๑	พ.จ.อ.นิวัต ธาระพุดิ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๑๑
๑๐๒	นายอนันต์ จันทรแก้ว	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๓๙
๑๐๓	นายศุภโชค จันทร	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๖๒
๑๐๔	นายตรีภพ ปรชัญพฤทธิ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๒๑
๑๐๕	นายปริญญาธิรัฐ อยู่คง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๗๑๐๙
๑๐๖	นายสุภชัย วงศ์ทอง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๒๕
๑๐๗	นายเฉลิมเกียรติ ฤกษ์เกษณี	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๕๕๙๘
๑๐๘	นายอลงกรณ์ กันอินตะ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๓๘
๑๐๙	นายวัชร อุตมะ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๒๑๓๑
๑๑๐	นายสุธาทร พรหมประถม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๐๓
๑๑๑	นายภูริพงษ์ ชุมชนะ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๔๐



ที่		ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
๑๑๒	นายสหรัฐ แวงขัน	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กองการสื่อสาร	๐๘ ๘๙๘๑ ๒๑๓๘
๑๑๓	นายเจษฎา ฤติย์รัตน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๓๐
๑๑๔	นายธเนษฐ ทองพันชั่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๒ ๒๗๗๗
๑๑๕	นายเอกชัย กัญจนกาญจน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๓ ๒๐๒๕
๑๑๖	นายกิตติพงษ์ เอ่งฉ้วน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๔๒
๑๑๗	นายสายันต์ แสนบริสุทธิ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๗๑๗
๑๑๘	นายนันทชาติ เชิดคม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๕๒๕
๑๑๙	นายสรวิทย์ คำสะอาด	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๘๙๔
๑๒๐	นางสาวกัญจนธิญา พิมพ์โพธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๖๖๓๓
๑๒๑	นางสาวปรารณา พงษ์มิตร	พนักงานโสตทัศนศึกษา	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๐๗
๑๒๒	นายชนาธิป แก้วชิงดวง	พนักงานโสตทัศนศึกษา	กองการสื่อสาร	๐๖ ๓๙๐๑ ๒๙๐๕

## เกณฑ์ข้อที่ ๒

การกำหนดเป้าหมายจาก  
“ปัญหาที่อยากแก้” และ  
“ความดีที่อยากทำ”



## แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวนเท่าไร)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท) แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
<b>ปัญหาที่อยากแก้ไข</b>							
๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตามธรรมาธิปไตย	๑. ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาเลิกงาน ๓๐ นาที	สร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน
		๒. ใช้กระดาษ REUSE	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้กระดาษของ กองการสื่อสาร ลดลง
	๓. ทานอาหารไม่เหลือทิ้ง	๑. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่ายเป็นรายวัน / ปริมาณขยะลดลง
		๒. ลดปริมาณขยะที่เกิดจากอาหาร	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้ภาชนะโฟม บรรจุอาหาร ของกองการสื่อสารลดน้อยลง
๒. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงาน และการใช้ชีวิต	๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์	เพื่อให้เกิดความรอบด้าน เช่น การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้เรื่องการจัดการทางการเงิน เป็นต้น จากช่องทางออนไลน์	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ม.ค. ๖๖ - พ.ค. ๖๖	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะในการเรียนรู้เรื่องที่น่าสนใจ และเรื่องที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น รองรับโอกาสในอนาคต
		๒. ใช้ภาษาขณะประชุม	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้ภาษาขณะประชุม บรรลุอาหาร ของกองการสื่อสารลดน้อยลง

	๒. กิจกรรมอบรมเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล	เพื่อพัฒนาข้าราชการให้สามารถเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล รวมถึงการปฏิบัติให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	๑๕๐,๕๐๐	นายพงศกร เพ็งจันทร์	เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมใน สส.
<b>ความถี่ที่อยากทำ</b>							
๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี ๒. กิจกรรมให้ข้าราชการในสังกัดเข้าใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑๐๐ %	เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร สส. ใช้สิทธิทางการเมืองภายใต้การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ ๗ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	เกิดการแสดงความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศ ๑. บุคลากร สส. ทุกคนใช้สิทธิเลือกตั้ง ๒. บุคลากร สส. ให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. เป็นหน่วยงานที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต	โครงการอบรมผู้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่ร่วมขายวิทยุคมนาคมการปกครอง	๑. เพื่อบุคลากร สส. เป็นฝ่ายบริหารจัดการโครงสร้าง ความถี่ แก่หน่วยงานภายนอก โดยไม่มีผลประโยชน์ตอบแทน ๒. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐเพื่อสร้างประโยชน์แก่ประชาชน	หน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น/และหน่วยงานอื่น	ตลอดปีงบประมาณ	๙๐๐,๐๐๐	นายพงศกร เพ็งจันทร์	๑. มีหน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมใช้จ่ายความถี่ร่วมเพิ่มขึ้น ๒. มีเครือข่ายวิทยุ ประชาคมสื่อสาร กระจ่ายอยู่ทุกพื้นที่



<p>๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม</p>	<p>กิจกรรมเสริมสร้างควมมีส่วนร่วมในการทำ ๕ ส. ในหน่วยงาน</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครอง "ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องจิตสาธารณะ ๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุกระดับได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสามัคคีพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ</p>	<p>บุคลากรสังกัดส่วนกลาง และภูมิภาค รวม ๑๒๒ คน</p>	<p>ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๑๒๐ คน มีจิตสาธารณะและมี ความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม</p>
---	--	---	--	---	----------	----------------------------	---

*[Handwritten Signature]*

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ  
 (นายพงศกร เพ็งจันทร์)  
 ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน  
 วันที่ .....

*[Handwritten Signature]*  
 (ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล  
 (นายอิสรา เจริญชาติศรี)  
 ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร  
 วันที่ .....

## เกณฑ์ข้อที่ ๓

มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน  
ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒





## คำสั่งกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

ที่ ๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองการสื่อสาร กรมการปกครอง โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่ดังต่อไปนี้

### ๑. องค์ประกอบ

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร   | ประธานคณะกรรมการ         |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการสื่อสาร และสารสนเทศเพื่อความมั่นคง | รองประธานคณะกรรมการ      |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายผู้อำนวยการสื่อสาร  | รองประธานคณะกรรมการ      |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสื่อสาร   | กรรมการ                  |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายซ่อมบำรุงและส่งกำลังบำรุง                                     | กรรมการ                  |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารความถี่ และผู้อำนวยการโรงเรียนการสื่อสารกรมการปกครอง    | กรรมการ                  |
| ๗. หัวหน้าศูนย์สื่อสารกรมการปกครองเขต (๑ - ๑๖)                              | กรรมการ                  |
| ๘. หัวหน้าศูนย์สื่อสารกรมการปกครองเขต (๕ ส่วนแยก)                           | กรรมการ                  |
| ๙. นางสาวพรภรณ์ อาจินิกิจ   | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๐. นายพงศกร เพ็งจันทร์   | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

### ๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม ในหน่วยงานภายในองค์กรหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

/๒.๒ จัดทำแผน...

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง รวมถึงดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้าน การส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ให้แก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอิสรา เจริญชาติศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบึงบูรพ์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร



# เกณฑ์ข้อที่ ๔

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม  
เป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

## แบบรายงานผลการดำเนินงาน

### แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยากแก้ ๑. การใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตาม ฐานานุรูป	๑. ปิดไฟและเครื่อง ปรับ อากาศก่อนเวลา เลิกงาน ๓๐ นาที	สร้างจิตสำนึกการ ร่วมกันประหยัดพลังงาน	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มี จิตสำนึกในการประหยัด พลังงาน	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	๑. เพื่อลดการใช้ปริมาณ ของกระดาษ ๒. ลดการใช้กระดาษ เพียงหน้าเดียว	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้กระดาษของ กอง การสื่อสาร ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๓. ทานอาหารไม่เหลือ ทิ้ง	๑. เพื่อให้เกิดความ คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะที่เกิด จากอาหาร	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่ายเกิน จำเป็นน้อยลง / ปริมาณขยะ ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๔. ใช้ภาชนะกระเบื้อง แทนภาชนะโฟม	๑. เพื่อให้เกิดความ คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะที่เกิด จากภาชนะ	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้ภาชนะโฟม บรรจุ อาหาร ของกองการสื่อสารลด น้อยลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย




๒. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต	๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์	เพื่อฝึกทักษะอย่างรอบด้าน เช่น การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้เรื่องการจัดการทางการเงิน เป็นต้น จากช่องทางออนไลน์	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ม.ค. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะในการเรียนรู้เรื่องที่สนใจ และเรื่องที่น่าสนใจ ร้องรับโอกาสในอนาคต	สำเร็จตามเป้าหมาย
	๒. กิจกรรมอบรมเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล	เพื่อพัฒนาข้าราชการให้สามารถเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล รวมถึงการปฏิบัติ ให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖	๑๕๐,๕๐๐	นายพงศกร เพ็งจันทร์	เกิดการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร ในด้านประสิทธิภาพในการทำงานของ สส.	สำเร็จตามเป้าหมาย
<b>ความดีที่อยากทำ</b>								
๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี	เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	เกิดการระดมแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๒. กิจกรรมให้ข้าราชการในสังกัดเข้าใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑๐๐ %	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร สส. ใช้สิทธิทางการเมือง ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน	๗ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	๑. บุคลากร สส. ทุกคน ใช้สิทธิเลือกตั้ง ๒. บุคลากร สส. ให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	สำเร็จตามเป้าหมาย

<p>๒. เป็นสำนัก/ กองที่ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>โครงการอบรมผู้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่ร่วมช่วยวิทยุคมนาคมกรมการปกครอง</p>	<p>๑. เพื่อบุคลากร สส. เป็นฝ่ายบริหารจัดการ ความดี แก่หน่วยงานภายนอก โดยไม่มีผลประโยชน์ตอบแทน ๒. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐเพื่อสร้างประโยชน์แก่ประชาชน</p>	<p>หน่วยงานกรมส่งเสริมการ-ปกครองส่วนท้องถิ่น/และหน่วยงานอื่น</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๙๐๐,๐๐๐</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>๑. มีหน่วยงานกรม-ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมใช้ช่วยความดีร่วมเพิ่มขึ้น ๒. มีเครือข่ายวิทยุประชาคมสื่อสารกระจายอยู่ทุกพื้นที่</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>
<p>๓. มีจิตสาธารณะพร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม</p>	<p>กิจกรรมเสริมสร้างมีส่วนร่วมร่วมในการทำ ๕ ส. ในหน่วยงาน</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องจิตสาธารณะ ๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุกระดับได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ</p>	<p>บุคลากรสังกัดส่วนกลางและภูมิภาค รวม ๑๒๒ คน</p>	<p>ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๑๒๐ คน มีจิตสาธารณะ และมีความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ  
(นายพงศกร เพ็งจันทร์)  
ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน  
วันที่.....



(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล  
(นายอิสรา เจริญศาสตร์)  
ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร  
วันที่.....



## เกณฑ์ข้อที่ ๕

การประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน  
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน  
หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน  
มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมาย  
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

รายงานการประชุม

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกองการสื่อสาร กรมการปกครอง  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันอังคาร ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ กองการสื่อสาร (วังสวนสุนันทา) กรมการปกครอง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายอิสรา เจริญชาติศรี	ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร ประธานการประชุม
๒. นายจเร คชรัตน์	หน.กง.ยสม. รองประธานการประชุม
๓. นายเชิดศักดิ์ ชุ่มนาเสียว	หน.ฝ.อกส. รองประธานการประชุม
๔. นายชานนท์ ราชกุล	หน.ฝ.ปกส. กรรมการ
๕. พ.อ.อ.ธนชัย เกียวกุล	หน.ฝ.ชสบ. กรรมการ
๖. นายศุภโชค ชำน้อย	หน.ฝ.บถ. /ผอ.รร.สส.ปก. กรรมการ
๗. หัวหน้าศูนย์สื่อสารกรมการปกครองเขต (๑ - ๑๖)	กรรมการ
๘. หัวหน้าศูนย์สื่อสารกรมการปกครองเขต (๕ ส่วนแยก)	กรรมการ
๙. นางสาวพชรภรณ์ อาจิมกิจ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นายพงศกร เพ็งจันทร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่เพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

เลขานุการฯ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด โดยเป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม และไม่เป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม



ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

ประธานฯ

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้คณะกรรมการฯ เสนอความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานฯ ของโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ถึงกำหนด จัดโครงการ/กิจกรรม รวมถึงนำไปใช้ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

เลขานุการฯ

๑. ในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความมีส่วนร่วมในการทำ ๕ ส. ในหน่วยงาน ที่ผ่านมา ผู้จัดกิจกรรม ได้มีการเตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำกิจกรรม ๕ ส. ไม่เพียงพอ ในการจัดกิจกรรม ครั้งต่อไป จึงขอให้แก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว

๒. ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้จัดขึ้นขอให้มีการเพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายคุณธรรมในพื้นที่

ประธานฯ

ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ -

๔.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

ประธานฯ

ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม โดยขอให้ทุกท่านร่วมกันเสนอข้อคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางให้แก่การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

เลขานุการฯ

จากการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เห็นว่า ปัจจัยที่ส่งผลสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้แก่

๑. ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม มีความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรม

๒. โครงการ/กิจกรรม มีความสอดคล้องกับการพัฒนาด้านการสื่อสารพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทุกคนสามารถสร้างการรับรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถเข้าศึกษาได้ทุกที่ทุกเวลาโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

๓. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน

๔. หน่วยงานหน่วยงานได้ให้ความสำคัญในการดำเนินโครงการ

ประธานฯ

ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

- ไม่มี -

ลงชื่อ ..... พชรภรณ์ ..... ผู้บันทึก/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวพชรภรณ์ อาจิมกิจ)

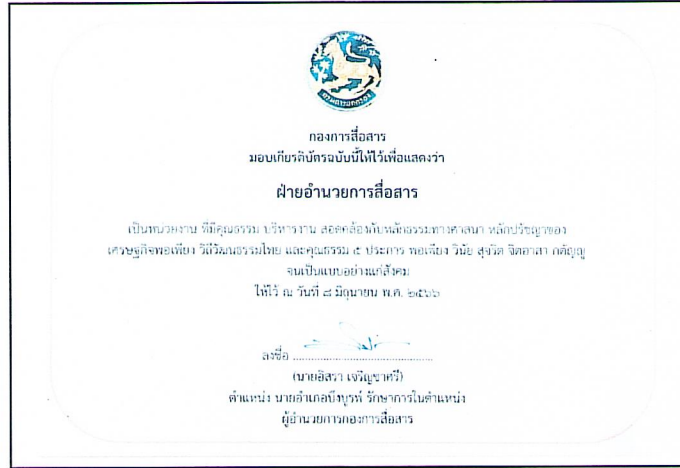
เลขานุการคณะกรรมการฯ

# เกณฑ์ข้อที่ ๖

การยกย่องเชิดชูบุคลากรและ  
หน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือ  
ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้



การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง



(คำอธิบาย) วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้มอบเกียรติบัตร เพื่อยกย่อง เชิดชู บุคลากรผู้มีคุณธรรม ได้แก่ นายเชิดศักดิ์ ชุมนานเสียว ที่ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากร กองการสื่อสาร มีจิตอาสา ช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง

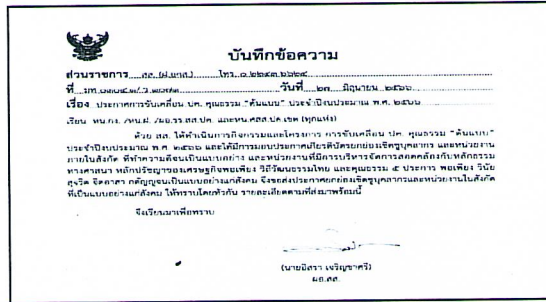


(คำอธิบาย) วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู หน่วยงานผู้ มีคุณธรรม ได้แก่ ฝ่ายอำนวยการสื่อสาร เนื่องจากได้สนับสนุนการจัด โครงการของกองการสื่อสาร ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ

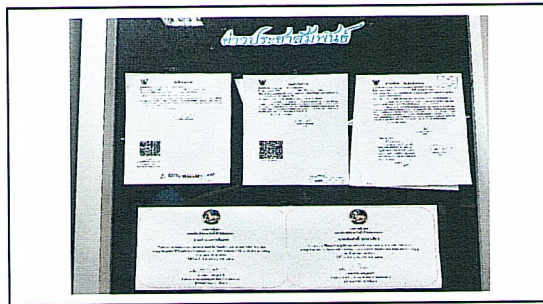
### การประชาสัมพันธ์

## การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

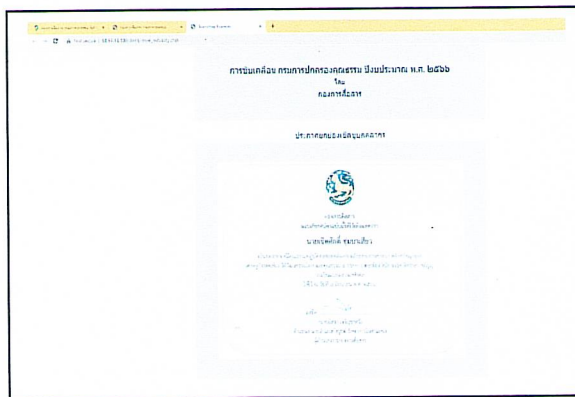
๑. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (หนังสือเวียนภายใน)



๒. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (กระดานประชาสัมพันธ์)



๓. การประกาศยกย่องในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ของสำนัก/กอง)







## กองการสื่อสาร

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

### นายเชิดศักดิ์ ชุมนานเสียว

เป็นบุคลากร ที่มีคุณธรรมปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ .....

(นายอิสรา เจริญชาติรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบึงบูรพ์ ราชการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร



กองการสื่อสาร  
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ผู้อำนวยการสื่อสาร

เป็นหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม บริหารงาน สอดคล้องกับหลักกรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ .....

(นายอิสรา เจริญชาติศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบึงบูรพ์ ราชการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร

## เกณฑ์ข้อที่ ๗

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย  
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้นและองค์กร  
มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ  
การส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม  
เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น



## แบบรายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม  
 ๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยากแก้ ๑. การใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตาม ฐานานุรูป	๑. ปิดไฟและเครื่อง ปรับอากาศก่อนเวลา เลิกงาน ๓๐ นาที	สร้างจิตสำนึกการ ร่วมกันประหยัดพลังงาน	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มี จิตสำนึกในการประหยัด พลังงาน	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	๑. เพื่อลดการใช้ปริมาณ ของกระดาษ ๒. ลดการใช้กระดาษ เพียงหน้าเดียว	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้กระดาษของ กอง การสื่อสาร ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๓. ทานอาหารไม่เหลือ ทิ้ง	๑. เพื่อให้เกิดความ คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะที่เกิด จากอาหาร	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	กลุ่มเป้าหมายมีค่าใช้จ่ายเกิน จำเป็นน้อยลง / ปริมาณขยะ ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๔. ใช้ภาชนะกระเบื้อง แทนภาชนะโฟม	๑. เพื่อให้เกิดความ คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๒. ลดปริมาณขยะที่เกิด จากภาชนะ	บุคลากร กองการ สื่อสาร ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายพงศกร เพ็งจันทร์	ปริมาณการใช้ภาชนะโฟม บรรจุ อาหาร ของกองการสื่อสารลด น้อยลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย

<p>๒. การตั้งวอร์นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต</p>	<p>๑. กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์</p> <p>๒. กิจกรรมอบรมเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล</p>	<p>เพื่อฝึกทักษะอย่างรอบด้าน เช่น การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้เรื่องการจัดกาทางการเงิน เป็นต้น จากช่องทางออนไลน์</p> <p>เพื่อพัฒนาข้าราชการที่สามารถเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล รวมถึงการปฏิบัติ ให้นำมาใช้ในการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน</p> <p>บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน</p>	<p>ม.ค. ๖๖ -พ.ค. ๖๖</p> <p>เม.ย. ๖๖ -พ.ค. ๖๖</p>	<p>-</p> <p>๑๕๐,๕๐๐</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p> <p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>กลุ่มเป้าหมายมีทักษะในการเรียนรู้เรื่องที่สนใจ และเรื่องที่น่าสนใจ เป็นการปฏิบัติงานเพิ่มเติมมากขึ้น รองรับโอกาสในอนาคต</p> <p>เกิดการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร ในด้านประสบการณ์ในการทำงานของ สส.</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p>
<b>ความดีที่อยากทำ</b>								
<p>๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๑. กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี</p> <p>๒. กิจกรรมให้ข้าราชการในสังกัดเข้าใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑๐๐ %</p>	<p>เพื่อให้เกิดกระแสแห่งความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร สส. ใช้สิทธิทางการเมือง ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน</p> <p>บุคลากร กองการสื่อสาร ทุกคน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p> <p>๗ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p> <p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>เกิดการแสวงหาความรักและเคารพในสถาบันหลักของประเทศไทย</p> <p>๑. บุคลากร สส. ทุกคน ใช้สิทธิเลือกตั้ง</p> <p>๒. บุคลากร สส. ให้ความสำคัญกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>สำเร็จตามเป้าหมาย</p>



<p>๒. เป็นสำนัก/ กองที่ประชาชน เชื่อมมั่นในความ ซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>โครงการอบรม ผู้ใช้เครื่องวิทยุ คมนาคมที่ร่วมข่าย วิทยุคมนาคมกรมการ ปกครอง</p>	<p>๑. เพื่อบุคลากร สส.เป็น ฝ่ายบริหารจัดสรร ความถี่ แก่หน่วยงาน ภายนอก โดยไม่มี ผลประโยชน์ตอบแทน ๒. เพื่อเป็นการสร้าง เครื่องข่ายหน่วยงาน ภาครัฐเพื่อสร้าง ประโยชน์แก่ประชาชน</p>	<p>หน่วยงานกรมส่งเสริม การ-ปกครองส่วน ท้องถิ่น/และหน่วยงาน อื่น</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๙๐๐,๐๐๐</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>๑. มีหน่วยงานกรม-ส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมใช้ข่าย ความถี่ร่วมเพิ่มขึ้น ๒. มีเครือข่ายวิทยุประชาชน สื่อสารกระจายอยู่ทุกพื้นที่</p>	<p>ระหว่าง ดำเนินการ</p>
<p>๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม</p>	<p>กิจกรรมเสริมสร้าง ความมีส่วนร่วมในการ ทำ ๕ ส. ในหน่วยงาน</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรใน สังกัดกรมการปกครอง ได้รับบริการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเอง ให้มี จิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรของ กรมการปกครอง ให้มีความรู้ความเข้าใจใน เรื่องจิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรในสังกัด กรมการปกครองทุก ระดับได้ทำกิจกรรม ร่วมกัน ก่อให้เกิดการ สานสัมพันธ์ ความรัก สามัคคีในหมู่คณะ</p>	<p>บุคลากรสังกัด ส่วนกลางและภูมิภาค รวม ๑๒๒ คน</p>	<p>ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>นายพงศกร เพ็งจันทร์</p>	<p>กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๑๒๐ คน มีจิตสาธารณะ และมีความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกในการ รับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>สำเร็จตาม เป้าหมาย</p>



ผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

๑. สำนัก/กองมีบรรยายภาคหรือสิ่งแฉดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรมได้จำนวน ๓ กิจกรรม/โครงการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๑๒๒ คน
๒. มีกิจกรรมที่แสดงออกซึ่งการเคารพในสถาบันหลักของประเทศ ศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัฒนธรรม/โครงการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๑๒๒ คน
๓. จำนวนเรื่องร้องเรียนบุคลากรของรัฐในระดับสำนัก/กองอันเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน - เรื่อง
๔. สำนัก/กองมีผู้เป็นจิตอาสาพระราชทาน จำนวน ๑๒๒ คน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นายพงศกร เพ็งจันทร์)

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

วันที่

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายอิสรา เจริญชาติศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบึงบูรพ์ ราชการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร

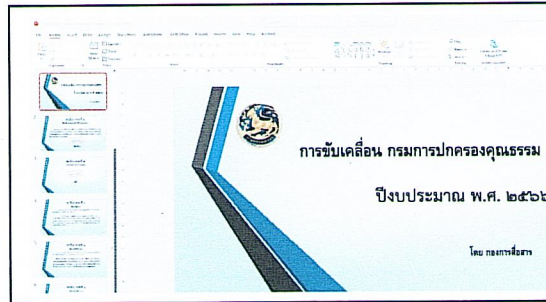
วันที่

## เกณฑ์ข้อที่ ๘

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ  
ของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน  
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร  
และจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ

การทำสื่อรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม  
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

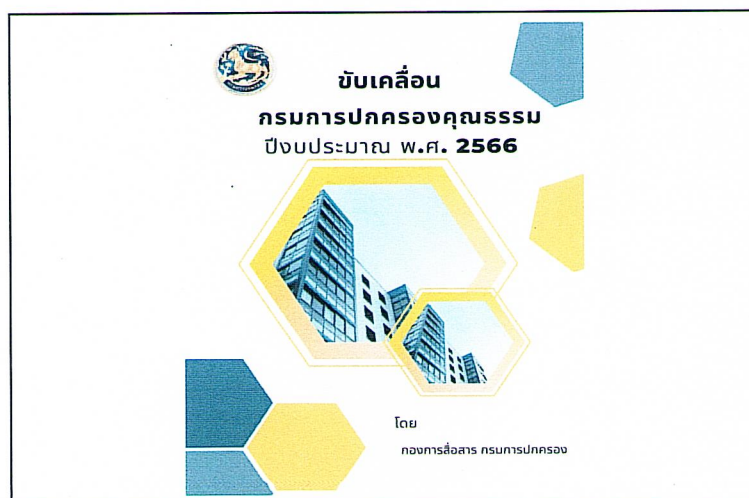
๑. กองการสื่อสาร กรมการปกครองได้ดำเนินการจัดทำ PowerPoint สรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของ  
การดำเนินกิจกรรม



๒. กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้นำสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ไปจัดทำ  
ข่าวประชาสัมพันธ์ในพื้นที่



๓. กองการสื่อสาร กรมการปกครอง ได้จัดทำเอกสารรวบรวมการดำเนินการขับเคลื่อนสำนัก/กองคุณธรรม  
(ตัวชี้วัดทั้ง ๙ ข้อ)



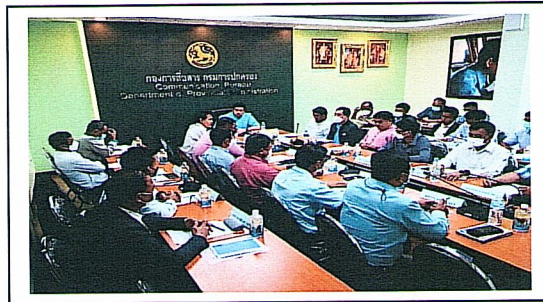


# เกณฑ์ข้อที่ ๙

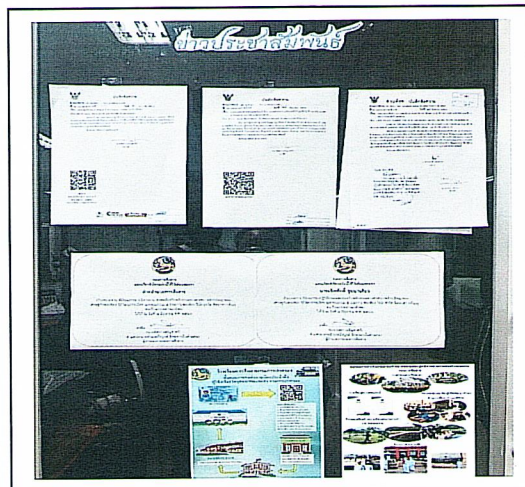
ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือ  
ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็น  
แหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

แบบรายงาน การเผยแพร่เอกสาร/ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม  
จากกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม  
ของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง

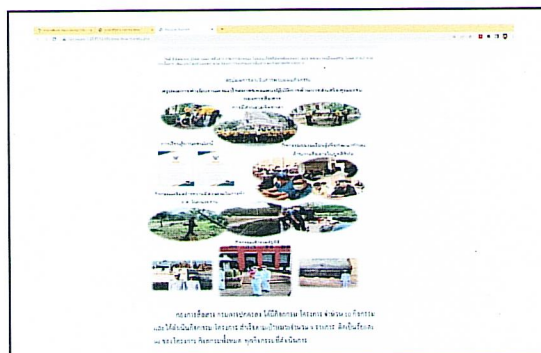
๑. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในการประชุม  
ประจำเดือนของกองการสื่อสาร กรมการปกครอง



๒. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมที่กระดานประชาสัมพันธ์



๓. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ในช่องทางออนไลน์  
(เว็บไซต์)





# สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม

## กองการสื่อสาร

### การมีส่วนร่วมจิตอาสา

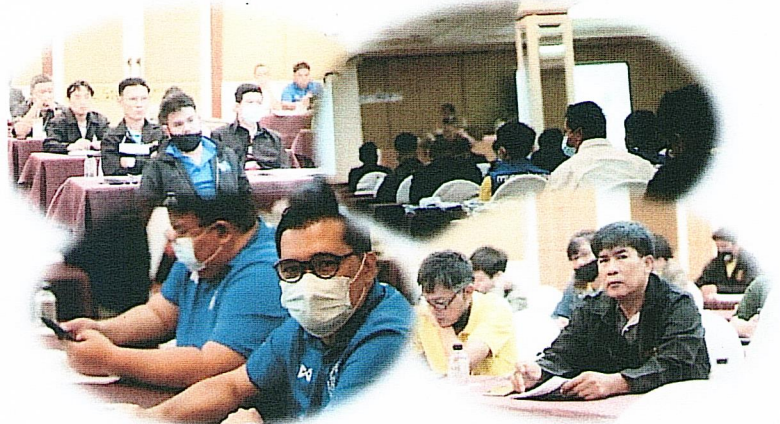


### การเรียนรู้ผ่านออนไลน์



### กิจกรรมอบรมเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ

### ด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล



### กิจกรรมเสริมสร้างความมีส่วนร่วมในการทำ

### 5 ส. ในหน่วยงาน



### กิจกรรมเข้าร่วมรัฐพิธี

