

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๑.๑/ว ๒๗๕๖๖



กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน  
ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการกิจของชุดคุ้มครองตำบล ตามกรอบโครงสร้างการจัดและอัตรากำลัง  
ของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ ส่วนหน้า

เรียน ผู้บังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส และสงขลา

อ้างถึง หนังสือกองบังคับการควบคุม กองอาสารักษาดินแดนจังหวัดชายแดนภาคใต้  
ด่วนที่สุด ที่ นร ๕๑๑๙.๑ (อส.จขต.) /๖๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานฐานข้อมูลปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบรายงานฐานข้อมูลสถานที่ตั้งชุดคุ้มครองตำบล จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กองบังคับการควบคุม กองอาสารักษาดินแดนจังหวัดชายแดนภาคใต้ (หน่วยใน  
โครงสร้างการจัดและอัตรากำลังของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ ส่วนหน้า) ได้รายงาน  
การปรับลดเจ้าหน้าที่ทหารประจำชุดคุ้มครองตำบล จากการพิจารณาร่วมกันของกองอำนวยการรักษาความมั่นคง  
ภายในภาค ๔ ส่วนหน้า ร่วมกับหน่วยเฉพาะกิจจังหวัด หน่วยเฉพาะกิจนาวิกโยธิน กองทัพเรือ และ  
กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส และจังหวัดสงขลา ส่วนหน้า ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๗ แห่ง จากจำนวนชุดคุ้มครองตำบลทั้งหมด ๑๖๔ แห่ง รายละเอียด  
ตามอ้างถึง นั้น

กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติการกิจของ  
ชุดคุ้มครองตำบล จำนวน ๑๖๔ แห่ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถปฏิบัติการกิจเชิงรับและสนับสนุน  
การปฏิบัติการกิจเชิงรุกให้กับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัย  
กับกำลังพล อันส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อภาครัฐ กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน จึงได้  
จัดทำแนวทางการปฏิบัติการกิจ เพื่อยึดถือและปฏิบัติ ดังนี้

๑. การปกครองบังคับบัญชา ให้นายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการอำเภอ  
ปกครองบังคับบัญชาและกำกับดูแลการปฏิบัติของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะ  
ชุดคุ้มครองตำบลที่มีการปรับลด (ถอนกำลัง) เจ้าหน้าที่ทหารประจำชุดคุ้มครองตำบล

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน ให้ปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล จัดทำแผนการปฏิบัติ  
ภารกิจประจำเดือน โดยผ่านความเห็นชอบของนายอำเภอ และปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนฯ พร้อมทั้งรายงาน  
ผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่ายและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น การลงชื่อในสมุดพบปะเยี่ยมเยียนกำนัน  
ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำศาสนา โรงเรียน เป็นต้น ให้ฝ่ายอำนวยการฯ ทราบ เป็นประจำทุกเดือน

๓. การชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ ให้ปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล จัดทำและชักซ้อม  
แผนเผชิญเหตุในการปฏิบัติการกิจในและนอกที่ตั้งปกติ ทั้งแผนหลักและแผนรอง เพื่อให้กำลังพลในหน่วย  
มีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติการกิจดังกล่าว รวมทั้งให้จัดทำแผนที่สถานการณ์ในพื้นที่รับผิดชอบ  
ให้เป็นปัจจุบัน

/๔. การตรวจสอบ...



Change  
For Good  
กระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง  
บ้านปกเกล้า บำรุงสุข

๔. การตรวจสอบสิ่งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบล ให้ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ในการรักษาความปลอดภัยในฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบล เช่น อุปกรณ์สิ่งกีดขวางและกำแพง อุปกรณ์ส่องสว่าง อุปกรณ์แจ้งเตือนภัย กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และมีจำนวนเพียงพอต่อการรักษาความปลอดภัยในหน่วย

๕. กรณีฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบลซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ของเอกชน ขอให้เร่งพิจารณาจัดหาพื้นที่ซึ่งเป็นของทางราชการหรือพื้นที่สาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นสถานที่ตั้งฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบลเป็นการถาวร ซึ่งจะทำให้สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมฐานปฏิบัติการได้ ทั้งนี้ ให้อำนาจหน่วยงานข้อมูลสถานที่ตั้งชุดคุ้มครองตำบล ตามแบบรายงานฯ สิ่งส่งมาด้วย ๒ ให้ฝ่ายอำนวยการฯ ทราบ เป็นประจำทุกเดือน

๖. การปรับปรุงฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบล ให้สำรวจและเสนอความต้องการในการปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมฐานปฏิบัติการชุดคุ้มครองตำบล ให้เกิดความปลอดภัยและเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามการจัดสรรงบประมาณ

๗. การกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการฯ (กองปฏิบัติการจังหวัดชายแดนภาคใต้) / สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการจังหวัดชายแดนภาคใต้ ร่วมกับ กองบังคับการควบคุม กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการ ในการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการกิจของสมาชิกกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการ ในภาพรวม

๘. การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามผลการปฏิบัติ มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการฯ (กองยุทธการ) / สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนยุทธการและการข่าว) กำหนดการประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามผลการปฏิบัติการกิจของสมาชิกกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการ (ผ่านระบบทางไกล) เป็นวาระประจำทุกเดือน โดยมีหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองบัญชาการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการ เป็นประธานการประชุม ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ ให้กองบังคับการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนยุทธการ และสงขลา รวบรวมผลการปฏิบัติของสมาชิกกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนปฏิบัติการในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อรายงานต่อที่ประชุมในรูปแบบวีดิทัศน์และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ให้นายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการอำเภอ รวม ๓๗ อำเภอ และ ปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล รวม ๑๖๔ แห่ง เข้าร่วมประชุม เพื่อรายงานผลการปฏิบัติ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ที่ประชุมทราบ

๙. สำหรับชุดคุ้มครองตำบลที่มีการปรับลด (ถอนกำลัง) เจ้าหน้าที่ทหารประจำชุดคุ้มครองตำบล จำนวน ๕๗ แห่ง ให้นายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการอำเภอ เน้นย้ำการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ให้พิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอที่มีทักษะและความสามารถ รวมทั้งมีคุณลักษณะ ในการนำหน่วยกำลัง เพื่อทำหน้าที่เป็นปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล พร้อมทั้งรายงานข้อมูล ปลัดอำเภอหัวหน้าชุดคุ้มครองตำบล ตามแบบรายงานฯ สิ่งส่งมาด้วย ๑ ให้ฝ่ายอำนวยการฯ ทราบ เป็นประจำทุกเดือน

๙.๒ ให้พิจารณาปรับเกลี่ยและเพิ่มเติมกำลังสมาชิกกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนยุทธการ จากกองร้อยอาสา รักษาความมั่นคงภายในภาค ๓ ส่วนยุทธการ เพื่อทดแทนอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ทหารประจำชุดคุ้มครองตำบลที่มีการปรับลด

/๙.๓ ให้พิจารณา...



๙.๓ ให้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนในชุดคุ้มครองตำบล เพื่อปฏิบัติภารกิจเป็นเจ้าหน้าที่โครง ทดแทนเจ้าหน้าที่ทหารประจำชุดคุ้มครองตำบลที่มีการปรับลด

๙.๔ ให้สอดส่องดูแลและให้ความสำคัญกับชุดคุ้มครองตำบลที่มีการปรับลด ทั้งด้านกำลังพล การข่าว การปฏิบัติภารกิจ การสนับสนุนยานพาหนะและสิ่งอุปกรณ์ รวมทั้งการเสริมสร้างขวัญกำลังใจในหน่วย  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกองเอก

(สุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ผู้ช่วยผู้บัญชาการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้บัญชาการกองอาสารักษาดินแดน

ฝ่ายอำนวยการฯ

กองยุทธการ

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๕๐๐๒ ต่อ ๓๑๒

แบบรายงานฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์อำเภอหัวหินชุดคุ้มครองตำบล จังหวัด.....  
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปกติ	อำเภอ	รายชื่อชุดคุ้มครองตำบล	หมายเลขโทรศัพท์	ว/ด/ป ที่ได้รับแต่งตั้ง	หมายเหตุ
๑	ตัวอึ้ง นามรักชาติ ยิ่งชีพ	ปลัดอำเภอ ทน.ฝ่ายความมั่นคง	อ. เมืองยะลา	ชุดท.ท่าสาป	๐๖๓-๙๐๓๖-๖๑๖๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							
๑๖							
๑๗							
๑๘							
๑๙							
๒๐							

หมายเหตุ

๑. ให้จัดทำเป็นไฟล์ Microsoft excel

๒. ให้ บก.อ.ส.จ.ต. บบ., นร. และ สช. ดำเนินการส่งไฟล์ Excel ไปกองพุทธการ พท. Email : tum.dopa@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

ตรวจถูกต้อง

ศ.อ.พน.สอ.บ.อ.ส.จ.

แบบรายงานฐานข้อมูลสถานที่ตั้งชุดคุ้มครองตำบล จังหวัด.....  
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	รายชื่อ ชคด.	พิกัด	ลักษณะที่ดินที่ตั้งฐาน ชคด.	การขออนุญาตใช้พื้นที่	หมายเหตุ
๑	ยะลา	อ. เมืองยะลา	ชคด.สะเตงนอก	QH ๕๕๖๒๓๘	ที่ดินสาธารณะประโยชน์	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ จาก ผวงแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านสะเตง หมู่ที่ ๑ ต.สะเตงนอก อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๒			ชคด.ท่าสาป	QH ๕๕๘๑๕๘	ที่ดินเอกชน (บ้านของกำนัน)	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ จาก กำนันแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ ๑ บ.ท่าสาป หมู่ที่ ๑ ต.ท่าสาป อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๓			ชคด.ลำพะยา	QH ๓๒๑๒๑๖	ที่ดินเอกชน (บ้านของผู้ใหญ่บ้าน)	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ จาก ผู้ใหญ่บ้านแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ ๒ บ.ลำพะยา หมู่ที่ ๒ ต.ลำพะยา อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๔			ชคด.ลำใหม่	QH ๕๒๕๒๗๗	ที่ดินราชพัสดุ	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ จาก ผวงแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านลำใหม่ หมู่ที่ ๓ ต.ลำใหม่ อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๕			ชคด.ยูโป	QH ๕๐๕๑๕๓	ที่ดินเอกชน(ชาวบ้าน) มีค่าเช่าต่อเดือน ๒,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่จากเจ้าของแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ ๔ บ.ยูโป หมู่ที่ ๔ ต.ยูโป อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๖			ชคด.บันนังสวาง	QH ๕๐๕๑๕๓	ที่ดินเอกชน(ชาวบ้าน) มีค่าเช่าต่อเดือน ๔,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่จากเจ้าของแล้ว	ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ ๕ หมู่ที่ ๕ ต.บันนังสวาง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							
๑๖							
๑๗							
๑๘							
๑๙							
๒๐							

หมายเหตุ

๑. ให้อัดทำเป็นไฟล์ Microsoft excel

๒. ให้นำ บก.อส.จ.ยล., ป.น., นธ., และ สข. ดำเนินการส่งไฟล์ Excel ให้ออกยุทธการ ทาง Email : tum.dopa@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

ผ.ท.น.ผ.อ.บ.ก.อส.จ.