



คู่มือการใช้งาน

ระบบติดตามและประเมินผล

ตามโครงการช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัด
ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรมการปกครอง
สำนักอำนวยการกองบริหารที่ดินแดน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

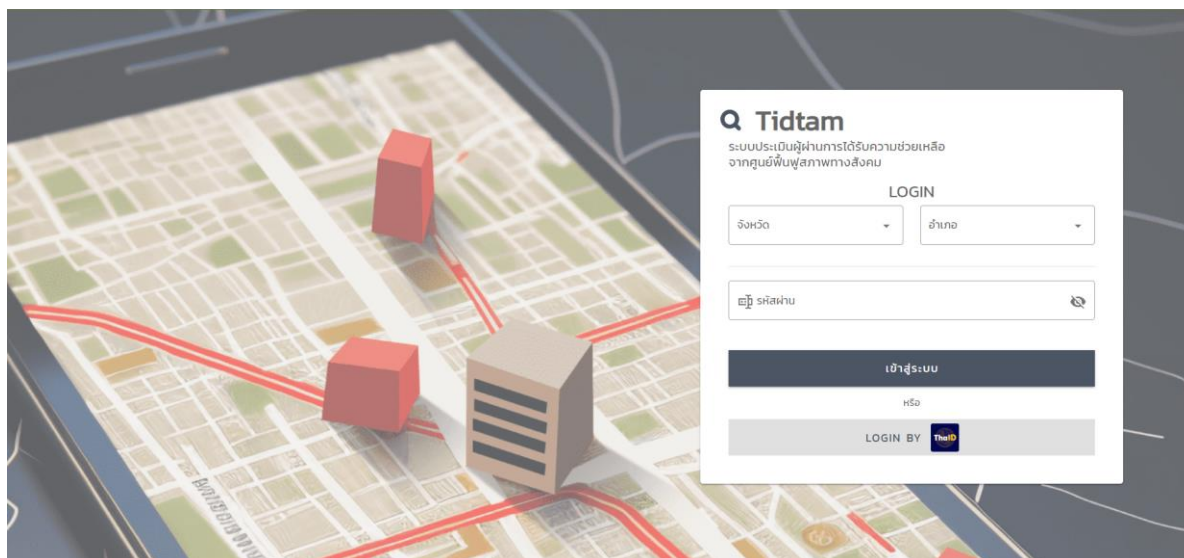


สารบัญ

	หน้า
1. การเข้าใช้งานระบบ	1
2. หน้าหลัก (สถิติผลการดำเนินงานติดตามฯ)	2
3. แบบตรวจติดตาม	3
3.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม	3
3.2 ส่วนที่ 2 ข้อมูล การติดตาม	6
3.3 ส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม	8
3.4 ส่วนที่ 4 ผู้ติดตาม และผู้กรอกข้อมูลในระบบ	9
4. การจัดการแบบตรวจติดตาม	13
5. รายงาน	14

1 การเข้าใช้งานระบบ

สามารถตรวจสอบสิทธิการเข้าใช้งานระบบเพื่อยืนยันตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ขอเข้าใช้งาน Application ด้วย Username และ Password จะได้รับอำเภอละ 1 Username สามารถ Login เข้าใช้งาน พร้อมกันได้หลายเครื่อง



การเข้าสู่ระบบเข้าใช้งานได้ตามระดับของผู้ใช้งาน ดังนี้

1. ส่วนกลาง เลือก “ส่วนกลาง” ในตัวเลือกจังหวัด โดยไม่ต้องระบุอำเภอ
2. จังหวัด เลือกจังหวัด โดยไม่ต้องระบุอำเภอ
3. อำเภอ ต้องระบุ จังหวัด และ อำเภอ

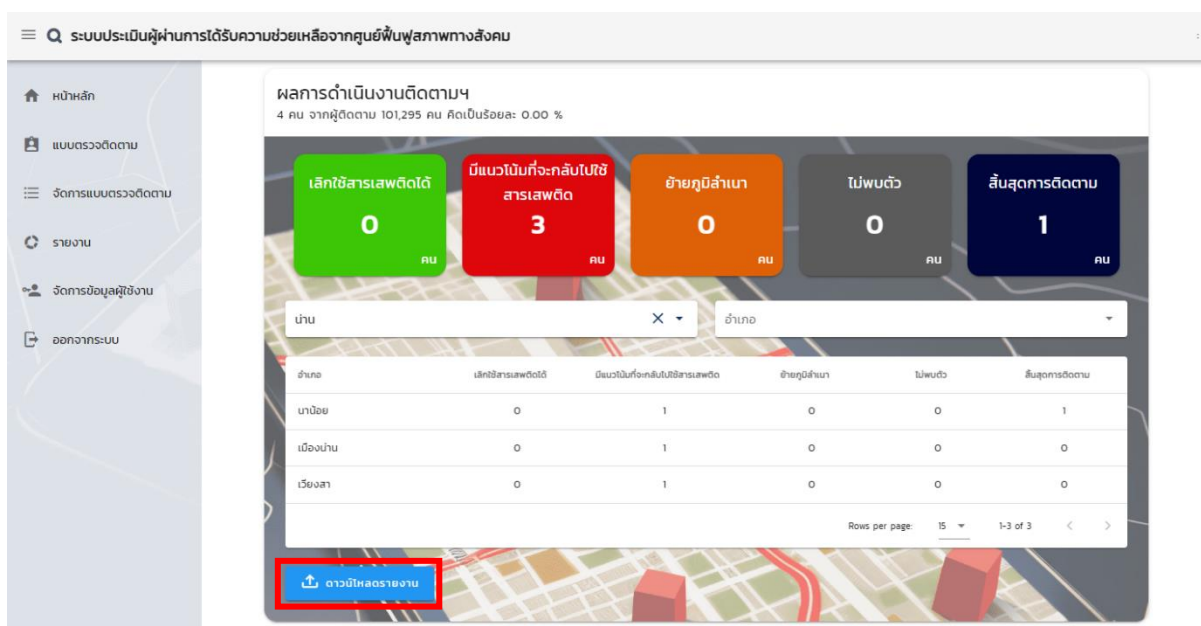


2. หน้าหลัก (สถิติผลการดำเนินงานติดตามฯ)

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จหน้าจอก็จะแสดงเมนูต่าง ๆ ขึ้น จะแสดงสถิติข้อมูลปริมาณการบันทึกแบบติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมทั่วประเทศ โดยการแสดง และเข้าถึงข้อมูลสถิติจะแบ่งตามสิทธิ์ ดังนี้

- ส่วนกลาง จะสามารถเห็นได้ทั้งหมด
- จังหวัด สามารถเลือกค้นหาอำเภอได้ จะเห็นข้อมูลภายในจังหวัด
- อำเภอ จะเห็นข้อมูลสถิติภายในอำเภอ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสถิตินี้ ได้ที่ปุ่ม “ดาวน์โหลดรายงาน” ในสีเขียวสีแดง



ภาพตัวอย่าง Excel จากการดาวน์โหลดรายงานแสดงสถิติข้อมูลผลการดำเนินงานติดตาม และแสดงข้อมูลพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม

จังหวัด	เลิกใช้สารเสพติด	มีแนวโน้มที่จะกลับไปใช้สารเสพติด	ย้ายภูมิลำเนา	ไม่พบตัว	สิ้นสุดการติดตาม
กาญจนบุรี	1	0	0	0	0



3. แบบตรวจติดตาม

แบบตรวจติดตามผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม จะแบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ

- 3.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม
- 3.2 ส่วนที่ 2 ข้อมูล การติดตาม
- 3.3 ส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม
- 3.4 ส่วนที่ 4 ผู้ติดตาม และผู้กรอกข้อมูลในระบบ

3.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม

การติดตามในครั้งแรกต้องบันทึกข้อมูลหมายเลขบัตรประชาชน และ ชื่อ-สกุล ให้ถูกต้องชัดเจน ซึ่งในการบันทึกข้อมูลการติดตามดูแลครั้งถัดไป สามารถค้นหาข้อมูลผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพสังคมได้จาก หมายเลขบัตรประชาชน หรือ ชื่อ-สกุล

กรณีหากผู้ใช้อย่างไม่ได้บันทึกข้อมูลหมายเลขบัตรประชาชน และ ชื่อ-สกุล หรือบันทึกแล้วแต่กรอกรายละเอียดในการค้นหาไม่ตรงกับข้อมูลที่บันทึกไว้ จะไม่พบข้อมูลการติดตาม ดังภาพ



หน้าจอบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หน้าที่ 1)

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เล่น - เหนือ

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

ออกจากระบบ

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

ออกจากระบบ

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

ออกจากระบบ

version 2.0.0

แบบติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

การติดตามดูแลต่อเนื่องครั้งที่ วันที่ติดตาม

1 2 3 4 5

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม)

- 11 หมายเลขบัตรประชาชน
- 12 ชื่อผู้รับบริการ

ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	อายุ
นาย	กตสอระบบ	ใจดี	31
- 13 สถานภาพครอบครัว

สถานภาพครอบครัว	สัญชาติ
โสด	ไทย
- 14 ที่อยู่ตามสำเนียงบ้าน

เลขที่	หมู่ที่	ซอย	ถนน
11/111	9		
จังหวัด	อำเภอ/เขต	ตำบล/แขวง	
บ้าน	บางน้อย	สาม	
รหัสไปรษณีย์	หมายเลขโทรศัพท์		
55150	0863689490		

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

ที่อยู่เดียวกัน ที่อยู่ตามสำเนียงบ้าน

ที่อยู่อื่น ๆ

เลขที่	หมู่ที่	ซอย	ถนน
222/22	2		
จังหวัด	อำเภอ/เขต	ตำบล/แขวง	
บ้าน	บางน้อย	สาม	
รหัสไปรษณีย์	หมายเลขโทรศัพท์		
55150	0863689490		

แผนที่

พิกัดจุดเริ่มต้น:

พิกัดจุดปลายทาง:

- 15 ปัจจุบันพักอาศัยอยู่ที่ใด (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<input checked="" type="checkbox"/> 01 ตา	<input checked="" type="checkbox"/> 02 มารดา	<input type="checkbox"/> 03 คู่สมรส	<input type="checkbox"/> 04 บุตร
<input type="checkbox"/> 05 คุณา	<input type="checkbox"/> 06 เพื่อน	<input type="checkbox"/> 07 อยู่คนเดียว	
<input type="checkbox"/> 08 อื่น ๆ	<input type="text" value=""/>		

การระบุแผนที่ ละติจูด ลองจิจูด ปัจจุบัน จะขึ้นอัตโนมัติ หลังจากที่เกิดปุ่ม ในสี่เหลี่ยมสีแดง หรือสามารถเลื่อนตำแหน่งในแผนที่ได้



ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้าหลัก | แบบตรวจติดตาม | จัดการแบบตรวจติดตาม | รายงาน | จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน | ออจจากระบบ

v1.0.12

• 15 วัตถุประสงค์ที่อาศัยอยู่กับใคร (เมื่อตอนเข้ามากว่า 1 เดือน)

ติดา มารดา คู่สมรส บุตร

นาคี พี่เลี้ยง อื่นๆ

อื่น ๆ

บุคคลที่มารดกติดต่อกับใครบ้าง

กำลังดำเนินการ

ที่อยู่ตามสำมะโนทะเบียนบ้าน

เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์

• 16 ไรบรประจำตัว

ไม่มี มี

ยารักษาโรคที่มีประจำตัว

ไม่มี มี

เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 1 หน้าที่ 1 เสร็จสิ้น ให้ดำเนินการคลิกที่แถบ “ถัดไป” ในสี่เหลี่ยมสีแดง เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในส่วนถัดไป

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้าหลัก | แบบตรวจติดตาม | จัดการแบบตรวจติดตาม | รายงาน | จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน | ออจจากระบบ

v1.0.12

แบบติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

การตรวจดูแลต่อเนื่องครั้งที่ วันที่

1 2 3 4 5

• 17 การศึกษา

กำลังศึกษาอยู่

จบการศึกษา

ไม่ได้เรียน

• 18 อาชีพ

อาชีพ

• 19 รายได้ของผู้รับบริการ/ผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หลักสูตร 15 วัน)

น้อยกว่า 9,000 บาทต่อเดือน ระหว่าง 9,000-15,000 บาทต่อเดือน

ระหว่าง 15,000-20,000 บาทต่อเดือน 20,000 บาทขึ้นไปต่อเดือน

ไม่มีรายได้เนื่องจาก

เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 1 เสร็จสิ้น ให้ดำเนินการคลิกที่แถบ “ถัดไป” ในสี่เหลี่ยมสีแดง เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในส่วนถัดไป หรือหากต้องการแก้ไขการบันทึกข้อมูลในหน้าก่อน ให้คลิกแถบ “ย้อนกลับ”



3.2 ส่วนที่ 2 ข้อมูล การติดตาม

ข้อมูลในส่วนที่ 2 การติดตาม ประกอบด้วย ข้อ 2.1 วิธีการติดตาม และข้อ 2.2 การติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการติดตาม

- 2.1 วิธีการติดตาม (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - เยี่ยมบ้าน
 - สัมภาษณ์ผู้ให้บริการ
 - สัมภาษณ์บุคคลอื่น 15
 - อื่น ๆ
- 2.2 การติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หลักสูตร 15 วัน)

2.2.1 พบตัวผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (**หากเลือกข้อนี้ ให้ทำส่วนที่ 3 และ 4 ต่อ)**

 - เลิกใช้สารเสพติด
 - มีแนวโน้มจะกลับมาใช้สารเสพติด

2.2.2 พบพบ (**หากเลือกข้อนี้ ไม่ต้องทำส่วนที่ 3 และ 4 ต่อ)**

 - พบพบผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม
 - อาศัยอยู่กับ/อาศัยอยู่

2.2.3 สัมภาษณ์ติดตาม (**หากเลือกข้อนี้ ไม่ต้องทำส่วนที่ 3 และ 4 ต่อ)**

 - เสียชีวิต
 - ถูกดำเนินคดี/จำคุก
 - กรณีกำหนดการติดตาม (5 ปี)
- 2.3 สัมภาษณ์ติดตาม

3.2.1 การบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 2 การติดตาม ข้อ 2.2 ข้อย่อย 2.2.1 กรณีหากติดตาม และ “พบตัว” ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ให้เลือกบันทึกข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ (หากเลือกบันทึกข้อมูลข้อ 2.2.1 ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 3 และ 4 ต่อไป)

2.2 การติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หลักสูตร 15 วัน)

2.2.1 พบตัวผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (**หากเลือกข้อนี้ ให้ทำส่วนที่ 3 และ 4 ต่อ**)

- เลิกใช้สารเสพติด
- มีแนวโน้มจะกลับมาใช้สารเสพติด
 - แนะนำให้เข้าสู่กระบวนการบำบัด/รักษา
 - บังคับใช้กฎหมาย
 - อื่น ๆ

1) หากพบว่า ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม **เลิกใช้สารเสพติด** ณ วันที่ติดตาม ซึ่งสามารถประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรม, การตรวจปัสสาวะ หรือวิธีการอื่นใด ให้เลือกคลิกช่อง “เลิกใช้สารเสพติด”

2) หากพบว่า ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ยังคงมี**พฤติกรรมเสี่ยง** หรือสามารถพิสูจน์ถึงพฤติกรรมที่**ยังคงใช้สารเสพติด**ได้อย่างชัดเจน ให้คลิกเลือก “มีแนวโน้มจะกลับไปใช้สารเสพติด” และคลิกเลือกการดำเนินการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ประกอบด้วย

2.1) กรณีหากผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม สมควรใจเข้ารับการบำบัด/รักษา ให้เลือก “แนะนำให้เข้าสู่กระบวนการบำบัด/รักษา”

2.2) กรณีหากผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ไม่สมควรใจยินยอม เข้ารับการบำบัด/ให้เลือก “บังคับใช้กฎหมาย”

2.3) กรณีมีมาตรการ หรือการดำเนินการอื่นๆ นอกจากข้อ 1.2.1 และ 1.2.2 ให้เลือก “อื่นๆ” และกรอกรายละเอียดการดำเนินการ



3.2.2 การบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 2 การติดตาม ข้อ 2.2 ข้อย่อย 2.2.2 กรณีหากติดตาม และ “ไม่พบตัว” ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ให้เลือกบันทึกข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ (หากเลือกบันทึกข้อมูลข้อ 2.2.2 ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 3 ให้ข้ามไปทำ ส่วนที่ 4)

2.2.2 ไม่พบ (**หากเลือกข้อนี้ ไม่ต้องทำส่วนที่ 3 ให้ข้ามไปทำส่วนที่ 4**)

ไม่พบตัวผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ระบุ

ย้ายภูมิลำเนา/ย้ายที่อยู่

โปรดระบุภูมิลำเนา/ที่อยู่ที่ย้าย*** (ต้องระบุ)

เลขที่	หมู่ที่	ซอย	ถนน
จังหวัด	อำเภอ/เขต	ตำบล/แขวง	
รหัสไปรษณีย์	หมายเลขโทรศัพท์		
ส่งต่อศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดอื่น โปรดระบุเลือกจังหวัด		จังหวัด	อำเภอ
ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม			

1) หาก “ไม่พบตัว” ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม โดยไม่ทราบสาเหตุ หรือทราบสาเหตุแต่ไม่ชัดเจน เช่น หนีออกจากบ้าน, ไม่อยู่บ้าน, หรือไปทำงานที่อื่นโดยไม่ทราบจุดหมายปลายทางที่แน่ชัด เป็นต้น ให้เลือกคลิกช่อง “ไม่พบตัวผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม” โดยสามารถระบุสาเหตุของการไม่พบตัว ได้ในช่อง “ระบุ”

2) หาก “ไม่พบตัว” ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม เนื่องจาก ย้ายภูมิลำเนา หรือย้ายที่อยู่ โดยทราบรายละเอียดทะเบียนบ้าน ของภูมิลำเนา หรือที่อยู่ใหม่ ให้เลือก “ย้ายภูมิลำเนา/ย้ายที่อยู่” และให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน รวมทั้งให้ระบุการส่งต่อไปยังศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดอื่น ซึ่งเป็นจังหวัดที่ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมได้ย้ายภูมิลำเนา หรือย้ายที่อยู่ใหม่

3.2.3 การบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 2 การติดตาม ข้อ 2.2 ข้อย่อย 2.2.3 กรณีสิ้นสุดการติดตาม ให้เลือกบันทึกข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ (หากเลือกบันทึกข้อมูลข้อ 2.2.3 ไม่ต้องบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 3 ให้ข้ามไปทำ ส่วนที่ 4)

2.2.3 สิ้นสุดการติดตาม (**หากเลือกข้อนี้ ไม่ต้องทำส่วนที่ 3 ให้ข้ามไปทำส่วนที่ 4**)

เสียชีวิต

ถูกดำเนินคดี/จำคุก

ครบกำหนดการติดตาม (5 ปี)

1) กรณี ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม **เสียชีวิต** โดยมีเอกสารหลักฐานยืนยันอย่างชัดเจน ให้เลือกคลิกช่อง “เสียชีวิต”

2) กรณี ผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ถูกดำเนินคดี และต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ **จำคุก** โดยมีเอกสารหลักฐานยืนยันอย่างชัดเจน ให้เลือก “ถูกดำเนินคดี/จำคุก”

3) กรณี มีการติดตามครบกำหนดระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2571) นับจากวันที่ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หรือมีเหตุประการอื่นใดอันทำให้ไม่สามารถติดตามได้ ให้เลือก “ครบกำหนดการติดตาม (5 ปี)”



3.3 ส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หน้าที่ 1)

- 🏠 หน้าหลัก
- 📅 แบบตรวจติดตาม
- ☰ จัดการแบบตรวจติดตาม
- 🔄 รายงาน
- 👤 จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน
- 📄 ออกจากระบบ

แบบติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

การติดตามข้อมูลเบื้องต้นครั้งที่ วันที่

ส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม

3.1 สภาพร่างกายปัจจุบัน

แข็งแรง อ่อนแอ เจ็บป่วย/เรื้อรัง อื่น ๆ

3.2 สภาพจิตใจ

ปกติ ไม่ปกติ (มีระยะเวลาการคงอยู่นานกว่า 1 ปี)

ซึมเศร้า/หดเหี่ยว มีความก้าวร้าวบางครั้ง หวาดระแวง/ไขว้เขว มีความสุขบ้างหรือดีภาพหลอน

อื่น ๆ

3.3 ความสัมพันธ์ในครอบครัว

ครอบครัวอบอุ่น ครอบครัวไม่อบอุ่น มีปัญหาภายในครอบครัว อื่น ๆ

3.4 ความสัมพันธ์ในชุมชน

ชุมชนอบอุ่น ชุมชนไม่อบอุ่น มีปัญหาการเข้ากันชุมชน/เข้ากันส่วนรวม อื่น ๆ

3.5 ความต้องการความช่วยเหลือ

ไม่ต้องการ เนื่องจาก

ว่างงาน เรียน/ศึกษาต่อ อื่น ๆ

ต้องการ

การศึกษา

การจ้างงาน/ฝึกงาน

การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ

เงินทุนประกอบอาชีพ

การรักษาสุขภาพ

อื่น ๆ

หมายเหตุ เคยได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม/หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว

เมื่อวันที่ วันที่

3.3 ส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (หน้าที่ 2)

- 🏠 หน้าหลัก
- 📅 แบบตรวจติดตาม
- ☰ จัดการแบบตรวจติดตาม
- 🔄 รายงาน
- 👤 จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน
- 📄 ออกจากระบบ

3.6 การได้รับความช่วยเหลือ

3.6.1 ยังไม่ได้รับความช่วยเหลือ

การศึกษา

การจ้างงาน/ฝึกงาน

การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ

เงินทุนประกอบอาชีพ

การรักษาสุขภาพ

อื่น ๆ

3.6.2 ได้รับความช่วยเหลือแล้ว

การศึกษา

การจ้างงาน/ฝึกงาน

การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ

เงินทุนประกอบอาชีพ

การรักษาสุขภาพ

อื่น ๆ

หมายเหตุ : ข้อมูลความต้องการความช่วยเหลือในข้อ 3.5 และข้อมูลการได้รับความช่วยเหลือในข้อ 3.6 จะปรากฏในแบบรายงานการประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (รายละเอียดในหน้า 14 - 15)



3.4 ส่วนที่ 4 ผู้ติดตาม และผู้กรอกข้อมูลในระบบ

ส่วนที่ 4 ผู้ติดตาม และผู้กรอกข้อมูลในระบบ

• 4.1 ข้อมูลผู้ติดตาม

- ปลัดอำเภอ
- กำนัน
- ผู้ใหญ่บ้าน
- กบ
- อสม
- อื่น ๆ

ชื่อ	นามสกุล	
ชื่อ	นามสกุล	
ชื่อ	นามสกุล	
ชื่อ	นามสกุล	
ชื่อ	นามสกุล	
ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง

• 4.2 ข้อมูลผู้กรอกข้อมูลในระบบ

- บุคคลเดียวกับข้อ 4.1
- อื่น ๆ

ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
------	---------	---------

• ไฟล์ภาพ

+ เลือก FILE

← ย้อนกลับ

📁 บันทึก

1) ให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบล โดยมีปลัดอำเภอเป็นหัวหน้าชุดฯ เป็นผู้ติดตามร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ และให้ปลัดอำเภอหัวหน้าชุดปฏิบัติการประจำตำบลเป็นผู้กรอกข้อมูลในระบบฯ

2) การอัปโหลดไฟล์ภาพกิจกรรมการติดตามผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมให้คลิกเลือกช่อง “เลือกไฟล์” โดยไฟล์ภาพสามารถแนบได้ 1 ภาพ ต่อการติดตาม 1 ครั้ง เลือกที่สีเหลี่ยมสีแดง และเลือกรูปภาพที่ต้องการอัปโหลด ดังภาพ

The screenshot shows a web application interface for reporting. A file selection dialog box is open, showing the 'Downloads' folder. A file named 'บ้านนาอ นกก.png' is selected. The background shows a form with fields for 'ตำแหน่ง' (Position) and 'ตำแหน่ง' (Position) with a 'เลือกไฟล์' (Select File) button highlighted in blue.



เมื่ออัปโหลดไฟล์ภาพกิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏสัญลักษณ์ **• ไฟล์ภาพ** ในกรอบสีแดงสามารถกดดูรูปภาพที่อัปโหลดได้

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

ส่วนกลาง :

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน

ออกจากระบบ

บลัดอำเภอ ชื่อ นายสกุล

กำนัน ชื่อ นายสกุล

ผู้ใหญ่บ้าน ชื่อ นายสกุล

กบ ชื่อ นายสกุล

อสม ชื่อ นายสกุล

อื่น ๆ ชื่อ นายสกุล ตำแหน่ง

• 4.2 ข้อมูลผู้กรอกข้อมูลในระบบ

บุคคลเดียวกับข้อ 4.1

อื่น ๆ ชื่อ นายสกุล ตำแหน่ง

• **ไฟล์ภาพ**

+ เลือก FILE

← ย้อนกลับ

บันทึก

v0.1.0

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้า : เกือบ

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

ออกจากระบบ

กำนัน กนกดลอบ นายกำนัน

ผู้ใหญ่บ้าน ชื่อ นายสกุล

กบ ชื่อ นายสกุล

อสม ชื่อ นายสกุล

อื่น ๆ ชื่อ นายสกุล ตำแหน่ง

• 4.2 ข้อมูลผู้กรอกข้อมูลในระบบ

บุคคลเดียวกับข้อ 4.1

อื่น ๆ

• **ไฟล์ภาพ**

ปิด

+ เลือก FILE

← ย้อนกลับ

บันทึก

version 2.0.0



เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลการติดตามผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมเสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการกดปุ่ม “บันทึก” ในกรอบสี่เหลี่ยมสีแดง เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมด จะปรากฏกล่องข้อความแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล “สำเร็จ”

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

ส่วนกลาง :

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน

ออกจากระบบ

vo.1.0

ทำเป็น
 ผู้หลบหนี
 กบ
 อสม
 อื่น ๆ

ชื่อ: กนทลอบ
 นามสกุล: นามทำนิน
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล:
 ตำแหน่ง:

• 4.2 ข้อมูลผู้กรอกข้อมูลในระบบ
 บุคคลเดียวกับข้อ 4.1
 อื่น ๆ

ชื่อ:
 นามสกุล:
 ตำแหน่ง:

• ไฟล์ภาพ
 + เลือก FILE

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้า : เบบ้อย

หน้าหลัก

แบบตรวจติดตาม

จัดการแบบตรวจติดตาม

รายงาน

ออกจากระบบ

version 2.0.0

ทำเป็น
 ผู้หลบหนี
 กบ
 อสม
 อื่น ๆ

ชื่อ: กนทลอบ
 นามสกุล: นามทำนิน
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล: นามสกุล
 ชื่อ:
 นามสกุล:
 ตำแหน่ง:

• 4.2 ข้อมูลผู้กรอกข้อมูลในระบบ
 บุคคลเดียวกับข้อ 4.1
 อื่น ๆ

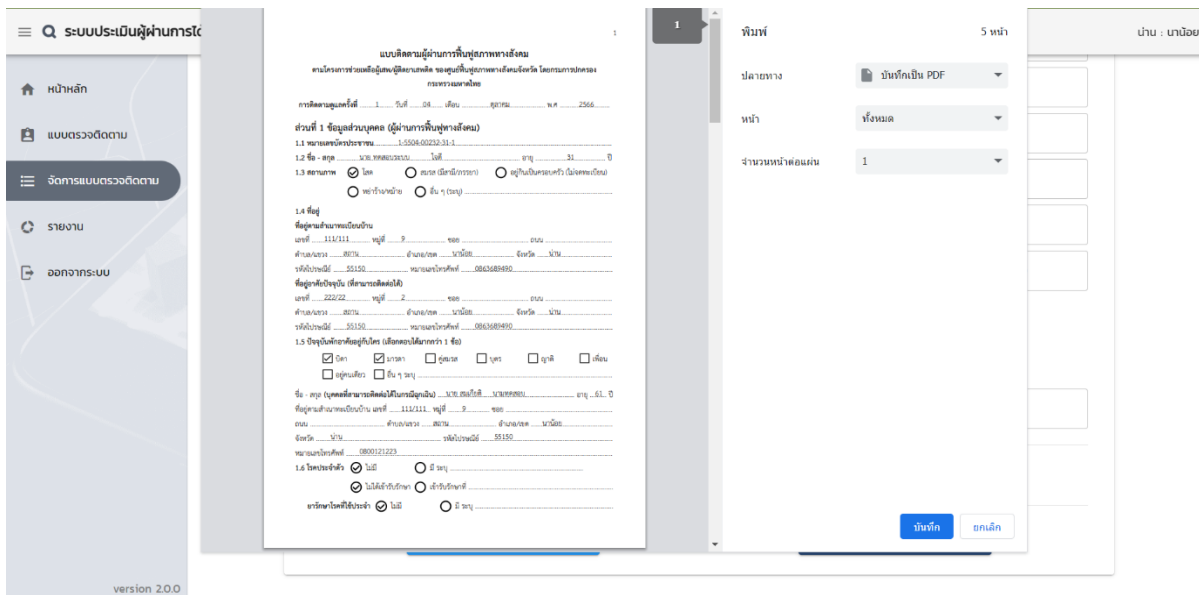
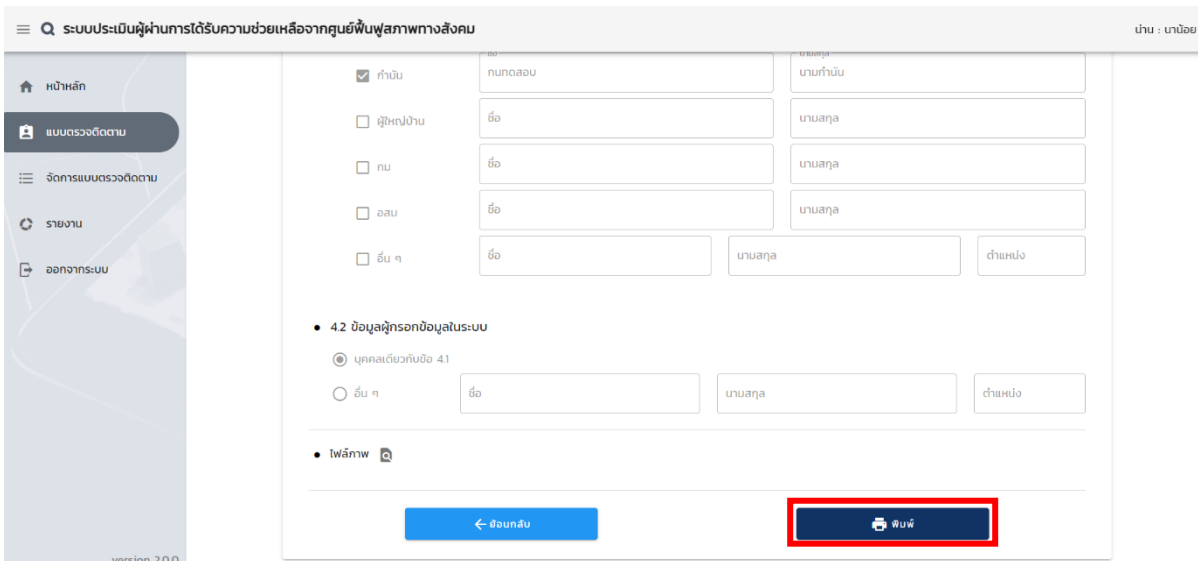
ชื่อ:
 นามสกุล:
 ตำแหน่ง:

• ไฟล์ภาพ
 + เลือก FILE

แจ้งเตือน
 สำเร็จ



ข้อมูลการติดตามผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมที่บันทึกลงในระบบเสร็จสิ้นแล้ว สามารถจัดพิมพ์ หรือบันทึกในรูปแบบไฟล์ PDF ได้โดยคลิกเลือกปุ่ม “พิมพ์”  ในกรอบสี่เหลี่ยมสีแดง



4. การจัดการแบบตรวจติดตาม

ระบบประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

หน้าหลัก
แบบตรวจติดตาม
จัดการแบบตรวจติดตาม
รายงาน
ออกจากระบบ

หน้า :

จัดการแบบตรวจติดตาม

จังหวัด: บ้าน อำเภอ:

หมายเลขบัตรประชาชน: วันที่เริ่มต้น: วันที่สิ้นสุด:

ค้นหา

หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ	สกุล	วันที่	ครั้งติดตาม	จังหวัด	อำเภอ		
1-5504-00232-31-1	กตลอรระบบ	ใจดี	04/10/2566	4	บ้าน	นาบือ	🔍	✖
1-5504-00078-85-0	ปภาวดี	รัตนา	02/10/2566	4	บ้าน	เมืองบ้าน	🔍	✖
1-5504-00038-23-2	กษิร	นสน	04/10/2566	4	บ้าน	นาบือ	🔍	✖
1-5504-00232-31-1	กตลอรระบบ	ใจดี	04/10/2566	3	บ้าน	ท้าวหา	🔍	✖
1-5504-00078-85-0	ปภาวดี	รัตนา	29/09/2566	3	บ้าน	เมืองบ้าน	🔍	✖
1-5504-00038-23-2	กษิร	นสน	29/09/2566	3	บ้าน	นาบือ	🔍	✖
1-5504-00012-34-5	ปภาวดี	รัตนา	05/10/2566	3	บ้าน	เรืองสา	🔍	✖
1-5504-00232-31-1	กตลอรระบบ	ใจดี	04/10/2566	2	บ้าน	ท้าวหา	🔍	✖
1-5504-00078-85-0	ปภาวดี	รัตนา	29/09/2566	2	บ้าน	เมืองบ้าน	🔍	✖

4.1 จังหวัด

- สามารถกดดูข้อมูลแบบตรวจติดตามได้ที่ปุ่ม 🔍
- สามารถแก้ไขข้อมูลแบบตรวจติดตามเมื่อเป็นปุ่ม ✎ และไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ถ้าเป็นปุ่ม ✖
- สามารถเห็นประวัติข้อมูลภายในจังหวัด

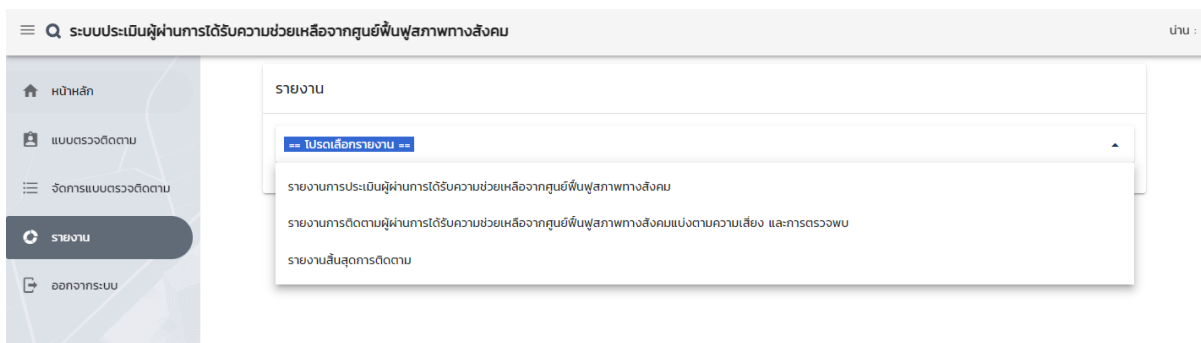
4.2 อำเภอ

- สามารถกดดูข้อมูลแบบตรวจติดตามได้ที่ปุ่ม 🔍
- สามารถแก้ไขข้อมูลแบบตรวจติดตามเมื่อเป็นปุ่ม ✎ และไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ถ้าเป็นปุ่ม ✖
- สามารถเห็นประวัติข้อมูลภายในอำเภอ

หมายเหตุ: หากจังหวัด หรืออำเภอ ต้องการแก้ไขข้อมูลการติดตาม ให้ดำเนินการแจ้งส่วนกลาง หรือจังหวัด เพื่อปลดล็อกจากปุ่ม ✖ เป็นปุ่ม ✎ จึงจะสามารถดำเนินการเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้



5. รายงาน



ในเมนูรายงาน จะประกอบด้วยประเภทรายงาน 3 ประเภท ซึ่งสามารถดาวน์โหลดรายงานได้ในรูปแบบไฟล์ excel ไฟล์ได้ ดังนี้

1. รายงานการประเมินผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม คือ รายงานที่แสดงข้อมูลสถานะของผู้ผ่านการฟื้นฟูทางสังคม ซึ่งได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบของอำเภอ หรือ จังหวัดนั้น โดยมีหัวข้อแสดง ดังภาพ

หมายเลขบัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	อายุ	จังหวัด	อำเภอ	วันที่ติดตาม	ครั้งที่ติดตาม	การติดตาม
1-1111-11111-11-1	นาย	รักษาดี	ยิ่งชีพ	34	กระบี่	เกาะลันตา	9/10/2566	2	อยู่ระหว่างการติดตาม

ความต้องการความช่วยเหลือ	การศึกษา	จัดหางานให้ทำ	การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ	เงินทุนประกอบอาชีพ	การรักษาสุขภาพ	อื่นๆ
ต้องการ	เรียนต่อ ม.ปลาย		อยากฝึกทักษะตัดผมชาย			

หมายเหตุ : ข้อมูล “ความต้องการความช่วยเหลือ” มาจากการบันทึกข้อมูลในข้อ 3.5 ของส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (รายละเอียดในหน้า 8)



	ยังไม่ได้รับ	การศึกษา	จัดงานให้ทำ	การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ	เงินทุนประกอบอาชีพ	การรักษาสุขภาพ	อื่นๆ
3							
4		กศน. กำลังดำเนินการ					
5							

	ได้รับความช่วยเหลือแล้ว	การศึกษา	จัดงานให้ทำ	การฝึกทักษะ/พัฒนาฝีมืออาชีพ	เงินทุนประกอบอาชีพ	การรักษาสุขภาพ	อื่นๆ
3							
4		ผ่านฝึกทักษะช่างตัดผมขายแล้ว เมื่อ 30 ก.ย. 66 โดย รง.					
5							

หมายเหตุ : ข้อมูล “ยังไม่ได้รับความช่วยเหลือ” และ “ได้รับความช่วยเหลือแล้ว” มาจากการบันทึกข้อมูลในข้อ 3.6 ของส่วนที่ 3 ข้อมูลการดำรงชีพ และการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม (รายละเอียดในหน้า 8)

2. รายงานการติดตามผู้ผ่านการได้รับความช่วยเหลือจากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม แบ่งตามความเสี่ยงและการตรวจพบ คือ รายงานที่แสดงข้อมูลสถานะของผู้ผ่านการฟื้นฟูทางสังคม และพฤติกรรมความเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ซึ่งได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบของอำเภอ หรือจังหวัดนั้น โดยมีหัวข้อแสดงดังภาพ

	หมายเลขบัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	อายุ	จังหวัด	อำเภอ	วันที่ติดตาม	ครั้งที่ติดตาม	พฤติกรรมความเสี่ยง
3										
4	1-1111-11111-11-1	นาย	รักชาติ	ยิ่งชีพ	34	กระบี่	เกาะลันตา	6/10/2566		1 เล็กใช้สารเสพติดได้
5										



3. รายงานสิ้นสุดการติดตาม คือ รายงานที่แสดงข้อมูลสิ้นสุดการติดตามผู้ผ่านการฟื้นฟูทางสังคม ซึ่งสามารถเลือกสาเหตุของการสิ้นสุดได้ 3 ประเภท (ตามกรอบสีเหลี่ยมสีแดง) คือ

- เสียชีวิต
- ถูกดำเนินคดี/จำคุก
- ครบกำหนดการติดตาม

The screenshot shows a web application interface for tracking social rehabilitation cases. The search filter 'สาเหตุการสิ้นสุดการติดตาม' (Cause of termination) is highlighted with a red box, showing options like 'เสียชีวิต' (Deceased), 'ถูกดำเนินคดี/จำคุก' (Arrested/Imprisoned), and 'ครบกำหนดการติดตาม (5 ปี)' (Follow-up period complete (5 years)). The search button 'ค้นหา' (Search) is also highlighted with a red box.

เมื่อทำการเลือกสาเหตุของการสิ้นสุดการติดตามแล้ว ให้ดำเนินการคลิกช่อง “ค้นหา” ระบบฯ จะแสดงผลการค้นหาข้อมูลของผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมที่สิ้นสุดการติดตามจากสาเหตุของการสิ้นสุดการติดตามที่เลือกไว้ โดยสามารถสามารถดาวน์โหลดรายงานได้ ในรูปแบบไฟล์ excel ไฟล์ได้

The screenshot shows the search results table. The search filter 'สาเหตุการสิ้นสุดการติดตาม' (Cause of termination) is highlighted with a red box, showing the selected option 'ถูกดำเนินคดี/จำคุก' (Arrested/Imprisoned). The search button 'ค้นหา' (Search) is also highlighted with a red box. The table below shows the search results, with the first row highlighted in red. The 'ดาวน์โหลดรายงาน' (Download report) button is also highlighted with a red box.

หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ	สกุล	จังหวัด	อำเภอ	วันที่	ครั้งที่ติดตาม	การสิ้นสุดการติดตาม
1-1111-11111-11-1	นาย	รักชาติ	ยี่งอ	ยะลา	06/10/2566	1	ถูกดำเนินคดี/จำคุก

ตัวอย่างรายงานรูปแบบไฟล์ Excel ของรายงานสิ้นสุดการติดตาม

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

รายงานสิ้นสุดการติดตาม							
วันที่พิมพ์รายงาน 06/10/2566							
หมายเลขบัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	อายุ	จังหวัด	อำเภอ	วันที่ติดตาม
1-1111-11111-11-1	นาย	รักชาติ	ยี่งอ	34	กระบี่	เกาะลันตา	6/10/2566
							ครั้งที่ติดตาม
							การสิ้นสุดการติดตาม
							1
							ถูกดำเนินคดี/จำคุก



ภาคผนวก

ติดต่อหน่วยงาน

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรมการปกครอง

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

1277/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท

กรุงเทพ 10400

โทรศัพท์ : 022781008 ต่อ 416

