

แนวทางปฏิบัติในการขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน สำหรับผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่กองอาสารักษาดินแดน

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/หมายเหตุ
๑	จัดทำและปรับปรุงบัญชีบรรจุกำลังพลให้เป็นปัจจุบัน	จัดทำและปรับปรุงบัญชีบรรจุกำลังพลของผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้ดำเนินการสำรวจข้าราชการพลเรือนตำแหน่ง ปอ. สังกัด ทปค.อ. และตำแหน่ง จพง.ปค. สังกัด ทปค.จ. ทุกคน ที่ยังไม่ได้รับพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดน พร้อมดำเนินการบรรจุแต่งตั้งในบัญชีบรรจุกำลังพลของ ร้อย.อส.อ., ร้อย.บก.บร., ร้อย.อส.จ. หรือ บก.อส.จ. ที่ ปอ. หรือ จพง.ปค. นั้น ๆ สังกัดอยู่ให้เป็นปัจจุบันตามตัวอย่างรูปแบบบัญชีบรรจุกำลังพล และแนวทางการปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ กองอาสารักษาดินแดน ให้ดำรงตำแหน่งในกองอาสารักษาดินแดน	บัญชีบรรจุกำลังพลของผู้เสนอขอสังกัดอยู่ ๑. บก.อส.จ. ๒. ร้อย.อส.จ. ๓. ร้อย.บก.บร. ๔. ร้อย.อส.อ. (๑) ร้อย.อส.อ. พื้นที่ปกติ (๒) ร้อย.อส.อ. ปฏิบัติหน้าที่ในเขตเมือง จังหวัดชายแดนภาคใต้ (อ.เมืองยะลา, อ.เบตง, อ.เมืองปัตตานี, อ.เมืองนราธิวาส, อ.สุไหงโก-ลก และ อ.หาดใหญ่) (๓) ร้อย.อส.อ. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จ.ปัตตานี, จ.ยะลา, จ.นราธิวาส, และ จ.สงขลา (เฉพาะ อ.จะนะ, อ.เทพา, อ.นาทวี และ อ.สะบ้าย้อย)	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการขอพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมความในมาตรา ๖ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ๒. คำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ ๑๗/๒๕๓๐ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๓๐ เรื่อง การจัดตั้งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดนในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ๓. คำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ ๕๒/๒๕๓๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๓๒ เรื่อง การจัดตั้งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดนในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ๔. คำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ ๓๙/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การจัดตั้งโครงสร้างกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอ
๒	ตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลผู้เสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน ตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มพร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง	๑. กรณีตำแหน่ง ปอ. สังกัด ทปค.อ. และตำแหน่ง จพง.ปค. สังกัด ทปค.จ. ทุกคน รวมทั้ง ผบช. จนท. ที่ยังไม่ได้รับพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดนให้กรอกรายละเอียดตามแบบ ยศ.๑ ๒. กรณีผู้ที่เคยได้รับพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดนมาแล้ว และต้องการขอพระราชทานเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน ให้กรอกรายละเอียด ตามแบบ ยศ.๒ ๓. แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องของผู้เสนอขอพระราชทานยศและขอเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน กรณีหากเป็นเอกสารที่ใช้ร่วมกันได้ เช่น สำเนาบัญชีบรรจุกำลังพลของผู้เสนอขอพระราชทานยศและขอเลื่อนยศสังกัดที่อยู่ และคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปกติ ให้ดำเนินการส่งเอกสารมาอย่างละ ๑ ชุดต่อ ๑ สังกัด บก.อส.จ. หรือ ร้อย.อส.อ.	๑. แบบ ยศ.๑/แบบ ยศ. ๒ ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ ๓. สำเนารายชื่อกิจงานเบกษามบปล่าสุด (กรณีได้รับพระราชทานยศมาแล้ว) ๔. สำเนาบัญชีบรรจุกำลังพลใน บก.อส.จ., ร้อย.บก.บร., ร้อย.อส.จ. หรือ ร้อย.อส.อ. ที่ผู้เสนอขอพระราชทานยศมีชื่อบรรจุอยู่ ๕. สำเนาคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปกติ ๖. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจาก บก.อส. ในกรณีดำรงตำแหน่ง “ผ.บ.อส.จ.” หรือ “รอง ผ.บ.อส.จ.” ๗. สำเนาคำสั่งกรมการปกครองหรือจังหวัด ในกรณีแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ป้องกันจังหวัด” และ “ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง” ๘. สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บังคับกองร้อยอาสารักษาดินแดน ในกรณีดำรงตำแหน่ง “หัวหน้ากองปฏิบัติการ” หรือ “หัวหน้ากองสนับสนุน” บก.อส.จ. และต้องการเสนอขอพระราชทานเลื่อนชั้นยศจาก “นายหมวดเอก” เป็น “นายกองตรี” ๙. หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่ง ผบ.ร้อย.อส.จ. มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี และครองชั้นยศ นายหมวดเอก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี กรณีขอพระราชทานเลื่อนชั้นยศจาก “นายหมวดเอก” เป็น “นายกองตรี” ๑๐. สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อ และหรือ ชื่อสกุล ๑๑. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)	๕. คำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ ๘๗/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดตั้งกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เขตเมือง จังหวัดชายแดนภาคใต้ ๖. คำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ ๑๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การจัดตั้งโครงสร้างกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอและการจัดกำลังพลสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ๗. ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ต้องหาคดีอาญาหรือถูกฟ้องในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการไต่สวนตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่อย่างใด และต้องไม่เป็นบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง หรือเกษียณอายุ หรือออกจากราชการแล้ว

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง/หมายเหตุ
๓	รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและส่งให้กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน	ดำเนินการรวบรวมแบบ ยศ.๑, แบบยศ. ๒ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในข้อ ๒ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดนในภาพรวมของจังหวัด โดยเรียงลำดับรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศจากชั้นยศสูงสุดไปตามลำดับ จัดส่งให้ บก.อส. เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด และจัดส่งเฉพาะบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดน ในภาพรวมจังหวัดเป็นไฟล์ Microsoft Excel ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : personnel.vdch@gmail.com ภายในเดือนตุลาคม	๑. แบบ ยศ.๑ /แบบ ยศ. ๒ ๒. เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องใน ข้อ ๒ ๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดน ในภาพรวมของจังหวัด	๑. สังกัด ยศ ชื่อ และนามสกุลของผู้เสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน ให้ถูกต้องตามข้อมูลส่วนบุคคล ๒. ใช้คำย่อของชื่อส่วนราชการ ชื่อสังกัดกองอาสารักษาดินแดน ชื่อตำแหน่งในสายงานปกติ และตำแหน่งในสายงานกองอาสารักษาดินแดน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และระบุให้ชัดเจน ๓. ไม่ต้องระบุหมายเลขหรือเลขที่ ท้ายกองร้อยอาสารักษาดินแดน ให้ระบุแต่ชื่อกองร้อยอาสารักษาดินแดนเท่านั้น

- หมายเหตุ
๑. การเสนอขอพระราชทานยศกองอาสารักษาดินแดนให้แก่ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะปลัดอำเภอและเจ้าพนักงานปกครองทุกคน เป็นนโยบายสำคัญของผู้บริหารระดับสูง
 ๒. การเสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดนให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานและการดำรงตำแหน่งในกองอาสารักษาดินแดน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่ผ่านมา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีทีเสนอขอพระราชทานยศ เช่น การเสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดนประจำปี ๒๕๖๖ ให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานและการดำรงตำแหน่งในกองอาสารักษาดินแดนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้น สำหรับผู้ที่เสนอขอพระราชทานเลื่อนยศ ต้องครองยศเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยให้นับระยะเวลาการครองยศเดิมตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีทีเสนอขอพระราชทานยศ เช่น การเสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดนประจำปี ๒๕๖๖ ให้นับระยะเวลาการครองยศเดิมตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หากครองยศเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี จึงจะสามารถเสนอขอพระราชทานเลื่อนยศได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ฯ และคำสั่งกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน
 ๓. ให้ผู้บังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดและผู้บังคับกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอ ดำเนินการบรรจุกำลังพลของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่กองอาสารักษาดินแดน ในกรอบโครงสร้างบัญชีบรรจุกำลังพลที่กำหนดตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ ทั้งนี้ หากกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอ, กองร้อยอาสารักษาดินแดนจังหวัด และหรือกองร้อยบังคับการและบริการจังหวัดมีการปรับปรุงบัญชีบรรจุกำลังพล ให้รายงานไปยังกองบังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดเพื่อดำเนินขออนุมัติบรรจุกำลังพล และให้กองบังคับการอาสารักษาดินแดนจังหวัดจัดทำบัญชีบรรจุกำลังพลในภาพรวมของจังหวัดให้ตรงกันเสมอ เพื่อประโยชน์ในการเสนอขอพระราชทานยศและเลื่อนยศกองอาสารักษาดินแดน

ติดต่อ ฝ่ายแต่งตั้งยศ กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลกำลังพล ส่วนกำลังพล สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๕๐๐๒ ต่อ ๔๐๑
ที่อยู่ ฝ่ายแต่งตั้งยศ กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลกำลังพล ส่วนกำลังพล สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน ๑๒๗๗/๑ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐