

๑๙ กันยายน ๒๕๒๓

เรื่อง ระเบียบปฏิบัติประจำในการใช้และเก็บรักษาอาวุธ

เรียน ผู้บังคับการกองอาสาธกภาคินแดนจังหวัด

ตามที่กองบัญชาการกองอาสาธกภาคินแดน ได้จ่ายอาวุธปืน กระสุน และวัตถุระเบิด ให้กับกองร้อย (ปรับปรุงใหม่) เพื่อนำไปใช้ในการกิจของกองร้อย (ปรับปรุงใหม่) นั้น มักจะปรากฏอยู่เสมอว่าผู้ที่ได้จากกองร้อย อส.จ. (ปรับปรุงใหม่) เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่บางนายได้นำไปใช้ทางที่ไม่ถูกไม่ควร บางนใช้ในการกระทำความผิดทางอาญาจนถูกจับกุมดำเนินคดี นอกจากนี้ อาวุธที่จ่ายให้กองร้อย อส.จ. (ปรับปรุงใหม่) จะมีการชำรุดเสียหายอยู่บ่อย ๆ และเป็นจำนวนมาก เมื่อพิจารณาแล้วจะเห็นว่าส่วนมากเกิดจากผู้ใช้นั้นตั้งใจที่จะประพฤติดีชอบและขาดความเอาใจใส่ในการบำรุงรักษา ในด้านผู้บังคับบัญชาพิจารณาความสนใจในการกำกับดูแลตรวจตราน้อย ไม่มีระเบียบบังคับในการใช้อาวุธให้ปฏิบัติเป็นที่แน่นอน

กองบัญชาการกองอาสาธกภาคินแดนพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้อาวุธและการเก็บรักษาของกองร้อย อส.จ. (ปรับปรุงใหม่) เป็นไปโดยถูกต้อง มีระเบียบและปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกันจึงได้ระเบียบปฏิบัติประจำในการใช้และเก็บรักษาไว้ให้กองร้อย อส.จ. (ปรับปรุงใหม่) ได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติรายละเอียดดังนี้

#### ๑. การจ่ายอาวุธ

- ๑.๑ การจ่ายอาวุธให้เจ้าหน้าที่โครง และสมาชิก อส. ให้พิจารณาแจกจ่ายได้ ดังนี้
  - ๑.๑.๑ เมื่อออกปฏิบัติภารกิจตามแผนยุทธการ
  - ๑.๑.๒ เมื่อมีการฝึกในการใช้อาวุธ
  - ๑.๑.๓ เมื่อได้รับคำสั่งจาก ผบ.อส.จ. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่จะต้องมีการใช้อาวุธ
  - ๑.๑.๔ เมื่อเป็นยามรักษาการณ์ในกรณีที่กองร้อยจัดยามรักษาการณ์ภายในกองร้อย
- ๑.๒ เมื่อเสร็จภารกิจตามข้อ ๑.๑ และกำลังพลกลับถึงกองร้อยแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาตามลัษณ์ภายในกองร้อย อส.จ. ตรวจสอบอาวุธ กระสุน และวัตถุระเบิดที่ได้จ่ายให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา และนำเข้คลังอาวุธทันที

๑.๓ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่โครง และสมาชิก อส. ซึ่งกำลังปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสนามมีกิจกรรมจำเป็นจะต้องล่ากลับบ้าน ให้ผู้บังคับบัญชาในสนามใช้ดุลพินิจพิจารณาว่าเส้นทางที่จะเข้าออกฐานปฏิบัติการเป็นทางอันตรายหรือไม่ ถ้าเห็นสมควรว่าควรจะนำเอาอาวุธติดตัวไปเพื่อใช้ในการป้องกันตนเองในระหว่างเดินออกจากฐานปฏิบัติการ ให้เจ้าหน้าที่โครง หรือสมาชิก อส. นำอาวุธติดตัวไปได้ และให้นำอาวุธเก็บไว้ที่ศ

อาวุธของกองร้อยก่อน จึงจะเดินทางกลับบ้านได้ และถ้าหากเห็นว่าเส้นทางนั้นไม่มีอันตราย ก็พิจารณาสั่งการให้นำอาวุธ กระสุน และวัตถุระเบิดที่ได้จ่ายเก็บไว้ที่ฐานปฏิบัติการ ไม่ให้นำติดตัวไปเป็นอันตราย

๑.๔ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลังอาวุธ (ช่างอาวุธ) ทำบัญชีคุมอาวุธแต่ละประเภทแต่ละกระบอก พร้อมทั้งจดหมายเลขปืนและผู้รับผิดชอบของปืนแต่ละกระบอกไว้

๑.๕ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลังอาวุธทำสมุดจ่ายอาวุธไว้ โดยมีรายละเอียดของอาวุธแต่ละประเภท หมายเลขของอาวุธ ผู้อนุมัติจ่าย ผู้จ่าย ผู้รับ ผู้ส่งคืน วันเดือนปีที่จ่าย รับและส่งคืน

๑.๖ การจ่ายอาวุธจะต้องจ่ายให้ตรงกับหมายเลขของผู้รับผิดชอบ และให้ลงลายมือชื่ออนุมัติจ่าย ผู้จ่าย ผู้รับและผู้ส่งคืนทุกครั้ง

๑.๗ ผู้ที่รับอาวุธจากคลัง จะต้องตรวจดูความเรียบร้อยของอาวุธก่อนทุกครั้ง

## ๒. การเก็บรักษาอาวุธ

๒.๑ ผบ.ร้อย อส.จ. (ปรับปรุงใหม่) หรือ รอง ผบ.ร้อย เป็นผู้เก็บรักษาอาวุธคลังอาวุธ

๒.๒ การเปิดคลังอาวุธทุกครั้งจะต้องได้รับอนุมัติจาก ผบ.ร้อย หรือ รอง ผบ.ร้อย และผบ.ร้อย หรือ รอง ผบ.ร้อย จะต้องไปดูการปิด เปิดคลังอาวุธร่วมกับเจ้าหน้าที่คลังอาวุธทุกครั้ง

๒.๓ ราวปืนซึ่งเป็นที่วางปืน จะต้องมียาบอกชื่อผู้รับผิดชอบปืนและหมายเลขปืนติดไว้

๒.๔ ให้ทำความสะอาดอาวุธก่อนที่จะนำเข้าเก็บในคลังทุกครั้ง และให้ตรวจอาวุธว่าอยู่ในสภาพอย่างไร มีชิ้นส่วนใดชำรุดหรือมีกระสุนค้างอยู่ในรังเพลิงหรือไม่ และให้แน่ใจว่าอาวุธนั้นปลดนกเรียบร้อยแล้ว

๒.๕ การบำรุงรักษาความสะอาดอาวุธ ให้ปฏิบัติตามข้อแนะนำการบำรุงรักษาอาวุธสรรพาวุธ อยู่ในกฎหมายข้อบังคับและระเบียบการกองอาสารักษาดินแดน เล่มที่ ๔

๒.๖ เมื่อมีอาวุธชำรุดหรือสูญหาย ให้ ผบ.ร้อย รายงานให้ บก.อส.จ. ทราบ เพื่อให้ทาง บก.อส.จ. ดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการชำรุดและสูญหายให้คณะกรรมการสรุปผลการสอบสวนเสนอจังหวัด โดยระบุให้ชัดเจนว่าอาวุธ เครื่องประกอบอาวุธชำรุด หรือสูญหายเป็นอาวุธชนิดใด หมายเลขที่เท่าใด ใครเป็นผู้กระทำใครเป็นผู้รับผิดชอบ ชำรุดเพราะเหตุใด และควรจำหน่ายหรือควรส่งซ่อม โดยให้ชดใช้ราคา หรือควรยกเว้นไม่ชดใช้ราคา

๒.๗ การส่งซ่อมอาวุธที่ชำรุด ให้กองร้อยรายงานขอส่งซ่อมแสดงรายการ จำนวนและสาเหตุของชำรุด พร้อมทั้งผลการสอบสวนไปยัง บก.อส.จ. เพื่อที่จะให้ บก.อส.จ. รวบรวมนำเอาอาวุธที่ชำรุดส่งซ่อมมายัง บก.อส. ซึ่ง บก.อส. จะได้นำอาวุธที่ชำรุดส่งซ่อมที่ สพ.ทบ. ต่อไป

๒.๘ การขอจำหน่ายอาวุธ ให้ปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน ที่ มท ๐๓๐๕/๑๙๗๒ ลง ๒๓ มิถุนายน ๒๕๑๘ เรื่อง การขอจำหน่ายอาวุธปืน เครื่องประกอบอาวุธ ดุจปืน และวัตถุระเบิดของ อส.

๒.๙ เมื่อปิดคลังอาวุธ จะต้องมิตราประทับที่กองร้อยกำหนดขึ้น ประทับติดไว้กับดินเหนียวที่อุดไว้ที่เข็มนาฬิกาของสายชด ซึ่งติดกับแม่กุญแจ ถ้าดินเหนียวที่อุดไว้กับเข็มนาฬิกาของสายชดที่แม่กุญแจแตก ในกรณีที่ไม่ได้เปิด ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และทำการสำรวจคลังอาวุธทันที

๒.๑๐ จัดเวรยามประจำหน้าคลังอาวุธ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ ถึง ๐๖.๐๐ ของวันรุ่งขึ้น  
นอกเหนือจากเวลานี้ สิบเวรประจำกองร้อยและเจ้าหน้าที่ประจำคลังอาวุธเป็นผู้รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้กำชับผู้ใช้อาวุธ เจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นให้เพิ่มความ  
ระมัดระวังและความคุมการใช้ การรักษาอาวุธให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติประจำนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

นายกองเอก ประชุม บุญประกอบ  
(ประชุม บุญประกอบ)

รองหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน