



## เกณฑ์มาตรฐานการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของที่ทำการปกครองอำเภอ

๑. มีที่ทำการพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองที่เป็นปัจจุบัน
๓. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองและเสมียนคดีเวรประจำวัน
๔. มีป้ายแสดงชื่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองและเสมียนคดีเวรประจำวัน
๕. พนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองและเสมียนคดีเวรประจำวันสวมเครื่องแบบตามระเบียบราชการเมื่อปฏิบัติหน้าที่
๖. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำการสอบสวน เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ กล้องวิดีโอ และหมึกพิมพ์ลายนิ้วมือเฉพาะสำหรับการตรวจประวัติอาชญากร เป็นต้น
๗. มีห้องหรือตู้สำหรับเก็บรักษาของกลางและจัดทำบัญชีการเก็บรักษาของกลาง (คบ.๑๒) เป็นรูปเล่มสามารถตรวจสอบได้
๘. มีกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงกำหนดการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบและข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนอยู่ประจำ ณ ที่ทำการของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง
๙. มีคู่มือเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง เช่น คู่มือการสอบสวนคดีอาญาบางประเภท เล่ม ๑ - ๒ คู่มือการสอบสวนคดีบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ
๑๐. มีแบบพิมพ์ คบ.๑ - คบ.๒๙ ตามที่กรมการปกครองกำหนดและมีแบบฟอร์มของศาลที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนสอบสวน เช่น คำร้องขอออกหมายค้น/หมายจับ คำร้องขอมัดฟ้อง/ฝากขัง ฯลฯ
๑๑. มีช่องทางการติดต่อประสานงานกับศาลและพนักงานอัยการ ทนายความ และนักจิตวิทยาหรือนักสังคมสงเคราะห์ ล่าม หรือทีมสหวิชาชีพอื่น ๆ
๑๒. มีประกาศแสดงสิทธิในกระบวนการยุติธรรม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ติดให้ประชาชนเห็นได้อย่างชัดเจน
๑๓. มีการแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการเปรียบเทียบปรับในคดีอาญา การสอบสวนดำเนินคดี การประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นพนักงานสอบสวนและการคุ้มครองพยานในคดีอาญา
๑๔. มีการจัดทำรายงานการสืบสวน คู่ฉบับหรือสำเนาบันทึกการจับกุม และคู่ฉบับสำนวนการสอบสวนที่คดีแล้วเสร็จจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ
๑๕. มีการจัดทำบัญชีรับคำร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ (คบ.๑) และลงรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี (คบ.๒) เมื่อทำการสอบสวนอย่างถูกต้องและครบถ้วน
๑๖. ทำสำนวนการสอบสวนแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๑๗. มีการรายงานการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครองในระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน ๓ วัน ตามข้อสั่งการของกรมการปกครองที่ให้รายงานผ่านระบบการสืบสวนสอบสวนทางอิเล็กทรอนิกส์
๑๘. มีการจัดทำทะเบียนการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากลายพิมพ์นิ้วมือผู้ต้องหาอย่างเป็นระบบ
๑๙. การออกใบเสร็จรับ - จ่ายเงินในการสอบสวนเป็นไปด้วยความถูกต้อง โดยมีต้นขั้วที่สามารถตรวจสอบได้
๒๐. มีการรายงานสถิติการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครองให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน
๒๑. มีการแสดงสถิติการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญา ณ ที่ทำการพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง
๒๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเวรชั้นสูตรพลิกศพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพ และรายงานการร่วมชั้นสูตรพลิกศพตามแบบฟอร์มการชันสูตรพลิกศพ (แบบ ชศ.) ให้จังหวัดทราบ อย่างเป็นระบบ
๒๓. ผู้บังคับบัญชามีการบริหารงานคดีและตรวจติดตามอยู่เป็นประจำทุกเดือน
๒๔. มีแนวทางการให้ความช่วยเหลือกรณีพนักงานฝ่ายปกครองปฏิบัติหน้าที่แล้วตกเป็นผู้ต้องหาในคดีอาญาหรือถูกฟ้องคดีอาญา อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย
๒๕. มีการจัดเก็บสารบบการควบคุมการสอบสวนคดีอาญาของนายอำเภอ ในกรณีเข้าควบคุมการสอบสวน
๒๖. มีแนวทางการปฏิบัติงานของศาลนอกเวลาราชการ และปฏิทินวันหยุดราชการศาลยุติธรรมไว้ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ

\*\*\*\*\*