

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ : Rights and Liberties Protection Department

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

เป็นหน่วยงานในการส่งเสริม คุ้มครอง และสร้างหลักประกันสิทธิและเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน และให้ประชาชนได้รับความช่วยเหลือทางกฎหมาย โดยประชาชนสามารถขอรับความช่วยเหลือจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพในเรื่องต่างๆ อาทิ ขอรับเงินประกันการปล่อยตัวชั่วคราว การจ้างทนายความ ค่าธรรมเนียมชั้นศาล และค่าธรรมเนียมอื่นๆ จาก “กองทุนยุติธรรม” หรือกรณีถูกยิง ถูกแทง ถูกฆ่า ถูกกระเบิด โดนทำร้ายร่างกายหรือถูกข่มขืน โดยที่ตัวเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด สามารถขอรับการเยียวยาได้ตามพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ.



2544

สายด่วนคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ 1111 กด 77

โทรศัพท์ 0 2141 2794, 0 2141 2817-8

โทรสาร 0 2143 9681

เว็บไซต์ www.rlpd.go.th



งานบริการประชาชน ประกอบด้วย

- ให้คำปรึกษาและแนะนำทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน
- สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายกองทุนยุติธรรม
- ส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนคดีอาญา ตามมาตรา 134/1 แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ว่าเป็นหน้าที่ของรัฐในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหา ในการสอบสวนคดีอาญา
- การให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญาตามพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544
- การขอคุ้มครองพยานในคดีอาญา ตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. 2546
- การส่งเสริมและสร้างหลักประกันด้านสิทธิและเสรีภาพ
- การส่งเสริมการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทในชุมชน

หน่วยงานให้บริการ ประกอบด้วย

สำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา

มีภารกิจในการให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนผู้ตกเป็นผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา ตามพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544 โดยกรณีผู้เสียหาย หากได้รับความเสียหายถึงแก่ชีวิต ร่างกายหรือจิตใจ เนื่องจากการกระทำความผิดอาญาของผู้อื่น โดยตนมิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดนั้น เช่น ถูกยิง ถูกแทง ถูกฆ่า ถูกหลอกหลอน หรือถูกข่มขืน และกรณีจำเลย หากถูกพนักงานอัยการ



ฟ้องเป็นจำเลยในคดีอาญา และถูกคุมขังระหว่างการพิจารณาคดี ต่อมาปรากฏข้อเท็จจริงว่า จำเลยไม่ได้กระทำความผิดและมีการถอนฟ้องระหว่างการดำเนินคดีหรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ยกฟ้องจำเลย โดยข้อเท็จจริงฟังเป็นยุติ จำเลยมิได้กระทำความผิด ผู้เสียหายและจำเลยดังกล่าวมีสิทธิได้รับค่าตอบแทน ค่าทดแทนและค่าใช้จ่าย ซึ่งสามารถยื่นคำได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ารู้ถึงการกระทำความผิด หรือนับแต่วันที่ศาลอนุญาตให้ถอนฟ้องหรือศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กรณี

กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ

กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ มีภารกิจในการคุ้มครองช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม ประกอบด้วย 1. การช่วยเหลือให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน 2. การจัดการเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับปัญหาของประชาชนที่ถูกละเมิดสิทธิ 3. การสนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายกองทุนยุติธรรมอย่างเท่าเทียม 4. การส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนคดีอาญา ให้มีทนายความเข้าร่วมรับฟังการสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา 134/1 สามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือสายด่วน โทร. 1111 กด 77

กองส่งเสริมการระงับข้อพิพาท

กองส่งเสริมการระงับข้อพิพาท เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการจัดกระบวนการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาท และส่งเสริมการระงับข้อพิพาท โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน โดยให้เป็นทางเลือกหนึ่งของประชาชนในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง เพื่อให้เกิดความพึงพอใจ ทั้ง 2 ฝ่าย อันจะช่วยลดประมาณคดีในชั้นศาล ลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ดำเนินคดี



ประชาชนที่มีความประสงค์ขอรับบริการสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ โทร. 0 2141 2768 โทรสาร 0 2143 9674 หรือ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทุกจังหวัด หรือ ศูนย์ไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทชุมชน

กองส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ

กองส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ เป็นหน่วยงานในการจัดทำ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และติดตามประเมินผลแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบและมาตรการส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย สิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐและประชาชน รณรงค์และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศ ประสานงานและส่งเสริมความร่วมมือด้านส่งเสริมสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ สามารถติดต่อได้ที่ กองส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น 3 หรือ โทรศัพท์ 0 2141 2754-60 โทรสาร 0 2143 9675-6 E-mail: rlpdletter@gmail.go.th และสามารถศึกษาข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนเพิ่มเติมได้ที่ www.humanrightcenter.go.th และ www.rlpd.go.th

สำนักงานคุ้มครองพยาน : Witnesses Protection Office:

WPO

มีภารกิจด้านการคุ้มครองพยานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. 2546

สามารถติดต่อขอรับการคุ้มครองได้ที่ สำนักงานคุ้มครองพยาน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น 6 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทรศัพท์ 0 2141 2945-61 โทรสาร 0 2143 9673



ช่องทางการติดต่อขอรับบริการของประชาชน

ส่วนกลาง กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม

เลขที่ 120 หมู่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น 2, 3 และ 6 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 www.rlpd.go.th

ส่วนภูมิภาค สำนักงานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ภาค 1 - 4 ได้แก่

- สำนักงานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ภาค 1 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ 0 3524 6958-9
- สำนักงานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ภาค 2 จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ 0 4324 5611-2
- สำนักงานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ภาค 3 จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ 0 5301 0642-3
- สำนักงานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ภาค 4 จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ 0 7433 3311-2



หรือ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด

ทุกจังหวัดทั่วประเทศ

สายด่วน

โทร. 1111 กด 77



เกณฑ์มาตรฐานการสืบสวนสอบสวนอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ทำการปกครองอำเภอ

๑. มีที่ทำการพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนที่เป็นปัจจุบัน
๓. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน
๔. มีป้ายแสดงชื่อพนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน
๕. พนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวันสวมเครื่องแบบตามระเบียบราชการเมื่อปฏิบัติหน้าที่
๖. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำการสอบสวน เช่น คอมพิวเตอร์ (Computer), ปริ้นเตอร์ (Printer), กล้องถ่ายรูป และหมึกพิมพ์ลายนิ้วมือเฉพาะสำหรับการตรวจประวัติอาชญากร ฯลฯ
๗. มีตู้หรือสถานที่สำหรับเก็บรักษาของกลางและจัดทำบัญชีการเก็บรักษาของกลาง (คบ.๑๒) เป็นรูปเล่มสามารถตรวจสอบได้
๘. มีกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงกำหนดการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนอยู่ประจำ ณ ที่ทำการของพนักงานสอบสวน
๙. มีคู่มือเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง เช่น คู่มือการสอบสวนคดีอาญาบางประเภทเล่ม ๑-๒, คู่มือการสอบสวนคดีบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ
๑๐. มีแบบพิมพ์ คบ. ๑ - คบ. ๒๙ ตามที่กรมการปกครองกำหนดและมีแบบฟอร์มของศาลที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนสอบสวน เช่น คำร้องขอออกหมายค้น/หมายค้น, คำร้องขอออกหมายจับ/หมายจับ, คำร้องขอผิดฟ้องฝากขังฯ
๑๑. มีช่องทางการติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ทนายความและนักจิตวิทยาหรือนักสังคมสงเคราะห์ ล่ามหรือทีมสหวิชาชีพอื่นๆ
๑๒. มีประกาศแสดงสิทธิในกระบวนการยุติธรรม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาให้ประชาชนเห็นได้อย่างชัดเจน
๑๓. มีการแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการเปรียบเทียบคดีอาญา การสอบสวนดำเนินคดี การประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นพนักงานสอบสวนและการคุ้มครองพยานในคดีอาญา
๑๔. มีการจัดทำรายงานการสืบสวนและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ
๑๕. มีการจัดทำบัญชีการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ (คบ.๑) และลงรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี (คบ.๒) เมื่อทำการสอบสวนอย่างถูกต้องและครบถ้วน
๑๖. ทำสำนวนสอบสวนแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
๑๗. มีการรายงานการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง ตามข้อสั่งการที่กรมการปกครองกำหนด
๑๘. มีการจัดเก็บสำเนาสำนวนการสอบสวนอย่างเป็นระบบ
๑๙. มีการตรวจติดตามการบริหารงานคดีจากผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกเดือน

๒๐. มีการรายงานสถิติการสืบสวน/สอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครองให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน
๒๑. มีการจัดทำทะเบียนการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากลายพิมพ์นิ้วมือผู้ต้องหาอย่างเป็นระบบ
๒๒. มีการแสดงสถิติการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญา ณ ที่ทำการของพนักงานฝ่ายปกครอง
๒๓. การออกไปเสาะรับจ่ายเงินในการสอบสวนเป็นไปด้วยความถูกต้อง โดยมีต้นขั้วที่สามารถตรวจสอบได้
๒๔. มีคำสั่งแต่งตั้งเวรชั้นสูตรพลิกศพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพ
๒๕. มีการรายงานการร่วมชั้นสูตรพลิกศพ ตามแบบฟอร์มการชันสูตรพลิกศพ (แบบ ชศ.) และรายงานให้จังหวัดทราบอย่างเป็นระบบ

คำอธิบายเกณฑ์มาตรฐานการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ทำการปกครองอำเภอ

๑. มีที่ทำการของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง

คือ การจัดหาห้องสำหรับให้พนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองสามารถปฏิบัติหน้าที่ทำการสอบสวนได้หรือจัดบริเวณให้พอที่จะทำการสอบสวนได้

๒. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนที่เป็นปัจจุบัน

คือ การออกคำสั่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่ว่าการกิ่งอำเภอ หรือที่ว่าการอำเภอ เป็นพนักงานสอบสวนสำหรับกิ่งอำเภอหรืออำเภอนั้น ตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔ ที่เป็นปัจจุบัน

๓. มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน

คือ การออกคำสั่งที่นายอำเภอมอบหมายปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติหน้าที่พนักงานสอบสวนเวรประจำวันและคำสั่งมอบหมายเจ้าพนักงานระดับปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ปกครอง พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เสมียนคดีเวรประจำวันเพื่อช่วยเหลืองานธุรการทางคดีแก่พนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง

๔. มีป้ายแสดงชื่อพนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน

คือ การจัดทำป้ายแสดงชื่อพนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน (ใช้วัสดุใดก็ได้)

๕. พนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวันสวมเครื่องแบบตามระเบียบราชการเมื่อปฏิบัติหน้าที่

คือ การแต่งเครื่องแบบราชการเมื่อปฏิบัติหน้าที่พนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน

๖. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำการสอบสวน เช่น คอมพิวเตอร์ (Computer), ปริ้นเตอร์ (Printer), กล้องถ่ายรูป และหมึกพิมพ์ลายนิ้วมือเฉพาะสำหรับการตรวจประวัติอาชญากร ฯลฯ

คือ นำคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์เก็บข้อมูลแบบพกพา (Handy Drive) และหมึกพิมพ์ลายนิ้วมือโดยให้ใช้อุปกรณ์ที่กรมการปกครองได้จัดส่งให้แล้วนั้น มาประจำ ณ ที่ทำการของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง ทั้งนี้ คอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์จะเข้าร่วมกับงานอำนวยความสะดวกเป็นธรรมก็ได้

๗. มีตู้หรือสถานที่สำหรับเก็บรักษาของกลางและจัดทำบัญชีการเก็บรักษาของกลาง (คบ.๑๒) เป็นรูปเล่มสามารถตรวจสอบได้

คือ จัดหาตู้หรือตู้เก่าที่อำเภอมีอยู่แล้ว เช่น ตู้ที่เสมียนตราใช้เก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งของ สำหรับเก็บรักษาของกลาง โดยจัดทำเป็นบัญชี (คบ.๑๒) ที่สามารถตรวจสอบได้ และอาจทำบัญชีคุมที่ปรากฏขั้นตอนที่ชัดเจนว่าของกลางนั้นอยู่ในความควบคุมของพนักงานสอบสวนคนใด อยู่ขั้นตอนไหนของการสอบสวน และมีขั้นตอนการเบิกจ่ายเพื่อเป็นวัตถุพยานอย่างไร ใครเป็นผู้ลงชื่อเก็บรักษา เป็นต้น

๘. มีกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงกำหนดการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนอยู่ประจำ ณ ที่ทำการของพนักงานสอบสวน

คือ จัดหาตัวบทกฎหมาย ๑๖ ประเภท ตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน อาทิ ประมวลกฎหมายอาญา, ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, ข้อบังคับที่ ๑/๒๕๐๙ เรื่อง ระเบียบการสอบสวนคดีอาญาในจังหวัดอื่นนอกจากจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี, ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสอบสวนคดีละเมิดพ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ระเบียบการดำเนินคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อนำมาประจำไว้ ณ ที่ทำการของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองให้มีความพร้อมใช้งานได้ทุกเมื่อซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://ilab.dopa.go.th/internal/criminal/index.php>

๙. มีคู่มือเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง เช่น คู่มือการสอบสวนคดีอาญา บางประเภทเล่ม ๑-๒, คู่มือการสอบสวนคดีบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ

คือ จัดหาคู่มือต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา อาทิ คู่มือการสอบสวนความผิดอาญา บางประเภทโดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองเล่ม ๑ - ๒, คู่มือการสืบสวนสอบสวนของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (เล่มสีเหลือง), คู่มือสอบสวนคดีป่าไม้และคู่มือการทำสำนวนการสอบสวนความผิดอาญาตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เป็นต้น

๑๐. มีแบบพิมพ์ คบ. ๑ - คบ. ๒๙ ตามที่กรมการปกครองกำหนดและมีแบบฟอร์มของศาลที่เกี่ยวข้องกับงาน สืบสวนสอบสวน เช่น คำร้องขอออกหมายค้น/หมายค้น, คำร้องขอออกหมายจับ/หมายจับ, คำร้องขอผิดฟ้องฝากขังฯ

คือ โดยแบบพิมพ์ คบ. ให้เบิกจากที่ทำการปกครองจังหวัดหรือปรี้นจาก Handy Drive ที่กรมการปกครองได้จัดส่ง ให้แล้ว หรือดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://ilab.dopa.go.th/internal/criminal/index.php> โดยแยกลักษณะการใช้ เช่น คบ.๑, คบ.๒, คบ.๕ หรือ คบ.๑๒ ให้ใช้เป็นเล่ม ส่วน คบ.อื่นๆ ให้ใช้พิมพ์ใน Handy Drive หรือโหลดจากเว็บไซต์ข้างต้น เพื่อพร้อมใช้งานได้ที่ ส่วนแบบฟอร์มของศาล เช่น คำร้องขอออกหมายจับ/หมายค้น, รายงาน กระบวนการพิจารณา, หมายจับ/หมายค้นและคำร้องขอผิดฟ้อง/คำร้องขอฝากขังให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <http://ilab.dopa.go.th/internal/criminal/index.php>

๑๑. มีช่องทางการติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ทนายความและนักจิตวิทยาหรือนักสังคมสงเคราะห์ ล่ามหรือทีมสหวิชาชีพอื่นๆ

คือ ให้จัดมีช่องทางในการประสานงานหรือติดต่อกับพนักงานอัยการ มีบัญชีรายชื่อทนายความ, นักจิตวิทยา หรือนักสังคมสงเคราะห์หรือล่ามและสหวิชาชีพอื่นๆ ที่มีอยู่ภายในจังหวัด โดยประสานขอได้จาก ทปค.จว. ซึ่ง ปค. ได้จัดส่งไปให้แล้วหรือจะประสานขอกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วและ/หรือสภานายความจังหวัดก็ได้

๑๒. มีประกาศแสดงสิทธิในกระบวนการยุติธรรม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาให้ประชาชนเห็นได้อย่างชัดเจน

คือ การนำข้อความตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๒๙ และสิทธิตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เช่น สิทธิของผู้ถูกจับหรือผู้ต้องหา ตามมาตรา ๗/๑, สิทธิผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนตาม มาตรา ๑๓๔/๑ และการยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว (ประกันตัวผู้ต้องหา) ตาม มาตรา ๑๐๘, มาตรา ๑๐๘/๑ ทั้งหลักเกณฑ์ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเรียกประกันหรือหลักประกัน การปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน พ.ศ. ๒๕๔๙ และคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๘๐/๒๕๕๑ เรื่อง การกำหนดวงเงินประกัน การกำหนดหลักทรัพย์ที่อาจใช้เป็นหลักประกัน และการใช้บุคคลเป็นประกันในการปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน มีตัวอย่างในคู่มือการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทโดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง เล่ม ๑ (สีม่วง) หน้า ๔๓๕ - ๔๘๐ คัดลอกมาปิดประกาศแสดงให้ประชาชนเห็นและรับรู้ได้อย่างชัดเจน ณ ที่ทำการพนักงานสอบสวน

๑๓. มีการจัดทำรายงานการสืบสวนและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ

คือ การจัดทำสารบบการสืบสวนเพื่อจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือเพื่อที่จะทราบรายละเอียดแห่งความผิด ทั้งนี้ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตัวอย่างเช่น บันทึกรายงานผลการสืบสวนตามตัวอย่างในคู่มือการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทโดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง เล่ม ๑ (สีม่วง) หน้า ๖๕ - ๖๗

๑๔. มีการแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการเปรียบเทียบคดีอาญา การสอบสวนดำเนินคดี การประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นพนักงานสอบสวนและการคุ้มครองพยานในคดีอาญา

คือ การจัดทำป้ายปิดประกาศแสดงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จของการเปรียบเทียบคดีอาญา ขั้นตอนการสอบสวน การประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นพนักงานสอบสวน รวมไปถึงการยื่นคำร้องขอคุ้มครองพยานในคดีอาญา เพื่อแสดงแก่ประชาชนได้เห็นอย่างชัดเจน ณ ที่ทำการพนักงานสอบสวน

๑๕. มีการจัดทำบัญชีการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ (คบ.๑) และลงรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี (คบ.๒) เมื่อทำการสอบสวนอย่างถูกต้องและครบถ้วน

คือ เมื่อต้องมีการรับคำร้องทุกข์กล่าวโทษคดีอาญาทั่วไปหรือคดีอาญาอาญาบางประเภทให้ใช้แบบฟอร์ม คบ.๑ ในการจัดทำบัญชีการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ และใช้แบบฟอร์ม คบ.๒ ในการลงรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดีอาญา รวมไปถึงการลงบันทึกเพื่อใช้ในการสืบสวนคดีอาญาที่ได้รับมอบหมายหรือตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือเพื่อที่จะทราบรายละเอียดแห่งความผิด ทั้งนี้ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

๑๖. ทำสำนวนสอบสวนแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

กรมการปกครองได้วางแนวทางในการจัดทำสำนวนการสอบสวนโดยยึดเวลาตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังนี้

๑๖.๑ คดีที่อยู่ในเขตอำนาจศาลแขวง (โทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปีหรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ)

(๑) กรณีที่ผู้ต้องหาให้การรับสารภาพ (จะถูกจับหรือไม่ถูกจับก็ตาม) ฟ้องภายใน ๔๘ ชั่วโมง (ผิดฟ้องไม่ได้)

(๒) กรณีที่ผู้ต้องหาให้การปฏิเสธ (จะถูกจับหรือไม่ถูกจับก็ตาม) ฟ้องภายใน ๔๘ ชั่วโมง ในกรณีที่เกิดความจำเป็นไม่สามารถฟ้องผู้ต้องหาได้ทัน สามารถผิดฟ้องได้ ๕ คราว คราวละ ๖ วัน รวม ๓๐ วัน

๑๖.๒ คดีที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลจังหวัด (โทษจำคุกเกินกว่า ๓ ปี หรือปรับเกินกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ)

(๑) กรณีมีการฝากขัง ต้องทำสำนวนให้เสร็จภายในระยะเวลาฝากขัง (ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๘๗)

(๑.๑) ในคดีที่มีโทษจำคุกเกินกว่า ๓ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี หรือปรับเกินกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฝากขังได้ ๔ ครั้ง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒ วัน รวมทั้งหมดไม่เกิน ๔๘ วัน

(๑.๒) ในคดีที่มีโทษจำคุกเกินกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป จะมีโทษปรับด้วยหรือไม่ก็ตาม ฝากขังได้ ๗ ครั้ง ครั้งละ ๑๒ วัน รวมทั้งหมดไม่เกิน ๘๔ วัน

(๒) กรณีมีการปล่อยตัวชั่วคราว (ให้ประกัน) ต้องทำสำนวนให้เสร็จ ภายใน ๓ เดือน ในกรณีมีเหตุจำเป็นขอขยายเวลาได้ไม่เกิน ๖ เดือนข้ง (ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๑๓)

๑๖.๓ คดีที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลเยาวชนและครอบครัว (เด็กอายุไม่เกิน ๑๕ ปี บริบูรณ์ เยาวชน อายุเกิน ๑๕ ปี บริบูรณ์ แต่ยังไม่ถึง ๑๘ ปี บริบูรณ์)

(๑) กรณีมีการจับกุม จะต้องนำตัวเด็ก/เยาวชน ไปศาลเพื่อตรวจสอบการจับกุม ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลามาถึงที่ทำการพนักงานสอบสวน

(๒) ถ้าอัตราโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน ต้องฟ้องภายใน ๓๐ วัน ผิดฟ้องไม่ได้เลย

(๓) ถ้าอัตราโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๕ ปี ฟ้องภายใน ๓๐ วัน แต่ผิดฟ้องได้ ๒ คราวๆ ละ ๑๕ วัน

(๔) ถ้าอัตราโทษจำคุกเกิน ๕ ปี ฟ้องภายใน ๓๐ วัน แต่ผิดฟ้องได้อีก ๒ คราวๆ ละ ๑๕ วัน และต้องนำพยานมาเบิกความด้วย

๑๗. มีการรายงานการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง ตามข้อสั่งการที่กรมการปกครองกำหนด

คือ ตามความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๔๔๘๙ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ว่าด้วยการรายงานการสอบสวนคดีอาญาในอำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง ซึ่งในการบริหารงานคดีเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงาน อัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณ การควบคุมตรวจตราและแนะนำให้การสืบสวนสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครองเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ โดยให้จังหวัดแจ้งอำเภอรายงานการสอบสวนคดีอาญาในอำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง ตามแบบรายงาน และแจ้งให้จังหวัดทราบเพื่อกำกับดูแลและรวบรวมสถิติประกอบการบริหารงานคดีภายในจังหวัดจนกว่าการสอบสวนจะเสร็จสิ้นและส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://ilab.dopa.go.th/internal/criminal/index.php>

๑๘. มีการจัดเก็บสำเนาสำนวนการสอบสวนอย่างเป็นระบบ

คือ เมื่อได้ทำการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้วในคดีใดให้พนักงานสอบสวนจัดทำสำเนาสำนวนการสอบสวนนั้นด้วย โดยจัดเก็บและจัดทำบัญชีคุมสำนวนแล้วเสร็จ จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้

๑๙. มีการตรวจติดตามการบริหารงานคดีจากผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกเดือน

คือ จัดให้มีการตรวจติดตามการบริหารงานคดีจากผู้บังคับบัญชา เช่น นายอำเภอหรือปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มบริหารงานปกครอง (ปลัดอำเภออาวุโส) โดยการตรวจสอบการดำเนินคดีและผลคดีโดยรายงานให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มบริหารงานปกครอง (ปลัดอำเภออาวุโส) ทราบเป็นประจำทุกเดือน

๒๐. มีการรายงานสถิติการสืบสวน/สอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครองให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน

คือ ให้อำเภอจัดทำรายงานสถิติการสืบสวนจับกุม และสถิติการสอบสวนคดีอาญาทั้งการสอบสวนฝ่ายเดียว ตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และการร่วมการสอบสวนหรือควบคุมการสอบสวน และรายงานให้ ผวจ.ทราบเป็นประจำทุกเดือน

๒๑. มีการจัดทำทะเบียนการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากลายพิมพ์นิ้วมือผู้ต้องหาอย่างเป็นระบบ

โดยกรมการปกครองวางแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหาให้ยึดแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือเวียนกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๑๓๙๔๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ ว่าด้วยเรื่องแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหา โดยกำหนดให้พนักงานสอบสวนจัดให้มีลายนิ้วมือผู้ต้องหาคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ คดีที่มีอัตราโทษไม่สูงกว่าลหุโทษ รวมทั้งความผิดตามกฎหมายอื่นๆ ซึ่งได้เปรียบเทียบปรับแล้ว โดยให้พิมพ์ในโอกาสแรกทำได้และใช้แบบพิมพ์ลายนิ้วมือ (คบ.๑๕) ซึ่งการพิมพ์ลายนิ้วมือให้พิมพ์จำนวน ๓ ฉบับ (อาจพิมพ์ ๔ ฉบับ ไว้เป็นสำเนาด้วยก็ได้) แล้วส่งไปตรวจสอบยัง ๑.กองทะเบียนประวัติอาชญากร ๑ ฉบับ ๒.ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน หรือพิสูจน์หลักฐานจังหวัดแล้วแต่กรณี ๑ ฉบับ และ ๓.ติดสำนวนการสอบสวนไว้ ๑ ฉบับ

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๒๕๒๒๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ว่าด้วยเรื่องข้อบกพร่องในการพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหาและการขอตรวจสอบประวัติผู้ต้องหา เนื่องจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ได้ประสานผ่านทางกรมการปกครองว่าตรวจพบความบกพร่องของแบบพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหา (แบบพิมพ์ คบ.๑๕) และการตรวจสอบประวัติผู้ต้องหา ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบประวัติผู้ต้องหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้พนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองทุกอำเภอถือปฏิบัติในการพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหาและการขอตรวจสอบประวัติผู้ต้องหา โดยกรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้ต้องหาโดยเขียนลายมือให้ชัดเจน, พิมพ์ลายนิ้วมือและกรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้ต้องหาลงในแบบพิมพ์ คบ.๑๕ ให้ครบถ้วน และการขอตรวจสอบประวัติผู้ต้องหาให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๑๓๙๔๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยเคร่งครัด

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๒๘๑๑๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ว่าด้วยเรื่องการรายงานการดำเนินคดีถึงที่สุด ให้อำเภอแจ้งผลคดีถึงที่สุดให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร และศูนย์พิสูจน์หลักฐาน หรือพิสูจน์หลักฐานจังหวัดทราบ โดยให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/ว ๑๓๙๔๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยเคร่งครัด ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุด ให้นายอำเภอแจ้งผลคดีถึงที่สุดโดยให้ปรากฏเลขคดี ชื่อผู้ต้องหา หมายเลขสารบบลายนิ้วมือ ข้อหา วันเดือนปีที่จับกุม ตามแบบรายงานผลการดำเนินคดีถึงที่สุด ส่งไปยังกองทะเบียนประวัติอาชญากรและศูนย์พิสูจน์หลักฐานหรือพิสูจน์หลักฐานจังหวัด ที่ได้ส่งไปตรวจสอบประวัติ ทั้งนี้ รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://ilab.dopa.go.th/internal/criminal/index.php>

๒๒. มีการแสดงสถิติการสืบสวนจับกุมและการสอบสวนคดีอาญา ณ ที่ทำการพนักงานฝ่ายปกครอง

คือ ให้จัดทำเอกสารแสดงสถิติโดยแยกผลการสืบสวนจับกุม, การสอบสวนคดีอาญาบางประเภทและการควบคุมการสอบสวนที่ได้อำเภอได้ปฏิบัติแล้วปิดแสดงไว้ ณ ที่ทำการพนักงานฝ่ายปกครอง

๒๓. การออกใบเสร็จรับจ่ายเงินในการสอบสวนเป็นไปด้วยความถูกต้อง โดยมีต้นขั้วที่สามารถตรวจสอบได้

คือ จัดทำระบบการออกใบเสร็จกรณีทั้งการรับจ่าย กรณีการเปรียบเทียบปรับ การอนุญาตให้ประกันตัว ผู้ต้องหาที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย พร้อมทั้งจัดเก็บต้นขั้วใบเสร็จเพื่อจ่ายต่อการตรวจสอบ เริ่มตั้งแต่พนักงานสอบสวนส่งเงินเปรียบเทียบปรับให้เสมียนตราอำเภอเพื่อจัดเก็บตามระเบียบ เสมียนตราเช็คจำนวนเงินและตรวจเช็คใบเสร็จให้ตรงกับจำนวนเงินที่รับ มีการลงชื่อผู้ส่งเงิน, ผู้รับเงินและผู้ตรวจเงินให้ถูกต้องเรียบร้อย โดยทำบัญชีเก็บรักษานำใส่ตู้เซฟเพื่อเก็บรักษาจนกว่าจะครบ ๑๐,๐๐๐ บาท หรือจนสิ้นเดือน จากนั้นทุกเวลาสิ้นเดือนหรือทุกครั้งเมื่อเงินครบ ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เสมียนตรานำส่งคลังจังหวัดเป็นเงินรายได้แผ่นดินต่อไป ในส่วนของเงินประกันตัวผู้ต้องหาให้เสมียนตราถือปฏิบัติเสมือนเงินประกันสัญญาตามระเบียบของทางราชการจนกว่าคดีจะถึงที่สุดและผู้ร้องขอประกันนำหลักฐานมาขอรับเงินประกันคืน (แนวทางปฏิบัติให้พนักงานสอบสวนเสนอเรื่องต่อนายอำเภอในฐานะหัวหน้าพนักงานสอบสวนเป็นผู้อนุมัติให้คืนเงินประกันดังกล่าว)

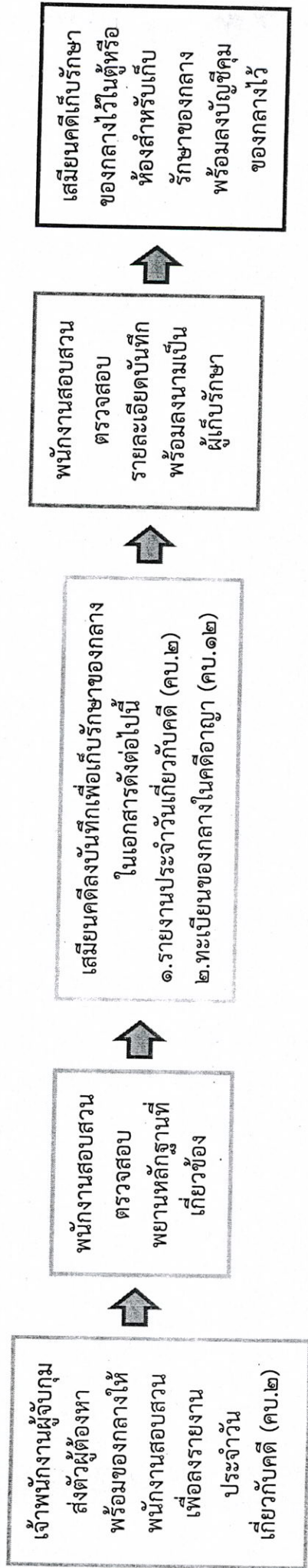
๒๔. มีคำสั่งแต่งตั้งเวรชั้นสูตรพลิกศพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพ

คือ กรณีที่การตายเกิดขึ้นโดยการกระทำของเจ้าพนักงานซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือตายในระหว่างอยู่ในความควบคุมของเจ้าพนักงาน ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๕๐ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่ในการชันสูตรพลิกศพมี ๔ ฝ่าย คือ พนักงานสอบสวน แพทย์ พนักงานอัยการและพนักงานฝ่ายปกครองโดยกรมการปกครองได้วางแนวทางไว้ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยให้มีการแต่งตั้งเวรชั้นสูตรพลิกศพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพในกรณีที่มีเหตุดังกล่าวเกิดขึ้น

๒๕. มีการรายงานการร่วมชั้นสูตรพลิกศพ ตามแบบฟอร์มการชันสูตรพลิกศพ (แบบ ชศ.) และรายงานให้จังหวัดทราบอย่างเป็นระบบ

คือ เมื่อมีเหตุต้องปฏิบัติหน้าที่ชันสูตรพลิกศพกรณีที่มีการตายเกิดขึ้นโดยการกระทำของเจ้าพนักงานซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือตายในระหว่างอยู่ในความควบคุมของเจ้าพนักงาน ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๕๐ พนักงานฝ่ายปกครองที่ร่วมในการชันสูตรพลิกศพมีหน้าที่ดำเนินการตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ชันสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อรายงานผลการชันสูตรพลิกศพตามแบบ ชศ.๑-๗ รวมทั้งให้รายงานให้จังหวัดทราบ

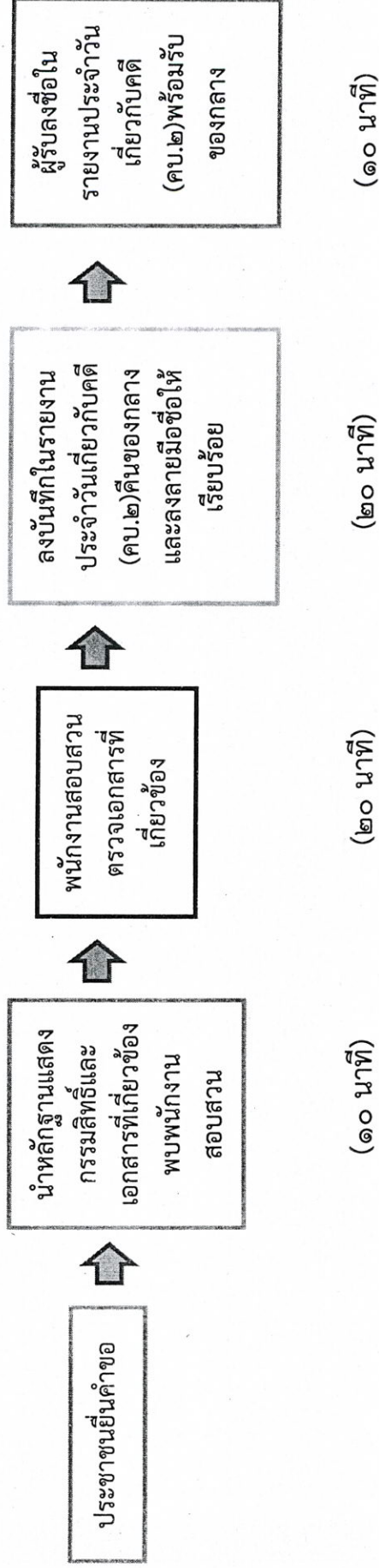
การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๗ การเก็บรักษาของกลางและจัดทำบัญชีการเก็บรักษาของกลาง



หมายเหตุ: เป็นกรณีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ (พนักงานสอบสวนและเตรียมคดีเวรประจำวัน)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
การคืนของกลางตามคำสั่งศาล

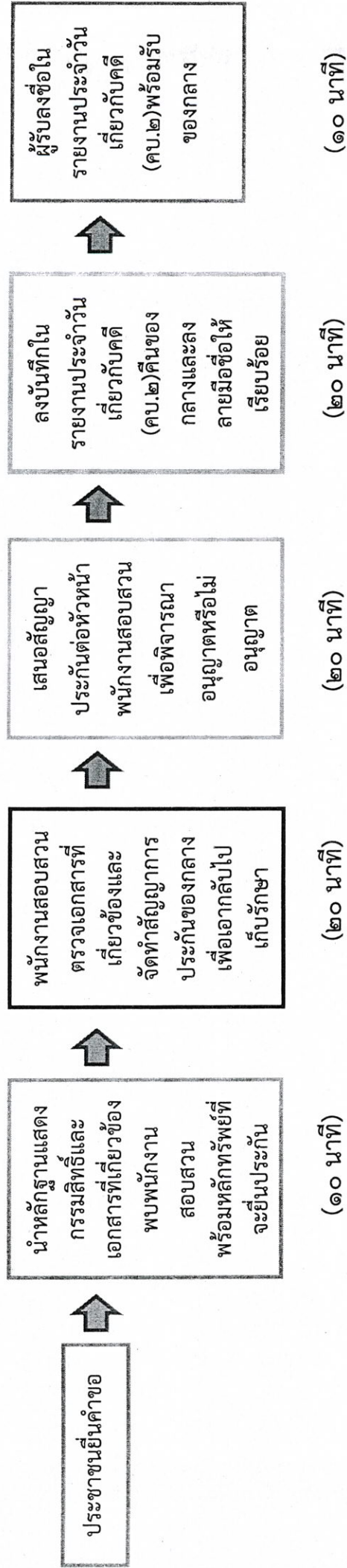
ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๘๕ วรรคท้าย



สรุป ๔ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๖๐ นาที

หมายเหตุ: กรณีของกลางเก็บรักษาไว้ที่ทำการพนักงานสอบสวน (ที่ว่าการอำเภอ)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
 การคืนเงินของกลางกรณีคำสั่งและพนักงานอัยการมีหนังสือแจ้งให้จัดการเกี่ยวกับของกลาง
 ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๘๕/๑



สรุป ๔ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑.๓๐ นาที

หมายเหตุ: กรณีของกลางเก็บรักษาไว้ที่ทำการพนักงานสอบสวน (ที่ว่าการอำเภอ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑๒ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยสิทธิของผู้ถูกจับและผู้ต้องหา มาตรา ๗/๑

๑. กรณีสิทธิของผู้ถูกจับและผู้ต้องหา

: เมื่อท่านเป็นผู้ต้องหา

๑. มีสิทธิพบและปรึกษาผู้ที่เป็นทนายสองต่อสอง
๒. มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลทันทีเมื่อเจ็บป่วย
๓. มีสิทธิได้รับการเยี่ยมตามสมควร
๔. มีสิทธิให้ทนายหรือบุคคลที่ไว้วางใจเข้าร่วมฟังการสอบสวนและพนักงานสอบสวนจะต้องจัดทำทนายให้
๕. มีสิทธิแจ้งให้ญาติทราบทันทีที่ถูกรับกุม
๖. มีสิทธิที่จะกล่าวอ้างพยานฝ่ายตนในชั้นสอบสวนขอประกันตัวในชั้นสอบสวน

หมายเหตุ : เป็นกรณีการดำเนินการตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ (พนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน)

๒. กรณีสิทธิผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน ตาม มาตรา ๑๓๔/๕

: เมื่อท่านอยู่ต่อหน้าพนักงานสอบสวน

๑. มีสิทธิได้รับการสอบสวนด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่องและเป็นธรรม
๒. สิทธิที่จะให้การหรือไม่ให้การก็ได้ ถ้าให้การน้อยคำให้การนั้นอาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้
๓. สิทธิที่จะมีทนายความ พบและปรึกษาทนายความเป็นการเฉพาะตัว และให้ทนายความหรือผู้ซึ่งตนไว้วางใจเข้าฟัง การสอบปากคำผู้ต้องหาได้ในชั้นสอบสวน
๔. สิทธิที่จะได้รับการเยี่ยมหรือติดต่อกับญาติได้ตามสมควร
๕. สิทธิที่จะได้รับการรักษาพยาบาลโดยเร็วเมื่อเกิดการเจ็บป่วยดังกล่าว

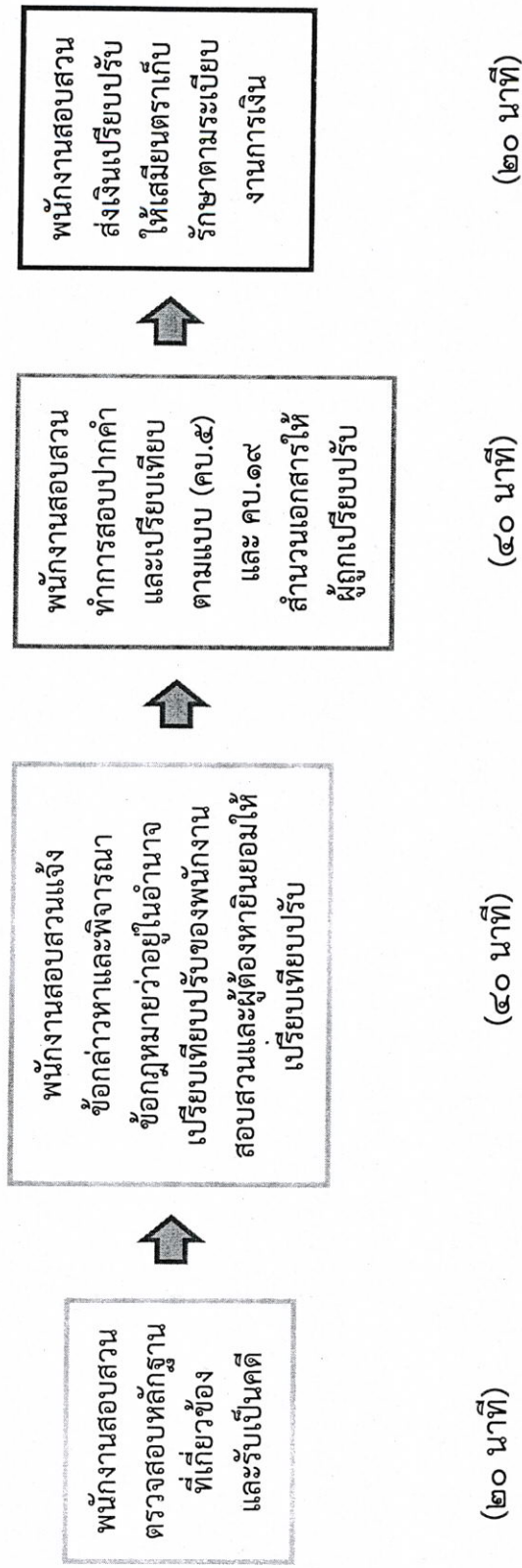
หมายเหตุ : เป็นกรณีการดำเนินการตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ (พนักงานสอบสวนและเสมียนคดีเวรประจำวัน)

ผู้มีสิทธิยื่นขอประกันตัว

๑. ผู้ต้องหาด้วยตัวเอง
๒. ผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้อง เช่น ญาติพี่น้อง, นายจ้าง ฯ
หลักฐานที่ใช้ในการประกันตัวผู้ต้องหา
๑. บัตรประกันตัว สำเนาทะเบียนบ้านของนายประกันและคู่สมรส
๒. ถ้านายประกันมีคู่สมรส ต้องให้คู่สมรสยินยอมให้นำหลักทรัพย์มาใช้ประกัน ทะเบียนสมรส หรือถ้าคู่สมรสเสียชีวิตหรือหย่ากันแล้ว ต้องมีใบสมรสบัตร หรือใบหย่าของคู่สมรส หรือทะเบียนที่ประทับคำว่า “ตาย” ที่หน้าชื่อคู่สมรสมาแสดงด้วย
๓. ในกรณีเจ้าของหลักทรัพย์มอบอำนาจให้ผู้ื่อนำหลักทรัพย์มาทำประกันแทนจะต้องนำหลักฐานตามข้อ ๑. ของเจ้าของทรัพย์และผู้รับอำนาจมาด้วย

การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑๓ แสดงขั้นตอนการเปรียบเทียบปรับคดีอาญา

๑. ตารางแสดงขั้นตอนการเปรียบเทียบคดี

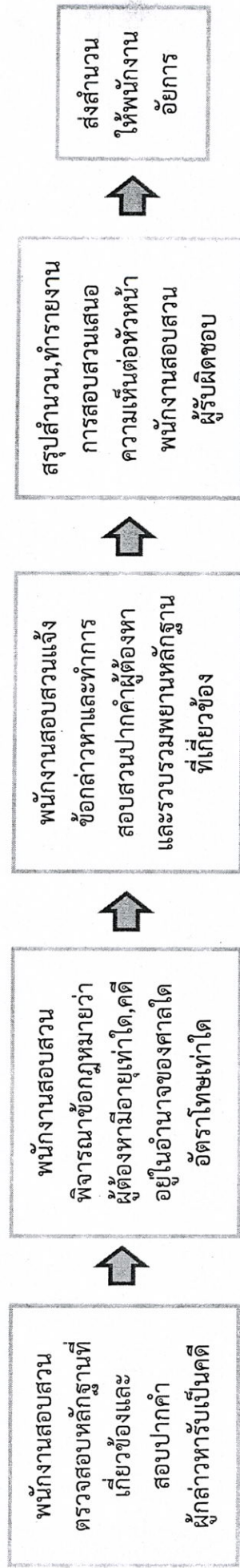


สรุป ๔ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๒๐ นาที

หมายเหตุ: เป็นกรณีการค้าเงินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑๓ แสดงขั้นตอนการสอบสวนดำเนินคดี

๒. ตารางแสดงขั้นตอนการดำเนินคดี

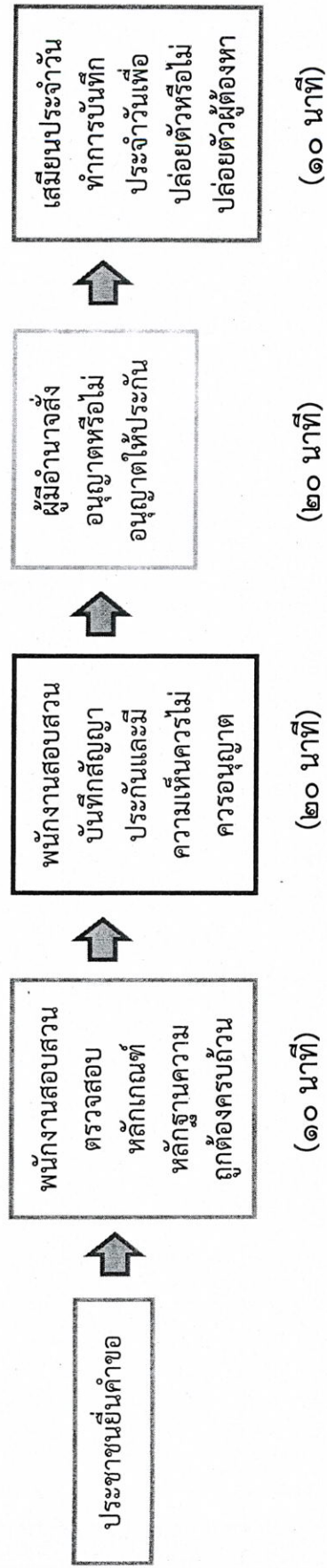


สรุป ๔ ขั้นตอน ๕ จุดบริการ รวมระยะเวลาไม่เกิน ๘๔ วัน

หมายเหตุ: เป็นกรณีการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑๓ แสดงขั้นตอนการปล่อยตัวชั่วคราว (ให้ประกัน)

๓. ตารางแสดงขั้นตอนการปล่อยตัวชั่วคราว (ให้ประกัน)



สรุป ๔ ขั้นตอน ๔ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๖๐ นาที

ระยะเวลาการปฏิบัติ

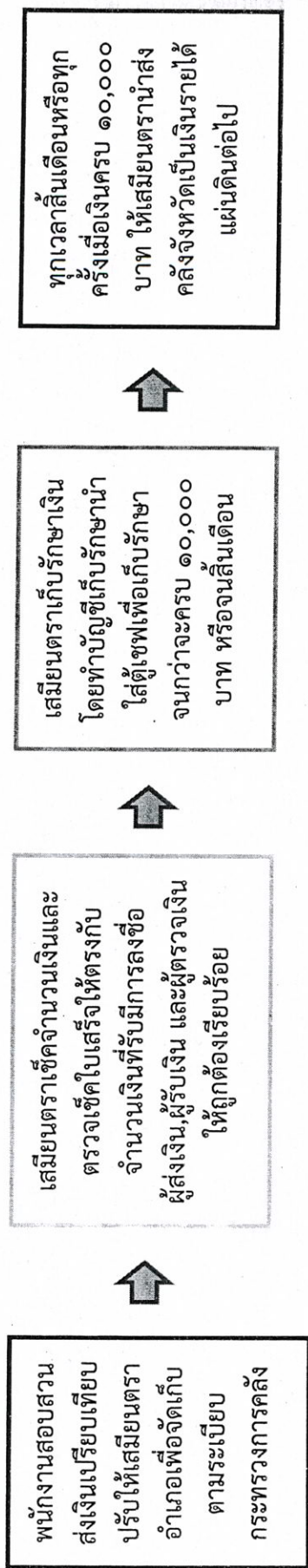
- ภายใน ๑ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวน
- กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจสั่งปล่อยตัวชั่วคราวได้ ให้พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ชั่วโมง นับแต่ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว

ภายใต้เงื่อนไข

๑. พนักงานสอบสวนได้ทำการสอบสวนพิมพ์ลายนิ้วมือ
๒. หลักฐานเกี่ยวกับผู้ประกันครบถ้วน
๓. หลักฐานเกี่ยวกับหลักประกันครบถ้วน

หมายเหตุ: กรณีของกลางเก็บรักษาไว้ที่ทำการพนักงานสอบสวน (ที่ว่าการอำเภอ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒๓ การออกไปเสรีรับจ่ายเงินในการสอบสวนเพื่ออำนวยความสะดวก



หมายเหตุ: เป็นกรณีการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครอง

พ.ศ. ๒๕๔๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดการปฏิบัติหน้าที่ผู้ชั้นสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครอง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๑๕๐ วรรคสาม แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ พนักงานฝ่ายปกครองตำแหน่งตั้งแต่ระดับปลัดอำเภอหรือเทียบเท่าขึ้นไป หมายความว่าผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) ในจังหวัดอื่น ได้แก่ ปลัดอำเภอ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอนายอำเภอ ป้องกันจังหวัด จำจังหวัด ปลัดจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) ในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ เจ้าพนักงานปกครอง นิติกร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าฝ่าย ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก กรรมการปกครอง ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง รองอธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมการปกครอง ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และปลัดกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีความตายเกิดขึ้น โดยการกระทำของเจ้าพนักงาน ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือตายในระหว่างอยู่ในความควบคุมของเจ้าพนักงาน ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่ ให้พนักงานฝ่ายปกครองตามข้อ ๓ แห่งท้องที่ที่ศพนั้นอยู่ เป็นผู้ชันสูตรพลิกศพร่วมกับพนักงานอัยการ พนักงานสอบสวนและแพทย์

ข้อ ๕ เมื่อได้รับแจ้งว่ามีความตายเกิดขึ้นตามข้อ ๔ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ในจังหวัดอื่น ให้นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือปลัดอำเภอแห่งท้องที่ที่ศพนั้นอยู่เป็นผู้ชันสูตรพลิกศพร่วมกับพนักงานอัยการ พนักงานสอบสวนและแพทย์

(๒) ในกรุงเทพมหานคร ให้เจ้าพนักงานปกครอง นิติกร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่ม และหัวหน้าฝ่าย ในกองการสอบสวนและนิติการ ผู้อำนวยการกอง การสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายท้องที่ที่รับผิดชอบจากอธิบดีกรมการปกครองเป็นผู้ชันสูตรพลิกศพร่วมกับพนักงานอัยการ พนักงานสอบสวนและแพทย์

ข้อ ๖ เพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรม

(๑) ในจังหวัดอื่น เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่า ความตายที่เกิดขึ้นตามข้อ ๔ เป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจหรือสะท้อนขวัญของประชาชน หรืออาจกระทบต่อความสัมพันธ์

ระหว่างประเทศ ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจเข้าไปร่วมให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำ แก่พนักงานฝ่ายปกครองผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพ หรือจะมอบหมายให้ป้องกัน จังหวัด จำจังหวัด ปลัดจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด คนหนึ่งคนใด หรือ หลายคน ปฏิบัติหน้าที่ให้คำแนะนำแทนตนได้ แต่การลงชื่อในรายงานการชันสูตรพลิกศพให้เป็นหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครองผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพเช่นเดิม เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดประสงค์จะเข้าร่วมชั้นสูตรพลิกศพด้วยตนเองหรือมอบหมาย ให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน ให้แจ้งให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำ กิ่งอำเภอหรือพนักงานฝ่ายปกครองผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพนั้นทราบโดยพลัน กรณีเช่นนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงชื่อร่วมในรายงาน การชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน

(๒) ในกรุงเทพมหานคร เมื่อปลัดกระทรวงมหาดไทย เห็นว่า ความตายที่เกิดขึ้น ตามข้อ ๔ เป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจหรือสะท้อนขวัญของประชาชนหรืออาจกระทบ ต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจเข้าไปร่วมให้คำปรึกษา หรือให้คำแนะนำแก่พนักงานฝ่ายปกครองผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพหรือจะมอบหมาย ให้ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง รองอธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมการปกครอง ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวง มหาดไทย คนหนึ่งคนใด หรือหลายคนปฏิบัติหน้าที่ให้คำแนะนำแทนตนได้ แต่การลงชื่อในรายงานการชันสูตรพลิกศพให้เป็นหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง ผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพเช่นเดิม เว้นแต่ปลัดกระทรวงมหาดไทยประสงค์จะเข้าร่วม ชั้นสูตรพลิกศพด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน ให้แจ้งให้อธิบดี กรมการปกครองหรือผู้อำนวยการกองการสอบสวนและนิติการหรือพนักงานฝ่ายปกครอง

ผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพนั้นทราบโดยพลัน กรณีเช่นนี้ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงชื่อร่วมในรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน

ข้อ ๗ เพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรมและการบริหารราชการแผ่นดิน ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมายอาจเข้าไปร่วม ให้คำปรึกษา หรือให้คำแนะนำแก่พนักงานฝ่ายปกครองผู้ทำหน้าที่ร่วมชั้นสูตรพลิกศพ ในจังหวัดอื่นได้

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ในจังหวัดอื่น ถ้าผู้ชันสูตรพลิกศพตามข้อ ๕ (๑) ไม่สามารถจะทำการชันสูตรพลิกศพให้เสร็จโดยเร็วได้ ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบหมายให้ป้องกันจังหวัด จำจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด คนหนึ่งคนใด หรือหลายคน เข้าร่วมชั้นสูตรพลิกศพกับพนักงานอัยการ พนักงานสอบสวนและแพทย์ได้ โดยให้พนักงานฝ่ายปกครองแห่งท้องที่ที่ศพนั้นอยู่เป็นผู้ลงชื่อในรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน

(๒) ในกรุงเทพมหานคร ถ้าผู้ชันสูตรพลิกศพตามข้อ ๕ (๒) ไม่สามารถจะทำการชันสูตรพลิกศพให้เสร็จโดยเร็วได้ ปลัดกระทรวงมหาดไทยอาจมอบหมายให้เจ้าพนักงานปกครอง นิติกร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าฝ่าย ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการสำนัก กรมการปกครอง ที่ได้รับการแต่งตั้ง และมอบหมายท้องที่ที่รับผิดชอบจากอธิบดีกรมการปกครองในท้องที่อื่น คนหนึ่งคนใด หรือหลายคน เข้าร่วมชั้นสูตรพลิกศพกับพนักงานอัยการ พนักงานสอบสวนและแพทย์ได้ โดยให้พนักงานฝ่ายปกครองแห่งท้องที่ที่รับผิดชอบที่ศพนั้นอยู่เป็นผู้ลงชื่อในรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน

ข้อ ๕ การปฏิบัติหน้าที่

(๑) เมื่อได้รับแจ้งเหตุการณ์ตายจากพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่ศพนั้นอยู่ ให้เจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองที่ได้รับการแต่งตั้ง บันทึกรายการที่ได้รับแจ้ง ลงในแบบรายงานประจำวันรับแจ้งเหตุการณ์ชั้นสูตรพลิกศพตามแบบ ชศ. ๑ แล้ว รายงานให้ผู้บังคับบัญชาจนถึงปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ ตามแบบ ชศ. ๒ และบันทึกการออกไปชั้นสูตรพลิกศพลงในแบบ ชศ. ๓ ท้ายข้อบังคับนี้

(๒) เมื่อไปถึงสถานที่เกิดเหตุ

(ก) ตรวจสอบว่า ผู้ร่วมชั้นสูตรพลิกศพมีครบถ้วนและถูกต้องตาม กฎหมายหรือไม่ ถ้าไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดให้ร่วมปรึกษาหารือหาข้อยุติ ร่วมกันก่อน

(ข) บันทึกภาพผู้ตายตามสภาพที่พบครั้งแรกพร้อมสิ่งของ และ สถานที่บริเวณข้างเคียง หรือร่องรอยที่ปรากฏต่าง ๆ

(ค) ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุหรือสภาพแวดล้อมในบริเวณที่พบศพ พร้อมสภาพศพและวัตถุสิ่งของต่าง ๆ โดยละเอียดและบันทึกลงในแบบการตรวจ ที่เกิดเหตุ ตามแบบ ชศ. ๔ ท้ายข้อบังคับนี้

(ง) ทำแผนที่ที่เกิดเหตุ ลงในแบบแผนที่ที่เกิดเหตุ ตามแบบ ชศ. ๕ ท้ายข้อบังคับนี้

(จ) ร่วมพิจารณาการทำแผนที่ที่เกิดเหตุกับผู้ชั้นสูตรพลิกศพอื่น

(ฉ) ร่วมตรวจสอบสิ่งของ อาวุธ ยานพาหนะ หรือวัตถุอื่น ๆ ของคนตาย หรือที่พบศพในสถานที่เกิดเหตุ

(ข) ร่วมทำบันทึกรายละเอียดแห่งการชันสูตรพลิกศพกับผู้ชันสูตรพลิกศพอื่นๆ เพื่อแสดงเหตุและพฤติการณ์ที่ตาย ผู้ตายคือใคร ตายที่ไหน เมื่อใด ถ้าตายโดยคนทำร้ายให้กล่าวว่าเป็นผู้กระทำร้ายเท่าที่จะทราบได้ ตามแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน ให้พิจารณาทุกประเด็นอย่างละเอียดรอบคอบก่อนทำความเข้าใจร่วมกัน เนื่องจากผู้ที่ทำการชันสูตรพลิกศพ อาจถูกเรียกเป็นพยานในชั้นการไต่สวนของศาลหรืออาจตกเป็นผู้ต้องหาในคดีอาญาได้ เสร็จแล้วให้สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพดังกล่าวรายงานผู้บังคับบัญชา และกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๑๐ เมื่อทำการชันสูตรพลิกศพแล้วเสร็จ นอกจากร่วมบันทึกลงในแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวนแล้ว ให้บันทึกผลการชันสูตรพลิกศพลงในบันทึกผู้ชันสูตรพลิกศพ ตามแบบ ชศ. ๖ ท้ายข้อบังคับนี้ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และรายงานผลการชันสูตรพลิกศพต่อผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๑๑ กรณีที่มีความเห็นไม่ตรงกันและไม่อาจลงชื่อในแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวนได้ ให้บันทึกความเห็นแย้งไว้ในบันทึกผู้ชันสูตรพลิกศพ ตามแบบ ชศ. ๗ ท้ายข้อบังคับนี้ มอบให้พนักงานสอบสวนหนึ่งชุด พร้อมบันทึกให้ทราบว่ามีความเห็นแย้งไว้ในแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน และรวบรวมรายงานตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีการตายเกิดขึ้น โดยการกระทำของเจ้าพนักงานซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่ ซึ่งพนักงานสอบสวนต้องสอบสวนผู้ที่ทำให้ตายเป็นผู้ต้องหานั้น กรณีนี้ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับ ที่ ๑/๒๕๐๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๕ เรื่องระเบียบการสอบสวนคดีอาญาในจังหวัดอื่น นอกจากจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี

ข้อ ๑๓ ด้วย โดยพนักงานฝ่ายปกครอง ผู้ทำหน้าที่ชั้นสูตรพลิกศพคืนนั้นแจ้งเดือนให้พนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบ รีบแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีทราบ เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑/๒๕๐๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๕ โดยด่วน

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานผู้ทำให้ตายหรือผู้ควบคุมผู้ตายเป็นผู้ชั้นสูตรพลิกศพและหรือเป็นพนักงานสอบสวนคดีนั้น และห้ามมิให้บันทึกคำพยานหลักฐานด้วยตนเอง เว้นแต่บันทึกคำชี้แจงแสดงรายละเอียดที่เกิดขึ้นเพื่อมอบให้ผู้ชั้นสูตรพลิกศพทราบ

ข้อ ๑๔ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่การชันสูตรพลิกศพทั้งในจังหวัดอื่นและกรุงเทพมหานคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยชัดเจน เหมาะสมและต่อเนื่อง ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งหรือมอบหมายพนักงานฝ่ายปกครองตามข้อ ๕ ปฏิบัติหน้าที่ชันสูตรพลิกศพไว้ให้ชัดเจนโดยทำเป็นหนังสือ ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดให้ทราบว่า ใคร ตำแหน่งอะไร สังกัดใด ให้ทำหน้าที่อะไร พื้นที่ใด เวลาใด และรายงานการปฏิบัติหน้าที่อย่างไร ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้บังคับบัญชาด้วย

ข้อ ๑๕ ให้กิ่งอำเภอ อำเภอและจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับชั้นให้กรมการปกครองทราบ วิธีการรายงานให้ส่งสำเนาฉบับหรือสำเนาภาพถ่ายบันทึกผู้ชันสูตรพลิกศพ ตามแบบ ชศ. ๖ หรือบันทึกผู้ชันสูตรพลิกศพ ตามแบบ ชศ. ๗ ท้ายข้อบังคับนี้ จำนวนหนึ่งฉบับ และสำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพของพนักงานสอบสวน จำนวนหนึ่งฉบับ

ข้อ ๑๖ ผู้ทำการชันสูตรพลิกศพ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเช่าที่พัก ตามระเบียบที่กระทรวงยุติธรรมกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๗ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และ
ให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา และปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแบบรายงานต่างๆ ได้
ตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

นายชานี ศักดิ์เศรษฐ์

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ รักษาราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

ชศ.1

รายงานประจำวันรับแจ้งเหตุการณ์ชั้นสูตรพลิกศพ

ที่ว่าการ/กอง.....จังหวัด/กรม.....

กระทรวงมหาดไทย

ลำดับ	วัน เดือน ปี เวลา	รายการ
		<p>ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ได้รับแจ้งเหตุจากพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจ.....</p> <p>เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. โดยทาง.....</p> <p>.....คั้งนี้</p> <p>1.เมื่อเวลา.....น. ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ได้มีความตายเกิดขึ้น</p> <p>1.1 () โดยการกระทำของเจ้าพนักงาน.....</p> <p>ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่</p> <p>1.2 () ในระหว่างอยู่ในความควบคุมของเจ้าพนักงาน.....</p> <p>ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่</p> <p>2.ทราบเบื้องต้นผู้ตายคือ.....</p> <p>3.เหตุเกิดที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....</p> <p>อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....</p> <p>4.ให้พนักงานฝ่ายปกครองผู้รับผิดชอบไปร่วมชั้นสูตรพลิกศพด้วย</p> <p>5.พนักงานสอบสวนผู้แจ้ง.....</p> <p>ข้าพเจ้าได้แจ้งเรื่องให้ผู้ชั้นสูตรพลิกศพเวรประจำวันทราบแล้ว โดยวิธี</p> <p>() ลงชื่อรับทราบ () ทางโทรศัพท์/โทรสารหมายเลข.....</p> <p>() ทางวิทยุ () วิทยุติดตามตัว หมายเลข.....</p> <p>() ทางสำเนาผู้ฉบับ () อื่น ๆ.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ</p> <p>() ()</p> <p>ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....</p> <p>คำสั่งหัวหน้าเวร () ทราบ () รายงาน () ปมท.</p> <p>() อ.ปค. ().....</p> <p>() ผอ.สนก.</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง</p> <p>() ()</p> <p>ตำแหน่งหัวหน้าเวรประจำวัน</p>

แบบรายงานเหตุเบื้องต้น

ชศ.2

ส่วนราชการ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง รายงานเหตุการณ์ตาย

เรียน

ด้วยได้รับแจ้งจากพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจ.....

.....ว่ามีความตายเกิดขึ้น

1. () โดยการกระทำของเจ้าพนักงาน.....

ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่

2. () ตายในระหว่างอยู่ในความควบคุมของเจ้าพนักงาน.....

.....ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่

ผู้ตายชื่อ..... เพศ () ชาย () หญิง

ท้องที่ที่ศพอยู่หมู่.....ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

3.ได้จัดพนักงานฝ่ายปกครองออกไปร่วมชันสูตรพลิกศพ

ตามกฎหมายและข้อบังคับแล้ว และจะรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้ชันสูตรพลิกศพ

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่ง () อนุมัติ () อื่นๆ

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา

1. ส่วนกลาง หมายถึง ปลัดกระทรวงมหาดไทย อธิบดีกรมการปกครอง

2. ส่วนภูมิภาค หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ป.หน.กิ่ง อ.

(บันทึกก่อนชั้นสูตรพลิกศพ)

ชศ.3

บันทึกผู้ชั้นสูตรพลิกศพ

ส่วนราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

วันนี้ข้าพเจ้าได้รับแจ้งว่ามีความตายเกิดขึ้น โดยการกระทำของเจ้าพนักงาน
 (เช่น ตำรวจ) ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือตายในระหว่างอยู่ในความควบคุม
 ของเจ้าพนักงาน (เช่น ราชทัณฑ์) ซึ่งอ้างว่าปฏิบัติราชการตามหน้าที่ใน
 เบื้องต้นรับแจ้งว่าเหตุเกิดที่ท้องที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 ผู้ตายชื่อ เพศ () ชาย () หญิง

จึงได้ออกไปทำการชั้นสูตรพลิกศพตามหน้าที่

ลงชื่อ ผู้ชั้นสูตรพลิกศพ
 ()
 ตำแหน่ง

(บันทึก ภายหลังจากออกไปชั้นสูตรพลิกศพ)

วัน เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าได้ออกไปชั้นสูตรพลิกศพตามบันทึกข้างต้น ปรากฏว่า
 () เสร็จ () อื่น ๆ
 () ไม่เสร็จ

ข้าพเจ้าได้บันทึกรายงานผู้บังคับบัญชา ตามแบบ ชศ.6 แล้วเมื่อ

ลงชื่อ ผู้ชั้นสูตรพลิกศพ
 ()
 ตำแหน่ง

บันทึกการตรวจที่เกิดเหตุ

ชศ.4

ส่วนราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

วันนี้ข้าพเจ้า ได้ออกไปทำการชันสูตรพลิกศพ

ตามที่พนักงานสอบสวนสถานตำรวจ ได้แจ้ง ผลการตรวจที่เกิดเหตุปรากฏ

ดังนี้

1. สถานที่เกิดเหตุ อยู่ในพื้นที่ใด : สถานที่ใด อำเภอ/เขต
ตำบล/แขวง หมู่ที่ ถนน ซอย
จังหวัด ชื่อสถานที่
2. สภาพของศพที่พบเห็นครั้งแรกมีลักษณะอย่างไร คาดว่าถูกทำร้ายด้วยอาวุธใด ลักษณะของบาดแผลเป็นอย่างไร และอื่น ๆ
3. บุคคลที่พบศพครั้งแรกมีผู้ใดบ้าง
(1) ที่อยู่
- (2) ที่อยู่
- (3) ที่อยู่
4. บุคคลที่เฝ้าศพหรืออยู่ใกล้ ๆ ศพ ในครั้งแรกมีใครบ้าง
(1) ที่อยู่
- (2) ที่อยู่
5. มีอาวุธอะไรตกอยู่ในที่เกิดเหตุบ้าง ให้ระบุขนาด ชนิด สภาพการใช้งาน และส่วนประกอบที่ใช้กับอาวุธ เช่น ซองกระสุน ปลอกกระสุน ฝักมีด ๆ
6. มีใครกล่าวอ้างว่าอาวุธดังกล่าวเป็นของใคร
7. ขณะเกิดเหตุการณ์ฆ่ากันตายนอกจากเจ้าพนักงานผู้ทำให้ตายแล้ว ยังมีบุคคลอื่นเห็นการกระทำหรือไม่
8. ได้จัดทำแผนที่เกิดเหตุไว้ด้วยแล้ว () ทำตามแบบ ชศ.5
() ไม่ได้ทำเพราะ
9. อื่น ๆ

ลงชื่อ ผู้ชันสูตรพลิกศพ

()

ตำแหน่ง

แผนที่ที่กิดเหตุ

ชศ.5

ส่วนราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การชั้นสูตรพลิกศพกรณี

ผู้ตาย ชื่อ

ผู้ทำให้ตาย ชื่อ

บริเวณที่ที่ศพนั้นอยู่ ปรากฏตามแผนที่สังเขป ดังนี้

ลงชื่อผู้ทำแผนที่

()

ตำแหน่ง

บันทึกผู้ชันสูตรพลิกศพ

ชศ.6

(บันทึกเมื่อทำการชันสูตรพลิกศพแล้ว)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ได้ออกไปชันสูตรพลิกศพร่วมกับผู้ชันสูตรพลิกศพอื่น ๆ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น. ปราบภูคังนี้

1. ผู้ตายชื่อ เพศ
2. ตัญชาติ ศาสนา
3. ชื่อบิดา มารดา
4. ที่อยู่ผู้ตาย
5. วัน เวลา ที่ตาย วัน เวลา ที่พบศพ
6. ที่ที่ตาย
7. ชื่อผู้ทำให้ตาย
8. ชื่อผู้ที่พบศพ
9. ชื่อและตำแหน่งผู้ชันสูตรพลิกศพ
-
-
10. เหตุและพฤติการณ์ที่ตาย
-
-
11. ได้จัดการแก่ศพอย่างไร
-
12. มีข้อตกลงระหว่างผู้ชันสูตรพลิกศพอย่างไรบ้าง
-
13. ผลการชันสูตรพลิกศพ ผู้ชันสูตรพลิกศพ มีความเห็น
 - () เห็นด้วยกับพนักงานสอบสวน
 - () เห็นแย้งกับพนักงานสอบสวน
14. ผลการชันสูตรพลิกศพมีผู้ร่วมชันสูตรพลิกศพ เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
 - () มี ได้แก่
 - () ไม่มี

ลงชื่อ ผู้ชันสูตรพลิกศพ

()

ตำแหน่ง

หมายเหตุ บันทึกฉบับนี้ใช้ในกรณี

1. บันทึกเมื่อการชันสูตรพลิกศพเสร็จแล้ว
2. ส่งสำเนาฉบับหรือสำเนาภาพถ่ายรายงานจังหวัด และกรมการปกครอง
3. ใช้บันทึกหนึ่งฉบับกับผู้ตายหนึ่งราย

บันทึกผู้ชั้นตรพลิกศท

วันที่ เดือน พ.ศ.

วันนี้ข้าพเจ้า ได้ทำหน้าที่ชั้นตรพลิกศท ตามที่พนักงาน
 สอบสวนสถานที่ตำรวจ ได้แจ้ง ปราบกฏว่า ข้าพเจ้ามีความเห็นแย้ง
 กับรายงานการชั้นตรพลิกศทของพนักงานสอบสวน ดังนี้

.....

.....

.....

.....

จึงได้บันทึกไว้เป็นหลักฐานและข้าพเจ้าได้มอบให้พนักงานสอบสวนไว้ประกอบรายงานการ
 ชั้นตรพลิกศทแล้วหนึ่งชุด

ลงชื่อ ผู้ชั้นตรพลิกศท
 ()

ตำแหน่ง

ลงชื่อ พยาน
 ()

ลงชื่อ พยาน
 ()

ลงชื่อ พนักงานสอบสวนผู้รับความเห็นแย้ง
 ()