

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗



เรื่อง ขออนุญาตแนะนำหลักสูตรฝึกอบรม "การเป็นข้าราชการที่ดี"

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี"

ด้วยสถาบันฝึกอบรมวิสัยทัศน์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRD Vision Training Institute) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศมากกว่า ๒๙ ปี จำนวนลูกค้ากว่า ๘,๕๐๐ องค์กร ครอบคลุมหลักสูตรทุกระดับ ได้แก่ ระดับปฏิบัติการ นักบริหารระดับต้น (นบต.) นักบริหารระดับกลาง (นบก.) นักบริหารระดับสูง (นบส.) จุดเด่นของสถาบันฯ คือ ใช้หลักสูตรเนื้อหาวิชาที่เป็นมาตรฐานระดับสากล เกมและกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ที่ทรงพลัง วิทยากรมีกลวิธีการถ่ายทอดที่มีพลัง ดึงดูดความน่าสนใจ จุดง่าย และใช้งานได้จริง ภายใต้บรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกันแบบ "เพลิน (PLEARN : Create-Play-Learn-Share)" โดยมีกิจกรรม ๕ส : สุข-สนุก-สามัคคี-สร้างสรรค์-สำเร็จ เป็นตัวจุดชนวนที่สำคัญ และสถาบันฯ ของเรามีประสบการณ์จัดกิจกรรมการฝึกอบรมลักษณะเดียวกันนี้ให้กับกระทรวงต่าง ๆ ได้แก่

หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๔๘

หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๒

หลักสูตร "นักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่" กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๐

หลักสูตร "การปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม (BRAIN) สำหรับนักบริหาร

อุตสาหกรรมระดับสูง กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๖

หลักสูตร "นักบริหารกิจการยุติธรรมระดับกลาง (ยชก.) รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๘

หลักสูตร "นักบริหารกิจการยุติธรรมระดับสูง (ยชส.) รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๔

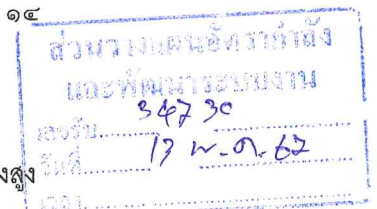
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

N. Sombudus

(นางสาวณัฐชนันท์ สมบุญดี)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและออกแบบหลักสูตร



โครงสร้างหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” เพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และเกมสร้างเครือข่ายการทำงาน (Networking)



ส่วนหนึ่งของหน่วยงานภาครัฐที่จัดหลักสูตรนี้จากสถาบันของเรา



การเป็นข้าราชการที่ดี และหลักสูตรนักบริหารระดับสูง “นบส.”



การเป็นข้าราชการที่ดี



การเป็นข้าราชการที่ดี



หลักสูตรนักบริหารกิจการยุติธรรมระดับกลาง (ยรท.) ระดับสูง (ยรส.)

HROD Designer Learning Academy

สถาบันออกแบบโปรแกรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพมนุษย์และองค์กร

กลุ่มบริษัทในเครือ HRD VISION GROUP

48/88 ลัดดาภิรมย์ (วัชรวิภา) ถ.สุขาภิบาล 5 แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กทม. 10220 Tel : 088-6375566



กรอบแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร

ออกแบบขึ้นมาใหม่

กพ. กำหนดไว้





Knowledge

รอบรู้และเข้าใจงานของตน
และภารกิจกรมควบคุมโรค

- 1** **ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี**
ปรัชญาข้าราชการ-หน้าที่ข้าราชการ-๓ หลักการเป็นข้าราชการที่ดี ๗ ทักษะการทำงานราชการ-๑๑ คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่
- 2** **ทิศทางกรมควบคุมโรค..เส้นทางสู่ชัยชนะ**
วิสัยทัศน์องค์กร-ประวัติองค์กร-พันธกิจ-เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์-ค่านิยมหลักและค่านิยมร่วม-DDC DNA
- 3** **ศาสตร์พระราชา..การพัฒนาอย่างยั่งยืน**
ศาสตร์พระราชา "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา-หลักสูตรฐกิจพอเพียง-๙" หลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙,๑๐
- 4** **การเปลี่ยนแปลงโลกยุค..VUCA World**
V (Volatility) (ความผันผวนสูง) U (Uncertain) (ความซับซ้อนสูง) C (Complexity) (ความซับซ้อน) A (Ambiguous) (ความคลุมเครือ)
- 5** **คนกรมควบคุมโรค..รู้จริงทุกสิ่งที่ทำ**
-รู้สัจโลก..ความจริงของโลกตามหลักเหตุและผล
-รู้สัจธรรม..ความจริงของโลกตามหลักศาสนา



Happiness

มีความสุขในการทำงาน
สุขทั้งกายและสุขทั้งใจ

- 1** **Work-Life Balance..สร้างสมดุลชีวิตและงาน**
แนวคิดและหลักการสร้างสมดุลชีวิตและงาน (WLB) การสร้างสมดุลชีวิตและงานตามแนวทางของ สสส. (Happy8)
- 2** **การดำรงตนให้สมดุลในศตวรรษที่ 21**
วินัยการเงิน (วินัยการหาเงิน วินัยการใช้เงิน วินัยการออม) การดำรงตนของข้าราชการที่ไม่มั่งคั่งแต่มีความมั่นคงสูง
- 3** **11 ทักษะชีวิต (Life Skills)**
ทักษะชีวิตของคุณทำงานในโลกยุคใหม่ที่คาดเดายาก ๑๑ ทักษะชีวิตที่คนยุคใหม่ต้องพัฒนาอย่างเข้มงวด
- 4** **การทำงานอย่างมีความสุข**
คลิปวิดีโอ "แรงบันดาลใจเมื่อเกิดอาการ Burn out" แนวทางการทำงานให้ก้าวหน้าและประสบความสำเร็จ
- 5**



Ownership

จิตสำนึกความเป็นเจ้าของ(งาน)
และจิตสำนึกรักองค์กร

1 การสร้างจิตสำนึกความเป็นเจ้าของ
ทุกครั้งที่ทำ ทำดีที่สุด ทุกครั้งที่ทำ ทำสุดชีวิต
Max+ / Min'-

2 จิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
๖ ตัวบ่งชี้พฤติกรรมของผู้ที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบสูง
แนวคิดและหลักการทำงานแบบ "ชนะไปด้วยกัน"

3 จิตสำนึกรักองค์กร
วิธีคิดและมุมมองของการสร้างจิตสำนึกรัก
แนวทางการกระตุ้น ปลูกเร้าให้บุคลากรรักองค์กร

4 ความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร
๗ ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคคลมีความพึงพอใจในการทำงาน
๙ ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร

5 Workshop : DDC Home..บ้านแห่งความสุข
กิจกรรมระดมสมอง "สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในที่ทำงานให้มีความสุข"



Networking

การสร้างเครือข่าย
และพันธมิตรในการทำงาน
ตามแนวคิด 5Cs Skill

1 Collaboration..ความร่วมมือ
แนวคิด ทฤษฎี และมุมมองเกี่ยวกับความร่วมมือ
หลักการสร้างความร่วมมือร่วมใจ

2 Co-ordination..การประสานงาน
หลักการติดต่อประสานงานแบบข้ามสายงาน
ปัญหาและแนวทางแก้ไขเมื่อเกิดการประสานงาน

3 Communication..การสื่อสาร
องค์ประกอบและกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
การพูดในที่ชุมชน (Public Speaking)

4 Customer centricity..ลูกค้าคือคนสำคัญ
การให้บริการ(ลูกค้าภายนอก/ภายใน)ที่เป็นเลิศ
ส่วนประสมบริการที่เป็นเลิศ (Service mix)

5 Change agent..ผู้นำการเปลี่ยนแปลง
การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่น
บทบาทและหน้าที่ของผู้นำการเปลี่ยนแปลง



1. การประเมินผลก่อนและหลังฝึกอบรม
Pre test – Post test
2. คะแนนทดสอบรายวิชา (5x4) 20%
Quiz Test
3. คะแนนส่วนร่วมจากกิจกรรมกลุ่ม 30%
Learning Activities
4. คะแนนการเข้าฝึกอบรม 30%
Score of time to training
5. คะแนนการทำรายงานสรุปผลฝึกอบรม 10%
Report Summarizing Training Results
6. คะแนนการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 10%
Participation



<71% เกรต **F** | 71-80% เกรต **C** | 81-90% เกรต **B** | 91-100% เกรต **A**

การปฏิรูประบบราชการใหม่เพื่อเตรียมพร้อมสู่การเป็นข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงสุด
หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”

สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โดยใช้กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) เกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game)
และกิจกรรมฝึกปฏิบัติแบบเข้มข้น (Incentive Practice)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดีด้วยกระบวนการปฏิรูประบบราชการ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการฝึกอบรมสัมมนาร่วมกัน ซึ่งกำหนดให้กระทรวง หรือให้ส่วนราชการที่กระทรวงมอบหมายให้ดำเนินการแทนกระทรวงดำเนินการพัฒนา และประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี การเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม พัฒนาเครือข่ายในการทำงาน การสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง จะช่วยให้ผู้ที่เข้ามาในระบบราชการครั้งแรกได้ปรับตัวให้เข้ากับระบบราชการ การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดี อันจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

สถาบันฝึกอบรมการออกแบบโปรแกรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร (HROD Designer) ในเครือ HRD Vision ซึ่งมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศมากกว่า ๘,๕๐๐ องค์กร ระยะเวลากว่า ๒๙ ปี และมีประสบการณ์การบริหารโครงการปฏิรูประบบราชการใหม่ให้กับข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” ทั้งแบบ Outsite (นอกสถานที่ ๓ วัน ๒ คืน) แบบ Onsite (๓ วัน) และแบบ Online (๓ วัน) โดยใช้เกมละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) เกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game) และกิจกรรมฝึกปฏิบัติการแบบเข้มข้น (Incentive Practice) ให้กับ

- หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงปัจจุบัน (รุ่นที่ ๔๘)
- หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” กระทรวงอุตสาหกรรม (ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๒)
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อสร้างเครือข่ายนักบริหาร และเกมการบริหารสลับการบรรยาย (Management Game) หลักสูตร “นักบริหารกระบวนการยุติธรรมระดับกลาง (ยชก.) กระทรวงยุติธรรม ตั้งแต่วันที่ ๑ - ปัจจุบัน (รุ่นที่ ๑๘)

- หลักสูตร "นักบริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (ยธส.) กระทรวงยุติธรรม ตั้งแต่รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบัน (รุ่นที่ ๑๔)
- หลักสูตร นักบริหารอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young FTI) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๑๐
- หลักสูตร "การปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม (BRAIN) สำหรับนักบริหารอุตสาหกรรมระดับสูง สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ ๑ - ปัจจุบันรุ่นที่ ๖

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้นสถาบันฯ จึงขออนุญาตนำเสนอโครงสร้างหลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน สร้างเครือข่ายในการทำงาน การทำงานเป็นทีม การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ หลักสูตรนี้จึงไม่ใช่เป็นการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์หรือเกมการละลายพฤติกรรมแบบที่หลายคนคุ้นเคย แต่เป็นโปรแกรมการเรียนรู้และพัฒนาที่งานอย่างเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะครบเซต ทั้ง

- Mindset กรอบความคิดและทัศนคติที่ดีต่อการเป็นข้าราชการ
- Skillset ความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด
- Toolset เครื่องมือและกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมที่ทรงประสิทธิภาพสูง

วิทยากรมีกลวิธีการถ่ายทอดที่มีพลัง ดึงดูดความสนใจ สนุกสนาน ตื่นเต้น ทำท่าย และได้สาระประโยชน์ ภายใต้บรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกันแบบเพลิร์น (PLEARN : Create-Play-Learn-Share" และสอดแทรกด้วยบริบทที่ลึกซึ้งด้านจิตใจ โปรแกรมนี้จึงถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อเป็นทางเลือกใหม่สำหรับองค์กรที่ต้องการ "สร้างทีมแห่งชัยชนะ (Winning Teams)" เพื่อความสำเร็จขององค์กรแบบยั่งยืนด้วยการสร้างรากฐานแห่งจิตสำนึกที่ดี ความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเป็นข้าราชการที่ดี ที่ได้รับการติดปีกองค์ความรู้และฝึกฝนทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ บนพื้นฐานของความรัก ความผูกพัน ความเข้าใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน โดยมีกิจกรรม ๕ส : สุข-สนุก-สามัคคี-สร้างสรรค์-สำเร็จ เป็นตัวจุดชนวนที่สำคัญ

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) คือการสร้างสถานการณ์จำลองลักษณะที่กระตุ้นให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ตรงเกี่ยวกับการพัฒนากรอบความคิดและทัศนคติ (Mindset) ความรู้ ทักษะและความสามารถ (Skillset) และกิจกรรมเรียนรู้ร่วมกันที่ทรงพลัง (Toolset) ที่จำเป็นต่อการทำงานร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ด้วยการแข่งขันกันปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายและมีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้เพื่อเชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติงานจริงในองค์กร

เกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game) ตั้งอยู่บนแนวความคิดที่ว่า การที่จะพัฒนากรอบความคิดและทัศนคติ (Mindset) ความรู้ ทักษะและความสามารถ (Skillset) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น จำเป็นต้องพึ่งการบรรยายในห้องเรียนแต่เพียงอย่างเดียวไม่เพียงพอต่อการสร้างความรู้และความเข้าใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเต็มใจที่จะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากกิจกรรมการฝึกอบรม

ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง แต่จะต้องสร้างสถานการณ์สมมติที่ก่อให้เกิดการพัฒนาทัศนคติ ความรู้ ทักษะ และความสามารถในเรื่องนั้น ๆ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ การยอมรับ และเกิดการปรับเปลี่ยน ทัศนคติและพฤติกรรมที่ถูกต้องเหมาะสมด้วยตนเอง

เน้นการเรียนรู้ด้วยการฝึกปฏิบัติจริง เรียนรู้สนุกสนาน แบบมีสาระจากเกมและกิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Games) ซึ่งมีการสรุปประสบการณ์ แง่คิด มุมมอง เชื่อมโยงสู่การประยุกต์ปรับใช้กับการปฏิบัติงานจริงไม่ใช่แค่เล่นเกมที่เน้นความสนุกสนานแต่เพียงอย่างเดียว

เน้นเรื่องสัมพันธภาพ การประสานงาน การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างในการทำกิจกรรม จะมีการวางแผน การกำหนดเป้าหมาย และตัดสินใจร่วมกันเป็นทีม โดยธรรมชาติที่ทีมงานจะมีความแตกต่างกันในเรื่องระบบงาน และวิธีการทำงานตามวัฒนธรรมของแต่ละองค์กรแต่ต้องประสานงาน ทำงานร่วมกัน เป็น Partner มีส่วนต่อความสำเร็จร่วมกัน

ดังนั้นการจัดกิจกรรมเรียนรู้และพัฒนาทีมงานในรูปแบบการได้ใช้ชีวิตร่วมกัน ได้ศึกษาความเป็นตัวตนของกันและกัน โดยอาศัยความไม่เป็นทางการอันจะนำมาซึ่งความเข้าใจในมุมมองที่ตรงข้ามได้ดีขึ้น โดยใช้เกมละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) เกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game) และกิจกรรมฝึกปฏิบัติแบบเข้มข้น (Incentive Practice) ในหลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นแนวทางการพัฒนาบุคลากรที่สนุกสนาน ตื่นเต้น ทำง่าย เข้าใจง่าย และได้สาระประโยชน์ที่ใช้ปรับปรุงและการพัฒนาทีมงานได้อย่างมั่นคงถาวร



การออกแบบหลักสูตร

โปรแกรมการเรียนรู้มุ่งเน้นการฝึกประสบการณ์เรียนรู้ตรงจากกิจกรรมเพื่อผู้เรียน “คิดเป็น..ทำได้” ผ่านกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันที่ทรงพลัง “รู้..คิด..และทำ” โดยจะมีการแบ่งสมาชิกออกเป็นกลุ่ม ๆ ละ ๖ - ๘ ท่าน เพื่อทำงานส่วนบุคคลและทำงานร่วมกันเป็นทีมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กระบวนการเรียนรู้และพัฒนา ๔ ขั้นตอนที่ทรงพลัง ดังนี้

ขั้นที่ ๑ : Awareness ขั้นตอนการทำให้ผู้เรียนเกิดการตระหนักรับ ยอมรับ เห็นความสำคัญ และความจำเป็นจะต้องเตรียมความพร้อมสู่ “การเป็นข้าราชการที่ดี” โดยใช้เกมการละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) และกิจกรรมสร้างพลังทีม (Team Synergy)

ขั้นที่ ๒ : Understanding ขั้นตอนการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการ โดยใช้เกมการบริหารสลับการบรรยาย (Management Game) และเกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game)

ขั้นที่ ๓ : Implementation ขั้นตอนการนำกรอบความคิดและทัศนคติ ความรู้ ทักษะและความสามารถที่จำเป็นต่อ “การเป็นข้าราชการที่ดี” ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านการฝึกหัดปฏิบัติแบบเข้มข้น (Incentive Practice)

ขั้นที่ ๔ : Commitment & Action plan ขั้นตอนการสร้างคำมั่นสัญญา (Commitment) และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการพัฒนาตนเองสู่ “การเป็นข้าราชการที่ดี” โดยใช้กิจกรรมสร้าง “3S..Commitment & Action Plan”

๔.๑ กิจกรรมสร้างคำมั่นสัญญา (3S..Commitment)

- STOP..สิ่งที่พวกเราต้องหยุดทพเดี๋ยวนี้
- START..สิ่งที่พวกเราต้องเริ่มทำเดี๋ยวนี้
- STILL..สิ่งที่พวกเราต้องรักษาไว้เป็นคุณค่า

๔.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan)

- กิจกรรมร่วมกันวิเคราะห์และสร้างข้อกำหนด “มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่พึงประสงค์ในการเป็นข้าราชการที่ดี (Code of Conducts)
- กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายการทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อถ่ายทอด ต่อย้ำ และปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ
๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการที่ดี
๔. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในรุ่น และสร้างเครือข่ายในการทำงานหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม
ปฐมนิเทศด้วยการติดต่อประสานงาน การช่วยเหลือและสนับสนุนซึ่งกันและกัน

๓. รายละเอียดหลักสูตรเนื้อหาวิชา

กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงาน

- ๑.๑ เกมละลายพฤติกรรมและสร้างความคุ้นเคย
- ๑.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๑.๓ กิจกรรมการสร้างเครือข่ายและพันธมิตรในการทำงาน
- ๑.๔ การประสานงานแบบข้ามสายงาน (Cross Functional)

กิจกรรมที่ ๒ : ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี

- ๒.๑ ทศนคติและมุมมองที่ถูกต้องเหมาะสมต่องานราชการ
- ๒.๒ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการที่ดี
- ๒.๓ จิตสำนึกของข้าราชการที่มีต่อตนเอง หน่วยงาน ประชาชน และประเทศชาติ
- ๒.๔ แนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี และจรรยาข้าราชการที่ดี
- ๒.๕ กฎหมายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๒.๖ ค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ
- ๒.๗ เรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท

กิจกรรมที่ ๓ : การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีม

- ๓.๑ แนวคิดการทำงานเป็นทีมสมัยใหม่
- ๓.๒ ปัจจัยที่ช่วยให้การทำงานร่วมกันประสบผลสำเร็จ
- ๓.๓ ตัวชี้วัด “ทีมเวิร์ค” ตามแนวทางองค์การอนามัยโลก (WHO)
 - งานบรรลุผล
 - คนมีความสุข (Happy 8)
 - สัมคมนาอยู่
- ๓.๔ การพัฒนาทักษะและความสามารถที่จำเป็นต่อการทำงานเป็นทีม (4Cs)
 - Collaboration ความร่วมมือ
 - Co-ordination การประสานงาน
 - Communication การสื่อสาร
 - Change agent การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๓.๕ การทำงานร่วมกับคนแต่ละช่วงวัย (Generations)
 - การทำงานกับคน Gen.B
 - การทำงานกับคน Gen.X
 - การทำงานกับคน Gen.Y
 - การทำงานกับคน Gen.Z
- ๓.๖ แนวทางการทำงานร่วมกันเป็นทีม “สร้างทีมแห่งชัยชนะ”
- ๓.๗ ทำไม “ทีมไม่เวิร์ค” ปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การทำงานร่วมกันล้มเหลว

กิจกรรมที่ ๔ : การดำรงตนให้สมดุลในศตวรรษที่ ๒๑

๔.๑ การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (VUCA World)

๔.๒ การสร้างสมดุลชีวิตและงาน (Work-Life Balance)

๔.๓ ทักษะชีวิตแบบใหม่ (New Normal Life Skill)

- กรอบความคิดและทัศนคติแบบเติบโตก้าวหน้า (Growth Mindset)
- เตรียมพร้อมต่อสภาวะ “ความกดดัน” (Coping with Stress)
- การสื่อสารและการปฏิสัมพันธ์ (Communication & Interactive)
- ทักษะความเป็นผู้นำตนเองและผู้อื่น (Leadership)
- ทักษะการคิดเชิงเหตุเชิงผล (Critical Thinking)
- ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Collaboration)
- มีความรับผิดชอบสูง (Productivity & Accountability)
- ทักษะการคิดแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ (Creative Thinking)
- ทักษะการวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล (Accessing, Analyzing & Synthesizing)
- ทักษะการปรับตัวข้ามวัฒนธรรม (Global Citizenship)
- มีความจิตสำนึกความเป็นเจ้าของ(งาน)(Sense of Ownership)
- มีวินัยทางโลกและวินัยทางธรรม (Discipline)

๔.๔ วินัยทางการเงิน (แนวทางที่ถูกต้องการหาเงิน การใช้จ่าย และการออมเงิน)

๔.๕ การเจริญสติ (สติ+ตื่น+รู้) มีเงินรู้จักเก็บรู้จักใช้ อย่างก่อนนี้ที่ไม่จำเป็น

กิจกรรมที่ ๕ : การให้บริการที่เป็นเลิศ

๕.๑ แนวคิดการให้บริการประชาชน

๕.๒ ส่วนประสมบริการ (Service Mix)

- Hard-ware อุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือ
- Soft-ware ระบบ ระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับทางราชการ
- People-ware ข้าราชการผู้ให้บริการ

๕.๓ แนวทางการให้บริการที่เป็นเลิศ

๕.๔ การพัฒนาทักษะการให้บริการ

- การกล่าวต้อนรับ สำนวนพื้นฐานและการสื่อสารในงานบริการ
- บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ในงานบริการ
- การตอบปัญหาข้อร้องเรียน ตำนานิต ปัน
- จิตสำนึกและพฤติกรรมบริการที่เป็นเลิศ
- การสร้างภาพลักษณ์ที่งดงามให้กับองค์กร

กิจกรรมที่ ๒ : ศาสตร์พระราชา รัชกาลที่ ๙

- ๒.๑ ศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน : เข้าใจ-เข้าใจ-พัฒนา
- ๒.๒ แก่นของหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓ หลักทรงงาน ๙ ประการของในหลวงรัชกาลที่ ๙
- ๒.๔ หลักการดำเนินชีวิตตามรอยพระยุคลบาท
- ๒.๕ ตัวอย่างและกรณีศึกษาในนำศาสตร์พระราชาไปใช้ในการแก้ปัญหา ป้องกัน และพัฒนาในประเทศและต่างประเทศ



๔. รูปแบบ/วิธีการฝึกอบรม

- ๔.๑ เกมละลายพฤติกรรมเพื่อสร้างความสนิทสนมคุ้นเคย (Ice Breaking)
- ๔.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic)
- ๔.๓ การแบ่งกลุ่ม/สร้างพลังทีม
- ๔.๔ เกมการบริหารสลับการบรรยาย (Management Game)
- ๔.๕ กิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันแบบเปลี่ยนเกมเปลี่ยนกลุ่ม (Score Card)
- ๔.๖ กิจกรรมฝึกปฏิบัติแบบเข้มข้น (Incentive Practice)
- ๔.๗ กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมรุ่น



๕. การวัดและประเมินผล

๕.๑ การวัดผล

- คะแนนเข้าชั้นเรียน ร้อยละ ๕๐
- คะแนนการทดสอบรายวิชา (๕ รายวิชา) ร้อยละ ๓๐
- คะแนนการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (ทำกิจกรรมกลุ่ม) ร้อยละ ๒๐

๕.๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีคะแนนรวมสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

- ๙๑-๑๐๐ % ระดับ "ดีเยี่ยม"
- ๘๑-๙๐ % ระดับ "ดี"
- ๗๑-๘๐ % ระดับ "ผ่าน"
- ต่ำกว่า ๗๑ % ระดับ "ไม่ผ่าน"

๖. ผลผลิต

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๗. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๗.๑ สามารถนำความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

๗.๒ ได้เพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต

๗.๓ มีค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อราชการ

๘. การประเมินผลโครงการฝึกอบรม

- ๘.๑ การประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม (Pre Test – PostTest)
- ๘.๒ ประเมินผลสัมฤทธิ์ มีคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล ๘๕ ทุกคน
- ๘.๓ ประเมินผลโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย ประเมินผลการสอนวิทยากร เนื้อหาหลักสูตร และ การบริหารจัดการโครงการ โดยใช้แบบประเมินผลรายวิชา และแบบประเมินผลในภาพรวม เมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม ต้องได้รับคะแนนประเมินความพึงพอใจแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ๘๕% และคะแนนความพึงพอใจรวมทุกด้านต้องไม่น้อยกว่า ๘๐%

๙. การรับรองผลการผ่านการฝึกอบรม

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐ ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด (ทั้งนี้ หากขาดการฝึกอบรมจะต้องจัดทำรายงานส่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล และกองทรัพยากรบุคคลแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ)
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ตามรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จุดเด่นของหลักสูตรที่ออกแบบโดยสถาบัน HRD Designer / HRD Vision

๙ เหตุผลสำคัญที่ทำให้วิทยากรของเราเป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า (First Choice in Customer Mind) และตอบสนองกลยุทธ์ระดับองค์กรที่ว่า “เราจะเป็นสถาบันฝึกอบรมเดียวที่ลูกค้าเลือก” ด้วยประสบการณ์กว่า ๒๙ ปี ครอบคลุมธุรกิจทุกด้านทั้งภาครัฐและเอกชนกว่า ๘,๕๐๐ องค์กร จำนวนชั่วโมงการสอนสะสมมากถึง ๑๒๐,๐๐๐ ชั่วโมง และนี่คือเหตุผลที่ลูกค้าเลือกสถาบันและวิทยากรของเรา

๑. เนื้อหาหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานระดับสากล (Global Standard) ที่ผ่านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากนักคิดและผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการยอมรับจากองค์กรชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
๒. กระบวนการเรียนรู้และพัฒนาครบวงจรและมีประสิทธิภาพสูงที่จำเป็นสำหรับการเสริมสร้างทัศนคติใหม่เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (New Mind Set) สอนแนวคิดและเครื่องมือสมัยใหม่แก่ทีมงานที่สามารถใช้งานง่าย ใช้ได้จริง (New Tool Set) และเสริมทักษะใหม่ (New Skill Set) เพื่อ “สร้างทีมแห่งชัยชนะ” ให้เหมาะกับการจัดการธุรกิจยุคปัจจุบันและอนาคต
๓. กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน และวิธีการเรียนรู้ได้ผ่านการพิสูจน์และเป็นที่ยอมรับถึงคุณภาพจากองค์กรชั้นนำระดับสากลว่าสามารถนำไปใช้ได้จริง และช่วยเสริมสร้างภาวะผู้นำที่เป็นเลิศ
๔. วิทยากรมีวิธีการนำเสนอที่เป็นเอกลักษณ์ดึงดูดความน่าสนใจ จดจำง่าย และสามารถสร้างแรงบันดาลใจ จนกระทั่งจุดประกายความคิด และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจากเกมการบริหาร สลับการบรรยาย (Management Game) ที่ถูกสร้างขึ้นมาเพื่อเรียนรู้ในหลักสูตรผู้นำองค์กรยุคใหม่โดยเฉพาะ

๕. เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสมสำหรับองค์กรที่หวังผลสูงและสร้างพลังการเปลี่ยนแปลง (High Impact) ด้วยการใช้กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืนที่เป็นแบบใหม่ (A-U-I-C) ใช้กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ที่ทรงพลังที่นิยมใช้อย่างได้ผลเลิศมาแล้วในองค์กรชั้นนำทั่วโลกที่หาเรียนได้ยากในประเทศไทย
๖. หลักสูตรฝึกอบรมถูกออกแบบเฉพาะแต่ละบริษัท (Tailored Made) ให้ตอบโจทย์ความคุ้มค่ากับการลงทุน (ROI : Return of Investment) ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นสถิติ เนื้อหาวิชาและกิจกรรมสอดคล้องกับวิถีทางองค์กร และลักษณะพันธกิจ ผ่านการเรียนรู้แบบเพลิน..PLEARN : Create-Play-Learn-Share
๗. กลยุทธ์การฝึกอบรมเป็นแบบกึ่งให้คำปรึกษาแนะแนว (Training & Counseling Technique) ที่ใช้กระบวนการทางจิตวิทยาให้คำปรึกษา มีเป้าหมายให้ผู้เรียน “คิดเป็น..ทำได้” ผ่านขั้นตอนการฝึกอบรม 4 ขั้นตอนเพื่อให้ผู้เรียน “รู้..คิด..และทำ” อย่างมืออาชีพ
๘. ทีมงานของเราดูแลลูกค้าด้วยใจ โดยรับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยทุกด้าน (CSI) ที่ ๙๑% อยู่ในระดับ “Branded หรือ Service DNA” ซึ่งเป็นขั้นสูงสุดของระดับมาตรฐานคุณภาพบริการ
๙. อาจารย์ภู่วัสมิง กองเกิด ถือได้ว่าเป็นบุคลากรพัฒนาสมรรถนะด้านการออกแบบโปรแกรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร โดยการผสมผสานศาสตร์ด้านจิตวิทยาพฤติกรรมศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน และศาสตร์ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่ เข้าเป็นโมเดลเฉพาะของทางสถาบันฯ

วิทยากรผู้นำสัมมนา

อาจารย์ภู่วัสมิง กองเกิด และทีมงาน

ผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร การบริหารการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาผู้นำองค์กรยุคใหม่ การผ่าตัดองค์กรด้วย DNA การบริหารความขัดแย้ง การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร การพัฒนาองค์กร (OD) และการทำงานเป็นทีมแนวใหม่

- ประสานกรรมการบริหารอุทยานการเรียนรู้เกษตรศาสตร์ (KU Learning Resort)
- ประสานกรรมการบริหารกลุ่มบริษัทในเครือวิชั่นกรุ๊ป (VisionGroup)
- กรรมการและผู้อำนวยการ HRD Designer (Thailand) Institute
- อาจารย์พิเศษสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน ได้แก่ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

ระยะเวลาฝึกอบรมสัมมนา

ระยะเวลาฝึกอบรม ๒ - ๓ วัน (๑๒ - ๑๘ ชั่วโมง)

สถานที่ฝึกอบรมสัมมนา

ฝึกอบรมสัมมนาภายในองค์กร หรือนอกสถานที่

รายละเอียดงบประมาณ

ค่าวิทยากรฝึกอบรม ระยะเวลา ๓ วัน ๆ ละ ๔๐,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย

เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ๑ ท่าน
- ผู้ช่วยวิทยากร ๖ ท่าน
- ประสานงานฝึกอบรม
- วัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม
- ของขวัญ ของรางวัล
- ออกแบบเกมและกิจกรรมการเรียนรู้
- สื่อการเรียนการสอน
- แบบทดสอบ

กำหนดการ

การประชุมนิเทศข้าราชการใหม่เพื่อเตรียมพร้อมผู้การเป็นข้าราชการที่มีสมรรถนะสูงสุด

หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”

สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โดยใช้กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamic) เกมจำลองสถานการณ์ (Simulation Game)

และกิจกรรมฝึกปฏิบัติการแบบเข้มข้น (Incentive Practice)

ระยะเวลาการเรียนรู้ร่วมกัน ๓ วัน

วันที่หนึ่งของกิจกรรม

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการ โดยผู้บริหารระดับสูง
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	เกมการละลายพฤติกรรม / แบ่งกลุ่ม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamics) <u>กิจกรรมที่ ๑</u> : กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงาน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น.	กิจกรรมอุ่นเครื่องก่อนการฝึกอบรม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๒.๑</u> : ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๒.๒</u> : แนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี และจรรยาข้าราชการที่ดี
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ทำแบบทดสอบท้าย (Quiz Test) บทที่ ๑ และบทที่ ๒

วันที่สองของกิจกรรม

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	กิจกรรมอุ่นเครื่องก่อนการฝึกอบรม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamics) <u>กิจกรรมที่ ๓.๑</u> : การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีม
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamics) <u>กิจกรรมที่ ๓.๒</u> : การพัฒนาทักษะ 4Cs ที่จำเป็นต่อการทำงานเป็นทีม

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น.	กิจกรรมอุ่นเครื่องก่อนการฝึกอบรม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๔.๑</u> : การดำรงตนให้สมดุลในศตวรรษที่ ๒๑
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๔.๒</u> : ๑๒ ทักษะชีวิต (Life Skills)
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ทำแบบทดสอบท้าย (Quiz Test) บทที่ ๓ และบทที่ ๔

วันที่สามของกิจกรรม

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	กิจกรรมอุ่นเครื่องก่อนการฝึกอบรม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	เกมการบริหารสลับการบรรยาย (Management Game) <u>กิจกรรมที่ ๕.๑</u> : การให้บริการที่เป็นเลิศ
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Group Dynamics) <u>กิจกรรมที่ ๕.๒</u> : การพัฒนาทักษะในงานบริการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น.	กิจกรรมอุ่นเครื่องก่อนการฝึกอบรม / กิจกรรมสร้างพลังทีม
๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๖.๑</u> : แนวคิดศาสตร์พระราชทาน และหลักทรงงานในหลวง รัชกาลที่ ๙
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง น้ำชา กาแฟ
๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐ น.	เกมท้าทายอัตตาสลับการบรรยาย (Ego Challenge Game) <u>กิจกรรมที่ ๖.๒</u> : หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการดำรงตนตาม รอยพระยุคลบาท
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ทำแบบทดสอบท้าย (Quiz Test) บทที่ ๕ และบทที่ ๖
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ประเมินผล ประกาศผล มอบรางวัล มอบวุฒิบัตร และพิธีปิดโครงการ