



สถาบัน NSTDA

Career for the Future Academy
สถาบันพัฒนากำลังคนสูงเทคโนโลยี

หลักสูตร

AI FOR GOV: ยกระดับงานราชการไทย ด้วยปัญญาประดิษฐ์ “ผู้ช่วยอัจฉริยะ AI”

(Digital Government Transformation With AI: AIGOV)



วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ



อาจารย์จิราวัลย์ เพ็งกุล

ผู้เชี่ยวชาญด้าน AI และวิทยากรประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

Key Highlights

- ☑ เจาะลึก AI ผู้ช่วยอัจฉริยะ และการใช้เครื่องมือ AI เพื่อยกระดับงานราชการ
ให้ทันสมัยตอบโจทย์ยุคดิจิทัล
- ☑ ฝึกการใช้งาน Prompt อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างเอกสาร วิเคราะห์ข้อมูล
และออกแบบแผนงานด้วย AI
- ☑ ลงมือฝึกปฏิบัติอย่างเข้มข้น ผ่าน Workshop จากกรณีศึกษา พร้อมจำลองสถานการณ์
ที่พบได้จริงในงานราชการ
- ☑ เน้นผลลัพธ์ที่ใช้งานได้จริง พร้อมแนวทางและเครื่องมือสำหรับนำไปใช้งานในองค์กร



โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพ



ระหว่าง วันที่ 18 - 19 กันยายน 2568



ดูรายละเอียดได้ที่:

<https://www.career4future.com/aigov>

สอบถามรายละเอียดได้ที่



คุณเมธภัค โทร. 02-644-8150 ต่อ 81892 มือถือ 085-211-9709

คุณสุรีย์ โทร. 02-644-8150 ต่อ 81904 มือถือ 084-051-3564



AI FOR GOV: ยกระดับงานราชการไทย ด้วยปัญญาประดิษฐ์ “ผู้ช่วยอัจฉริยะ AI”

(Digital Government Transformation With AI: AIGOV)



วัตถุประสงค์

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และบทบาทของ AI ในการพัฒนาภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล
- เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้เครื่องมือ AI และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้ AI ในการเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสของงานบริการภาครัฐ
- เพื่อส่งเสริมแนวทางการใช้ AI อย่างมีจริยธรรม ปลอดภัย และเป็นธรรม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลภาครัฐ
- เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรภาครัฐในการปรับตัวและนำ AI ไปใช้จริงในบริบทขององค์กรอย่างเหมาะสมและยั่งยืน

โครงสร้างหลักสูตร

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้สามารถใช้ AI เป็นผู้ช่วยอัจฉริยะในการทำงานได้อย่างมั่นใจ ตั้งแต่การจัดทำหนังสือราชการ การวิเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารกับประชาชน ไปจนถึงการออกแบบบริการที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ผ่านการบรรยาย กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติ (Workshop) ดังนี้

เนื้อหา	ชั่วโมง
การบรรยาย กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	12
รวม	12

เนื้อหาประกอบด้วย

การบรรยาย กรณีศึกษา

- พื้นฐาน AI สำหรับภาครัฐ และเครื่องมือเบื้องต้น AI อย่างง่ายสำหรับงานราชการ
- รู้จักเครื่องมือ AI สำหรับงานภาครัฐ และหน่วยงานราชการ
- ประยุกต์ใช้ AI กับงานราชการจริง
- AI กับงานบริการประชาชน
- แนวทางการนำ AI ไปใช้ในหน่วยงานราชการ
- สร้างระบบการทำงานร่วมกับ AI
- 7 ทักษะการประยุกต์ใช้ AI และประเด็นจริยธรรม

ฝึกปฏิบัติการ (Workshop)

- ฝึกเขียนเอกสารราชการ เช่น บันทึกข้อความ หนังสือราชการ รายงานสรุป โดยการใช้ AI
- สร้างอีเมลราชการแบบเป็นทางการด้วยการใช้ AI
- การตั้ง Prompt เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่แม่นยำ
- Workshop กรณีศึกษา: ผู้เข้าอบรมเลือกงานในหน่วยงานจริง
- การบูรณาการ AI สู่ระบบงานราชการไทย และพัฒนาตนเอง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ภาครัฐทุกระดับ ที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยเทคโนโลยี AI
- 2)บุคลากรจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เจ้าหน้าที่ด้านงานสารบรรณ งานธุรการ งานวิเคราะห์ งานประชาสัมพันธ์ และงานบริการประชาชน
- หน่วยงานที่สนใจเริ่มต้นโครงการนำร่อง (AI Pilot Project) เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานภายใน
- ผู้รับผิดชอบโครงการ Digital Government, Government Data, Smart Office หรือ Smart Service
- 6)ผู้สนใจทั่วไปในหน่วยงานภาครัฐ ที่อยากเรียนรู้การใช้ AI อย่างปลอดภัยและเหมาะสมกับบริบทของราชการ

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 9,630 บาท (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ

- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

ระยะเวลาในการอบรม

ระหว่างวันที่ 18 - 19 กันยายน 2568

(รวมระยะเวลาอบรม จำนวน 2 วัน)

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

