

รายละเอียดการเตรียมตัว เข้ารับการศึกษาอบรม



การเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรปลัดอำเภอ

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยมีสิ่งที่จะต้องเตรียมมาระหว่างการอบรม ดังนี้	หมายเลขโทรศัพท์
1. รูปถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว (ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว)	รุ่นที่ 265 (โรงเรียนปลัดอำเภอ)
2. เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว พร้อมหมวก	ผู้อำนวยการโครงการฯ 08 1848 7674
3. ชาย/หญิง เสื้อผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง 2 ตัว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการฯ 06 3901 2838
4. ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว กางเกงสแล็คขายาวสีดำหรือกรมท่า อย่างน้อย 2 ชุด	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการฯ 06 3901 2850
5. หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น กระโปรงสีดำหรือกรมท่าอย่างน้อย 2 ชุด	
6. ชาย/หญิง รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดำ	รุ่นที่ 266 (โรงเรียนข้าราชการฝ่ายปกครอง)
7. ชาย เนคไทของวิทยาลัยการปกครอง (มีจำหน่ายที่ร้านสโมสรวิทยาลัยการปกครอง/เจ้าหน้าที่)	ผู้อำนวยการโครงการฯ 08 5046 5367
8. ชาย กางเกงกีฬาขาสั้นสีขาวล้วน หญิง กางเกงวอร์มสีดำหรือกรมท่า อย่างน้อย 2 ตัว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการฯ 06 3903 6627
9. ชาย/หญิง เสือกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้น มีปก อย่างน้อย 2 ตัว	เจ้าหน้าที่ 08 9607 7059
10. ชาย/หญิง รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สีขาวล้วน สำหรับเล่นกีฬาและทำกิจกรรม	
11. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เช่น หน้ากากอนามัยใช้ระหว่างการศึกษอบรมทุกวัน	
การแต่งกาย	
1. วันจันทร์ แต่งเครื่องแบบปกติสีกากีคอพับแขนยาว	
2. วันอังคาร ถึง วันศุกร์	
ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไท กางเกงขายาว สีดำ หรือกรมท่า	E - mail: dopaiad@gmail.com
หญิง เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว กระโปรงสีดำ หรือกรมท่า	ฝ่ายประสานการฝึกอบรม ส่วนอำนวยการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
.....	ถนนรังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110
	โทร 0 2577 4406



-ตัวอย่าง-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอ.....จังหวัด..... โทร.

ที่/.....

วันที่

ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ด้วยกรมการปกครอง ได้กำหนดจัดให้มีการดำเนินการโครงการศึกษาอบรมหลักสูตร
ปลัดอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนปลัดอำเภอ วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ได้มีประกาศรายชื่อข้าราชการ
ในสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอ.....จังหวัด.....จำนวน.....ราย ได้แก่
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ตำแหน่ง..... เพื่อให้การศึกษา
อบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเดินทางไปราชการ ของ
ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ตำแหน่ง..... เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร
ปลัดอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๗ มกราคม - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนปลัดอำเภอ วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ในการนี้ข้าพเจ้าขออนุมัติเดินทางไป
ราชการโดยยานพาหนะส่วนบุคคล ยี่ห้อ.....หมายเลขทะเบียน.....
เป็นพาหนะในการเดินทางไปราชการ โดยได้แนบหลักฐานระยะทางไป-กลับ จากระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
เพื่องานบริการของกรมทางหลวงประกอบการเบิกจ่าย และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
(ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะเดินทางไป - กลับ) จากสถานที่จัดฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

อนุมัติ

(.....)

..... ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

หมายเหตุ สำหรับท่านที่เดินทางโดยพาหนะอื่นๆ (รถประจำทาง/รถไฟ/เครื่องบิน)
ไม่ต้องระบุยานพาหนะ ให้ระบุ..... โดยขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
(ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ)จากสถานที่จัดฝึกอบรม..

**โดยผู้จัดจะเบิกจ่ายเป็นค่ายานพาหนะประจำทางให้ตามสิทธิและตามระเบียบเดินทางไปราชการ

กลุ่มไลน์ นปอ. ๒๖๕



นปอ.265

กลุ่มไลน์ นปอ. ๒๖๖



นปอ.266