

สทท.ว519/2566

วันที่ 2 มกราคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล (รุ่น 4)
เรียน อธิบดีกรมการปกครอง
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

กองการเจ้าหน้าที่
วันที่ - 4 ม.ค. 2567
เลขที่ลงรับ.....

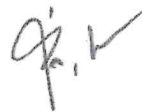
สถาบัน Rethink Academy โดย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล รุ่น 4 (Strategic Corporate Communication in Digital Age Course รุ่น 4) ในวันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24

เนื้อหาหลักในการอบรม หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล จัดขึ้นเพื่อให้บุคลากรในองค์กร ได้รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารมาใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ยุคดิจิทัล สามารถใช้สื่อในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคม หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ ผู้บริหาร ฝ่ายการตลาด ฝ่ายประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านสามารถลงทะเบียนได้ทั้งแบบทั่วไป และ/หรือ แบบรับสิทธิพิเศษในรูปแบบ Membership (ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบที่อยู่ในเอกสารแนบนี้) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณอริสเบลล์ เบ็ญทิม โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 223, 233 และ 198 อีเมล Arisbella@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

ส่วนวางแผนอัตราค่า
และพัฒนาระบบงาน
เลขรับ..... 952
วันที่ 5 ม.ค. 2567
เวลา.....

Strategic Corporate Communication in Digital Age #4

หลักสูตร กลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล รุ่น 4

หลักการและเหตุผล

จากการเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ทั้งด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชน ที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารได้เอง ส่งผลกระทบต่ออย่างมากต่อประชาชนผู้รับสื่อและสื่อมวลชน การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภาครัฐ จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง นโยบายสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่ต้องการให้บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการสื่อสารในยุคดิจิทัล ที่มีผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ ความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินงานขององค์กร ตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานภาครัฐที่ต้องเร่งทำความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและโซเชียลอย่างรวดเร็วจำเป็นต้องมีกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ สามารถติดตามข่าวสาร เข้าใจประเด็นได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ทัศนคติในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย

ปรัชญาและแนวคิด

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เข้ารับการศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ตั้งแต่การติดตามวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและความต้องการของประชาชนในยุคดิจิทัล การกำหนดประเด็นการสื่อสาร และการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงประชาชนในยุคดิจิทัล ซึ่งนำไปสู่การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

วัตถุประสงค์ และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร ได้รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร มาใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์ได้
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล ในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคม

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร, นักสื่อสาร, ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ

ระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 21 – 22 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนปกติ

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	16,900	1183.00	18083.00	169.00	17,914.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	16,900	1183.00	18083.00	507.00	17,576.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900	1043.00	15943.00	149.00	15,794.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	14,900	1043.00	15943.00	447.00	15,496.00	3%

ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนสมาชิก (ระยะเวลา 12 เดือน หลักสูตรก็ได้)

แพ็คเกจ Premier (16 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	199,000.00	13,930.00	212930.00	1,990.00	210,940.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	199,000.00	13,930.00	212930.00	5,970.00	206,960.00	3%
แพ็คเกจ Platinum (12 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	159,000.00	11,130.00	170130.00	1,590.00	168,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	159,000.00	11,130.00	170130.00	4,770.00	165,360.00	3%
แพ็คเกจ Gold (8 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	109,000.00	7,630.00	116630.00	1,090.00	115,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	109,000.00	7,630.00	116630.00	3,270.00	113,360.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือ ใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่ อีเมล

Arisbella@absolutealliances.com ; manashanok@absolutealliances.com .

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนและแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) มาที่อีเมล Arisbella@absolutealliances.com ; manashanok@absolutealliances.com
- ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 การยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าสานและเอกสารประกอบการอบรม)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

Strategic Corporate Communication in Digital Age #4

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล รุ่น 4

วิทยากร : อาจารย์ณัฐพัชญ์ วงษ์เหรียญทอง Digital Marketer / Consultant / Trainer

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รับรู้ เข้าใจ การเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรมการรับสื่อในยุคดิจิทัล สามารถติดตาม วิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าทันสื่อ และสามารถใช้พิจารณาเพื่อสร้างแผนบริหารสื่อขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1: บริบทสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนไป ● ภูมิทัศน์ของสังคมและกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนไป <p>หัวข้อที่ 2: พฤติกรรมการสื่อสารของผู้บริโภคแบบใหม่ที่ต้องรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● พฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ● พฤติกรรมการผลิตข้อมูลข่าวสาร <p>หัวข้อที่ 3: ลักษณะสำคัญของสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เทคโนโลยีของสื่อใหม่ ● รูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนไปในสื่อแบบต่าง ๆ ● พฤติกรรมเฉพาะสื่อ
13.0 – 16.00 น.	<p>สื่อสารและประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้าอบรม รับรู้ เข้าใจ หลักการพื้นฐานของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารขององค์กรได้</p> <p>หัวข้อที่ 1: พื้นฐานการสื่อสารสำคัญที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mindset ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการบริหารการสื่อสารในปัจจุบัน ● โครงสร้างสำคัญเพื่อให้การสื่อสารขององค์กรมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล <p>Workshop: การประเมินความพร้อมของการสื่อสารองค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 2: การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล : กรณีศึกษาขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Active ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Passive <p>หัวข้อที่ 3: กลยุทธ์การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบต่างๆ ในสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Paid Media ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Owned Media ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Earned Media ● การสื่อสารแบบบูรณาการ <p>Workshop: การวางโครงสร้างของสื่อต่าง ๆ ภายในองค์กรเพื่อทำการสื่อสาร</p>

บทสรุป Day 1 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรับรู้ เข้าใจ และฝึกทักษะในการสร้างแผนกลยุทธ์ แผนบริหารจัดการข้อมูล ข่าวสารต่างๆขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1: โครงการสร้างและเนื้อหาสำคัญของแผนกลยุทธ์บริหารจัดการการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การระบุปัญหาจากสถานการณ์ ● กลุ่มเป้าหมายสำคัญ ● เป้าหมายสำคัญของการสื่อสาร ● สารสำคัญในการสื่อสาร ● รูปแบบการสื่อสาร <p>หัวข้อที่ 2: Workshop การเข้าใจปัญหาและสถานการณ์ขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การวิเคราะห์โจทย์ปัญหาขององค์กรวิธีการคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อระบุปัญหาสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ
13.00 – 16.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล (ต่อ)</p> <p>หัวข้อที่ 3: Workshop การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และแนวทางของสารสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ● การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร ● การออกแบบสื่อและข้อมูล ● การสร้างแผนบริหารจัดการที่เหมาะสม
บทสรุป Day 2	

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course รุ่น 4

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้ทรงพลังในยุคดิจิทัล รุ่น 4

วันที่ 21 – 22 กุมภาพันธ์ 2567

ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ – 31 มกราคม 2567

ลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ 14,900 บาท

(จากปกติ 1 ท่าน 16,900 บาท)

** ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม **

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	16,900	1,183	18,083	169	17,914	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	16,900	1,183	18,083	507	17,576	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900	1,043	15,943	149	15,794	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	14,900	1,043	15,943	447	15,496	3%

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม

ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803



ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8



ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7



ธนาคารสิริกิติ์ สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) arisbella@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า 5 กุมภาพันธ์ 2567
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น!! และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด