



ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคน
ภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงาน ก.พ. มีประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุน
สำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย กรมการปกครองได้รับจัดสรรทุนฝึกอบรมในประเทศ ในยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส
และความเสมอภาคทางสังคม โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับงานบริการวิถีใหม่
สู่มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Get Ready with DOPA'S GECC to DOPA All Smart 2023) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ทุน

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนา
กำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครองจึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือน
สามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ ดังต่อไปนี้

๑. ทุนที่รับสมัคร จำนวน ๑ หน่วย ๒๐ ทุน ได้แก่

ทุนสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส
และความเสมอภาคทางสังคม

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับงานบริการวิถีใหม่สู่มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก
(Get Ready with DOPA'S GECC to DOPA All Smart 2023) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

*เป็นการฝึกอบรมในประเทศ โดยมีรูปแบบการดำเนินการในชั้นเรียนและ/หรือ online

๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัด
ตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับ
สำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่า ของจำนวน
เงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

๓.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการปกครองซึ่งดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการขึ้นไป

๓.๑.๒ มีความรู้ภาษาอังกฤษและทักษะทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ใช้งานได้ดี

/๓.๑.๓ เป็นผู้...

๓.๑.๓ เป็นผู้ที่กรรมการปกครองเห็นว่ามีความสามารถเหมาะสมสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

๓.๑.๔ เป็นผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ/เคยรับผิดชอบการยกระดับงานบริการประชาชนตามแนวทางศูนย์ราชการสะดวก (GECC) มีผลงานที่โดดเด่นในการพัฒนางานบริการประชาชนจนได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก หรือเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนางานบริการประชาชนตามแนวทางศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยหรืออยู่ระหว่างการถูกลงโทษทางวินัยของข้าราชการ

๓.๒ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายงานที่ขับเคลื่อนและสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๓.๓ หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันกำหนดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ.

๓.๔ เป็นผู้ที่มีระยะเวลาสำหรับการปฏิบัติราชการชดเชยทุนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิสมัครและประสงค์จะสมัครคัดเลือกฯ สามารถกรอกแบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <http://register.ocsc.go.th/registration> และสามารถ download แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัครที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th/scholarship หัวข้อ “ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ” หัวข้อย่อย “ทุนฝึกอบรม” หัวข้อย่อย “ทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิสมัครและประสงค์จะสมัครคัดเลือกฯ สามารถส่งใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาที่ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ dopa.person.cmg@gmail.com ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ นาฬิกา ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครจัดส่งใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องฉบับจริงมาที่ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ อาคารอมสิน ชั้น ๓ กระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ ในโอกาสแรก

๔.๓ เอกสารที่ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๓) หนังสือรับรองการปฏิบัติราชการจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕.๑

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) เอกสารผลคะแนนด้านความสามารถทางภาษา และเอกสารผลคะแนนด้านความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล (ถ้ามี)

/ (๖) เอกสารอื่นๆ...

(๖) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น

*สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ด้วย

๔.๔ ในการสมัครคัดเลือก ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง หากปรากฏภายหลังว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที และในกรณีที่ผู้สมัครคัดเลือกกรอกรายละเอียดในใบสมัครเป็นเท็จ กรมการปกครองจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศฯ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครฯ ที่มีความรู้ความสามารถ และสมควรที่จะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้นจากใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยกรมการปกครองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕.๒ กรมการปกครองกำหนดวันและสถานที่การสอบสัมภาษณ์ของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมเพื่องนคร ชั้น ๕ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย

๕.๓ กรมการปกครองจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

๕.๔ กรมการปกครอง จะดำเนินการส่งรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

*ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการหรือวิธีการสอบสัมภาษณ์ตามความเหมาะสม

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/scholarship หัวข้อ “ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ” หัวข้อย่อย “ทุนฝึกอบรม” หัวข้อย่อย “ทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนา กำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ทั้งนี้ กรมการปกครองจะมีหนังสือแจ้งไปยังต้นสังกัดของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๗. การจัดสรรทุนเพื่อทดแทนทุนว่าง

กรณีมีผู้สละสิทธิรับทุน ถูกเพิกถอนการให้ทุน หรือขาดคุณสมบัติที่จะรับทุนภายในระยะเวลา ๗ วันทำการนับจากวันที่สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน จะเรียกผู้ที่อยู่ในบัญชีสำรองที่อยู่ในลำดับถัดไปเพื่อรับทุนแทนผู้ที่สละสิทธิรับทุน ถูกเพิกถอนการให้ทุน หรือขาดคุณสมบัติ นั้น

๘. การจัดการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะประสานงานเพื่อจัดหลักสูตรฝึกอบรมในสถาบันชั้นนำที่มีประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญภายใต้กรอบหลักสูตรที่กำหนด โดยจัดฝึกอบรมเป็นกลุ่ม และดำเนินการฝึกอบรมในประเทศ ระยะเวลารวมไม่เกิน ๒๐ วัน ประกอบด้วย ๔ โมดูล ดังนี้

๘.๑ โมดูล ๑ การปรับและเสริมสร้างความรู้พื้นฐาน (Knowledge - based Building) โดยประเด็นการเรียนรู้ประกอบด้วย

- (๑) Digital Transformation
 - (๒) การคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม
 - (๓) ความเท่าเทียม ความเสมอภาค และความยุติธรรมในสังคม
 - (๔) การพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - (๕) แนวคิดเชิงกลยุทธ์
 - (๖) ทักษะการนำเสนอและการสื่อสาร
 - (๗) การให้บริการประชาชนด้านนวัตกรรม
 - (๘) การวิเคราะห์ทางการตลาดของผู้บริโภค
 - (๙) การพัฒนากระบวนการคิด (Design Thinking) โดยยึดถือประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric)
 - (๑๐) การพัฒนาบุคลากร และการมีจิตบริการ
 - (๑๑) ประเด็นการเรียนรู้และพัฒนาอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนโครงการ
- ๘.๒ โมดูล ๒ การให้คำปรึกษาสำหรับข้อเสนอการปรับเปลี่ยนหรือพัฒนางาน
เชิงนวัตกรรม (Consultant Service)
- ๘.๓ โมดูล ๓ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการนำเสนอข้อเสนอการปรับเปลี่ยนหรือ
พัฒนางานเชิงนวัตกรรม (Knowledge Sharing and Project Proposal Presentation)
- ๘.๔ โมดูล ๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ (Project Monitoring and Evaluation)

หมายเหตุ

- ๑. โมดูล ๑ – โมดูล ๓ ดำเนินการในช่วงเดือนสิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๖ มีระยะเวลาารวมกันไม่เกิน ๒๐ วัน โดยไม่จำเป็นต้องอบรมติดกัน
- ๒. โมดูล ๔ จะดำเนินการหลังจากโมดูล ๓ แล้วเสร็จ โดยระยะเวลาดำเนินการเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างสำนักงาน ก.พ. และสถาบันการศึกษาที่จัดฝึกอบรม
- ๓. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๙. การยืนยันการรับทุนและการอบรม

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องไปรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และเข้ารับการอบรมตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๐. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิรับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๑. เงื่อนไขการรับทุน

- ๑๑.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการต้นสังกัดตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญารับทุน
- ๑๑.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด
- ๑๑.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง
- ๑๑.๔ ผู้มีสิทธิรับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และหากผู้ได้รับทุนสละสิทธิรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุนแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๑๑.๕ กรณีกระทรวง/ส่วนราชการสละสิทธิรับทุนจะไม่สามารถสมัครรับทุนสนับสนุนยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ (Strategy - based) ได้อีกในงบประมาณถัดไป

๑๑.๖ ผู้รับทุนจะต้องเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๗ ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนฝึกอบรมตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๑.๘ ผู้ได้รับทุนเมื่อสำเร็จหลักสูตรแล้ว จะต้องจัดทำข้อเสนอการปรับเปลี่ยนหรือพัฒนางานเชิงนวัตกรรมให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วัน หลังจากสิ้นสุดการอบรม โดยเป็นงานเดี่ยวคนละ ๑ ชิ้น และงานกลุ่ม กระทรวง/ส่วนราชการละ ๑ ชิ้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๑๑.๙ หากผู้ได้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๑๑.๖ - ๑๑.๘ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในงบประมาณถัดไป

๑๒. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๒.๑ เป็นขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๒.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนการอบรม และการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๒.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๒.๔ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)
อธิบดีกรมการปกครอง