



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ Email : frda.or.th@gmail.com

ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/ว ๗๗

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม/ตารางอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ใบสมัครเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แผนที่โรงแรม	จำนวน ๑ ฉบับ

กรมการปกครอง
เลขรับ 44379
วันที่ 19 มิ.ย. 2567
เวลา 10.06

กองการเจ้าหน้าที่
วันที่ 20 มิ.ย. 2567
เลขที่รับ 44379

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ร่วมกับสำนักงานศาลปกครอง กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๒ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจาก คดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ (หยุดวันเสาร์-อาทิตย์) ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๒. หลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๘,๙๐๐ บาท

ทั้งนี้ มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ได้พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตาม การแก้ไขกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ ความรู้ แนวคิด หลักกฎหมายปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครอง

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อ สอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรม ทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ หรือ www.frda.or.th หรือ Email : frda.or.th@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพบุลย์ เสียงก้อง)

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

ส่วนวางแผนอัตรากำลัง
และพัฒนาระบบงาน
เลขรับ 44379
วันที่ 20/6/67
เวลา 17.19 น.



โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง มูลนิธิตวิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

.....

หลักการและเหตุผล

ศาลปกครองเป็นองค์กรที่ใช้อำนาจตุลาการในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ที่ได้จัดตั้งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครอง ให้เกิดความสมดุลในการดูแลรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนหรือประโยชน์สาธารณะกับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่อาจถูกหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ศาลปกครองจึงมีภารกิจในการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจทางปกครองของฝ่ายบริหารหรือฝ่ายปกครองว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ได้ตราขึ้นหรือไม่ หากไม่ถูกต้องแล้วแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องควรจะเป็นเช่นไร ดังนั้น ในการดำเนินงานของศาลปกครองนอกจากจะอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครองแล้ว ยังต้องวางหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะนำไปสู่ธรรมาภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ของประเทศอีกด้วย

มูลนิธิตวิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ของรัฐและภาคเอกชนจะต้องได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน จึงเห็นควรจัดให้มีการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองเพื่อเผยแพร่ความรู้ในหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานจากคดีปกครองที่เป็นหลักในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ของรัฐและภาคเอกชน ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองในเรื่องต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้และความจำเป็นในการนำไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการจัดอบรมได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ จากสำนักงานศาลปกครอง มีหัวข้อการอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร
๒. หลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีทั่วไปที่นำมาใช้กับคดีปกครอง
๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติ ราชการจากคดีปกครอง รวมทั้งการใช้อำนาจปกครองในการปฏิบัติงาน

วิธีการอบรม

การบรรยาย อภิปราย ศึกษากรณีตัวอย่าง และตอบข้อซักถาม

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร

ขอบเขตเนื้อหา หลักและสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง การใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครองที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งหลักปฏิบัติราชการที่ดีที่เป็นบรรทัดฐานมาจากคดีปกครองที่ผู้บริหารควรทราบ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม เจ้าหน้าที่ของรัฐระดับบริหารหรือเตรียมปฏิบัติหน้าที่บริหารและบุคคลทั่วไปที่สนใจ

หัวข้อวิชาในการอบรม ประกอบด้วย

๑. แนวคิดพื้นฐานของกฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง
๒. หลักและสาระสำคัญของวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
๔. คำสั่งทางปกครองและการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
๕. สาระสำคัญของพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง
๖. สัญญาทางปกครอง
๗. ข้อมูลข่าวสารของราชการ
๘. วินัยการเงินการคลังและการงบประมาณ
๙. การพัสดุและปัญหาในการปฏิบัติงาน
๑๐. หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับการพัสดุ
๑๑. หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

กำหนดเวลาการอบรม

วันจันทร์ที่ ๑๙ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ รวม ๙ วัน (หยุดวันเสาร์-อาทิตย์)

สถานที่อบรม

โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก) ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ “วุฒิบัตร” เมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารหรือ E-mail : frda.or.th ไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ E-mail : frda.or.th และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารปี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๑๘๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.or.th

๒. หลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหา

- ประกอบด้วย ๖ หัวข้อวิชา ระยะเวลาการอบรมรวม ๓๐ ชั่วโมง ดังนี้
๑. สาระสำคัญของหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายทั่วไปที่ศาลปกครองนำมาใช้กับคดีปกครอง และกรณีศึกษา ๓ ชั่วโมง
 ๒. สาระสำคัญและความแตกต่างระหว่างกฎ คำสั่งทางปกครองเฉพาะราย คำสั่งทางปกครองทั่วไป คำสั่งอื่นหรือการกระทำอื่น ความหมายและแนวทางการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง การควบคุมตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และกรณีศึกษา ๓ ชั่วโมง
 ๓. สาระสำคัญของหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เช่น หลักความเป็นกลาง หลักการให้โอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐาน หลักการให้เหตุผล การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง การขอพิจารณาใหม่ การบังคับทางปกครอง และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๔. สาระสำคัญของประเภทของความรับผิดของรัฐ หลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความคุ้มครองที่กฎหมายให้แก่เจ้าหน้าที่ การใช้สิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของผู้เสียหาย การใช้สิทธิเรียกร้องของหน่วยงานของรัฐจากเจ้าหน้าที่ที่ทำความผิด และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๕. สาระสำคัญของการตรวจรับคำฟ้องของศาลปกครอง เกณฑ์การพิจารณาคดีที่อยู่ในอำนาจศาลปกครอง เขตอำนาจของศาลปกครองและประเภทคดีปกครอง เงื่อนไขการฟ้องคดี เช่น การเป็นผู้เสียหายในคดีปกครอง การแก้ไขความเดือดร้อนเสียหายตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ระยะเวลาการฟ้องคดี และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๖. สาระสำคัญของการดำเนินกระบวนการพิจารณาของศาลปกครอง เช่น การแสวงหาข้อเท็จจริงของศาล การจัดทำคำให้การและฟ้องแย้ง การแก้ไขเพิ่มเติมคำฟ้อง การกำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราว การร้องสอด การถอนคำฟ้องการพิพากษาคดีและผลของคำพิพากษา การกำหนดคำบังคับของศาลการอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น คำสั่งระหว่างพิจารณาคำร้องอุทธรณ์คำสั่งไม่รับคำฟ้อง คำอุทธรณ์ที่ต้องห้ามตามกฎหมายหรืออื่นโดยผิดระเบียบการบังคับคดีปกครอง และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ และมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองหรือผู้ผ่านการอบรมหรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ที่ได้รับการรับรองจาก ก.ศป. แล้ว) จำนวน ๑๕๐ คน

กำหนดเวลาการอบรม

วันที่ ๑๖ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๕ วัน

สถานที่อบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

ตารางบรรยาย

หลักสูตร กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรม ที.เค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
จันทร์ที่ ๑๙ ส.ค. ๖๗	แนวคิดพื้นฐานของกฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
อังคารที่ ๒๐ ส.ค. ๖๗	หลักและสาระสำคัญของวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
พุธที่ ๒๑ ส.ค. ๖๗	คำสั่งทางปกครองและการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง	คำสั่งทางปกครองและการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
พฤหัสบดีที่ ๒๒ ส.ค. ๖๗	สาระสำคัญของพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่และคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง	สาระสำคัญของพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่และคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง
ศุกร์ที่ ๒๓ ส.ค. ๖๗	สัญญาทางปกครอง	ข้อมูลข่าวสารของราชการ
จันทร์ที่ ๒๖ ส.ค. ๖๗	วินัยการเงินการคลังและการงบประมาณ	วินัยการเงินการคลังและการงบประมาณ
อังคารที่ ๒๗ ส.ค. ๖๗	หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
พุธที่ ๒๘ ส.ค. ๖๗	การพัสดุและปัญหาในการปฏิบัติงาน	การพัสดุและปัญหาในการปฏิบัติงาน
พฤหัสบดีที่ ๒๙ ส.ค. ๖๗	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับการพัสดุ	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับการพัสดุ

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. ลงทะเบียนเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

๔. พักรับประทานอาหารว่างกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

ตารางบรรยาย

หลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันจันทร์ ๑๖ ก.ย. ๖๗	หลักกฎหมายปกครองจากรัฐธรรมนูญ	กฎ คำสั่งทางปกครอง และการใช้ดุลพินิจทางปกครอง
วันอังคาร ๑๗ ก.ย. ๖๗	หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
วันพุธ ๑๘ ก.ย. ๖๗	หลักกฎหมายความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่และความรับผิดอย่างอื่น	หลักกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดอย่างอื่น
วันพฤหัสบดี ๑๙ ก.ย. ๖๗	เขตอำนาจของศาลปกครองและ เงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง	เขตอำนาจของศาลปกครองและ เงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง
วันศุกร์ ๒๐ ก.ย. ๖๗	การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลปกครอง	การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลปกครอง

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. ลงทะเบียนเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

๔. พักรับประทานอาหารว่างกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

1. กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องความประสงค์ หน้าโครงการอบรมหลักสูตรที่ท่านต้องการสมัคร โดยสมัครได้มากกว่า 1 หลักสูตร

ความประสงค์	โครงการอบรม/สัมมนา	กำหนดการจัด	ค่าลงทะเบียนการอบรม	กำหนดการรับสมัคร
	1.หลักสูตร กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร	วันจันทร์-วันพฤหัสบดีที่ 19 - 29 ส.ค. 2567 (หยุดวันเสาร์-อาทิตย์)	19,000 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 14 ส.ค. 67
	2.หลักสูตร หลักกฎหมายปกครองและ วิธีพิจารณาคดีปกครอง	วันจันทร์ - วันศุกร์ที่ 16 - 20 ก.ย. 2567	8,900 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 11 ก.ย. 67

2. กรุณากรอกข้อมูลของผู้สมัคร **ด้วยตัวบรรจง (เพื่อเบิกหน่วยงานต้นสังกัด)**

- (1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
- (2) ตำแหน่ง.....
- (3) ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ที่อยู่.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
วันที่/...../.....

วิธีการรับสมัคร

1. การสมัครเข้าร่วมการอบรม

สมัคร ณ ที่ทำการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น B1 อาคารศาลปกครอง แจ้งวัฒนะ ในวันเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร 0-2143-9860 หรือ E-mail : frda.or.th@gmail.com และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี 955-0-18701-2 (กรณีโอนเงิน โปรดส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัคร) หรือติดต่อ โทร. 0-2141-1033, 0-2141-1034, 0-2141-0709 และ 089-989-6616

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

2. การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้าร่วมการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณอุมาภรณ์ อยู่แดนเมือง โทร. 086-776-4448

แผนที่โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ โทร. 02-574-1588

