

รายละเอียดการรายงานตัว
เพื่อแสดงความประสงค์จะรับการจ้างเป็นพนักงานราชการ สังกัดกรมการปกครอง

๑. การเตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัว

- ๑.๑ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” เพื่อรวบรวมให้เจ้าหน้าที่ ดังนี้
- | | |
|---|-------------|
| ๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๑.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๑.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๑.๕ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย (หน้าแรก) | จำนวน ๑ ชุด |
- ๑.๒ รูปถ่ายหน้าตรง สวมเครื่องแบบพนักงานราชการ (ชุดปกติขาว) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๑.๓ ใบรับรองแพทย์ จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ทุกแห่ง (ให้ใช้แบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ที่กำหนดให้เท่านั้น) จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ ให้ดำเนินการพิมพ์ลายนิ้วมือ (แบบ ๑) และเตรียมสำเนาหนังสือขอให้พิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติ (แบบ ๒) โดยมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรับรองว่าได้ไปพิมพ์ลายนิ้วมือฯ จริง จำนวน ๑ ชุด

๒. การแต่งกาย

- ๒.๑ สุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว กางเกงขายาวสีดํา ผูกเนคไทสีดํา และรองเท้าวัดหัวส้นสีดํา
- ๒.๒ สุภาพสตรี สวมเสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว กระโปรงแบบสุภาพสีดํา รองเท้าวัดหัวส้นสีดํา (กรณีผู้นับถือศาสนาอิสลามให้ใช้ผ้าคลุมฮิญาบสีสุภาพ ไม่มีลวดลาย) สำหรับสตรีมีครรภ์อนุญาตให้สวมชุดคลุมท้องแบบสุภาพ

๓. ขั้นตอนการรายงานตัว

- ๓.๑ เตรียมบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ก่อนลงชื่อรับรายงานตัว
- ๓.๒ กรอกใบรายงานตัว
- ๓.๓ กรอกสัญญาจ้างพนักงานราชการ (สัญญาจ้างระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑)
- ๓.๔ กรอกทะเบียนประวัติพนักงานราชการ พร้อมติดรูปถ่าย
- ๓.๓ กรอกข้อมูลสำหรับการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน

๔. สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารได้จากเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

- ๔.๑ แบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ.
- ๔.๒ หนังสือขอให้พิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติ
- ๔.๓ แบบฟอร์มบันทึกขอสละสิทธิ์

หมายเหตุ

- หากผู้ผ่านการเลือกสรรฯ มีความประสงค์จะสละสิทธิ์ในการเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ในสังกัดกรมการปกครอง ให้กรอกแบบฟอร์มบันทึกขอสละสิทธิ์ ฯ แล้วส่งเอกสารไปที่ ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย E-mail: placement.dopa@gmail.com ติดต่อเจ้าหน้าที่ โทร ๐๙ ๑๔๐๖ ๑๑๖๖
