

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติของ
ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย (นิติกรเชี่ยวชาญ)
สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง**

.....

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานกฎหมายในฐานะผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับกฎหมาย เสนอแนะ ให้คำปรึกษา และความเห็นเกี่ยวกับพัฒนากฎหมาย ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานหลักตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีขนาดสูงกว่ากอง มีขอบเขตเนื้อหาของงานหลากหลาย และมีขั้นตอน การทำงานที่ยุ่งยากซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ทางกฎหมายสูงมาก เช่น ร่าง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การตีความวินิจฉัยปัญหา ทางกฎหมาย การทำนิติกรรม การดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา และคดีทางปกครอง การให้ความเห็นทาง วิชาการ และตอบข้อหารือปัญหาหรือการบังคับใช้กฎหมาย เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อเสนอแนะและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมาย หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางการปฏิบัติงาน จัดทำเอกสาร ทางวิชาการ รวมทั้งจัดทำโครงการศึกษาวิจัยและประเมินผล เพื่อให้ภารกิจด้านรักษาความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน การสืบสวนสอบสวนคดีอาญาและการชันสูตรพลิกศพในหน้าที่ ของพนักงานฝ่ายปกครอง การอำนวยความสะดวกเป็นธรรมในสังคม และงานนิติการของกรม เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม รวมทั้ง การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัฒนากฎหมาย วินิจฉัยการโต้แย้งหรืออุทธรณ์คำสั่ง ทางปกครองตามกฎหมาย และควบคุมกำกับดูแลการดำเนินคดีทางปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา หรืองานคดีอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานจากการปฏิบัติราชการตามกฎหมายของกรม

๒.๔ กลั่นกรองงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอความเห็นด้านกฎหมาย ให้ความเห็น ทางวิชาการและชี้แจงเกี่ยวกับการพัฒนาและบังคับใช้กฎหมายในความรับผิดชอบของสำนักและกรม แก่ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ติดตามประเมินผล วินิจฉัยปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย เกี่ยวกับการกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน การอำนวยความสะดวก เป็นธรรมในสังคม และงานนิติการของกรม

๒.๖ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงาน ด้านการทะเบียนในความรับผิดชอบของสำนักและกรม แก่ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา

• /๒.๗ เข้าร่วมประชุม...



๒.๗ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมาย และเป็นผู้แทนของสำนักหรือกรมในการประชุมระดับนโยบายและการปฏิบัติงานร่วมระหว่างหน่วยงาน เกี่ยวกับกฎหมายด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน การอำนวยความสะดวกเป็นธรรม ในสังคม และงานนิติการ

๒.๘ ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

.....

Am.