



**ประกาศคณะกรรมการโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์
ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จัดจ้างเป็นลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์
ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
ตามที่กรมการปกครองได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว ปรากฏว่า มีผู้สมัครฯ ที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๓ ราย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก โครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ทดสอบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ คณะกรรมการโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครคัดเลือกได้รับรองตนเองในใบสมัครคัดเลือกกว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ กรมการปกครองจะถือว่าผู้สมัครคัดเลือกรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิสมัครคัดเลือกฯ มาตั้งแต่ต้น

สำหรับผู้สมัครสอบภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ไปแล้ว แต่ไม่ปรากฏชื่อเป็นผู้สมัครตามประกาศนี้ โปรดนำหลักฐานใบสมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมการปกครอง ชั้นที่ ๒ ถนนอัษฎางค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หากไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

หากตรวจสอบและปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกคณะกรรมการฯ จะประกาศรายชื่อเป็นผู้สมัครคัดเลือกเพิ่มเติมต่อไป

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ทดสอบ

คณะกรรมการประเมินบุคคลและสอบสัมภาษณ์ คัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ ด้านการทะเบียน
/ของกรมการปกครอง...

ของกรรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ การทดสอบความรู้ ความสามารถ กำหนดการทดสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ประกอบด้วย ๑) การถ่ายภาพนิ่ง ๒) การถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๓) การจัดทำวีดิทัศน์ และ ๔) การออกแบบสื่อสารสนเทศอินโฟกราฟิก ณ สำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการปกครอง ชั้นที่ ๒

๒.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง กำหนดการทดสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ ณ สำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการปกครอง ชั้นที่ ๒

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ที่จะทำการทดสอบภาคความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.)

๓.๑.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการทดสอบฯ ที่จะต้องทราบ วัน เวลา ช่องทาง ในการดำเนินการทดสอบ ขั้นตอนในการทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมถึงระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๑.๒ ผู้เข้ารับการทดสอบฯ จะต้องรายงานตัวภายใน ๐๘.๓๐ น. หากผู้เข้ารับการทดสอบฯ ไม่รายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้เข้ารับการทดสอบฯ สละสิทธิ์ในการเข้ารับการทดสอบฯ และจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๑.๓ **เตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)** หรือบัตรประจำตัวประชาชนที่ปรากฏในแอปพลิเคชัน ThaiID หรือให้ใช้บัตรอื่นที่มีรูปถ่ายใบหน้าและเป็นบัตรที่ทางราชการออกให้ หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการทดสอบภาคความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๔ แบบทดสอบมีจำนวน ๔ ข้อ ประกอบด้วย ๑) การถ่ายภาพนิ่ง ๒) การถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๓) การจัดทำวีดิทัศน์ (ตัดต่อวิดีโอ) และ ๔) การออกแบบสื่อสารสนเทศอินโฟกราฟิก ระยะเวลาในการทำแบบทดสอบโดยกำหนดเวลาในการทำแบบทดสอบในช่วงระยะเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการทำแบบทดสอบ กรรมการจะทำการปิดรับแบบทดสอบทันที

๓.๑.๕ ขณะที่รอเข้ารับรายงานตัวและระหว่างรอการเข้ารับการทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบฯ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่งของกรรมการ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกที่กำหนดไว้ ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการ มีอำนาจพิจารณาสั่งยุติการทดสอบของท่าน และ/หรือ อาจพิจารณาไม่คิดคะแนนในการทดสอบภาคความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๖ ผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริต หรือกระทำการส่อไปในทางทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการทดสอบฯ และ/หรือคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๓.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.)

๓.๒.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะต้องทราบ วัน เวลา ช่องทางในการดำเนินการประเมินฯ ขั้นตอนในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง รวมถึงระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๒.๒ **เตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)** หรือบัตรประจำตัวประชาชนที่ปรากฏในแอปพลิเคชัน ThaiID หรือให้ใช้บัตรอื่นที่มีรูปถ่ายใบหน้าและเป็นบัตรที่ทางราชการออกให้ หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

/๓.๒.๓ ผู้เข้ารับ...

๓.๒.๓ ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องรายงานตัวภายใน ๑๓.๓๐ น. หากผู้เข้ารับการทดสอบฯ ไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้เข้ารับการทดสอบฯ สละสิทธิ์ในการเข้ารับการทดสอบฯ และจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๒.๔ เมื่อผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ลงทะเบียนรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว จะต้องรอในห้องที่เจ้าหน้าที่จัดให้ เพื่อรอเรียกสัมภาษณ์ และจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่นระหว่างการสัมภาษณ์

๓.๒.๕ เมื่อถึงเวลาเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จะเชิญท่านเข้าห้องสัมภาษณ์ ครั้งละ ๑ คน โดยเรียงตามลำดับเลขประจำตัวสอบ หากผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเกิดข้อขัดข้องที่ทำให้ไม่สามารถเข้าห้องสัมภาษณ์ได้ตามลำดับ หรือเกิดข้อขัดข้องระหว่างสัมภาษณ์จนทำให้ไม่สามารถดำเนินการสัมภาษณ์ต่อไปได้ เจ้าหน้าที่จะทำการเชิญผู้เข้ารับการประเมินในลำดับถัดไปเข้าห้องสัมภาษณ์แทน และจะให้ผู้เข้ารับการประเมินที่เกิดข้อขัดข้องรายดังกล่าวเข้าห้องสัมภาษณ์เป็นลำดับสุดท้ายสำหรับการสอบในรอบเวลานั้น ๆ หากไม่สามารถเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งได้ทันในรอบเวลาของการประเมิน จะถือว่าท่านสละสิทธิ์การเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และจะไม่ได้รับการคิดคะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๒.๖ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือบุคคลใดทำการบันทึก ทำซ้ำ ดัดแปลงหรือเผยแพร่ เสียง ภาพ หรือทั้งภาพและเสียง ที่เป็นส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ในขณะที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยการสัมภาษณ์ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากฝ่าฝืนกรรมการปกครองจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๓.๒.๗ ขณะที่ยังเข้ารับการทดสอบฯ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ หรือคำสั่ง ของกรรมการ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกที่กำหนดไว้นี้ ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการ มีอำนาจพิจารณาสั่งยุติการทดสอบของท่านและถือว่าเป็นผู้ไม่ผ่านการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ประธานคณะกรรมการฯ ทราบด้วย เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางชนัญญา วุฒิกนกธำรง)

ประธานคณะกรรมการโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้าง

เพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์

ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จัดจ้างเป็นลูกจ้างเพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์
ด้านการทะเบียนของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้านาม	ชื่อตัว	ชื่อสกุล
๐๐๑	นางสาว	ธมนวรรณ	วนศิริพร
๐๐๒	นางสาว	วรฉัตร	อานามนารถ
๐๐๓	นางสาว	ก่องกุล	สัตย์ศรี

Handwritten signatures and initials:
- A blue signature is written over the name "นางสาว" in row 3.
- A blue signature is written below the name "ก่องกุล" in row 3.
- A blue signature is written to the right of the name "สัตย์ศรี" in row 3.