



คำสั่งกรมการปกครอง

ที่ ๒๖๑ /๒๕๖๗

เรื่อง การมอบหมายให้รองอธิบดีกรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายต่าง ๆ
และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง

ตามที่กรมการปกครอง ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบหมายให้รองอธิบดีกรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายต่าง ๆ และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง จึงทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกรมการปกครองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว รวดเร็ว และลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมอบหมายให้รองอธิบดีกรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายต่าง ๆ และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ดังนี้

ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดี	มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
๑. ร้อยตำรวจโท ภพชนก ชลาณุเคราะห์	รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน
๒. นายบรรจบ จันทรัตน์	รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์	รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องถิ่น
๔. นายศรัณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร	รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง

สำหรับรายละเอียดการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครองปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)
อธิบดีกรมการปกครอง

รายละเอียดการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง
แนบท้ายคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๒๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การแบ่งสายงานความรับผิดชอบของกรมการปกครอง แบ่งออกเป็น ๔ ฝ่าย โดยมอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครองในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑.๑ ร้อยตำรวจโท ภพชนก ชลานุเคราะห์ ตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ดังนี้

(๑) วิทยาลัยการปกครอง

(๒) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น การบริหารงานบุคคลในเรื่อง การย้าย การเลื่อน การรักษาการในตำแหน่ง การช่วยราชการ การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การอนุญาตให้ลาออก ของข้าราชการ ประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป และประเภท อำนวยการทุกระดับ การรักษาราชการแทน การขอกลับเข้ารับราชการ รวมถึงการรับโอนและให้โอนข้าราชการ ในทุกระดับ

(๓) กองวิชาการและแผนงาน

(๔) สำนักงานเลขานุการกรม ยกเว้น เรื่องเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และการอนุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์

(๕) กองคลัง

(๖) กองตรวจราชการและเรื่องราວร้องทุกข์

(๗) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๘) กลุ่มตรวจสอบภายใน ยกเว้น เรื่องเกี่ยวกับการเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบระยะยาว พร้อมทั้งกฎบัตรการตรวจสอบภายในประจำปี และการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ

(๙) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

และให้มีอำนาจอนุญาตการเดินทางไปต่างประเทศในระหว่างวันลา หรือในระหว่างวันหยุดราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ทุกระดับ ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง รวมทั้งข้าราชการผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่นใดของทางราชการ

กรณีที่อธิบดีกรมการปกครองได้เคยมีคำสั่งมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ที่รับผิดชอบฝ่ายอื่นหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ตามข้อ (๑) – (๙) ไว้แล้วนั้น ก็ให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครองแทน

และในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนา ระบบงาน หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ตามลำดับ ดังนี้

๑. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง

๒. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องถิ่น

๓. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ

/๑.๒ นายบรรจบ...



๑.๒ นายบรรจบ จันทรัตน์ ตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ดังนี้

- (๑) สำนักบริหารการทะเบียน
- (๒) กองการสื่อสาร
- (๓) ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

กรณีที่อยู่อธิบดีกรมการปกครองได้เคยมีคำสั่งมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ที่รับผิดชอบฝ่ายอื่นหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ตามข้อ (๑) – (๓) ไว้แล้วนั้น ก็ให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครองแทน

และในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ตามลำดับ ดังนี้

๑. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่
๒. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง
๓. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน

๑.๓ นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์ ตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ดังนี้

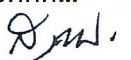
- (๑) สำนักการสอบสวนและนิติการ
- (๒) สำนักบริหารการปกครองท้องที่
- (๓) สำนักงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย

กรณีที่อยู่อธิบดีกรมการปกครองได้เคยมีคำสั่งมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ที่รับผิดชอบฝ่ายอื่นหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ตามข้อ (๑) – (๓) ไว้แล้วนั้น ก็ให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่ เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครองแทน

และในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครองฝ่ายอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ตามลำดับ ดังนี้

๑. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน
๒. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง
๓. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ

/๑.๔ นายศรีณย์ศักดิ์...



๑.๔ นายศรีณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร ตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัด กรมการปกครอง ดังนี้

- (๑) สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
- (๒) สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
- (๓) กองส่งเสริมองค์การศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์
- (๔) สำนักงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน
- (๕) สำนักงานผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

กรณีที่อยู่อธิบดีกรมการปกครองได้เคยมีคำสั่งมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองอธิบดี กรมการปกครอง ที่รับผิดชอบฝ่ายอื่นหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครอง ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ตามข้อ (๑) - (๕) ไว้แล้วนั้น ก็ให้รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการปกครองแทน

และในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง หรือมีแต่ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมการปกครองฝ่ายอื่น ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมการปกครอง ตามลำดับ ดังนี้

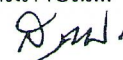
๑. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องที่
๒. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน
๓. รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ให้รองอธิบดีกรมการปกครอง เสนออธิบดีกรมการปกครอง เพื่อพิจารณาดำเนินการสั่งการ เกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ เรื่องเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญหรือภัยร้ายแรงเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ บุคคลสำคัญ หรือคณะบุคคล ซึ่งมีลักษณะเป็นกรณีพิเศษ
- ๒.๒ ข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี
- ๒.๓ เรื่องสำคัญที่เป็นนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง
- ๒.๔ เรื่องสำคัญหรือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่น ๆ
- ๒.๕ การร่างกฎหมาย การวางระเบียบหรือข้อบังคับใหม่ และการแก้ไขเพิ่มเติมเรื่องดังกล่าว
- ๒.๖ การตั้งงบประมาณประจำปี การตั้งงบประมาณกลางปี การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายจ่าย การโอนจัดสรร และการอนุมัติให้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย
- ๒.๗ เรื่องที่อยู่อธิบดีกรมการปกครองสั่งให้ปฏิบัติโดยเฉพาะ

๓. กรณีส่วนราชการ หรือหน่วยงานต่าง ๆ เชิญอธิบดีกรมการปกครองในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ ไปประชุมในฐานะประธาน กรรมการ หรือผู้เข้าร่วมประชุม แล้วแต่กรณี หากอธิบดีกรมการปกครองมิได้สั่งการ ไว้เป็นอย่างอื่น ให้ผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้แทนอธิบดีกรมการปกครองไปประชุมแทน โดยให้หน่วยงานในสังกัด กรมการปกครองที่รับผิดชอบเรื่องนั้น ๆ มอบหมายเจ้าหน้าที่ไปร่วมประชุมและรายงานผลให้อธิบดีกรมการปกครอง ทราบด้วยทุกครั้ง

/๔. การให้สัมภาษณ์...



๔. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนและการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้รับมอบอำนาจใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในทางให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน

๕. ขัอราชการที่กฎหมายกำหนดให้อธิบดีกรมการปกครองเป็นผู้พิจารณาสั่งการ ให้ทุกหน่วยงาน เสนอขัอราชการ ให้รองอธิบดีกรมการปกครองผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่าย พิจารณากลับกรองในเบื้องต้นก่อนนำเสนอ ให้อธิบดีกรมการปกครองเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการทุกครั้ง

.....

ร.พ.