

## หนังสือตกลงจ้างเหมาบริการ

เลขที่...../.....

หนังสือตกลงจ้างฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ระหว่าง..... โดย.....  
 ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปตามหนังสือตกลงจ้างนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....  
 อายุ.....หมายเลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในหนังสือตกลงจ้างนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง  
 ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ข้อตกลงจ้าง**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานในตำแหน่ง.....ของสำนัก/กอง/  
 ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ.....โดยมีกำหนดระยะเวลาจ้าง.....เดือน นับแต่วันที่.....  
 เดือน.....พ.ศ. ....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... (เฉพาะวันทำการของทางราชการ)

**ข้อ ๒ เอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๒.๑ รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ (ผนวก ง.) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๓ ใบเสนอราคา (ผนวก ซ.)                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๔ เอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)               |              |

ความใดในเอกสารแนบท้ายหนังสือตกลงจ้างที่ขัดแย้งกับข้อความในหนังสือตกลงจ้างนี้  
 ให้ใช้ข้อความในหนังสือตกลงจ้างนี้บังคับในกรณีที่เอกสารแนบท้ายขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม  
 คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ให้ถือว่าประกาศกรมการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมา  
 บริการในสังกัดกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นส่วนหนึ่งของหนังสือตกลงจ้างนี้ด้วย

**ข้อ ๓** ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาเป็นรายเดือนให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราเดือนละ.....บาท  
 (.....บาทถ้วน)

**ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

๔.๑ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อน  
 งานนโยบายของรัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ.....  
 ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....ในอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท โดยผู้ว่าจ้าง  
 จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนสมบูรณ์และเสร็จเรียบร้อยในแต่ละเดือน  
 และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานดังกล่าว  
 เรียบร้อยแล้ว

- ๔.๒ การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ ๔.๑ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
- ๔.๒.๑ หากผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบถ้วน จะได้รับค่าจ้าง
  - ๔.๒.๒ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด จะไม่ได้รับค่าจ้าง
  - ๔.๒.๓ กำหนดการจ่ายเงินเป็นรายเดือน

/ข้อ ๕...

**ข้อ ๕ การส่งมอบงานจ้าง**

กำหนดส่งมอบงานจ้างภายในวันทำการสุดท้ายของทุกเดือนตามหนังสือตกลงจ้าง

หนังสือตกลงจ้างนี้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านข้อความเข้าใจ  
โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บหนังสือตกลงจ้างนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)