

แบบหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือจากการจัดทำ

เจียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ชื่อพ่อแม่..... เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ชั้น/บพ/ระดับ.....

ตัวแทนที่..... สังกัด/สำนักงาน/กอง/อำเภอ.....

จังหวัด..... กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ให้รับเงินเดือน เดือนละ..... บาท

ขอแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือฉบับนี้ว่าในกรณีที่ชื่อพ่อแม่ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการและทางราชการจะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือให้ตามพระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บ้านนี้ บ้านๆ และเงินอื่นในสกุลบาทเดียวทั้งหมด

ชื่อพ่อแม่..... ต้น..... ตัวอักษร.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ลงชื่อ..... ผู้แสดงเช่นราษฎร์

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ได้บันทึกไว้ในสมุด/แฟ้มประจำตัวแล้ว

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ที่ลงทะเบียนประจำตัว

(.....)

ตัวแทนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ชื่อพ่อแม่ของเด็กหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือฉบับนี้ โดยได้แสดงเช่นราษฎร์ใหม่ตามหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ ลงวันที่..... ชื่อ.....

เป็นผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือเมื่อชื่อพ่อแม่ถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ

ลงชื่อ..... ผู้แสดงเช่นราษฎร์

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ได้บันทึกไว้ในสมุด/แฟ้มประจำตัวแล้ว

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ที่ลงทะเบียนประจำตัว

(.....)

ตัวแทนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ 1. ให้แนบท้ายหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือไว้ ณ ส่วนราชการที่ตนสังกัดเพื่อเก็บไว้ในสมุดประจำตัว

หรือเพิ่มประจำตัว เมื่อมีการโอนเข้าบัญชีให้ส่งหนังสือคัดถ่ายตามไปด้วยและให้มีการบันทึกการแสดงเช่นราษฎร์ไว้ในสมุด/แฟ้มประจำตัว

2. ให้ระบุชื่อผู้รับเงินช่วยเหลือแต่เพียงรายเดียว หากจะเปลี่ยนแปลงตัวผู้รับเงินช่วยเหลือในภายหลังให้ทำหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้แนบท้ายไว้ด้วย

3. การซุกซ่อนตกเดิน หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในหนังสือแสดงเช่นราษฎร์ที่ได้รับเงิน