



ประกาศ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง

เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรรมการปกครอง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรรมการปกครอง ให้เป็นไปตามกฎ ก.พ.
ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และแนวทางที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน
ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๖๓
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคล
เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรรมการปกครอง ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันปิดรับสมัคร ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการปกครอง

และ

๑.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ
ระดับปฏิบัติการ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ. กำหนด

และ

๑.๓ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า
ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

และ

๑.๔ ปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ในสังกัด
กรมการปกครอง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมการปกครองเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในสังกัดกรมการปกครองมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งในสายงานที่สมัคร
ขอรับการประเมินบุคคลฯ ในสังกัดกรมการปกครอง ไม่ครบ ๑ ปี อาจพิจารณานำระยะเวลาการปฏิบัติงาน
ด้านที่เกี่ยวข้องขณะดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงเกี่ยวข้องกับ
ตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ในสังกัดกรมการปกครอง มานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน
ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ให้ครบ ๑ ปี ได้ ทั้งนี้ จะต้องมีการส่งข้าราชการแทน
หรือรักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน

และ

/๑.๕ มีระยะเวลา...

๑.๕ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามคุณสมบัติของบุคคล ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๖ ปี

การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามคุณสมบัติของบุคคลข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ สามารถพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

(๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำวินิจฉัยถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้นต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ในส่วนของคุณสมบัติและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งให้พิจารณาตามแนวทาง ดังนี้

(๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ที่ประสงค์จะขอนับระยะเวลาเกื้อกูลจะต้องจัดทำเอกสารตามแนวทางที่กำหนด

(๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี และอำเภอสะบ้าย้อย เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. ได้กำหนดให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้งให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาเป็นทวีคูณ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลฯ ต้องจัดทำ “แบบรับรองการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นทวีคูณเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น”

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

อ.ก.พ. กรมการปกครอง กำหนดหลักเกณฑ์และองค์ประกอบในการพิจารณาประเมินบุคคล จาก (๑) ข้อมูลบุคคล (๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสม กับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ระดับชำนาญการพิเศษ (๓) ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมิน (๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และ (๕) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยแบ่งองค์ประกอบ ในการพิจารณาออกเป็น ๓ องค์ประกอบ (คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ข้อมูลบุคคล (จำนวน ๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก

(๑) คุณสมบัติของบุคคล พิจารณาจากการเป็นผู้มีคุณสมบัติของบุคคลครบถ้วน ตามข้อ ๑

(๒) ประวัติการศึกษา (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิสูงสุดที่สำเร็จการศึกษาแล้วหรือวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันปีตรับสมัคร และเป็นวุฒิการศึกษาที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ของตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ทั้งนี้ กรณีสำเร็จการศึกษาระดับสูงสุดในหลายสาขาวิชา (ได้รับปริญญาหลายใบ) ให้นับเพียงสาขาวิชาเดียว โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการศึกษาสูงสุด	คะแนน
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๕ คะแนน
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ คะแนน
ปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ. กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	๓ คะแนน

(๓) ประวัติการรับราชการ (จำนวน ๑๐ คะแนน)

(๓.๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗/๗ ว (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งระดับ ๗/๗ ว ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมการปกครอง จนถึงวันก่อนวันที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนสามัญประกาศ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของทุกส่วนราชการเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งทำให้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๓๑ มีผลบังคับใช้ (ถึงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๑)

$$\text{คะแนน} = \frac{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งระดับ ๗/๗ ว} \\ \text{ของผู้สมัคร (จำนวนวัน)}}{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งระดับ ๗/๗ ว} \\ \text{ของผู้สมัคร มากที่สุด (จำนวนวัน)}} \times ๕$$

(๓.๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ นับรวมถึงการดำรงตำแหน่งระดับ ๖/๖ ว และระดับ ๗/๗ ว ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมการปกครองจนถึงวันปีตรับสมัคร

/คะแนน...

$$\text{คะแนน} = \frac{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับ ๖/๖ ว ระดับ ๗/๗ ว ของผู้สมัคร (จำนวนวัน)}}{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับ ๖/๖ ว ระดับ ๗/๗ ว ของผู้สมัคร มากที่สุด (จำนวนวัน)}} \times ๕$$

(๔) ผลการปฏิบัติราชการ (จำนวน ๑๐ คะแนน)

พิจารณาผลการปฏิบัติราชการของบุคคลจากการประเมินของผู้บังคับบัญชา ตามแบบประเมินที่กำหนด ซึ่งดำเนินการในทางลับ โดยกำหนดผู้ประเมิน ดังนี้

ผู้รับการประเมินฯ	ผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ
ข้าราชการสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอ และข้าราชการ ที่มาช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ	นายอำเภอ (กรณีไม่มีนายอำเภอ ให้ปลัดจังหวัด เป็นผู้ประเมิน)
ข้าราชการสังกัดที่ทำการปกครองจังหวัด และข้าราชการ ที่มาช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด	ปลัดจังหวัด
ข้าราชการสังกัดสำนัก/กอง และข้าราชการที่มาช่วยราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนัก/กอง ในราชการบริหารส่วนกลาง	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ หัวหน้าหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิบดี
ข้าราชการที่ช่วยราชการนอกสังกัดกรมการปกครอง	ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการนั้น ที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการขึ้นไป

(๕) ประวัติทางวินัย (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติการถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่เริ่มรับราชการ ไม่ว่าจะเป็นสังกัด กรมการปกครองหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ การพิจารณาประวัติการถูกลงโทษทางวินัยจะไม่ได้รับการยกเว้นแม้ว่า จะได้รับการล้างมลทิน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

การลงโทษทางวินัย	คะแนน
ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕ คะแนน
เคยเป็นผู้ถูกลงโทษภาคทัณฑ์	๔ คะแนน
เคยเป็นผู้ถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๓ คะแนน
เคยเป็นผู้ถูกลงโทษลดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน	๒ คะแนน
เคยเป็นผู้ถูกลงโทษปลดออก	๑ คะแนน
เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก	๐ คะแนน

๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (จำนวน ๕๐ คะแนน) พิจารณาจาก

การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ โดยมีเนื้อหาวิชาในการทดสอบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัคร ขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามที่คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ กำหนดในประกาศรับสมัครการประเมินบุคคลฯ

พิจารณาจากการนำเสนอเค้าโครงผลงานที่เป็นผลงานหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้นหรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการหรือปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ โดยมีใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลังจำนวน ๑ เรื่อง ตามแบบเค้าโครงผลงานที่คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ กำหนดในประกาศรับสมัครการประเมินบุคคลฯ โดยกำหนดเงื่อนไขของเค้าโครงผลงาน ดังนี้

๓. ขั้นตอนการประเมินบุคคล

ในการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ที่ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง แต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง กำหนด โดยมีขั้นตอนการประเมินบุคคล ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ทุกราย

ขั้นตอนที่ ๒ ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ทุกรายเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ขั้นตอนที่ ๓ ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ทุกรายนำเสนอเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และสัมภาษณ์รายบุคคล

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ประมวลผลคะแนนทุกองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ตามข้อ ๒ ทั้งนี้ ผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ ที่จะมีสิทธิเข้ารับการประเมินผลงานฯ ต้องมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตามหลักวิชาการวัดผล โดยให้นำคะแนนดังกล่าวมาจัดเรียงตามลำดับผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด

ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนที่ ๓ และขั้นตอนที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการ ดังนี้

(๑) อ.ก.พ. กรรมการปกครอง มีประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานฯ ชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนตัวตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

(๒) ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง จัดทำเอกสารผลงาน และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ จะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลที่กำหนดตามข้อ ๒ ครบทุกองค์ประกอบ และมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตามหลักวิชาการวัดผล ทั้งนี้ จะนำคะแนนดังกล่าวมาจัดเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด กรณีผลคะแนนรวมเท่ากันให้จัดเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการประเมินฯ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) ให้ผู้ที่ได้คะแนนในองค์ประกอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๒) กรณีคะแนนในองค์ประกอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนในองค์ประกอบเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๓) กรณีที่ได้คะแนนในองค์ประกอบเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนในองค์ประกอบข้อมูลบุคคลมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๔) กรณีที่ได้คะแนนในองค์ประกอบข้อมูลบุคคลเท่ากัน ให้นำความอาวุโสในราชการตามแนวทางที่กรมการปกครองกำหนด ตามลำดับ ดังนี้

- (๔.๑) วันที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ หรือ ๖ ว
- (๔.๒) วันที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
- (๔.๓) อัตราเงินเดือนปัจจุบัน
- (๔.๔) อายุราชการ
- (๔.๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับพระราชทาน
- (๔.๖) อายุตัว

๕. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคล

อ.ก.พ. กรมการปกครอง จะมีประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ ตามข้อ ๔ โดยบัญชีดังกล่าวมีอายุบัญชีไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่มีประกาศฯ ทั้งนี้ เมื่อมีตำแหน่งว่าง อ.ก.พ. กรมการปกครอง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานฯ ตามลำดับที่ในบัญชีฯ เพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกฯ จัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป

๖. เงื่อนไขการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งเพื่อจัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ

๖.๑ สละสิทธิ์ไม่ขอรับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งเพื่อจัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมการปกครองแล้ว

๖.๒ ไม่ส่งเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด

๖.๓ ไม่ผ่านการประเมินเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์

๖.๔ มีเหตุให้ต้องออกจากราชการตามมาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ หากมีกรณีตามข้อ ๖.๑ - ๖.๔ กรมการปกครองจะแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ ในลำดับที่ถัดไป ให้รักษาการในตำแหน่งแล้วแต่กรณี เพื่อจัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป

๗. การตรวจสอบการประเมินบุคคล

ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ทราบเพื่อดำเนินการระงับหรือยกเลิกผลการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ดังกล่าว เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงหรือโต้แย้ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลฯ ข้างต้น ให้ทำข้อทักท้วงหรือโต้แย้งเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน อ.ก.พ. กรรมการปกครอง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันประกาศ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลฯ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้นแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

อธิบดีกรมการปกครอง

ประธาน อ.ก.พ. กรรมการปกครอง