



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ปค. (กจ.) โทร. ๐๖ ๓๙๐๓ ๗๙๓๕

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๕๘๗๓

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ปค.

เรียน อธ.วปค. ผอ.สน. ผอ.กอง ผชช. ลปค. หน.กพร. ผอ.ศสป. และ หน.สง.ศปท.ปค.

ด้วย อ.ก.พ. ปค. ได้มีประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ปค. โดยเป็นไปตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอให้สำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งประกาศข้างต้นให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

๒. ศึกษาและทำความเข้าใจประกาศข้างต้น เพื่อให้เข้าใจแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องสามารถอธิบายและอำนวยความสะดวกให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติในการเข้ารับการประเมินฯ ได้

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครองที่ https://multi.dopa.go.th/dopaperson/main/web_index แบนเนอร์ (Banner) “การเลื่อนระดับ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

อปค.



ประกาศ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง

เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรรมการปกครอง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล
เพื่อย้ายหรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรรมการปกครอง ให้เป็นไปตาม
ที่ ก.พ. กำหนด

กรรมการปกครอง โดย อ.ก.พ. กรรมการปกครอง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘
และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน
หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภท
วิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่
๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่
๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงยกเลิกประกาศ อ.ก.พ. กรรมการปกครอง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรรมการปกครอง และกำหนดให้ใช้คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
กรรมการปกครอง ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันปิดรับสมัคร ดังนี้

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการปกครอง

และ

๑.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

และ

๑.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๕) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๑.๔ ปฏิบัติงานในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ หรือปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
ตามที่กรมการปกครองเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

และ

/๑.๕ มีระยะเวลา...

๑.๕ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามคุณสมบัติของบุคคล ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรืออุฒิปัตร์ หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๙ ปี

การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

๑. การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ในส่วนของคุณสมบัติและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

๒. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี และอำเภอสะบ้าย้อย เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. ได้กำหนดให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้งให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาเป็นทวีคูณ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลฯ ต้องจัดทำ “แบบรับรองการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นทวีคูณเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น” ตามแนวทางที่กำหนด

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

ประเมินบุคคลโดยพิจารณาจาก (๑) ข้อมูลบุคคล (๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓) ค่าโครงการผลงานและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยแบ่งการพิจารณาเป็น ๓ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ข้อมูลบุคคล (จำนวน ๔๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๒.๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล พิจารณาจากการเป็นผู้มีคุณสมบัติของบุคคลครบถ้วนตามข้อ ๑

๒.๑.๒ ประวัติการศึกษา (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิสูงสุดที่สำเร็จการศึกษาแล้วหรือวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยรับรองว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร และเป็นวุฒิการศึกษาที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ ทั้งนี้ กรณีสำเร็จการศึกษาระดับสูงสุดในหลายสาขาวิชา (ได้รับปริญญาหลายใบ) ให้นับเพียงสาขาวิชาเดียว โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------|
| (๑) ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า | ๕ คะแนน |
| (๒) ปริญญาโทหรือเทียบเท่า | ๔ คะแนน |
| (๓) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | ๓ คะแนน |

๒.๑.๓ ประวัติการรับราชการ (จำนวน ๒๐ คะแนน)

(๑) การดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง (จำนวน ๑๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทและระดับที่คะแนนสูงสุดเพียงระดับเดียว โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ประเภทอำนวยการ

- | | |
|-------------|----------|
| ๑) ระดับสูง | ๑๐ คะแนน |
| ๒) ระดับต้น | ๙ คะแนน |

ประเภทวิชาการ

- | | |
|-----------------------|----------|
| ๑) ระดับเชี่ยวชาญ | ๑๐ คะแนน |
| ๒) ระดับชำนาญการพิเศษ | ๘ คะแนน |

(๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (จำนวน ๑๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากระยะเวลารวมของการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ เฉพาะช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมการปกครอง จนถึงวันปิดรับสมัคร ตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนน} = \frac{\begin{array}{c} \text{ระยะเวลารวมของการดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง และระดับต้น} \\ \text{ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ} \\ \text{ของผู้สมัคร (จำนวนวัน)} \end{array}}{\begin{array}{c} \text{ระยะเวลารวมของการดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง และระดับต้น} \\ \text{ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ} \\ \text{ของผู้สมัครที่มีจำนวนมากที่สุด (จำนวนวัน)} \end{array}} \times ๑๐$$

๒.๑.๔ ผลการปฏิบัติราชการ (จำนวน ๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการของบุคคลจากการประเมินของผู้บังคับบัญชา ตามแบบประเมินที่กำหนดซึ่งดำเนินการในทางลับ โดยกำหนดผู้ประเมิน ดังนี้

- (๑) ข้าราชการในราชการบริหารส่วนกลาง สังกัดกรมการปกครอง
 - ผู้บังคับบัญชา หมายถึง อธิบดีกรมการปกครอง
- (๒) ข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 - ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด

๒.๑.๕ ประวัติทางวินัย (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติการถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่เริ่มรับราชการ ไม่ว่าจะเป็น สังกัดกรมการปกครองหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ การพิจารณาประวัติการถูกลงโทษทางวินัยจะไม่ได้รับการยกเว้น แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทิน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|---|---------|
| (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๕ คะแนน |
| (๒) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษภาคทัณฑ์ | ๔ คะแนน |
| (๓) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษตัดเงินเดือน | ๓ คะแนน |
| (๔) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษลดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน | ๒ คะแนน |
| (๕) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษปลดออก | ๑ คะแนน |
| (๖) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก | ๐ คะแนน |

๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (จำนวน ๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ประสบการณ์ทำงาน ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ การอุทิศเวลาให้กับราชการ ความขยันหมั่นเพียร ความสามารถในการสื่อสารความหมาย การพัฒนาตนเอง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การนำเสนอวิสัยทัศน์ และการปฏิบัติหน้าที่ที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการ ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล

๒.๓ องค์ประกอบที่ ๓ เค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๒.๓.๑ เค้าโครงผลงาน (จำนวน ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากการประเมินเค้าโครงผลงาน โดยจะต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ จำนวน ๒ เรื่อง (เรื่องละ ๑๐ คะแนน) มีความยาวเนื้อหาเรื่องละไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่นับรวมส่วนของการรับรองผลงาน)

๒.๓.๒ ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานจำนวน (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการประเมินข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยจะต้องเป็นข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมิน จำนวน ๑ เรื่อง มีความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔

๓. ขั้นตอนการประเมินบุคคล

การประเมินบุคคลเพื่อย้ายหรือเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรมการปกครอง ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ที่ อ.ก.พ. กรมการปกครอง แต่งตั้งเป็นผู้ประเมินบุคคลฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมการปกครอง กำหนด ซึ่งมีขั้นตอนการประเมินบุคคลฯ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ มีประกาศรับสมัครการประเมินบุคคลฯ และพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน จากนั้นให้มีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

ขั้นตอนที่ ๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลฯ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พร้อมทั้งนำเสนอเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ในการสัมภาษณ์รายบุคคล

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ รวมคะแนนทุกองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลฯ ตามข้อ ๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๔

ขั้นตอนที่ ๔ เมื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ - ๓ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอ อ.ก.พ. กรมการปกครอง พิจารณามีประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑ คน ให้เข้ารับการประเมินผลงานตามข้อ ๕ ต่อไป

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานฯ จำนวนตำแหน่งละ ๑ คน จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามข้อ ๒ ในลำดับที่ดีที่สุดในแต่ละตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ จะต้องได้คะแนนรวมในแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะนำคะแนนรวมทุกองค์ประกอบของผู้เข้ารับการประเมินบุคคลฯ ทุกรายในแต่ละตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครมาจัดเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด กรณีผลคะแนนรวมเท่ากันให้จัดเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ ตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้ที่ได้คะแนนในองค์ประกอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๔.๒ หากได้คะแนนในองค์ประกอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนในองค์ประกอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานมากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๔.๓ หากได้คะแนนในองค์ประกอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในองค์ประกอบข้อมูลบุคคลมากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๔.๔ หากได้คะแนนในองค์ประกอบข้อมูลบุคคลเท่ากัน ให้นับความอาวุโสในราชการตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ ตามลำดับ ดังนี้

๔.๔.๑ ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในลำดับที่ดีกว่าเรียงตามลำดับ ดังนี้ (๑) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง (๒) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น (๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๔.๔.๒ ถ้าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับนั้นก่อน อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๔.๔.๓ ถ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันพร้อมกัน ให้ผู้ที่ได้รับเงินเดือนมากกว่า อยู่ในระดับที่ดีกว่า

๔.๔.๔ ถ้าได้รับเงินเดือนเท่ากัน ให้ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า อยู่ในระดับที่ดีกว่า

๔.๔.๕ ถ้ามีอายุราชการเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า อยู่ในระดับที่ดีกว่า

๔.๔.๖ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ให้ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นนั้นก่อน อยู่ในระดับที่ดีกว่า

๔.๔.๗ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า อยู่ในระดับที่ดีกว่า

๕. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงาน

อ.ก.พ. กรมการปกครอง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศให้ระบุ ชื่อและเค้าโครงผลงาน รวมทั้งข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงาน ในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับ การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง ที่ได้รับการคัดเลือก และจัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป ซึ่งจะต้องเป็นเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคลฯ ส่งให้ถึงกรมการปกครอง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการประกาศรายชื่อข้างต้นไม่ส่งเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวความคิด การพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์หรือไม่ประสงค์จะเข้ารับ การประเมินผลงาน คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะดำเนินการประเมินบุคคลฯ ใหม่ตามหน้าที่และอำนาจ ต่อไป

๖. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

เมื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ผ่านการประเมินบุคคลและการประเมินผลงานแล้ว ปลัดกระทรวงมหาดไทยจะมีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนี้

๖.๑ กรณีคำขอประเมินผลงานไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทยจะมีคำสั่งแต่งตั้งโดยให้มีผลย้อนหลังไม่ก่อนวันที่กระทรวงมหาดไทยได้รับคำขอ ประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันที

๖.๒ กรณีคำขอประเมินผลงานมีการแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทยจะมีคำสั่งแต่งตั้งโดยให้มีผลย้อนหลังไม่ก่อนวันที่กระทรวงมหาดไทยได้รับเอกสาร ที่แก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี ครบถ้วนสมบูรณ์

ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ และที่ นร ๐๕๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๔๗

๗. การตรวจสอบการประเมินบุคคล

ในการประเมินบุคคลฯ หากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ทราบเพื่อดำเนินการระงับหรือยกเลิกผลการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดังกล่าว เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงหรือโต้แย้ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ ข้างต้น ให้ทำข้อทักท้วงหรือโต้แย้งเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน อ.ก.พ. กรรมการปกครองภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันประกาศ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขประเมินบุคคลฯ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้นแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

อธิบดีกรมการปกครอง

ประธาน อ.ก.พ. กรรมการปกครอง