

ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง
เรื่อง การขยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการกรมการปกครอง

เพื่อให้การกู้เงินของข้าราชการกรมการปกครอง เป็นไปคล่องตัวและรวดเร็วขึ้นระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง ธนาคารอาคารสงเคราะห์และกรมการปกครอง จึงร่วมกันจัดทำข้อตกลงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยดังนี้

ข้อ 1. ในข้อตกลงนี้

- "ธนาคาร" หมายความว่า ธนาคารอาคารสงเคราะห์
- "กรมการปกครอง" หมายความว่า กรมการปกครอง
- "ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำในกรมการปกครอง

และได้รับเงินเดือนค่าจ้างในกรมการปกครอง

ข้อ 2. การขยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ ให้ขยืมเฉพาะการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ โดยธนาคารกำหนดวงเงินกู้ให้เป็นคราว ๆ ตามความเหมาะสม

ข้อ 3. การขอกู้เงินของข้าราชการตามข้อตกลงนี้ จะต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 3.1 เพื่อซื้อที่ดินหรืออาคารหรือห้องชุด เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- 3.2 เพื่อซื้อหรือปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- 3.3 เพื่อขยายต่อเติมหรือซ่อมแซมอาคารอันเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- 3.4 เพื่อไถ่ถอนจำนองหรือจำนำภาคอันผูกพันที่ดินและหรืออาคารหรือห้องชุด อันเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- 3.5 เพื่อซื้อที่ดินเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

ข้อ 4. ข้าราชการที่จะขอกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยจะต้องเป็นข้าราชการกรมการปกครอง พิจารณาคัดเลือกให้ใช้สิทธิในการขอกู้เงินนี้ได้

ข้อ 5. หลักเกณฑ์ในการให้กู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยแก่ข้าราชการ มีดังนี้

- 5.1 วงเงินที่ให้กู้แต่ละราย หักจะต้องมีรายได้ตามระเบียบการให้กู้ของธนาคาร กรมการปกครองตามข้อ 4 มีหักร่วมด้วย จำนวนเงินงวดก่อนชำระหนี้คือธนาคารเป็นรายเดือนจะต้องไม่เกินเงินเดือนของหักที่ได้รับสิทธิจากกรมการปกครอง
- 5.2 ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จะใช้จำนองเป็นหลักประกันการชำระหนี้เงินกู้ ต้องอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัด นครบุรี สมุทรปราการ ชลบุรี นครปฐม ฉะเชิงเทรา พระนครศรีอยุธยา สมุทรสาคร และจังหวัดที่มีสาขาของธนาคาร ต้องเป็นที่พึงพอใจและรถยนต์เข้าถึงโดยสะดวก
- 5.3 ธนาคารจะหักคืนในวงเงินไม่เกิน 90 % ของราคาหลักทรัพย์ที่ธนาคารประเมิน
- 5.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับเงินกู้รายบุคคลของธนาคาร

ข้อ 6. วิธีการออกเงิน ในการนิยามว่าเงินการให้กู้เงินและการกำหนดวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้
ในครั้งต่อไป ให้เป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ในการให้กู้เงินของธนาคาร

ข้อ 7. ในทำนองที่ชำระหนี้เงินกู้ให้วงกว่าการนั้น กรมการปกครองจะทำการหักเงินเดือน หรือ
ค่าจ้างของผู้รับเป็นข้าราชการ เพื่อส่งชำระหนี้ให้สำนักงานลดหนี้ เดือน ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบ ภายใน
วันที่ 15 ของเดือน จนกว่าจะมีการชำระหนี้แล้วสิ้น

ในกรณีที่ธนาคารยังไม่ได้แจ้งหักเงินเดือน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงิน ให้ผู้ชำระหนี้
กับธนาคารโดยตรง จนกว่ากรมการปกครองจะทำการหักเงินเดือนชำระหนี้เงินกู้

ข้อ 8. ในกรณีที่ผู้กู้มีนามสกุลตามการเป็นข้าราชการกรมการปกครอง จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็น
ตามบัญชีอัตรากำลังที่ได้ตามการปกครอง นั้นจากหน้าข้อความข้อ 7 เฉพาะผู้ที่มีนามสกุลเป็นข้าราชการ ช่างตัว
ที่ธนาคารได้รับทราบหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 9. หากมีข้อหาข้อใดข้อใด 7 เกิดขึ้นเกี่ยวกับการขโมยทรัพย์สินหรือการกู้เงิน เมื่อที่อยู่อาศัย
ที่กำหนดโดยบุคคลอื่น ให้ธนาคารและกรมการปกครอง ร่วมกันพิจารณาข้อใดข้อใด

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2534 เป็นต้นไป

ในวงราชการทหารบก. เคาเรศ

ลงนาม

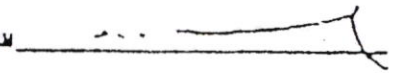


(นายสัตววิธ อังฉันทนง)
กรมการปกครอง
ธนาคารทหารบก. เคาเรศ

กรมการปกครอง

ธนาคารทหารบก. เคาเรศ

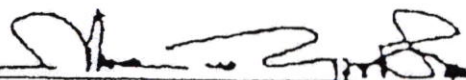
ลงนาม



(นายพงษ์ พิชายอง)
ฉันทวิเทศาตบตรอง

ฉันทวิเทศาตบตรอง

ลงนาม



(นายพิชญ์ โทษะจินดา)
หัวหน้าส่วนเงินกู้โครงการ

พว

พว

ลงนาม



(นายพงษ์โทษะจินดา)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและส่งเสริมการเกษตร

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและส่งเสริมการเกษตร

พว

แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน / ค่าจ้าง

(ใช้กระดาษของส่วนราชการ)

ที่.....

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงินโครงการสวัสดิการการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย (สวัสดิการไม่มีเงินฝาก)

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง
ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534 (รหัสสวัสดิการ 001W340374)

* 14558111

กรมการปกครอง ขอเรียนให้ทราบ ว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ).....

นามสกุล.....เป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ กรมการปกครอง

ตำแหน่ง.....เลขที่ / ฝ่าย..... เข้าทำงานเมื่อวันที่.....

ได้รับเงินเดือน / ค่าจ้างเดือนละ.....บาท (สุทธิเดือนละ.....บาท)

และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ เดือนละ.....บาท

กรมการปกครอง ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ).....

นามสกุล.....มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้ในโครงการสวัสดิการการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย

ตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

โทร.....



soa
G.H. BANK

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd. Huaykwang
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง
เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการกรมการปกครอง
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1

ตามที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง ได้ร่วมลงนามในข้อตกลง เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการกรมการปกครอง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534 เพื่อให้การกู้เงินตามข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงร่วมกันแก้ไขข้อความในข้อตกลง ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงฉบับนี้เป็นข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการกรมการปกครอง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534

ข้อ 2. ข้อความใดในข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534 ตาม ข้อ 1. ซึ่งขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงฉบับนี้ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง ตกลงให้ใช้ข้อความฉบับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า "ข้าราชการ" ในข้อ 1. ของข้อตกลงฯ ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้าราชการ" หมายความว่า

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานราชการในกรมการปกครอง
และได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็น
รายเดือนในกรมการปกครอง"

(นายมงคล สุระสัจจะ)
อธิบดีกรมการปกครอง

(นายพงษ์พัฒน์ วงศ์ตระกูล)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



รอส
G H BANK

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน แขวง
เกษม 10310
โทรศัพท์ อ 2645 9000
โทรสาร อ 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ข้อ 4. ข้อความใดไม่ปรากฏในข้อตกลงนี้ ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรรมการปกครองตกลงให้
ไปตามข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรรมการปกครอง เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัย
ข้าราชการกรรมการปกครอง ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2534

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่.....1.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ลงนาม.....

(นายชรรค์ ประจวบเหมาะ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่..... 22 ก.ค. 2553

ลงนาม.....

(นายมงคล สุระสังข์)

อธิบดีกรรมการปกครอง

วันที่..... 08 ก.ค. 2553

ลงนาม.....

(นางจามรี เสวดจินดา)

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานสินเชื่อ

พยานฝ่ายธนาคาร

ลงนาม.....

(นายพงษ์พัฒน์ วงศ์ตระกูล)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

พยานฝ่ายหน่วยงาน