



ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๙๑๑

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้แจ้งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีแนวทางการประเมิน เรื่องที่ ๑ ความถูกต้อง ข้อ ๑.๑.๖ ยอดคงเหลือของบัญชีวัสดุคงคลัง / บัญชีครุภัณฑ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ตรงกับรายงานผลการตรวจสอบพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม / ทะเบียนคุมทรัพย์สิน นั้น

เพื่อให้ข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS ถูกต้อง กรมการปกครองจึงขอให้ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกแห่ง ตรวจสอบข้อมูลบัญชีครุภัณฑ์ (12xxxxxxx) ทุกบัญชี กับรายงานผลการตรวจสอบพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และรายงานผลการตรวจสอบตามแบบที่กำหนด ส่งให้กองคลังภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อมูลในระบบ GFMS ให้ถูกต้อง รายละเอียดตามแนวทางการตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ GFMS ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานสินทรัพย์คงเหลือในระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และแบบรายงานผลการตรวจสอบฯ ได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://multi.dopa.go.th/finance>



กองคลัง

โทร. ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙ มท. ๕๐๗๔๙

โทรสาร ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙ มท. ๕๐๗๔๙

.....

ตามที่กรมการปกครองได้แจ้งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีแนวทางการประเมิน เรื่องที่ 1 ความถูกต้อง ข้อ 1.1.6 ยอดคงเหลือของบัญชีวัสดุคงคลัง/บัญชีครุภัณฑ์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 ตรงกับรายงานผลการตรวจสอบพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม/ทะเบียนคุมทรัพย์สิน นั้น

เพื่อให้ข้อมูลสินทรัพย์ถูกต้อง จึงขอให้หน่วยเบิกจ่ายในสังกัดทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ตรวจสอบรายงานสินทรัพย์คงเหลือในระบบ GFMS ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 กับรายงานผลการตรวจสอบพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม/ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ และรายงานผลการตรวจสอบตามแบบรายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 กับข้อมูลในระบบ GFMS (แบบ สท.1-60) กรณีที่พบว่าไม่ได้ระบุรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS ไว้ในทะเบียนคุมทรัพย์สินรายตัว ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ บันทึกรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS ในทะเบียนคุมทรัพย์สินให้ถูกต้องตรงกันด้วย

2. กรณีพบว่า สินทรัพย์ที่เข้าหลักเกณฑ์การรับรู้มูลค่าสินทรัพย์ที่ได้มาก่อนวันที่ **1 ตุลาคม 2547** และไม่ปรากฏรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS ให้รายงานตามแบบรายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ที่ไม่ปรากฏรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS (แบบ สท.2-60) ทั้งนี้ หากบันทึกบัญชีไว้เป็นสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียด ให้ระบุในช่องหมายเหตุว่า “ครุภัณฑ์ไม่ระบุ” หรือ “อาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุ” หรือ “สินทรัพย์พื้นฐานไม่ระบุ” ตามบัญชีที่บันทึกไว้ในระบบ GFMS หลักเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์ ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2547 มีดังนี้

(1) อุปกรณ์ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ไม่นำมาบันทึกบัญชี แต่บันทึกไว้ในทะเบียนคุมสินทรัพย์

(2) อุปกรณ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 – 2545 บันทึกบัญชีเฉพาะที่มีมูลค่าตั้งแต่ 30,000 บาท ขึ้นไป

(3) อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 รับรู้ตั้งแต่ 30,000 บาท ขึ้นไป เฉพาะที่มีอายุการใช้งานเหลืออยู่

(4) สินทรัพย์ถาวรที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป บันทึกบัญชีราคาทุนตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

3. กรณีพบว่า สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่อหน่วย/ชุด ตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป ได้มาหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2547 และไม่ปรากฏรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS ให้รายงานตามแบบรายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ที่ไม่ปรากฏรหัสสินทรัพย์ในระบบ GFMS (แบบ สท.3-60) โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และให้ส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการได้มาของสินทรัพย์ให้กองคลังด้วย

4. หากสินทรัพย์ที่เข้าหลักเกณฑ์การรับรู้รายการใดมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์แล้ว ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 เป็นต้นมา และยังไม่ได้บันทึกตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในระบบ GFMS ให้ส่งสำเนาหลักฐานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ และสรุปรายละเอียดสินทรัพย์ที่ตัดจำหน่ายตามแบบรายงานฯ (แบบ 1, 2) ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0303/ว 17360 ลงวันที่ 11 กันยายน 2558 ให้กองคลังด้วย

5. ข้อมูลรายงานสินทรัพย์คงเหลือในระบบ GFMS ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 และแบบรายงานผลการตรวจสอบ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://multi.dopa.go.th/finance>

6. ให้รายงานผลการตรวจสอบ ภายในวันที่ 24 มีนาคม 2560 โดยส่งทาง e - mail: financedopa59@gmail.com ด้วย

.....

ตัวอย่าง

รายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 กับข้อมูลในระบบ GFMS
ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง ศูนย์ต้นทูน 1500300103

สินทรัพย์	sno	Cap.date	อายุการใช้งาน	หมวดสินทรัพย์	คำอธิบายของสินทรัพย์	คำอธิบายของสินทรัพย์	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมสะสม	มูลค่าตามบัญชี	ผลการตรวจสอบ	
										ตรงกับทะเบียนคุม	มีข้อคลาดเคลื่อน/สาเหตุ
100000044121	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044122	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044123	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044124	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044125	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044126	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044127	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044128	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	มอบให้จังหวัดเลย
100000044129	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044130	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
100000044131	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	ตัดจำหน่ายเมื่อ 12 ต.ค. 58
100000044132	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	ตัดจำหน่ายเมื่อ 12 ต.ค. 58
100000044133	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	ตัดจำหน่ายเมื่อ 12 ต.ค. 58
100000044134	0	24.10.2009	5	12061000	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา คสป. 25 เครื่อง	สำหรับประมวลผล ยี่ห้อ Toshiba รุ่น Satel	58,000.00	- 57,999.00	1.00	/	
							224,928,216.64	- 171,287,668.95	53,640,547.69		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....เสมียมตราจังหวัด

(.....)

ตำแหน่ง.....

รายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ที่ไม่ปรากฏทรัพย์สินทรัพย์สินในระบบ GFMSIS
 สินทรัพย์ได้รับมาเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2547

ชื่อศูนย์ต้นทุน รหัสศูนย์ต้นทุน..... รหัสศูนย์ต้นทุน.....

รหัสสินทรัพย์	วันที่ได้มา	การได้มา		หลักฐานการจัดซื้อ	อายุการใช้งาน	หมวดสินทรัพย์	คำอธิบายของสินทรัพย์	จำนวนหน่วย	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมสะสม ณ 30 ก.ย. 59	มูลค่าตามบัญชี ณ 30 ก.ย. 59	หมายเหตุ
		วิธีการได้มา	บุคคล/หน่วยงาน									
นอกระบบ GFMSIS				หนังสือส่งมอบ				หน่วย	ต่อหน่วย	ณ 30 ก.ย. 59	ณ 30 ก.ย. 59	
							รวมหมวดสินทรัพย์					
							รวมทั้งสิ้น					

หมายเหตุ

1. สินทรัพย์ตามรายงานนี้ให้กรอกเฉพาะรายการที่เข้าหลักเกณฑ์การรับรู้มูลค่าสินทรัพย์
2. การได้มา ให้ระบุว่าได้มาด้วยวิธีใด จากบุคคล หรือหน่วยงานใด ดังนี้ เช่น จัดซื้อเอง รับบริจาค รับมอบ รับโอน
3. หลักฐานการจัดซื้อ หนังสือส่งมอบ ให้ระบุเลขที่หนังสือ เอกสารการจัดซื้อ ส่งมอบ พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน (ถ้ามี)
4. คำอธิบายของสินทรัพย์ให้ระบุ รายละเอียดของสินทรัพย์ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง เป็นต้น รวมทั้งระบุว่าอยู่ที่กลุ่มงาน ฝ่าย อำเภอใด
5. ให้รวมมูลค่าสินทรัพย์แยกตามหมวดสินทรัพย์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ลงชื่อ.....เสียนตราจังหวัด
 (.....)
 ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....

รายงานการตรวจสอบสินทรัพย์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ที่ไม่ปรากฏทรัพย์สินทรัพย์สินในระบบ GFMS
 สินทรัพย์ที่ได้รับมาหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2547

ชื่อศูนย์ต้นทุน รหัสศูนย์ต้นทุน..... รหัสศูนย์ต้นทุน.....

รหัสสินทรัพย์	วันที่ได้มา	การได้มา		หลักฐานการจัดซื้อ	อายุการใช้งาน	หมวดสินทรัพย์	คำอธิบายของสินทรัพย์	จำนวน	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมสะสม	มูลค่าตามบัญชี	หมายเหตุ
		วิธีการได้มา	บุคคล/หน่วยงาน									
นอกระบบ GFMS		บุคคล/หน่วยงาน	หนังสือส่งมอบ					หน่วย	ต่อหน่วย	ณ 30 ก.ย. 59	ณ 30 ก.ย. 59	
							รวมหมวดสินทรัพย์					
							รวมทั้งสิ้น					

หมายเหตุ

1. สินทรัพย์ตามรายงานนี้ให้กรอกเฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วย/ชุด ตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป
2. การได้มา ให้ระบุว่าได้มาด้วยวิธีใด จากบุคคล หรือหน่วยงานใด ดังนี้ เช่น จัดซื้อเอง รับบริจาค รับมอบ รับโอน ฯลฯ
3. หลักฐานการจัดซื้อ หนังสือส่งมอบ ให้ระบุเลขที่หนังสือ เอกสารการจัดซื้อ ส่งมอบ พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน (ถ้ามี)
4. คำอธิบายของสินทรัพย์ให้ระบุ รายละเอียดของสินทรัพย์ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง เป็นต้น รวมทั้งระบุอายุที่กลุ่มงาน ฝ่าย อำเภอบัณฑิต
5. ให้รวมมูลค่าสินทรัพย์แยกตามหมวดสินทรัพย์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....เสียนตราจังหวัด
 (.....)
 ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....