

เอกสารคู่มือ

ระบบให้บริการขอรับบำเหน็จบำนาญและตรวจสอบ สิทธิประโยชน์ของตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)



การเริ่มต้นใช้งานระบบ

2.1 การลงทะเบียน

ในการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบให้บริการขอรับบำเหน็จบำนาญ และตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของตนเอง ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) แบ่งประเภทของผู้ลงทะเบียนเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบุคลากรภาครัฐที่เป็นผู้ได้สิทธิ ประโยชน์ของตนเอง และกลุ่มที่เป็นทายาทหรือผู้รับผลประโยชน์หลังจากที่บุคลากรภาครัฐเสียชีวิต แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

2.1.1 การลงทะเบียน สำหรับบุคลากรภาครัฐ

เป็นหน้าจอลงทะเบียนสำหรับบุคลากรภาครัฐ ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

1) ไปที่ระบบ e-Filing และคลิกปุ่ม "ลงทะเบียน"



ข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์/สิทธิประโยชน์

 ระบบแสดงหน้าจอเลือกประเภทการลงทะเบียน และคลิกปุ่ม "ลงทะเบียนในฐานะ บุคลากรภาครัฐ"





- ระบบแสดงหน้าจอลงทะเบียนบุคลากรภาครัฐ ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้ลงทะเบียน โดยระบุข้อมูล ดังนี้
 - เลขประจำตัวประชาชน
 - เลขควบคุมหลังบัตรประชาชน
 - วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.)
 - คำนำหน้าชื่อ
 - ชื่อ
 - นามสกุล
 - เบอร์โทรศัพท์
 - อีเมล
 - อัปโหลดภาพถ่ายหน้าตรง (ถ้ามี)
- 4) คลิกปุ่ม "ลงทะเบียน"



ละกะเบินมนุคลากรการรู		D(2
ຣະບຸບັດບູສາງິສກາະມີຊຸມ	Eucliduariou onp eou	riou rinu	ishinu
⊘ ระบุดัดมูลพู๊ลงทะเบียน			
- 00.001/1/D.00.0000 * 0	เสขาวปรุงสร้างพระประกอบสายป * 0	30/80204e (0 a.e.) *	
(HURPHELMON)	esrouyintideustivbusinai	444/mm/9297	8
dutratile -	lle -	Laurent *	
Linesy	* 60	UNION	
underst-it -	6.01		
confinature	fice:		
 กรณีได้อันสงสงสองสอบสายการ 	ให้เสียมปีเสียงส่วนเป็กรัดมันกรระทยให้		
• กระบีได้มีแสดงเส่วแสาะการ	ให้เสียมใบสิบสตมปาร์งเป็นสารระทยให้ เหต่าวน 🏠 สารในสบสวรรรับ กลัด 🚺 ซังกับส่ง		
• กระที่ใช้มะรองส่วนสะสาร	Nutuu Dud ustru vortaalummaned M unina Ala milaitu vorta eta artiko Alarea artiko vorta eta artiko Alarea artiko vorta eta artiko et		
rertiscuscustustens dufnaamwetnenühasees	ikukuubukushourontoukunnamaik huhrob oin öhacousaria ala asaa uusianaa () uu	unein	
restlikussouktustens dufinaamweinenühassaat	ifuteubudustouronstalummannelf ifuteub ofn Giferorafia กรักษา อรากเวลียากรก มมุ มมุ 1000 00000 10000	มูกอัก เรงบ อภาะบิบบ	
 nertiškuscostustems öulnaamwtnenšhasoaa öulnaamwtnenšhasoaa budhimūsdrungues riorį : nusuestu e recourgin ran ins : 02-127-7000 vio 4595, 6409 	 ฟอตแลกรมของร่วมประเทศ มนายังการสาวประการสาร กรายสารรถาราช (มนายังการ กรายสารรถาราช (มนายังการ กรายสารรถาราช (มนายังการ กรายสารรถาราช (มนายังการ 	มูกลัก (ระบบ องกะบับบ นธะชะชิมมันธ์ ความักลาง	pomsibou

- 5) หากตรวจสอบข้อมูลแล้วตรงกับข้อมูลทะเบียน ระบบแสดงขั้นที่ 2 ยืนยัน OTP ด้วย อีเมล พร้อมทั้งส่ง OTP ไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุ
- 6) ไปที่อีเมลที่ผู้ใช้งานระบุจากขั้นตอนที่ 1 และดูรหัส OTP ที่ได้รับ



🚡 Mail - S	irima Sirikul - Outlook - Google Chrome	—		\times
🗎 outlo	ook.office.com/mail/deeplink?version=20201228001.01&po	poutv2=	1	Ð
" Rep	oly all 🛛 🗸 🛍 Delete 🛇 Junk Block …			
รหัส (รักษา	DTP ยืนยันการลงทะเบียนระบบบำเหน็จบำนาญแล พยาบาล	ะสวัสดิ	การ	
as	Translate message to: English Never translate from: Thai			Î
5	slf_do_not_reply <epension@cgd.g< td=""> ♪ o.th> ♪ Mon 1/4/2021 6:15 PM ♪ To: Sirima Sirikul ↓</epension@cgd.g<>	« -	÷	
	รหัส OTP จากรหัสอ้างอิง EZPM ของท่านศ <mark>ื</mark> อ 055954 จะหม 10 นาที	งดอายุใน	แวลา	
	Reply Forward			
				-

- 7) นำ OTP ที่ได้รับมาระบุที่ฟิลด์ "รหัส OTP"
- ระบบมีเวลาให้กรอกรหัส OTP ภายในระยะเวลา 10 นาที หากระบุรหัส OTP ไม่ทัน ตามระยะเวลาที่กำหนดผู้ใช้งานจะต้องกด "รับรหัส OTP อีกครั้ง" เพื่อขอรับรหัส OTP ใหม่ โดยระบบจะส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุในขั้นตอนที่ 1
- 9) หากผู้ใช้งานไม่ได้รับอีเมล ให้ตรวจสอบรายละเอียด ดังนี้
 - ตรวจสอบอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียนว่าถูกต้องหรือไม่ โดยคลิกปุ่ม "ย้อนกลับ"
 - ตรวจสอบที่อีเมลขยะ (Junk Mail) ว่าได้รับอีเมลแจ้งรหัส OTP จากระบบหรือไม่
 - ตรวจสอบว่ากล่องข้อความของอีเมลเต็มหรือไม่ หากเต็มให้ลบอีเมลที่ไม่จำเป็นทิ้ง และคลิกลิงก์ "รับรหัส OTP อีกครั้ง"
- 10) หากผู้ใช้งานระบุรหัส OTP เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม "ยืนยัน OTP"



ระแปลเกิดในตามสะสะสะ	สำนาง	h i Bistomanistiwia i suvetadnus (lacamanatives sunvicidnas 🖨 😋 💽 🞯 🔞		
DIGITAL PENSION		(A shape	ມມ 🤇 ທີ່ອອກເປັນມ		
 ลงกะเบียนภายาก					
	•	0	0		
รมข้อมูลข้อเกมียน	Bududuedou ottp	suburunmamata	ninunariana		
🕗 ขึ้นขันดีเมลด้วยรกัส OTP					
	។TO នាលស់នៃវា។ សិងសំណេសទទទួលអនុវត្តិ	ในชีมอินสที่ทำแขน DTP-6 กล้าได้ในสองสิงสาย			
	nunisplathodia - EZPM				
	25+990				
	nurunsujerte citte	realizan to lat			
	08	:54			
		7			
	🔨 🚺 🕺	doundu			
	minutes off report	h > alate otri annei			
🚯 ข้อแนะนำหากในได้รับอีเมล					
1. คราวออมอินสร้ายในทรองกะ 2. คราวดชนที่อินสชม: (Junk M	มิขมว่าถูกคือเครือไม่ ไทยคลิกลุม "ป่อม พ.) วร์ครีมอินตหรีงธศิล UTP จากระม.	กลัง" หรือไป			
1 P50020U01000000000	เป็นของสินทธิบัน การสืบใส่สมบันอยู่ไปช	หมินที่จะเองหลักสังทำรับอาล 0.1P จักครั้ง"			
ระบบมาเหนือปามาณเละส	วิสติการรักษาพยาบาล	เมนูหลัก			
DIGITAL PENSION					
ท่อยู่ : กนมมระธาม 8 พวงพบาทิก พงพม -	ญาไก กรุงเกมฯ 10400	ແນຊີອາກ	aonatusu		
Ins : 02-127-7000 Pio 4595, 6409		ບາວປຣະຫລີບເປັນຮົ	яюциандоствібли		
orde : info@cgd.go.th Insens. 02-12	(+/ 553				

- 11) ระบบแสดงขั้นตอนที่ 3 ตอบคำถาม เพื่อตอบคำถามยืนยันตัวตน 2 คำถาม
- 12) เลือกคำถามที่ต้องการ 2 ข้อ
- 13) ตอบคำถาม จากที่ผู้ใช้งานระบุ
- 14) คลิกปุ่ม "ยืนยันคำตอบ"



	ระบบโลก็อย่างการสาสสารรักษณะการส	👫 กมักสำ (🗟 สองการกรสิงคอ)	uunvitainus 🕤 🗘	000	
Carlor Carlor	DIGITAL PENSION		Andern	3 0 ลงาหมียม	
eon:i0	มียนบุคลากรภาครัฐ				
	00	0		-	
	ระบุใจมูลปูลกาะมียม เมื่อเห็นได้มูลได้	OTP ODUFTOT	nu -	บระครงมาก	
e	ดอบกำถามยืนยับตัวตน			_	
	donteuri 1 *	และมูกัขององที่เกมที่ 1 สามพัฒนาสามารถเป็นเป็น		-	
	CO denders di Su	and the second s		0	
	Lantag	 Evivence/mil 	6.2	1	
				_	
		urinou ecuntu			
	ระบบบำเหนือบำนาญและสวัสติการรักษาพยาเ	una IUQN E	in		
fice	: กมนเร-เกม 6 แรงแกวไก เองแกวไก กรงกมฯ 10-	400 យ៉ាម៉ូនប	a.	สงาะเบียน	
ins :	02-127-7000 Mio 4595, 6409	diouse	กสมมันธ์	ศอนไหลดภูมิอกเรได้งาน	
ðua	7 info@cgd.go.th linsans. 02-127-7553				

15) เมื่อตอบคำถามได้ถูกต้อง ระบบแสดง "ขั้นตอนที่ 4 กำหนดรหัสผ่าน"

- 16) ระบุ "รหัสผ่าน" และ "ยืนยันรหัสผ่าน" โดยข้อกำหนดการตั้งรหัสผ่าน ดังนี้
 - มีอักขระอย่างน้อย 8 ตัว และไม่เกิน 20 ตัว
 - ให้มีผสมกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษ
 - สามารถใช้อักขระพิเศษได้ดังนี้ @\$%^&*_-.
- 17) คลิกปุ่ม "ยืนยันการลงทะเบียน"





2.1.2 การลงทะเบียน สำหรับทายาทผู้ได้รับมอบอำนาจ

เป็นหน้าจอลงทะเบียนการใช้งานระบบฯ สำหรับทายาทผู้ได้รับมอบอำนาจ ซึ่งต้องมีการแสดงตน ที่ส่วนราชการก่อนจึงจะสามารถลงทะเบียนได้ ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

1) ไปที่ระบบ e-Filing และคลิกปุ่ม "ลงทะเบียน"



ข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์/สิทธิประโยชน์



2.2 การเข้าสู่ระบบ

หลังจากที่ลงทะเบียนแล้ว ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้ต้องระบุ "ชื่อผู้ใช้งานระบบ" และ "รหัสผ่าน" ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยเปิด Browser แล้วพิมพ์ URL > https://eps.cgd.go.th/ จะปรากฎ หน้าจอดังรูป

1) ไปที่หน้าจอ e-Filing และคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"



ข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์/สิทธิประโยชน์

- ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ ระบุ "เลขประจำตัวประชาชน" และ "รหัสผ่าน"
- 3) คลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

	เลขประจำหัวประชาชน
	3462317462200
- vujyan*	รศัสดภัย
ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสติการรักษาพยาบาล	
DIGITAL PENSION	Astuk
	ເທົາສູ່ຮະບບ
	ຍົງໄປມີຜູ້ຜູ້ ? ອນາຍໃຫຍ່ໃນ

4) ระบบแสดงหน้าแรก e-Filing หลังจากเข้าสู่ระบบ



3.2 การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

หน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ เป็นหน้าจอสำหรับผู้ใช้งานยื่นขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง แบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการไปติดต่อที่ส่วนราชการ

- คลิกปุ่ม "บริการอิเล็กทรอนิกส์"
- คลิกเมนู "ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ"

รงแข่งเหนือปามาแหละอัดอีกา โดยไป ม. การเรียง	รรักษาพยามาส	aundathus 🔁 🗙 i 😂 🗑 📵
😅 ชั่นแบบขอชับปากปัจบ่านกฎ	🙆 กะเวียมประวัท	📒 ประมาณการเดียกว่างประกัดไปแกน
🤒 ยันก่ายอริมพัน ษณ	🕘 คระวงสอบสิทธิ สวัลดิศารธิกษณะอาเกล	🚺 ขตามันสือธิมรองสักธิปากมีจุฬกกอด
#คศานสถานธุรกรรม	🔟 ครองสอนคนังสือส่งงาย	😑 ขดหนังสัดยันรองเงินปามาญาปากนิจรายเคือน
💽 คเวนโทลลอกสายที่กัยวของ	🥶 คราวสอบกระนิกราย	🔁 ขอสายสวนรายการผู้เมิก
🖸 คาวน์กลุงคนับสือรับรองการศึกทอี ณ	เ ที่อ่าย 📋 รายการองกล่อน	

ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

รมมมาเหนือม้านกมเสนสวัสดิการสักษาพยาเกล			han i 🖪 iloomo	COMUS CHARGE	n=90 000	
CHIGHTAL PE	Note the second s		บริการณ์สึกกระ	ounal 👻 🧖	🎅 ଧୀରଧୀନଟ ପମଚ୍ଚଜ୍ଞର	JM 🔂
ยื่นขอรับบ่าเหนือบ่านาย	N					
dayadaufa daya	anstusens usimitufitaa	a ilufou	consterns	siumsaiknuidu		
ข้อมูลอากระ กรณีมีการคะสียมเป	บบทะเบียนประวัติ ณ วันที่ 06/ โละชัญล เกยาะเป็ยและเชิบบลุษชัด	01/2564 Jainteolu				
้ ข้อมูลพู้ขึ้นขอรับป	ว่าเหนือบ่านาญ					🖋 มอกที่ม
เสนเราะทำสวนระชอน	do-ana		aut.		SunfouGifie	
1-3401-18640-86-5	ហលេអាទី បីអាមិន	นับทา	1994		09/02/2500	
010	FIBU		สมเพิ		amumul	
63 D 10 Mou 28 5	li uno		lean		Tates	
	1979-7					-3 STH



3.2.1. การขอแก้ไขข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

เป็นหน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

1) คลิกที่ "ขอแก้ไข"

ระบบประกัญประกาศสารสารสารสารสาร			fini	👫 rubrah 🗄 koumunisikwo uuwkodnus 🗨 😌 😮 🔞 🔞			
there are a second	AL POSSION			นธศรติลิการต	onel 👻 🧳	🌔 เมเนษาศรี มีกรีแน่นาก	6+
ยื่นขอรับน่าเหนือเ	บ้านาญ						
dudsyste	doyanedustate	ประการในที่ยืนชุง	duñou	oneune	stentsalinsioù		
eguas nerūdnesi	ากระบบทะเบียมประวิ โยมปองชัญล เกยาะบั	ติ ณ วันที่ 06/01, โยเละปรับปรุงชัญล์ใช	/2564 Walu				
ข้อมูลพู้ยื่มข	ดรับบ่าเหมือบ่านาญ						🖉 uceffb 🤨
10045-01/048	ษณน	do-ana		surf.		SunficurOnte	
1-3401-18840	-80-5	นายอาครี มีกรัสปมร	Ň	ar1001		09/02/2500	
σw		mau		theil		amunu	
50 Ū 10 Mou	28 đu	wns		Insu		laten	

- ระบบแสดงหน้าจอแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวใน ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (7127) ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม "บันทึก" เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อยกเลิกการแก้ไข ข้อมูล

	neu son with nannskon nijeder fen k	nanona-éusia	กหลอกพระวเกรี เกรอดับกัด	RETION THOSE (71	£/]	
	⊘ ລັດບູສສ່ວນດັວ					
	doornalites		water of process of a state of the	uris0.1	i sant	
	instantion and a second second		1.0421-14540-86-5		19762	
-	dalmitistoregicians		60 ⁺		GALERS *	
	120		inti		Britakon	
	SunfoxOrte (and 1		eniq.		Algorith *	
	0943252500	创	101.0 10 Mod 28.04		200	
	mituri *		densitivation/Levit 1			
	416	14.4	two.	v *		

4) คลิกปุ่ม "ยืนยัน" เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูลส่วนตัว



autruoisi	່ນ/ປຣັບປຣຸດບໍ່ອບູດໜູ່ມີສິກສິສສ	ะบุคหลโนหรอบหรัวในฐานอังบูลบุคลากรภากรัฐ (71.2	7)	
0	ແຜນ	general de menor en selfangen en s		
(used	Artistronia	ยืนยันการกำรายการ		
196010-01		ากแสดงกระเงงเสียมแปลงดังมูสมงงากม	laset.	
(3,0,4), (30,0)	ada estar" Iosui	Gudu unan	- FR	
(mean *		anatorement -		

3.2.2. การแก้ไขข้อมูลช่องทางการติดต่อ

เป็นหน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูลช่องทางการติดต่อ ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

คลิกที่ "แก้ไขที่อยู่"

AugoStatumineturus	usmatiliamaticani 👻	🏴 🕥 เทระการ์ ปีกรับะในกา 🚱
สืบออริเสาเหนือสามาณ		
ingenie ingenieren in mildun	dalia servire received	
🧮 ຢ້ອນຫຼາຍການແມ່ນເວັດແປນເວັດ ແມ ວົນກຳ 06/01/2 ການເປັນການເປັນແຜ່ນແດ້ວ່າງມາມາການແມ່ນ ແຕ່ປະນາກູແດ້ມູກໃຫ້ແ	564 dar	
ຍ້ອນູສາຫຼີນັບສວຣັບປາເຫລືອບ່ານາກມູ		₱ am2e
rauszurzen (h. eta) 1. beta - sauerel Gridulea	turi etti.	Subbau Odini device 2000
າກາງ ກາວກ 83 ປີ 16 ເອັດນ 28 ຣິນ ພາສ	argenie Insi	oproprise Ban
dagaseemamsãoda		I alating
Госучинов 30 муЮтудии - кого уловви им каничная тралькать	NUCLIMIE -	Date:

- 2) ระบบแสดงหน้าต่างแก้ไขช่องทางการติดต่อ ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม "บันทึก" เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อยกเลิกการแก้ไข ข้อมูล



1-3423-15866-86-8	Unaried D	nfarkern ans	100102/2000	
🥥 แก็แร่ออการการคื	ario.			
Guest"		ing your of	178781	•
*				
real		10.01	1944	
				_
Anda '		MADES! 1	accortain 1	
PERMANNEN	- *	eatonade	contidu	
setablinethi *		solitabl	ALC: N	
-00%				
	•			
finite management is series	n do uman do co	10.00 III.00	nale noliveçi	naven -

3.2.3. การแก้ไขข้อมูลการรับราชการ

เป็นหน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูลการรับราชการ ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

- 1) คลิกแท็บ "ข้อมูลการรับราชการ"
- 2) คลิกที่ "ขอแก้ไข"

and whether a state of the stat	สถารรักษาพรามาล	analisa) susats sun 🖯 🗘 🔆 🔞
S HUDDLEHINGH	เปราชอลิกา	sobrel 🔹 🧖 💿 useand Onderlum (🕈
ยินแชรับบาเหนือบ่านาญ	0	
Sector Constants	Reason and success	and and a second se
adversaria	there were preserved	THE SHOPPING
🖬 ພ້ວມລະກາຈະນະຜ່ານສາຍານີ	ລດັດບຸລສະສຳລ້າຍປະວ່າ (e-Payroll) ແລ ວົບ	06/01/2564
militariadiaa axis	www.pownika.ukogi/weiki	
eoliauaanateura		· interte
LEL CONVERTIGATION OF	dural	Outurer naureo
denim	oltu¥receurth4	Αu
3.465.41.470mmeres	Mommans	refloct:
01/03/2528	83/09/2987	anoon (nõuturiourinum)
(Reference)	and a	old as on Proline
กษณะปกตั	0.00 1100/01/04/03	เหมะสหม
1110	1000	Contraction and
สมาคาสารประเทศสารป	starti	088-7/78943-3

- 3) ระบบแสดงหน้าจอข้อมูลการรับราชการ ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม "บันทึก" เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อยกเลิกการแก้ไข ข้อมูล



-			
🧭 ข้อมูลการรับราชการ			•
monumed.	Cesti	10000 PARCETER *	
STATE.	Sealer and the sealer of the s	🔮 ບິນນທີ່ 🖉 ໂດ້ມາທີ່	
MRM energy	3./torareare."	region 1	
61102525	0/99/207	minin interation/wave	
di Ormini	Arch 1	ARTIONALAGED .	
recenteria	1838fbicH 82/8	ressurené	

ระบบแสดงหน้าจอแจ้งเตือนยืนยันการทำรายการ คลิกปุ่ม "ยืนยัน"

ausfladogernaturners	utrebhro	alnet 🕶 🛛 🦧 🚳 unsuret Disturben 😝
	dente Sentemaneter	anato na cosa "
Antonio An Antonio Antonio Ant	ອາກມາສາກເຫັນນີ້ນ ເຊິ່ງແຫຼງດາງເກັນແລະກາວອັນເກັນ ເດີຍເຫຼົ່ອນເຫຼົ່ອ	anianta felar
	(1495) - 1490	



3.2.4. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำนาญปกติ" และเป็นสมาชิก กบข.

เป็นหน้าจอสำหรับยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำนาญปกติ" และเป็น สมาชิก กบข. ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

- 1) คลิกแท็บ "ประเภทเงินที่ยื่นขอ"
- 2) ระบุ "เลือกประเภทเงิน" เป็น "บำนาญปกติ"
- 3) ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา
 - ความประสงค์ในการยื่นแบบ
 - การจัดการเงิน กบข.

options appression	MARX SEARCE DISTAGRACE	
🕗 ປຣາເທກເປັນທີ່ຄົມຂອ	0	
and."		
penguos	shedarisase	
🕗 จังมูลสถานะการสอนสวนทางวินัย และด้องเ	หาว่ากระท่าฟิตาวองาญา	
ATUIT23(5/00) *		
· Inflation of the second seco	O manual and	
อสู่อาวีพรือสามารถี่มีหนึ่งค้องจระทำงานต่อง	National States of States	nenhang <u>hennethi</u> n résilent nenhang <u>hennelse</u> M
🧑 จ้อมสสวนราชการฟออ และฟาบิก		
a unanda . Jamand		
	anian a suiteanair	
อังมูลส่วนรายการผู้ขอ (ส่วนรายการที่สืบกิจท	remireucheyos 🚫 (arhipese	ສູ້ານິກ (ລຸດອົມເຫັນການ)
munum	กระดบสินส์	
0	1000	
and a second sec	decas -	2.4
and the second s	- references and	
end mitta delete	raban san pupite."	
PROD/ NPM	100.00.0210	<u></u>
🔗 จ้อมสาดอยุแม่าหนึ่อปาเภณข้ารายการ		
104 demonstration data data data	the life all real and	
U	h	
-entrip au	10. 000	
modomesticaematicityi republicityi na doo	A.C.S.	
🕗 ตารางสรุงสพรธรณหมายาากดอกุณาแห้ง	บำมารุงม้าราชการ ณ วันที่	
shafu sum	unitedated area	530 0/44
the second se	hanitop	000134.00
	W. G. Dr.	
ານການການຄົນໃຫ້ເກັບເອົາການເປັນເປັນການການ ເຈົ້າການເປັນເປັນເປັນການເປັນເປັນການເປັນເປັນການ ການເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນການເປັນເປັນການການ ກ່ວຍແປງ ແປນການທີ່ແປນເປັນເປັນການການເປັນເປັນແຫຼ່ງຫຼາຍການແຮ	menningsschrossmenschlisteren von songflame synamissementigescheren sonseitlichem nom sylste nammetisenen mehrinklichen sonstationen son anzumstellte missionen mehrinklichen sonstationen song	natularan nan antarah manatu genomentia angliphinikako genomentia angliphinikako genomentia
noun melandian"	mpilimmilia naar -	
	23 Ultranov	1.2



- 4) คลิกแท็บ "เงินเดือน" เพื่อตรวจสอบตารางเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน
- 5) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเงินเดือน

ระบบระกับประกอบสายการประกอบสาย	Mindeetti (Baseronneetti) (Baseronneetti) (COOO
ann or highly a	uðnsbörnsoðni 🔹 🤌 👩 Ureinnið Öndudum 🕪
Busiderinfastury Busideric Augenticians anorthations	tragen internation
ตารางหวันเดือนเฉลี่ย 60 เดือน	ตันวนดันที่ได้กันวาม : 0.00 บท
สหรับ สัมสารินที่ สามเวลส์อน เป็นสอบ (ນກາງ ດັບສາ ມາກາງ ເດັມເລັມ ມາກາງ ຮວມ (ນາກາງ ຮວມເປັນເດັບ ມາກາງ
-	Vandage
🖉 dayentsoculla	
unitariaje kat.	
Culture .	fixonakamitana aolin

- 6) คลิกแท็บ "เวลาราชการ" เพื่อตรวจสอบตารางเวลาราชการ
- ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเวลาราชการ

. edu	Gentlems	deat	Pa	n	ilov	34
1.0	alerat	Becklamenta a	82384297	2	к.	
10	replaced any sector and sector and	0000000	0210625354		1	. 4
- 1	roownik wittin us un er - sen u ko	.0004.0547	31.09/3247			
	oplando a casas conse en colon no	retriset	dwmmasar	а.	18	
			รวมรับถึน	33	 H0 	- 28
			duliti	98		
Ø des	มูลการสอยกิจ แก <i>ะ ก</i> ณ์					

- 8) คลิกแท็บ "รายการลดหย่อน" เพื่อตรวจสอบรายการลดหย่อน
- 9) คลิกที่ "เพิ่มรายการ" เพื่อเพิ่มรายการลดหย่อน
- 10) คลิกที่ " 间 au " เพื่อลบรายการลดหย่อน



11) คลิกปุ่ม "คำนวณเงินและยื่นแบบ"

<u>หมายเหตุ</u> : จะสามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้เมื่อผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลทุกแท็บ แล้ว หากไม่ตรวจสอบทุกแท็บจะไม่สามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้

Repeture expensioners scottelellar della d	Rajastanti ikajambinarini inseretifiklika ibalia indenen janonenziki sumenzi	เชิ่มของรับบ่าเหนือบ่านกญ			
STRUTSBORIOU Startssoniou MG Startssoniou MG Startssoniou 1 mmb/mb/stabulo anfidentiostruthogoniou 2 douternicio 3 douternicio 4 douternicio 5 douternicio 6 touternicio 7 douternicio 8 douternicio 9 Struttion 1 douternicio 2894,450.00	Stramssonsion Stramssonsion MG Stramssonsion MG Stramssonsion 1 mmilluturgializabili antiburgianthi sonsina 2 down rudow 3 down rudow 3 down rudow 5 down rudow 1 straffindhi 2 down rudow 3 down rudow 3 down rudow	kapitadi kapitalaran siste	Mine data name	Terrols	
MG Statistical Statistic	ANGL PRETERAMENDOL Efficiencienciencienciencienciencienciencie	shamsachdou		C daterie]
1 mmlluturgialide anfordunteerenteigente 2000000 第二 2 discursions 14.40000 第二 3 discursion 2000000 第二 5 discursion 2000000 第二	1 #millubuyhaladu addentuerenthagente 1000000 日 2 deservados 14.000000 日 3 dautes 2000000 日 5 dautes 2000000 日	66 FB	TRANSPORT	สำนวนสับที่สหกล่อน (มารุ	
2 ທີ່ມະການດ້າງ 1 ກັນເກັນດີ 5 ກັນເກັນດີ 5 ກັນເກັນດີ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້າ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້າ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມນີ້ 1 ກັນນີ້ມີ 1 ກັນນີ້ມນີ້ 1	2 doutredos termas 1200 3 doutres 2000mas 1200 sauñoño 284,450.00	 nordatarjtadala arlantari 	succession and the	70.000.00 💼 🛶	
ະ ກັບກັນແລະ ເຊິ່າ ຣວນເຕັດຄັ້ນ 284,450.00	3 ประกับค่ะ 2000เลเล 🖻 🐆 รวมถึงกั้น 284,450.00	z doarneto		14.400.00 🛱 24	
รวมทั้งสั้น 284,450.00	รวมกัดสัน 284,450.00	1 dialete		200.000.00 🖹 🖘	
			รวมทั้งสั้น	284,450.00	

12) ระบบแสดงหน้าจอคำนวณเงิน ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ประสงค์รับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
- คลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูลและยื่นแบบ" เพื่อยืนยันการยื่นแบบ หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อ ยกเลิกการยื่นแบบ

3 GTMBORED				
anda	anarrasettika.	the state	ututomicio (con	
(† java	engletide enfetistecentopen		Statistical Statistics	
		บจิเกาะวนก่า	1	日 +
1 . dad	200			10 m
	🛃 ประมาณการเสินที่อะได้รับ			
	- the second second second second	To the set of the set	0.041	
	moliua	mu SMR		
	out.	Instantion of		
0	Out IN NOT DO THE REAL PRODUCTION OF THE REAL	orange to constance		
	(and the	SUDAN SUDA		
for interest	สวรรษญริก เสษาญริก กรุงกษา 19403	h.fa.fvir.com	พระมีการค	(Constana
the companying	NC ATER, BATH	Baucostabe	fedrag Wenstein	anni theid
Duar - wirdingstige				



3.2.5. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำนาญปกติ" และไม่เป็นสมาชิก กบข.

เป็นหน้าจอสำหรับยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำนาญปกติ" และไม่ เป็นสมาชิก กบข. ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

- 1) คลิกแท็บ "ประเภทเงินที่ยื่นขอ"
- 2) ระบุ "เลือกประเภทเงิน" เป็น "บำนาญปกติ"
- ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา
 - ความประสงค์ในการยื่นแบบ

Aning sustained a terminal and a state of the second	Bitomaterinia) kunitakus 🗢 🕤 (📀 🎯 🕲	
(asorenania) (a	meððinnsolind 👻 🤌 🍙 unennið linduslum 🚱	
iluostudimlikihung iluostudi ilupetikens ilumitriku	careene bundaneou	
🖉 ປະເທດຍິນທີ່ມີເອດ ປະເທດ - ປະເທດ	B (generalischendische) Uwförtmälle	
 ອັດບູອສາກພະກາອຄອບສວມການວິເຊັຍ ແຄະຮ້ອຍທາງກາອະກິກສອກກາ ອາກມາຍສາມປະ " ໂດໃນຢູ່ນະມູກກາວແຜ່ນວາການວິແກ້ວໃນກ່ວມໃນການເກົາເວາະເຜັນແຊຍ ອາມູນກ່ວນປະເທດເປັນກ່ວມການວິແກ້ວເມື່ອການການແຜ່ການງາ ເຊັ່ງແກງການປະການເປັນກ່ວມການເປັນກ່ຽນ 	engn O rowent Reschigtwortugogeniterssourcomotiki idoaloon mathoniskeergi süüscivatisoo <u>terbahoote</u> M	0
 ประเภทชื่น - เป็นกรุมที่ สังเหล่าย กระการเพิ่มของเป็นเรื่องสำนักทาง 	Structure and the second second	*
2004eville recumedhal ancie	Roleni Rester	
reportunites relicionation ressautosi	NERVER	
Arbee floored	And Christer	
ระบบประกัญการและสวัสดีการรักษาพยาบาล เป็นราคม การสนาย กัญ : กมมและราม 8 และบบบูริก และมารูโก กรุงกษะ 10400 สิทธ : 02-127-7000 กร 4995, 6409	เมนูกสัก ควระสงส.ส. ควะภิณฑุมิลาซ์ส มิสมนตรีมาตัวมันารุ ศิพทะสามรุรธร.	
dua : woologi ga minana. 02-127-7953		

- 4) คลิกแท็บ "เงินเดือน" เพื่อตรวจสอบตารางเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน
- 5) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเงินเดือน



ระเปรานี้อย่างกระหรือสาวรับการสาว		
	uðrisðárnssönd 🔻 🎽 🙆 Uteintó Gröuðum 🕪	
มินของรับนำเหนือบำนาญ สอนุกระสร้า สะบุการรับอาการ แรงการไฟร์นั้นแ	duta Dimene surgenda	
ດາຣານເປັນເດືອນແລກັສ 60 ເດືອນ	ขนวนมันที่สักนวน : 656 บก	
mtu diversut stusuateu stuateu y	ກາງ ດັບລາະມາກາງ ເດີມແມ່ນ ມາສາ ຮວມ ມາກາງ ຮວມມື້ນເດີມ ມາສາ	
	hasings	_
🖉 dogentszowile		0
sectory to:		
	1	
	diculture and	

- 6) คลิกแท็บ "เวลาราชการ" เพื่อตรวจสอบตารางเวลาราชการ
- 7) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเวลาราชการ

การเจาะการเอาการ				54.00	fianuon	
-	California	deat	Pa.	n	illou	34
1 salent		10/22/2022	80086286	10		1.0.1
i inderedhar	1934 (0.000, 04 - 1750), 041	10000/0004	02000304		11	141
1 /gbinithar	10047 100 0.0. 4T - 10 0.0. 4D	.060411647	30.09/2547			
4 (spiered) at	persona es reion en	reenase	dwmmase		18	
			รวมกับถึง	33	- 107	24
			dulit	- 94		
⊘ จัดมูลการอดเหา็ย แต่กละมูก คะC						

- 8) คลิกแท็บ "รายการลดหย่อน" เพื่อตรวจสอบรายการลดหย่อน
- 9) คลิกที่ "เพิ่มรายการ" เพื่อเพิ่มรายการลดหย่อน
- 10) คลิกที่ " 🔟 อน " เพื่อลบรายการลดหย่อน
- 11) คลิกปุ่ม "คำนวณเงินและยื่นแบบ"



<u>หมายเหตุ</u> : จะสามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้เมื่อผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลทุกแท็บ แล้ว หากไม่ตรวจสอบทุกแท็บจะไม่สามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้

Buodulum	aurologies artifility and	-	0		
SHATIST	achdou			D daterte	
ns	STRETTERANTICE.		thucustufameteu (uns		
	ອະຫາດີແຕ່ແຫຼ່ງໃນເດັດຄົວ ແຕ່ຄົວເຮັນແຮ່ການຕ້ອງເວທີ່ຈ		To cent the	图~	
18	durante		14.400.00	前	
- 9	dadine		200.000.00	E =	
		รวมกัดสิน	284,450.00		

12) ระบบแสดงหน้าจอคำนวณเงิน ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ประสงค์รับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
- 13) คลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูลและยื่นแบบ" เพื่อยืนยันการยื่นแบบ หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อ ยกเลิกการยื่นแบบ

a yest Anarona					
and i	anarrametrica.		coultransis and		
i solitio	Belik estekatorelyin		TURNER	10 m	
	,	านวณเซิบ	1	田本	
1 . Anda				Ø	
	🛃 ประมาณการหมิดที่จะได้รับ 👘 ปามารูปเทลี		a um		
	ประสงค์มีเป็นสุดประสงการแปว้างการไ	Udwilladau)			
	matika Skat	mu (AAK) Teantu-Kiceto			
	our Minecolaudourh meganization	(divorational)			_
	(Cantacion	สมัคร์ เป็นสามาร์			
forgi mulantistra il suo	1940 הארוקים ולעראינים ולעראי	Interaction	et woulinaw	penniani	
Fig. 02-107-7000 WE	an han	Automati	eSolitory Remains	Lashisal.	
Date inviding the real					



3.2.6. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จปกติ"

เป็นหน้าจอสำหรับยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จปกติ" ผู้ใช้งาน สามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

- 1) คลิกแท็บ "ประเภทเงินที่ยื่นขอ"
- 2) ระบุ "เลือกประเภทเงิน" เป็น "บำเหน็จปกติ"
- 3) ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา
 - ข้อมูลส่วนราชการผู้ขอ และผู้เบิก

ຍິມແດຮົນເປົ້າຫາລືອບານແຫຼ	threaden Augmanisation	
🥥 ประเภทซันที่อื่นขอ		
stanenta - steritarite	LE CEPTRA PROVINSIONE	
 พื่อมูลออกแการของเสรายเกิดวิธีแก และต่องหากว่ากระการสาสสาร เกิดเรียงการเลือก " ไปเป็นสู่อยู่เกิดการเลือกระดอกและกระวัฒนที่อย่องการกำหวัดและกฤท เมื่อกระวัฒนองการเลี้ยงการและกระวัฒนที่อย่องหากสารเลือก เมื่อกระวัฒนองการเลี้ยงการและกระวัฒนที่อย่องหากสารเลือก 	orange runnen Terenthijkanskapppersenensisserenkis ekstoom methesusionen skorenkissesjostations M	•
⊘ จังนุขสวนรายการหรู้อยา และผู้เนิก		
 ประเทศการ - แท้หรือไปที่ ประเทศการ ประเทศการ ประเทศการ กระเทศการ กระเทศการ กระเทศการ 	💋 ຍ້ອນູອອ່ວນຮາຍການຢູ່ໃຫ້ກ (ຊຸດອົນເດີນການ) ການລະຫັນ	×
7000716.000 14.000716.000	representation of the second s	
manutha	man/0+ - +	

- 4) คลิกแท็บ "เงินเดือน" เพื่อตรวจสอบตารางเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน
- 5) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเงินเดือน



รมปากนี้อย่างกรุงเราะด้อย่างกรุงเราะ		
	ปรักษออีกกระบัทส์ 🔻 🧕 🙆 ประเทศ มีกรีมสมกา 🕪	
BusidiumBummy	durba Comment	
ຕາຮານເດັນເດືອນແລເຮັ່ນ 60 ເດືອນ	ตนวนอันที่เอานอาน : 0.00 บท	
antu Asurisut shusuatou shuahou ya	າງ ດັບລາ ແທງ ດັບພົບ ແຫ່ງ ຮວບ ແທງ ຮວມຄືມດັບ ແຫ່ງ	
	Ministry	
อใหมดอะการขอม		
unthrough Art.		

- 6) คลิกแท็บ "เวลาราชการ" เพื่อตรวจสอบตารางเวลาราชการ
- 7) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเวลาราชการ

misrocomismos				14:04	f@huon	54 D
and a	ranajama	deat	h.	0	des	a.
y colocost		10/03/0626	82/06/2017	10		4 1
a righted water to o	66.34 - 2 art 34	1010/091	100062554		1.0	≤ 0.0
 igtereti enzisti on e 	0.47 - 35 0 11 475	3656/0547	94/06/2547	ú.		
4 replaced on a state of a	e er skun en	manusat	3800.290		00	
			รวมกับอื่น	38	<u>_</u> 0%	- 28
			aulii	- 56		
oganisaonfia						•

- 8) คลิกแท็บ "รายการลดหย่อน" เพื่อตรวจสอบรายการลดหย่อน
- 9) คลิกที่ "เพิ่มรายการ" เพื่อเพิ่มรายการลดหย่อน
- 10) คลิกที่ " 🔟 au " เพื่อลบรายการลดหย่อน
- 11) คลิกปุ่ม "คำนวณเงินและยื่นแบบ"

<u>หมายเหตุ</u> : จะสามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้เมื่อผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลทุกแท็บ แล้ว หากไม่ตรวจสอบทุกแท็บจะไม่สามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้



	แหม่แกล้ะปนาแสดสมีชักสร้างการการ	enderant Excommodives (1.000 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	
	ICOM HONOTO	🔹 hniloannildamau] 🧖 💿 untervis Onsladu	m 😝
ຄົ້ມສອສັບບ່ານ	หนึ่งผ่านายม			
lightud	aprolises scrittlas	Staffic Different Starts	arreau	
similar	acriciou		10	C datarra
115	STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINARIO STRATERINA ST		thoughtenion (nut	
1	ແກລີເດັນງັນລົງຄຳ ແຫ່ວາດັບການກາງ	aga -	70.000.000	B~
. A	duanzos		14.400.00	前
	dadme		200.000,00	(E) ==
		รวมกับสิ้น	284,450.00	
			•	
	(Liferen	กับวารับสุรปัตรม	anilo.	

12) ระบบแสดงหน้าจอคำนวณเงิน ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ประสงค์รับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

 คลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูลและยื่นแบบ" เพื่อยืนยันการยื่นแบบ หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อ ยกเลิกการยื่นแบบ

autorecurrier				0
anti-	anarrameters.		nco-butweeko san	
t solid	month environment of m		numeros	-
e dese		ก่านวานเซิน		日*
The state				10 m
	🛃 ประมาณการเสินที่จะได้รับ ปายาญเทพิ		0 um	
	ประสงที่ได้ปัญสติอสาสาการแผ้ญสีการเ	Naturilasiu		
	molia	reg (datt)		
	OME	FRANCE		
	งแสมัติสองสองสัญหังสะสูร์เสรียมจ	volkatest grifes		
	(antario	และน้ำความ เราอีก		
forgi - pulanessa it in	วองศฎสิก เอรงกฎสิก กรุงกระช 19400	incerna.	I.d. weathow	jõenuläise
Fra (02-107-7900 (4	AND NO.	Bayconto	Infoliory Remains	umpitted.
Dian i neidengelige m	Ivana aparenta			



3.2.7. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จรายเดือน"

เป็นหน้าจอสำหรับยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จรายเดือน" ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้

- 1) คลิกแท็บ "ประเภทเงินที่ยื่นขอ"
- 2) ระบุ "เลือกประเภทเงิน" เป็น "บำเหน็จรายเดือน"
- 3) ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา
 - ข้อมูลส่วนราชการผู้ขอ และผู้เบิก

ຍັນແຮວໃນການໃຫຍ່ການໃນ ຂອງແຫນດ ແຮງແຮດການ ແຮງແຮດການ	na manannan
Control Herbonalicu	uterstationale.
folgeensumeeksaameläe sedoomisisistivion munneeks * 	Conservation Conservation Manufacture Conservation of Conservation of Conservation Conservation of Conservation of Conservation of Conservation of Conservation of Conservation Conservation of Conservation of Conservation of Conservation of Conservation of Conservation of Conservation Conservation of Conservation
(1) มีมีสารางสารอยู่แก่ มีประการของเป็น เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ เป็นการที่ได้เป็นไปได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ได้ไ	v Sociality Socialit
Notanitatan Neusanitat	ndananagin - mseunar

- 4) คลิกแท็บ "ค่าจ้าง" เพื่อตรวจสอบอัตราค่าจ้าง
- 5) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลค่าจ้าง



	R Novati - E acomensavia - Las	WOOTLE 🗟 😋 (😇 🕲 🕲
International Statements	dinisiofensolini -	🧢 💿 unaturit apoloriti 🕞
นับออรับบำเหนือน่านาญ	0	
oudhanesa ustranga chuduga	a contras sunsimise	
ด้ตราท่าอ้าน		ส่นอนเป็นที่ใช้ที่นอณ : 33,000.00 นท
ສຳຄົມ ສາຊສະຫວັນກ		ຫັນວັນເຫັນ (ນາຫ)
n ndołkajniu	1. A. A.	30.000.00
	รวมทั้งกิน	33,000.00
อให้สออะการมูอจิ 🚫		ī
and any state		

- 6) คลิกแท็บ "เวลาทำงาน" เพื่อตรวจสอบตารางเวลาทำงาน
- 7) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเวลาทำงาน

duncella inte	lautuon:	vanover bound	1000 C	010 00000		
ingetueto	augurantees accorded/base inde	urtras anarramento.				
ตาราชเว	ายออน		Sitter	oanfiliktuo	nu - 403 Meiu	
est.	centeru	Red	n.	0	Nau Su	
8	caust	lon na 112 in an	31-103-60	38.	2 F	
3	ngðurnifn un 200 (2004-34 - 2 u.f. 34)	234222634	0206/004	0	F	
- 50	ngdarrefn un 3547 (28 un 47 - 30 no. 40	26/01/2642	30.0509441		40-040	
. 6	1920anafi wataleki (ki ku 48 - 26 wa 10	19/07/05-64	30010555		4 9	
	прбилий илтэнг ор илт 67 - 1 илт 98	25456/2567	11.04.7558		0 0 C	
			รวมร้อสิน	38	4 (
			auiH	e e	KUL.	
Ø in	Jamaouanilu					
	Ange mal.	eutonecturas	(198)			
	ระบบนำหนึ่งนำนาญคระสวัติจัการรักษาพรกมาด การการเ คระดอกเช	Nysä	n			

- 8) คลิกแท็บ "รายการลดหย่อน" เพื่อตรวจสอบรายการลดหย่อน
- 9) คลิกที่ "เพิ่มรายการ" เพื่อเพิ่มรายการลดหย่อน



10) คลิกที่ " 🛅 au " เพื่อลบรายการลดหย่อน

11) คลิกปุ่ม "คำนวณเงินและยื่นแบบ"

<u>หมายเหตุ</u> : จะสามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้เมื่อผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลทุกแท็บ แล้ว หากไม่ตรวจสอบทุกแท็บจะไม่สามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้

NOTAL REAL PLANE	Gkos Brusin 🕤 🧖 🔹 krisemēdenē	ሰ 😝
ด้มของรับบ่าเหนือบ่านกญ		
Saystudo Sayandeni itorabilikat eki	e carrier service	
รามการอิตกล่อน		C deserve P
สหรือ สามารถสามาร์เป็น	สำนานสันทั่งหาย่อน (แกร	
 emiliatujúziolo inforturnovetopol 	N 16.000.00	Ē =-
z domainte	3.400.38	·⊞ ≈
) anices/incom	30.000.00	10 m
	รวมทั้งสิ้ม 43,400.00	
•		
(Lifeting	ค่ามระบัดสาม แต่ส่ว	

12) ระบบแสดงหน้าจอคำนวณเงิน ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ประสงค์รับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
- คลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูลและยื่นแบบ" เพื่อยืนยันการยื่นแบบ หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อ ยกเลิกการยื่นแบบ

1	ອັບສອສີມະກາກຄົນບາດໜ	u.:			
	Several State	and a resident and	กับอณฑิม	-	
					Colores
	-	ประเทณการเงินที่อะได้รับ บาทมีอยายพืชน		22,110 เภท	
	A period	ີ ເຮັເລາກີລີ.ເດັດມູລກັດສາກາກຄົນເປັງເລົາຫ	ง ไม่สมุทใส่สมุ	Ÿ	(四)~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
	-3 Aug	milka	rrs: SM#4		@~
	a carea	out	harteritato		
		hut kinematori kajafa tragla strana	tr cothe outpylin		
		() Autor	yeerduku sindh	- the	



3.2.8. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จลูกจ้าง"

- 17) เป็นหน้าจอสำหรับยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ กรณีประเภทเงินเป็น "บำเหน็จลูกจ้าง" ผู้ใช้งานสามารถทำตามขั้นตอนได้ ดังนี้
 - 1) คลิกแท็บ "ประเภทเงินที่ยื่นขอ"
 - 2) ระบุ "เลือกประเภทเงิน" เป็น "บำเหน็จลูกจ้าง"
 - 3) ระบบแสดงหน้าจอยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำผิดทางอาญา
 - ข้อมูลส่วนราชการผู้ขอ และผู้เบิก

Buacebuirumüaurunty Bayastusto asymminiau utarmalatikusi Adas ca	ahou samalenidu	
dscanniðurhóbuno dscanniðu * dierölegiðe	es martanantu	
Collegentaturegonegonegonegonegonegonegonegonegonegon	O manen Analdigianod apoge-cumatoranoversitaia relation methodalinenge alam methodalinenje M	0
🧿 และเกาอิน - น่าหน้อฐาตัง		
ได้อยู่สองสายการหลังอยู่เอย (ส่วนอายการให้แก้เอาชื่อสุดก้าย) สามารถการ การและเสรียด์ ชุมการเสร	Construction (construction)	

- 4) คลิกแท็บ "ค่าจ้าง" เพื่อตรวจสอบอัตราค่าจ้าง
- 5) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลค่าจ้าง



	niniti (Basmanarwa) (as	MOOTAL 🗢 🔿 (🙂 🎯 🕲
Annual States	- Informédente	🧢 💿 uneurst andurh 😝
เมื่อออริบบังเหนือต่อนาญ	0	
สมุดรวสว สมุดอากาย เธราชนิติมอ (คระ	controla sunceivence	
มีสราคาสำน		ซ่านอนเป็นที่ใช้ทำบอญ : 33,000.00 บท
andu susandan		ສຳມວນອັນ ຣາກາ
n ndoifsagaila		30,000,04
	รวมทั้งกิ่ม	33,000.00
🥝 อังนุลการออะเรีย		
enduary-itil.		

- 6) คลิกแท็บ "เวลาทำงาน" เพื่อตรวจสอบตารางเวลาทำงาน
- 7) ข้อมูลการขอแก้ไข โปรดระบุหากต้องการขอแก้ไขข้อมูลเวลาทำงาน

		แม่หนึ่งประกอกสร้างใหญ่และพบการ	dinali (Binomanawika) su	mecans 🗢 🔿 🛛	00	9	
	9 m	(TAL FEIRING)	เข้าระดิสีการณักส์ 👻	🧖 📀 unae	sond and	alam Ge	
Buoos _{Kap}	Automa National	ischung ittgemeten ittenskillbas mbe	cartra.				
an	nciore	นายาม		Sili	carfiar	NON - 40	402 Mau
	gete:	continue	And	. 81	D	itai	50
-	8	caugal.	6/01/21/2008	ananden	38	3	E.
	3	ngburnifn un 2001 (23 mai 34 - 2 un 34)	23422204	0000004	.0	8	
	3	ngdanefn un 3547 (28 um 47 - 39 nn. 41)	.06701/2647	101060641	.0	+ 1	24
	+	0)(0210)F1 0212548 (18:00, 48 - 29:08:00)	19/07/05-64	30101/0555	w	4	4
		nghundh un 367 00 un 67 - 1 un 48	39496-3967	31/04/2588	2	. 10	20
				รวงรังสืบ	38		- X.
				any		411	
0) ice	ากรออสกใน					
	wartsi	ιμα end.					
		Autore A	ດານຄົນສະຕົມສະຫ	eraits .			
	_					-	
	9	ระบบปาคน็อย่านาญเละสวิสดิการรักษาพยามาล	ເບມູດສັ				
	۷		shousen	tuite	matin	an glare	aliou
ina;	62-127	7000 No 4595, 6409	Gauce	ໝັກກີດກັບກາ	FRONTLA	enusere	wei l
ður	ir ivioā	opd.go.sh Insens, 02-127-7983					

- 8) คลิกแท็บ "รายการลดหย่อน" เพื่อตรวจสอบรายการลดหย่อน
- 9) คลิกที่ "เพิ่มรายการ" เพื่อเพิ่มรายการลดหย่อน



10) คลิกที่ " 🛅 au " เพื่อลบรายการลดหย่อน

11) คลิกปุ่ม "คำนวณเงินและยื่นแบบ"

<u>หมายเหตุ</u> : จะสามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้เมื่อผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลทุกแท็บ แล้ว หากไม่ตรวจสอบทุกแท็บจะไม่สามารถคำนวณเงินและยื่นแบบได้

Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson Superson	Superturbal Superturbal <th></th> <th>Andreas - Commentatives - a service - Commentatives</th> <th></th>		Andreas - Commentatives - a service - Commentatives	
Buscossummingenhummen Buscossummingenhummen Buschaften Buschaften </th <th>Buschkunntläsikhunny Buschkunntläsikhunny <th< th=""><th>Inconcension.</th><th>Gloos Shushi 💿 🧖 🔹 khūosnīšāsnēs</th><th>ሰ 😝</th></th<></th>	Buschkunntläsikhunny Buschkunntläsikhunny <th< th=""><th>Inconcension.</th><th>Gloos Shushi 💿 🧖 🔹 khūosnīšāsnēs</th><th>ሰ 😝</th></th<>	Inconcension.	Gloos Shushi 💿 🧖 🔹 khūosnīšāsnēs	ሰ 😝
Regestration: Registration: Re	Squattarti: Squa	ด้มของรับบ่าเหนือบ่านกญ		
Numiseemiou Immediate Mis menseemiou	Marinesemblou Encode Mile Bacardo Mile Bacar	saystud: sayrenteni membelikat ek	te cartera sarramos	
Inter- International State 1 memblacturghabelia selevelia state 2 observation 3 memblacturghabelia selevelia state 4 memblacturghabelia selevelia seleve	Photo Procurbuficendous (ung 1 emplantacida antiseduatoremetrajoris: 16 cmmm 2 dout riacida: 2 cmmm 3 emplantacida antiseduatoremetrajoris: 2 cmmm 3 emplantacida 2 cmmm 3 emplantacida 2 cmmm	รามการออกม่อน		C deserve 0
1 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 1600000 2 tisan rukir 3 +00000 3 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 3 +00000 3 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 3 +00000 4 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 30 00000 5 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 30 00000 5 munikutuyisakalu sidonlasticarratuyortu 30 00000 5 sautībalu 43,400,00	1 aussiluturgialadu addodiasticorraturjorki 1600000 1600000 2 documados 340000 日本 3 areasalexame 3000000 日本 3 areasalexame 3000000 日本	สหรือ สาขสายสายสืบ	สำนานสันที่สหาส่วน (บารุ	
z ประเทศ 3 +00.00 10 +0 3 สพนกประเทศ 30.000.00 10 +0 รวมตัดสิน 43.400.00 10 +0	ຊ ປວນການປາດ 3 ອາຈແກນປາດການ 3 ອາຈແກນປາດການ 330ຄືກັນ 43,400.00	 คะหน้อต่อยู่ในส่วงชื่อ อายังหนับสามารถสายสูงห 	44 16 COLUMN	Ē =-
1 ละบบนักและ รวมกัดสัม 43.400.00	1 สะหมาะนำความ รวมทั้งสิ้ม 43,400.00	z dost.0009	3 400 38	·⊞ ≈
รวมทั้งสิ้ม 43,400.00	รวมตั้งสืม 43,400.00	3 001033/03.001	30.000.00	10 m
			รวมกัดสิ้น 43.400.00	
0		(Lifety)	ค้นสมมันตะมีเต.ม	
durine durante durante and an antibe	the state of the s			

12) ระบบแสดงหน้าจอคำนวณเงิน ผู้ใช้งานต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ประสงค์รับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)
- ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
- คลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูลและยื่นแบบ" เพื่อยืนยันการยื่นแบบ หรือคลิกปุ่ม "ยกเลิก" เพื่อ ยกเลิกการยื่นแบบ

ອີບລອງຄົນອາຫາໃຫຍ່ານກາ				
Station Stat	new includes and	ก่านอณฑิษ		
	📕 ประกามกระดับที่ยได้รับ ปารโดยระดับป	- Little of Second	22,116 Jun	
a shine a areas	disaana.coqaatsesmintaa.ayanan malaa duu	ne SMy Ine SMy InefariCoto		
	Austrikasendosskapatoris giusebood	troofsectigates		