

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๑๗๕๕๘



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๑๘๓๒๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

ตามที่กรมการปกครองได้แจ้งให้จังหวัดรายงานขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการนำส่งข้อมูลผ่านระบบ GFMS ไปยังกรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินถึงสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๙ นั้น

กรมการปกครองได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า ขณะนี้ใกล้สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณและยังไม่สามารถก่อนหนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณนั้นต่อไป และได้ดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ผ่านระบบ GFMS ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อเร่งรัดดำเนินงานและสามารถดำเนินงานได้บรรลุผล จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ (สามารถคัดสำเนาหนังสือได้ทางเว็บไซต์ กองคลัง กรมการปกครอง <http://multi.dopa.go.th/finance> หัวข้อ เงินกัน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙ มท. ๕๐๗๕๙



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ปค. (กค. กง.บช.) โทร. ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙ ภายใน ๓๐๒๙ มท. ๕๐๗๔๙

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๑๔๑

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

เรียน อธ.วปค. ผอ.สน. ทน.ผตปค. ผชช. ผช.ลธ.ศอ.บต.(ปค.) ผอ.กอง สปค. ผอ.ศสป. ทน.กพร. และ ทน.กตภ.

ตามหนังสือ ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๑๔๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจ้งให้ สำนัก/กอง รายงานขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินให้ ปค. (กค.) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการนำส่งข้อมูลผ่านระบบ GFMS ไปยังกรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินถึงสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๙ นั้น

ปค. ได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า ขณะนี้ใกล้สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ และยังไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณนั้นต่อไป และได้ดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ผ่านระบบ GFMS ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อเร่งรัดดำเนินงาน และสามารถดำเนินงานได้บรรลุผล จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ (สามารถคัดสำเนาหนังสือได้จากเว็บไซต์ กองคลัง กรมการปกครอง <http://multi.dopa.go.th/finance> หัวข้อ เงินกัน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)

ร.อปค. ปกท.

อปค.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๐๑



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๗๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ และยังไม่สามารถก่อนหนี้ผูกพันหรือเบิกจ่าย ได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณ นั้นต่อไป และได้ดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันผ่านระบบ GFMS ตามวิธีการและภายใน ระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือที่อ้างถึง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เร่งรัดการดำเนินงาน และสามารถดำเนินงานได้บรรลุผล จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เฉพาะรายการดังต่อไปนี้

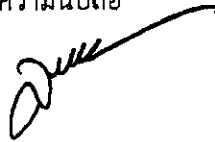
- ๑.๑ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น
 - ๑.๒ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนิน และต้อนรับประมุขต่างประเทศ
 - ๑.๓ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
 - ๑.๔ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเสริมสร้างความเข้มแข็งและก้าวหน้าของประเทศ ตามแนวทางปฏิรูป
 - ๑.๕ งบกลาง รายการเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง
 - ๑.๖ รายการเงินงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ที่เบิกจ่ายในลักษณะ งบดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร
 - ๑.๗ รายการเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ
 - ๑.๘ รายการเงินงบประมาณสมทบโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ
- รายการตามข้อ ๑.๕ - ๑.๖ ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ สำหรับรายการตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ และรายการตามข้อ ๑.๗ - ๑.๘ ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

๒. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันสำหรับรายการที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑.๖ และข้อ ๑.๘ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ แจ้งข้อมูลรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จำนวน ๓ ชุด ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการในระบบ GFMIS ต่อไป

๓. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ตรวจสอบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวในระบบ GFMIS โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธีรัตน์ รัตนโชติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

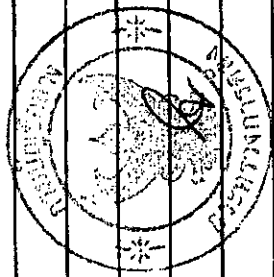
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๓ ๔๔๖๕ และ ๖๖๐๑ ๖๘๔๓ - ๖๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเพื่อสมัครผู้มีถิ่นที่ผู้กผัน

ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน

ลำดับที่	เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ชื่องบรายจ่าย	รหัส		รายการ	จำนวนเงิน	รายละเอียดรายการ/เหตุผล
			แหล่งของเงิน	งบประมาณ			



ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง
 ลายมือชื่อผู้เบิก.....
 ตำแหน่ง.....