

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๓๓๘๘๓



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับรอบประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และ
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ กรมบัญชีกลางได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียนสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการหรือวันที่ข้อมูล
มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
(แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด พร้อมทั้งได้ขอความร่วมมือการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว
รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมการปกครองได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
และถูกต้องตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง จึงปรับรอบประมวลผลข้อมูล จากเดิม “ทุก ๑๕ วัน” เป็น “ทุก ๗ วัน”
(ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการกำกับให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
ตามวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

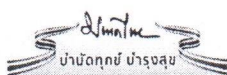
อธิบดีกรมการปกครอง

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๐๖๗๙



สิ่งที่ส่งมาด้วย





ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ปค. (กค.) โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๐๖๗๙

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๕๖๒๑

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับรอบประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน อธ.วปก. ผอ.สน. ทน.ผตปค. ผชช. ผช.ลธ.ศอบ.ต. (ปค.) ผอ.กอง ผชช.ตท. สปค. ผอ.ศสป. ทน.กพร.ปค. และ ทน.สง.ศปท.ปค.

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับ
การรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียนสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการหรือวันที่ข้อมูล
มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
(แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด พร้อมทั้งได้ข้อมความเข้าใจการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว
รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ปค. ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิ
สวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
ตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง จึงปรับรอบประมวลผลข้อมูล จากเดิม “ทุก ๑๕ วัน” เป็น “ทุก ๗ วัน”
(ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการกำชับให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
ตามวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ที่ QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ร้อยตำรวจโท

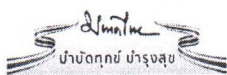
(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

ร.อปค. ปกท.

อปค.



เอกสารแนบ





ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กค. กง.บช. (ผ.รบ.) โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๗๙๖๓

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๕๖๓๓

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับปรุงประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน ทน.กง.พส.

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียนสวัสดิการ รักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการหรือวันที่ข้อมูล มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด พร้อมทั้งได้ขอมความเข้าใจการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กค. ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิ สวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง จึงปรับปรุงประมวลผลข้อมูล จากเดิม “ทุก ๑๕ วัน” เป็น “ทุก ๗ วัน” (ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการกำชับให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

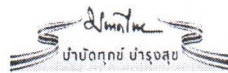
ร.ต.อ.

(เขตรัฐ ชาญศิลป์)

ผอ.กค.



เอกสารแนบ





ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กค. กง.บช. (ผ.รบ.) โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๗๙๖๓

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๕๖๒๓

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับรอบประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน ทน.กง.ก.

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียนสวัสดิการ รักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการหรือวันที่ข้อมูล มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด พร้อมทั้งได้ขอมความเข้าใจการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กค. ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิ สวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง จึงปรับรอบประมวลผลข้อมูล จากเดิม “ทุก ๑๕ วัน” เป็น “ทุก ๗ วัน” (ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการกำชับให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

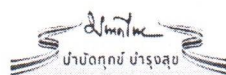
ร.ต.อ.

(เขตรัฐ ชาญศิลป์)

ผอ.กค.



เอกสารแนบ





ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กค. กง.บช. (ผ.รบ.) โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๗๙๖๓

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๕๖๓๓

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับรอบประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน ทน.กง.บช.

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียนสวัสดิการ รักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการหรือวันที่ข้อมูล มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด พร้อมทั้งได้ขอความเข้าใจการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กค. ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิ สวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง จึงปรับรอบประมวลผลข้อมูล จากเดิม “ทุก ๑๕ วัน” เป็น “ทุก ๗ วัน” (ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และขอความร่วมมือให้ส่วนราชการกำชับให้ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

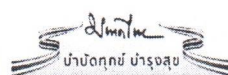
ร.ต.อ.

(เขตรัฐ ชาญศิลป์)

ผอ.กค.



เอกสารแนบ



พ.ร.บ.
Sam
10me64

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕๓

กลุ่มงานบัญชี
รับที่ ๗3211
วันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๖
เวลา 16.00



กองคลัง ปค.
เลขที่รับ ๗3211
วันที่ 10 พ.ย. 66
เวลา 15.58

กรมการปกครอง
เลขรับ ๗3211
วันที่ - 8 พ.ย. 2566
เวลา 14.06

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การปรับรอบประมวลผลข้อมูลและวิธีการรายงานข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติเพื่อการใช้สิทธิสวัสดิการ
รักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการสถานพยาบาลของทางราชการ

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และ
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางประมวลผลข้อมูล/วันที่มีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ
๒. แบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗)
๓. วิธีการบันทึกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗)
ในระบบอิเล็กทรอนิกส์
๔. รายละเอียดเอกสารแสดงความเป็นบุคคลในครอบครัวที่ขอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ
๕. ช่องทางการตรวจสอบสิทธิ และการตรวจสอบข้อมูลของผู้มีสิทธิ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ กรมบัญชีกลางได้แจ้งหลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการ
การรักษาพยาบาล โดยให้ผู้มีสิทธิรายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบุคคลในครอบครัว ต่อนายทะเบียน
สวัสดิการรักษาพยาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันบรรจุเข้ารับราชการ
หรือวันที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูล
บุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) หรือบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามวิธีการ
ที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมทั้งได้เวียนข้อความเข้าใจการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูล
ในฐานข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งแจ้งกำหนดรอบประมวลผลข้อมูลการขึ้นสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันที่
๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลในระบบ
เบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องตามข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง
กรมบัญชีกลางจึงดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ยกเลิกหนังสือตามที่อ้างถึง ๑ และดำเนินการปรับรอบประมวลผลข้อมูลจากเดิม
“ทุก ๑๕ วัน” (รอบวันที่ ๔ และ ๑๙ ของทุกเดือน) เป็น “ทุก ๗ วัน” (ทุกวันอังคาร) เริ่มตั้งแต่รอบการขึ้นสิทธิ
สวัสดิการรักษาพยาบาล ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๑.๒ ปรับปรุงแบบ ๗๑๒๗ ที่ปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๓ กำหนดวิธีการบันทึกข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒. ปัจจุบัน ...

๒. ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลต่าง ๆ ของกรมบัญชีกลางให้มีความเชื่อมโยงกัน ส่งผลให้ข้อมูลที่ปรากฏในระบบทะเบียนประวัติซึ่งเป็นระบบงานย่อยที่อยู่ภายใต้ระบบ Digital Pension นอกจากจะเป็นประโยชน์สำหรับการใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อการขอรับเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญของผู้มีสิทธิ รวมถึงการขอรับเงินบำเหน็จตกทอดที่ทายาทของผู้มีสิทธิพึงได้รับ แต่เนื่องจากที่ผ่านมากรมบัญชีกลางพบว่า มีผู้มีสิทธิบางรายแจ้งบันทึกข้อมูลของบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีไขบุคคลที่มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลงในระบบทะเบียนประวัติ โดยกรมบัญชีกลางตรวจสอบพบข้อมูลดังกล่าว จากการขอรับเงินบำเหน็จตกทอดของทายาทเมื่อผู้มีสิทธิถึงแก่กรรม ส่งผลให้ต้องเกิดกระบวนการเรียกเงินคืนนับตั้งแต่มีการใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลจากข้อมูลที่มีการบันทึกไว้ไม่ถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลที่ปรากฏในระบบทะเบียนประวัติเป็นไปโดยถูกต้อง อันจะก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีสิทธิรวมถึงทายาท และส่วนราชการต้นสังกัดของผู้มีสิทธิในการที่ไม่ต้องรับผิดชอบภาระต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลโดยไม่ถูกต้อง จึงขอความร่วมมือจากส่วนราชการในการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ประชาสัมพันธ์เพื่อกำชับให้ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดผู้รับบำนาญ และข้าราชการซึ่งเปลี่ยนสภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ส่ง กบข. ต่อ แจ้งบันทึกเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขข้อมูลของบุคคลในครอบครัวเฉพาะบุคคลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความสัมพันธ์โดยชอบด้วยกฎหมายกับผู้มีสิทธิเท่านั้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตนเองและบุคคลในครอบครัวในระบบทะเบียนประวัติผ่านช่องทางการตรวจสอบ ๒ ช่องทาง ได้แก่ การตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.cgd.go.th) และการตรวจสอบผ่านแอปพลิเคชัน CGD iHealthCare รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยหากพบว่า ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นปัจจุบัน ขอให้ผู้มีสิทธิดำเนินการ ดังนี้

๒.๑.๑ รายงานข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องยื่นต่อนายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาลของส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวลงในระบบทะเบียนประวัติให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน หรือ

๒.๑.๒ รายงานข้อมูลตามแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาลของส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ผู้มีสิทธิบันทึกลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลที่จะปรากฏในระบบทะเบียนประวัติของผู้มีสิทธิ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสามารถดำเนินการยื่นแบบ ๗๑๒๗ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒.๒ กำชับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภายในของส่วนราชการที่ทำหน้าที่ออกคำสั่งที่แสดงสถานะการรับราชการของผู้มีสิทธิ เช่น คำสั่งลาออก ปลดออก ไล่ออก หรือโอนย้ายหน่วยงานใหม่ เป็นต้น จัดส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าว ให้แก่นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาลของส่วนราชการทันทีที่มีการออกคำสั่ง

๒.๓ กำชับให้นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาล ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานเอกสารอ้างอิงแสดงความสัมพันธ์ของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ก่อนการบันทึกข้อมูลลงในระบบทะเบียนประวัติ หรือก่อนการรับรองข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้มีสิทธิทุกครั้ง โดยขอให้ดำเนินการภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วน สำหรับกรณี

การบันทึกข้อมูลที่ได้รับตามข้อ ๒.๒ ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จทันทีที่ได้รับข้อมูล โดยหากเป็นส่วนราชการที่เข้าร่วมระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (ระบบ e - Payroll) ขอให้ตรวจสอบและเชื่อมโยงข้อมูลสถานะการรับราชการของผู้มีสิทธิจากระบบ e - Payroll แต่หากเป็นส่วนราชการที่ไม่ได้เข้าร่วมระบบ e - Payroll ขอให้ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลสถานะการรับราชการของผู้มีสิทธิลงในระบบทะเบียนประวัติ

อนึ่ง กรมบัญชีกลางไม่มีนโยบายในการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกับผู้มีสิทธิโดยตรงเพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลผ่านช่องทางไลน์ โทรศัพท์ หรือเว็บไซต์อื่นใดที่มีใช้ช่องทางของกรมบัญชีกลางดังกล่าวข้างต้น หากผู้มีสิทธิต้องการเพิ่มเติมปรับปรุง หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะต้องดำเนินการผ่านนายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาลของส่วนราชการที่ตนเองสังกัดอยู่เท่านั้น สำหรับรายละเอียดเอกสารที่ปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง และสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้มีสิทธิรวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองสวัสดิการรักษายาบาล

กลุ่มงานกำกับและตรวจสอบระบบสวัสดิการรักษายาบาล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๐ ๔๓๖๖ ๔๖๘๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



หนังสือที่อ้างถึง



สิ่งที่ส่งมาด้วย