



ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๓๓๒๒๑

กรมการปกครอง  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอให้รายงานข้อมูลเพื่อปรับปรุงบัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดบึงกาฬ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดยอดคงเหลือบัญชีเงินทดรองราชการฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แนวทางการตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไข จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของกรมการปกครอง และส่งรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินดังกล่าว เนื่องจากมีข้อคลาดเคลื่อนในรายงานการเงินบัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (๒๑๐๕๐๑๐๑๐๒) ซึ่งเป็นยอดค้างนานที่กรมการปกครองไม่สามารถหาเอกสารหลักฐานให้ตรวจสอบเพื่อพิสูจน์ยอดที่ถูกต้องได้ และกระทรวงมหาดไทยให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อคลาดเคลื่อนดังกล่าว และรายงานผลการดำเนินการให้ทราบทุก ๖๐ วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

กรมการปกครองได้ตรวจสอบข้อมูลการปรับปรุงบัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (๒๑๐๕๐๑๐๑๐๒) ของกรมบัญชีกลาง สรุปยอดคงเหลือตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒,๘๑๓,๓๓๒,๘๘๓.๐๒ บาท เพื่อให้ข้อมูลรายงานการเงินของกรมการปกครองถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการตรวจสอบรายการคงค้างตามรายละเอียดยอดคงเหลือบัญชีเงินทดรองราชการรับจากคลัง - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และรายงานข้อมูลพร้อมส่งหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กองคลัง เพื่อส่งให้กรมบัญชีกลางตรวจสอบและปรับปรุงบัญชีให้ถูกต้อง ภายในวันศุกร์ ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ และให้รายงานผลความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไขข้อคลาดเคลื่อนให้ทราบทุก ๖๐ วัน จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงบัญชีแล้วเสร็จ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ฤทธิ สลักคำ)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการปกครอง

กองคลัง  
กลุ่มงานบัญชี  
โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙

**แนวทางการตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไข**  
**บัญชีเงินตราของราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (๒๑๐๕๐๑๐๑๐๒)**

.....  
**รายการยกยอดเข้าระบบ GFMS**

**แนวทางการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข**

๑. ตรวจสอบยอดยกมาว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ จากรายงานรายละเอียดเงินตราของราชการ (REPO16) ตามระบบ CGD เดิม กับทะเบียนคุมเงินตราของราชการของจังหวัด ทะเบียนคุมฎีกาขอเบิกเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ

สาเหตุที่ข้อมูลไม่ตรงกัน เช่น รายการที่เบิกหักผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ ในช่วงปลายปีงบประมาณ ๒๕๔๗ ซึ่งเป็นฎีกาเหลือมจ่าย ทำให้กรมบัญชีกลางยังไม่ได้ลดหนี้ให้จังหวัด แต่ในทะเบียนคุมของจังหวัดลดหนี้แล้ว เป็นต้น

**การปรับปรุงแก้ไข** ให้อธิบายสาเหตุที่ไม่ถูกต้อง และส่งสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานรายละเอียดเงินตราของราชการ (REPO16) ฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณ (เงินตราของ) ฎีกาเบิกหักผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (เบิกหักผลึกส่งไม่รับตัวเงิน) เอกสารผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) เอกสารบันทึกรายการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการ (R7/R8)

๒. ตรวจสอบรายการลดหนี้เงินตราของราชการว่าถูกต้องหรือไม่ มีรายการบันทึกลดหนี้ซ้ำหรือลดหนี้ไม่ครบถ้วนถูกต้องหรือไม่ จากทะเบียนคุมฎีกาขอเบิกเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (เบิกหักผลึกส่งไม่รับตัวเงิน) รายงานรายละเอียดเงินตราของราชการ (REPO16) ในช่วงปฏิบัติงานคู่ขนาน เอกสารผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) ใบนำฝากเงิน (Pay In Slip) เอกสารบันทึกรายการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการ (R7/R8)

สาเหตุที่ไม่ถูกต้อง เช่น มีการเบิกเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการในช่วงปฏิบัติงานคู่ขนาน (๑ ตุลาคม ๒๕๔๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘) แต่ไม่ได้บันทึกข้อมูลเข้าระบบ GFMS หรือบันทึกรายการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการไม่ถูกต้องโดยนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลัง ทำให้กรมบัญชีกลางไม่ได้ลดหนี้ หรือลดหนี้ไม่ถูกต้อง

**การปรับปรุงแก้ไข** ให้ส่งสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานรายละเอียดเงินตราของราชการ (REPO16) ฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณ (เงินตราของ) ฎีกาเบิกหักผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ หนังสือแจ้งการอนุมัติเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เอกสารผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) ใบนำฝากเงิน (Pay In Slip) เอกสารบันทึกรายการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการ (R7/R8)

๓. จัดทำรายละเอียดของรายการยกยอดที่คงค้างตามแบบรายงานรายละเอียดรายการยกยอดเงินตราของราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (แบบ ๑) ส่งให้กองคลังทาง e-mail: [account1@dopa.go.th](mailto:account1@dopa.go.th)

**รายการขอเบิกเงินตราของราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ระหว่างปีงบประมาณ 2548 - 2553**

**แนวทางการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข**

ตรวจสอบข้อมูลของฎีกาเบิกเงินตราของราชการที่คงค้าง กับทะเบียนคุมเงินตราของราชการของจังหวัด และหนังสือแจ้งการอนุมัติเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เอกสารผลึกส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) ใบนำฝากเงิน (Pay In Slip) เอกสารบันทึกรายการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการ (R7/R8) เพื่อหาสาเหตุที่คงค้างซึ่งอาจเกิดจาก



๑. กรมบัญชีกลางบันทึกรายการลดหนี้ไม่ครบถ้วน  
ให้ชี้แจงรายละเอียดและแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารปลั๊กส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) ใบนำฝากเงิน (Pay In Slip) เอกสารบันทึกการนำส่งเงินคืนเงินตราของราชการ (R7/R8)
๒. กรมบัญชีกลางบันทึกการตั้งหนี้ไม่ถูกต้อง  
ให้ชี้แจงรายละเอียดและแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนคุมเอกสารขอเบิกเงินนอกงบประมาณ เอกสารขอเบิกเงินตราของราชการ (ขบ.03)
๓. จังหวัดไม่ได้รับเอกสารปลั๊กส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7)  
ให้ประสานสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อตรวจสอบและขอสำเนาเอกสาร
๔. กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไม่อนุมัติเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ  
ให้จังหวัดดำเนินการตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด
๕. หน่วยงานอื่น (เกษตร/ปศุสัตว์ ฯลฯ) ยืมเงินตราของราชการ และยังไม่ได้รับเอกสารปลั๊กส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7)  
ให้ประสานหน่วยงานที่ยืมเงิน เพื่อเร่งรัดติดตาม
๖. กรณีที่กรมบัญชีกลางยังไม่ได้ลดหนี้เงินตราของราชการ เนื่องจากเอกสารปลั๊กส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) ที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบันทึกการไว้ผิดดุล หรือเอกสารถูกกลับรายการ หรือเอกสารยังไม่ผ่านรายการ (พัก)  
ให้ส่งสำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และสำเนาเอกสารปลั๊กส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินตราของราชการ (J7) เป็นหลักฐานให้กรมการปกครอง เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินการต่อไป

**การรายงานข้อมูลรายละเอียดเงินตราของราชการรับจากคลัง-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ**  
**ครั้งที่ ๑** ให้ชี้แจงสาเหตุของรายการคงค้างตามเอกสารขอเบิกเงินตราของราชการแต่ละรายการทุกรายการ และผลการดำเนินการในปัจจุบัน ว่ามีสาเหตุเกิดจากอะไร และดำเนินการเร่งรัดติดตามอย่างไร โดยส่งรายงานตามแบบรายละเอียดยอดคงเหลือบัญชีเงินตราของราชการรับจากคลัง - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (๒๑๐๕๐๑๐๑๐๒) ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ พร้อมสำเนาเอกสารหลักฐาน เพื่อเป็นข้อมูลแจ้งกรมบัญชีกลางปรับปรุงแก้ไข หรือหารือแนวทางการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป  
**ครั้งต่อไป** ให้รายงานทุก ๖๐ วัน จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ

#### หมายเหตุ

๑. ขอให้ทุกจังหวัดจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องของเงินตราของราชการ-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติไว้ในที่ปลอดภัย และห้ามทำลาย จนกว่าจะตรวจสอบและยืนยันข้อมูลถูกต้องตรงกันกับกรมบัญชีกลางว่าไม่มีหนี้เงินตราของราชการคงค้าง และได้รับการตรวจสอบรับรองจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแล้ว
๒. สำหรับหน่วยเบิกจ่ายที่คงค้างเฉพาะรายการยกยอดเข้าระบบ GFMS ได้แก่ สมุทรปราการ สิงห์บุรี ชัยนาท สระบุรี สมุทรสาคร และสมุทรสงคราม ขอให้ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดของรายการยกยอดที่คงค้างตามแบบรายงานรายละเอียดรายการยกยอดเงินตราของราชการฯ (แบบ ๑) ส่งให้กองคลังทาง e-mail: [account1@dopa.go.th](mailto:account1@dopa.go.th) หากข้อมูลถูกต้องตรงกันให้รายงานข้อมูลในครั้งแรกเพียงครั้งเดียว และไม่ต้องรายงานในครั้งต่อ ๆ ไป

แบบรายงานรายละเอียดรายการยกยอดเงินทดรองราชการรับจากคลัง - เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
 คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ที่ทำการปกครองจังหวัด..... รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....

ที่	วันที่ผ่านรายการ	ปีที่อนุมัติ เงินทดรองฯ	เอกสารอ้างอิง (ฎีกาขอเบิกเงิน)	อำเภอ	รายการ	จำนวนเงิน	หนังสืออนุมัติ ขอใช้ เงินทดรองฯ	เหตุผลที่ไม่ได้รับเงิน เงินทดรองฯ
รวมรายการยกยอดคงเหลือ								

ลงชื่อ  
 (.....)  
 วันที่รายงาน.....

ลงชื่อ  
 (.....)  
 วันที่รายงาน.....

เจ้าหน้าที่  
 (.....)  
 วันที่รายงาน.....

เสมียนตราจังหวัด  
 (.....)  
 วันที่รายงาน.....