



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ปค. กค. (กง.บช.) โทร ๐-๒๖๒๒-๐๖๗๙ มท. ๕๐๗๔๙

ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๕๓๗

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การใช้งานระบบการจัดการข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) และการออกใบเสร็จรับเงินของกรมการปกครอง

เรียน อธ.วปค. ผอ.สน. ผอ.กอง ลปค. ผอ.ศสป. ทน.กพร.ปค. และทน.กตภ.

ด้วย ปค. ได้พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) และการออกใบเสร็จรับเงินของกรมการปกครอง ประเภทรายได้ค่าธรรมเนียมหรือเงินนอกงบประมาณอื่นที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของ สน.สก. สน.บท. และ สน.มน. เพื่อให้การจัดทำแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) ที่มีแถบรหัส Barcode และรหัส QR Code สำหรับผู้ชำระเงินใช้ในการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารกรุงไทยฯ ได้ทุกแห่ง และทุกช่องทาง ได้แก่ เคาน์เตอร์ธนาคาร Teller Payment ATM Payment Internet Banking และ Mobile Banking เป็นไปด้วยความถูกต้องรวดเร็ว มีรายงานการจัดเก็บข้อมูล และสถิติของการรับเงินค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงให้สำนัก/กอง และหน่วยเบิกจ่ายศูนย์ฝึกสमानมิตร ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานในระบบการจัดการข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแบบใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) และการออกใบเสร็จรับเงินของกรมการปกครอง และดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยงานดำเนินการติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติมตามคู่มือการติดตั้ง ClickOnce For Google Chrome เพื่อรองรับการใช้งานระบบดังกล่าว

๒. ให้สำนัก/กอง และหน่วยเบิกจ่ายศูนย์ฝึกสमानมิตร แจ้งรายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ของหน่วยงานตามแบบแจ้งรายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ส่งให้ กค. ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมจัดทำคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรและอนุมัติสิทธิการใช้งานในระบบ

๓. ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ผ่าน Google Chrome ได้ที่ address : e-bill.dopa.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ของ สำนัก/กอง และหน่วยเบิกจ่ายศูนย์ฝึกสमानมิตร แห่งละ ๑ คน เข้าอบรมการใช้งานระบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Application : Zoom Cloud Meetings) ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านลิงค์ <https://zoom.us/j/6620001020?pwd=YzUyMEd3a0MzUEI5MHUrWXMxZzQvQT09> Meeting ID: 662 000 1020 Passcode: 5555

๕. ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (User) ทดลองปฏิบัติงานในระบบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยให้แต่ละหน่วยงานบันทึกข้อมูลการรับชำระเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกงบประมาณทุกประเภทที่กำหนด อย่างน้อยประเภทละ ๑ รายการ

๖. กค. จะดำเนินการลบข้อมูลที่หน่วยงานทดลองปฏิบัติงานในระบบภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และให้หน่วยงานในส่วนกลาง (สำนัก/กอง) หน่วยเบิกจ่ายศูนย์ฝึกสภามิตร เริ่มปฏิบัติงานในระบบ และออกใบเสร็จรับเงินรายได้แผ่นดิน หรือเงินนอกงบประมาณตามประเภทที่กำหนดผ่านระบบดังกล่าวเพียงระบบเดียว ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานในระบบและเอกสารแนบหนังสือนี้ได้ทางเว็บไซต์ของกองคลัง กรมการปกครอง <http://multi.dopa.go.th/finance>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป



(นายธนาคม จงจิระ)

อปค.