



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

ในวันพุธที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

ในวันพุธที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

รับรองการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี จำนวน ๖ หน้า (เอกสาร ๑)
มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ โครงการ ดังนี้

๓.๑ วช. จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

- ๓.๑.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. ภายในวงเงิน ๑๗๗,๕๑๐ บาท จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ แท็บเล็ต ขนาดจอ ๑๐.๒ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๕ เครื่อง
- ๓.๑.๒ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. ภายในวงเงิน ๑๓๔,๕๕๐ บาท จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ แท็บเล็ต ขนาดจอ ๑๐.๒ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓.๑.๓ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในงานของ วช. ภายในวงเงิน ๒๖,๕๕๐ บาท ได้แก่ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน จำนวน ๓ เครื่อง
- ๓.๑.๔ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของ วช. ในการประชุมออนไลน์และการจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวงเงิน ๔๑๑,๑๘๐ บาท ได้แก่ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๒ เครื่อง
- ๓.๑.๕ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพ และไม่มีโปรแกรมลิขสิทธิ์ที่ถูกกฎหมาย ภายในวงเงิน ๒๖๗,๑๕๐ บาท ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑๓ เครื่อง

๓.๒ สน.ปท. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๓.๒.๑ โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๕ เครื่อง
- ๓.๒.๒ โครงการอำนวยการบริหารงานปกครองท้องที่ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ภายในวงเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๓ เครื่อง
- ๓.๓ กค. ได้แก่ จัดหาอุปกรณ์และระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของ กค. จำนวน ๓ รายการ ภายในวงเงิน ๔๘๖,๓๐๐ บาท ได้แก่

- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๑๑ ชุด
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ฯ จำนวน ๓๕ ชุด
- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๓๕ ชุด

๓.๔ สน.มน. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๓.๔.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับงานสำนักงาน กลุ่มงาน

บริหารงานทั่วไป เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๒ รายการ ภายในวงเงิน

๔๗๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ฯ จำนวน ๓๕ ชุด และ

ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๒๐ ชุด

๓.๔.๒ โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการชายแดนและ

ผู้อพยพฯ จำนวน ๒ รายการ ภายในวงเงิน ๓๕๕,๖๐๐ บาท ได้แก่ ชุดโปรแกรม

๓.๕ ศสป. ได้แก่ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบจัดเก็บ

ฐานข้อมูลแบบบูรณาการในระดับหมู่บ้าน ภายในวงเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ เครื่อง

คอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒

จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ กจ. ได้แก่ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ ราคา ๓๕๐,๐๐๐ บาท

การจัดหาทั้ง ๑๒ โครงการได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงเรียน
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค. เพื่อโปรดทราบ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา งบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

๔.๑ สน.มน. ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในการออกหนังสือผ่านแดน
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๙๘๔,๐๐๐ บาท
เป็นค่าพัฒนาระบบ ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

☒ มีความเห็นเพิ่มเติม

- การพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการมาติดต่อราชการ
เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๓)

มติที่ประชุม

☐ เห็นชอบ

☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

๔.๒ สท.บพ. ได้แก่ โครงการจัดซื้อเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จำนวน ๙ ระบบ) งบประมาณ ๕๕๗,๕๗๗ บาท

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ กกก.มท. ๐๑
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม
 - ระบุสถานที่ติดตั้งเพิ่มเติม

เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔)

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นชอบ
- ☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

๔.๓ สท.บพ. ได้แก่ โครงการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบการปกครองท้องที่ (ที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบ) ในระบบภูมิสารสนเทศของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าพัฒนาระบบที่นำมาพิจารณา ๑ รายการ

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ กกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม

๑. อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล (Storage) มีขนาดเล็กไปหรือไม่
๒. ประเมินตัว Data ที่ต้องจัดเก็บโดยเปรียบเทียบกับปริมาณงานการเติบโตของข้อมูลในระยะ ๕ ปีต้องใช้ data เท่าไหร่
๓. เนื้องานของการพัฒนาระบบควรเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
๔. การออกแบบสถาปัตยกรรมข้อมูล
๕. การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น

เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๕)

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นชอบ
- ☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

๔.๔ กจ. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (บัตรอิเล็กทรอนิกส์) สำหรับข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
 - ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
 - ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ กกก.มท. ๐๑
 - ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๖)

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นชอบ
- ☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

๔.๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง ได้แก่ โครงการการพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท เป็นการจ้างพัฒนาระบบจำนวน ๑ ระบบ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
 - ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
 - ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ กกก.มท. ๐๑
 - ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๗)

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นชอบ
- ☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
ในวันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมบัวฉัตร ชั้น ๘ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายสมยศ พุ่มน้อย	ร.อปค.บท./CIO	ประธานคณะกรรมการ
๒. พ.อ.อ.ราชวัชร เพ็ชรไพฑูรย์	(แทน) อธ.วปค.	กรรมการ
๓. นายสิทธิโชค ชัยปัญญา	(แทน) สน.บท.	กรรมการ
๔. นางสาววรรณภา ละอองศรี	(แทน) ผอ.สน.สก.	กรรมการ
๕. นายธีรจิตร พิมพ์ศิริ	(แทน) ผอ.สน.ปท.	กรรมการ
๖. นางสาวขงัญเรือน ศรีจันทร์	(แทน) ผอ.สน.มน.	กรรมการ
๗. นายเมธาวิ สุขเยี่ยม	(แทน) ผอ.สน.อส.	กรรมการ
๘. นางสาวอัญชลี ตูวิเชียร	(แทน) ผอ.วช	กรรมการ
๙. นางสาวสุวรรณา มังคลานนทชัย	(แทน) ผอ.กจ.	กรรมการ
๑๐. นายจเร ศุภรัตน์	(แทน) ผอ.สส.	กรรมการ
๑๑. นายศุภวัฒน์ เข็มวิจิตร	(แทน) ผอ.กย.	กรรมการ
๑๒. นายสรชัย อยู่นาค	(แทน) ลปค.	กรรมการ
๑๓. นางสาวสร้อยสุรีย์รัตน์ พลพรพิสิฐ	กพร.	กรรมการ
๑๔. นางสาววิราวรรณ ผาสุข	(แทน) ผอ.กตภ.	กรรมการ
๑๕. นายวิฑูร ทับเป็นไท	(แทน) ผอ.กค.	กรรมการ
๑๖. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง	ผอ.ศสป.	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	หน.ฝ.บท. ศสป.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวอินทิรา เมษะมัต	(แทน) หน.กง.วพร. ศสป.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายวรวิทย์ จิรังศสกุลเดช	หน.กง.ปปช. ศสป.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางเมธกา แดงอำพล	หน.กง.พบส. ศสป.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายสัญญาชัย เตชนิมีตวัช	ผชช.ทส.	กรรมการ
----------------------------	---------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชลอ อินทพันธุ์	นวช.คพ.ขพ. (สน.บท.)
๒. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	นวช.คพ.ชก. (ศสป.)
๓. นางสาวมนนัทธ เทียนสวัสดิ์	นวช.คพ.ชก. (สน.สก.)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส covid-๑๙ การประชุมครั้งนี้ จึงเป็นการประชุมผ่านระบบประชุมออนไลน์ VCS โดยผู้แทนเข้าร่วมประชุม อยู่ ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

รับรองการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบัวฉัตร ชั้น ๘ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี จำนวน ๑๐ หน้า ได้ส่งให้ สำนัก/กอง ตรวจสอบแล้ว (เอกสาร ๑)

มติที่ประชุม : รับรองการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ จำนวน ๓ โครงการ (งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ได้แก่

๓.๑ กจ. ได้แก่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในโครงการเร่งรัดพิจารณาสำนวนการสอบสวนการดำเนินการทางวินัยและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนพฤติกรรมทางวินัยลงในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณ ๘๕,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ = ๖๖,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ = ๗,๘๐๐ บาท

๓) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓,๘๐๐ บาท = ๑๑,๔๐๐ บาท

๓.๒ วช. ได้แก่ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้ในส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ ในวงเงิน ๓๗,๓๘๐ บาท ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๖๙๐ บาท

๓.๓ กค. ได้แก่ การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหาร ปค. และการปฏิบัติงานของ กค. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๒๕๔,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ = ๑๕๔,๐๐๐ บาท

๒) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

การจัดหาทั้ง ๓ โครงการได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงเรียน คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค. เพื่อโปรดทราบ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการทบทวน จำนวน ๖ โครงการ ๔ สำนัก/กอง ได้แก่

๔.๑ กค. จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และบำนาญ กค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าพัฒนาระบบ ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของโครงการดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ ความเห็นเพิ่มเติม ให้ปรับแก้ไขเอกสารรายละเอียดโครงการ เป็นไปตามแบบ คกก.มท.๐๑ และประสาน วช. ในเรื่องการตัด F

ก.มท.๐๑ และประสาน วช. ในเรื่องการตัด F

ผู้แทน กค. ได้ชี้แจงในที่ประชุมสรุปได้ ดังนี้ : โครงการพัฒนาระบบด้านเงินเดือนค่าจ้างบำนาญ ดำเนินการจัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการกองคลังและข้าราชการส่วนภูมิภาคทั้งหมด ในตัวระบบจะมีการปรับสลิปเงินเดือน และเน้นการปรับปรุงพัฒนาระบบค่าเช่าบ้านของกองคลังให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น การประสานระบบ FMD ของ วช. ซึ่งเป็นระบบเฉพาะ ส่วนในการเชื่อมโยงกับระบบเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านจะเป็นไปได้ยาก เนื่องจากระบบงบประมาณเป็นระบบเฉพาะ และเกี่ยวกับเรื่องของข้อมูล

ทางด้านตัวเลขหากนำไปเชื่อมโยงแล้วจะทำให้เกิดประสิทธิภาพน้อยลง เนื่องจากระบบค่าเช่าบ้านของกองคลังเป็นการประมวลผลในภาพรวม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

ส่วนของโครงการที่ยังไม่ได้ติดตั้ง FMD ไม่ทราบโครงการนี้อยู่ในขั้นตอนไหน

ผู้แทน กค. ได้ชี้แจงเพิ่มเติมในที่ประชุม ดังนี้ การพัฒนาระบบอยู่ในขั้นตอนเข้าที่ประชุม ยังไม่ได้ดำเนินการตัด FMD เป็นโครงการอยู่ในค่าใช้จ่ายเป็นการจ้างเหมา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๒ สน.สก. จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ลายนิ้วมือระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อบันทึกและจัดเก็บข้อมูลประวัติบุคคลของผู้ยื่นคำขออนุญาตในเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณ ๔,๘๕๘,๙๑๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑๐ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๖ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของโครงการดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม ราคาอ้างอิงในแบบ คกก.มท.๐๑ สูงกว่าเกณฑ์ที่ DE กำหนด

ให้ปรับเอกสารโดยยึดหลักเกณฑ์ราคาของ DE ในแบบ คกก.มท.๐๑

ผู้แทน สน.สก. ได้ชี้แจงในที่ประชุมสรุปได้ ดังนี้ : ดำเนินการปรับแก้ไขตามที่คณะทำงานฯ ให้คำแนะนำ โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อส่งพิสูจน์ทะเบียนประวัติอาชญากรในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอในเขต กทม. เป็นการทดแทนเครื่องที่มีอยู่เดิมซึ่งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากเครื่องที่ได้จัดหาไม่ได้รับการ MA จึงเสื่อมสภาพไปตามเวลา จึงได้ดำเนินการจัดหาทดแทนของเดิม ในคราวประชุมคณะทำงานกลั่นกรอง สน.สก. ได้ดำเนินการปรับราคาเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยยึดหลักของเกณฑ์ DE เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๓ สน.บพ. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๓.๑ การจัดหาชุดคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบจุดแคณเตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จำนวน ๘ แห่ง) งบประมาณที่เกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่นำพิจารณา จำนวน ๔,๓๑๓,๖๐๐ บาท อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๗ รายการ (๑,๖๖๑,๖๐๐ บาท) และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๔ รายการ (๒,๖๕๒,๐๐๐ บาท)

๔.๓.๒ โครงการบริหารจัดการและเพื่อทดแทนจุดแคณเตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จำนวน ๑๐ แห่ง) งบทั้งโครงการงบประมาณที่เกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่นำพิจารณา จำนวน ๕,๓๙๒,๐๐๐ บาท อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๗ รายการ (๒,๐๐๗,๐๐๐ บาท) และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๔ รายการ (๓,๓๘๕,๐๐๐ บาท)

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของโครงการดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน สน.สก. ได้ชี้แจงในที่ประชุมสรุปได้ ดังนี้ : โครงการจัดหาชุดคอมพิวเตอร์พร้อม

อุปกรณ์ประกอบชุดเคาน์เตอร์บริการอำเภออียัม สน.บพ.เสนอโครงการ ๒ โครงการ เนื่องจากกว่าได้รับจัดสรรงบประมาณครั้งแรกจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดหาได้จำนวน ๘ แห่ง ในโครงการที่ ๑ ส่วนแรกเป็นการขยายผลการจัดตั้งในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี กรุงเทพฯ และ นครราชสีมา เพื่อใช้ทดแทนจุดเคาน์เตอร์บริการเดิมในส่วนของจังหวัดกระบี่ ชุมพรชลบุรี นครสวรรค์ และอุดรธานี เป็นการทดแทนจากการติดตั้งใช้งานในจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภออียัมมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ จึงของบประมาณเพื่อมาทดแทนระบบที่ใช้อยู่

ส่วนของโครงการที่ ๒ ซึ่งยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแต่คาดว่าจะได้รับในช่วงของ ไตรมาสที่ ๓ เป็นการทดแทนจุดบริการในจังหวัดขอนแก่น ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา ระยอง อุบลราชธานี นนทบุรี เพชรบูรณ์ ชัยภูมิ ราชบุรี และฉะเชิงเทรา โดยส่วนใหญ่จุดให้บริการจะอยู่ตามทางสรรพสินค้า ในส่วนของ การขยายผลและการทดแทน เป็นการจัดหาอุปกรณ์ในส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ตรงตามเกณฑ์ราคากลาง ในแบบ คกก.มท. ๐๑ ส่วนที่ตรงตามเกณฑ์ราคากลางจำนวน ๗ รายการ ส่วนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์เป็นเครื่องพิมพ์ สมุดทะเบียนบ้านอุปกรณ์อ่านเขียนบัตรและเก็บลายนิ้วมือ เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน และอุปกรณ์จัดเก็บลายพิมพ์นิ้วมือที่ อุปกรณ์อื่น โดยจุดบริการแต่ละแห่งจะใช้งบประมาณต่อจุดอยู่ที่ ๖๑๔,๕๔๙ บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๔ ศสป. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๔.๑ โครงการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ของ ศสป. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณ ๔๓๐,๙๕๐ อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๓ รายการ (๒๖๔,๐๐๐ บาท) และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ (๑๔๐,๐๐๐ บาท)

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม เพิ่มแคตตาล็อก ของอุปกรณ์เก็บข้อมูล

ผู้แทน ศสป. ได้ชี้แจงในที่ประชุมสรุปได้ ดังนี้ : ศสป. เป็นศูนย์ที่ดูแลเรื่องการพัฒนา แอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อให้บริการประชาชนและให้บริการข้าราชการการต่างๆ ใน ปค. จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ที่รองรับในการพัฒนาระบบซึ่งอุปกรณ์ที่จัดซื้อทางศูนย์สารสนเทศได้จัดซื้อเป็นไปตามเกณฑ์ของ DE จำนวน ๓ รายการ และนอกเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ ซึ่งตามเกณฑ์ประกอบไปด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล ๕ ชุด และชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ ชุด ส่วนที่เป็นนอกเกณฑ์ของ DE เป็นอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ External Storage ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์เพราะในราคาเกณฑ์มีราคาสูงเกินความจำเป็นในการใช้งาน จึงได้ซื้อนอกเกณฑ์ ในกรณีที่

คณะกรรมการให้คำแนะนำให้เพิ่ม catalog ทางเอกสารได้เพิ่ม catalog เป็นรุ่น Sinologi Disation ds-๗๒๐ Plus ซึ่งแนบอยู่ในเอกสารเรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๔.๒ โครงการพัฒนา Platform กลางการให้บริการภาครัฐผ่านระบบ online ของกรมการปกครอง งบประมาณ ๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าพัฒนาระบบ จำนวน ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ กก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม โดยให้เพิ่มเอกสารรายละเอียดของระบบงาน

ผู้แทน ศสพ. ได้ชี้แจงที่ประชุมสรุปได้ ดังนี้ : โครงการ platform โครงการใช้งบประมาณเงินเหลือจ่ายของทำนองอธิบดีเนื่องจากเป็นโครงการที่ค่อนข้างเร่งด่วนเพื่อพัฒนาแพลตฟอร์ม หรือระบบกลางในการให้บริการภาครัฐของ ปค. ผ่านระบบออนไลน์จากเดิมที่แต่ละหน่วยงานเป็นหน่วยงาน service Agency จะดำเนินการพัฒนาระบบให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ของแต่ละหน่วยงาน และไม่เป็นไปใน แนวทางเดียวกันประชาชนเกิดความสับสนในการเข้าใช้งานหรือไม่ทราบช่องทางในการเข้าใช้งานระบบ จึงเกิดแนวคิดในการดำเนินสร้างแพลตฟอร์มกลางขึ้น เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางให้แต่ละหน่วยงานมาเชื่อมต่อระบบ การให้บริการของแต่ละหน่วยงานผ่านระบบดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงระบบการให้บริการได้ง่ายขึ้น และไม่สับสนสะดวกต่อการให้บริการสอดคล้องกับสถานะโควิดที่เกิดขึ้น โดยเป้าหมายในการทำระบบจะดำเนินการทั้งหมด ๗ ระบบ เช่น ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ dopa Citizen service portal เป็นระบบจัดการผู้ใช้งานระบบจัดการ User ประชาชน, ๒ ระบบ portal login ที่ต้องรองรับการใช้งานผ่านระบบ authentication คือโดยสรุป ๑ และ ๒ มีความสอดคล้องกัน เนื่องจากถ้าแบ่งระดับการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพร. ที่กำหนดแบ่งออกเป็น ๔ ระดับคือ Lo ถึง L๓ ในกรณีนี้ระดับการล็อกอิน ของระดับการให้บริการตามที่ กพร. กำหนด ถ้าเป็นระบบ online ประชาชนสามารถทำได้เบ็ดเสร็จโดยที่ไม่ต้องคอนแทคที่เคาน์เตอร์หรือที่อำเภอ ซึ่งสำนักทะเบียนกำลังพัฒนาและกำลังจะเริ่มใช้อยู่ กรณีระบบออนไลน์ใดที่ยังมีความจำเป็นที่จะต้องมา Contact ที่อำเภออยู่ แต่ระบบออนไลน์ดังกล่าวลดขั้นตอนการติดต่อราชการลงเช่นลด ๔ เหลือ ๒ เป็นต้น เช่น จอจิวออนไลน์หรือยื่นคำร้อง ออนไลน์ ระบบนี้จะใช้วิธีการ authentication โดยใช้ ๕ ฟิวส์ คือหาข้อมูลของประชาชนตามหน้าบัตรประชาชน ๕ ฟิวส์ในการ login เข้ามา ทำยี่สิบบางระบบ เช่น ระบบของ สน.สก. ยังจะเป็นจำเป็นต้องเรียกดูเอกสาร ที่มีความสำคัญอยู่ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ ระบบนี้ก็ยังไม่ใช่ระบบถึงขั้น ๓ จะใช้การ authentication เพื่อให้ประชาชนเข้าใจง่ายในการใช้ระบบส่วนระบบที่ ๓ ที่จะดำเนินการคือหน้า citizen service portal กลางซึ่งเป็นการรวมเม็ดเงินงานทั้งหมดของกรมมาอยู่ในหน้า citizen service portal ดังกล่าว ซึ่งมีขั้นตอนในการรับบริการออนไลน์ ของ ปค. ทั้งหมดทั้งที่เป็นออนไลน์และไม่ออนไลน์ งานบริการออนไลน์ทั้งหมดของแต่ละ สำนัก/กอง จะรวมในเม็ดเงินนี้ มีระบบแจ้งเตือนขั้นตอนที่ยื่นขอออนไลน์ถึงขั้นตอนไหนแล้ว หรือมีการแจ้งเตือนผ่านแอปพลิเคชันประชาชนสามารถเข้าไปเข้าดูได้ ตัวที่ ๔ คือระบบการลงทะเบียน Application เพื่อใช้งานระบบ dopa Citizen service portal ๕ คือระบบกำหนดมาตรฐานและ API กลางสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างตัว service portal กลาง กับระบบงานของ แต่ละ สำนัก/กอง ที่จะพัฒนาในรูปแบบออนไลน์ ๖ ระบบรายงาน ส่วนตัวที่ ๗ จะเป็นการพัฒนา mobile

Application ทั้ง ๒ ระบบคือระบบ iOS และ Android รวมถึงตัวเว็บแอปพลิเคชันกลาง และเป็นรายละเอียดเป้าหมายของโครงการที่จะพัฒนา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ :

-

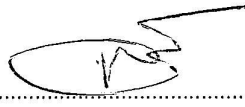
มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)
พนักงานราชการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุฎากาญจน์ จันทะเสน)
จพง.ปค.ชำนาญการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ 4/2564

วันอังคารที่ 6 กรกฎาคม 2564 เวลา 10.30 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น 2 วังไชยา

ผู้มาประชุม

1. นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง	นวช.คพ.ชพ. (ศสป.)	คณะกรรมการ
2. นายวรวิทย์ จิรังคสกุลเดช	หน.ก.ง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
3. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.ก.ง.พปส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
4. นางเมธกา แดงอำพล	หน.ก.ง.วพร. (ศสป.)	คณะกรรมการ
5. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	หน.ก.ง.บปค. (ศสป.)	คณะกรรมการ
6. นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	(แทน) วพส.ชพ. (สส.)	คณะกรรมการ
7. นางสาวสุญญาภรณ์ จันทะเสน	จพ.ก.ค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
8. นางสาวรุ่งทิพย์ ปุยมาม	จน.ปค.ชง. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

1. นายสุชาติ ธานีรัตน์	ผชช.บพ.
2. นายธีระพล ผุดผ่องใส	นวช.คพ.ชก. (ศสป.)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวขวัญเรือน ศรีจันทร์	ผอ.สกช.
2. นายสมศักดิ์ ธนันทา	สน.มน.
2. นายชะลอ อินทพันธุ์	สน.บพ.

เริ่มประชุมเวลา 10.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากผู้เชี่ยวชาญได้ติดภารกิจด่วน ได้มอบหมายให้ ผอ.ศสป. (นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง) เป็นหัวหน้าคณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2564

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 3/2564 วันศุกร์ที่ 7 พฤษภาคม 2564 เวลา 10.30 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา จำนวน 4 หน้า (เอกสาร 1)

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ 3/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ จำนวน 8 โครงการ ได้แก่

3.1 วช. จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

- 3.1.1 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. วงเงิน 177,510 บาท จำนวน 2 รายการ ดังนี้ - แท็บเล็ต ขนาดจอ 10.2 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 18,690 บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 20,550
- 3.1.2 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. วงเงิน 134,550 บาท จำนวน 2 รายการ ดังนี้ - แท็บเล็ต ขนาดจอ 10.2 นิ้ว จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 18,690 บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 20,550
- 3.1.3 จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในงานของ วช. วงเงิน 26,550 บาท ได้แก่ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 8,850 บาท

3.2 สน.ปท. จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

- 3.2.1 โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ประจำปีงบประมาณ 2564 ได้แก่ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 25 เครื่อง ๆ 20,000 บาท
รวมเป็น 500,000 บาท
- 3.2.2 โครงการอำนวยการบริหารงานปกครองท้องที่ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 105,000 บาท

3.3 กค. ได้แก่ จัดหาอุปกรณ์และระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของ กค. จำนวน 3 รายการ วงเงิน 486,300 บาท ได้แก่

- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 11 ชุด ๆ ละ 3,800 บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ฯ จำนวน 35 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท
- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน 35 ชุด ๆ ละ 700 บาท

3.4 สน.มน. ได้แก่ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับงานสำนักงาน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จำนวน 2 รายการ (470,000 บาท) ได้แก่

- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ฯ 38 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท = 456,000 บาท
- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส 20 ชุด ๆ ละ 700 บาท = 14,000 บาท

3.5 ศสป. ได้แก่ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบจัดเก็บฐานข้อมูลแบบบูรณาการในระดับหมู่บ้าน งบประมาณ 480,000 บาท ประกอบด้วย

- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 1 จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 130,000 บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 350,000 บาท

การจัดหาทั้ง 5 สำนัก/กอง (8 โครงการ) ได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จึงเรียนคณะทำงานกลั่นกรองฯเพื่อทราบ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค. เพื่อโปรดทราบต่อไป (เอกสาร 2)

มติที่ประชุม : รับทราบ นำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ปค. เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

4.1 สน.มน. ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในการออกหนังสือผ่านแดน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายในวงเงิน 984,000 บาท เป็นค่าพัฒนาระบบ 1 รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 3)

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม

- เรื่องของลายเซ็นต่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการมาติดต่อราชการ

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

4.2 สน.บท. ได้แก่ โครงการจัดซื้อเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (จำนวน 9 ระบบ) งบประมาณ 557,577 บาท เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 4)

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม

- ให้ระบุสถานที่ติดตั้ง

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน)

จพง.ปค.ชำนาญการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ 5/2564

วันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น 2 วังไชยา

ผู้มาประชุม

1. นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง	นวช.คพ.ชพ. (ศสป.)	คณะกรรมการ
2. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	(แทน) หน.ก.ง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
3. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.ก.ง.พปส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
4. นางเมธกา แดงอำพล	หน.ก.ง.วพร. (ศสป.)	คณะกรรมการ
5. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	หน.ก.ง.บปด. (ศสป.)	คณะกรรมการ
6. นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	(แทน) วฟส.ชพ. (สส.)	คณะกรรมการ
7. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	จพง.ปค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
8. นางสาวรุ่งทิพย์ ปุยงาม	จน.ปค.ชง. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|------------------------|-------------------|
| 1. นายสุชาติ ธานีรัตน์ | ผชช.บท. |
| 2. นายธีระพล ผุดผ่องใส | นวช.คพ.ชก. (ศสป.) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------|--|
| 1. นายสรเสริญ คำทอง | ผอ.ส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง |
| 2. นายชวนากร กันยะมาตร | หน.ก.ง.แผนและการพัฒนาระบบการปกครองท้องถิ่น |
| 3. นายสิงห์ แถมพยัคฆ์ | จพง.ปค.ชำนาญการ |
| 4. นายสรวิฑูรย์ เมณฑุฑ | จพง.ปค.ชำนาญการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากผู้เชี่ยวชาญได้ติดภารกิจด่วน ได้มอบหมายให้ ผอ.ศสป. (นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง) เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 4/2564 วันศุกร์ที่ 6 กรกฎาคม เวลา 10.30 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา จำนวน 3 หน้า (เอกสาร 1)

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ 3/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ จำนวน 3 โครงการ

3.1 วช. จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

3.1.1 การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานภารกิจของ วช. ในการประชุมออนไลน์และการจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวงเงิน 411,180 บาท ประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 22 เครื่อง ๆ ละ 18,690 บาท

3.1.2 จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพและไม่มีโปรแกรมลิขสิทธิ์ที่ถูกกฎหมาย ภายในวงเงิน 267,150 บาท ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 13 เครื่อง ๆ ละ 20,550 บาท

3.2 สน.มน.ได้แก่โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ จำนวน 2 รายการ ในวงเงิน 355,600 บาท ได้แก่

- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ฯ 28 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท = 336,000 บาท

- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส 28 ชุด ๆ ละ 700 บาท = 19,600 บาท

การจัดหาทั้ง 3 โครงการได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด จึงเรียนคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม : รับทราบ นำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ปค. เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

4.1 สน.ปท. ได้แก่ โครงการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบการปกครองท้องที่ (ที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบ) ในระบบภูมิสารสนเทศของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายในวงเงิน 10,000,000 บาท เป็นค่าพัฒนาระบบที่นำมาพิจารณา 1 รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 3)

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

☐ มีความเห็นเพิ่มเติม

1. อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล (Storage) มีขนาดเล็กไปหรือไม่
2. ประเมินตัว Data ที่ต้องจัดเก็บโดยเปรียบเทียบกับปริมาณงานในระยะ 5 ปี
โอกาสการเจริญเติบโตของข้อมูลต้องใช้ data เท่าไหร่
3. เนื้องานของการพัฒนาระบบควรเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
4. การออกแบบสถาปัตยกรรมข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

(ลงชื่อ)ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ 6/2564
วันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม 2564 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น 2 วังไชยา

ผู้มาประชุม

1. นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง	นวช.คพ.ชพ. (ศสป.)	คณะกรรมการ
2. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	(แทน) ทน.กง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
3. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	ทน.กง.พปส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
4. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	ทน.กง.บปด. (ศสป.)	คณะกรรมการ
5. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	จพง.ปค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
6. นางสาวรุ่งทิพย์ ปุยมาม	จน.ปค.ชง. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

1. นายสุชาติ ธานีรัตน์	ผชช.บพ.
2. นายธีระพล ผุดผ่องใส	นวช.คพ.ชก. (ศสป.)

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากผู้เชี่ยวชาญได้ติดภารกิจด่วน ได้มอบหมายให้ ผอ.ศสป. (นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง) เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 5/2564 วันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา จำนวน 3 หน้า (เอกสาร 1)

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ 5/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ งบประมาณไม่เกิน 500,000 บาท จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ กจ.
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 ราคา 350,000 บาท โดยยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือน
พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จึงเรียนคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อ (เอกสาร 2)
มติที่ประชุม : รับทราบ นำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ปค. เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

4.2 กจ. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (บัตรอิเล็กทรอนิกส์) สำหรับข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายในวงเงิน 280,000 บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 4)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

4.3 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณ 495,000 บาท เป็นการจ้างพัฒนาระบบจำนวน 1 ระบบ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 5)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☒ มีความเห็นเพิ่มเติม ที่ปรึกษาโครงการให้ตัดเลขาการออก 1 คน

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

(ลงชื่อ)ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน)

จพ.ปค.ชำนาญการ



๓.๑.๑

บันทึกข้อความ

ศสป.

เลขรับ 495

ลว. 20 พ.ร. 64

เวลา 09.08 น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บห.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๖-๔๖๑๓ (ภายใน ๓๑๔๕)

ที่ มท ๐๓๐๕/ ๑๔๓๓

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. เป็นเงิน ๑๗๗,๕๑๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) ดังนี้ (เอกสาร ๑)

๑. แท็บเล็ต ขนาดจอ ๑๐.๒ นิ้ว ขนาดความจุ ๑๒๘ Gb Wi-Fi-Cellular จำนวน ๔ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๑๘,๖๙๐ บาท

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ ชุด ราคาชุดละ ๒๐,๕๕๐ บาท

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว
ปรากฏว่า เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย
โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า
๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit)
ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 - ๒) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า
๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

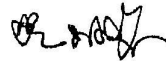
/๑๔. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต...

๑๔. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS
- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.



(นายกกชัช ฉายรัตน์มีกุล)

ผอ.วช.

เรียน ผอ.ศสพ.

ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการ

ปฏิบัติงานของ วช.

เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

20 พ.ค.๖๔

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.บห. | ☐ มอบ กง.พบส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปป. |
| ☐ มอบ กง.บดท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

(นายก่อกเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ.ศสพ

วันที่ ๒๐ พ.ค. ๖๔



๓.๑.๒

บันทึกข้อความ

ศสพ.
เลขรับ 526
ลว. 28 พ.ค. 64
เวลา 14.03 น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บห.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๖-๔๖๑๓ (ภายใน ๓๓๔๕)

ที่ มท ๐๓๐๕/๑๕๐๑

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. เป็นเงิน ๑๓๔,๕๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้ (เอกสาร ๑)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๕๕๐ บาท

๒. แท็บเล็ต ขนาดจอ ๑๐.๒ นิ้ว ขนาดความจุ ๑๒๘ Gb Wi-Fi-Cellular จำนวน ๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๖๙๐ บาท

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่า เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 - ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

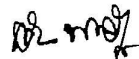
/๑๔. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต...

๑๔. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS
- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.



(นายกฤษฎี ชาญรัมย์กุล)

ผอ.วช.

เรียน ผอ.ศสพ.

- ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการ
ปฏิบัติงานของ วช.
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

28 พ.ค.64

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.บพ. | ☐ มอบ กง.พบส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปช. |
| ☐ มอบ กง.บดท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ.ศสพ

วันที่ 18 May 64



บันทึกข้อความ

ก.ด.ก

ศสป.
เลขที่รับ 631
ลว. 30 มิ.ย.64
เวลา 09.10 น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บห.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๖-๔๖๑๓ (ภายใน ๓๑๔๕)

ที่ มท ๐๓๐๕/๑๘๒๘

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช. ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ ขนาด A4 ยี่ห้อ HP Laserjet MFP ๑๓๗ fnw จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๘,๘๕๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๕๕๐ บาท (สองหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

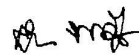
ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๔๕. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) ราคา ๘,๘๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ



(นายกนกชัย ฉายศรีสุกุล)

ผอ.วช.

☒ มอบ ผ.บห.

☐ มอบ กง.พปส.

☐ มอบ กง.วพร.

☐ มอบ กง.ปปช.

☐ มอบ กง.บตท.

☐ อื่น ๆ

เรียน ผอ.ศสป.

- ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ วช.
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวตรี

30 มิ.ย. 64

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้ววัง)

ผอ.ศสป

วันที่ 30 มิ.ย. 64



๓.๑.๔

ศสป.

เลขที่รับ 678

สว. 13 ก.ค.64

เวลา 14.27 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วช. (กง.บห.) โทร. ๐-๒๒๒๖-๔๖๑๓ ภายใน (๓๑๔๕)

ที่ มท ๐๓๐๕/

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของกองวิชาการ และแผนงาน ในการประชุมออนไลน์และการจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จะเป็นการอำนวยความสะดวก แก่บุคลากรสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (work from home) จำนวน ๒๒ เครื่อง ภายในวงเงิน ๔๑๑,๑๘๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย แท็บเล็ต ขนาดจอ ๑๐.๒ นิ้ว ขนาดความจุ ๓๒ Gb Wi-Fi-Cellular ราคาเครื่องละ ๑๘,๖๘๐ บาท (เอกสาร ๑)

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑๔. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒๔ แกนหลัก (๒ core) ที่มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS
- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เรียน ผอ.ศสป.

- ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

13 ก.ค. 64

ดร. ชัย

(นายกกชัย นายรัศมีกุล)

ผอ.วช.

○ มอบ ผ.บห.

○ มอบ กง.วพร.

○ มอบ กง.บตท.

○ มอบกง.พพร.

○ มอบ กง.ปปว.

○ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.ศสป

วันที่ 13 ก.ค. 64



บันทึกข้อความ

๓.๑.๕

ศ.ป.

เลขที่รับ 706

สว. 21 ค.ศ. 64

เวลา 10.46 น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บห.) โทร. ๐-๒๒๒๖-๕๖๑๓ ภายใน (๓๑๔๕)

ที่ มท ๐๓๐๕/...

วันที่ ... กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. (สผง.) ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพและไม่มีโปรแกรมลิขสิทธิ์ที่ถูกกฎหมายรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (work from home) จำนวน ๑๓ เครื่อง ภายในวงเงิน ๒๖๗,๑๕๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้วปรากฏว่า เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นายกกชัช ฉายรัตน์กุล)

ผอ.วช.



บันทึกข้อความ

๓.๒.๑

๓.๒.๒

ศสป.

เลขที่รับ 635

ลว. 30 มิ.ย.64

เวลา 14.07 น.

ส่วนราชการ สน.ปท. (กง.บท.) โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๘-๑๕ ต่อ ๑๐๓

ที่ มท ๐๓๑๐/๑๗/๙๖

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สน.ปท.

เรียน ผอ.ศสป.

ตามหนังสือ ศสป. (ผ.บท.) ที่ มท ๐๓๑๗/ว ๒๖๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกี่ยวกับการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ มท. กรณีการจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

สน.ปท. ได้ดำเนินการโอนจัดสรรและเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒. โครงการอำนวยการบริหารงานปกครองท้องที่ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายไพรัตน์ เพชรยวน)

ผอ.สน.ปท.

☒ มอบ ผ.บท.

☐ มอบ กง.พบส.

☐ มอบ กง.วพร.

☐ มอบ กง.ปปช.

☐ มอบ กง.บตท.

☐ อื่น ๆ

เรียน ผอ.ศสป.

- การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2564 ของ สน.ปท.

- เพื่อโปรดทราบ

สาวตรี

30 มิ.ย. 64

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.ศสป

วันที่ 30 มิ.ย. 64



บันทึกข้อความ

๓.๓

ศสพ.

เลขรับ 520

ลว. 28 พ.ค. 64

เวลา 11.05 น.

ส่วนราชการ กค. (ก.ง.พส.) โทร. ๐-๒๒๒๓-๗๓๓๓ โทรสาร ๐-๒๒๒๕-๔๘๘๗ ภายใน ๓๐๑๙-๒๐

ที่ มท ๐๓๐๓/ ๑๙๙๐

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบในหลักการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย กค. ได้จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของ กค. จำนวน ๓ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน

ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

ตามกฎหมาย จำนวน ๑๑ ชุดๆ ละ ๓,๘๐๐ บาทต่อชุด

เป็นเงิน ๔๑,๘๐๐ บาท

๒. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

ตามกฎหมาย จำนวน ๓๕ ชุดๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาทต่อชุด

เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส

จำนวน ๓๕ ชุดๆ ละ ๗๐๐ บาทต่อปีต่อเครื่อง

เป็นเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท

รวม ๓ รายการ เป็นเงิน ๔๘๖,๓๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) ราคารวม Vat ๓% แล้ว โดยรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และประมาณการราคาที่จะจัดหา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ดังนั้น เพื่อให้การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย จึงขอส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ดังกล่าว นำเรียนคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายวิฑูร ทับเพนไทย)

หน.ก.ง.พส. ปกท.

ผอ.กค.

เรียน ผอ.ศสพ.

- ขอความเห็นชอบในหลักการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กค. (ชุดโปรแกรมฯ จำนวน 3 รายการ)

- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

28 พ.ค.64

☒ มอบ ฝ.บห.

☐ มอบก.ง.พส.

☐ มอบ ก.ง.วพร.

☐ มอบ ก.ง.ปปช.

☐ มอบ ก.ง.บดท.

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ.ศสพ

วันที่ 28 พ.ค. 64



บันทึกข้อความ

ก.๕.๑

ศสป.

เลขที่รับ 593

ลว. 21 มิ.ย.64

เวลา 08.33 น.

ส่วนราชการ สน.มน. (กง.บห. ฝ.งพ.) โทร. ๐-๒๒๒๖-๐๕๓๓ ต่อ ๓๑๖๖

ที่ มท ๐๓๐๘/ ๑๕๕๐

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

เรียน ผอ.ศสป.

ด้วย อบค. ได้โปรดอนุมัติให้ สน.มน. ดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน สำหรับงานสำนักงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป วงเงินงบประมาณ ๔๙๑,๔๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓๘ ชุด เป็นเงิน ๔๕๖,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) และชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๒๐ ชุด เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาครุภัณฑ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิระ สรทองแก่น)

หน.กง.บห. ปกท.

ผอ.สน.มน.

เรียน ผอ.ศสป.

- การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์

ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อโปรดทราบ

สาวิตรี

21 มิ.ย. 64

☒ มอบ ผ.บห.

☐ มอบ กง.พบส.

☐ มอบ กง.วพร.

☐ มอบ กง.ปปช.

☐ มอบ กง.บดท.

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.ศสป

วันที่ 21 มิ.ย. 64

สรุปรายละเอียดงบประมาณในการจัดซื้อเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

ของหน่วยงานส่วนกลาง

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับงานสำนักงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
งบประมาณทั้งสิ้น 491,400 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวม	หมายเหตุ	รายการครุภัณฑ์
	งบลงทุน						
	งบลงทุน/งบครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน						
1	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	38	ชุด	12,000	456,000.00	เกณฑ์ราคา DES ข้อ 72	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
2	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง)	20	ชุด	700	14,000.00	เกณฑ์ราคา DES ข้อ 73	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
3	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด - ทำลายครั้งละ 10 แผ่น	1	เครื่อง	21,400	21,400.00	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ข้อ 10.3.2	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	รวม				459,252.34		
	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				32,147.66		
	รวมทั้งสิ้น				491,400.00		

- หมายเหตุ : 1. รายการครุภัณฑ์ รายการที่ 1 - 2 เป็นรายการครุภัณฑ์ที่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
2. รายการครุภัณฑ์ รายการที่ 3 เป็นรายการครุภัณฑ์สำนักงานที่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2563
3. ราคาประมาณการดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

ตรวจสอบถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นายวิระ สระทองแก่น)

ตำแหน่ง หน.กง.บพ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.มน. (สภข.)

โทร ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๔

ที่ มท ๐๓๐๘.๒/๒๖๕๓

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ปค.

เรียน หัวหน้าคณะทำงานกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วย อปค. ได้โปรดอนุมัติให้ สน.มน. (สภข.) ดำเนินโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการขายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต : โครงการบริการจัดการออกบัตรผ่านแดนเพื่ออำนวยความสะดวกทางธุรกิจ กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกออกหนังสือผ่านแดนแบบอิเล็กทรอนิกส์ งบลงทุน เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการขายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่) จำนวน ๖ รายการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๔๕๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีส่วนที่เป็นรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ปค. จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ จำนวน ๓๕๕,๖๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของทางราชการ

ทั้งนี้ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นรายการที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและเป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานงบประมาณ กำหนดและมูลค่าโครงการ (เฉพาะส่วนที่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์) ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้รายงานให้คณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานทราบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สน.มน. (สภข.) จึงขอส่งโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการขายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๘

(นางสาวขวัญเรือน ศรีจันทร์)

นอ.หนองพอก จ.ร้อยเอ็ด ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สภข. ปกท.

ผอ.สน.มน.

โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการปกครองมีภารกิจในการอำนวยความสะดวกในการเสริมสร้างศักยภาพในการรักษาความมั่นคงภายในของหน่วยงานส่วนกลาง และการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของจังหวัด/อำเภอที่มีภารกิจในการออกหรือต่ออายุหนังสือผ่านแดน (Border Pass) ในการสัญจรข้ามแดนของประชาชนไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน ๒๔ จังหวัด ๖๑ อำเภอ มีสำนักงานออกหนังสือผ่านแดนทั่วประเทศ จำนวน ๗๖ แห่ง รวมทั้งยังมีภารกิจด้านกิจการผู้อพยพ โดยมีหน้าที่ในการประสานนโยบายของรัฐบาลและ มท. การวางแผนงาน/โครงการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของจังหวัด/อำเภอ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ องค์กรนอกภาครัฐ องค์กร NGOs เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ร่วมกันในการอำนวยความสะดวก ดูแลโดยมีปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าพื้นที่พักพิงชั่วคราวฯ เป็นหัวหน้า ในการวางแผนมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสฯ ในพื้นที่พักพิงชั่วคราวฯ ทั้ง ๙ แห่ง ในพื้นที่ ๔ จังหวัด ๘ อำเภอ

การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของ ส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน มีครุภัณฑ์สำนักงานบางประเภทที่รับผิดชอบและดูแลในปัจจุบันมีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จนไม่สามารถใช้งานได้ หรือไม่เคยจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานในรายการดังกล่าว ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับการติดตามข่าวสารเพื่อสนับสนุนข้อมูลของผู้บริหารกรมการปกครอง ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การประชุมร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ณ หน่วยงาน ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ซึ่งสามารถติดตามข่าวสาร/การประชุม และสนับสนุนข้อมูลได้อย่างทันทั่วทั้งที่

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ ส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น จึงจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ภายในวงเงินทั้งสิ้น จำนวน ๔๕๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการการจัดหาครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน ๒๔ ชุด |
| ๒. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ ๑ เครื่อง) | จำนวน ๒๔ ชุด |
| ๓. เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด (ทำลายครึ่งละ ๑๐ แผ่น) | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๔. โทรทัศน์ แอล อี ดี LED SMART TV. ขนาดจอไม่ต่ำกว่า ๕๕ นิ้ว | |
| ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล | จำนวน ๓ เครื่อง |
| ๕. ขาแขวนโทรทัศน์พร้อมติดตั้ง | จำนวน ๓ เครื่อง |
| ๖. สายสัญญาณโทรทัศน์พร้อมติดตั้ง | จำนวน ๓ งาน |

๒. วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานส่วนกลางสามารถอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการการปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่) จำนวน ๗ รายการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้หน่วยงานส่วนกลาง ให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศสพ. (ผ.บ.ท.)

โทร. ๐-๒๒๘๒-๑๐๔๗ - ๘ ต่อ ๓๐๓

ที่ มท ๐๓๑๗/๓๕๕

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและราคากลาง งานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ที่ไม่ได้ส่งเสริมการผลิตในประเทศไทย

เรียน อปค.

๑. เรื่องเดิม

อ้างถึงบันทึก ศสพ. (ผ.บ.ท.) มท ๐๓๑๗/๓๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ (เอกสาร ๑) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุนำเข้าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกอบกับ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒.๑.๑ การจัดซื้อพัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ (๑) ให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) ได้ที่ www.mit.fti.or.th ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หากมีมากกว่า ๓ ราย ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (๒) หากดำเนินการตาม (๓) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีหรือมีรายชื่อ น้อยกว่า ๓ ราย หน่วยงานของรัฐจะกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ข้อ ๒.๑.๒ ในกรณีพัสดุที่ผลิตในประเทศไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐเสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นพิจารณา ก่อนที่จะกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (๒) กรณีมีความจำเป็นต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่ง เป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกินสองล้านบาท หรือราคาพัสดุนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วย ไม่เกินสองล้านบาท

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย ศสพ. มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ และแบบที่ ๒ และคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) เพื่อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ปรากฏว่าสินค้าดังกล่าวไม่มีรายชื่อผู้ประกอบการ ที่ได้รับเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ต้องแสดงเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) ตามแนวทางปฏิบัติ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ข้อ ๒.๑.๑ (๒) ต่อไป

๓. ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสาร ๒)

/๓.๒ ปค. ...

๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

ศสป. พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ พิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุงานจัดซื้อรายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ และแบบที่ ๒ ที่ไม่ได้ผลิตในประเทศ (ที่แนบมาพร้อมนี้)

๔.๒ โปรดพิจารณา หากมีความคิดเห็นประการใดโปรดสั่งการตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายธีระพล ผุดผ่องใส)

นวช.คพ.ชก.

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายณรวิชัย ทิพย์ผลาผลกุล)

นวช.คพ.ปก.

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายประมศวรร สวงโท)

นวช.คพ.ปก.

อนุมัติ / กรรณำเรียน สปค.

เลขาธิการฯ / รวบดูณ



(นายสมยศ พุ่มน้อย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

๒๓ มิ.ย. ๖๔

(นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ.ศสป.

(นายธนาคม จงจิระ)

อธิบดีกรมการปกครอง

25 มิ.ย. 2564

หน.ฝ.บห. / ๒๒ มิ.ย. ๖๔

พิมพ์/ทาน.....รุ่งทิพย์..... / ๒๒ มิ.ย. ๖๔

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ 8 แกนหลัก (8 core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 11 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 7,200 รอบต่อวินาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 200 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
- มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ 12 แกนหลัก (12 core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 16 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
- สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 10,000 รอบ ต่อวินาที หรือชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า และมีความจุไม่น้อยกว่า 450 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วย
- มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย



บันทึกข้อความ

๓.๖

ศสพ.

เลขที่รับ 7:1

ลว. 6 ส.ค. 64

เวลา 11.40 น.

ส่วนราชการ กจ. (สทป.) โทร. (มท) ๕๐๗๑๒, ๕๐๗๑๖/๐-๒๒๒๕-๘๐๕๑ ต่อ ๒๔๑

ที่ มท ๐๓๐๒.๔/๒๕๖๔

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย กจ. มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับการพัฒนาระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ภายในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (บัตรอิเล็กทรอนิกส์) สำหรับข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ รายการ ภายในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่

๒.๑ เครื่องพิมพ์บัตร ๔ สี พิมพ์ ๒ หน้าอัตโนมัติ ระบบบริหารสีเฟอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ บัตร MIFARE ๑ K ๑๓.๕๖ MHz PrePrint ๔ สี พร้อม Metallic ๒ ด้าน ด้านหลังพิมพ์แถบดำ จำนวน ๓,๐๐๐ บัตร

๒.๓ โปรแกรม ระบบจัดทำบัตรพร้อมรายงานต่างๆ จำนวน ๑ ชุด

ในการนี้ กจ. ได้ตรวจสอบราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ จึงขอให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง พิจารณาความเหมาะสมของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นายสุกษิทธิ์ เอี่ยมเจริญ)

ผอ.สทป. ปกท.

ผอ.กจ.

เรียน ผอ.ศสพ.

- การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

6 ส.ค. 64

- ☒ มอบ ผ.บพ. ☐ มอบ กง.พบส.
- ☐ มอบ กง.วพร. ☐ มอบ กง.ปปช.
- ☐ มอบ กง.บดท. ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นายก่อเกียรติ แก้วกิจ)

ผอ.ศสพ

วันที่ 6 ส.ค. 64



โครงการที่ ๔.๑

บันทึกข้อความ

ศสป.
เลขที่รับ 594
ทว. 22 มิ.ย.64
เวลา 09.03 น.

ส่วนราชการ ส.น.ม.น. (สกข.)

โทร ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๔

ที่ มท ๐๓๐๘.๒/๑๕๗๐

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสม

เรียน หัวหน้าคณะทำงานกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปค.

ด้วย อปค. ได้โปรดอนุมัติให้ ส.น.ม.น. ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต : โครงการบริหารจัดการออกบัตรผ่านแดนเพื่ออำนวยความสะดวกทางธุรกิจ กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกในการออกหนังสือผ่านแดนแบบอิเล็กทรอนิกส์ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับใช้ในการจัดทำระบบโปรแกรมประยุกต์สำหรับการขอออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) เป็นเงิน ๙๘๔,๐๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เพื่อให้การพิจารณาโครงการดังกล่าว เป็นไปตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติ ส.น.ม.น. จึงขอส่งโครงการพัฒนาระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๙๘๔,๐๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ให้คณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ พิจารณารายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ร.อ.

(จักรเศ พิทยาคม)

ผอ.ส.น.ม.น.

เรียน ผอ.ศสป.

- ส.น.ม.น.ส่งข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสม
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

22 มิ.ย. 64

☒ มอบ ผ.บ.ท.

☐ มอบ กง.พ.บ.ส.

☐ มอบ กง.ว.พร.

☐ มอบ กง.ป.ป.ช.

☐ มอบ กง.บ.ดท.

☐ อื่น ๆ

- ๒๒ มิ.ย. ๖๔

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ.ศสป

วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๔



โครงการที่ ๔.๒

ศสพ.

เลขที่รับ 645

ลว. 1 ก.ค.64

เวลา 14.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.บพ. (สพท.)

โทร. ๐๒-๗๕๑-๗๔๓๖

ที่ มท ๐๓๐๙.๕/๖๕๘๗

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดหาเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ปค.

ตามที่ อปค. ได้อนุมัติโครงการและอนุมัติใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการจัดซื้อเครื่องระบบคิวอัตโนมัติ เพื่อดำเนินการจัดหาเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ใช้ปฏิบัติงาน ณ สำนักทะเบียนอำเภอ จำนวน ๙ แห่ง โดยพิจารณาจากสถิติการให้บริการประชาชนและความเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การจัดหาเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สน.บพ. จึงขอส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการดำเนินโครงการให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ปค. ได้พิจารณาคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ของโครงการจัดซื้อเครื่องระบบคิวอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวงเงินงบประมาณ ๕๕๗,๕๗๗ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นายชลอ อินทพันธุ์ นวช.คพ.ชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖-๓๙๐๑-๕๐๒๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวลักษณา อภิรติปัญญา)

ผอ.สพท. ปกท.

ผอ.สน.บพ.

เรียน ผอ.ศสพ.

- การจัดหาเครื่องระบบคิวอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ประกอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวตรี

1 ก.ค. 64

☒ มอบ ผ.บพ.

☐ มอบ กง.พบส.

☐ มอบ กง.วพร.

☐ มอบ กง.ปปร.

☐ มอบ กง.บดท.

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.ศสพ

วันที่

1 ก.ค. 64



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ปท. (สรท.) โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๘๓๐๖ : ๓๔ ต่อ ๓๐๔

ที่ มท ๐๓๑๐.๑/

วันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งโครงการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบการปกครองท้องที่ (ที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุ ที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบ) ในระบบภูมิสารสนเทศของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย สน.ปท. (สรท.) ประสงค์จะดำเนินโครงการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบการปกครองท้องที่ (ที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบ) ในระบบภูมิสารสนเทศของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใช้งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำฐานข้อมูลสำหรับบริหารจัดการการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบสร้างกระบวนการด้านการบริหารจัดการพื้นที่ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย ยกระดับกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ และเสริมสร้างทักษะความเข้าใจในการบริหารจัดการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุน การเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบให้กับเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค

สน.ปท. ขอส่งโครงการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบการปกครองท้องที่ (ที่สาธารณประโยชน์ ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบ) ในระบบภูมิสารสนเทศของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใช้งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง พิจารณารายละเอียดโครงการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายยศวัฒน์ พัทธศักดิ์สกุล)

ผอ.สรท. ปกท.

ผอ.สน.ปท.



โครงการที่ ๔.๔

บันทึกข้อความ

ศสพ.
เลขที่รับ 751
ทว. 6 ส.ค. 64
เวลา 11.40 น.

ส่วนราชการ กจ. (สทป.) โทร. (มท) ๕๐๗๑๒, ๕๐๗๑๖/๐-๒๒๒๕-๘๐๕๑ ต่อ ๒๔๑

ที่ มท ๐๓๐๒.๔/๒๕๖๔

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย กจ. มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับการพัฒนาระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ภายในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (บัตรอิเล็กทรอนิกส์) สำหรับข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ รายการ ภายในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่

๒.๑ เครื่องพิมพ์บัตร ๔ สี พิมพ์ ๒ หน้าอัตโนมัติ ระบบบริหารสเฟียร์ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ บัตร MIFARE ๑ K ๑๓.๕๖ MHz PrePrint ๔ สี พร้อม Metallic ๒ ด้าน ด้านหลังพิมพ์แถบดำ จำนวน ๓,๐๐๐ บัตร

๒.๓ โปรแกรม ระบบจัดทำบัตรพร้อมรายงานต่างๆ จำนวน ๑ ชุด

ในการนี้ กจ. ได้ตรวจสอบราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ จึงขอให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง พิจารณาความเหมาะสมของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นายสุกษิทธิ เอี่ยมเจริญ)

ผอ.สทป. ปกท.

ผอ.กจ.

เรียน ผอ.ศสพ.

- การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตร์

6 ส.ค. 64

- ☒ มอบ ผ.บท. ☐ มอบ กง.พบส.
☐ มอบ กง.วพร. ☐ มอบ กง.ปปช.
☐ มอบ กง.บดท. ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.ศสพ

วันที่ 6 ส.ค. 64



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท.ปค. โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๑๘๒๔ ต่อ ๒๒๕
ที่ มท ๐๓๒๒/ ๑๖๑ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งข้อเสนอโครงการพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค.

ด้วย อปค. ได้โปรดอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จาก
แผนงาน บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลผลิต โครงการยกระดับธรรมาภิบาลภาคประชาสังคม
ในระดับการปกครองท้องถิ่น กิจกรรมหลัก ยกระดับธรรมาภิบาลภาคประชาสังคมในระดับการปกครองท้องถิ่น
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
อำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งขณะนี้
ศปท.ปค. ได้ขออนุมัติดำเนินโครงการและขออนุมัติใช้งบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบของอำเภอ

ศปท.ปค. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอส่งเอกสารโครงการฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค. พิจารณาให้
ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายเสรี กัณท์โรจน์)

หน.สง.ศปท.ปค.