

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา

ผู้มาประชุม

๑. นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง	นวช.คพ.ชพ. (ศสป.)	ประธานคณะกรรมการ
๒ นางสาวสุญญาภรณ์ จันทะเสน	จพง.ปค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
๓. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	จนท.คพ.ชง. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๔. นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ	พนักงานราชการ (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้มาประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นายวรวิทย์ จิรัชศกุลเดช	หน.ก.ง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๒. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.ก.ง.พบส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๓. นางเมธกา แดงอำพล	หน.ก.ง.วพร. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๔. นายทศพล ศรีไพฑูริย์	หน.ก.ง.บปด. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๕. นายอนุสรณ์ ประณมศรี	นวช.คพ.ชก. (สน.สก.)	คณะกรรมการ
๖. นายเกียรติชัย ชุ่มมงคล	นวช.คพ.ชก. (สน.บพ.)	คณะกรรมการ
๗. นายธีรจิตร พิมพิศิริ	นวช.คพ.ชก. (สน.บพ.)	คณะกรรมการ
๘. นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	(แทน) วพส.ชพ. (สส.)	คณะกรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นายประเสริฐ สิงห์ทอง	สน.บพ.
๒. นายจารุกร อุตตะภูมิ	สน.บพ.
๓. นายสมศักดิ์ ธนันทา	สน.มน. (สกช.)
๔. นางอัจฉรา ชัยวรภัทร	สน.อส.
๕. นางสาวกนกวรรณ อรรถการณพนธ์	กช. (จพง.ปค.ชก.)
๖. นายวสันต์ จิสวัสดิ์	กช. (นคช.ชก.)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ปค. ขึ้นใหม่ โดยมีผู้แทน สำนัก/กอง ดังนี้ สน.บพ. สน.สก. สน.บพ และ สส เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา จำนวน ๓ หน้า (เอกสาร ๑)

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ อส.
การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองบังคับการ ควบคุมกองอาสารักษากินแดน
(บก.ควบคุม อส.จขต.) งบประมาณ ๘๑,๘๐๐ บาท เป็นการจัดหา (เอกสาร ๒)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กฯ (๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท = ๔๔,๐๐๐ บาท)

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ (๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท = ๑๗,๘๐๐ บาท)

๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี (๒ เครื่อง ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท = ๒๐,๐๐๐ บาท)

การจัดหาได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงเรียนคณะทำงานกลั่นกรองฯ ของ ปค. เพื่อทราบ
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่

๔.๑ กย. ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลาม
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๑๖๔,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อยู่ในเกณฑ์ของ
DE จำนวน ๔ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ
เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๓)

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน กย. ชี้แจงต่อที่ เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลการบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลามซึ่งเป็น
การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel สามารถนำข้อมูลไปต่อยอดในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวทางการ
ทำงานบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลามได้ นอกจากนี้ระบบการบริหารกิจการฮัจย์ในปัจจุบันไม่สามารถเพิ่มเติม
เขตข้อมูล (data field) ให้สอดคล้องกับรูปแบบการใช้งานข้อมูล และไม่สามารถรองรับการใช้งานรวมกับ
ฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้ ประกอบกับแนวคิดกรมการปกครอง ๔.๐ มีแนวทางการนำเทคโนโลยี
มาใช้ในการพัฒนาระบบงานการให้บริการประชาชนในรูปแบบที่สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา และสามารถ
ตรวจสอบข้อมูลได้ด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์ (web application) ได้ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลาม

๒. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน องค์กรและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการ
ที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น รองรับระบบดิจิทัลทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. สนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับบุคลากรในการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลาม

เป้าหมาย จัดจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานองค์กรศาสนาอิสลาม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ :

๑. ในขั้นตอน TOR ให้ระบุสามารถเพิ่มเติมหรือพัฒนาระบบต่อยอดได้เมื่อโครงการเสร็จสิ้น

๒. ตรวจสอบระบบงานเดิมว่ามีส่วนไหนที่ไม่สอดคล้องกับระบบงานของทางชาอุดีอาระเบีย
และระบบงานของทางกระทรวงสาธารณสุขเพื่อที่จะได้ให้คณะกรรมการเปรียบเทียบกับระบบใหม่

๓. ตรวจสอบในส่วนของโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย มีในเกณฑ์
ของ DE หรือไม่

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้
ความเห็นชอบต่อไป

๔.๒ สน.อส. ได้แก่ โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์เลเซอร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานชุมคุ้มครองตำบล (ชคต.) ในพื้นที่ จชต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๐๖๗,๐๐๐ บ. เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๒ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔)

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน สน.อส. ชี้แจงในที่ประชุม การปฏิบัติงานของสมาชิก อส. ชุตคุ้มครองตำบลในพื้นที่ ๓ จชต. และ ๔ อำเภอของ จ. สงขลา เป็นภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง การปฏิบัติงานต้องร่วมกับฝ่ายความมั่นคง และความร่วมมือกับภาคประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นการมีเครื่องมือไว้จัดเก็บข้อมูลจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานต่าง ๆ มีความรวดเร็วคล่องตัว โดยเฉพาะคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ประมวลผลระหว่างการจัดจุดตรวจ จุดสกัด การเก็บข้อมูลพื้นที่ประชากร เป็นต้น จำเป็นต้องใช้เป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานเพื่อวางแผนป้องกันภัยในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานชุตคุ้มครองตำบล (ชคต. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเพื่อให้การปฏิบัติการกิจชุตคุ้มครองตำบลสามารถจัดการข้อมูลต่าง ๑ ในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจที่รับมอบหมาย และสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการอำเภอและกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ ส่วนหน้า ที่กำกับดูแลงานด้านความมั่นคง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ สมาชิก อส.ชุตคุ้มครองตำบลมีความเข้มแข็ง สามารถปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยในทุกพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนในพื้นที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สามารถบูรณาการปฏิบัติงานกับทุกหน่วยงานในพื้นที่ได้อย่างมีเอกภาพ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ :

ขอให้จัดหางบประมาณในการจัดหาระบบปฏิบัติการกับโปรแกรมสำนักงานเพิ่มเติม เนื่องจากการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ต้องมี OS หากไม่มี อาจทำให้ประสิทธิภาพของเครื่องไม่เป็นไปตามที่ต้องการ

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการจัดหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๓ สน.มน. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๓.๑ โครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass) ตามแนวทางมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๑๖,๓๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๓ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๕)

๔.๓.๒ โครงการอำนวยการบริหารการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๓๖๙,๔๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๓ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๖)

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน สน.มน. ชี้แจงในที่ประชุม ปค. ได้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) โดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนมาเป็นฐานข้อมูลในการออกหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราว และพัฒนาประสิทธิภาพการออกหนังสือผ่านแดนในระบบออนไลน์ผ่านเว็บ

บราวเซอร์และโทรศัพท์มือถือ ซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา รวมทั้งสามารถพิสูจน์ทราบตัวบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวแบบใหม่ จะมี Barcode และ OR Code ซึ่งสามารถใช้นำมาติดต่อรับหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวได้ และยังสามารถใช้เครื่องอ่าน Barcode หรือ CR Code เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับการตรวจคนเข้าเมืองที่ประจำ ณ จุดผ่านแดน ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบบุคคลที่จะเดินทางออกนอกประเทศพร้อมทั้ง จัดระบบขั้นตอนการดำเนินการออกหนังสือผ่านแดนแก่ประชาชนอย่างเป็นระบบ ประชาชนผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ของหน่วยงานภาครัฐควบคู่กับการรักษาความมั่นคงชายแดน

ปค. ได้มีการปรับปรุงรูปแบบการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของประชาชนในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของการให้บริการภาครัฐให้มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลรวมทั้งยกระดับการให้บริการในการออกหนังสือผ่านแดนให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันที่มีการติดต่อสื่อสารทำธุรกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ แต่ด้วยวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันไม่สามารถรองรับระบบการสแกนหน้าจอโทรศัพท์มือถือหรือวัสดุที่มีลักษณะเป็นกระดาษ ซึ่งเดิมใช้อ่าน Barcode ได้เพียงบนกระดาษ และการนำ E- Signature เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ E-Signature ในการขอออกหนังสือผ่านแดน ผ่าน Platform กลาง การให้บริการภาครัฐผ่านระบบ Online ของ ปค. (Mobile Application หรือ Web Browser) ได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงชายแดน ซึ่งได้บูรณาการข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) แล้ว ตลอดจนเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนผู้สัญจรข้ามแดนเกิดความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

๒. เพื่อพัฒนางานบริการประชาชนในรูปแบบชีวิตวิถีใหม่ New Normal เพื่อลดระยะเวลา ขั้นตอน ในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวกทุกที่ ทุกเวลา

๓. เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น รวมทั้งลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย (Thailand ๔.๐)

๔. เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น มีการบริหารจัดการการให้บริการประชาชนผู้ใช้บริการในการออกหนังสืออย่างเป็นระบบคู่ขนานไปกับการส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจและการรักษาความมั่นคงภายในแนวชายแดนอีกทางหนึ่งด้วย

เป้าหมาย เพื่อติดตั้งเครื่องอ่าน QR Code รองรับบริการที่ประชาชนขอหนังสือผ่านแดนบนระบบ online และติดตั้งเรื่อง Signature Pad เพื่อรองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ :

ชี้แจงในข้อที่ ๓ กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ของ DE ชุดควบคุมคำสั่งของเครื่อง LCD Signature Pas ให้ชัดเจนเป็นค่าติดตั้งต่อสถานที่หรือค่าพัฒนาระบบ หรือเป็นค่า license

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๔ สน.บพ. ได้แก่ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ระบบการเตรียมข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Pre – Personalization) ทดแทนของเดิม งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๑,๔๗๕,๑๒๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๔ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๗)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน สน.บพ. ชี้แจงในที่ประชุม เตรียมข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Pre - Personalization) บนบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) โดยใช้ครุภัณฑ์ระบบการเตรียมข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Pre -Personalization) เพื่อดำเนินการจัดทำระบบควบคุมข้อมูลและความปลอดภัย จัดเก็บข้อมูลของบัตรประจำตัวประชาชนลงฐานข้อมูลของสำนักทะเบียนกลาง ตลอดจนพิมพ์หมายเลขประจำตัวประชาชนที่เรียงลำดับด้วยแสงเลเซอร์ลงบนผิวของบัตรประจำตัวประชาชนให้สามารถควบคุมที่นำไปและการใช้บัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้ (Pre-Personalization) เป็นไปด้วยความต่อเนื่องต้องมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับระบบเดิมที่หมดอายุการใช้งาน

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการเตรียมข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน(Pre-Personalization) บนบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) และการให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน และตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ของ มท. และ ปค.

กลุ่มเป้าหมาย สน.บพ. /ที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต/สำนักงานเทศบาล/ศาลาว่าการเมืองพัทยา/ จุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอยิ้ม และนอกราชอาณาจักร ณ สถานเอกอัครราชทูตสถานกงสุลใหญ่ และส่วนราชการของกระทรวงต่างประเทศซึ่งเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ :

เนื่องจากเอกสารต้องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ของ มท. ขอให้ปรับเอกสาร คู่เทียบให้ครบสามบริษัท

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๕ สน.ปท. ได้แก่ โครงการจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศขั้นพื้นฐานหลัก ชั้นข้อมูลแนวเขตการปกครองระดับหมู่บ้าน มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๐๑,๕๔๑,๔๓๔ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่นำพิจารณาจำนวน ๑๔๔,๓๙๐,๘๖๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (**เอกสาร ๘**)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่แข่ง ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน สน.ปท. ชี้แจงในที่ประชุม การปรับปรุงข้อมูลแนวเขตการปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) ให้ความถูกต้อง และทันสมัยอยู่เสมอ เป็นสิ่งที่มีความสำคัญเป็นลำดับต้นที่มีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการจัดระบบการปกครองท้องที่ เพราะข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการอ้างอิงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดเขตการเลือกตั้ง การพิจารณาแผนที่ ท้ายร่างกฎหมายของส่วนราชการต่างๆ ที่ มีแนวเขตการปกครองปรากฏในแผนที่ท้ายร่างกฎหมาย การตั้งถิ่นฐานบ้านเรือนของประชาชนที่มีความสัมพันธ์กับการรับบริการสาธารณะจากหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ และการยืนยันสถานะทางทะเบียนราษฎรของราษฎรว่าอยู่แห่งหนตำบลใด อีกทั้งยังเป็นข้อมูลพื้นฐานเชิงพื้นที่ ที่มีความจำเป็นต่อการกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารประเทศของรัฐบาล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

คณะกรรมการภูมิสารสนเทศแห่งชาติ มีมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ มท. ดำเนินโครงการจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานหลัก แนวเขตการปกครอง ระดับหมู่บ้าน มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ ปค. ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบหลักของ มท. ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของภารกิจดังกล่าว จึงได้ดำเนินการสำรวจตรวจสอบและปรับปรุงแนวทางปฏิบัติในการจัดทำและแก้ไข ประกาศกระทรวงมหาดไทยกำหนดเขตการปกครองตำบลในท้องที่อำเภอและพัฒนากระบวนการแนวเขตการปกครองอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ – ๒๕๖๓ ภายใต้โครงการปรับปรุงข้อมูลแนวเขตการปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) มาตรฐาน ๑ : ๕๐,๐๐๐ อย่างไรก็ตาม ในห้วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการปรับปรุงแก้ไขแนวเขตการปกครองเพียงบางพื้นที่ แต่ยังไม่ได้มีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลแนวเขตการปกครองในระบบภูมิสารสนเทศให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันครอบคลุมทั่วประเทศ ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานหลัก แนวเขตการปกครองระดับหมู่บ้านมาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ ครอบคลุมทั่วประเทศ ที่มีความถูกต้อง แม่นยำมากยิ่งขึ้นพร้อมการดำเนินการติดตั้งระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศแนวเขตการปกครอง จึงกำหนดให้มีโครงการจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศขั้นพื้นฐานหลัก ชั้นข้อมูลแนวเขตการปกครองระดับหมู่บ้าน มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานหลัก แนวเขตการปกครองระดับหมู่บ้าน มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ ครอบคลุมทั่วประเทศ ที่มีความถูกต้อง ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน
๒. เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานสำหรับใช้ประโยชน์ของหน่วยงานที่มีความจำเป็นในการใช้แผนที่แนวเขตการปกครองในการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ เช่น การกำหนดเขตการเลือกตั้ง การพิจารณาแผนที่ท้ายร่างกฎหมายของส่วนราชการ การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่
๓. เพื่อให้บุคลากรกรมการปกครองมีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้แผนที่แสดงแนวเขตการปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ :

ปรับรายละเอียดตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารจัดการหาคอมของ มท. ในการปรับลดตัวแผนที่โดยให้ไปใช้แผนที่ของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว ในส่วนของเอกสารจะต้องทำใหม่เนื่องจากการปรับลดงบประมาณ

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการหาคอมพิวเตอร์ฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

(ลงชื่อ)ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน)

จพง.ปค.ชำนาญการ