

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ 2/2567

วันพฤหัสบดีที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม ศสพ. ชั้น 2 วังไชยา

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567

รับรองการประชุมครั้งที่ 1/2567 วันจันทร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม ศสพ. ชั้น 2 วังไชยา ได้พิจารณาโครงการจำนวน 5 โครงการ มติที่ประชุมเห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหาร จัดหาคอมพิวเตอร์ ของ ปค. ทั้ง 5 โครงการ (จำนวน 4 หน้า) (เอกสาร 1)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน 4 โครงการ (3 สำนัก/กอง) ได้แก่

4.1 สน.สก. โครงการจัดทำระบบบูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบังคับใช้กฎหมาย ของพนักงานฝ่ายปกครอง ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา 9,977,000 บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 4.1)

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

☒ ความเห็นเพิ่มเติม เป็นโครงการเดิมที่ขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปี 2567 (มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 เห็นชอบในหลักการและการนำเสนอ) นำโครงการเข้าใหม่เพื่อของบประมาณในปี 2568 วงเงินงบประมาณคงเดิม เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

☐ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดหาคอมพิวเตอร์ ของ ปค.

☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

4.2 สน.อส. โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 20,911,000 บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่นอกเขตของ DE จำนวน 2 รายการ เป็นจำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา 9,900,000 บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 4.2)

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ☐ มีความเห็นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

4.3 สส. จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

4.3.1 โครงการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพสร้างการรับรู้สู่ประชาชน ด้วยป้ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัลระดับอำเภอ ระยะที่ 1 จำนวน 275 ชุด เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่นอกเขตของ DE จำนวน 10 รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน 3 รายการ จำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา 9,496,300 บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา(เอกสาร 4.3.1)

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ 3 บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01
- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☐ มีความเห็นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

4.3.2 โครงการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสร้างการตระหนักรู้ของกรมการปกครองผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและสถานีโทรทัศน์ DOPA Channel ประจำปีอำนวยการเงินงบประมาณทั้งโครงการจำนวน 600,000,000 บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา(เอกสาร 4.3.2)

มติที่ประชุม

- ☐ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา

ผู้มาประชุม

๑. นายวรวิทย์ จิรังศกุลเดช	หน.กง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๒. นายธีรจิตร พิมพ์ศิริ	นวช.คพ.ชก. (สน.ปท.)	คณะกรรมการ
๓. นายอนุสรณ์ ประณมศรี	นวช.คพ.ชก. (สน.สก.)	คณะกรรมการ
๔. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.กง.พปส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๕. นางเมธกา แดงอำพล	หน.กง.บดท. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๖. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	หน.กง.วพร. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	จพง.ปค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
๘. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	จนท.คพ.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๙. นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ	พนักงานราชการ (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้มาประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นางสาวสุชาดา คำวงษ์	นวช.คพ.ชพ. (สน.บท.)	คณะกรรมการ
๒. นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	วพส.ปค. (สส.)	คณะกรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง	ผอ.ศสป.	ประธานคณะกรรมการ
---------------------------	---------	------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอภิรักษ์ วนะชีวิน	จพง.ปค.ชก. (สน.อส.)
๒. นายอชิพัฒน์ ธนาไพศาลวรกุล	จพง.ปค.ชก. (สน.อส.)
๓. นางสาวรัตติกาล กองทิพย์	จพง.ปค.ชก. (สน.สก.)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากหัวหน้าคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของ ปค. ป่วย จึงได้มอบหมายให้ หน.กง.ปปช. (นายวรวิทย์ จิรังศกุลเดช) เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ ดำเนินการประชุมแทน

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา จำนวน ๑๑ หน้า

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน ๕ โครงการ (๔ สำนัก/กอง) ได้แก่

๔.๑ สน.บท. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๗
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งโครงการจำนวน ๑๓,๗๑๒,๘๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา ๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๑)

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน สน.บพ. ชี้แจงในที่ประชุม : เนื่องจาก ปค. เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนภารกิจในการจัดการเลือกตั้งสมาชิก กกต. มาโดยตลอดภายใต้พระราชบัญญัติซึ่งภาระหน้าที่รวมถึงอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นทั่วประเทศด้วย แต่ด้วยการเลือกสมาชิกวุฒิสภาที่ผ่านมา ปค. ได้มีการสนับสนุนระบบโปรแกรมเลือกตั้ง สว. มาโดยตลอด โดยการทำสัญญาเช่าเครื่องแต่ไม่ได้เอาระบบโปรแกรมมาด้วย เนื่องจากไม่ทราบว่า สว. จะมีการเปลี่ยนแปลงการเลือกอีกหรือไม่เลยไม่ได้เอามาด้วย แต่ในครั้งนี้เนื่องจาก กกต. ขอสนับสนุนให้ทาง สน.บพ. ให้ดำเนินการจัดทำระบบ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ในการพัฒนาใหม่ทั้งหมด

การทำงานของระบบบริหารจัดการเลือกสมาชิกวุฒิสภา ระบบนี้ให้สำนักทะเบียนเป็นผู้รับผิดชอบตามระเบียบของ กกต. โดยอำเภอจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดทุกอำเภอ ๘๗๘ + ๕๐ เขต เป็นผู้รับผิดชอบสมาชิก ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สว. โดยการแบ่งกลุ่มออกเป็น ๒๐ กลุ่ม มีการจัดการเลือก ๒ ประเภทคือเลือกกันเองและเลือกไขว้ และมีการเลือกระดับอำเภอจังหวัดและประเทศ เป็นระบบบันทึกผลคะแนน การเลือก สว. กกต. จะเป็นผู้ดำเนินการจัดการเลือกเพราะฉะนั้นจะเช่าเครื่อง จาก NT เช่าระบบสื่อสารจาก NT อุปกรณ์ที่เป็นฮาร์ดแวร์จะเป็นของ กกต. ซึ่งเช่าจาก NT ในวันที่รับสมัครเครื่องทั้งหมดจะมาจาก NT แต่เครื่องต้องมีการ Config เพื่อให้ใช้ในระบบ Single Sign on ได้และเครื่องถ้าเป็นสำนักทะเบียนใหญ่ ๆ อำเภอใหญ่ ๆ จะใช้ ๖ เครื่องถ้าเป็นสำนักทะเบียนเล็กจะใช้อำเภอละ ๕ เครื่อง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :

๑. แบนโพรชาร์ตในการทำงานของระบบ

๒. สรุปการติดตั้ง ค่าคอนฟิกเครื่อง client ที่ใช้งานระบบจำนวน ๔๗๖๖ ชุด Config อะไร ๔๗๖๖ นี้เป็นเครื่อง client ที่ติดตั้งอยู่ที่ไหน (จำนวน ๕ เครื่องมีที่อำเภอ และ ๖ เครื่องมีที่อำเภอ)

มติที่ประชุม

- ☒ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

๔.๒ สน.บพ. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เพื่อทดแทนระบบเดิม งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๔๙,๙๘๒,๕๐๐ บาท (เอกสาร ๔.๒)

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

ผู้แทน สน.บพ. ชี้แจงในที่ประชุม : การจัดทำระบบพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯ เพื่อทดแทนระบบเดิมซึ่งใช้มาตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ รายการจัดซื้อจะมีตามเกณฑ์ ๗ รายการและนอกเกณฑ์ DE ๖ รายการ อุปกรณ์ที่ซื้อตามเกณฑ์ DE จะมีเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑๐ เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผลจำนวน ๘๒ เครื่อง ติดตั้งที่จังหวัด ๗๖ เครื่องและส่วนกลาง ๖ เครื่อง สำหรับโน้ตบุ๊กและเครื่องพิมพ์ Laser LED แบบที่ ๑ จำนวน ๑๖ เครื่องติดตั้งที่ส่วนกลาง อุปกรณ์อ่านบัตรเอกประสงค์เครื่องอ่านบัตร Smart Card Reader จำนวน ๒,๐๐๐ เครื่อง จัดซื้อเพื่อไปติดตั้ง กับคอมพิวเตอร์ที่ทาง ศสพ. จัดซื้อไปให้อำเภอเมื่อปีที่แล้วซึ่งไม่มี Smart Card Reader ไม่สามารถที่จะใช้งานในการทำงานของระบบกำนันผู้ใหญ่บ้านได้ เครื่องสำรองไฟฟ้าจำนวน ๑๐ เครื่อง ชุดโปรแกรมปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ OS จำนวน ๙๒ เครื่อง ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานแบบที่ ๓ จำนวน ๙๒ รายการ

สำหรับเครื่องนอกเกณฑ์ DE มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการเครื่อง Server ๔ ตัว อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๓ Switch จำนวน ๒ ตัว ติดตั้งตรงโซนของตัว Server ซึ่งจะมี load Balance, อุปกรณ์ storage จำนวน ๒๐ TB จำนวน ๑ ชุด, อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

เครื่อง Server load Balance เพื่อกระจายการทำงาน, กล่อง Server ให้มีการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบสองหน้าสำหรับพิมพ์บัตรประจำตัวของกำนันผู้ใหญ่บ้านซึ่งในระยะแรกตอนนี้ อัตรากำลังกำนันผู้ใหญ่บ้านมีอยู่ ๒๘๐,๐๐๐ คน และเครื่องพิมพ์บัตรจะไปติดตั้งไว้ที่จังหวัดให้จังหวัดเป็นหน่วย ในการจัดทำบัตรประจำตัวของกำนันผู้ใหญ่บ้านในแต่ละปีจะมีอัตรากำลังที่เข้าใหม่บรรจุใหม่ประมาณ ๕๐,๐๐๐ คนทั่วประเทศ และค่าพัฒนาระบบสำหรับโปรแกรมประยุกต์ ๑ ระบบ

ระบบที่ทำการจะมีการพัฒนาระบบใหม่มีการปรับปรุงระบบใหม่และจัดทำระบบพิมพ์บัตรมีระบบเพิ่มและจากการที่เริ่ม design การจัดทำจะต้องรื้อระบบใหม่และออกแบบฐานข้อมูลใหม่ด้วยเพราะว่าข้อมูลบางอย่างมีเพิ่มขึ้น ต้องปรับฐานข้อมูลแก่โปรแกรมใหม่ทั้งหมด และต้องมีการเชื่อมโยงกับ linkage เนื่องจากตอนนี้ ThalID ไม่สามารถเชื่อมโยงกับ linkage ได้ถ้าเชื่อมลือกอื่นจากThalID

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :-

มติที่ประชุม

- ☒ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

๔.๓ สน.อส. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ให้กับ ศอ.ปส.จ. และ ศป.ปส.อ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๑๙,๐๘๐,๐๐๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๓)

- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

ผู้แทน สน.อส. ชี้แจงในที่ประชุม : เดิม สน.อส. ดำเนินการจัดทำโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประมาณ ๗๕ เครื่อง ผ่านมาแล้ว ๑๗ ปี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อทดแทนของเดิมปัจจุบันงานที่เกี่ยวข้องมีปริมาณที่เพิ่มมากขึ้นเนื่องจากเป็นนโยบายด่วนของทางรัฐบาล โดยจะส่งไปให้ทางอำเภอดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องของยาเสพติดโดยเฉพาะเป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดซึ่งมีนโยบายและแผนด้านการบำบัดรักษา ยาเสพติด บริหารจัดการผู้เสพตามกรอบแนวคิดของประมวลกฎหมายยาเสพติด ในการพัฒนาแพลตฟอร์มสำหรับบริหารจัดการผู้เสพ ให้มีความเชื่อมโยงตลอดกระบวนการอย่างครบวงจร ตั้งแต่การค้นหา คัดกรอง บำบัดรักษาฟื้นฟูสภาพทางสังคม ตลอดจนการติดตามประเมินผล เป็นต้น วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อให้บุคลากรถูกจ้างตามภารกิจยาเสพติดมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรถูกจ้างตามภารกิจยาเสพติดเป็นการจัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน ๙๕๔ เครื่อง ให้กับ ศอ.ปส.จ. และ ศป.ปส.อ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม : ในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ในโครงการนี้มีแต่เครื่องเปล่าไม่มีระบบปฏิบัติการ OS จึงให้ สน.อส.ปรับ TOR โดยขอเพิ่มเรื่องของ OS เป็นสำคัญใน TOR และเพิ่มเอกสารในจุดติดตั้งอาจจะต้องมีแนบจุดติดตั้งเพิ่มว่าติดตั้งที่ไหนบ้างจังหวัดอำเภอ เพื่อชี้แจงคณะกรรมการชุดต่อไป

มติที่ประชุม

- ☒ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
- ☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

๔.๔ สน.สภ. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๔.๑ โครงการจัดหาระบบฐานข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนศูนย์ปฏิบัติการฯ จ.สุพรรณบุรี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณทั้งโครงการจำนวน ๘๒,๖๘๔,๔๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๙ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๖ รายการ เป็นจำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา ๗๔,๑๑๑,๒๐๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๔.๑)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

๔.๔.๒ โครงการจัดหาระบบฐานข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนศูนย์ปฏิบัติการฯ จ.ปทุมธานี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณทั้งโครงการจำนวน ๘๒,๖๘๔,๔๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๙ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๖ รายการ เป็นจำนวนงบประมาณที่นำมาพิจารณา ๗๔,๑๑๑,๒๐๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๔.๒)

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน สน.สก. ชี้แจงในที่ประชุม : การจัดทำโครงการจัดหาระบบฐานข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนศูนย์ปฏิบัติการ จังหวัดสุพรรณบุรีและศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดปทุมธานี มีเป้าหมายเพื่อขยายฐานข้อมูลอาวุธปืนด้วยเทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูลและตรวจสอบหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนโดยการจัดเก็บหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนในพื้นที่จังหวัดข้างเคียง เนื่องจากปัจจุบันเราดำเนินการมาแล้ว ๑๐ ศูนย์ และต้องการเพิ่มอีก ๒ ศูนย์ คือศูนย์จังหวัดสุพรรณบุรีและปทุมธานี เพื่อเป็นมาตรการในการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานทะเบียนอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของกรมการปกครอง เพื่อให้กรมการปกครองมีฐานข้อมูล กระสุนปืนและปลอกกระสุนปืน เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของทะเบียนอาวุธปืนในกรณีมีเหตุสงสัยหรือใช้ประโยชน์ทางราชการ เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนกับอาวุธปืนที่นายทะเบียนท้องที่ได้อนุญาตให้บุคคลมีและใช้อาวุธปืนและสามารถค้นหาข้อมูลได้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อประโยชน์ในการสืบสวนของหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องต่อกระบวนการยุติธรรม เพื่อขยายขีดความสามารถในการจัดเก็บข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืน และสามารถทำการเชื่อมโยงข้อมูลให้แต่ละศูนย์ปฏิบัติการทุกภาคใช้งานข้อมูลร่วมกัน พื้นที่จัดเก็บที่มีการสำรวจแล้วในส่วนของจังหวัดสุพรรณบุรีจะมีใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนประมาณ ๕๘๘,๐๐๐ กระบอก จังหวัดปทุมธานี ๕๗๔,๐๐๐ กระบอก ระบบงานเป็นเทคโนโลยีในการจัดเก็บข้อมูลและการพัฒนาส่วนต่อขยายบริหารจัดการข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืนและพัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลหัวกระสุนปืนและปลอกกระสุนปืน ประกอบด้วย อุปกรณ์ชุดเครื่องนำเข้าข้อมูลภาพปลอกกระสุนปืนระบบ ๓ มิติพร้อมโปรแกรมการใช้งานแต่ละศูนย์จำนวน ๒ ชุด และชุดเครื่องนำเข้าข้อมูลหัวกระสุนปืนระบบ ๓ มิติพร้อมโปรแกรมการใช้งานจำนวนศูนย์ละ ๒ ชุด และชุดวิเคราะห์เครื่องกระสุนปืนพร้อมโปรแกรมการใช้งานศูนย์ละ ๑ ชุด ชุดจัดเก็บข้อมูลสำหรับระบบฐานข้อมูลนิติวิทยาศาสตร์พร้อมโปรแกรมการใช้งานจำนวน ๑ ชุด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :

- ควรต้องทำเป็นสถิติจังหวัดแต่ละจังหวัดมีเท่าไร
- ใช้เกณฑ์ใดที่จะตั้ง ๒ ศูนย์ และ ๒ ศูนย์นี้ ดูแลจังหวัดไหนบ้าง

มติที่ประชุม ☒ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.
☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุญาภาณูจน์ จันทะเสน)

จพง.ปค.ชำนาญการ