

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จำนวนเงิน ๒๒๕,๐๐๐ บาท

กรมการปกครอง

แบบ คกก.มท.๐๑

แบบบัญชีราคากลาง

แบบบัญชีราคากลาง
งานพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ: โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม
 หัวหน้าหน่วยงาน อธิบดีกรมการปกครอง
 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง รองอธิบดีกรมการปกครอง (ฝ่ายบริหารงานส่วนภูมิภาค)
 ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
 ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๒๒๕,๐๐๐ บาท
 ราคากลางการพัฒนาระบบ ๒๒๖,๐๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐
๒	นักวิชาการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐
๓	นักวิชาการทดสอบโปรแกรมประยุกต์	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐
๔	เลขานุการ โครงการ	๑	๒๒,๐๑๐.๐๐	๑	๒๒,๐๑๐.๐๐
จำนวนเงินรวม					๒๒๖,๐๑๐.๐๐

๒. ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน(ชุด)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม			

๓. ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม				

๔. ค่าที่ปรึกษาโครงการ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม					

๕. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม				

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม			๒๒๖,๐๐๐.๐๐

คุณสมบัติที่ปรึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญและพนักงานประจำโครงการฯ โดยรายละเอียดและองค์ประกอบดังนี้

๑. ทีมที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ใช้ในการพัฒนาระบบ ตามโครงการ มีหน้าที่รับผิดชอบและให้คำแนะนำส่วนที่เป็นความต้องการด้านสารสนเทศสำหรับการพัฒนา จะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ และออกแบบระบบฐานข้อมูล และระบบสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาระบบตามความต้องการของโครงการ
๒. ทีมวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ ทีม Applications Development มีหน้าที่รับผิดชอบการศึกษา วิเคราะห์ วางผังระบบงาน และระบบโปรแกรม โดยประสานงานกับทีมอื่น หัวหน้าโครงการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง มีผู้เชี่ยวชาญทางด้าน Programming หรือ System Analyst มีผู้เชี่ยวชาญการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ทำงานใช้ภาษา SQL (เทียบเท่าหรือดีกว่า) กับ Relational Database Management System โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและการจัดองค์ประกอบของทีมงานสำหรับโครงการ มีดังนี้

๑. ผู้จัดการโครงการ

มีหน้าที่รับผิดชอบภาพรวมของระบบที่นำเสนอของโครงการ ทั้งหมดกล่าวคือ ศึกษา ระบบงานและวางแผนระบบงาน,วางแผนการดำเนินงาน,มอบหมาย ประสาน ควบคุม, ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาตรวจทานผลงาน และประสานระหว่างทีมงานกับกรมการปกครอง

๒. นักวิชาการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์

พัฒนา โปรแกรมประยุกต์ ด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ที่กำหนด ตามโครงสร้างข้อมูลที่ได้มีการออกแบบเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

๓. นักวิชาการทดสอบโปรแกรมประยุกต์

ทดสอบโปรแกรมประยุกต์ตามโครงสร้างข้อมูลที่ได้มีการออกแบบ ด้วยเงื่อนไขการทำงานต่างๆ ตามที่กำหนด เพื่อให้ระบบงานบรรลุวัตถุประสงค์ ตามความต้องการของผู้ออกแบบระบบ โปรแกรมประยุกต์และรายงานข้อผิดพลาดต่างๆ เพื่อให้นักวิเคราะห์โปรแกรมและนักพัฒนาโปรแกรมแก้ไข

๔. เลขานุการโครงการ

ประสานงานด้านต่างๆกับผู้จัดการงานพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ และหน่วยงานต่างๆ ภายใตโครงการ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านต่างๆ มีตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา (ขั้นต่ำ)	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	คุณสมบัติ
๑. ผู้จัดการโครงการ	- ปริญญาตรี หรือสูงกว่า - ด้านบริหารสถิติคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๒ ปี	- มีประสบการณ์ด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี - มีประสบการณ์ด้านการบริหารระบบโปรแกรมประยุกต์โครงการให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ - มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, Network Interface และ Development Tool
๗. นักวิชาการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์	- ปริญญาตรี หรือสูงกว่า - ด้านวิทยาศาสตร์(วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๒ ปี	- ต้องมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับ Database Management System และ Development Tool ที่เสนอ - ต้องมีประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์อย่างน้อย ๒ ปี
๘. นักวิชาการทดสอบโปรแกรมประยุกต์	- ปริญญาตรี หรือสูงกว่า - ด้านวิทยาศาสตร์(วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๒ ปี	- ต้องมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับ Database Management System และ Development Tool ที่เสนอ - ต้องมีประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์อย่างน้อย ๒ ปี
๙. เลขานุการโครงการ	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า - ด้านเลขานุการ/การเงิน	๒ ปี	- มีประสบการณ์ด้านการประสานงานโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

รายละเอียดโครงการ

รายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานอิสระ

ชื่อส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ

นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์

ตำแหน่งอธิบดีกรมการปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายรอมดอน หะยืออาแว

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๙๘๑๘

๒. นายวัชรพล คัคโนภาส

ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๑-๙๖๐๒

๓. ค่าใช้จ่าย

วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทห้าพันถ้วน)

แหล่งเงิน

☒ เงินงบประมาณ

☐ เงินนอกงบประมาณ ระบุ.....

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑		ระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม คุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ๑.๑. ระบบจ่ายเงินเพิ่มพิเศษของปลัดอำเภอ (เพิ่มเติมข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรม) มีโปรแกรม ดังต่อไปนี้ ๑.๑.๑. ระบบการจัดการข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ ๑.๑.๑.๑. สามารถนำเข้าข้อมูลผู้เข้าร่วม อบรมในโครงการต่าง ๆ โดย รองรับไฟล์ CSV, EXCEL โดย ข้อมูลในไฟล์ ประกอบไปด้วย - เลขประจำตัวประชาชน - ชื่อตัว - ชื่อสกุล - ชื่อโครงการที่เข้าอบรม - วันที่เดือนปีที่เข้าอบรม ๑.๑.๑.๒. สามารถตรวจสอบข้อมูลกับ ฐานข้อมูลข้าราชการ โดยเชื่อมโยง ข้อมูลข้าราชการ (DPS) ผ่านทาง	๑	ระบบ	๒๒๕,๐๐๐.-	๒๒๕,๐๐๐.-

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดทำครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	API ของกองการเจ้าหน้าที่ ด้วย หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่ได้จากไฟล์ผู้เข้าร่วมอบรม ๑.๑.๓. สามารถตรวจสอบข้อมูลผู้เข้า อบรมกับข้อมูลรายงานผลการ ปฏิบัติงานของปลัดอำเภอผ่าน API PALAD REPORT ๑.๑.๑.๔. สามารถทำการลงทะเบียน รายการการขอเงินพิเศษและ ยืนยัน ข้อมูล กรณีที่ข้าราชการ นั้นอยู่ในตำแหน่งปลัดอำเภอและ ผ่านเงื่อนไขรายงานผลการ ปฏิบัติงานของปลัดอำเภอ ๑.๑.๑.๕. สามารถจัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วม อบรมที่ไม่ผ่านเงื่อนไขการได้รับ เงินเพิ่มปลัด (ไม่อยู่ในตำแหน่ง ปลัดอำเภอและไม่ผ่านเงื่อนไข รายงานผลการปฏิบัติงานของ ปลัดอำเภอ)				

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดทำครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	๑.๑.๒. ระบบรายงานการจ่ายเงินพิเศษ ปลัดอำเภอ (เพิ่มเติมข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรม) สามารถแสดงรายงาน ข้อมูลดังนี้ ๑.๑.๒.๑. รายงานรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมที่ นำเข้า ๑.๑.๒.๒. รายงานรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมที่ นำเข้า ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม พิเศษปลัดอำเภอ ๑.๑.๒.๓. รายงานรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมที่ นำเข้า ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม พิเศษปลัดอำเภอ จำแนกตาม เงื่อนไขที่ไม่ได้รับสิทธิ ดังนี้ - ไม่ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ปลัดอำเภอ - ไม่ผ่านเงื่อนไขการรายงานผล การปฏิบัติงานปลัดอำเภอ - ไม่ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ปลัดอำเภอและผ่านเงื่อนไข การรายงานผลการปฏิบัติงาน ปลัดอำเภอ				

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน					
	๑.๑.๒๔. ร้องรับการออกรายงานในรูปแบบ เอกสาร EXCEL/PDF ได้					

๕. วิธีการจัดหา

☒ ซื้อ

☐ เช่า

☐ รับบริจาค

☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

๖. สถานที่ตั้งอุปกรณ์ (ระบุชื่อหน่วยงาน)

- กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงานตาม ข้อ ๖.

- ไม่มี

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน หรือเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ ครั้งนี้

๘.๑ ไม่สามารถทำการบันทึกภารกิจเรื่องการฝึกอบรมของปลัดอำเภอได้

๘.๒ ทำให้เกิดความสับสนระหว่างระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. และ โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ที่กรมการปกครองใช้จัดเก็บข้อมูลบุคลากรอยู่ไม่
ต้องดำเนินการซ้ำซ้อน

๘.๓ ระบบรายงานไม่ครอบคลุมสิ่งที่ต้องการตรวจสอบ

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

๙.๑ พัฒนาระบบเพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมเพื่อให้ข้อมูลภารกิจของปลัดอำเภอครบถ้วน

๙.๒ จัดทำรายงานเพิ่มเติม

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

ไม่มี

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์/บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน ICT ที่มีอยู่ปัจจุบัน

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	ระดับ	ประมาณการอัตรากำลังที่ ต้องการ (อัตรา)		อัตรากำลังที่ได้รับการจัดสรร แล้ว (อัตรา)	
			ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	รวมทั้งสิ้น
กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (สน.มน)	เจ้าพนักงาน ปกครอง	ชำนาญการ	-	-	๐	๐
	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	-	-	๐	๐
	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	-	-	๑	๑
	เจ้า พนักงานเครื่อง	ปฏิบัติงาน	-	-	๐	๐
	คอมพิวเตอร์					
	รวม		-	-	๑	๑

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

๑. การจัดหาเป็นการจัดหาใหม่.....
๒. การจัดหาครั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพต่อการทำงาน.....

ผู้รายงาน.....

(นายรอมดอน หะยืออาแว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....

ผู้อนุมัติโครงการ.....

(นายวินัย โตเจริญ)

รองอธิบดีกรมการปกครอง

ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน

วันที่.....

.....

(นายวิฑูรย์ สิริบุญกุล)

ตำแหน่ง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม

วันที่.....

ไบเซนราคา



สำนักงานใหญ่/Head Office

บริษัท คอนโทรล ดาต้า (ประเทศไทย) จำกัด
Control Data (Thailand) Ltd.

202 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
202 Nanglinchi Rd., Chongnonsee, Yannawa, Bangkok 10120
Tel. 02-678-0333, 0200
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / TAXID 0105511002797

ใบเสนอราคา
QUOTATION

เลขที่ : 68000785
QUO No.

วันที่ : 27/05/2568
Date
หน้า : 1/1
Page

Customer Information :		Quotation Information :			
Attn : อธิบดีกรมการปกครอง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพฯ โทร.225-7092,622-0685		กำหนดส่งสินค้า : 30 Days Delivery การรับประกัน : 12 Month Warranty เงื่อนไขการชำระเงิน : 30 วัน Term of Payment ยื่นราคา : 30 Days Validity สกุลเงิน : THB Currency			
ลำดับ No	สินค้า / รายการ Product/Description	ส่วนลด Disc	จำนวน Qty	ราคาสุทธิต่อหน่วย Unit Net Price	จำนวนเงิน Extended Price
1	ค่าเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม หมายเหตุ : - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเบิกจ่ายเงินเพิ่มฯ (พ.ป.ค.) เพิ่มเติม - ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว	0.00	1	225,000.00	225,000.00
สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน		รวมเงิน : SubTotal			225,000.00
*** ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงราคา เมื่ออัตราแลกเปลี่ยนมีการเปลี่ยนแปลง		ภาษีมูลค่าเพิ่ม (0.00%) VAT รวมทั้งสิ้น : Total			0.00 225,000.00
CUSTOMER ข้าพเจ้าอนุมัติสั่งซื้อตามรายการและเงื่อนไขทั้งหมด Price and terms as above are understood and we confirm this order. ผู้สั่งซื้อ : วันที่ : Authorized signature of purchase. Date		Control Data (Thailand) Ltd. ผู้เสนอราคา : วันที่ : Proposed By Date (อ.สุรา ศรีธรรม) (M07SL1/SL1) บริษัท คอนโทรล ดาต้า (ประเทศไทย) จำกัด ผู้อนุมัติ : วันที่ : Authorized By Date (ชาวลีรัตน์ ศรีธรรม) (ผู้จัดทำ)			



เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105560182922 (สำนักงานใหญ่)

แขวงบางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กทม. 10700

ใบเสนอราคา / QUOTATION

เลขที่

Q-501/68

วันที่

27 พ.ค. 2568

หน่วยงาน กรมการปกครอง

๘. ท่อยุ่

บริษัท มีความยินดีเสนอราคาดังรายการต่อไปนี้

Thanks for your enquiry and we have pleasure in submitting our quotation as follows.

ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

574	300,000.00
-----	------------

ส่วนลดพิเศษ

เป็นเงิน	300,000.00
----------	------------

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %

รวมทั้งหมด	300,000.00
------------	------------

บริษัท จันแก้ว เดเวลอปเม้นท์ จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายการที่เสนอมานี้
จะได้รับความพอใจจากท่าน และได้มีโอกาสรับใช้ท่าน ต่อไป

สามแสนบาทถ้วน

เงื่อนไขการชำระเงิน

- ยื่นราคาภายใน 30 วัน
- ส่งมอบงานภายใน 60 วันทำการ หลังจากลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....คณกฤษณ์.....ผู้เสนอราคา

คณกฤษณ์ เลิศวรรณพร

* การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินสดหรือเช็คของท่านเรียกเก็บเงินจากธนาคารเรียบร้อยแล้วเท่านั้น สำหรับลูกค้า

