

โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูล
ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พัก
ที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวนเงิน ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท

ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ
สำนักงานสอบสวนและนิติการ
กรมการปกครอง

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)

เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการฯ) _____ ในการประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____

ชื่อโครงการ จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนี้สินที่มิใช่โรงแรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รวมวงเงินโครงการ ๑,๙๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาท) จำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์๑,๖๓๗,๖๐๐..... บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาท)
ชื่อนายงาน ส่วนงานอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์									
กรณีตรงตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด									
ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	ข้อกำหนด/ชื่อหน่วยงาน ที่ประกาศกำหนดเกณฑ์	ราคาตามเกณฑ์	ราคาอ้างอิง	จำนวน	จำนวน	รวมเงินรวม	หมายเหตุ
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒		ข้อ ๒ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๑		๓๕๐,๐๐๐	
								๐	
								๓๕๐,๐๐๐	
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์									
กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด									
ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ							
๑	คำขอแฟร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)	บอก จอยไลฟ์ สมาร์ท ยี่ห้อ Window Server ๒๐๑๙ รุ่น Datacenter ๒๒,๐๐๐	บอก สัมภาษณ์ โซลูชั่น ยี่ห้อ Window Server ๒๐๑๙ รุ่น Datacenter ๓๕,๐๐๐	ทั้งที่ส่วนเกิน จอห์น เดวิดเคห์ จำกัด ยี่ห้อ Window Server ๒๐๑๙ รุ่น Datacenter ๒๒,๐๐๐	https://www.serverprothai.com/software/window-server-๒๐๑๙-datacenter-๒๒-core-cs๐	๑	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	ราคาในเว็บไซต์รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ๒๓๐,๐๕๐ บาท
๒	Server Hard Disk ๒ TB	บอก จอยไลฟ์ สมาร์ท ยี่ห้อ Dell รุ่น ๒TB SATA ๘,๐๐๐	บอก สัมภาษณ์ โซลูชั่น ยี่ห้อ Dell รุ่น ๒TB SATA ๘,๐๐๐	ทั้งที่ส่วนเกิน จอห์น เดวิดเคห์ จำกัด ยี่ห้อ Dell รุ่น ๒TB SATA ๘,๐๐๐	https://www.lanetbook.com/product/๕๑๖๘/dell-chassis-server-๒b-sata	๒	๗,๓๐๐	๑๕,๖๐๐	ราคาหน้าเว็บไซต์ ๖,๕๐๐ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หากรวมภาษีแล้ว จะอยู่ที่ ๗,๓๕๓ บาท

๓	Scanner ความเร็วสูง รองรับการใช้งาน scan กระดาษ A๓/A๔	บอก จอยเลฟท์ สมาร์ท ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น FI ๖๖๗๐	บอก คัมล่า ได้จุ๊ย ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น FI ๖๖๗๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิวัฒน์สินค้า ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น FI ๖๖๗๐	เว็บไซต์ http://www.scanner-thailand.com/th/icon-scanner/fujitsu-f6670-sheeted-scanner-a3-size-speed-600dpi-resolution-600dpi-a3-f6670-sheets.html	๓๕๐,๐๐๐	๓	๑,๐๕๐,๐๐๐	ราคาน้ำเข้าเว็บไซต์ ๓๓๘,๗๐๐ ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หากรวมภาษีแล้ว จะอยู่ที่ ๓๖๒,๕๐๙ บาท
รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์									
									๑,๒๘๗,๖๐๐
									๑,๖๓๗,๖๐๐

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ					
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม	
๑.	ค่าแรงสำหรับการตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๕๕,๐๐๐	๑	๕๕,๐๐๐	
๒	ค่าอบรม และจัดทำรายงาน	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	
	รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ			๖๕,๐๐๐	
	รวมวงเงินโครงการ			๑,๗๐๒,๖๐๐	

หมายเหตุ

แบบบัญชีราคากลาง

งานพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ: โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและ
หนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวหน้าหน่วยงาน ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง

ผู้รับผิดชอบ

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๑,๗๐๒,๖๐๐..... บาท

ราคากลางการพัฒนาระบบ ๑,๖๓๗,๖๐๐..... บาท

๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม					

๒. ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน(ชุด)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	๑	๓๕๐,๐๐๐.-
๒	Server Hard Disk ๒ TB	๒	๑๔,๖๐๐.-
๓	Scanner ความเร็วสูง รองรับการ scan กระดาษ A๓/A๔	๓	๑,๐๕๐,๐๐๐.-
จำนวนเงินรวม			๑,๔๑๔,๖๐๐.-

๓. ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)	๑	๒๒๓,๐๐๐.-	๒๒๓,๐๐๐.-
จำนวนเงินรวม				๒๒๓,๐๐๐.-

๔. ค่าที่ปรึกษาโครงการ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม					

๕. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม				

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าแรงสำหรับการติดตั้งและตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๑ ครั้ง	๔๕,๐๐๐.-
๒	การอบรมและจัดทำรายงาน	เหมาจ่ายตลอดโครงการ	๒๐,๐๐๐.-
จำนวนเงินรวม			๖๕,๐๐๐.-

โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้ง
สถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้บริการผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพัฒนาขีดความสามารถ ในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นดิจิทัล (Digital Government) โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐอย่างมีแบบแผน เช่น การออกพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการจัดทำศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐที่ให้บริการประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวก รวดเร็ว ตลอดเวลา รวมถึงประกอบด้วยเหตุผลความจำเป็นด้านสถานที่ และจำนวนเอกสารที่จะมีเพิ่มขึ้นทุกปี และเอกสารบางอย่างจำเป็นต้องเก็บไว้ประกอบรวมเรื่องต่างๆ ทำให้การจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการแปลงเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เป็นเรื่องที่สำคัญต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน และสะดวกต่อการค้นหา รวมถึงสามารถเรียกใช้ได้ในหลายๆกรณี

กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงมหาดไทยเพื่อมุ่งที่จะประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการสารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติราชการให้ตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาคุณภาพการให้บริการและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก และประชาชนได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันกรมการปกครองในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ โดยเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลการออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และกฎหมายสถานบริการ มีข้อมูลสารสนเทศที่อยู่ในความรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก แม้ปัจจุบันจะมีฐานข้อมูลบางส่วนอยู่ในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศกลางของกรมการปกครองแต่ยังมีข้อมูลสารสนเทศที่ยังไม่ได้รับการจัดการให้เป็นระบบอีกเป็นจำนวนมาก โดยข้อมูลส่วนหนึ่งกรมการปกครองรับมาตั้งแต่การโอนย้ายภารกิจด้านการอนุญาตให้ประกอบธุรกิจโรงแรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ส่งผลให้ปัจจุบันมีข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของกรมการปกครองเป็นจำนวนมากแต่ไม่สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่มีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จากเหตุผลด้านระบบการจัดเก็บ การสูญหาย/ชำรุด การนำเข้าของเอกสารที่มีความหลากหลายและมีปริมาณมาก การเรียกดูข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการประมวลผลข้อมูล ส่งผลให้ข้อมูลที่มีไม่สามารถตอบสนองในการช่วยตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างที่ควรจะเป็น

ดังนั้น กรมการปกครองจึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มสูงขึ้นเพื่อช่วยในการบริหารจัดการฐานข้อมูลมีความถูกต้อง และง่ายต่อการสืบค้น สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการจัดระเบียบข้อมูลรองรับข้อมูลที่มีจำนวนมาก และมีความปลอดภัยสูง รวมถึงสามารถขยายจำนวนฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต นอกจากนี้การพัฒนาการบริหารจัดการฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม

/จะช่วย...

จะช่วยให้มีการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลได้ตามประเด็นที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร รวมถึงสามารถนำเสนอข้อมูลบนอุปกรณ์ Smart Device ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้กรมการปกครอง จึงได้จัดทำโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อช่วยให้กรมการปกครองมีอุปกรณ์จัดเก็บฐานข้อมูลและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๖๗ และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมซึ่งมีขนาดเอกสารตั้งแต่ A๓ และ A๔ และรวมไปถึงข้อมูลที่จะมีเพิ่มมากขึ้นในอนาคต เพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพเพื่อยกระดับการบริการประชาชนสู่บริการดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์จัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลงานอนุญาตโรงแรม อันประกอบไปด้วยการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและการจดทะเบียนแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๖๗

๒.๒ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและการรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมที่จะมีการยื่นคำขอในอนาคตเพิ่มเติมได้

๒.๓ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารที่มีขนาดใหญ่ เช่น แบบแปลนและโฉนดที่ดินขนาด A๓ ให้สามารถจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้

๒.๔ เพื่อลดการใช้พื้นที่และวัสดุสิ้นเปลืองในการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบกระดาษ และป้องกันการสูญหายชำรุด อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการหลุดรอดของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอีกด้วย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

มีอุปกรณ์จัดเก็บเอกสารฐานข้อมูลและนำเข้าข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลงานโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๖๗ และสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม เพื่อสามารถให้บริการประชาชนในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ลดพื้นที่จัดเก็บข้อมูล และสามารถป้องกันการเกิดความเสี่ยงภัยแก่ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงที

๔. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมหลัก สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕. วิธีการดำเนินการ

จัดซื้ออุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

๖. สถานที่ดำเนินการ

กรมการปกครอง ๔๔๒ ถนนนครสวรรค์ แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีอุปกรณ์สนับสนุนช่วยนำเข้าข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ทั้งรูปแบบเอกสาร A๓ และ A๔ ได้

๘.๒ สามารถช่วยประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร สามารถเรียกดูเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ป้องกันเอกสารสูญหาย ชำรุด จากการจัดเก็บอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๘.๔ การบริหารจัดการฐานข้อมูลมีความถูกต้อง และง่ายต่อการสืบค้น สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการจัดระเบียบข้อมูล รองรับข้อมูลที่มีจำนวนมาก และมีความปลอดภัยสูง รวมถึงสามารถขยายจำนวนฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

๘.๕ ช่วยให้มีการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลได้ตามประเด็นที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ มีอุปกรณ์จัดเก็บเอกสารฐานข้อมูลและนำเข้าข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ได้ทั้งขนาด A๓ และ A๔

๑๐.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมให้เป็นในรูปแบบดิจิทัลเพื่อตอบสนองความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างรวดเร็ว

/๑๑. ผู้เสนอ...

๑๑. ผู้เสนอโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรุฬห์ สิทธิวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

- [ลายเซ็น] -

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์)

รองอธิบดีกรมการปกครอง

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

- [ลายเซ็น] -

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการปกครอง

ส่วนที่ ๑ บทสรุปโครงการ

๑. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

๒.๑ วัตถุประสงค์

๒.๑.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์จัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลงานอนุญาตโรงแรม อันประกอบไปด้วย การขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและการจดทะเบียนแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๖๗

๒.๑.๒ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และการรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมที่จะมีการยื่นคำขอในอนาคตเพิ่มเติมได้

๒.๑.๓ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารที่มีขนาดใหญ่ เช่น แบบแปลนและโฉนดที่ดินขนาด A๓ ให้สามารถจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้

๒.๑.๔ เพื่อลดการใช้พื้นที่และวัสดุสิ้นเปลืองในการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบกระดาษ และป้องกันการ สูญหาย ชำรุด อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการหลุดรอดของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอีกด้วย

๒.๒ เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีอุปกรณ์จัดเก็บเอกสารฐานข้อมูลและนำเข้าข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

เชิงคุณภาพ

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลงานโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๖๗ และสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม เพื่อสามารถให้บริการประชาชนในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ลดพื้นที่ จัดเก็บข้อมูล และสามารถป้องกันกรณีเกิดความเสียหายแก่ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างทันที่

๓. ขอบเขตการดำเนินโครงการกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ (สรส.) มีอำนาจหน้าที่

สรส. เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการดูแลกฎหมายโรงแรมและกฎหมายสถานบริการซึ่งเป็น หนึ่งในกฎหมายที่สำคัญในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคม แบ่งโครงสร้างภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๕ กลุ่มงาน ได้แก่

๑) ฝ่ายบริหาร

๒) กลุ่มงานมาตรฐานและระเบียบกฎหมาย ๑

๓) กลุ่มงานมาตรฐานและระเบียบกฎหมาย ๒

๔) กลุ่มงานโรงแรม ๑

๕) กลุ่มงานโรงแรม ๒

๖) กลุ่มงานสถานบริการ

๓.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการในโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ ดำเนินการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการโดยวิธี e-bidding เพื่อหาผู้รับจ้าง และตามแผนงานจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานงานโรงแรม ผู้บังคับบัญชาในระดับสูงที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับงานโรงแรม ไม่ว่าจะเป็นนโยบายด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคม และนโยบายที่ช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยวซึ่งต้องบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น และรวมถึงหน่วยงานภายนอกที่มีความจำเป็นต้องใช้ฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

๔. ระบบงานที่จะดำเนินในโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานและความจำเป็นที่ต้องจัดทำโครงการ

ในส่วนของงานโรงแรมกรมการปกครองรับมอบภารกิจมาจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งหมายรวมถึงการออกใบอนุญาตโรงแรมตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ ครบ ๒๐ ปีที่กรมการปกครองดำเนินการพิจารณาคำขอต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายโรงแรม โดยพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ ดังนี้

๑. รูปแบบของเอกสารประกอบการขอรับใบอนุญาตโรงแรมมีหลายขนาด ตามประเภทของเอกสาร เช่น สำเนาโฉนด สำเนาใบอาคาร สำเนาแบบแปลน มีขนาดกระดาษขนาด A๓ มีขนาดที่แตกต่างกัน ทำให้ยากต่อการจัดเก็บ

๑. การพิจารณาคำขอเกี่ยวกับโรงแรมต้องใช้เอกสารประกอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก จึงส่งผลให้คำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมต่อการรับคำขอหนึ่งครั้งมีจำนวนมาก ซึ่งตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันเราเก็บเอกสารต่างๆ ในรูปแบบแฟ้มเอกสาร ดังนั้น คำขอต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน มีปริมาณมากกว่า ๑ ล้านแผ่น ส่งผลให้สถานที่จัดเก็บไม่เพียงพอรวมถึงการเตรียมความพร้อมหากมีการย้ายสถานที่ตั้งของที่ทำการในอนาคต

๒. การสูญหายและชำรุดของเอกสาร การเก็บเอกสารในรูปแบบแฟ้มเอกสารมีความเสี่ยงที่เอกสารจะสูญหาย และชำรุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานโรงแรมซึ่งกรมการปกครองรับมอบภารกิจมาจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๗ หากนับจนถึงปัจจุบัน กรมการปกครองรับกฎหมายโรงแรมมาดำเนินการเองเป็นระยะเวลากว่า ๒๐ ปี เอกสารที่จัดเก็บบางส่วนจึงกรอบและฉีกขาด ซึ่งเอกสารเหล่านี้เป็นคลังข้อมูลเดียวที่กรมการปกครองมี และตลอด ๒๐ ปี ของการดำเนินการดูแลกฎหมายโรงแรมของกรมการปกครอง ไม่เคยมีคลังฐานข้อมูลใบอนุญาตโรงแรมมาก่อนแต่อย่างใด และแม้จะมีระบบ e – DOPA License หรือ I – Service มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ก็เป็นเพียงระบบที่ดำเนินการพิจารณาคำขอต่าง ๆ เท่านั้น ซึ่งไม่ได้หมายรวมถึงเอกสารที่มีมาก่อน หรือเอกสารที่จัดเก็บตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบันก็ไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

๓. ความไม่พร้อมรองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล เพราะจากฐานข้อมูลที่กรมการปกครองมีไม่สามารถเรียกดู สืบค้น หรือต่อยอดเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นได้

๔. ความไม่พร้อมสนับสนุนฐานข้อมูลใบอนุญาตและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหาร หรือหน่วยงานภายนอกเมื่อมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูล หรือใช้เพื่อประโยชน์ในการประกอบการออกนโยบายที่สำคัญต่างๆของรัฐบาล

ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ จึงได้จัดทำโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๔.๒ระบบงานที่ขออนุมัติ

รายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ .

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ ราคา ๓๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะ และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
 - ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๒๔ MB
 - ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
 - ๔) สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
 - ๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบ ต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
 - ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - ๗) มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย
๒. ซอฟต์แวร์ Server Window License สำหรับเครื่องแม่ข่าย เวอร์ชันล่าสุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
 - ๑) ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องเป็นลิขสิทธิ์แบบ OEM License
 - ๒) ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอเป็นรุ่น Microsoft Windows Server ๒๐๑๙ หรือดีกว่า
๓. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - ๑) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑.๙๒ หรือ ๒TB
 - ๒) ประเภทการจัดเก็บข้อมูลเป็นเทคโนโลยีแบบ SATA ที่มีความเร็วในการอ่านและเขียนที่ดี
 - ๓) ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗๒๐๐ rpm
 - ๔) การถ่ายโอนข้อมูลไม่น้อยกว่า ๖ Gbps
 - ๕) มีรับประกันศูนย์ที่เชื่อถือได้และตั้งอยู่ในประเทศไทย
๔. เครื่องสแกนเนอร์ ความเร็วสูง (จำนวน ๓ เครื่อง) มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
 - ๑) สามารถสแกนเอกสาร จากช่องป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) ได้และใช้เทคโนโลยีในการ สร้างภาพแบบ CCD Sensor
 - ๒) สามารถนำเข้าเอกสารได้แบบต่อเนื่อง (Auto Feeder) ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ แผ่น
 - ๓) สามารถสแกนได้ ทั้งเอกสารขนาด A๔, A๓ ผ่านถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF)

- ๔) ความละเอียดในการสแกนไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ dpi
 - ๕) มีความเร็วในการสแกนเอกสารหน้าเดียวชนิดขาวดำ ไม่ต่ำกว่า ๗๐ หน้าต่อนาที (PPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Simplex) และเอกสารหน้าเดียวชนิดสี ๑๔๐ (IPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Duplex) ที่ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ dpi
 - ๖) สามารถรองรับในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า (Duty Cycle) ๑๕,๐๐๐ แผ่นต่อวัน
 - ๗) มีระบบการต่อเชื่อม (Interfaces) Hi-Speed USB ๒.๐
 - ๘) มี Software ควบคุมการสแกนอย่างน้อย ๑ ชุด
 - ๙) มีแผ่น Driver พร้อมคู่มือการใช้งาน
 - ๑๐) สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Vista, ๗, ๘
 - ๑๑) ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีศูนย์บริการซ่อมบำรุงในประเทศ ซึ่งเป็นของบริษัทผู้ผลิตหรือ บริษัทสาขาของผู้ผลิตที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยถูกต้อง
- การรับประกันอุปกรณ์ มีระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี หลังจากจากส่งมอบงาน

๕. วงเงินค่าใช้จ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมหลัก สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ

๑. ชื่อโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจ โรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติ

๑.๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้บริการ ผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government)

๑.๒.๒ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพัฒนาขีดความสามารถ ในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็น ดิจิทัล (Digital Government) โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของ หน่วยงานภาครัฐอย่างมีแบบแผน

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๔ หมายความว่า ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทยประชาชน ภาครัฐเป็นกลไกหลักในการดูแลประชาชนให้กินดีอยู่ดี และเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยมีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการให้บริการประชาชน กลยุทธ์ ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

๑.๒.๔ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ การขับเคลื่อน ให้เกิดการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน โดยมีระบบการทำงาน แบบบูรณาการและมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมั่นคงปลอดภัย รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเพื่อให้การใช้ประโยชน์ ในข้อมูลเป็นไปอย่างคุ้มค่า

๑.๓ ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน

๑.๓.๑ แผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรให้ พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๓.๒ แผนยุทธศาสตร์กรมการปกครอง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารองค์กร และบุคลากรตามหลักธรรมาภิบาล ให้มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัยรองรับต่อความเปลี่ยนแปลง

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ

ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒.๒ สถานที่ตั้ง

ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง วัง ไซยา ถนนนครสวรรค์ แขวงถนนนครสวรรค์ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์ อธิบดีกรมการปกครอง

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลงานโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๖๗ และสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม เพื่อสามารถให้บริการประชาชนในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ลดพื้นที่จัดเก็บข้อมูล และสามารถป้องกันกรณีเกิดความเสียหายแก่ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างทันทั่วทั้ง

๔.๒ ประเภทการขออนุมัติ

โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อช่วยให้กรมการปกครองมีอุปกรณ์จัดเก็บฐานข้อมูลและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๖๗ และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมซึ่งมีขนาดเอกสารตั้งแต่ A๓ และ A๔ และรวมไปถึงข้อมูลที่จะมีเพิ่มมากขึ้นในอนาคต เพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๔.๓ การวิเคราะห์ออกแบบระบบงาน และคุณลักษณะของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดทำในโครงการ

รายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ ราคา ๓๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะ และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๒๔ MB

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB

สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบ ต่อ นาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๒. ซอฟต์แวร์ Server Window License สำหรับเครื่องแม่ข่าย เวอร์ชันล่าสุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องเป็นลิขสิทธิ์แบบ OEM License

ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอเป็นรุ่น Microsoft Windows Server ๒๐๑๙ หรือดีกว่า

๓. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑.๙๒ หรือ ๒TB

ประเภทการจัดเก็บข้อมูลเป็นเทคโนโลยีแบบ SATA ที่มีความเร็วในการอ่านและเขียนที่ดี

ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗๒๐๐ rpm

การถ่ายโอนข้อมูลไม่น้อยกว่า ๖ Gbps

มีรับประกันศูนย์ที่เชื่อถือได้และตั้งอยู่ในประเทศไทย

๔. เครื่องสแกนเนอร์ ความเร็วสูง (จำนวน ๓ เครื่อง) มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

สามารถสแกนเอกสาร จากช่องป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) ได้และใช้เทคโนโลยีในการ สร้างภาพแบบ CCD Sensor

สามารถนำเข้าเอกสารได้แบบต่อเนื่อง (Auto Feeder) ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ แผ่น

สามารถสแกนได้ ทั้งเอกสารขนาด A๔, A๓ ผ่านถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF)

ความละเอียดในการสแกนไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ dpi

มีความเร็วในการสแกนเอกสารหน้าเดียวชนิดขาวดำ ไม่ต่ำกว่า ๗๐ หน้าต่อนาที (PPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Simplex) และเอกสารหน้าเดียวชนิดสี ๑๔๐ (IPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Duplex) ที่ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ dpi

สามารถรองรับในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า (Duty Cycle) ๑๕,๐๐๐ แผ่นต่อวัน

มีระบบการต่อเชื่อม (Interfaces) Hi-Speed USB ๒.๐

มี Software ควบคุมการสแกนอย่างน้อย ๑ ชุด

มีแผ่น Driver พร้อมคู่มือการใช้งาน

สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Vista, ๗, ๘

ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีศูนย์บริการซ่อมบำรุงในประเทศ ซึ่งเป็นของบริษัทผู้ผลิตหรือ บริษัทสาขาของผู้ผลิตที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยถูกต้อง

๕. การรับประกันอุปกรณ์ มีระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี หลังจากจากส่งมอบงาน

๔.๔ สถานที่ติดตั้ง ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ สำนักการสอบสวนและนิติการ

๔.๕ ค่าใช้จ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมหลัก สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับรองสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔.๖ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน ระยะเวลา รวม ๑๒๐ วัน นับจากวันทำสัญญา

กิจกรรม \ เดือน	๑	๒	๓	๔
หัวข้อการดำเนินงานในโครงการ				
๑. ศึกษาความต้องการสำหรับการใช้งาน	↔			
๒. สั่งซื้อและส่งมอบ		↔		
๓. ติดตั้ง ตั้งค่า และอบรมการใช้งาน				↔

๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ มีอุปกรณ์สนับสนุนช่วยนำเข้าข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ทั้งรูปแบบเอกสาร A๓ และ A๔ ได้

๕.๒ สามารถช่วยประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร สามารถเรียกดูเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ ป้องกันเอกสารสูญหาย ชำรุด จากการจัดเก็บอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๕.๔ การบริหารจัดการฐานข้อมูลมีความถูกต้อง และง่ายต่อการสืบค้น สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการจัดระเบียบข้อมูล รองรับข้อมูลที่มีจำนวนมาก และมีความปลอดภัยสูง รวมถึงสามารถขยายจำนวนฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

๕.๕ ช่วยให้มีการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลได้ตามประเด็นที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ
โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้ง
สถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้บริการผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพัฒนาขีดความสามารถ ในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นดิจิทัล (Digital Government) โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐอย่างมีแบบแผน เช่น การออกพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการจัดทำศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวก รวดเร็ว ตลอดเวลา รวมถึงประกอบด้วยเหตุผลความจำเป็นด้านสถานที่ และจำนวนเอกสารที่จะมีเพิ่มขึ้นทุกปี และเอกสารบางอย่างจำเป็นต้องเก็บไว้ประกอบรวมเรื่องต่างๆ ทำให้การจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการแปลงเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เป็นเรื่องที่สำคัญต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน และสะดวกต่อการค้นหา รวมถึงสามารถเรียกใช้ได้ในหลายๆ กรณี

กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงมหาดไทยเพื่อมุ่งที่จะประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการสารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติราชการให้ตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาคุณภาพการให้บริการและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก และประชาชนได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันกรมการปกครองในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ โดยเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลการออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม และกฎหมายสถานบริการ มีข้อมูลสารสนเทศที่อยู่ในความรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก แม้ปัจจุบันจะมีฐานข้อมูลบางส่วนอยู่ในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศกลางของกรมการปกครองแต่ยังมีข้อมูลสารสนเทศที่ยังไม่ได้รับการจัดการให้เป็นระบบอีกเป็นจำนวนมาก โดยข้อมูล ส่วนหนึ่งกรมการปกครองรับมาตั้งแต่การโอนย้ายภารกิจด้านการอนุญาตให้ประกอบธุรกิจโรงแรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ส่งผลให้ปัจจุบันมีข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของกรมการปกครองเป็นจำนวนมากแต่ไม่สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่มีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จากเหตุผลด้านระบบการจัดเก็บ การสูญหาย/ชำรุด การนำเข้าของเอกสารที่มีความหลากหลายและมีปริมาณมาก การเรียกดูข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการประมวลผลข้อมูล ส่งผลให้ข้อมูลที่มีไม่สามารถตอบสนองในการช่วยตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างที่ควรจะเป็น

ดังนั้น กรมการปกครองจึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มสูงขึ้นเพื่อช่วยให้การบริหารจัดการฐานข้อมูลมีความถูกต้อง และง่ายต่อการสืบค้น สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการจัดระเบียบข้อมูล รองรับข้อมูลที่มีจำนวนมาก และมีความปลอดภัยสูง รวมถึงสามารถขยายฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต นอกจากนี้การพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม จะช่วยให้มีการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลได้ตามประเด็นที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ สำหรับผู้บริหาร รวมถึงสามารถนำเสนอข้อมูลบนอุปกรณ์ Smart Device ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ กรมการปกครอง จึงได้จัดทำโครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อช่วยให้กรมการปกครองมีอุปกรณ์จัดเก็บฐานข้อมูลและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ -

๒๕๖๗ และหนังสือรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมซึ่งมีขนาดเอกสารตั้งแต่ A๓ และ A๔ และรวมไปถึงข้อมูลที่จะมีเพิ่มมากขึ้นในอนาคต เพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพเพื่อยกระดับการบริการประชาชนสู่บริการดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์จัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลงานอนุญาตโรงแรม อันประกอบไปด้วยการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและการจัดแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๖๗

๒.๒ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมและการรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรมที่จะมีการยื่นคำขอในอนาคตเพิ่มเติมได้

๒.๓ เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารที่มีขนาดใหญ่ เช่น แบบแปลนและโฉนดที่ดินขนาด A๓ ให้สามารถจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้

๒.๔ เพื่อลดการใช้พื้นที่และวัสดุสิ้นเปลืองในการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบกระดาษ และป้องกันการสูญหาย ชำรุด อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการหลุดรอดของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอีกด้วย
อธิบดีกรมการปกครอง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของ นิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความ คุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔. การยื่นเอกสารเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓ และจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งต้องดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ การยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงานโครงการที่เสนอเป็นรายข้อ ตั้งแต่ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ถึงข้อสุดท้าย โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่น ในเอกสารที่เสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องระบุให้ชัดเจน พร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสี พร้อมเขียนข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ กับเอกสารเปรียบเทียบ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ถือเป็นสาระสำคัญในการ พิจารณาการประกวดราคา

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดทางเทคนิค

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนดที่ต้องการ	ข้อกำหนดที่นำเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ระบุหัวข้อตรงกับที่ กรมการปกครอง กำหนด	ให้คัดลอกคุณสมบัติ ขอบเขตการดำเนินงาน คุณลักษณะเฉพาะที่กรมการ ปกครองกำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติ ขอบเขตการดำเนินงาน คุณลักษณะเฉพาะที่ยื่นข้อเสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงเอกสารใน ข้อ เสนอที่อ้างอิง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งแคตตาล็อก หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการที่เสนอเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยกรมการปกครองจะเก็บไว้เป็นเอกสารของทางราชการ ทั้งนี้ เอกสารที่ยื่นเสนอมา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำ นิติกรรมแทนนิติบุคคล หากกรมการปกครอง มีความประสงค์จำขอดูต้นฉบับ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับจากที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับแจ้งจากกรมการปกครอง

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษา/ตรวจสอบและทำความเข้าใจขอบเขตการดำเนินงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เงื่อนไขและข้อกำหนดทั้งหมด ของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์อย่างละเอียดถี่ถ้วน และไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นมาเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการละเลยไม่ทำ ความเข้าใจในเอกสารดังกล่าว หรืออ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อมูลความในขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดนั้นไม่ได้

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารหลักฐานสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารเป็น PDF File ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของไฟล์เอกสาร PDF File ที่ใช้เสนอ

๔.๕ การยื่นเสนอราคาในครั้งนี้ กรมการปกครอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาว่าการยื่นข้อเสนอมีข้อเสนอถูกต้องตรงตามความต้องการที่ระบุไว้ใน เอกสารขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนด โดยคณะกรรมการฯ สามารถยกเลิกการเสนอราคาโดยผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมที่จะไม่ร้องเรียนและเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ กับกรมการปกครอง

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการคัดเลือกคุณสมบัติของผู้เสนอราคาเบื้องต้นในการจ้างของกรมการปกครองจึง จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอ ด้านเทคนิคและราคา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

รายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ ราคา ๓๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะ และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
 - ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๒๔ MB
 - ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
 - ๔) สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
 - ๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบ ต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
 - ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - ๗) มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย
๒. ซอฟต์แวร์ Server Window License สำหรับเครื่องแม่ข่าย เวอร์ชันล่าสุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
- ๑) ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องเป็นลิขสิทธิ์แบบ OEM License
 - ๒) ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอเป็นรุ่น Microsoft Windows Server ๒๐๑๙ หรือดีกว่า
๓. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- ๑) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑.๙๒ หรือ ๒TB
 - ๒) ประเภทการจัดเก็บข้อมูลเป็นเทคโนโลยีแบบ SATA ที่มีความเร็วในการอ่านและเขียนที่ดี
 - ๓) ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗๒๐๐ rpm
 - ๔) การถ่ายโอนข้อมูลไม่น้อยกว่า ๖ Gbps
 - ๕) มีรับประกันศูนย์ที่เชื่อถือได้และตั้งอยู่ในประเทศไทย
๔. เครื่องสแกนเนอร์ ความเร็วสูง (จำนวน ๓ เครื่อง) มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
- ๑) สามารถสแกนเอกสาร จากช่องป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) ได้และใช้เทคโนโลยีในการ สร้างภาพแบบ CCD Sensor
 - ๒) สามารถนำเข้าเอกสารได้แบบต่อเนื่อง (Auto Feeder) ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ แผ่น
 - ๓) สามารถสแกนได้ ทั้งเอกสารขนาด A๔, A๓ ผ่านถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF)
 - ๔) ความละเอียดในการสแกนไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ dpi
 - ๕) มีความเร็วในการสแกนเอกสารหน้าเดียวชนิดขาวดำ ไม่ต่ำกว่า ๗๐ หน้าต่อนาที (PPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Simplex) และเอกสารหน้าเดียวชนิดสี ๑๔๐ (IPM) ที่ขนาดกระดาษ A๔ (Duplex) ที่ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ dpi
 - ๖) สามารถรองรับในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า (Duty Cycle) ๑๕,๐๐๐ แผ่นต่อวัน
 - ๗) มีระบบการต่อเชื่อม (Interfaces) Hi-Speed USB ๒.๐
 - ๘) มี Software ควบคุมการสแกนอย่างน้อย ๑ ชุด
 - ๙) มีแผ่น Driver พร้อมคู่มือการใช้งาน
 - ๑๐) สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Vista, ๗, ๘
 - ๑๑) ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีศูนย์บริการซ่อมบำรุงในประเทศ ซึ่งเป็นของบริษัทผู้ผลิตหรือ บริษัทสาขาของผู้ผลิตที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยถูกต้อง

การรับประกันอุปกรณ์ มีระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี หลังจากจากส่งมอบงาน

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

กรรมการปกครองไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรรมการปกครองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกงานจ้างของผู้ยื่นข้อเสนอที่นำเสนอเอกสารถูกต้อง และความ

เหมาะสมในการนำเสนอปัจจัยที่มีคุณภาพ และคุณสมบัติ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และหากผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ กรมฯ อาจให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอนั้น

๗. สถานที่ดำเนินการ

กรมการปกครอง ถนนอัษฎางค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๘. การส่งมอบงาน

การส่งมอบรายการอุปกรณ์ โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในงวดงานเดียวภายในระยะเวลา ๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. เงื่อนไขในการจ่ายเงิน

เบิกจ่ายงบประมาณผู้ว่าจ้าง จะชำระเงินมูลค่าตามสัญญาในงวดเดียว เมื่อคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและตรวจรับงานที่ส่งมอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลา ตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของโปรแกรมที่เสนอเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๒ ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวโปรแกรมชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมด หรือชำรุดเพียงบางส่วน และความชำรุดบกพร่องนั้นมิใช่ความผิดของกรมฯ กรณีที่โปรแกรมที่ส่งมอบไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๒. การขอสงวนสิทธิ์

๑๒.๑ กรมการปกครอง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น เพื่อประโยชน์สูงสุดของราชการ

๑๒.๒ กรมการปกครอง ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของกรมการปกครอง และพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมทั้งสิ้นที่ปรากฏในข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๓ กรมการปกครอง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน เพื่อความเหมาะสมหากเกิดอันสุดวิสัย

๑๒.๔ ลิขสิทธิ์ในข้อมูลทั้งหมด ระบบทุกระบบ เอกสารทุกฉบับ และสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของโครงการ ซึ่งผู้เสนอราคาได้ใช้หรือทำขึ้นทั้งหมดเป็นของกรมการปกครอง ผู้รับจ้างต้องถือเป็นความลับและไม่นำไปใช้ในกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก

กรรมการปกครอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของกรรมการปกครอง โดยห้ามมิให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำข้อมูลไปเผยแพร่หรือดำเนินการใดเกี่ยวกับข้อมูล โดยมิได้รับความยินยอมจากกรรมการปกครอง หากกรรมการปกครองพบว่ามีกระทำความผิดดังกล่าว และมีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการรั่วไหลของข้อมูล คู่สัญญาจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น จากการดำเนินงานของคู่สัญญาทุกกรณี

๑๒.๖ กรณีมีประเด็นสงสัยเกี่ยวกับข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ กรรมการปกครอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมาทำการชี้แจงรายละเอียดและตอบข้อซักถาม รวมทั้งหากจำเป็นต้องทำการนำเสนอ/การสาธิตและทดสอบ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ พร้อมทั้งนำเสนอ/การสาธิตและทดสอบ ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนความเสียหายใด ๆ อันอาจเกิดจากการนำเสนอ/การสาธิตและทดสอบทั้งหมด ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอแต่เพียงผู้เดียว

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๑๔. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วินวิน ซินดิเคท

181/9 หมู่บ้านสินทรัพย์นคร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

ใบเสนอราคา

Company Name: สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

Address: ส่วนการอนุญาต โรงแรมและกฎหมายสถานบริการ

ถนนอัยยวัฒน์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. 10200

Contact name: คุณพัชร

Quotation No: 202406005

Date: 28-Jun-24

ทางเราขอเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้

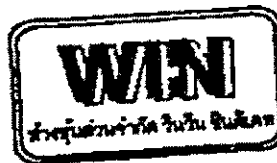
Software Development: โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

No.	รายละเอียด	จำนวน ระบบ	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2	1	350,000.00	350,000.00
2	คำซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.2019)	1	325,000.00	325,000.00
3	Server Hard Disk 2 TB	2	8,000.00	16,000.00
4	Scanner ความเร็วสูง รองรับการ scan กระดาษ A3/A4	3	390,000.00	1,170,000.00
5	ค่าแรงสำหรับการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1	45,000.00	45,000.00
6	ค่าจัดประชุมอบรม และทำรายงาน	1	20,000.00	20,000.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,926,000.00

Term & Condition

- กำหนดคืนราคาที่ 45 วัน โดยราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
- กำหนดพัฒนาและส่งมอบ ประมาณ 120 วันหลังจากได้เซ็นยืนยัน requirement
- ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว



(นางสาวพัชร งาม)

Date: 28/06/2567



Joylife Smart Co.,Ltd
129/375, Perfectplace village, Moo 3, Bangruknoi, Amphur Mueang, Nontaburi 11000
Tax ID No. 0125560007802

Quotation

Company Name: สำนักงานสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

Quotation No: 2406009

Address: ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ

Date: 28-มิ.ย.-67

ถนนรัชฎางค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. 10200

Contact name: คุณพัชร

ทางเราขอเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

ประจำปีงบประมาณ 2567

No.	รายละเอียด	จำนวน ระบบ	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2	1	350,000.00	350,000.00
2	ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.2019)	1	223,000.00	223,000.00
3	Server Hard Disk 2 TB	2	7,300.00	14,600.00
4	Scanner ความเร็วสูง รองรับการ scan กระดาษ A3/A4	3	350,000.00	1,050,000.00
5	ค่าแรงสำหรับการตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1	45,000.00	45,000.00
6	ค่าจัดประชุมอบรม และทำรายงาน	1	20,000.00	20,000.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,702,600.00

Term & Condition

- กำหนดยื่นราคาที่ 45 วัน
- ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ป่วงไว้ด้วยแล้ว

Offered by: Joylife Smart



Date



บริษัท ดันกล้า ไซลูชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)
9/711 หมู่ที่ 1 ด.หนองหาร
อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

QUOTATION
(ใบเสนอราคา)

Client: สำนักงานการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง
Address: ถนนรัชฎาภิเศก แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. 10200
Contact: ส่วนการอนุญาตโรงแรมและกฎหมายสถานบริการ
คุณเพชร

Date 28/6/2567
quotation# 6706004

โครงการ: จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตโรงแรมและสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม

No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ยอดรวม
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2	1	350,000.00	350,000.00
2	ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.2019)	1	290,000.00	290,000.00
3	Server Hard Disk 2 TB	2	8,000.00	16,000.00
4	Scanner ความเร็วสูง รองรับการ scan กระดาษ A3/A4	3	370,000.00	1,110,000.00
5	ค่าแรงสำหรับการตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1	45,000.00	45,000.00
6	ค่าจัดประชุมอบรม และทำรายงาน	1	20,000.00	20,000.00
ราคาทั้งสิ้นเป็นเงิน				1,831,000.00

Term & Condition

- กำหนดเป็นราคาที่ 30 วัน ราคาที่เสนอดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว
- กำหนดส่งมอบ 120 วันหลังจากได้รับ PO
- การชำระเงินค่า: credit term 30 วัน

Approved by:

วิจิตร คุ้มชัย

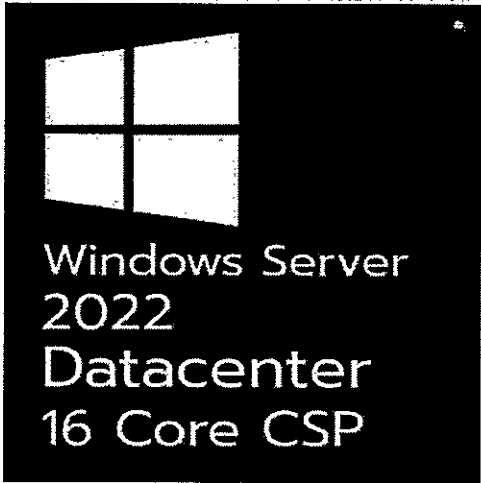
Print Name:

นางสาววิมลกานต์ สดภาพรรณศักดิ์

Thank You For You Business!

โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดเก็บและนำเข้าฐานข้อมูลใบอนุญาตโรงแรมและสถานที่
พักที่ไม่เป็นโรงแรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)



สเปก

Microsoft, Software, Windows Server, Windows Server 2022, Windows Server 2022 CSP
Window Server 2022 Datacenter 16 Core CSP
รหัสสินค้า : WSV2-DCT-16C

Availability: ตรวจสอบราคา สด็อก และระยะเวลาการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้ง

และ  [เปรียบเทียบ](#)

- ลิขสิทธิ์ Windows Server 2022 รุ่น Datacenter Edition
- สำหรับติดตั้งบนเครื่องฮาร์ดแวร์ หรือเครื่องที่ผลิตเสร็จสิ้นก่อน
- สำหรับเครื่อง Server ที่มี CPU ไม่นเกิน 16 Core
- รองรับ 2 Socket Processor
- มีฟังก์ชันการใช้งานให้เป็น HCI ด้วย Feature S2D
- สามารถติดตั้งบนเครื่องจริง (Physical) ได้ 1 เครื่อง (บนเครื่องที่ได้รับสิทธิ์)
- สามารถติดตั้งบนเครื่องเสมือน (VM) ได้ไม่จำกัดจำนวนเครื่อง (บนเครื่องที่ได้รับสิทธิ์)
- ใช้ได้กับเครื่องเซิร์ฟเวอร์ทุกยี่ห้อ เช่น Dell EMC, HPE, Lenovo, Fujitsu เป็นต้น
- สามารถข้ามซอฟต์แวร์ CSP จากเซิร์ฟเวอร์ เครื่องเดิมไปใช้ยังเครื่องใหม่ได้ เพื่อยกเลิกการใช้งานเครื่องเดิม
- ไม่มีแผ่น Program ติดตั้ง และ Product Key ผู้ใช้สามารถ Download Software และ Product Key ได้จาก Admin Center
- ครอบคลุม Windows Server CAL ตลอดอายุการใช้งานที่ใช้งาน

— กรุณาตรวจสอบสินค้าก่อนสั่งซื้อทุกครั้ง —

฿ 215,000.00
฿ 230,050.00 (ราคารวมภาษี)

ยี่ห้อ: Window Server ๒๐๒๒ Datacenter ๑๖ Core CSP

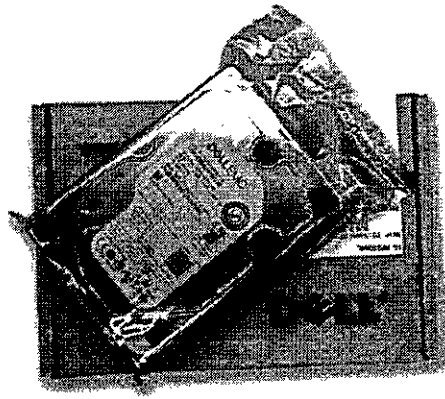
ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://www.serverprothai.com/software/window-server-๒๐๒๒-datacenter-๑๖-core-csp/>

ราคาจากเว็บไซต์: ๒๓๐,๐๕๐ บาท

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายการที่ ๒ Server Hard Disk ๒ TB

หน้าแรก > สินค้าทั้งหมด > Harddisk SERVER DELL > ฮาร์ดดิสก์เซิร์ฟเวอร์HDD Server ...



ฮาร์ดดิสก์เซิร์ฟเวอร์HDD Server Dell 2TB SATA แท้ ราคาไม่แพง
6,900.00 บาท

- 1 +

ดูรายละเอียด

หยิบลงตะกร้า



รับประกันสินค้าด้วยตนเอง

ประกันสินค้าด้วยตนเอง ✓

ประกันสินค้า ✓



Harddisk SERVER DELL

พร้อมส่ง

ยี่ห้อ: Dell รุ่น ๒TB SATA

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://www.rannotebook.com/product/๕๑๖๘/dell-hdd-server-๒tb-sata>

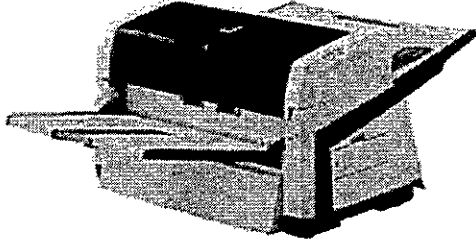
ราคาจากเว็บไซต์: ราคา ๖,๙๐๐ บาท เมื่อรวม VAT๗% แล้วจะอยู่ที่ ๗,๓๘๓ บาท

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายการที่ ๓ Scanner ความเร็วสูง รองรับการ scan กระดาษ A๓/A๔

Home > ราคา Ricoh Scanner > Ricoh Fujitsu fi-6670 Sheetfed Scanner A3-Size - Speed 70ppm - Resolution 600dpi - ADF 200 sheets

RICOH FUJITSU FI-6670 SHEETFED SCANNER A3-SIZE - SPEED 70PPM - RESOLUTION 600DPI - ADF 200 SHEETS



A8-A3 Size Sheet-Fed Scanner
Optical Resolution 600dpi
Scan Speed Simplex 70ppm
Duplex 140ipm
Interface USB / SCSI

[คลิกเพื่อดูรายละเอียด](#)

338,700.00 ฿ ราคายังไม่รวมภาษี

[Print](#)
[View full size](#)

[MORE INFO](#) [DOWNLOAD](#)

Fujitsu fi-6670 Sheet-Fed Scanner (A3-Size) (FJS-fi-6670)

เครื่องสแกนเนอร์สีขนาด A3 แบบ Sheetfed ADF
มีความเร็วสูงสุดถึง 70 แผ่นต่อนาที รองรับการสแกนสองหน้า (Duplex)
สะดวกในการใช้งานเนื่องจากมีปุ่มกดฟังก์ชันการทำงานทั้งสองด้าน
รองรับการทำงานได้ถึง 15,000 แผ่นต่อวัน.

Scanning up to 70ppm (Simplex) / 140ipm (Duplex)

ยี่ห้อ: Fujitsu รุ่น FI ๖๖๗๐

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <http://www.scanner-thailand.com/th/ricoh-scanner/๓๒-fujitsu-fi-๖๖๗๐-sheetfed-scanner-a๓-size-speed-๗๐ppm-resolution-๖๐๐dpi-adf-๒๐๐-sheets.html>

ราคาจากเว็บไซต์: ๓๓๘,๗๐๐ บาท หากรวมภาษี VAT๗% จะอยู่ที่ ๓๖๒,๔๐๙ บาท

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗