

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ
บริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวนเงิน ๒๐,๙๑๑,๐๐๐ บาท

กรมการปกครอง

สารบัญ

เรื่อง

ภาคผนวก ก

ภาคผนวก ข

ภาคผนวก ค

ภาคผนวก ง

ภาคผนวก จ

หน้า

๑ – ๓

๔ – ๙

๑๐ – ๓๑

๓๒ – ๓๖

๓๗ – ๔๐

ผนวก ก

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดหา)

R เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ

E เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการฯ ของ ปค. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รวมวงเงินโครงการ ๒๐,๙๑๑,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

จำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บาท (.....)

ชื่อหน่วยงาน สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

กรณีตรงตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด

ลำดับ	รายการ	ชื่อ (ตามเกณฑ์ MICT)	ราคา MICT	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	ข้อ ๒ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โนตบุค	ข้อ ๑๒ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐
๓	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โนตบุค	ข้อ ๗๐ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๑๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
๔	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑	ข้อ ๗๒ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๕	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	ข้อ ๗๕ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๑๐	๗,๐๐๐.๐๐
๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	ข้อ ๕๓ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์						๑,๓๐๙,๐๐๐.๐๐

กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
		ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	(อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				
		บจก. จอยไลฟ์สมาร์ท	บจก. ต้นกล้า โซลูชั่น	ห้างหุ้นส่วน วินวิน ซินดิเคท จำกัด					
๑	คำซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)	๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	https://www.serverprothai.com/software/window-server-๒๐๒๒-datacenter-๑๖-core-csp/	๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๒	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
		ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	(อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				
		บจก. จอยไลฟ์สมาร์ท	บจก. ต้นกล้า โซลูชั่น	ห้างหุ้นส่วน วินวิน ซินดิเคท จำกัด					
๒	ซอฟต์แวร์ฐานข้อมูลประมวลผล	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	● https://www.microsoft.com/en-us/sql-server/sql-server-downloads	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐	๒	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ซอฟต์แวร์ระบบ Virtualization ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๕๐๐.๐๐	๓๑๖,๐๐๐.๐๐	● https://www.tableau.com/th-th https://powerbi.microsoft.com/en-us/business-analysts/	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	
๔	ค่า วิเคราะห์ระบบ ออกแบบชุดข้อมูล และพัฒนาระบบฐานข้อมูล กำลังพลสมาชิก อส. พร้อมจัดทำระบบเว็บไซต์	๑๕,๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๑๔๓,๐๐๐.๐๐	๑๗,๔๓๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๕,๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๑	๑๕,๔๐๕,๐๐๐.๐๐	
รวมจำนวนเงินที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางๆ									๑๘,๘๓๑,๐๐๐.๐๐
รวมจำนวนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในโครงการ									๒๐,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ									
ลำดับ	รายการ						จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม
๑	ค่าติดตั้ง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์						๒๔๖,๐๐๐.๐๐	๑	๒๔๖,๐๐๐.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่						๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๑	๕๒๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %									-
รวมงบประมาณทั้งโครงการ									๒๐,๙๑๑,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ

๑. การสืบราคาจะต้องสืบทั้งจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ หากไม่ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย
๒. สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ให้จัดทำรายละเอียดตามแบบบัญชีราคากลางพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด
๓. ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ๗% กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ

ภาคผนวก ข

แบบบัญชีราคากลาง

งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Software Development)

ชื่อโครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอำนวยการรักษาดินแดน (ทดแทน)

หน่วยงาน : กรมการปกครอง

หัวหน้าหน่วยงาน :อธิบดีกรมการปกครอง

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง รองอธิบดีกรมการปกครอง (ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกำลังพลสมาชิก อส.

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๒๐,๙๑๑,๐๐๐

ราคากลางการพัฒนาระบบฯ ๑๕,๔๐๕,๐๐๐

คำวิเคราะห์ ออกแบบชุดข้อมูล และพัฒนาระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. พร้อมจัดทำระบบเว็บไซต์รองรับระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส.

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	อัตรา (บาท)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	ICT	ปริญญาโท	๒๐	๑๖๕,๐๐๐	๑	๖	๙๙๐,๐๐๐
๒	ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator)	ICT	ปริญญาโท	๑๒	๘๐,๐๐๐	๒	๖	๙๖๐,๐๐๐
๓	นักวิเคราะห์ระบบ	ICT	ปริญญาโท	๑๐	๑๒๐,๐๐๐	๔	๔	๑,๙๒๐,๐๐๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญพัฒนาโปรแกรม	ICT	ปริญญาโท	๑๐	๑๐๐,๐๐๐	๔	๕	๒,๐๐๐,๐๐๐
๕	นักพัฒนาโปรแกรม	ICT	ปริญญาตรี	๗	๘๑,๐๐๐	๗	๖	๓,๔๐๒,๐๐๐
๖	ผู้เชี่ยวชาญ Database Management	ICT	ปริญญาโท	๘	๙๙,๐๐๐	๒	๕	๙๙๐,๐๐๐
๗	ผู้เชี่ยวชาญ Database Administration	ICT	ปริญญาตรี	๕	๗๒,๐๐๐	๔	๕	๑,๔๔๐,๐๐๐
๘	ผู้เชี่ยวชาญ Integration	ICT	ปริญญาตรี	๖	๙๐,๐๐๐	๒	๕	๙๐๐,๐๐๐
๙	Integration	ICT	ปริญญาตรี	๕	๗๕,๐๐๐	๒	๕	๗๕๐,๐๐๐
๑๐	เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการ	ICT	ปริญญาตรี	๕	๔๕,๒๕๐	๒	๖	๕๔๓,๐๐๐
๑๑	นักออกแบบด้านกราฟฟิก	ICT	ปริญญาตรี	๖	๗๐,๐๐๐	๔	๔	๑,๑๒๐,๐๐๐
๑๒	นักทดสอบระบบ (Tester)	ICT	ปริญญาตรี	๕	๖๕,๐๐๐	๓	๒	๓๙๐,๐๐๐
						รวมเป็นเงิน (บาท)		๑๕,๔๐๕,๐๐๐

คุณสมบัติที่ปรึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอำนวยการรักษาดินแดน (ทดแทน)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญและพนักงานประจำโครงการฯ

โดยรายละเอียดและองค์ประกอบดังนี้

๑. ทีมที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ใช้ในการพัฒนาระบบ ตามโครงการ มีหน้าที่รับผิดชอบและให้คำแนะนำส่วนที่เป็นความต้องการด้านสารสนเทศสำหรับการพัฒนา จะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน วิเคราะห์ และออกแบบระบบฐานข้อมูล และระบบสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาระบบตามความ ต้องการของโครงการ
๒. ทีมวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ ประกอบด้วย
 - ๒.๑ ทีม System Engineer มีหน้าที่รับผิดชอบในการ วิเคราะห์ ออกแบบระบบงานทั้งหมด กล่าวคือ วางผังด้าน Network Interface วางผังด้าน System Programming มอบหมาย ควบคุม ปฏิบัติ ตลอดจนพิจารณาตรวจสอบงานด้าน System Engineer ประสานงานกับทีมอื่นๆ หัวหน้า โครงการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง เพื่อให้คำแนะนำ และให้การสนับสนุนทางเทคนิค และเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, Network Interface และ Development Tool ที่เสนอเป็นอย่างดี
 - ๒.๒ ทีม Database มีหน้าที่รับผิดชอบการวิเคราะห์ออกแบบกำหนดเงื่อนไขความสัมพันธ์ข้อมูลวางระบบคอมพิวเตอร์ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียกใช้ฐานข้อมูล และวิเคราะห์ปรับปรุงฐานข้อมูลของระบบงานโดยประสานงานกับทีมอื่น หัวหน้าโครงการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง มีความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับ Database Management System, Development Tool, Data Warehouse, และ RDBMS ที่เสนอเป็นอย่างดี มีประสบการณ์ทำงานใช้ภาษา SQL (เทียบเท่าหรือ ดีกว่า) กับ Relational Database Management System
 - ๒.๓ ทีม Applications Development มีหน้าที่รับผิดชอบการศึกษา วิเคราะห์ วางผังระบบงาน และระบบโปรแกรม โดยประสานงานกับทีมอื่น หัวหน้าโครงการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่กรมการปกครอง มีผู้เชี่ยวชาญทางด้าน Programming หรือ System Analyst มีผู้เชี่ยวชาญการเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ทำงานใช้ภาษา SQL (เทียบเท่าหรือ ดีกว่า) กับ Relational Database Management System
 - ๒.๔ ทีม Network Engineering มีหน้าที่รับผิดชอบในการ วิเคราะห์ ออกแบบระบบงานการสื่อสาร ข้อมูลทั้งหมด ประสานกับผู้จัดการงานพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ System Engineer เพื่อให้ระบบมีความปลอดภัย ในการให้บริการข้อมูล และให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ภายใต้โครงการและรองรับระบบโปรแกรมประยุกต์ ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

หน้าที่ความรับผิดชอบและการจัดองค์ประกอบของทีมงานสำหรับโครงการ มีดังนี้

๑. ผู้จัดการโครงการ

มีหน้าที่รับผิดชอบภาพรวมของระบบที่นำเสนอของโครงการ ทั้งหมดกล่าวคือ ศึกษา ระบบงานและวางแผน ระบบงาน,วางแผนการดำเนินงาน มอบหมาย ประสาน ควบคุม, ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง ตลอดจน พิจารณาตรวจทานผลงาน และประสานระหว่างทีมงานกับกรมการปกครอง

๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล

ออกแบบระบบการบริหารจัดการข้อมูล (Database Management) ทั้งในรูปแบบของ ฐานข้อมูล คลังข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดแนวปฏิบัติในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของ ข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบงานในโครงการ

๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านออกแบบโครงสร้างงานระบบ

ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบ (Data Administrator) การใช้งานโครงการให้ครอบคลุมการทำงานของทุกระบบตามความต้องการของโครงการ ให้มีเสถียรภาพการทำงานสูงสุด มีความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งการสำรองและนำกลับของข้อมูล

๔. นักวิเคราะห์ระบบ วิเคราะห์ข้อมูล

ออกแบบและวิเคราะห์ โครงสร้างระบบฐานข้อมูล ให้สามารถรองรับการทำงานของข้อมูล ปริมาณของข้อมูล และความเร็วในการเข้าถึงข้อมูลและเสถียรภาพของข้อมูล รวมทั้งความปลอดภัยของชั้นข้อมูลตามลำดับชั้น และปกป้องข้อมูลรวมทั้งการเก็บรายการทำธุรกรรมต่างๆ

๕. ผู้ประสานงานโครงการ

ดูแลระบบโปรแกรมประยุกต์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของโครงการและในส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

๖. ผู้เชี่ยวชาญพัฒนาโปรแกรมประยุกต์

พัฒนา โปรแกรมประยุกต์ ด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ที่กำหนด ตามโครงสร้างข้อมูลที่ได้มีการออกแบบเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

๗. เจ้าหน้าที่ประสานงาน ธุรการโครงการ

ประสานงานด้านต่างๆกับผู้จัดการงานพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้โครงการ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของบุคลากรตามโครงการ ประกอบด้วย

โครงการต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านต่างๆ มีตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่งในโครงการ	วุฒิการศึกษา (ขั้นต่ำ)	ประสบการณ์ (ปี)	คุณสมบัติ
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารสถิติคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๐	- มีประสบการณ์การบริหาร โปรแกรมประยุกต์โครงการให้กับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ - มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool
๒	ผู้ประสานงาน โครงการ (Project Coordinator)	ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๓	นักวิเคราะห์ระบบ	ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๔	ผู้เชี่ยวชาญพัฒนา โปรแกรม	ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๕	นักพัฒนาโปรแกรม	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๗	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ

ลำดับ	ตำแหน่งในโครงการ	วุฒิการศึกษา (ขั้นต่ำ)	ประสบการณ์ (ปี)	คุณสมบัติ
๖	ผู้เชี่ยวชาญ Database Management	ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๗	ผู้เชี่ยวชาญ Database Administration	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๘	ผู้เชี่ยวชาญ Integration	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๙	Integration	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์วิทยาศาสตร์ (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕	มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับ Hardware, Software, Database Management System, และ Development Tool ที่นำเสนอ
๑๐	เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสูงกว่า ด้านเลขานุการ หรือการเงิน	๕	มีประสบการณ์ด้านการประสานงาน โครงการ

ภาคผนวก ค

บทสรุปโครงการ

๑. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน)

หน่วยงานรับผิดชอบ ส่วนกำลังพล สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒. วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการที่ขออนุมัติ

๒.๑ วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อปรับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาอำนวยความสะดวก และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
- ๒.๑.๒ เพื่อสร้างศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกำลังพลของกองอาสารักษาดินแดนในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- ๒.๑.๓ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานกำลังพลสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนในส่วนกลาง และในส่วนภูมิภาค ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๒.๑.๔ เพื่อลดความซับซ้อนและอุปสรรคในการประสานงานและตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานกำลังพลสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
- ๒.๑.๕ เพื่อสร้างฐานข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอน ลดการใช้กำลังคนและลดการใช้ทรัพยากรในการบริหารงานกองอาสารักษาดินแดน
- ๒.๑.๖ เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่พร้อมใช้การประกอบการจัดทำแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลที่ใช้เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการตัดสินใจ

๒.๒ เป้าหมาย

- ๒.๒.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :
 - จำนวนการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละด้านของกำลังพลสมาชิก อส.
 - จำนวนข้อมูลที่ให้บริการ
- ๒.๒.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :
 - ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลกำลังพลผ่านทางระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานกำลังพลสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนมีความเป็นระบบและสืบค้นข้อมูลได้รวดเร็ว
 - ลดการทุจริต ประพฤติมิชอบ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นทั้งในและนอกเวลาราชการ

๓. ขอบเขตการดำเนินโครงการกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับกิจการกองอาสารักษาดินแดน ได้แก่ การจัดกำลังพล การยุทธการ การข่าว และการส่งกำลังบำรุง อีกทั้งการให้ความช่วยเหลือตลอดจนการพัฒนาสมรรถนะให้แก่สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ซึ่งกองอาสารักษาดินแดนในปัจจุบันมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๒ ส่วน คือส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย กองบังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัด จำนวน ๗๖ กองบังคับการกองร้อยอาสารักษาดินแดน จำนวน ๙๗๑ กองร้อย และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน จำนวน ๒๖,๖๐๐ อัตรา ซึ่งจัดได้ว่าเป็นหน่วยราชการขนาดใหญ่ มีหน่วยขึ้นตรงและกำลังพลจำนวนมาก ประกอบกับมีสายการบังคับบัญชาหลายระดับ ส่งผลให้การบริหารและการจัดการงานในการกิจต่าง ๆ มีความซับซ้อน การจะบริหารและจัดการการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการนั้นกระทำได้ยากและต้องใช้ระยะเวลานาน เนื่องจากมีขั้นตอนทางธุรการและการประสานงานหลายขั้นตอน นอกจากนี้การดำเนินงานของกองอาสารักษาดินแดนในปัจจุบัน ยังประสบปัญหาเกี่ยวกับการรวบรวม ตรวจสอบ และจัดเก็บข้อมูลรวมทั้งเอกสารราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เนื่องจากข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ มีจำนวนมาก การจะสืบค้นข้อมูลหรือเอกสาร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์นั้นกระทำได้ยากและต้องใช้ระยะเวลานาน ด้วยเหตุดังกล่าว จึงนำมาสู่แนวคิดของผู้บังคับบัญชาในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกองอาสารักษาดินแดน เพื่อจัดการทำงาน โดยใช้ระบบสารสนเทศเข้ามาอำนวยความสะดวกและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๔. ระบบงานที่จะจัดทำในโครงการ

๔.๑ ระบบงานปัจจุบัน : ไม่มี

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติ : เพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน)

๕. การออกแบบระบบงาน และเทคโนโลยีที่นำมาใช้

๕.๑ ระบบปัจจุบัน : ไม่มี

๕.๒ ระบบที่ขออนุมัติ : เพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน)

๖. การเตรียมข้อมูลนำเข้าของโครงการที่เสนอขออนุมัติ

เป็นข้อมูลจากทะเบียนประวัติกำลังพลสมาชิก อส. และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๗. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในโครงการ

หน่วยงาน/สถานที่	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
ส่วนกลาง สำนักอำนวยการ กองอำนวยการรักษาดินแดน	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ		๑
	กองอำนวยการรักษาดินแดน		
	ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล		๑
	เจ้าพนักงานปกครอง		๔
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการพิเศษ	๑๕
	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๕
	พนักงานราชการ	ชำนาญงาน	๒
	รวม		๒๘
ส่วนภูมิภาค ที่ทำการ ปกครองจังหวัด กลุ่มงาน ความมั่นคง ๗๗ จังหวัด	ป้องกันจังหวัด		๗๗
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๗๗
	รวม		๑๕๔
	รวมทั้งหมด		๑๘๒

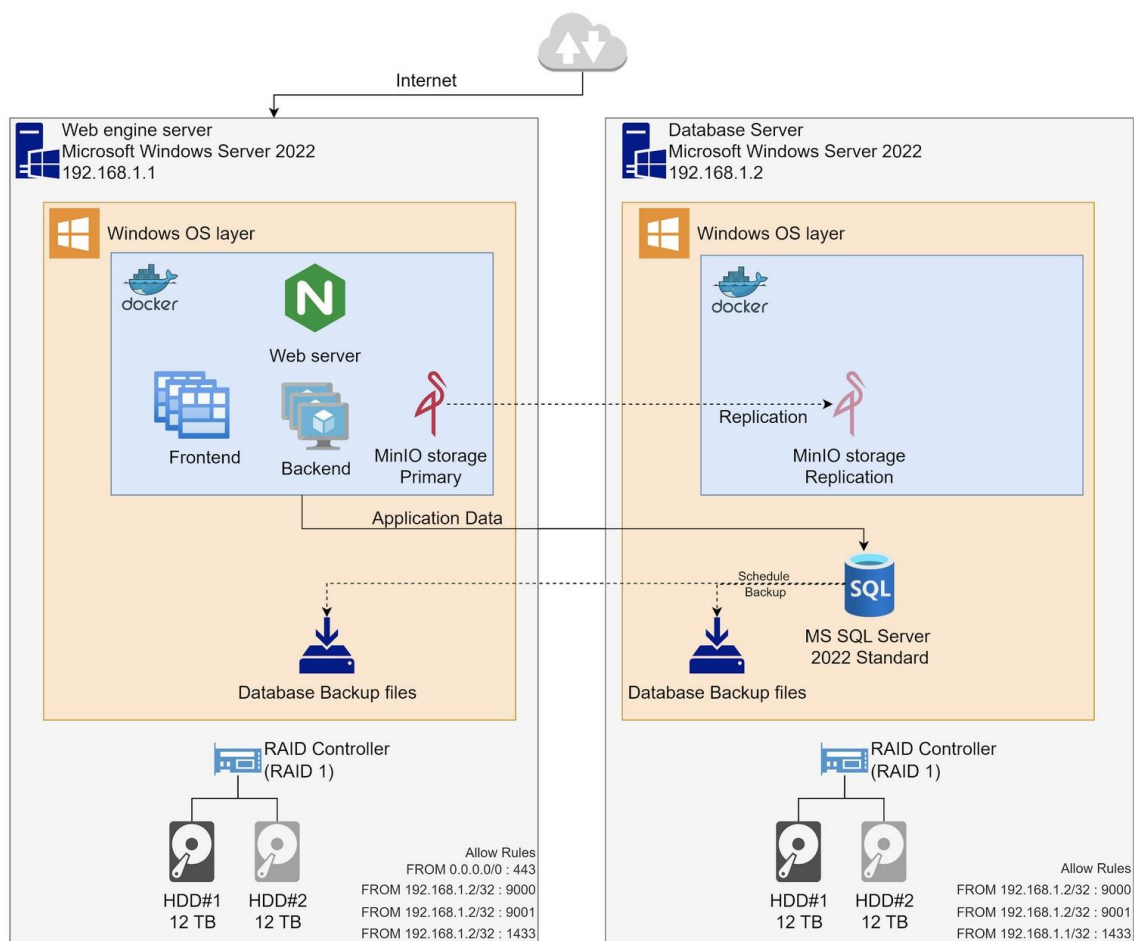
๘. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน

เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอำนวยการรักษาดินแดน (ทดแทน)
ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๐,๙๑๑,๐๐๐ บาท

จำแนกเป็น

- ค่าคอมพิวเตอร์ Hardware ๑,๓๐๙,๐๐๐ บาท
- ค่าคอมพิวเตอร์ Software ๑๘,๘๓๑,๐๐๐ บาท
- ค่าติดตั้งและทดสอบระบบ ๒๔๖,๐๐๐ บาท
- ค่าอบรมการใช้งานและสื่อต่างๆ ๕๒๕,๐๐๐ บาท

๙. การเชื่อมโยงเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน



ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอำนวยการรักษาดินแดน (ทดแทน)

สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาดินแดน กรมการปกครอง

๑.๑ การนำเสนอโครงการในลักษณะแผนงาน

- | | |
|--|------------------|
| - แผนการบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล | พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| - แผนแม่บทการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล | พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ |
| - แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการปกครอง | พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ |
| - แผนปฏิบัติราชการด้านดิจิทัลของกรมการปกครอง | พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ |

๑.๒ การนำเสนอโครงการปรับแผนงานเดิม

- โครงการปรับแผนแม่บทของกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒.๒ สถานที่ตั้ง

กรมการปกครอง (สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร) ๑๒๗๗/๑ ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์

อธิบดีกรมการปกครอง

๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ร.ต.อ.เชษฐา ขาญศิลป์

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

๒. นายดอน จิตตรงษ์

ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

๓. ระบบงานปัจจุบัน

๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

กรมการปกครองมีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ ดูแลกองกำลังอาสารักษาดินแดน ที่มีหน้าที่ดูแลประชาชนให้มีความมั่นคงปลอดภัย โดยอส. ยังมีภารกิจและบทบาทหน้าที่ในด้านต่าง ๆ อีกมาก ทั้งนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ดังนั้นจึงมีความสำคัญมากในการจัดระเบียบข้อมูลของกองกำลัง อส. เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นระเบียบ และสามารถต่อยอด นำมาใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๒ แผนภูมิแบ่งส่วนราชการ

โครงสร้างการบริหารงานของกรมการปกครอง



๓.๓ ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน : ไม่มี

๓.๔ ระบบงาน : ไม่มี

๓.๕ ปริมาณงาน : ไม่มี

๓.๖ โครงสร้างและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ : ไม่มี

๓.๗ บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ

หน่วยงาน/สถานที่	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
ส่วนกลาง สำนักอำนวยการ กองอำนวยการรักษาดินแดน	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ		๑
	กองอำนวยการรักษาดินแดน		
	ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล		๑
	เจ้าพนักงานปกครอง		๔
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการพิเศษ	๑๕
	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๕
	พนักงานราชการ	ชำนาญงาน	๒
	รวม		๒๘
ส่วนภูมิภาค ที่ทำการ ปกครองจังหวัด กลุ่มงาน ความมั่นคง ๗๗ จังหวัด	ป้องกันจังหวัด		๗๗
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๗๗
	รวม		๑๕๔
	รวมทั้งหมด		๑๘๒

๓.๘ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ในปัจจุบันข้อมูลสมาชิก อส. ยังอยู่ในรูปแบบที่ไม่สามารถมาใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ไม่สามารถนำมาวิเคราะห์ในแง่มุมต่างๆ จึงต้องมีระบบบริหารมาจัดการข้อมูลให้เป็นระเบียบ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ง่ายในการวิเคราะห์และบริหารจัดการ

๔. ระบบงานใหม่

๔.๑ วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกำลังพลสมาชิก อส. ให้เป็นมาตรฐาน มีประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูล รวมถึงการรองรับการขยายตัวในอนาคต
- ๒.๑.๒ เพื่อจัดทำคลังข้อมูลกลางสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก
- ๒.๑.๓ เพื่อจัดทำคลังข้อมูลกลางสำหรับบูรณาการข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์

๔.๒ เป้าหมาย

- ๒.๒.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : - จำนวนการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละด้านของกำลังพลสมาชิก อส.
- จำนวนข้อมูลที่ให้บริการ
- ๒.๒.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : - การใช้และ เรียกดูข้อมูลของกองกำลัง อส. ได้อย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว
- ลดการทุจริต ประพฤติมิชอบ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ทั้งในและนอกเวลาราชการ

๔.๓ นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน

- เป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลกองกำลังสมาชิก อส.
- บูรณาการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ
- บูรณาการใช้ทรัพยากรร่วมกัน สถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ โปรแกรม ระบบสื่อสาร เป็นต้น

๔.๔ ประเภทการขออนุมัติ

๔.๔.๑ ลักษณะการขออนุมัติ

จัดจ้างพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสาสมัครดินแดน (ทดแทน)

๔.๔.๒ การวิเคราะห์ออกแบบระบบ

เป็นการนำข้อมูลกองกำลังสมาชิก อส. ทั้งประเทศ ซึ่งเป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ มีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลตลอดเวลา โดยการนำแพลตฟอร์มระบบการจัดการฐานข้อมูลมาใช้ในโครงการ

๔.๔.๓ รายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

- i) แผงเครื่องคอมพิวเตอร์แมชชีน แบบที่ ๒ ราคา ๓๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แมชชีน (Server) โดยเฉพาะ และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
 - (๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๒๔ MB
 - (๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
 - (๔) สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
 - (๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบ ต่อ นาที ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
 - (๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 - (๗) มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย
- ii) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
 - (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต่อให้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - (๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - (๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - (๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - (๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - (๖) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - (๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - (๘) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - (๙) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้ง ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - (๑๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- iii) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภท ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๒๐๐ บาทต่อชุด
- iv) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
 - (๑) มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
 - (๒) มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
 - (๓) มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล
 - (๔) มีโปรแกรมสำหรับประเภทช่วยออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์
 - (๕) มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 - (๖) สามารถบริหารจัดการสิทธิ์แบบรวมศูนย์ได้จากส่วนกลาง
- v) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ ๑ เครื่อง)

- vi) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
- (๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - (๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - (๓) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หนาท่อนาที (ppm)
 - (๔) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หนาท่อนาที (ppm)
 - (๕) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 - (๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
 - (๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - (๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - (๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - (๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - (๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - (๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - (๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - (๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - (๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๔.๔.๔ รายละเอียดระบบที่ทำการพัฒนาหรือซอฟต์แวร์ที่ขออนุมัติ

- ๑ ศึกษาวิเคราะห์ฐานข้อมูลและความต้องการใช้งาน
 - ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ฐานข้อมูลเดิม เพื่อทำความเข้าใจในการชำระข้อมูลก่อนรวบรวมเข้ามาจัดเก็บในฐานข้อมูลในรูปแบบเดียวกันเป็นฐานข้อมูลกลางในการนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ต่อไป
 - ๑.๒ วิเคราะห์เปรียบเทียบโครงสร้างข้อมูลในฐานข้อมูลเพื่อสามารถแปลงข้อมูลเก่าพร้อมทั้งนำเข้าสู่ฐานข้อมูลใหม่ได้ และทำให้ข้อมูลมีความเป็นมาตรฐาน
 - ๑.๓ ศึกษาปัญหา ความต้องการในการใช้งานฐานข้อมูลจากผู้ใช้ทุกระดับ (ส่วนกลาง/ภูมิภาค) เพื่อให้ทราบถึงรูปแบบของการเข้าถึงข้อมูลในฐานข้อมูลใหม่
 - ๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน ๓ ระดับ (ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน/ประชาชนทั่วไป)
 - ๑.๕ วิเคราะห์ชุดข้อมูลและจัดทำรายการชุดข้อมูล (Dataset and Data Catalog) โดยการรวบรวมข้อมูลปัจจุบันที่ทางหน่วยงานจัดเก็บ
 - ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบที่เหมาะสมในการใช้งานระบบบนเครื่องมือ Smart Device
 - ๑.๗ ศึกษา วิเคราะห์ กระบวนการทำงานของผู้ใช้งานในการใช้งานคำขอต่างๆ เช่น การรายงาน ทั้งจากกำลังพลเอง และ ผู้ที่หน้าที่รับผิดชอบในการอนุมัติของแต่ละกระบวนการ รวมถึงเอกสารทางราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (อส.)
 - ๒.๑ ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ เพื่อจัดการรายการผู้ใช้งานระบบและทำการกำหนดสิทธิให้กับผู้ใช้งานระบบ
 - ๒.๒ การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งานระบบการกำหนดสิทธิ์การทำงาน
 - ๒.๒.๑ สามารถจัดสร้าง และ บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน ระบบได้
 - ๒.๒.๒ สามารถแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งานระบบได้
 - ๒.๒.๓ สามารถถอนสิทธิ์ การใช้งานของเจ้าหน้าที่ได้
 - ๒.๒.๔ สามารถกำหนดสิทธิให้กับผู้ใช้งานระบบตามระบบงานต่าง ๆ รวมถึงกลุ่มข้อมูลได้

- ๒.๓ การตรวจสอบรายการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
- ๒.๓.๑ สามารถตรวจสอบรายการข้อมูลผู้ใช้งานระบบได้ด้วยเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้เข้าใช้งานระบบได้
- ๒.๓.๒ สามารถค้นหาข้อมูลการใช้งานย้อนหลังของผู้ใช้งานได้ ตามเงื่อนไขการใช้งาน เช่น ชื่อผู้ใช้งาน หมายเลขประจำตัวประชาชน, จังหวัด, อำเภอ เป็นต้น
- ๒.๔ เชื่อมระบบที่พัฒนากับระบบบัตรประจำตัวประชาชนในรูปแบบดิจิทัล (ThaiD)
- ๒.๕ ระบบการจัดการข้อมูลหน่วยงานที่สังกัด ประกอบด้วยโปรแกรมประยุกต์ ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
- ๒.๕.๑ การบันทึกข้อมูลหน่วยงานที่สังกัด ประกอบไปด้วยข้อมูล
- ๒.๕.๑.๑ รหัสหน่วยงาน
- ๒.๕.๑.๒ ชื่อหน่วยงาน
- ๒.๕.๑.๓ ชื่อย่อหน่วยงาน
- ๒.๕.๑.๔ สถานะของหน่วยงาน (ใช้งาน, ยกเลิกการใช้งาน)
- ๒.๕.๑.๕ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการบันทึกข้อมูลประวัติ
- ๒.๕.๒ การแก้ไขข้อมูลหน่วยงานที่สังกัด ให้กำหนดการค้นหาข้อมูลเพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน โดยจากรหัสหน่วยงาน โดยโปรแกรมต้องจัดให้สามารถแก้ไขข้อมูลได้ ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
- ๒.๕.๒.๑ ชื่อหน่วยงาน
- ๒.๕.๒.๒ ชื่อย่อหน่วยงาน
- ๒.๕.๒.๓ สถานะของหน่วยงาน (ใช้งาน, ยกเลิกการใช้งาน)
- ๒.๕.๒.๔ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน
- ๒.๕.๓ การลบข้อมูลหน่วยงานที่สังกัด จะเป็นการปรับปรุงสถานะของหน่วยงาน โดยจะปรับปรุงสถานะของหน่วยงานเป็นยกเลิกการใช้งาน
- ๒.๕.๔ การค้นหาข้อมูลหน่วยงาน กำหนดให้ค้นหาข้อมูลโดยใช้รหัสหน่วยงาน หรือชื่อหน่วยงาน
- ๒.๕.๕ สามารถจัดลำดับชั้นของหน่วยงานได้ เช่น จังหวัด->อำเภอ , ส่วนกลาง->กองร้อยปฏิบัติการฝึกที่ ๑
- ๒.๕.๖ สามารถลบ/แก้ไข ข้อมูลหน่วยงานในสังกัดได้
- ๒.๖ ระบบการจัดการกรอบอัตรากำลัง
- ๒.๖.๑ ส่วนกลางสามารถ เพิ่ม/ปรับปรุง กรอบอัตรากำลังของ หน่วยงานที่สังกัดในส่วนกลาง และจังหวัดได้
- ๒.๖.๒ จังหวัดสามารถ เพิ่ม/ปรับปรุง กรอบอัตรากำลังของอำเภอได้
- ๒.๗ ระบบการบรรจุสั่งใช้กำลังพลอส.
- ๒.๗.๑ สามารถดึงข้อมูลผู้ที่สอบผ่านมาเพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการบรรจุสั่งใช้ได้
- ๒.๗.๒ สามารถบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมของผู้รับการบรรจุได้ เช่น บิดา-มารดา , คู่สมรส (ทั้งที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียน) , บุตร เป็นต้น
- ๒.๗.๓ สามารถบันทึกข้อมูลการบรรจุสั่งใช้ของสมาชิก อส. ได้ เช่น เลขประจำตัว สมาชิก อส. , ชั้นยศ , ชั้นเงินเดือน , สังกัด เป็นต้น และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
- ๒.๗.๔ สามารถค้นหาข้อมูลการบรรจุสั่งใช้ ตามเงื่อนไขต่างๆได้
- ๒.๘ ระบบการจัดการข้อมูลชั้นยศ ประกอบด้วยโปรแกรมประยุกต์ ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
- ๒.๘.๑ การบันทึกข้อมูลชั้นยศ ประกอบด้วยข้อมูล
- ๒.๘.๑.๑ รหัสยศตามข้อมูลทำเนียบส่วนราชการ
- ๒.๘.๑.๒ ชื่อย่อยศ

- ๒.๘.๑.๓ ชื่อเต็มของยศ ภาษาไทย
- ๒.๘.๑.๔ ชื่อเต็มของยศ ภาษาอังกฤษ
- ๒.๘.๑.๕ ลำดับการเรียงชั้นยศ
- ๒.๘.๑.๖ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการบันทึกข้อมูล
- ๒.๘.๒ การแก้ไขข้อมูลชั้นยศ ให้กำหนดการค้นหาข้อมูลเพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน โดยจากระหัสยศตามข้อมูลทำเนียบส่วนราชการ โดยโปรแกรมต้องจัดให้สามารถแก้ไขข้อมูลได้ ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - ๒.๘.๒.๑ ชื่อย่อยศ
 - ๒.๘.๒.๒ ชื่อเต็มของยศ ภาษาไทย
 - ๒.๘.๒.๓ ชื่อเต็มของยศ ภาษาอังกฤษ
 - ๒.๘.๒.๔ ลำดับการเรียงชั้นยศ
 - ๒.๘.๒.๕ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการบันทึกข้อมูล
- ๒.๘.๓ การค้นหาข้อมูลหน่วยงาน ให้กำหนดการค้นหาข้อมูลยศ โดยใช้รหัสยศ, ชื่อย่อยศ, ชื่อเต็มยศ ภาษาไทย หรือ ชื่อเต็มยศ ภาษาอังกฤษ
- ๒.๘.๔ การเลื่อนชั้นยศ
 - ๒.๘.๔.๑ สามารถ เพิ่มเติม/ปรับปรุง ข้อมูลชั้นยศของสมาชิก อส. ได้
 - ๒.๘.๔.๒ สามารถ บันทึกข้อมูลการเลื่อนชั้นยศของสมาชิก อส. ได้ และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
 - ๒.๘.๔.๓ สามารถดูรายงานประวัติการเลื่อนชั้นยศของสมาชิก อส. เป็นรายบุคคลได้
 - ๒.๘.๔.๔ สามารถค้นหาข้อมูลการเลื่อนชั้นยศ ตามเงื่อนไขต่างๆได้
- ๒.๙ ระบบการเลื่อนชั้น
 - ๒.๙.๑ สามารถ เพิ่ม/ปรับปรุง ข้อมูลการเลื่อนชั้นของสมาชิก อส. ได้
 - ๒.๙.๒ สามารถ บันทึกข้อมูลการเลื่อนชั้นของสมาชิก อส. ได้ และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
 - ๒.๙.๓ สามารถดูรายงานประวัติการเลื่อนชั้นของสมาชิก อส. เป็นรายบุคคลได้
 - ๒.๙.๔ สามารถค้นหาข้อมูลการเลื่อนชั้น ตามเงื่อนไขต่างๆได้
- ๒.๑๐ ระบบการโยกย้าย
 - ๒.๑๐.๑ สามารถบันทึกคำร้องขอย้ายสังกัดของสมาชิก อส.ได้
 - ๒.๑๐.๒ ในกรณีขอย้ายภายในจังหวัด ให้จังหวัดอนุมัติคำร้อง
 - ๒.๑๐.๓ ในกรณีขอย้ายข้ามจังหวัด ให้ส่วนกลาง(ส่วนกำลังพล) อนุมัติคำร้อง
 - ๒.๑๐.๔ ในกรณีขอย้ายภายในส่วนกลาง ให้ส่วนกลาง(ส่วนกำลังพล) อนุมัติคำร้อง
 - ๒.๑๐.๕ สามารถบันทึกผลการพิจารณาขอย้ายสังกัดได้
 - ๒.๑๐.๖ สามารถปรับปรุงข้อมูลการย้ายสังกัดของสมาชิก อส. ได้ และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
- ๒.๑๑ ระบบการฝึก/อบรม
 - ๒.๑๑.๑ สามารถ เพิ่ม/ปรับปรุง หลักสูตรการฝึก/อบรมได้
 - ๒.๑๑.๒ สามารถ เพิ่ม/ปรับปรุง ข้อมูลรุ่นของหลักสูตรที่ ฝึก/อบรม , วตป , สถานที่ เป็นต้น
 - ๒.๑๑.๓ สามารถ บันทึกข้อมูล ผู้เข้าร่วมการ ฝึก/อบรม ได้ และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
 - ๒.๑๑.๔ สามารถ บันทึกผลการฝึก/อบรม ได้

- ๒.๑๑.๕ สามารถ พิมพ์ใบประกาศนียบัตร สำหรับผู้ผ่านการ ฝึก/อบรม ได้
- ๒.๑๑.๖ สามารถ ออกรายงาน ผู้ที่ยังไม่ผ่านการฝึกจัดตั้งได้ (โดยสามารถเรียงตามอายุราชการ และแบ่งตามสังกัด)
- ๒.๑๑.๗ สามารถออกรายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการฝึก/อบรม ได้
- ๒.๑๒ ระบบความดีความชอบ สามารถบันทึกความชอบของสมาชิก อส. ได้ โดยเก็บข้อมูลรายละเอียดความชอบ , วตป. , สถานที่ เป็นต้น
- ๒.๑๓ ระบบความผิดทางวินัย
 - ๒.๑๓.๑ สามารถบันทึกข้อมูลเรื่องร้องเรียนความผิดทางวินัยของสมาชิก อส. ได้
 - ๒.๑๓.๒ สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณาความผิดทางวินัยของสมาชิก อส. ได้
- ๒.๑๔ ระบบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ
 - ๒.๑๔.๑ สามารถบันทึกข้อมูลการได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติของสมาชิก อส. ได้ เช่น วตป. ที่ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ , ประเภทเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ เป็นต้น และต้องอ้างอิงหนังสือคำสั่งใช้ที่ประกาศในระบบ
 - ๒.๑๔.๒ สามารถ ค้นหาข้อมูลการได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ตามเงื่อนไขที่กำหนดได้
 - ๒.๑๔.๓ สามารถ ออกรายงานการได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ตามเงื่อนไขที่กำหนดได้
- ๒.๑๕ ระบบการพ้นจากราชการ รองรับการบันทึกการพ้นจากราชการได้ตามกรณีดังนี้
 - ๒.๑๕.๑ การลาออก
 - ๒.๑๕.๑.๑ สามารถ บันทึกข้อมูลคำร้องขอลาออกได้
 - ๒.๑๕.๑.๒ สามารถ บันทึกผลการพิจารณาคำร้องขอลาออกได้
 - ๒.๑๕.๑.๓ สามารถ จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
 - ๒.๑๕.๑.๔ สามารถปรับปรุงสถานะ สมาชิก อส. ให้เป็นลาออก พร้อมปลดเป็น อส. กองหนุน
 - ๒.๑๕.๑.๕ แสดงข้อมูล สมาชิก อส. ว่าผ่านการฝึกจัดตั้งแล้วหรือไม่
 - ๒.๑๕.๒ การเกษียณ
 - ๒.๑๕.๒.๑ สามารถ ค้นหาสมาชิก อส. ที่จะเกษียณในช่วงเวลาที่กำหนดได้
 - ๒.๑๕.๒.๒ สามารถ ทำรายงาน สมาชิก อส. ที่จะเกษียณได้
 - ๒.๑๕.๒.๓ สามารถ จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
 - ๒.๑๕.๒.๔ สามารถ ปรับปรุงสถานะสมาชิก อส. ให้เป็นเกษียณ พร้อมปลดเป็น อส. กองหนุน
 - ๒.๑๕.๒.๕ แสดงข้อมูลสมาชิก อส. ว่าผ่านการฝึกจัดตั้งแล้วหรือไม่
 - ๒.๑๕.๓ การเสียชีวิต
 - ๒.๑๕.๓.๑ สามารถ ปรับปรุงสถานะสมาชิก อส. ให้เป็นเสียชีวิตได้
 - ๒.๑๕.๓.๒ สามารถ จัดเก็บเอกสาร ปค.๑๔ (สอบทายาท) และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
 - ๒.๑๕.๓.๓ แสดงข้อมูลสมาชิก อส. ว่าผ่านการฝึกจัดตั้งแล้วหรือไม่
 - ๒.๑๕.๔ การปลดออก เนื่องจากมีความผิดทางวินัย
 - ๒.๑๕.๔.๑ สามารถ ตรวจสอบข้อมูลการลงโทษทางวินัยได้
 - ๒.๑๕.๔.๒ สามารถ ปรับปรุงสถานะสมาชิก อส. ให้เป็นปลดออกได้ โดยให้อ้างอิงผลการลงโทษทางวินัย
 - ๒.๑๕.๔.๓ แสดงสาเหตุของการปลดออก
- ๒.๑๖ ระบบผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๑๖.๑ นำเข้าข้อมูลเดิมจาก Excel

- ๒.๑๖.๒ สามารถบันทึกข้อมูล การได้รับแต่งตั้งยศของผู้บังคับบัญชา โดยจัดเก็บข้อมูลดังนี้ เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก , ชื่อ – นามสกุล, ยศที่ได้รับ,วันเดือนปีที่ได้รับยศ,รายละเอียดที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา/ปี/หน้า (ยศตั้งแต่นายหมวดตรี มีประกาศในราชกิจจานุเบกษา)
- ๒.๑๖.๓ ระบบสามารถสืบค้นข้อมูลผู้บังคับบัญชา ผ่านเงื่อนไขต่างๆได้ ตามสิทธิ์การใช้งาน
- ๒.๑๗ ระบบประกาศ/คำสั่ง
- ๒.๑๗.๑ สามารถสร้างหมวดหมู่ของ คำสั่ง/ประกาศ ได้
- ๒.๑๗.๒ สามารถ ลบ/ปรับปรุง หมวดหมู่ คำสั่ง/ประกาศได้
- ๒.๑๗.๓ สามารถสร้างคำสั่ง/ประกาศ โดยเลือกหมวดหมู่ข้างต้นได้ โดยสามารถแนบไฟล์คำสั่ง/ประกาศ และเอกสารประกอบต่างได้
- ๒.๑๗.๔ สามารถ ลบ/ปรับปรุง คำสั่ง/ประกาศ ได้
- ๒.๑๗.๕ สามารถสืบค้นคำสั่ง/ประกาศ ตามเงื่อนไขต่างๆได้
- ๒.๑๘ ระบบบริหารงานอาสาสมัครดินแดน (อส.) ประกอบด้วย โปรแกรมประยุกต์ ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- ๒.๑๘.๑ การบันทึกข้อมูลประวัติ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
- ๒.๑๘.๑.๑ ข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน เพื่อค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบ
- ๒.๑๘.๑.๒ แสดงข้อมูลส่วนตัวเช่น คำนาม นามานาม ชื่อตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ ที่อยู่ สัญชาติ เพศ ฯลฯ
- ๒.๑๘.๑.๓ ข้อมูลการศึกษา
- ๒.๑๘.๑.๔ ข้อมูลอาชีพ
- ๒.๑๘.๑.๕ รูปถ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๑๘.๑.๖ ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน, โทรศัพท์มือถือ
- ๒.๑๘.๑.๗ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการบันทึกข้อมูลประวัติ
- ๒.๑๘.๒ การแก้ไขข้อมูลประวัติ ให้กำหนดการค้นหาข้อมูลเพื่อแก้ไขข้อมูลประวัติและบันทึกข้อมูลประวัติที่มีการเปลี่ยนแปลง จากเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อตัว หรือ ชื่อสกุล โดยโปรแกรมต้องจัดให้สามารถแก้ไขข้อมูลได้ ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
- ๒.๑๘.๒.๑ แสดงข้อมูลส่วนตัวเช่น คำนาม นามานาม ชื่อตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ ที่อยู่ สัญชาติ เพศ ฯลฯ
- ๒.๑๘.๒.๒ ข้อมูลการศึกษา
- ๒.๑๘.๒.๓ ข้อมูลอาชีพ
- ๒.๑๘.๒.๔ รูปถ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๑๘.๒.๕ ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน, โทรศัพท์มือถือ
- ๒.๑๘.๒.๖ ข้อมูล วันเดือนปี รายชื่อผู้ที่ทำการแก้ไขข้อมูลประวัติ
- ๒.๑๘.๓ การค้นหาข้อมูลประวัติ ให้กำหนดการค้นหาข้อมูลเพื่อตรวจสอบข้อมูล จากเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อตัว หรือ ชื่อสกุล
- ๒.๑๘.๔ สามารถให้สมาชิก อส. ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวได้ เช่น การเลื่อนชั้น ยศ การฝึกอบรม
- ๓ พัฒนาระบบรายงาน
- ๓.๑ รายงานฐานข้อมูลหลัก สามารถแสดงผลในรูปแบบรายงานทางหน้าจอ พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น PDF หรือในรูปแบบกราฟ เป็นอย่างน้อย รายละเอียดแบ่งย่อย ดังนี้
- รายชื่ออาสาสมัครดินแดน (อส.) ตามวุฒิการศึกษา ,อาชีพ แยกตามเพศ
 - รายชื่ออาสาสมัครดินแดน (อส.) ตามอายุ แยกตามเพศ
 - รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินตอบแทน แยกตามประเภท

- รายงานสรุปงบประมาณที่ได้รับและใช้จ่ายในแต่ละประเภท ตามปีงบประมาณที่ได้รับ
- ๓.๒ การรายงานออก สามารถนำรายงานออกได้ในรูปแบบของ Excel JSON CSV เป็นต้น โดยมีการจำแนกแบบรายงานออก ดังนี้
 - แบบรายงานที่สำนักกองต้องการเปิดเผยข้อมูล
 - แบบรายงานที่เป็นทางการมีรูปแบบตายตัว
- ๓.๓ การออกแบบรายงานต่อผู้ใช้งาน ๓ กลุ่ม ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และ ประชาชน
- ๓.๔ สถิติ
 - สถิติจำนวนอาสาสมัครฯดินแดน (อส.) ทั้งประเทศ รายจังหวัด รายอำเภอ
 - สถิติจำนวนอาสาสมัครฯดินแดน (อส.)ตามกลุ่มอายุ
 - สถิติจำนวนอาสาสมัครฯดินแดน (อส.)ตามกลุ่มการศึกษา
 - สถิติจำนวนอาสาสมัครฯดินแดน (อส.) ตามกลุ่มอาชีพ
 - สถิติการใช้จ่ายเงินงบประมาณ แยกตามประเภทของงบประมาณ
 - สถิติข้อมูลเปรียบเทียบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ในแต่ละปีงบประมาณ
- ๓.๕ ระบบรายงานภารกิจอาสาสมัครฯดินแดน (อส.) สามารถ รายงานข้อมูลภารกิจ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้
 - สามารถบันทึกข้อมูลภารกิจได้ (ตามแบบฟอร์ม)
 - รองรับการบันทึกรูปภาพประกอบ
- ๔ การเข้าใช้งานระบบ

การใช้งานระบบจะเป็นการทำงานบน Web Browser ซึ่งต้องรองรับการใช้งานบน Google Chrome เวอร์ชัน ๑๑๔.๐.๕๗๓๕.๑๓๓ (Official Build) (x๘๖_๖๔) และ Microsoft Edge Chromium เวอร์ชัน ๑๑๔.๐.๑๘๒๓.๕๕ (Official build) (x๘๖_๖๔) หรือใหม่กว่า
- ๕ สิ่งแวดล้อมและกรอบในการพัฒนาระบบของซอฟต์แวร์บนเครื่องแม่ข่าย

สภาพแวดล้อมทางเทคนิคของการพัฒนาโครงการจะต้องทำการพัฒนาระบบบนระบบปฏิบัติการที่เป็น OpenSource เท่านั้น และ Framework ในการพัฒนา จะต้องเป็น Open Source เช่นกัน

เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดจาก License

(๑) การนำระบบขึ้นเพื่อใช้งานจะต้องเป็นการนำระบบขึ้นผ่าน Hypervisor Docker Container เพื่อให้ง่ายต่อการดูแลรักษาและต่อยอดการพัฒนา

(๒) Web Server ที่ใช้จะต้องเป็น Open Source ซอฟต์แวร์ที่ได้รับการยอมรับ

(๓) Framework ที่ใช้จะต้องเป็น Open Source ที่ใช้งานอย่างแพร่หลายและเป็นสากล

(๔) ในส่วนการพัฒนา Backend จะต้องใช้ Open Source Framework เหมาะสมกับการพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และจัดการข้อมูล

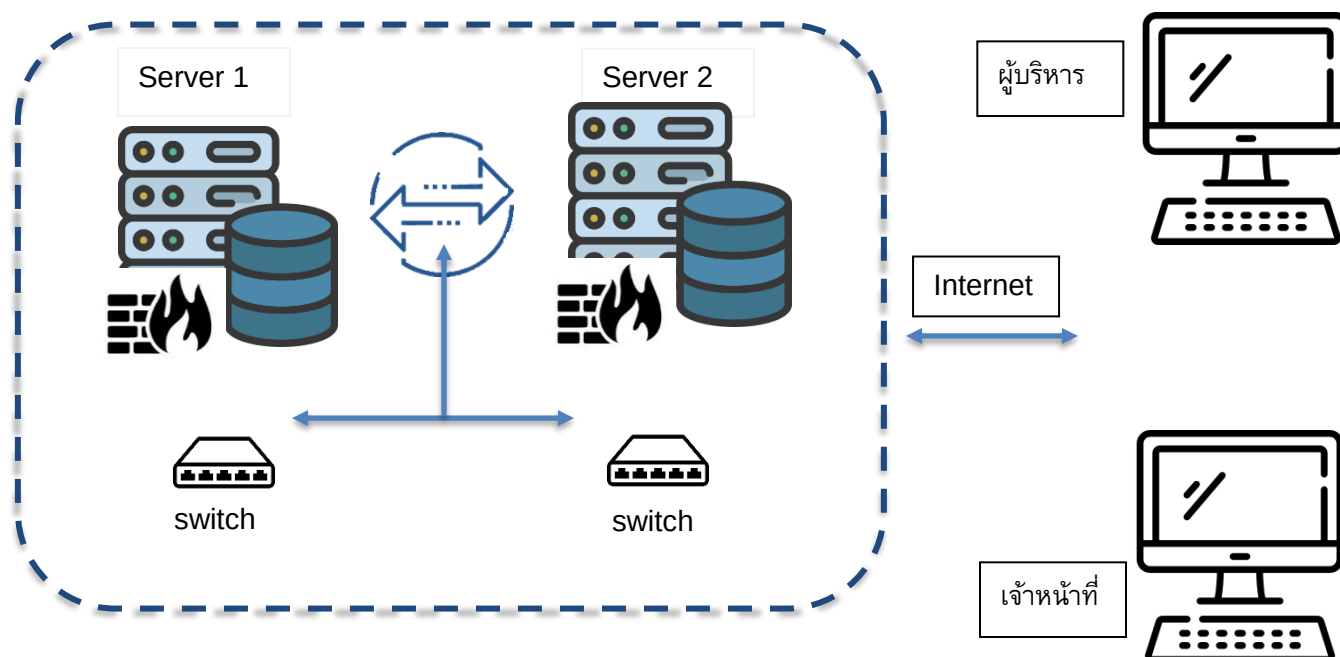
(๕) ฐานข้อมูลของระบบเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นต้องเป็น Open Source และเป็นรูปแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ที่รองรับการเก็บข้อมูลในรูปแบบ JSON เป็นประเภทข้อมูลได้
- ๖ การทดสอบและปรับปรุงระบบ

มีการทดสอบระบบและปรับปรุงระบบตามข้อเสนอแนะของผู้ใช้งาน จากตัวแทนผู้ใช้งานทั้ง ๓ กลุ่ม คือ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และ ประชาชน เพื่อให้ตรงกับความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งาน

๗ การฝึกอบรมเพื่อใช้งานและดูแลระบบ

- ๗.๑ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน (การพัฒนาโปรแกรมและฐานข้อมูล) อย่างน้อย ๒ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วันโดยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม
- ๗.๒ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง(สำนักงาน) และพื้นที่(จังหวัด) แบบจับมือทำโดยรูปแบบ Online และ Onsite ตามความเหมาะสม อย่างน้อย ๒ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วันโดยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม
- ๗.๓ การจัดทำไฟล์ Video การใช้งานแบบ Online (ไฟล์ Video คุณภาพสูง)
- ๗.๔ การจัดทำคู่มือการใช้งาน ทั้งรูปเล่ม และ แบบดิจิทัล (PDF,MSWord)
- ๘ การรับประกันผลงาน มีระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี หลังจากจากส่งมอบงาน โดยมีการบำรุงรักษาระบบงาน และการให้คำปรึกษาเจ้าหน้าที่ ในการพัฒนาโปรแกรมและปรับปรุงฐานข้อมูล
- ๙ การประชาสัมพันธ์ มีการบริหารเนื้อหารายละเอียดและให้คำปรึกษาในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสังคมออนไลน์ ตัวอย่างเช่น Facebook, Youtube หรือ Tiktok เป็นต้น และจัดทำ VDO เพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนอย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที

โครงสร้างและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



๔.๕ ระบบงานและปริมาณงานที่จะดำเนินการ

๔.๕.๑ ชื่อระบบงาน ลักษณะงาน และปริมาณงาน

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกองกำลังสมาชิก อส.

ปริมาณงานต่อปี ไม่มี

ความถี่ในการใช้ข้อมูล ไม่มี

๔.๕.๒ ระบบงานและข้อมูลนำเข้า

การนำเข้าข้อมูลของสมาชิก อส. ภายใต้การดูแลของกรมการปกครอง

๔.๕.๓ การคำนวณเนื้อที่ DISK - ไม่มี

๔.๖ บุคลากร

หน่วยงาน/สถานที่	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
ส่วนกลาง สำนักอำนวยการ กองอำนวยการรักษาดินแดน	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ กองอำนวยการรักษาดินแดน		๑
	ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล		๑
	เจ้าพนักงานปกครอง		๔
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการพิเศษ	๑๕
	เจ้าหน้าที่ปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๕
	พนักงานราชการ	ชำนาญงาน	๒
	รวม		๒๘
ส่วนภูมิภาค ที่ทำการ ปกครองจังหวัด กลุ่มงาน ความมั่นคง ๗๗ จังหวัด	ป้องกันจังหวัด		๗๗
	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๗๗
	รวม		๑๕๔
	รวมทั้งหมด		๑๘๒

๔.๗ สถานที่ติดตั้ง

กรมการปกครอง (สำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาดินแดน) ๑๒๗๗/๑ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม.๑๐๔๐๐

๔.๘ ค่าใช้จ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐,๙๑๑,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการปกครอง รายละเอียดรายการจัดหาประกอบด้วย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
	ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์				
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	๒	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
๓	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๐	๔,๒๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
๔	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑	๑๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
๕	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๑๐	๗๐๐.๐๐	๗,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐ บาท	อ้างอิงราคากลาง
รวมราคาประมาณการ (บาท)				๑,๓๐๙,๐๐๐ บาท	
	ค่าใช้จ่ายเฉพาะด้านซอฟต์แวร์				
๑	ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)	๒	๒๒๓,๐๐๐	๔๔๖,๐๐๐ บาท	สืบราคาจากท้องตลาด
๒	ซอฟต์แวร์ฐานข้อมูล ประมวลผล	๒	๑,๒๕๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	สืบราคาจากท้องตลาด
๓	ซอฟต์แวร์ระบบ Virtualization ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๒	๒๔๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐ บาท	สืบราคาจากท้องตลาด
๔	ค่าวิเคราะห์ระบบ ออกแบบชุดข้อมูล และพัฒนาระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. พร้อมจัดทำระบบเว็บไซต์รองรับการใช้งาน	๑	๑๕,๔๐๕,๐๐๐	๑๕,๔๐๕,๐๐๐ บาท	สืบราคาจากท้องตลาด
รวมราคาประมาณการ (บาท)				๑๘,๘๓๑,๐๐๐ บาท	
ค่าติดตั้ง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์				๒๔๖,๐๐๐.๐๐	
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่				๕๒๕,๐๐๐.๐๐	

๔.๙ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

- ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๑๘๐ วัน

- แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

เดือน กิจกรรม	๑	๒	๓	๔	๕	๖
หัวข้อการดำเนินงานในโครงการ						
๑. ศึกษาข้อมูลฐานข้อมูล อส เดิม พร้อมทั้งศึกษาความต้องการสำหรับฐานข้อมูล อส ที่ต้องพัฒนาขึ้นใหม่	↔					
๒. วิเคราะห์ ออกแบบชุดข้อมูล พัฒนาระบบการบริหารจัดการกำลังพล อส และพัฒนาเว็บไซต์		↔	↔	↔		
๓. ติดตั้งและทดสอบการใช้งาน					↔	
๔. อบรมการใช้งาน / ส่งมอบให้ส่วนราชการ ฯลฯ						↔

๔.๑๐ ระบบโครงข่าย แผนงานในอนาคต

สำหรับการเชื่อมโยงในอนาคต มีแผนจะขยายการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ภายในกระทรวง หรือหน่วยงานภาครัฐที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูล และ การบริหารงานในภาพรวมประเทศต่อไป

๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ สามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลกองกำลังสมาชิก อส. เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุงระบบการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อกรมการปกครอง

๕.๒ เกิดแนวคิดในการร่วมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในด้านการใช้งานเทคโนโลยีในด้านต่างๆ

๕.๓ ส่งเสริมให้การใช้งานดิจิทัล เทคโนโลยี เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

๕.๔ นำเอาเทคโนโลยีไปประยุกต์งานกับข้อมูลปริมาณมากและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ผู้รายงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการบริหารข้อมูลกองกำลังสมาชิก อส.

ผู้รายงาน

.....

(นายก่อกเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

วันที่.....

ผู้อนุมัติโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อวิเคราะห์ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)

.....

(นายบรรจบ จันทร์ตัน)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม (DCIO)

วันที่.....

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวง (MCIO)

วันที่.....

ภาคผนวก ง

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอาสารักษาดินแดน (ทดแทน)

รายการที่ ๑ ค่าซอฟต์แวร์ Server Window License (ไม่ต่ำกว่า V.๒๐๑๙)



สนใจ

Microsoft, Software, Windows Server, Windows Server 2022, Windows Server 2022 CSP

Window Server 2022 Datacenter 16 Core CSP

รหัสสินค้า : WSV2-DCT-16C

Availability: ตรวจสอบราคา สต็อก และระยะเวลาการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้ง

สนใจ [เปรียบเทียบ](#)

- ลิขสิทธิ์ Windows Server 2022 รุ่น Datacenter Edition
- สำหรับติดตั้งบนเครื่องใหม่ เครื่องเก่า หรือเครื่องที่ผลิตลิขสิทธิ์มาก่อน
- สำหรับเครื่อง Server ที่มี CPU ไม่เกิน 16 Core
- รองรับ 2 Socket Processor
- มีฟังก์ชันการใช้งานให้เป็น HCI ด้วย Feature S2D
- สามารถติดตั้งบนเครื่องจริง (Physical) ได้ 1 เครื่อง (บนเครื่องที่ได้รับสิทธิ์)
- สามารถติดตั้งบนเครื่องเสมือน (VM) ได้ไม่จำกัดจำนวนเครื่อง (บนเครื่องที่ได้รับสิทธิ์)
- ใช้ได้กับเครื่องเซิร์ฟเวอร์ทุกยี่ห้อ เช่น Dell EMC, HPE, Lenovo, Fujitsu เป็นต้น
- สามารถย้ายซอฟต์แวร์ CSP จากเซิร์ฟเวอร์ เครื่องเดิมไปใช้ยังเครื่องใหม่ได้ เมื่อยกเลิกการใช้งานเครื่องเดิม
- ไม่มีแผ่น Program ติดตั้ง และ Product Key ผู้ใช้สามารถ Download Software และ Product Key ได้จาก Admin Center
- ไม่รวม Windows Server CAL ต้องซื้อตามจำนวนที่ใช้งาน

--- กรุณาตรวจสอบสินค้าก่อนสั่งซื้อทุกครั้ง ---

฿ 215,000.00

฿ 230,050.00 (ราคารวมภาษี)

ยี่ห้อ: Window Server ๒๐๒๒ Datacenter ๑๖ Core CSP

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://www.serverprothai.com/software/window-server-๒๐๒๒-datacenter-๑๖-core-csp/>

ราคาจากเว็บไซต์: ๒๓๐,๐๕๐ บาท

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการที่ ๒ ซอฟต์แวร์ฐานข้อมูล ประมวลผล

Read about the performance, security, and Azure-connected features of SQL Server 2022 >

Try SQL Server on-premises or in the cloud

 SQL Server on Azure Run SQL Server on Azure SQL with built-in security and manageability. Get started	 SQL Server at the edge Extend SQL to IoT devices for real-time analysis with Azure SQL Edge. Get started	 SQL Server on-premises Get the performance and security of SQL Server 2022, a scalable, hybrid data platform, now Azure-enabled. Download now
--	---	--

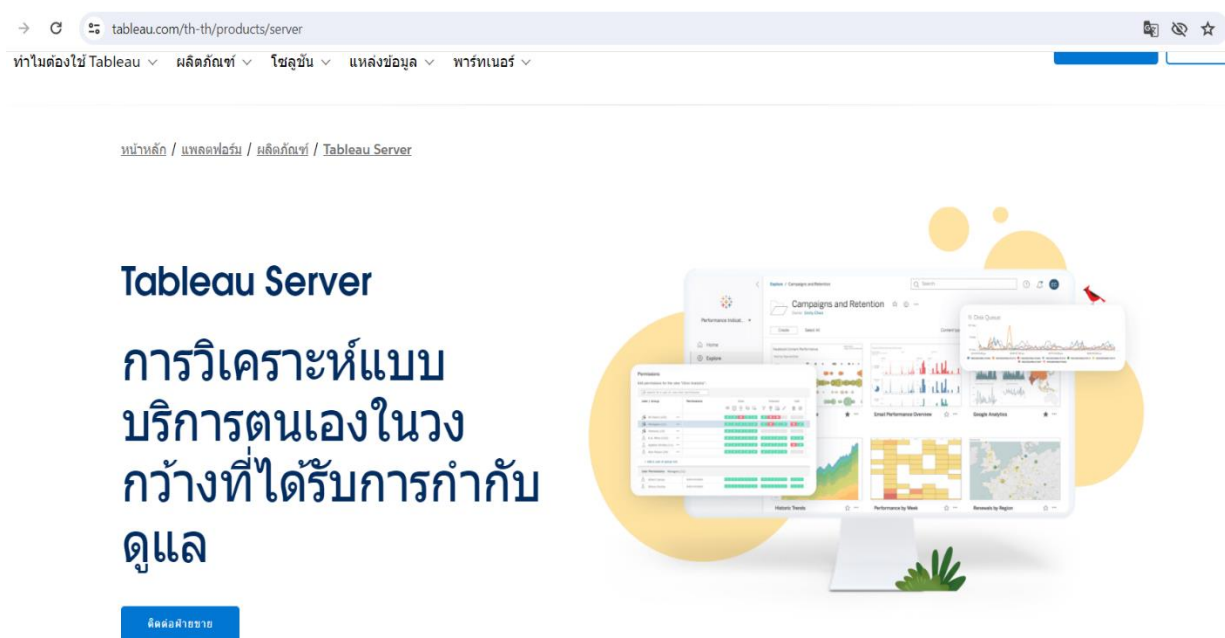
ยี่ห้อ: Microsoft รุ่น SQLserver

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://www.microsoft.com/en-us/sql-server/>

ราคาจากเว็บไซต์: ไม่มีราคาหน้าเว็บไซต์

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการที่ ๓ ซอฟต์แวร์ระบบ Virtualization ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย



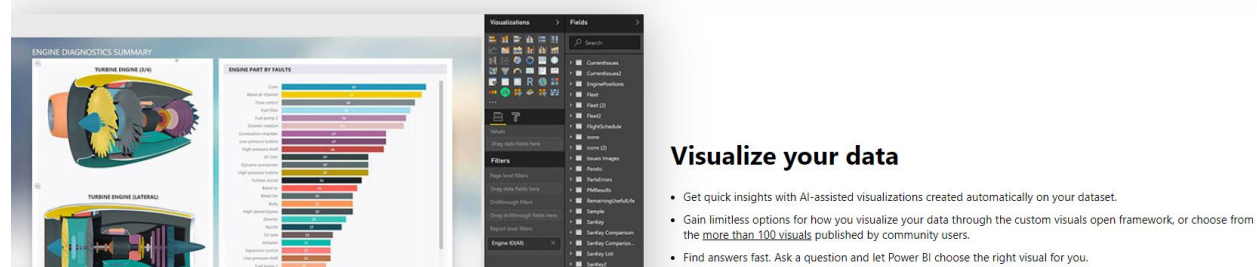
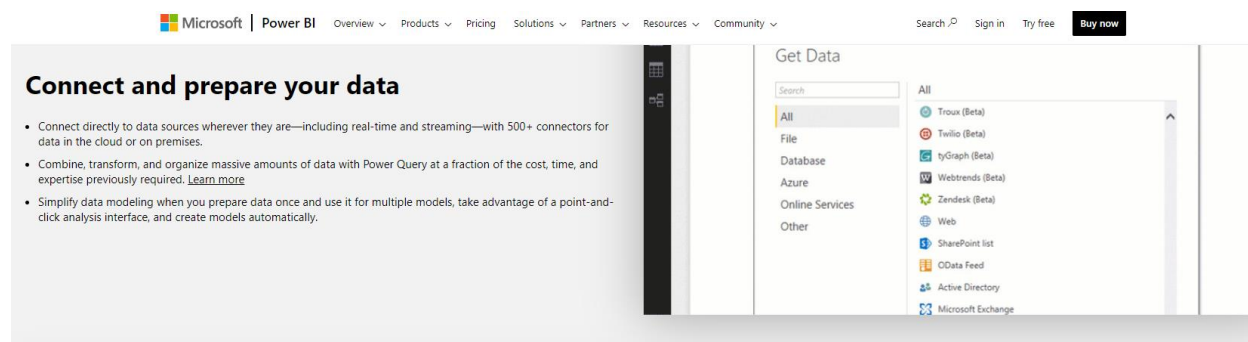
ยี่ห้อ: Tableau

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://www.tableau.com/th-th/products/server>

ราคาจากเว็บไซต์: ไม่มีราคาหน้าเว็บไซต์

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการที่ ๓ ซอฟต์แวร์ระบบ Virtualization ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย



ยี่ห้อ: Microsoft รุ่น Analyze Data and Power BI

ข้อมูลจากเว็บไซต์: <https://powerbi.microsoft.com/en-us/business-analysts/>

ราคาจากเว็บไซต์: ไม่มีราคาหน้าเว็บไซต์

ข้อมูลจากเว็บไซต์ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ภาคผนวก จ



Joylife Smart Co.,Ltd
129/375, Perfectplace village, Moo 3, Bangruknoi, Amphur Mueang, Nontaburi 11000
Tax ID No. 0125560007802

Quotation

Company Name: กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Quotation No: Q2402007

Address: กรมการปกครอง ถนนอังสพวงค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. 10200

Date: 19/2/2567

อีเมล : webmaster@dopa.go.th

Contact name: 02-221-8150

ทางเราขอเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้

Software Development: โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

No.	รายละเอียด	จำนวนระบบ	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล ประกอบด้วย - Database analysis, Dataset and Data Catalog ศึกษาโครงสร้างของข้อมูลจากฐานข้อมูลเดิมเพื่อออกแบบและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นมาตรฐาน - Database development, Grouping Data, Data Linkage, Data migration ออกแบบและสร้างฐานข้อมูลใหม่ และทำการโยกย้ายข้อมูลเดิมในรูปแบบใหม่ รวมถึงเชื่อมต่อเพื่อทำการนำเข้าข้อมูลที่เป็น - UX UI design, Frontend development, CMS Backend development ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์รูปแบบใหม่ตามความต้องการ เช่น การบันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล สร้างรายงาน - Authentication, User Management, API management ออกแบบและจัดทำระบบ API โดยอิงจากรายงานของระบบ พร้อมทั้งการควบคุมการเข้าถึงสำหรับการเชื่อมต่อจากภายนอกระบบ - ติดตั้งและทดสอบระบบ	1	15,405,000.00	15,405,000.00
2	Server Management ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบประสิทธิภาพระบบจัดเก็บข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ - ค่าติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบซอฟต์แวร์	1	4,735,000.00	4,735,000.00
		1	246,000.00	246,000.00
3	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่	1	525,000.00	525,000.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **20,911,000.00**

Term & Condition

- กำหนดยี่หนาค่าที่ 45 วัน โดยราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
- กำหนดพัฒนาและส่งมอบ ประมาณ 180 วันหลังจากได้เซ็นยืนยัน requirement
- ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว


Offered by: Joylife Smart



Date 19/2/2567



บริษัท ดันกล้า โซลูชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)
9/711 หมู่ที่ 1 ต.หนองหาร
อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

QUOTATION
(ใบเสนอราคา)

Client กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
Address: กรมการปกครอง ถนนอัษฎางค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กทม. 10200
 อีเมล : webmaster@dopa.go.th
Contact: 02-221-8150

Date 20/2/2567
quotation# 6702003

โครงการ: ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ยอดรวม
1	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบ ประกอบด้วย - ศึกษาโครงสร้างของข้อมูลจากฐานข้อมูลเดิมเพื่อออกแบบและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นมาตรฐาน - Database development ออกแบบและสร้างฐานข้อมูลใหม่ และทำการโยกย้ายข้อมูลเดิมในรูปแบบใหม่ รวมถึงเชื่อมต่อเพื่อทำการนำเข้าข้อมูลที่จำเป็น - Web development ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์รูปแบบใหม่ตามความต้องการ เช่น การบันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล สร้างรายงาน - ออกแบบและจัดทำระบบ API โดยอิงจากรายงานของระบบ พร้อมทั้งการควบคุมการเข้าถึงสำหรับการเชื่อมต่อจากภายนอกระบบ - ติดตั้งและทดสอบระบบ	1	16,143,000.00	16,143,000.00
2	ค่าใช้จ่ายในจัดทำระบบประสิทธิภาพระบบจัดเก็บข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ - ค่าติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบซอฟต์แวร์	1	5,110,000.00	5,110,000.00
		1	356,000.00	356,000.00
3	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่	1	605,000.00	605,000.00
	ราคาทั้งสิ้นเป็นเงิน			22,214,000.00
Term & Condition		Approved by:	วิชัยกิจ	
1 กำหนดยื่นราคาที่ 30 วัน ราคาที่เสนอดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว 2 กำหนดส่งมอบ 180 วันหลังจากได้รับ PO 3 การชำระเงินค่า: credit term 30 วัน		Print Name:	นางสาววิมณีนันต์ สถาพรศักดิ์	

Thank You For You Business!

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วินวิน ซินดิเคท

181/9 หมู่บ้านสินทรัพย์นคร แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

ใบเสนอราคา

Company Name: กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Quotation No: 202402002

Address: กรมการปกครอง ถนนอินทจักรี แขวงวัดราชพิศ เขตพระนคร กทม. 10200

Date: 20-Feb-24

อีเมล : webmaster@dopa.go.th

Contact name: 02-221-8150

ทางเรานำเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้

Software Development: โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลกำลังพลสมาชิก อส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

No.	รายละเอียด	จำนวน ระบบ	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าใช้จ้างในการพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล ประกอบด้วย - ศึกษาโครงสร้างของข้อมูลจากฐานข้อมูลเดิมเพื่อออกแบบและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นมาตรฐาน - Database development ออกแบบและสร้างฐานข้อมูลใหม่ และทำการโยกย้ายข้อมูลเดิมในรูปแบบใหม่ รวมถึงเชื่อมต่อเพื่อทำการนำเข้าข้อมูลที่เป็น - Web development ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์รูปแบบใหม่ตามความต้องการ เช่น การบันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล สร้างรายงาน - ออกแบบและจัดทำระบบ API โดยอิงจากรายงานของระบบ พร้อมทั้งการควบคุมการเข้าถึงสำหรับการ เชื่อมต่อจากภายนอกระบบ - ติดตั้งและทดสอบระบบ	1	17,438,000.00	17,438,000.00
2	ค่าใช้จ้างในการจัดทำระบบประสิทธิภาพระบบจัดเก็บข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ - ค่าติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบซอฟต์แวร์	1	5,391,000.00	5,391,000.00
		1	379,000.00	379,000.00
3	ค่าใช้จ้างในการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่	1	685,000.00	685,000.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 23,893,000.00

Term & Condition

- กำหนดยื่นราคาที่ 45 วัน โดยราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
- กำหนดพัฒนาและส่งมอบ ประมาณ 180 วันหลังจากได้เซ็นยืนยัน requirement
- ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว



Date: 20/02/2567