

เอกสารนำเสนอ

คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ มท.



โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการทดแทน สำหรับส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
งบประมาณ 33,867,600 บาท

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ธันวาคม 2567

สารบัญ

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะ	หน้า
เอกสารเกณฑ์มาตรฐานราคากลาง	ภาคผนวก ก.
ส่วนที่ 1 : บทสรุปโครงการ	
1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
2. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ	1
3. หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน	1
4. ระบบงาน	2
5. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติโครงการ	3
6. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน	3
ส่วนที่ 2 : รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ	
1. ชื่อโครงการ	4
2. ส่วนราชการ	4
3. ระบบงานปัจจุบัน	4
4. ระบบงานที่ขออนุมัติ	6
4.1 วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	6
4.2 รายละเอียดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ	
4.3 ค่าใช้จ่าย	7
4.4 แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน	7
5. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	7
ทะเบียนครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	ภาคผนวก ข.
ร่าง TOR	ภาคผนวก ค.

ภาคผนวก ก.

เอกสารเกณฑ์มาตรฐานราคากลาง

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)

- ☐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ
- ☐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการฯ ของ ปค. ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่

ชื่อ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับสำนักงานและส่วนภูมิภาค (ทดแทน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รวมวงเงินโครงการ จำนวนเงิน 33,867,600 บาท

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 33,867,600 บาท

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง

กรณีตรงตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด

ลำดับ	รายการ	ชื่อ (ตามเกณฑ์ MICT)	ราคา MICT	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	12	24,000	24,000	1,014	24,336,000
2	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	70	4,200	4,200	1,014	4,258,800
3	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓	74	4,500	4,500	1,014	4,563,000
4	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	75	700	700	1,014	709,800
(อัตราก 878, จึงหัก 76, ส่วนกลาง 60)						33,867,600.00

กรณีไม่มีราคาคำถามของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด

ลำดับ	รายการ	การสืบราคากลางห้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย/ ๓ ยี่ห้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
		ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/ยี่ห้อและรุ่น	รวมทั้งหมดเว็บไซต์ (อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				
	รวมจำนวนเงินที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ								
ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ									
ลำดับ	รายการ						จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%								
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ								33,867,600

หมายเหตุ

- การสืบราคาจะต้องสืบทั้งจากห้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ หากไม่มีราคาค่าต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย
- สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ให้จัดทำรายละเอียดตามแบบบัญชีราคากลางพัฒนาแบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด
- ราคาคำถามกลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นราคาที่สามารถซื้อได้ตามกลไก

ส่วนที่ ๑ บทสรุปโครงการ

ส่วนที่ 1 บทสรุปโครงการ

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
ทดแทนสำหรับใช้งานสารสนเทศและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี
ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพไม่คุ้มค่าแก่การซ่อมแซม
- 2.1.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการปกครองมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีประสิทธิภาพ
เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ
- 2.1.3 เพื่อเป็นเครื่องสำหรับให้หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง (ส่วนกลาง) ยืมหมุนเวียน
ภายในสำนักงานและนอกสำนักงาน หรือการฝึกอบรม งานประชุม งานกิจกรรมต่าง ๆ
- 2.1.4 เพื่อเป็นเครื่องสำรองไว้ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานชำรุด

2.2 เป้าหมาย

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตาม
กฎหมาย จำนวน 1,014 เครื่อง สำหรับบุคลากรของกรมการปกครองในการปฏิบัติงาน

3. ขอบเขตการดำเนินโครงการกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผน
แม่บทกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งกำกับ ติดตาม และประเมินผล บริหารและ
พัฒนาระบบสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และประยุกต์ใช้นวัตกรรมระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาการ
บริหารงานของศูนย์ปฏิบัติการกรม และเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารราชการระดับ
อำเภอ พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการและจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนปฏิบัติงาน
เลขานุการคณะกรรมการข้อมูลสารสนเทศกรมการปกครอง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย แบ่งโครงสร้าง
ภายในออกเป็น 1 ฝ่าย 4 กลุ่มงาน ได้แก่

- 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 2) กลุ่มงานวิเคราะห์และพัฒนาระบบ
- 3) กลุ่มงานปฏิบัติการและประมวลผลข้อมูล
- 4) กลุ่มงานพัฒนาการเรียนรู้และบูรณาการระบบสารสนเทศ
- 5) กลุ่มงานขับเคลื่อนการบริหารงานปกครองแบบดิจิทัล

4. ระบบงาน

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปีขึ้นไปทำให้ไม่สามารถรองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัย เครื่องมีความชำรุดเสียหายขาดประสิทธิภาพในการใช้งาน และโปรแกรมระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเป็นระบบเป็นระบบปฏิบัติการรุ่นเก่าซึ่งหากระบบงานมีปัญหาหรือไม่สามารถใช้งานได้ จะทำให้การกู้คืนระบบหรือหาอุปกรณ์เพื่อการซ่อมบำรุงเป็นไปได้อย่างยากลำบาก หรืออาจจะไม่สามารถทำได้นอกจากนี้ ระบบงานต่าง ๆ ที่ให้บริการผ่านเว็บไซต์ของกรมการปกครองมีการถูกเจาะระบบเข้ามา เพื่อก่อกวน และทำให้ระบบไม่พร้อมที่จะให้บริการบ่อยครั้ง ซึ่งการโจมตีเข้ามายังระบบมีหลายหลายรูปแบบต่าง ๆ โดยรูปแบบการโจมตีมีการพัฒนาการโจมตีรูปแบบใหม่ๆเกิดขึ้นอยู่ทุกวัน ทำให้ยากต่อการป้องกันและคาดเดา

4.2 ลักษณะการขออนุมัติ

เป็นการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน 1,014 เครื่อง

5. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติโครงการ

การดำเนินโครงการจะใช้บุคลากรที่มีตำแหน่งงานและความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีอยู่เดิม 10 คน และมีแผนเพิ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความเข้มแข็งของโครงสร้างอัตรากำลังของ ศสพ. รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารระดับต่าง ๆ ให้มีความรู้สามารถทำงานได้ดังนี้

5.1 สามารถวิเคราะห์กำหนดคุณลักษณะของอุปกรณ์เครื่อง จัดระบบติดตั้งเชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ศึกษาวิเคราะห์ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมทั้งการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่าง ๆ ให้คำปรึกษาแนะนำการอบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่าง ๆ แก่บุคลากรหรือหน่วยงาน ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสมัยใหม่

5.2 สามารถควบคุม ดูแล ซ่อมแซม ตรวจสอบการทำงาน แก้ไขปัญหาการใช้งานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่ายสื่อสาร รวมทั้งระบบสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้ระบบงานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

6. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน

ใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต : โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการทดแทน สำหรับการฝึกอบรม ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2569 งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สูงกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน
33,867,600 บาท โดยจำแนกเป็น

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1,014 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท รวม 24,336,000 บาท
 - 2) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,014 ชุด ๆ ละ 4,200 บาท
เป็นเงิน 4,258,800 บาท
 - 3) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 จำนวน 1,014 ชุด ๆ ละ 4,500 บาท รวม 4,563,000 บาท
 - 4) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน 1,014 ชุด ๆ ละ 700 บาท รวม 709,800 บาท
-

ส่วนที่ ๒

รายละเอียดโครงการที่เสนออนุมัติ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ

1. ชื่อโครงการ

- 1.1 ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการทดแทน
สำหรับใช้งานสารสนเทศและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติ/หน่วยงาน

- 1.2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)
- 1.2.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
- 1.2.3 แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- 1.2.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 : มิติที่ 4
- 1.2.5 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของไทย พ.ศ. 2566 - 2570 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 – ยุทธศาสตร์ที่ 4
- 1.2.6 นโยบายรัฐบาล : ด้านที่ 8. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ฯ
- 1.2.7 แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2566 – 2570
- 1.2.8 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

2. ส่วนราชการ

2.1 ชื่อส่วนราชการ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

2.2 สถานที่ตั้ง

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง อาคาร 3 ชั้น 2 วังไชยา

ถนนนครสวรรค์ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

2.3 หัวหน้าส่วนราชการ

อธิบดีกรมการปกครอง

2.4 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

3. ระบบงานปัจจุบัน

3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

อำนาจหน้าที่เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนแม่บท กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล บริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์
ออกแบบ และประยุกต์ใช้นวัตกรรมระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาการบริหารงานของศูนย์ปฏิบัติการกรม

4. ระบบงานที่ขออนุมัติ

4.1 วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

4.1.1 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพไม่คุ้มค่าแก่การซ่อมแซม
- 2) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการปกครองมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ
- 3) เพื่อเป็นเครื่องสำหรับให้หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง (ส่วนกลาง) ยืมหมุนเวียน ภายในสำนักงานและนอกสำนักงาน หรือการฝึกอบรม งานประชุม งานกิจกรรมต่าง ๆ
- 4) เพื่อเป็นเครื่องสำรองไว้ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานชำรุด

4.1.2 เป้าหมาย

- 4.1.2.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมโปรแกรมระบบ ปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1,014 ชุด

- 4.1.2.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมการปกครอง

4.2 รายละเอียดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

4.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คุณสมบัติพื้นฐาน

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5) จอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- 6) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 9) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

10) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

4.2.2 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบ
สิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

4.2.3 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

4.2.4 ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสจำนวน 1,014 ชุด

4.3 ค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/บาท	รวม/บาท
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	1,014	24,000	24,336,000
2	ชุดโปรแกรมปฏิบัติการฯ	1,014	4,200	4,258,800
3	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3	1,014	4,500	4,563,000
4	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	1,014	700	709,800
	รวม			33,867,600

4.4 แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน ระยะเวลารวม 120 วัน

5. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 กรมการปกครองมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมาย
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสถานที่ทำการและนอกสถานที่ทำการ

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน บุคลากรของกรมการปกครองสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก
รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

5.3 ระบบสารสนเทศต่าง ๆ มีช่องทางในการเข้าถึงได้มากขึ้น ทำให้กรมการปกครองเกิดความคุ้มค่าใน
การลงทุนพัฒนาระบบสารสนเทศต่าง ๆ เพิ่มศักยภาพในงานระบบงานสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการ
สนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ทันต่อเทคโนโลยีและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง

ภาคผนวก ข.

ทะเบียนครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ทะเบียนครุภัณฑ์

ส่วนราชการ กรมการปกครอง
หน่วยงาน ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

ลำดับที่	ประเภท	คอมพิวเตอร์ (Notebook)	วันที่ เดือน ปี ที่จัดทำ	เลขที่ หรือเลขรหัส (SN)	ยี่ห้อ ชนิด แบบ ขนาด และลักษณะ	หมายเลข และทะเบียน	ใช้ประจำที่	หลักฐาน การจ่าย	รายการ เปลี่ยนแปลง	เลขที่ เอกสาร	หมายเหตุ
1			29 / 06 / 2550	37158153K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0015	ตสป.				กตร. ยืมใช้งาน
2			29 / 06 / 2550	37158119K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0018	ตสป.				กตร. ยืมใช้งาน
3			29 / 06 / 2550	37157931K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0019	ตสป.				กตร. ยืมใช้งาน
4			29 / 06 / 2550	37158122K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0020	ตสป.				กตร. ยืมใช้งาน
5			29 / 06 / 2550	37158133K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0021	ตสป.				กตร. ยืมใช้งาน
6			29 / 06 / 2550	27127054K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0024	ตสป.				
7			29 / 06 / 2550	37157973K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0025	ตสป.				
8			29 / 06 / 2550	37158079K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0026	ตสป.				
9			29 / 06 / 2550	37157987K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0028	ตสป.				
10			29 / 06 / 2550	37157866K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0030	ตสป.				
11			29 / 06 / 2550	37158086K	TOSHIBA SATELLITE M1001241T	10-0317-1-1003-0032	ตสป.				รหัสสินทรัพย์หลัก
12			27-ต.ค.-60	LR0A801Q	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34858	ตสป.				100000212255
13			27-ต.ค.-60	LR0A8018	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34859	ตสป.				100000212256
14			27-ต.ค.-60	LR0A801P	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34860	ตสป.				100000212257
15			27-ต.ค.-60	LR0A801H	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34861	ตสป.				100000212258
16			27-ต.ค.-60	LR0A8013	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34862	ตสป.				100000212259
17			27-ต.ค.-60	LR0A801U	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34863	ตสป.				100000212260
18			27-ต.ค.-60	LR0A8026	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34864	ตสป.				100000212261
19			27-ต.ค.-60	LR0A801B	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34865	ตสป.				100000212262
20			27-ต.ค.-60	LR0A800V	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34866	ตสป.				100000212263

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ที่จัดทำ	เลขที่ หรือเลขรหัส (SN)	ยี่ห้อ ชนิด แบบ ขนาด และลักษณะ	หมายเลข และทะเบียน	ใช้ประจำที่	หลักฐาน การจ่าย	รายการ เปลี่ยนแปลง	เลขที่ เอกสาร	หมายเหตุ
21	27-ต.ค.-60	LR0A8028	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34867	ศสป.				100000212264
22	27-ต.ค.-60	LR0A801Z	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34868	ศสป.				100000212265
23	27-ต.ค.-60	LR0A8015	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34869	ศสป.				100000212266
24	27-ต.ค.-60	LR0A801K	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34870	ศสป.				100000212267
25	27-ต.ค.-60	LR0A801G	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34871	ศสป.				100000212268
26	27-ต.ค.-60	LR0A800Y	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34872	ศสป.				100000212269
27	27-ต.ค.-60	LR0A801A	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34873	ศสป.				100000212270
28	27-ต.ค.-60	LR0A8024	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34874	ศสป.				100000212271
29	27-ต.ค.-60	LR0A801C	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34875	ศสป.				100000212272
30	27-ต.ค.-60	LR0A8027	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34876	ศสป.				100000212273
31	27-ต.ค.-60	LR0A801E	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34877	ศสป.				100000212274
32	27-ต.ค.-60	LR0A801F	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34878	ศสป.				100000212275
33	27-ต.ค.-60	LR0A801R	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34879	ศสป.				100000212276
34	27-ต.ค.-60	LR0A801T	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34880	ศสป.				100000212277
35	27-ต.ค.-60	LR0A8021	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34881	ศสป.				100000212278
36	27-ต.ค.-60	LR0A8012	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34882	ศสป.				100000212279
37	27-ต.ค.-60	LR0A801S	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34883	ศสป.				100000212280
38	27-ต.ค.-60	LR0A801L	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34884	ศสป.				100000212281
39	27-ต.ค.-60	LR0A801M	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34885	ศสป.				100000212282
40	27-ต.ค.-60	LR0A8019	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34886	ศสป.				100000212283
41	27-ต.ค.-60	LR0A801V	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34887	ศสป.				100000212284
42	27-ต.ค.-60	LR0A801Y	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34888	ศสป.				100000212285
43	27-ต.ค.-60	LR0A800X	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34889	ศสป.				100000212286
44	27-ต.ค.-60	LR0A8017	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34890	ศสป.				100000212287

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ที่จัดทำ	เลขที่ หรือเลขรหัส (SN)	ยี่ห้อ ชนิด แบบ ขนาด และลักษณะ	หมายเลข และทะเบียน	ใช้ประจำที่	หลักฐาน การจ่าย	รายการ เปลี่ยนแปลง	เลขที่ เอกสาร	หมายเหตุ
45	27-ต.ค.-60	LR0A801N	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34891	ตสป.				100000212288
46	27-ต.ค.-60	LR0A801J	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34892	ตสป.				100000212289
47	27-ต.ค.-60	LR0A8022	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34893	ตสป.				100000212290
48	27-ต.ค.-60	LR0A8020	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34894	ตสป.				100000212291
49	27-ต.ค.-60	LR0A800Z	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34895	ตสป.				100000212292
50	27-ต.ค.-60	LR0A801X	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34896	ตสป.				100000212293
51	27-ต.ค.-60	LR0A801D	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34897	ตสป.				100000212294
52	27-ต.ค.-60	LR0A8016	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34898	ตสป.				100000212295
53	27-ต.ค.-60	LR0A8023	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34899	ตสป.				100000212296
54	27-ต.ค.-60	LR0A8025	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34900	ตสป.				100000212297
55	27-ต.ค.-60	LR0A8011	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34901	ตสป.				100000212298
56	27-ต.ค.-60	LR0A8014	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34902	ตสป.				100000212299
57	27-ต.ค.-60	LR0A801W	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34903	ตสป.				100000212300
58	27-ต.ค.-60	LR0A6ZQS	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34904	ตสป.				100000212301
59	27-ต.ค.-60	LR0A6ZQT	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34905	ตสป.				100000212302
60	27-ต.ค.-60	LR0A8010	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34906	ตสป.				100000212304
61	27-ต.ค.-60	LR0A800W	LENOVO รุ่น V310	10-0000-1-34906	ตสป.				100000212305
62	1 /ต.ค./ 2564	GR746B3	DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34907	ตสป.				100000288110
			พร้อมระบบปฏิบัติการ						
63	1 /ต.ค./ 2564		DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34908	ตสป.				100000288111
			พร้อมระบบปฏิบัติการ						
64	1 /ต.ค./ 2564	6Q745B3	DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34909	ตสป.				100000288951
			พร้อมระบบปฏิบัติการ						
65	1 /ต.ค./ 2564	CR745B3	DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34910	ใช้ประจำ (วินัย)				100000288952

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ที่จัดทำ	เลขที่ หรือเลขรหัส (SN)	ยี่ห้อ ชนิด แบบ ขนาด และลักษณะ	หมายเลข และทะเบียน	ใช้ประจำที่	หลักฐาน การจ่าย	รายการ เปลี่ยนแปลง	เลขที่ เอกสาร	หมายเหตุ
66	1 /ต.ค./ 2564	HIN745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34911	ร.อบค.บพ. คสป.				100000288953
67	1 /ต.ค./ 2564	BQ745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34912	คสป.				100000288954
68	1 /ต.ค./ 2564	9Q745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34913	คสป.				100000288955
69	1 /ต.ค./ 2564	5R745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34914	คสป.				100000288956
70	1 /ต.ค./ 2564	2P745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34915	ใช้ประจำ (วินัย)				100000288957
71	1 /ต.ค./ 2564	JQ745B3	พร้อมระบบปฏิบัติการ DELL รุ่น Latitude 3420	10-0000-1-34916	ร.อบค.บพ. คสป.				100000288958
			พร้อมระบบปฏิบัติการ						

ภาคผนวก ค.

- ร่าง TOR -

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการทดแทน สำหรับส่วน
ภูมิภาคและส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ ประชาชนสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการภาครัฐอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ขณะเดียวกันได้นำเอาเครื่องคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อทำการปฏิรูปการปฏิบัติงานขององค์กรให้ได้เป้าประสงค์ของการบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ศสพ. มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนแม่บท กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบประยุกต์ใช้นวัตกรรมสมัยใหม่เพื่อพัฒนาการบริหารงานด้านการปกครอง เป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาบุคลากรและจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมด้านการใช้งานระบบสารสนเทศ ให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจาก ศสพ. ได้ทำการสำรวจคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในการฝึกอบรมนอกสถานที่และให้หน่วยงานในส่วนกลางได้หมุนเวียนยืมไปใช้งานด้านการอบรม ณ ปัจจุบันพบว่ามีจำนวนเครื่องที่มีเป็นรุ่นเก่าไม่รองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ อุปกรณ์มีการชำรุดเสียหายรวมถึงไม่คุ้มค่าในการนำไปซ่อมแซมเนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อทดแทนของเดิม ที่ไม่รองรับนวัตกรรมใหม่ๆ และให้มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทย่อยงานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล ภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ในที่สุด และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมวดหมายที่ ๑๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพไม่คุ้มค่าแก่การซ่อมแซม

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการปกครองมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีประสิทธิภาพเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องสำหรับให้หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง (ส่วนกลาง) ยืมหมุนเวียนภายในสำนักงานและนอกสำนักงาน หรือการฝึกอบรม งานประชุม งานกิจกรรมต่าง ๆ

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องสำรองไว้ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานชำรุด

๓. เป้าหมาย

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑,๐๑๔ ชุด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๕.๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕.๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๕ จอภาพรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๕.๑.๖ มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

๕.๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๕.๑.๘ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๑.๙ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๑.๑๐ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๕.๑.๑๑ รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปีในรูปแบบ Onsite Service

๕.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

๕.๔ ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสจำนวน ๑,๐๑๔ ชุด

12. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

13. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1 ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,200 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac) และ Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 5 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

14. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360 x 1,600 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 Megapixel

68. ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server แบบที่ 1 ราคา 7,500 บาทต่อเดือน (ราคาค่าเช่านี้ไม่รวมราคาการให้บริการรับส่งข้อมูล (Data Transfer) เข้าสู่ระบบ)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
- สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้
- ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ลิขสิทธิ์
- มีระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน
- มีระบบป้องกันการบุกรุกเครือข่าย (Firewall) พร้อมใช้งาน
- รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายแบบ IPv6
- มีการดำเนินการสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Backup) ที่ให้บริการเช่า

69. ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server แบบที่ 2 ราคา 22,000 บาทต่อเดือน (ราคาค่าเช่านี้ไม่รวมราคาการให้บริการรับส่งข้อมูล (Data Transfer) เข้าสู่ระบบ)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
- สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้
- มีระบบจัดการฐานข้อมูล (RDBMS) พร้อมใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ลิขสิทธิ์
- ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ลิขสิทธิ์
- มีระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน
- มีระบบป้องกันการบุกรุกเครือข่าย (Firewall) พร้อมใช้งาน
- รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายแบบ IPv6
- มีการดำเนินการสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Backup) ที่ให้บริการเช่า

70. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,200 บาทต่อชุด

71. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 16 แกนหลัก (16 core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 37,000 บาทต่อชุด

72. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 16,000 บาท ต่อชุด
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทช่วยออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์
- มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- สามารถบริหารจัดการสิทธิ์แบบรวมศูนย์ได้จากส่วนกลาง

73. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 11,000 บาท ต่อชุด
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล
- มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)

74. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,500 บาท ต่อชุด
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

หมายเหตุ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ให้พิจารณาการเลือกใช้โปรแกรมทางเลือกหรือโปรแกรมประเภท Open Source หรือการให้บริการบนระบบ Cloud ก่อน โดยคำนึงถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ประสิทธิภาพที่เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน และประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีความประสงค์ในการจัดหาชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จะต้องระบุเหตุผลอันสมควรและเพียงพอ

75. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง)