



ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของ กรมการปกครอง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศสป. อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการปกครอง (วังไชยา)

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ในวันอังคารที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ห้องประชุม ศสป. อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการปกครอง (วังไชยา)

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

รับรองการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคาร ปค. อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ได้พิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๖ โครงการ จำนวน ๖ หน้า (เอกสาร ๑)
จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบ งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่
๓.๑ วปค. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคลากรฝ่ายปกครอง
จำนวน ๕ รายการ วงเงินงบประมาณ ๔๐๗,๑๐๐ บาท ได้แก่

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท
รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวม ๔๘,๐๐๐ บาท

๓) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท

๔) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๕) เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

๓.๒ สน.ปท. จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านแนวเขต
การปกครอง จำนวน ๔ รายการ วงเงินงบประมาณ ๓๓,๔๐๐ บาท ได้แก่

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๔) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๓.๓ วช. จำนวน ๒ โครงการ

๓.๓.๑ จัดหาเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ ใช้ใน
การปฏิบัติงานของ สวท. จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๔,๙๐๐ บาท

๓.๓.๒ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ สสผ. โดยจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๓,๐๘๐ บาท รวม ๑๘,๔๘๐ บาท

การจัดทำทั้ง ๔ โครงการ ได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖จึงเรียน
คณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อทราบ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๑ สน.มน. ได้แก่ โครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass) โดยการชำระค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือผ่านแดนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Payment) ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕๘,๐๐๐ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๑)

มติที่ประชุม ☐ เห็นชอบ
☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

๔.๒ สน.บพ. ได้แก่ โครงการจัดหาเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติแก่หน่วยบริการประชาชนด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๓๓๑,๐๐๐ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๒)

มติที่ประชุม ☐ เห็นชอบ
☐ ทบทวนโครงการ เนื่องจาก

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมการปกครอง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคารกรมการปกครอง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายบรรจบ จันทรัตน์	ร.อปค.บท./CIO	ประธานคณะกรรมการ
๒. ว่าที่ ร.ต. ศราวุธ จันทวงศ์	ผอ.สน.บท.	กรรมการ
๓. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง	ผอ.ศสพ.	กรรมการ/เลขานุการ
๔. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	หน.ฝ.บท. ศสพ.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นายยรรยง เลิศไทรกุล	(แทน) อธ.วปค.	กรรมการ
๒. นายณัฐพงษ์ ศุภสังข์	(แทน) ผอ.สน.สก.	กรรมการ
๓. นายธีรจิตร พิมพ์ศิริ	(แทน) ผอ.สน.ปท.	กรรมการ
๔. นายวัชรพล แก้วเปรมกุล	(แทน) ผอ.สน.อส.	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญเรือน ศรีจันทร์	(แทน) สน.มน.	กรรมการ
๖. นางสาวอัญชลี ตูวิเชียร	(แทน) ผอ.วช	กรรมการ
๗. นายชานนท์ ราหุล	(แทน) ผอ.สส.	กรรมการ
๘. นายอนุสรณ์ จิรพิทักษ์	(แทน) ผอ.กจ.	กรรมการ
๙. นายวิฑูร ทับเป็นไท	(แทน) ผอ.กค.	กรรมการ
๑๐. นางสาวเปรมฤดี มงคลสนธิ์	(แทน) ลปค.	กรรมการ
๑๑. นายโยฮัน เบญจฮาวิน	(แทน) ผอ.กธ.	กรรมการ
๑๒. นายนิยม กันทะมา	(แทน) กพร. ปค.	กรรมการ
๑๓. นางวิไลวรรณ เกียรติอร่ามกุล	(แทน) ผอ.กตภ.	กรรมการ
๑๔. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.กง.วพร. ศสพ.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายวรวิทย์ จิรังคสกุลเดช	หน.กง.ปปช. ศสพ.	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	นวช.คพ.ชก. (ศสพ.)	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายสัณชัย เตชนิมิตวัช	ผชช.ทส.	กรรมการ
๒. นายพิธาสรวง จันทรฉายฉัตร	ผชช.บท.	กรรมการ
๓. นางเมธิกา แดงอำพล	หน.กง.วพร. (ศสพ.)	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุชาดา คำวงศ์	นวช.คพ.ชพ. (สน.บท.)
๒. นางสาวปภาวี บุญไทย	นวช.คพ.ชก. (ศสพ.)
๓. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	จนท.คพ.ปง. (ศสพ.)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นางสาวมนนัท เทียนสวัสดิ์	นวช.คพ.ชก. (สน.สก.)
๒. นางสาวดาวจรัสแสง	วฟส.ชพ. (สส.)

๓. นางสาวกุลธิดา พยา	ผอ.ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ (วช.)
๕. นายกลวัชร จ่านงจันารักส์	จพง.ปค.ชก. (สน.สก.)
๖. นางสาวภรณ์ พุทธเสน	บณ.ชำนาญการ (วช.)
๗. ส.อ. วิศรุต ศรีนอก	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน (สส.)
๘. นายสุริยา เขตบุญพร้อม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน (สส.)
๙. นายวัลลภ บัวพุ่ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน (สส.)
๑๐. นายณัฐพงษ์ แสงงาม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน (สส.)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

รับรองการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบัวแก้ว ชั้น ๒ อาคาร ปค. อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ได้พิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๑๑ โครงการ จำนวน ๙ หน้า

ประธานเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) ได้ออกเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์แบบเดสก์ท็อป มีนาคม ๒๕๖๖ โดยประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓.๒ โครงการเพื่อทราบ งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ วช. จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านวิจัยและประเมิน โดยการจัดหาแท็บเล็ต ขนาด ๑๐.๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๗,๒๐๐ บาท การจัดหาได้ยึดหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (DE) กำหนด ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ จึงเรียนคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ สำนัก/กอง รวม ๖ โครงการ ได้แก่

๔.๑ วช. ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ E-Library ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๓๐๒,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๔ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๓ รายการ เป็นงบประมาณที่นำมาพิจารณาจำนวน ๒,๒๖๒,๐๐๐ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

- ☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE
- ☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑
- ☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. e-book ของสำนักทะเบียนที่มีอยู่ สามารถนำอยู่ในระบบของห้องสมุดได้หรือไม่

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำแบบ ๒ ราคาซื้อแบบ All in one ได้ เนื่องจากเท่ากัน

๓. ค่าติดตั้งฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์สามารถปรับได้หรือไม่

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๑)

ผู้แทน วช. ชี้แจงในที่ประชุม : ขอบเขตของงานประกอบไปด้วย การใช้งานผู้ใช้, การพิมพ์

หนังสือ, จดหมาย, การสืบค้น, การสร้าง e-book, อ่าน e-book, สถิติแรงงาน และการจัดการงานพื้นฐาน การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้โดยการรวบรวมองค์ความรู้ที่เป็นสิ่งพิมพ์ของ ปค. เพื่อนำมาเผยแพร่ในรูปแบบของ E Book, E Magazine ผ่านระบบออนไลน์เว็บไซต์ห้องสมุดของ ปค. ให้บุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้ามาสืบค้นได้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๒ สน.บพ. ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบบริการเผยแพร่ข้อมูลเปิด (Open Data) และ ระบบรายงานเชิงวิเคราะห์ข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๐๒๐,๓๒๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๘ รายการ เป็นงบประมาณที่นำมาพิจารณาจำนวน ๘,๑๓๕,๓๒๐ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. ๑/๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติให้หน่วยงานทบทวนและปรับแก้ไขเอกสารในเรื่องความคุ้มค่าของโครงการ

๒. Open Data คาดหวังจะเห็นอะไรมากกว่าการทำเว็บไซต์ขึ้นมาเว็บไซต์หนึ่ง แล้วคลิกดาวน์โหลดไฟล์จะต้องถึงขั้น ที่สามารถ Export ข้อมูลได้ สามารถเลือกชุดข้อมูลที่ต้องการ แล้วประมวลผลออกมาเป็น Beta ที่สามารถ Export ออกไปได้และออกเป็นกราฟได้ มีการเปรียบเทียบข้อมูลที่ ต้องการให้กำหนดชุดข้อมูลให้เห็นภาพชัดเจนว่าชุดข้อมูลที่ได้มาทำ Data เพื่อเปรียบเทียบวิเคราะห์ข้อมูล อะไรบ้าง แสดงให้กรรมการชุดใหญ่เห็นว่าข้อมูลที่จะมาทำ Data pivot

๓. การทำ dashboard โดยการใช้ Tableau ต้องมีความชัดเจน ในส่วนของการจ้างเหมา ๑๒ เดือน ในแต่ละเดือนจะให้ทำอะไรบ้าง งานที่ออกมาในแต่ละเดือนมีอะไรบ้าง ต้องมีค่างานแต่ละเดือนออกมาให้เห็น

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๒)

ผู้แทน สน.บพ. ชี้แจงต่อที่ประชุม : วัตถุประสงค์ที่จะจัดทำ Open Data เพื่อต้องการสร้างนวัตกรรมใหม่ให้เป็นประโยชน์ต่อข้อมูลที่มีอยู่มากมายของทั้งกรม ซึ่งประเทศไทยให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล Open Data เป็นอย่างมากเพื่อให้ประชาชนหรือนักพัฒนาสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้อย่างสะดวก ในการพัฒนาโครงการนี้มีการทำ Data pivot มีการทำชุดข้อมูล API เพื่อให้เกิดความสะดวกในการค้นหาและเข้าถึงชุดข้อมูลของเว็บไซต์ ข้อมูลที่อยู่ในเว็บไซต์จะมีการจัดเตรียมชุดข้อมูลเพื่อสามารถกดและดาวน์โหลดข้อมูลได้อย่างง่าย ในส่วนของค่า License แทบไม่มีค่าลิขสิทธิ์เป็นรายปี ได้ปรับเท่าที่จำเป็นเหลือ ๕ License ซึ่งจะใช้ประมาณในปีถัดไปน้อยลง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

๑) การจ้างผู้เชี่ยวชาญ ๑๒ เดือนอาจต้องให้เห็นค่างานให้ได้ว่าทำอะไรใน ๑๒ เดือน เพราะการจ้างที่ปรึกษาเชี่ยวชาญด้านการใช้เครื่องมือจริงแต่ที่รู้ Data ที่ดีที่สุดคือ สน.บพ. ถ้าทำในภาพรวมของ ปค. จะต้องทำภาพให้เห็นชัดเจนขึ้น ๑๒ เดือนที่จ้างนักพัฒนา จะให้จ้างที่ปรึกษาเชี่ยวชาญด้านการใช้เครื่องมือทำอะไร

๒) ส่วนของการพัฒนาระบบค่าพัฒนาระบบในปีถัดไปเป็นค่า MA ถ้าในปีนี้ได้งบประมาณมาอยากให้เพิ่มในส่วนของการพัฒนาสกลของนักวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือพนักงานคอมพิวเตอร์ของ สน.บพ. สามารถทำข้อมูลได้เองตามที่จ้างผู้เชี่ยวชาญเข้ามา (ต้องถ่ายถอดองค์ความรู้ต่างๆ) ในปีถัดไปจะได้ไม่ต้องเสียค่า MA สำหรับระบบในการพัฒนาระบบจะเหลือแค่ค่าซื้อลิขสิทธิ์อย่างเดียวพอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ ให้หน่วยงานนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ พิจารณาเพิ่มเติมในการดำเนินโครงการ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๓ สน.สก. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๓.๑ โครงการจัดซื้อกล้องติดตัวสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสืบสวนจับกุมให้กับพนักงานฝ่ายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในการของ DE จำนวน ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๓.๑)

ผู้แทน สน.สก. ชี้แจงต่อที่ประชุม : โครงการสืบเนื่องจากได้รับหน้าที่ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการทำให้บุคคลสูญหาย ๒๕๖๕ ปัจจุบันนี้กฎหมายมีการบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ แต่มีพระราชกำหนดออกมาเลื่อนมาตรา ๒๒ ซึ่งเป็นมาตราเกี่ยวกับการบันทึกภาพและเสียง ซึ่งพนักงานฝ่ายปกครองที่มีอำนาจในการรักษาความสงบเรียบร้อย และอำนาจในการจับกุมปราบปรามจะต้องมีกล้องพร้อมปฏิบัติการ ดำเนินการจัดซื้อกล้องจำนวน ๕,๐๐๐ ตัวนี้ เป็นมาตรฐานเดียวกับล็อตแรกที่ได้จัดซื้อสำรองเพื่อให้แต่ละท้องที่นำมาปฏิบัติได้ในขั้นต้นนี้ก่อน ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๕ ตัวรวมทั้งสิ้น ๓๘๐ ตัว, ที่ทำการปกครองอำเภอ ๘๗๘ แห่ง ๆ ละ ๕ ตัว รวม (จังหวัด + อำเภอ) ๔,๓๘๐ ตัว และส่วนกลาง ๒๓๐ ตัว รวมทั้งสิ้น (๔,๓๘๐ + ๒๓๐) ๔,๖๑๐ ตัว ซึ่งกล้อง Body Cam นี้เป็นกล้องที่ปีงบประมาณที่แล้วได้จัดซื้อกล้องลักษณะเดียวกันนี้มาแล้ว ๑ ชุด สำหรับชุดปฏิบัติการพิเศษกรมการปกครองพร้อมระบบและตัวเซิร์ฟเวอร์ ซึ่งในครั้งนี้เป็นกล้องที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับตัวเดิม และมีระบบ Wifi รองรับ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ :

เนื่องจากโครงการนี้จะต้องเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ มท. จึงขอให้เตรียมข้อมูลด้านเทคนิคของกล้องไว้เพื่อชี้แจง

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ นำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาต่อไป กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

๔.๓.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องทำเครื่องหมายทะเบียนอาวุธปืนด้วยเลเซอร์ (Laser Marker) พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

× กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

× เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. จัดทำเอกสารให้เป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑ ให้ถูกต้อง

๒. เอกสารคู่เทียบให้ครบทั้ง ๓ บริษัท

๓. เปรียบเทียบของใหม่และของเก่า เพิ่มเติมค่าปริมาณงาน

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๓.๒)

ผู้แทน สน.สก. ชี้แจงต่อที่ประชุม : ขออนุญาตปรับลดแก้ไขรายการยอดวงเงินที่นำเข้าปรับลดเหลือ ๑,๔๑๗,๑๗๒ บาท ทั้งนี้เนื่องจากอุปกรณ์เลเซอร์มีการปรับลดราคาลงมาส่วนในเรื่องของ Notebook เป็นราคาปกติ เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากของเดิมที่เราใช้อยู่ปี ๒๕๖๑ ซึ่งในปัจจุบันแทบจะหมดสภาพการใช้งาน ส่วนของการดำเนินการทำมี ๒ วิธีคือ ใช้เหล็กตอกและใช้เครื่องเลเซอร์ยิง จากสถิติที่ทำในปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ มีประมาณสองหมื่นกว่ากระบอก ซึ่งจะเทียบอายุการใช้งานแล้วปัจจุบันปี ๒๕๖๔ มีการชำรุดได้ทำการซ่อมแซมก็สามารถใช้งานได้ชั่วคราว ในอนาคตถ้าเครื่องเก่าใช้งานไม่ได้จะเกิดความเสียหาย จึงควรมีเครื่องไว้สำรองเพื่อใช้งานได้ต่อเนื่อง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๔ สส. จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๔.๑ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับใช้ในการควบคุมการประชุม วิดีทัศน์ทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (DOPA VCS) งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๔.๑)

ผู้แทน สส. ชี้แจงต่อที่ประชุม : ระบบ dopa vcs ที่กรมการปกครองใช้คือการติดต่อสื่อสารระหว่างพื้นที่ในการประชุม แต่เนื่องจากที่ใช้นี้ปัจจุบันไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ที่ใช้สำหรับงานนอกสถานที่ ซึ่งเวลาไปหน่วยงานต่างๆ ต้องใช้ notebook ที่มีประสิทธิภาพสูงเพื่อจะทำงานได้เต็มระบบ จึงต้องซื้ออุปกรณ์ที่สูงกว่ามาตรฐาน ICT และสเปคที่สูงกว่าเกณฑ์ของ DE เนื่องจากการประชุมบางครั้งใช้ระยะเวลาในการประชุมนานใช้ทรัพยากรมากถ้าผู้เข้าร่วมประชุมมีจำนวนมาก พร้อมกับการเปิดวิดีโอและแชร์สไลด์หรือแชร์วิดีโอจะกินทรัพยากรคอมพิวเตอร์ค่อนข้างสูงซึ่งสเปคตาม DE ไม่เพียงพอ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๔.๒ โครงการจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ส่วนควบคุมสถานีโทรทัศน์ DOPA Channel พร้อมติดตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการตามนี้

☒ ตรงตามหลักเกณฑ์ราคากลางของ DE

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ระบบปฏิบัติการของ Windows

๒. ปรับแบบ คกก.มท. ๐๑ และราคาอ้างอิง แก้เป็น ๕๔,๙๐๐ บาท

๓. ทำราคาค่าการตัดจอกของโครงการที่แล้วกับโครงการนี้ เพิ่มเติม

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสาร ๔.๔.๒)

ผู้แทน สส. ชี้แจงต่อที่ประชุม : ปค. ได้จัดตั้งสถานีโทรทัศน์ ปค. เมื่อสิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อ

ถ่ายทอดการประชุมกรรมการปกครองฯ เนื่องจากปัจจุบันคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของสถานีโทรทัศน์ไม่มีสำหรับการใช้งานเนื่องจากปัจจุบันที่ใช้งานอยู่เป็น Notebook ที่ใช้ทำ CG จึงดำเนินการซื้อ Notebook แต่เนื่องจากคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กต้องใช้ในงานกราฟฟิกสูง ในส่วนของ Windows เพราะการปฏิบัติงานที่ผ่านมามีอุปกรณ์ที่เชื่อมต่ออุปกรณ์เครื่องเดิมเป็น windows ๑๐ ทำงานเสถียรถ้า Windows ๑๐ ไม่มีจะใช้ Windows ๑๑ เพิ่ม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ :

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ กำชับให้หน่วยงานจัดทำดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สำนักบริหารปกครองท้องที่ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์งบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณไม่ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท จึงเข้าวาระที่ ๓ เพื่อทราบ โดยการจัดหาครุภัณฑ์จำนวน ๕ รายการ อยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ของ DE แต่เนื่องจาก DE ได้มีการปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ สน.ปท. อาจต้องดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหาเพื่อใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอาจจะกระทบต่องบประมาณ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุญาภาณูจน์ จันทะเสน)

จพง.ปค.ชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ ๕๐๔
ทว. ๒๕ พ. ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๑๖ น.

ส่วนราชการ วปค. (สน.อธ. ฝ.พส.)

โทร. ๐-๒๕๗๗-๕๕๐๓ ภายใน ๑๐๗

ที่ มท ๐๓๐๖/๖๓๙

วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาบุคลากรฝ่ายปกครอง จำนวน ๕ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

ด้วย อปค. ได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาบุคลากรฝ่ายปกครอง จำนวน ๕ รายการ วงเงินงบประมาณ ๕๐๗,๑๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากแผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต : โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

วปค. ขอเรียนว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานงบประมาณ กำหนด และมูลค่าโครงการ (เฉพาะส่วนที่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์) ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้เงื่อนไขในการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๑ เครื่อง/คน โดยเฉลี่ย ตามความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วปค. จึงขอรายงานให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครองทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ ร.ต.

(อภิชัย ศรีเมือง)

อธ.วปค.

เรียน ผอ.ศสพ.

- วปค. แจ้งการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ
- เพื่อโปรดทราบ

วิจิตรา

๒๕ พ.ค. ๖๖

☒ มอบ ฝ.บพ. ☐ มอบ กง.พบส
☐ มอบ กง.วพร. ☐ มอบ กง.ปปช.
☐ มอบ กง.บคท. ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ. ศสพ.

วันที่ ๒๕ ๖๖ ๖.

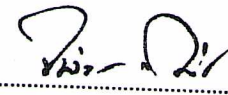
ประมาณการค่าใช้จ่าย

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาบุคลากรฝ่ายปกครอง

วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง

ลำดับ	สถานที่/รายละเอียด	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	สถานที่ดำเนินการ
	งบลงทุน					
	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท				๔๐๗,๑๐๐	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่อง	๑๐	๒๔,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	- อาคารศูนย์พัฒนา บุคลากรฝ่ายปกครอง
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล	เครื่อง	๒	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	วิทยาลัยการปกครอง
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่อง	๑	๔,๑๐๐	๔,๑๐๐	อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่อง	๙	๑๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)	เครื่อง	๑๐	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔๐๗,๑๐๐	

(สี่แสนเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)



(นายชินวัตร อินทร์บัว)

หน.ฝ.บค.งป.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววัลยา ชื่นธรรม)

จพ.ง.พส.ช.



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ ๕๕๕
ทว. ๑๒ มี.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๔.๓๕ น.

ส่วนราชการ สน.ปท. (สรท.) โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๘๓๐๘-๑๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ มท ๐๓๑๐.๑/๒๒๒๒๔

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้พิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย สน.ปท. มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านแนวเขตการปกครอง โดยจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๓,๔๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังนี้ (เอกสาร ๑)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

๓. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๔. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

ในการนี้ สน.ปท. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้ว ปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ตามลำดับที่ ๑๒, ๗๐, ๗๔ และ ๗๕ (เอกสาร ๒)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายบุญธรรม ธรรมธรรณรักษ์
(นายบุญธรรม ธรรมธรรณรักษ์)

ผอ.สน.ปท.

เรียน ผอ.คสท.

- สน.ปท.มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ เครื่อง
- เพื่อโปรดพิจารณา

วิจิตรา

๑๒ มี.ย. ๖๖

- | | |
|---|--------------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.ปท. | ☐ มอบ กง.พพส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปช. |
| ☐ มอบ กง.บตท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

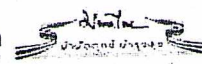
(นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง)

ผอ. คสท.

วันที่ 12 มิ.ย. ๖๖



Change
For Good





บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ ๒๐๖
ลว. ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๒๓น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บพ.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๐๓๖๘

ที่ มท ๐๓๐๕/๖๔๖๔

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ สวท. โดยจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๔,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๔,๙๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคาฯ ข้อ ๕๖.) (เอกสาร ๑)

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้วปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางวชิราพร อมาตยกุล)

ผอ.วช.

เรียน ผอ.ศสพ.

- วช.ขอพิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ เครื่องตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- เพื่อโปรดพิจารณา

วิจิตรา

๒๘ มิ.ย. ๖๖

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.บพ. | ☐ มอบ กง.พบส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปช. |
| ☐ มอบ กง.บตท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ. ศสพ.

วันที่ ๒๘ มิ.ย. ๖๖

ใบเสนอราคา/QUOTATION

เลขที่ 20230610

วันที่

เรื่อง เสนอราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

บริษัท บี.วาย. เทเลคอม จำกัด เรียนเสนอราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน ของหน่วยงานกองวิชาการและแผนงาน

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	1	เครื่อง	14,900.00
2	เครื่องฟอกอากาศ XIAOMI	1	เครื่อง	14,500.00
รวมเป็นเงิน				29,400.00
หัก ส่วนลด				-
ยอดรวมหลังหักส่วนลด				29,400.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				2,058.00
สามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบแปดบาทถ้วน				รวมทั้งสิ้น
				31,458.00

หมายเหตุ : ราคาที่เสนอนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

กำหนดคืนราคา : 30 วัน

กำหนดส่งมอบ : 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับใบสั่งซื้อ

รับประกัน : 1 ปี

ลงชื่อ  ผู้เสนอราคา

(นายคนตรี รูปสะอาด)

ผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ ๒๒๗
ทว. ๕ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๖น.

ส่วนราชการ วช. (กง.บพ.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๐๓๖๘

ที่ มท ๐๓๐๕/๒๐๓๙

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้พิจารณาการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง

ด้วย วช. ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ สสผ. โดยจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ เครื่อง เป็นเงิน ๑๘,๔๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Laser ๑๐๓๒a จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๓,๐๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๔๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) (ตามเกณฑ์ราคาฯ ข้อ ๔๕.) (เอกสาร ๑)

ในการนี้ วช. ได้ตรวจสอบราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้นแล้วปรากฏว่าเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ดังนี้ (เอกสาร ๒)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางวชิราพร อมาตยกุล)

ผอ.วช.

เรียน ผอ. ศสพ.

- วช.จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ เครื่องตามมาตรฐานครุภัณฑ์และตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
- เพื่อโปรดพิจารณา

วิจิตรา

๕ ก.ค. ๖๖

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.บพ. | ☐ มอบ กง.พบส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปช. |
| ☐ มอบ กง.บดท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ. ศสพ.

วันที่ 5 ก.ค. ๖๖

B.Y. Telecom

บริษัท บี.วาย. เทเลคอม จำกัด

B.Y. TELECOM CO., LTD.

บริษัท บี.วาย. เทเลคอม จำกัด

38/171 ซอยรามคำแหง 2 ซอย 23 แขวง 9 ถนนรามคำแหง แขวงคลองไม้

เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10260 โทร. 08-8081-0123

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105560036802

ใบเสนอราคา/QUOTATION

เลขที่ 20230615

วันที่

เรื่อง เสนอราคาเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

บริษัท บี.วาย. เทเลคอม จำกัด เรียนเสนอราคาเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานกองวิชาการและแผนงาน

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สีหือ HP รุ่น Laser 107a - Print Speed : 20แผ่น / นาที - Resolution : สูงสุด 1200 x 1200 dpi - หน่วยความจำ : 64 MB - พอร์ตการเชื่อมต่อ USB 2.0	6	เครื่อง	3,080.00	18,480.00
				รวมเป็นเงิน	18,480.00
				หัก ส่วนลด	-
				ยอดรวมหลังหักส่วนลด	18,480.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,293.60
หนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทหกสิบสองสตางค์				รวมทั้งสิ้น	19,773.60

หมายเหตุ : ราคาที่เสนอนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

กำหนดขึ้นราคา : 30 วัน

กำหนดส่งมอบ : 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอราคา

(นายคนตรี รูปสะอาด)

ผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ 560
ทว. 15 มิ.ย. 2566
เวลา 13.20 น.

ส่วนราชการ สน.มน. (สภข.)

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๔

ที่ มท ๐๓๐๘.๒/๒๕๖๖/๕

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าคณะทำงานกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปค.

ด้วย สน.มน. (สภข.) ได้จัดทำข้อเสนอโครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) โดยการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือผ่านแดนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน : ยุทธศาสตร์รักษาความสงบภายในประเทศ ผลผลิต : การรักษาความมั่นคงภายใน กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารจัดการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงบริเวณชายแดน งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท จำนวน ๓๕๘,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเป็นการจัดทำระบบโปรแกรมประยุกต์ในการพัฒนาระบบการจ่ายเงินในการออกหนังสือผ่านแดนผ่านช่องทางระบบ e - Payment ให้จังหวัดและอำเภอที่มีภารกิจในการออกหนังสือผ่านแดนทั่วประเทศ สามารถให้บริการประชาชนในการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือผ่านแดนในรูปแบบ e - Payment หรือการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านการสแกน QR Code เข้าบัญชีธนาคารได้โดยไม่ต้องชำระเงินสด ณ สำนักงานออกหนังสือผ่านแดนทุกแห่ง อันเป็นการเพิ่มช่องทางและประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินชีวิตของประชาชนส่วนใหญ่ในสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมของสำนักงานออกหนังสือผ่านแดนทั่วประเทศในการเข้ารับการประเมินการรับรองตามแนวทางมาตรฐานการให้บริการประชาชนของศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดและสอดคล้องกับกรอบระยะเวลาการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามรายการงบลงทุน ของ ปค. สน.มน. (สภข.) จึงขอส่งโครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) โดยการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือผ่านแดนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕๘,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ให้คณะทำงานกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปค. เพื่อพิจารณาและเสนอรายละเอียดให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ปค. ได้พิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และมีมติเห็นชอบโครงการฯ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑.

(นายพัชระ สิมะเสถียร)

ผอ.สน.มน.

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| ☐ มอบ ผ.บ.ท. | ☐ มอบ กง.พปส. |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปปช. |
| ☐ มอบ กง.บดท. | ☐ อื่น ๆ |

เรียน ผอ.คสป.

- สน.มน. (สภข.) จัดส่งข้อเสนอโครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการ

ให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

(E-Border Pass) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 358,000 บาท

- เพื่อโปรดพิจารณา

สาวิตรี

15 มิ.ย 66



Change For Good



ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ.คสป.



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อบริหารงานปกครอง
เลขที่รับ ๒๑๐
ทว. ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๑๕น.

ส่วนราชการ สน.บพ. (สสท.) โทร ๐ ๒๗๙๑ ๗๒๓๓

ที่ มท ๐๓๐๙/ว.ว ๓๕

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งโครงการเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการจัดหาเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติให้แกหน่วยบริการประชาชนด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน พิจารณาคัดสรรคุณสมบัติของอุปกรณ์เครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติ

เรียน ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ปค.

ตามหนังสือ ศสพ. (ผ.บพ.) ที่ มท ๐๓๑๗/ว ๖๑๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด ปค. ที่มีข้อเสนอโครงการเกี่ยวกับอุปกรณ์ครุภัณฑ์/ระบบคอมพิวเตอร์ จัดส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการฯ ๑ เล่ม พร้อม File PDF ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพิจารณารายละเอียดโครงการก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ ปค. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป นั้น

สสท. มีโครงการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการจัดหาเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติให้แกหน่วยบริการประชาชนด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน จึงขอส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัญญพิชญ์ ขุ่มงาม)

หน.กง.มรป. รกน.

ผอ.สสท.

เรียน ผอ. ศสพ.

- สน.บพ.(สสท.) ส่งโครงการจัดหาเครื่องระบบบัตรคิวอัตโนมัติให้แกหน่วยบริการประชาชนด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน ๑ โครงการ
- เพื่อโปรดพิจารณา

วิจิตรา

๒๘ มิ.ย. ๖๖

- | | |
|--|---------------------------------|
| ☒ มอบ ผ.บพ. | ☐ มอบ กง.พพ |
| ☐ มอบ กง.วพร. | ☐ มอบ กง.ปช |
| ☐ มอบ กง.บคท. | ☐ อื่น ๆ |

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง)

ผอ. ศสพ.

วันที่ 28 มิ.ย. ๖๖