

ระเบียบวาระการประชุม
คณะทำงานกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ 2/2568

วันอังคารที่ 4 มีนาคม 2568 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม ศสพ. ชั้น 2 วังไชยา

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2568

รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 1/2568 วันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม ศสพ. ชั้น 2 วังไชยา ได้พิจารณาโครงการจำนวน 7 โครงการ จำนวน 6 หน้า (เอกสาร 1)

มติที่ประชุม

:

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

โครงการเพื่อทราบงบประมาณไม่เกิน 500,000 บาท ได้แก่ สน.สก. โครงการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณปี พ.ศ. 2568 งบประมาณ 79,900 บาท จำนวน 4 รายการ ได้แก่

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท รวม 48,000 บาท
- 2) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 ชุด ๆ ละ 4,200 บาท รวม 8,400 บาท
- 3) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 4,500 บาท รวม 9,000 บาท
- 4) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) แบบพกพา 1 เครื่อง ๆ ละ 14,500 บาท

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ (เอกสาร 2)

มติที่ประชุม

:

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณางบประมาณเกิน 500,000 บาท จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ สน.สก. โครงการปรับปรุงและจัดหาครุภัณฑ์สำหรับศูนย์ปฏิบัติการทางยุทธวิธีสืบสวนสอบสวนของพนักงานฝ่ายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 วงเงินงบประมาณ 816,200 บาท จำนวน 6 รายการ อยู่ในเกณฑ์ของ DE ทั้ง 6 รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร 3)

☐ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. 01

☐ ความเห็นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

☐ เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ ของ ปค.

☐ เห็นควรนำเอกสารกลับไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศสป. ชั้น ๒ วังไชยา

ผู้มาประชุม

๑. นายก่อเกียรติ แก้วกึ่ง	ผอ.ศสป.	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายธีรจิตร พิมพ์ศิริ	นวช.คพ.ชก. (สน.ปท.)	คณะกรรมการ
๓. นายจิตติ หนูนึ่ง	หน.กง.ปปช. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๔. นางสาวมณฑา เลี้ยงศิริ	หน.กง.พบส. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๕. นางเมธกา แดงอำพล	หน.กง.บดท. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๖. นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์	หน.กง.วพร. (ศสป.)	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสุญาภาญจน์ จันทะเสน	จพง.ปค.ชก. (ศสป.)	คณะกรรมการ/เลขานุการฯ
๘. นายเอกชัย ศรีประเสริฐ	จนท.คพ.ชง. (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๙. นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ	พนักงานราชการ (ศสป.)	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้มาประชุม (ผ่านระบบ ZOOM ของ ปค.)

๑. นายอนุสรณ์ ประณมศรี	นวช.คพ.ชก. (สน.สก.)	คณะกรรมการ
๒. นางสาวดาวจรัสแสง สว่างแสน	วฟส.ปค. (สส.)	คณะกรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอภิชัย จันทร์มา	ผู้อำนวยการส่วนการข่าว
๒. นายเป็นหนึ่ง ดีลี	นทบ.ปค. (กจ.)
๓. นางสาวปภาวี บุญไทย	นวช.คพ.ชก. (ศสป.)
๔. นายจิรวิทย์ บุญเลิศ	จพง.ปค.ชก. (สน.มน.)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

รับรองการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ศสป. อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมการปกครอง (วังไชยา) ได้พิจารณาโครงการจำนวน ๑๔ โครงการ จำนวน ๑๓ หน้า

มติที่ประชุม : รับรองการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการเพื่อพิจารณา ๓ สำนัก/กอง จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่

๔.๑ กจ. ได้แก่ โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ

ทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๙,๐๖๓,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงินที่นำมาพิจารณา ๘,๔๙๐,๖๐๐ บาท

/เห็นควร...

เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๑)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน กจ. ชี้แจงที่ประชุม : กจ. เคยดำเนินการโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer) ให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดและส่วนกลางบางส่วนเมื่อประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒ ซึ่งจนถึงปัจจุบันก็เกือบ ๒๐ ปี แล้วได้มีโปรแกรม DPIS ที่ได้พัฒนาให้ข้าราชการสามารถตรวจสอบและพิมพ์ กพ.๗ ได้ด้วยตนเอง จึงมีแนวทางในการจัดหาเครื่อง Printer ทดแทน เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ ตรวจสอบ และนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงเป็นที่มาของโครงการนี้ โดยเครื่องพิมพ์จะติดตั้งกับเครื่องคอมพิวเตอร์ของที่ทำการปกครองจังหวัดกลุ่มงานปกครอง และ ห้องสำนักงานอำเภอ ในส่วนของหมึกพิมพ์จะพิจารณาตามงบประมาณของแต่ละปีว่ามีงบสำหรับการจัดซื้อหรือไม่

ข้อสังเกตของคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :

๑. การรับมอบเครื่องพิมพ์และการกระจายไปยังอำเภอจะให้อำเภอเข้ามารับที่ส่วนกลางหรือมีการจัดส่งไปยังอำเภอโดยตรง
๒. ความสามารถในการติดตั้งและแก้ไขปัญหาของอำเภอแต่ละอำเภอสามารถติดตั้งเครื่องพิมพ์ได้เองหรือไม่หากเกิดข้อผิดพลาด (Error)

ผู้แทนของ กจ. ชี้แจงเพิ่มเติม

๑. มี ๒ แนวทาง ให้ส่วนกลางเป็นผู้ตรวจรับทั้งหมด และให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดส่งไปยังอำเภอโดยจัดส่งไปที่ศูนย์ภาคแล้วให้อำเภอเข้ามารับที่ศูนย์ภาค ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางที่เหมาะสม
๒. ทางผู้ติดตั้งจะจัดทำคู่มือการใช้งานอย่างละเอียดหากเกิดปัญหาจะมีเบอร์ติดต่อผู้รับจ้าง หรือผู้ประสานงานส่วนกลางเพื่อให้ความช่วยเหลือ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :

๑. ขอให้หารือกับสำนักบริหารการทะเบียน เพื่อขอความร่วมมือจากศูนย์ภาคและศูนย์จังหวัดให้ช่วยสนับสนุนหรือให้คำแนะนำในการติดตั้งที่โออาร์ (TOR) สามารถระบุให้รวมการติดตั้งไว้ในสัญญาจัดซื้อได้หรือไม่หากสามารถระบุให้ผู้รับจ้างติดตั้งได้ก็จะเป็นประโยชน์มากขึ้น
๒. เพื่อความรัดกุมของโครงการควรกำหนดให้ชัดเจนเครื่องพิมพ์แต่ละเครื่องต้องติดตั้งกับคอมพิวเตอร์เครื่องใดไม่เช่นนั้นอาจเกิดปัญหามีเครื่องพิมพ์แต่ไม่มีคอมพิวเตอร์รองรับ
๓. เครื่องพิมพ์มีความซับซ้อนกว่าคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ต้องมีการตั้งค่า (Configuration) โดยเฉพาะเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แม้จะมีคู่มือการติดตั้ง แต่บางครั้งก็อาจมีปัญหที่ทำให้พิมพ์งานไม่ได้ใน TOR ต้องระบุในการดำเนินอย่างรัดกุมและให้เครื่องพิมพ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารจัดการจัดหาคอมพิวเตอร์ ของ ปค. โดยนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ ไปพิจารณา เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๒ สน.มน. จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการข่าวและระบบเฝ้าระวังข่าวไซเบอร์ เพื่อบูรณาการข้อมูลด้านความมั่นคง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๙,๗๗๐,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๖ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๖ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๒.๑)

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้แทน สน.มน. (นายอภิชาติ จันทรมา ผู้อำนวยการส่วนการข่าว) ชี้แจงที่ประชุม : โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบเฝ้าระวังฯ โดยสังเขปเกี่ยวกับภารกิจของ ส่วนการข่าว ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มหลัก ได้แก่

๑. กลุ่มปฏิบัติการข่าว ทำหน้าที่หาข่าว โดยมีนักข่าวประจำอยู่ในพื้นที่ต่างๆ
๒. กลุ่มวิเคราะห์สถานการณ์ รวบรวมข้อมูลจากชุดปฏิบัติการข่าว แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. กลุ่มพัฒนาระบบและวิทยาการข่าว เป็นกลุ่มที่มีความสำคัญมากในยุคปัจจุบัน แต่ที่ผ่านมาเราประสบปัญหาด้านงบประมาณในการพัฒนาระบบ

ในอดีตการปฏิบัติงานด้านข่าวของ ปค. อาศัยบุคลากรเป็นหลักซึ่งถึงแม้จะมีนักข่าวที่กระจายตัวอยู่ทั่วประเทศราว ๘๐ คน และมีประสบการณ์จากการทำหน้าที่ปลัดอำเภอมาก่อนแต่ในปัจจุบันระบบงานข่าวของหน่วยงานอื่น เช่น กองทัพ, ตำรวจ และหน่วยข่าวพลเรือนมีการพัฒนาไปมากแล้วทั้งในด้านระบบจัดเก็บข้อมูลและระบบเฝ้าฟัง ขณะที่ปค. ยังคงใช้บุคลากรเป็นหลักโดยขาดเทคโนโลยีสนับสนุน ดังนั้นหากต้องการให้การปฏิบัติงานด้านข่าวมีประสิทธิภาพ ทันยุคสมัย และตอบสนองความต้องการของผู้บังคับบัญชาจำเป็นต้องพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบเฝ้าฟังให้เทียบเท่ากับหน่วยข่าวอื่นๆ ปัจจุบันข้อมูลข่าวสารยังถูกจัดเก็บในรูปแบบ Analog กระจัดกระจายอยู่ในเครื่องของแต่ละกลุ่มหรือแต่ละภาคทำให้ไม่สามารถนำมาวิเคราะห์หรือพยากรณ์แนวโน้มในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะทำงานกลั่นกรองฯ : ด้วยเหตุผลความจำเป็นต้องมีฐานข้อมูลที่เป็นฐานข้อมูลด้านสารสนเทศในการจัดการเรื่องข่าว แต่อาจต้องลงลึกในประเด็นของตัวระบบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับหน่วยงานกับองค์กรของผู้ใช้งาน เช่น ระบบใหม่ควรมี Text Mining และ NLP (Natural Language Processing) เพื่อช่วยวิเคราะห์ข่าวสารที่รวบรวมได้, ต้องสามารถดึงข้อมูลจากแหล่งข่าวเปิด และข่าวลับมาเชื่อมโยงเพื่อให้การวิเคราะห์แม่นยำมากขึ้น นักข่าวสามารถรายงานเหตุการณ์แบบเรียลไทม์ผ่านโทรศัพท์มือถือ พร้อมอัปโหลดรูปภาพและพิกัดลงบนแผนที่และควรพัฒนาให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบแผนที่ (GIS) เพื่อให้เห็นภาพรวมของสถานการณ์ข่าวสารได้ชัดเจน ข้อสังเกตจากคณะทำงานกลั่นกรองฯ

๑. เพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูลโซเชียล ความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลแต่ละแพลตฟอร์ม วิธีการนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ต่อ
๒. ควรมีการออกแบบระบบ Data Analytics เช่น การใช้ BI (Business Intelligence) และ AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร, การพิจารณาว่าโครงสร้างพื้นฐานที่จัดซื้อมีความคุ้มค่ากับการใช้งานหรือไม่
๓. การจัดซื้ออุปกรณ์ IT - มีการระบุ Load Balancer และ Switch ๒ ชุด แต่มี HCI เพียงชุดเดียว ซึ่งต้องพิจารณาว่ารองรับการใช้งานในอนาคตได้จริงหรือไม่ และควรมีรายละเอียดเกี่ยวกับการขยายระบบในอนาคตเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า
๔. ความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลที่เปิดให้ประชาชนเข้าถึงควรเป็นข่าวเปิดทั่วไป, ส่วนที่เป็นข่าวลับต้องมีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

ข้อเสนอแนะของคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพิ่มเติม :

- ให้องค์กรดำเนินการ ปรับแก้รายละเอียดเอกสารโครงการ ตามข้อสังเกตจากคณะทำงานฯ
- จัดทำ diagram ระบบ เพื่อให้เห็นภาพรวมของฐานข้อมูลและการเชื่อมโยงข้อมูล
- นำเสนอข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับความสามารถของซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูลโซเชียล
- ระบุแนวทางรองรับ เฟสต่อไปของโครงการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการลงทุน

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป และจัดเตรียมข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะคณะทำงานกลั่นกรองฯ

๔.๒.๒ โครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๘,๕๐๖,๗๘๕ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๗ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงินที่นำมาพิจารณา ๒,๙๔๒,๙๐๐ บาท เห็นควรนำเสนอคณะทำงาน

/กลั่นกรองฯ...

กลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๒.๒)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

ผู้แทน สน.มน. (นายจิรวิทย์ บุญเลิศ) ชี้แจงที่ประชุม : โครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ซึ่งเป็นโครงการที่เชื่อมโยงกันระหว่างโครงการที่ ๔.๒.๒ และโครงการที่ ๔.๒.๓ สำหรับโครงการนี้เป็นการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมระบบปฏิบัติการ
๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๓๙ เครื่อง สำหรับอำเภอที่มีกลุ่มเป้าหมายจำนวนมาก
๓. เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน จำนวน ๓ เครื่อง สำหรับ สน.มน.
๔. เครื่องสแกนอัตโนมัติ (Auto-feed) จำนวน ๔๒ เครื่อง สำหรับใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้ยื่นคำขอ รวมถึงผลการพิจารณา
๕. อุปกรณ์อ่านบัตรสมาร์ทการ์ด จำนวน ๘๘๑ เครื่อง แบ่งเป็น อำเภอ ๘๗๘ เครื่อง และ สน.มน. ๓ เครื่อง อุปกรณ์เหล่านี้จะใช้ร่วมกับโครงการที่ ๔.๒.๓ ซึ่งเป็นโครงการจัดซื้อโน้ตบุ๊กสำหรับเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่แก้ไขปัญหาสถานะบุคคล

ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

ค่าติดตั้ง ๕,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง รวมเป็นเงิน ๔ ล้านบาทบาท เป็นจำนวนเงินครึ่งหนึ่งของโครงการเป็นค่าใช้จ่ายที่อาจถูกหักงวดจากกองคลัง เนื่องจาก D-Piss ยังไม่ได้รับการอนุมัติ เห็นควรพิจารณาความเหมาะสมของค่าติดตั้ง และควรเพิ่มรายละเอียดเป็นตารางแสดงสถานที่ติดตั้งแต่ละแห่ง นอกจากนี้ยังมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนบุคคลที่ต้องแก้ไขปัญหาสถานะหรือไม่

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป นำข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ไปพิจารณาปรับแก้ไข เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๒.๓ โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคลให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นระยะเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๓๖๙,๖๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๒ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๒.๓)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน สน.มน. (นายจิรวิทย์ บุญเลิศ) ชี้แจงที่ประชุม : เป็นโครงการต่อเนื่องจาก โครงการที่ ๔.๒.๒ เนื่องจากงบประมาณที่ได้มาคนละแหล่งงบประมาณ โครงการนี้เป็นการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๘๔๘ เครื่อง จัดสรรลงอำเภอทั่วประเทศ เนื่องจากโครงการจะอยู่ที่นายอำเภอพิจารณาเพียงผู้เดียว การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ของ DE

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๓ ศสพ. จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๔.๓.๑ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการทดแทน
สำหรับส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๒,๐๐๔,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๔ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๓.๑)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน ศสพ. ชี้แจงที่ประชุม : การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันเป็นไปแบบก้าวกระโดด ทำให้หน่วยงานภาครัฐต้องปรับองค์กรให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน ปค. โดย ศสพ. จึงต้องนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัล อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ นวัตกรรมสมัยใหม่มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุน เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

/การบูรณา...

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ เพื่อทำการปฏิรูปการปฏิบัติงานขององค์กรให้ได้เป้าประสงค์ของการบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ปัจจุบัน ศสป. มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กซึ่งเป็นเครื่องเก่าไม่รองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ชำรุดเสียหายรวมถึงไม่คุ้มค่าในการนำไปซ่อมแซม เนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี และมีเครื่องโน้ตบุ๊กไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพทันต่อสถานการณ์สร้างเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ของ DE

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๓.๒ โครงการจัดหาแท็บเล็ต แบบที่ ๒ สำหรับส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๒๔,๖๕๖,๐๐๐ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๑ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๓.๒)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

ผู้แทน ศสป. ชี้แจงที่ประชุม : โครงการจัดหาแท็บเล็ตสำหรับนายอำเภอและปลัดจังหวัดทั่วประเทศ รวมถึงผู้บริหารส่วนกลาง รวมทั้งหมด ๑,๐๗๒ เครื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับการแจกจ่ายสามารถดูได้ใน ภาคผนวก ค. ซึ่งระบุว่าแต่ละพื้นที่ได้รับจำนวนเท่าใด แท็บเล็ตเหล่านี้ถูกจัดหาเพื่อสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ ปัจจุบันการปฏิบัติงานไม่ได้จำกัดอยู่แค่ที่ศาลากลางหรือที่อำเภอ แต่มีการลงพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น แท็บเล็ตจะช่วยอำนวยความสะดวกในการ เข้าถึงข้อมูล รายงาน และการประชุมออนไลน์ ระหว่างการเดินทางหรือนอกสถานที่ เพื่อให้สามารถติดตามความคืบหน้าของงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะทำงานกลั่นกรอง : โครงการนี้ใช้รูปแบบการจัดซื้อแบบที่สอง แต่เป้าหมายคือการจัดหา iPad สำหรับนายอำเภอและปลัดจังหวัดทั่วประเทศ อย่างไรก็ตาม ไม่มีการจัดซื้อปากกา

ผู้แทน ศสป. ชี้แจงเพิ่มเติม : ตัว iPad ที่จัดซื้อจะไม่มีปากกา เพราะหากรวมปากกาด้วยจะทำให้เกินเกณฑ์งบประมาณ เนื่องจาก iPad ไม่ได้รวมปากกาในติลมาตรฐาน หากต้องการจัดซื้อแท็บเล็ตที่รวมปากกาตามเกณฑ์งบประมาณ จะต้องเปลี่ยนเป็น แท็บเล็ต Samsung แทน

คณะทำงานกลั่นกรองฯ : คณะกรรมการฯ ของ มท. มีการสอบถามประเด็นอะไรมาเป็นพิเศษหรือไม่

ผู้แทน ศสป. ชี้แจงเพิ่มเติม : ในที่ประชุมของ มท. มีการสอบถามว่า ระหว่าง iPad กับโน้ตบุ๊ก โน้ตบุ๊กจะมีราคาถูกกว่าหรือไม่ ซึ่งสามารถชี้แจงได้ว่า แม้โน้ตบุ๊กจะสามารถทำงานได้เช่นกัน แต่ในปัจจุบันเจ้าหน้าที่ทำงานนอกสถานที่ ไม่ได้นิยมใช้โน้ตบุ๊ก เนื่องจากการพกพาไม่สะดวก ในขณะที่ iPad สามารถตอบโต้การทำงานได้เกือบเทียบเท่ากับโน้ตบุ๊กและเหมาะสมกับการทำงานภาคสนามมากกว่า

ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตจากคณะทำงานกลั่นกรองฯ

เพิ่มประเด็นอุปกรณ์นี้สามารถรองรับการทำ Digital Signature ซึ่งเป็นอีกหนึ่งโครงการที่จะเสนอในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ นอกจากนี้ควรระบุเหตุผลความจำเป็นในการจัดหาแท็บเล็ตเพิ่มเติมให้กรรมการฯ พิจารณา โดยเชื่อมโยงกับระบบไอทีและสารสนเทศของ ปค. เพื่อให้เห็นถึงประโยชน์ที่แท้จริงของโครงการ

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๓.๓ โครงการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switch, AccesssPoint ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณ ๑,๓๙๗,๔๐๒ บาท เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ DE จำนวน ๓ รายการ และไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE จำนวน ๕ รายการ เห็นควรนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา (เอกสาร ๔.๓.๓)

☒ เอกสารนำเสนอเป็นไปตามแบบ คกก.มท. ๐๑

☒ กรณีไม่อยู่ในเกณฑ์ของ DE มีคู่เทียบ ๓ บริษัท

ผู้แทน ศสพ. ชี้แจงเพิ่มเติม : โครงการนี้เป็นโครงการจัดหาอุปกรณ์ Network สำหรับการย้ายสถานที่ทำงานของข้าราชการกรมการปกครองที่ย้ายจากวังไชยาไปอยู่ที่ตึกใหม่ตรงปิ่นเกล้า ซึ่งเราเช่าพื้นที่ทั้งหมด ๗ ชั้น อุปกรณ์เป็นไปตามเกณฑ์ DE จะมี ๓ รายการ ดังนี้

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ สวิตช์ ๔๐ รายการ
- อุปกรณ์สัญญาณ Access Point ๖๐ ตัว
- เครื่องสำรองไฟ ๑๓ เครื่อง

ส่วนอุปกรณ์ที่อยู่นอกเกณฑ์ DE จะมีทั้งหมด ๕ รายการ ดังนี้:

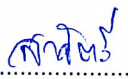
- อุปกรณ์สัญญาณ L๓ สวิตช์ ๑ ตัว
- อุปกรณ์ชุดควบคุมการกระจายสัญญาณ ๑ ชุด
- อุปกรณ์โมดูลไฟเบอร์ ๑๒๐ ตัว
- L๒ สวิตช์ ๗ ชุด
- Wall Rack ๑๒ ตัว

อุปกรณ์ทั้งหมดจะถูกกระจายติดตั้งไปในทั้ง ๗ ชั้นของตึกใหม่ (ตึกธนาลงกรณ์) ที่ ปค. ได้ทำการเช่าเครื่องสำรองไฟจะอยู่ตามตู้แร็ค เพราะกลางคืนไม่แน่ใจว่าทางตึกจะดับอุปกรณ์หรือไม่ ซึ่งไฟจะจ่ายให้แต่มีเครื่องสำรองไฟเพื่อสแตนด์บายเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องไฟตกหรือไฟกระชาก

มติที่ประชุม : เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหารฯ ของ ปค. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

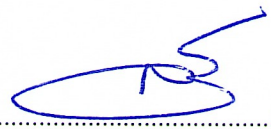
ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาววิตรี ศรีประเสริฐ)

พนักงานราชการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุฎาภา ญานทะเล)

จพง.ปค.ชำนาญการ