

โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสังคมและสถานะบุคคล
ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานาน
และกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม.
เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จำนวนเงิน ๒๐,๓๖๙,๖๐๐ บาท

กรมการปกครอง

แบบ คกก.มท.๐๑

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของมูลค่าเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)

๐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ

๐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ _____ (ระบุส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) _____ ในการประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____)

โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาลิขสิทธิ์และสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระยะที่ ๑

รวมวงเงินโครงการ ๒๐,๓๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสามแสนหกหมื่นเก้าพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ส่วน สำนักจัดการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						
ลำดับ	รายการ	ชื่อตามเกณฑ์ (ชื่อเกณฑ์/ชื่อหน่วยงาน ที่ประกาศกำหนดเกณฑ์)	ราคาตามเกณฑ์	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน *	ข้อ ๖ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ)	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๘๘๘	๑๖,๖๘๘,๐๐๐.๐๐
๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากรองาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	ข้อ ๗๐ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ)	๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๘๘๘	๓,๖๘๘,๖๐๐.๐๐
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์						๒๐,๓๖๘,๖๐๐.๐๐
กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด						
ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากห้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๓ ยี่ห้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์					๐.๐๐	
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์					๒๐,๓๖๘,๖๐๐.๐๐	

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ			
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงินรวม
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ			
รวมวงเงินโครงการ			๒๐,๓๖๘,๖๐๐.๐๐

หมายเหตุ

๑. การสืบราคาจะต้องสืบทั้งจากห้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ หากไม่ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

๒. สำหรับการพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ให้จัดทำรายละเอียดตามแบบบัญชีราคากลางและแผนการงบประมาณ (เพื่อเสริม กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) กำหนด

๓. ราคาตามเกณฑ์ฯ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ และส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ระบุภาษีมูลค่าเพิ่มแยกแต่ละรายการ

รายละเอียดโครงการ

ส่วนที่ ๑ : บทสรุปโครงการ

๑. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสุขภาพและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่ขออนุมัติ

๒.๑ วัตถุประสงค์

๒.๑.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับอำเภอและจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานและปัญหาอุปสรรคร่วมกันและมีการนำข้อคิดเห็นและประสบการณ์ดังกล่าว มาพิจารณาแก้ไขปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒.๑.๒ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสำคัญในการปฏิบัติงานการให้สถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายและการอนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของชนกลุ่มน้อย ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๑.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสนับสนุนให้จังหวัด/อำเภอ ที่ได้รับการนิเทศได้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นการเร่งรัดให้การปฏิบัติงาน ของจังหวัด/อำเภอเป็นไปตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒.๑.๔ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้จังหวัด/อำเภอ จำนวน ๔๕๕ แห่ง โดยการสนับสนุนงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าสาธารณูปโภค(ค่าอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) และค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อใช้ในการปฏิบัติให้สถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย

๒.๒ เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘๗๘ ชุด สำหรับ

อำเภอ ๘๗๘ แห่ง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

เป็นเครื่องมือใช้ทำงานในการลงพื้นที่รับคำร้องขอมีสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายฯ เพื่อการสนับสนุนการกักขังการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับภูมิภาค(จังหวัด/อำเภอ)

๓. ขอบเขตการดำเนินโครงการกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน มีอำนาจหน้าที่

๓.๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงภายในประเทศ งานกิจการชายแดนงานควบคุมดูแลชาวเขาและชนกลุ่มน้อย งานกิจการผู้อพยพและผู้หลบหนีเข้าเมือง รวมทั้งงานแก้ไขปัญหาด้านสังคม จิตวิทยาและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในพื้นที่ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ความมั่นคงของรัฐบาลที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมและกระทรวง

- ๓.๑.๒ ปฏิบัติงานด้านการข่าวเกี่ยวกับความมั่นคงภายในประเทศและความสงบเรียบร้อยของสังคม
- ๓.๑.๓ ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง งาน
 หน่วยงานและประสานงานแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งและการชุมนุมเรียกร้อง ส่งเสริมและสนับสนุน
 ให้ภาคเอกชนและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรักษาความมั่นคง รวมทั้งบริหารงานฝึกอบรม
 และพัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะของกลุ่มมวลชนอาสาสมัครและพนักงานฝ่ายปกครอง
- ๓.๑.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

- ๓.๒.๑ บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรบุคคลผู้มี
 สัญชาติไทย ที่อาศัยนอกพื้นที่ชายแดน

๓.๓ พื้นที่ดำเนินการที่ว่าการอำเภอจำนวน ๘๗๘ แห่ง

๔. ระบบงานที่จะจัดทำในโครงการ

- ไม่มี

๕ การออกแบบระบบงานและเทคโนโลยีที่นำมาใช้

๕.๑ ระบบปัจจุบัน

ทางส่วนประสานราชการ สำนักกิจการความมั่นคงภายในมีระบบเพื่อการอนุญาตและการรับรายงานตัวคน
 ต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อยและกลุ่มชาติพันธุ์ โดยรายละเอียดโปรแกรมดังนี้

๕.๑.๑ โปรแกรมบันทึกคำขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม

- ๕.๑.๑.๑ สามารถบันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลบุคคลและภาพใบหน้า (กรณีที่มีประวัติการ
 ทำบัตรประจำตัว)

- ๕.๑.๑.๒ สามารถตรวจสอบสถานะของหนังสืออนุญาตที่ออกครั้งล่าสุดได้ว่า ผู้ขอได้ดำเนินการตามขั้นตอน
 ครบถ้วนหรือไม่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาการออกหนังสืออนุญาตครั้งใหม่

๕.๑.๒ โปรแกรมสามารถบันทึกข้อมูลรายละเอียดในการขออนุญาตออกนอกพื้นที่ได้ ดังนี้

- ๕.๑.๒.๑ ที่พักอาศัยในพื้นที่ปลายทาง

- ๕.๑.๒.๒ จำนวนวันที่ขออนุญาตอยู่ในพื้นที่ปลายทาง

- ๕.๑.๒.๓ เหตุผลที่ต้องการเดินทางไปในพื้นที่ปลายทาง (กรณีที่ระบุเหตุผลว่า ไปทำงาน จะต้องระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับที่ทำงาน เช่น ชื่อนายจ้าง , ชื่อสถานที่ทำงาน , ที่อยู่ของสถานที่ทำงาน , หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน)

- ๕.๑.๒.๔ โปรแกรมสามารถกำหนดเลขที่คำขออนุญาตออกนอกพื้นที่ และสามารถพิมพ์เอกสารคำขอที่มี QR
 Code แสดงอยู่บนใบคำขอเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูล ออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ได้

๕.๑.๓ โปรแกรมบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต

- ๕.๑.๓.๑ โปรแกรมสามารถบันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลคำขอที่มีบันทึกไว้ หากไม่พบจะไม่
 สามารถบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต แต่ถ้าพบ จะแสดงรายละเอียดของคำขอเพื่อให้
 ตรวจสอบ

- ๕.๑.๓.๒ สามารถบันทึกความเห็นของนายอำเภอ เพื่อยกเลิก หรือไม่อนุญาตให้ออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม
 และบันทึกเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน สามารถเลือกตำแหน่งของผู้ลงความเห็นในกรณีที่นายอำเภอ

ติดภารกิจไม่ได้อยู่ในพื้นที่ โดยเลือกผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน เพื่อลงนามอนุญาต
แทนนายอำเภอ และเลือกวันที่ลงความเห็นได้

๕.๑.๓.๓ สามารถจัดเก็บเอกสารคำขอ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่นำมาประกอบการพิจารณาอนุญาต

๕.๑.๓.๔ สามารถพิมพ์หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ โดยในหนังสืออนุญาตจะมีรูปภาพใบหน้า และรูป
ลายพิมพ์นิ้วมือ (กรณีที่มีประวัติการทำบัตร) รวมถึงระยะเวลาในการอยู่อาศัยนอกพื้นที่ เพื่อใช้
ยืนยันตัวในกรณีมีเจ้าหน้าที่มาขอตรวจสอบ

๕.๑.๓.๕ สามารถจัดเก็บเอกสารหนังสืออนุญาต ที่มีลงลายมือชื่อของผู้ลงความเห็นในหนังสืออนุญาตเพื่อ
จัดเก็บเข้าระบบ

๕.๑.๓.๖ ในหนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ จะมี QR Code แสดงอยู่บนหนังสืออนุญาต เพื่อใช้ในการตรวจสอบ
ข้อมูลได้

๕.๑.๓.๗ กรณีที่ไม่อนุญาตออกนอกพื้นที่ โปรแกรมสามารถระบุเหตุผลที่ไม่อนุญาตได้

๕.๑.๔ โปรแกรมบันทึกการรายงานตัว ณ ปลายทาง

๕.๑.๔.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้บันทึกการรายงานตัวที่สำนักทะเบียนปลายทาง เมื่อเดินทางไปถึงแล้ว ให้ไปรายงาน
ตัวกับเจ้าหน้าที่ โดยเจ้าหน้าที่สามารถระบุได้ว่าเป็นการรายงานตัวตามปกติ (ตรงเวลา) หรือรายงาน
ตัวไม่ตรงเวลา ซึ่งสามารถระบุสาเหตุการมารายงานตัวล่าช้าได้ และสามารถพิมพ์ใบรายงานตัวได้

๕.๑.๔.๒ กรณีขอยื่นเกิน ๑๘๐ วัน เจ้าหน้าที่จะต้องระบุวันที่รายงานตัวครั้งต่อไป ก่อนการพิมพ์ใบรายงานตัว

๕.๑.๔.๓ สามารถจัดเก็บเอกสารใบรายงานตัวเข้าระบบได้

๕.๑.๕ โปรแกรมบันทึกการรายงานตัว ณ ต้นทาง (ที่ออกหนังสืออนุญาต)

๕.๑.๕.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้บันทึกการรายงานตัวของต่างดาว กรณีกลับเข้ามาในพื้นที่แล้ว เมื่อเดินทางไปถึงแล้ว
ให้ไปรายงานตัวกับเจ้าหน้าที่ โดยเจ้าหน้าที่สามารถระบุได้ว่าเป็นการรายงานตัวตามปกติ (ตรงเวลา)
หรือรายงานตัวไม่ตรงเวลา ซึ่งสามารถระบุสาเหตุการมารายงานตัวล่าช้าได้

๕.๑.๖ โปรแกรมบันทึกคำขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมต่างดาว (อยู่อาศัยต่อเนื่อง)

๕.๑.๖.๑ บันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสืออนุญาตล่าสุดของผู้ขอ และสถานะของหนังสือ
อนุญาต หากพบข้อมูลสถานะของหนังสืออนุญาตเป็นที่ผู้ขอรายงานกลับเข้าพื้นที่แล้วจะไม่สามารถ
ดำเนินการขออนุญาตเพื่ออยู่อาศัยต่อเนื่องได้ แต่ถ้าสถานะหนังสืออนุญาตอยู่ที่รายงานตัวที่
ปลายทาง และยังไม่หมดอายุ สามารถดำเนินการขอยื่นต่อเนื่องได้

๕.๑.๗ โปรแกรมสามารถกำหนดข้อมูลที่ต้องการขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง ดังนี้

๕.๑.๗.๑ ระบุวันเดือนปี ที่ต้องการอยู่ในพื้นที่ปลายทางต่อเนื่อง โดยระบุตั้งแต่วันที่ ถึงวันสิ้นสุด เพื่อคำนวณ
จำนวนวันที่ต้องการอยู่

๕.๑.๗.๒ เหตุผลที่ต้องการอยู่อาศัยต่อเนื่อง

๕.๑.๗.๓ สามารถพิมพ์เอกสารคำขออนุญาตออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ โดยมีรายละเอียด ของการขออนุญาต
และกำหนดเลขที่คำขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง พร้อมมี QR Code แสดงอยู่บนเอกสารคำขอ เพื่อใช้
ในการตรวจสอบข้อมูลได้

๕.๑.๘ โปรแกรมบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต (อยู่อาศัยต่อเนื่อง)

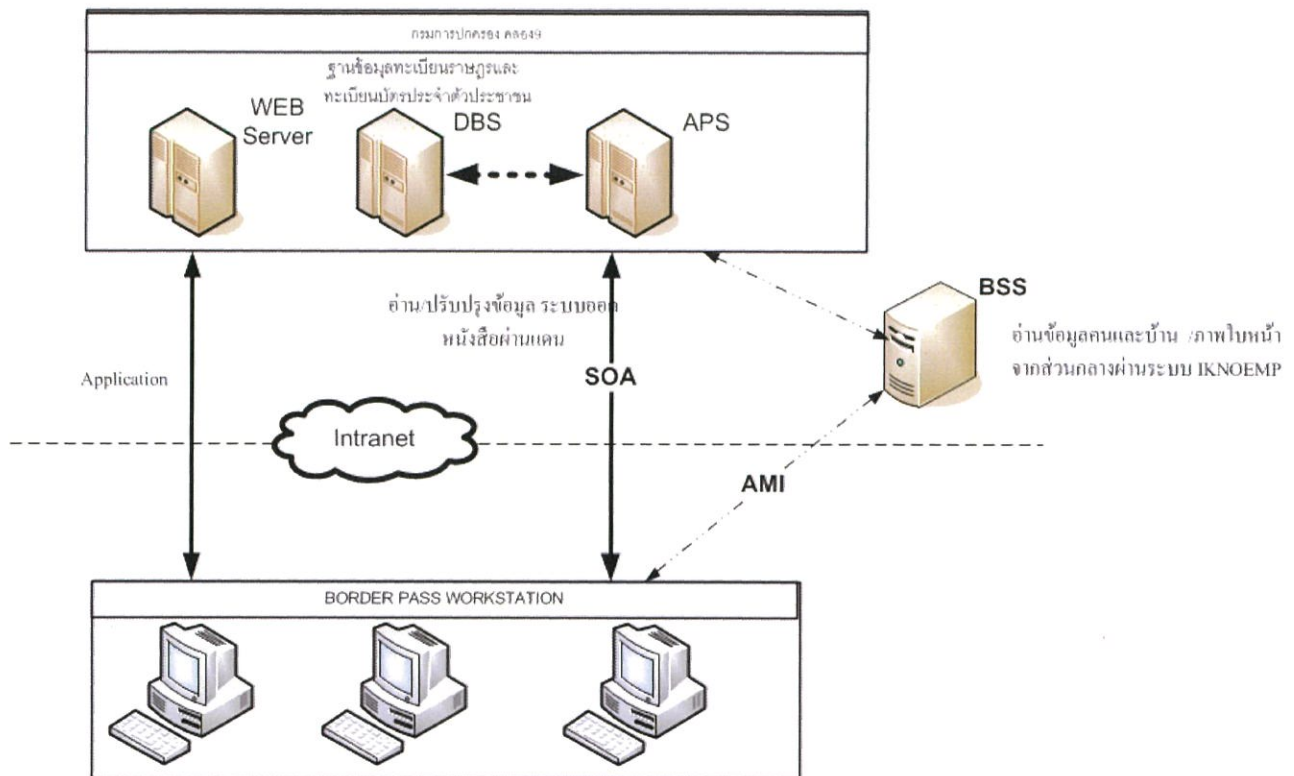
๕.๑.๘.๑ สามารถตรวจสอบสถานะของคำขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง ของผู้ขอได้

๕.๑.๘.๒ โปรแกรมสามารถเลือกผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน เพื่อลงนามอนุญาตแทน
นายอำเภอ ในกรณีที่นายอำเภอติดภารกิจไม่ได้อยู่ในพื้นที่ โดยมีการตรวจสอบข้อมูลของผู้รักษา
ราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน จากฐานข้อมูล

- ๕.๑.๘.๓ กรณีที่ไม่อนุญาตออกนอกพื้นที่ โปรแกรมสามารถระบุเหตุผลที่ไม่อนุญาตได้
- ๕.๑.๘.๔ สามารถจัดเก็บเอกสารคำขออนุญาตอยู่ต่อเนื่อง เข้าระบบ
- ๕.๑.๘.๕ สามารถพิมพ์หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ โดยในหนังสืออนุญาตจะมีรูปภาพใบหน้า และรูปถ่ายพิมพ์นิ้วมือ กรณีที่ผู้ขอมิประวัติการทำบัตรประจำตัว รวมถึงระยะเวลาในการอยู่อาศัยนอกพื้นที่ เพื่อให้อันยันตัวในกรณีมีเจ้าหน้าที่มาขอตรวจสอบ
- ๕.๑.๘.๖ ในหนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ จะมี QR Code แสดงอยู่บนหนังสืออนุญาต เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้
- ๕.๑.๘.๗ สามารถจัดเก็บหนังสืออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง เข้าระบบ
- ๕.๑.๙ โปรแกรมตรวจสอบรายการคำขอและหนังสืออนุญาต
 - ๕.๑.๙.๑ กรณีผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียน สามารถตรวจสอบข้อมูลคำขอ หรือ หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ เฉพาะสำนักทะเบียนที่เป็นผู้ออกเอกสารเท่านั้น แต่ถ้าผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง สามารถสามารถตรวจสอบข้อมูลคำขอ หรือ หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ ได้ทั่วประเทศ ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ดังนี้
 - ๕.๑.๙.๑.๑ ตรวจสอบรายละเอียดคำขอ
 - ๕.๑.๙.๑.๒ ตรวจสอบรายละเอียดหนังสืออนุญาต
 - ๕.๑.๙.๑.๓ ตรวจสอบเอกสารที่จัดเก็บเพิ่มเติมได้
 - ๕.๑.๙.๑.๔ สามารถพิมพ์เชื่อมโยงคำขอได้ โดยสถานะของคำขอ ต้องยังไม่ได้ออกหนังสืออนุญาต
 - ๕.๑.๙.๑.๕ สามารถพิมพ์เชื่อมโยงหนังสืออนุญาต
 - ๕.๑.๙.๑.๖ สามารถพิมพ์เชื่อมโยงรายงานตัวปลายทางได้ กรณีที่ได้ไปรายงานตัวแล้ว
 - ๕.๑.๙.๑.๗ โปรแกรมแก้ไข/จำหน่ายรายการคำขอ
 - ๕.๑.๙.๑.๗.๑ สามารถตรวจสอบข้อมูลเอกสารคำขอ ของผู้ขอ สถานะ คำขอ ต้องยังไม่ได้ออกหนังสืออนุญาต กรณีที่ผู้ขอมิเอกสารคำขอหรือมีหนังสืออนุญาต มากกว่า ๑ รายการ สามารถแสดงรายละเอียดเบื้องต้นเพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบและเลือกรายการคำขอที่ต้องการได้
 - ๕.๑.๙.๑.๗.๒ เป็นโปรแกรมที่ใช้แก้ไขรายละเอียดคำขอ (กรณีที่ยังไม่ได้พิมพ์หนังสืออนุญาต) ถ้าหากมีการพิมพ์หนังสืออนุญาตแล้วจะต้องจำหน่ายแล้วออกคำขอใหม่
 - ๕.๑.๙.๑.๗.๓ สามารถทำการจำหน่ายรายการเอกสารคำขอได้ โดยบันทึกเหตุผลการจำหน่ายคำขอ
- ๕.๑.๑๐ โปรแกรมแก้ไขรายการหนังสืออนุญาต
 - ๕.๑.๑๐.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้แก้ไขรายละเอียดในหนังสืออนุญาต จะสามารถแก้ไขได้เฉพาะผู้ลงความเห็นเท่านั้น หรือวันที่ลงความเห็น
- ๕.๑.๑๑ โปรแกรมการออกรายงานขออนุญาตออกนอกพื้นที่/รับรายงานตัวปลายทาง
 - ๕.๑.๑๑.๑ กรณีเข้าใช้งานโดยสิทธิของสำนักทะเบียน จะสามารถดูข้อมูลได้ภายในสำนักทะเบียนของตัวเองเท่านั้น แต่ถ้าเข้าใช้งานโดยสิทธิของส่วนกลาง จะสามารถดูข้อมูลได้ทั่วประเทศ ซึ่งสามารถออกรายงาน ได้ดังนี้
 - ๕.๑.๑๑.๑.๑ รายงานสรุปยอดการออกหนังสือขออนุญาตออกนอกพื้นที่
 - ๕.๑.๑๑.๑.๒ รายงานสรุปยอดการรับรายงานตัวบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาในพื้นที่
 - ๕.๑.๑๑.๑.๓ สามารถบันทึกเลือก ช่วงเวลาเริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการออกรายงานได้

๕.๑.๑๒.๕ การออกรายงานผลสามารถเลือกรูปแบบการแสดงผลจำนวนสรุปทั้งประเทศ หรือ ทั้ง จังหวัด หรือ เฉพาะ สำนักทะเบียนที่ต้องการ

๕.๑.๑๒.๖ เอกสารรายงานสรุปยอด สามารถพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ได้



โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์ปัจจุบัน

๕.๒ ระบบที่ขออนุมัติ

เพื่อดำเนินการในภารกิจทำให้สถานะต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายและการออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม

๖. การเตรียมข้อมูลนำเข้าของโครงการที่เสนอขออนุมัติ

- ไม่มี

๗. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในโครงการ

- ไม่มี

๘. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน

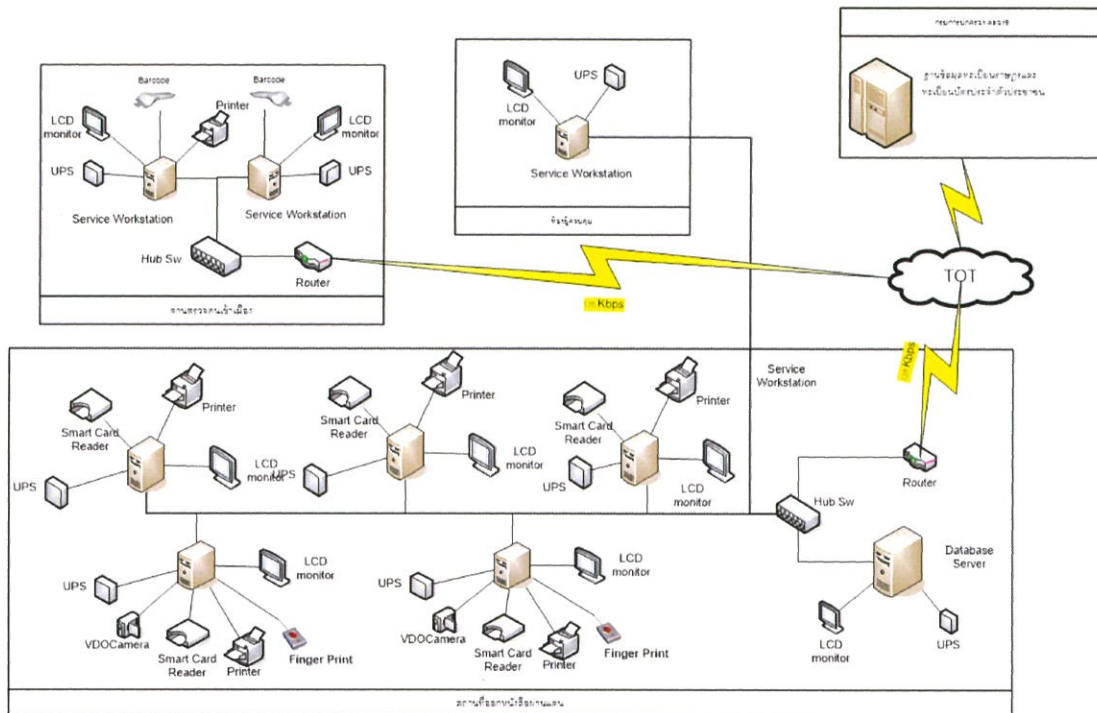
เป็นการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำแนกเป็น

- ค่าใช้จ่ายด้านการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๒๐,๓๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๔. การเชื่อมโยงเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน

การเชื่อมโยงในอนาคต จะมีการเชื่อมโยงกับระบบสื่อสารของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ที่ตั้งอยู่ ณ สำนักทะเบียนอำเภอ ๘๗๘ แห่ง



ส่วนที่ ๒
รายละเอียด
โครงการที่เสนอขออนุมัติ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานาน และกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ การนำเสนอโครงการในลักษณะงาน

- แผนแม่บทของกรมการปกครอง ระหว่างปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑.๒ การนำเสนอโครงการปรับแผนงานเดิม

- โครงการปรับแผนแม่บทของกรมการปกครอง ระหว่างปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑.๓ การนำเสนอโครงการเฉพาะกิจ

- โครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒.๒ สถานที่ตั้ง

ถนนนครสวรรค์ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์

อธิบดีกรมการปกครอง

๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายรอมดอน หะยืออาแว

ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน
โทร. ๐-๒๒๒๕-๘๘๖๐

นายณฤตม์ ทิมประเสริฐ

ผู้อำนวยการส่วนประสานราชการ
โทร. ๐-๒๒๒๖-๐๕๓๔

๓ ระบบงานปัจจุบัน

๓.๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

สำนักกิจการความมั่นคงภายในมีอำนาจหน้าที่

- ๓.๑.๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงภายในประเทศ งานกิจการชายแดนงานควบคุมดูแลชาวเขา และชนกลุ่มน้อย งานกิจการผู้อพยพและผู้หลบหนีเข้าเมือง รวมทั้งงานแก้ไขปัญหาด้านสังคมจิตวิทยาและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในพื้นที่ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ความมั่นคงของรัฐบาลที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมและกระทรวง
- ๓.๑.๒. ปฏิบัติงานด้านการข่าวเกี่ยวกับความมั่นคงภายในประเทศและความสงบเรียบร้อยของสังคม
- ๓.๑.๓. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง งานอำนวยความสะดวกและประสานงานแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งและการชุมนุมเรียกร้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคเอกชนและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรักษาความมั่นคง รวมทั้งบริหารงานฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะของกลุ่มมวลชนอาสาสมัครและพนักงานฝ่ายปกครอง
- ๓.๑.๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒. แผนภูมิแบ่งส่วนราชการ



๓.๓. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน

ไม่มีทางส่วนประสานราชการ สำนักกิจการความมั่นคงภายในมีระบบเพื่อการอนุญาตและการรับรายงาน
ตัวคนต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อยและกลุ่มชาติพันธุ์ โดยรายละเอียดโปรแกรมดังนี้

๓.๓.๑ โปรแกรมบันทึกคำขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม

๓.๓.๑.๑ สามารถบันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลบุคคลและภาพใบหน้า (กรณีที่ผู้ขอ
มีประวัติการทำบัตรประจำตัว)

๓.๓.๑.๒ สามารถตรวจสอบสถานะของหนังสืออนุญาตที่ออกครั้งล่าสุดได้ว่า ผู้ขอได้ดำเนินการตาม
ขั้นตอนครบถ้วนหรือไม่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาการออกหนังสืออนุญาต
ครั้งใหม่

๓.๓.๒ โปรแกรมสามารถบันทึกข้อมูลรายละเอียดในการขออนุญาตออกนอกพื้นที่ได้ ดังนี้

๓.๓.๑.๓ ที่พักอาศัยในพื้นที่ปลายทาง

๓.๓.๑.๔ จำนวนวันที่ขออนุญาตอยู่ในพื้นที่ปลายทาง

๓.๓.๑.๕ เหตุผลที่ต้องการเดินทางไปในพื้นที่ปลายทาง (กรณีที่ระบุเหตุผลว่า ไปทำงาน จะต้องระบุข้อมูล
ที่เกี่ยวข้องกับที่ทำงาน เช่น ชื่อนายจ้าง , ชื่อสถานที่ทำงาน , ที่อยู่ของสถานที่ทำงาน , หมายเลข
โทรศัพท์ที่ทำงาน)

๓.๓.๑.๖ โปรแกรมสามารถกำหนดเลขที่คำขออนุญาตออกนอกพื้นที่ และสามารถพิมพ์เอกสารคำขอที่มี
QR Code แสดงอยู่บนใบคำขอเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูล ออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ได้

๓.๓.๒ โปรแกรมบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต

๓.๓.๒.๑ โปรแกรมสามารถบันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลคำขอที่มีบันทึกไว้ หากไม่พบ
จะไม่สามารถบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต แต่ถ้าพบ จะแสดงรายละเอียดของคำ
ขอเพื่อให้ตรวจสอบ

๓.๓.๒.๒ สามารถบันทึกความเห็นของนายอำเภอ เพื่อย้อนกลับ หรือไม่อนุญาต ให้ออกนอกเขตพื้นที่
ควบคุม และบันทึกเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน สามารถเลือกตำแหน่งของผู้ลงความเห็น
ในกรณีที่นายอำเภอติดภารกิจไม่ได้อยู่ในพื้นที่ โดยเลือกผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติ
ราชการแทน เพื่อลงนามอนุญาตแทนนายอำเภอ และเลือกวันที่ลงความเห็นได้

๓.๓.๒.๓ สามารถจัดเก็บเอกสารคำขอ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่นำมาประกอบการพิจารณาอนุญาต

๓.๓.๒.๔ สามารถพิมพ์หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ โดยในหนังสืออนุญาตจะมีรูปภาพใบหน้า และรูป
ลายพิมพ์นิ้วมือ (กรณีที่มิประวัติการทำบัตร) รวมถึงระยะเวลาในการอยู่อาศัยนอกพื้นที่ เพื่อใช้
ยืนยันตัวในกรณีมีเจ้าหน้าที่มาขอตรวจสอบ

๓.๓.๒.๕ สามารถจัดเก็บเอกสารหนังสืออนุญาต ที่มีลงลายมือชื่อของผู้ลงความเห็นในหนังสืออนุญาตเพื่อ
จัดเก็บเข้าระบบ

๓.๓.๒.๖ ในหนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ จะมี QR Code แสดงอยู่บนหนังสืออนุญาต เพื่อใช้ในการ
ตรวจสอบข้อมูลได้

๓.๓.๒.๗ กรณีที่ไม่อนุญาตออกนอกพื้นที่ โปรแกรมสามารถระบุเหตุผลที่ไม่อนุญาตได้

๓.๓.๓ โปรแกรมบันทึกการรายงานตัว ณ ปลายทาง

๓.๓.๓.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้บันทึกการรายงานตัวที่สำนักทะเบียนปลายทาง เมื่อเดินทางไปถึงแล้ว ให้ไป
รายงานตัวกับเจ้าหน้าที่ โดยเจ้าหน้าที่สามารถระบุได้ว่าเป็นการรายงานตัวตามปกติ (ตรงเวลา)

หรือรายงานตัวไม่ตรงเวลา ซึ่งสามารถระบุสาเหตุการมารายงานตัวล่าช้าได้ และสามารถพิมพ์ใบ
รายงานตัวได้

๓.๓.๓.๒ กรณีขออยู่เกิน ๑๘๐ วัน เจ้าหน้าที่จะต้องระบุวันที่รายงานตัวครั้งต่อไป ก่อนการพิมพ์ใบรายงานตัว

๓.๓.๓.๓ สามารถจัดเก็บเอกสารใบรายงานตัวเข้าระบบได้

๓.๓.๔ โปรแกรมบันทึกการรายงานตัว ณ ต้นทาง (ที่ออกหนังสืออนุญาต)

๓.๓.๔.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้บันทึกการรายงานตัวของต่างด้าว กรณีกลับเข้ามาในพื้นที่แล้ว เมื่อเดินทางไปถึง
แล้ว ให้ไปรายงานตัวกับเจ้าหน้าที่ โดยเจ้าหน้าที่สามารถระบุได้ว่าเป็นการรายงานตัวตามปกติ
(ตรงเวลา) หรือรายงานตัวไม่ตรงเวลา ซึ่งสามารถระบุสาเหตุการมารายงานตัวล่าช้าได้

๓.๓.๕ โปรแกรมบันทึกคำขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมต่างด้าว (อยู่อาศัยต่อเนื่อง)

๓.๓.๕.๑ บันทึกเลขประจำตัวผู้ขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสืออนุญาตล่าสุดของผู้ขอ และสถานะของ
หนังสืออนุญาต หากพบข้อมูลสถานะของหนังสืออนุญาตเป็นที่ผู้ขอรายงานกลับเข้าพื้นที่แล้ว
จะไม่สามารถดำเนินการขออนุญาตเพื่ออยู่อาศัยต่อเนื่องได้ แต่ถ้าสถานะหนังสืออนุญาตอยู่ที่
รายงานตัวที่ปลายทาง และยังไม่หมดอายุ สามารถดำเนินการขอยู่อาศัยต่อเนื่องได้

๓.๓.๖ โปรแกรมสามารถกำหนดข้อมูลที่ต้องการขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง ดังนี้

๓.๓.๖.๑ ระบุนับเดือนปี ที่ต้องการอยู่ในพื้นที่ปลายทางต่อเนื่อง โดยระบุตั้งแต่วันที่ ถึงวันสิ้นสุด เพื่อคำนวณ
จำนวนวันที่ต้องการอยู่

๓.๓.๖.๒ เหตุผลที่ต้องการอยู่อาศัยต่อเนื่อง

๓.๓.๖.๓ สามารถพิมพ์เอกสารคำขออนุญาตออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ โดยมีรายละเอียด ของการขอ
อนุญาต และกำหนดเลขที่คำขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง พร้อมมี QR Code แสดงอยู่บนเ
สสารคำขอ เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้

๓.๓.๗ โปรแกรมบันทึกความเห็นเพื่อออกหนังสืออนุญาต (อยู่อาศัยต่อเนื่อง)

๓.๓.๗.๑ สามารถตรวจสอบสถานะของคำขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง ของผู้ขอได้

๓.๓.๗.๒ โปรแกรมสามารถเลือกผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน เพื่อลงนามอนุญาตแทน
นายอำเภอ ในกรณีที่นายอำเภอติดภารกิจไม่ได้อยู่ในพื้นที่ โดยมีการตรวจสอบข้อมูลของ
ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน จากฐานข้อมูล

๓.๓.๗.๓ กรณีที่ไม่อนุญาตออกนอกพื้นที่ โปรแกรมสามารถระบุเหตุผลที่ไม่อนุญาตได้

๓.๓.๗.๔ สามารถจัดเก็บเอกสารคำขออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง เข้าระบบ

๓.๓.๗.๕ สามารถพิมพ์หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ โดยในหนังสืออนุญาตจะมีรูปภาพใบหน้า และรูป
ลายพิมพ์นิ้วมือ กรณีที่ผู้ขอมีประวัติการทำบัตรประจำตัว รวมถึงระยะเวลาในการอยู่อาศัย
นอกพื้นที่ เพื่อใช้ยืนยันตัวในกรณีมีเจ้าหน้าที่มาขอตรวจสอบ

๓.๓.๗.๖ ในหนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ จะมี QR Code แสดงอยู่บนหนังสืออนุญาต เพื่อใช้ในการ
ตรวจสอบข้อมูลได้

๓.๓.๗.๗ สามารถจัดเก็บหนังสืออนุญาตอยู่อาศัยต่อเนื่อง เข้าระบบ

๓.๓.๘ โปรแกรมตรวจสอบรายการคำขอและหนังสืออนุญาต

๓.๓.๘.๑ กรณีผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียน สามารถตรวจสอบข้อมูลคำขอ หรือ หนังสืออนุญาต
ออกนอกพื้นที่ เฉพาะสำนักทะเบียนที่เป็นผู้ออกเอกสารเท่านั้น แต่ถ้าผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่
ส่วนกลาง สามารถตรวจสอบข้อมูลคำขอ หรือ หนังสืออนุญาตออกนอกพื้นที่ ได้ทั้ง
ประเทศ ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ดังนี้

- ๓.๓.๘.๒ ตรวจสอบรายละเอียดคำขอ
- ๓.๓.๘.๓ ตรวจสอบรายละเอียดหนังสืออนุญาต
- ๓.๓.๘.๔ ตรวจสอบเอกสารที่จัดเก็บเพิ่มเติมได้
- ๓.๓.๘.๕ สามารถพิมพ์ซ่อมใบคำขอได้ โดยสถานะของคำขอ ต้องยังไม่ได้ออกหนังสืออนุญาต
- ๓.๓.๘.๖ สามารถพิมพ์ซ่อมหนังสืออนุญาต
- ๓.๓.๘.๗ สามารถพิมพ์ซ่อมใบรายงานตัวปลายทางได้ กรณีที่ได้ไปรายงานตัวแล้ว
- ๓.๓.๙ โปรแกรมแก้ไข/จำหน่ายรายการคำขอ
- ๓.๓.๙.๑ สามารถตรวจสอบข้อมูลเอกสารคำขอ ของผู้ขอ สถานะ คำขอ ต้องยังไม่ได้ออกหนังสืออนุญาต กรณีที่ผู้ขอมีเอกสารคำขอหรือมีหนังสืออนุญาต มากกว่า ๑ รายการ สามารถแสดงรายละเอียดเบื้องต้นเพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบและเลือกรายการคำขอที่ต้องการได้
- ๓.๓.๙.๒ เป็นโปรแกรมที่ใช้แก้ไขรายละเอียดคำขอ (กรณีที่ยังไม่ได้พิมพ์หนังสืออนุญาต) ถ้าหากมีการพิมพ์หนังสืออนุญาตแล้วจะต้องจำหน่ายแล้วออกคำขอใหม่
- ๓.๓.๙.๓ สามารถทำการจำหน่ายรายการเอกสารคำขอได้ โดยบันทึกเหตุผลการจำหน่ายคำขอ
- ๓.๓.๑๐ โปรแกรมแก้ไขรายการหนังสืออนุญาต
- ๓.๓.๑๐.๑ เป็นโปรแกรมที่ใช้แก้ไขรายละเอียดในหนังสืออนุญาต จะสามารถแก้ไขได้เฉพาะผู้ลงความเห็นเท่านั้น หรือวันที่ลงความเห็น
- ๓.๓.๑๑ โปรแกรมการออกรายงานขออนุญาตออกนอกพื้นที่/รับรายงานตัวปลายทาง
- ๓.๓.๑๑.๑ กรณีเข้าใช้งานโดยสิทธิของสำนักทะเบียน จะสามารถดูข้อมูลได้ภายในสำนักทะเบียนของตัวเองเท่านั้น แต่ถ้าเข้าใช้งานโดยสิทธิของส่วนกลาง จะสามารถดูข้อมูลได้ทั่วประเทศ ซึ่งสามารถออกรายงาน ได้ดังนี้
- ๓.๓.๑๑.๒ รายงานสรุปยอดการออกหนังสือขออนุญาตออกนอกพื้นที่
- ๓.๓.๑๑.๓ รายงานสรุปยอดการรับรายงานตัวบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาในพื้นที่
- ๓.๓.๑๑.๔ สามารถบันทึกเลือก ช่วงเวลาเริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการออกรายงานได้
- ๓.๓.๑๑.๕ การออกรายงานผลสามารถเลือกรูปแบบการแสดงผลข้อมูลจำนวนสรุปทั้งประเทศ หรือ ทั้งจังหวัด หรือ เฉพาะ สำนักทะเบียนที่ต้องการ
- ๓.๓.๑๑.๖ เอกสารรายงานสรุปยอด สามารถพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์ได้

๓.๔ ปริมาณงาน

ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๗	จำนวน
มกราคม	๑๗,๗๑๔
กุมภาพันธ์	๑๕,๗๑๐
มีนาคม	๑๘,๓๐๔
เมษายน	๒๐,๒๒๑
พฤษภาคม	๑๕,๓๔๐
มิถุนายน	๑๑,๘๘๘
กรกฎาคม	๑๓,๐๐๗
สิงหาคม	๑๑,๑๐๗
กันยายน	๑๐,๗๔๐
ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๗	จำนวน
ตุลาคม	๑๕,๗๘๒
พฤศจิกายน	๑๗,๕๕๒
ธันวาคม	๑๖,๑๕๓
รวม	๑๘๓,๕๑๘

๓.๕ โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

- ไม่มี

๓.๖ บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ

- ไม่มี

๓.๗ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคลให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักร ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอ เพื่อใช้ทดแทนหลักเกณฑ์เดิมตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญ เพื่อให้บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในประเทศไทยเป็นเวลานาน (ชนกลุ่มน้อย/กลุ่มชาติพันธุ์) ที่รอการพิจารณากำหนดสถานะในปัจจุบัน ได้รับสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย (ใบสำคัญถิ่นที่อยู่) อย่างรวดเร็ว โดยลดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ เพื่อเร่งรัดกระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับอำเภอและจังหวัด ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมถึงเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ให้สามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการในการกิจการให้สถานะต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายและการออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม

๔. ระบบงานใหม่

๔.๑ วัตถุประสงค์

- ๔.๑.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับอำเภอและจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานและปัญหาอุปสรรคร่วมกันและมีการนำข้อคิดเห็นและประสบการณ์ดังกล่าว มาพิจารณาแก้ไขปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ๔.๑.๒ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสำคัญในการปฏิบัติงานการให้สถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายและการอนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของชนกลุ่มน้อย ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ๔.๑.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสนับสนุนให้จังหวัด/อำเภอ ที่ได้รับการนิเทศได้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นการเร่งรัดให้การทำงานของจังหวัด/อำเภอเป็นไปตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ๔.๑.๔ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้จังหวัด/อำเภอ จำนวน ๙๕๔ แห่ง โดยการสนับสนุนงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) และค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อใช้ในการปฏิบัติให้สถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย

๔.๒ เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘๗๘ ชุด สำหรับอำเภอ ๘๗๘ แห่ง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

เป็นเครื่องมือใช้ทำงานในการลงพื้นที่รับคำร้องขอมีสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายฯ เพื่อการสนับสนุนภารกิจการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับภูมิภาค(จังหวัด/อำเภอ)

๔.๓ นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน

- ๔.๓.๑. ระบบเพื่อการอนุญาตและการรับรายงานตัวคนต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อยและกลุ่มชาติพันธุ์ มีการเก็บรวบรวมข้อมูล ณ ส่วนกลาง และมีการใช้งานร่วมกัน
- ๔.๓.๒. ต้องมีการลงทะเบียนกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน ว่าสามารถใช้งานระบบใดได้บ้าง และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ในระดับใด
- ๔.๓.๓. ผู้ลงทะเบียนจะต้องเป็นผู้ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ที่ลงทะเบียน ต้องปฏิบัติงานอยู่ในท้องที่ ที่ทำการออกบัตรผ่านแดน ปกครองจังหวัด/อำเภอ ที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ และต้องมีการลงนามอนุมัติการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบโดยนายทะเบียนท้องถื่นนั้นๆ
- ๔.๓.๔. การเข้าใช้งานระบบทำได้โดยการใส่บัตรประชาชนแบบ smart card ของผู้ที่ลงทะเบียนปฏิบัติงาน หรือ ThaiID เท่านั้น
- ๔.๓.๕. ระบบต้องตรวจสอบการ Login เข้าใช้งานโดยตรวจสอบความถูกต้องของ PIN Code ของบัตรประชาชนแบบ Smart card

๔.๓.๖. ระบบต้องมีการเก็บ Log file ของการเข้าใช้งานระบบในแต่ละผู้ใช้งานเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

๔.๔. ประเภทการขออนุมัติ

๔.๔.๑ ลักษณะการขออนุมัติ

ขออนุมัติจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานเร่งรัดการแก้ไขปัญหา สัญชาติและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่ม บุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔.๒ การวิเคราะห์ออกแบบระบบ

- ไม่มี

๔.๔.๓ รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน ๘๗๘ เครื่อง |
|---|-------------------|
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
 - มีซอฟต์แวร์ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องสำหรับใช้ตรวจสอบอุปกรณ์ภายใน ตัวเครื่องได้ไม่ต่ำกว่า ๑๐ รายการ ดังต่อไปนี้ Processor, Memory, Mainboard, Ethernet, Wireless, Bluetooth, Camera, Storage, Video Card, Display, Display Interface, Audio, Battery, Keyboard และสามารถตรวจสอบอุณหภูมิ (Temperature) อุปกรณ์ภายในตัวเครื่องได้ ภายในตัวเครื่องได้ เช่น Battery, Processor, Storage, Video Card และ Motherboard ที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์เจ้าของผลิตภัณฑ์
 - มีซอฟต์แวร์ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ ที่สามารถแสดงรายละเอียดของ Hardware ต่างๆ ภายในตัวเครื่อง (System Information) ได้ และสามารถทำเป็นรายงาน

(Report) ออกมาในรูปแบบ HTML ได้ โดยซอฟต์แวร์ดังกล่าวต้องสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ ของเจ้าของผลิตภัณฑ์

ระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

๑. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสัทธิการ
ใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๘๗๘ ชุด

๔.๔.๔. โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

- ไม่มี

๔.๕. ระบบงานและปริมาณงานที่จะดำเนินการ

๔.๕.๑. ชื่อระบบงาน ลักษณะงาน และปริมาณงาน

ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ

๔.๕.๒. ระบบงานและข้อมูลนำเข้า

เป็นการนำเข้าข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่บันทึกจัดเก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ส่วนกลางที่มีระบบฐานข้อมูลรองรับแล้วโดยการนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาใหม่ตามโครงการ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ ๘๗๘ แห่ง

๔.๕.๓ การคำนวณเนื้อที่ Disk

- ไม่มี

๔.๖ บุคลากร

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	ระดับ	ประมาณการอัตรากำลังที่ ต้องการ (อัตรา)		อัตรากำลังที่ได้รับการจัดสรรแล้ว (อัตรา)	
			ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	รวมทั้งสิ้น
กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง	เจ้าพนักงานปกครอง	ชำนาญการ	-	-	๐	๐
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	-	-	๐	๐
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	-	-	๑	๑
	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงาน	-	-	๐	๐
		รวม			๑	๑

๔.๗ สถานที่ติดตั้งและรายการอุปกรณ์ ที่ทำการปกครองอำเภอ ๘๗๘ แห่ง

๔.๘ ค่าใช้จ่าย

ลำดับ ที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	๘๗๘	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๖,๖๘๒,๐๐๐.๐๐	MDES ข้อ ๑๑
๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๘๗๘	๔,๒๐๐.๐๐	๓,๖๘๗,๖๐๐.๐๐	MDES ข้อ ๗๐
				๒๐,๓๖๙,๖๐๐.๐๐	

๔.๙ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๑๘๐ วัน

กิจกรรม	เดือนที่												หมายเหตุ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑.ขออนุมัติโครงการ	↔												
๒.ดำเนินการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์	↔												
๓.ลงนามในสัญญา		↔											
๔.ติดตั้งส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์ ณ สำนักงานทะเบียน			↔										
๕.ตรวจรับ/ทดสอบระบบคอมพิวเตอร์						↔							

๔.๑๐ ระบบโครงข่าย แผนงานในอนาคต

สำหรับการเชื่อมโยงในอนาคต มีแผนจะขยายการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ภายในกระทรวง หรือหน่วยงานภาครัฐที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูล และการบริหารงานในภาพรวมประเทศต่อไป

๕ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ มีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของประเทศไทย และรองรับการเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ๕.๒ สามารถตอบสนองต่อนโยบายและภารกิจที่กำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมือง โดยชอบด้วยกฎหมายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด
- ๕.๓ ประชาชนได้รับความสะดวกในการดำเนินการกำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย และการอนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของชนกลุ่มน้อยสามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง
- ๕.๔ เร่งรัดการกำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย อย่างถูกต้องและรวดเร็ว และการปฏิบัติงานการกำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเรียบร้อย และมีความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
- ๕.๕ ทำให้สามารถพิสูจน์ทราบตัวบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพชัดเจน ช่วยสนับสนุนงานด้านการป้องกันปราบปราม และความมั่นคงในพื้นที่ควบคุม ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๕.๖ มีมาตรฐานในระดับสากล และมีความทันสมัย สำหรับภูมิภาคอาเซียน
- ๕.๗ สามารถกระตุ้น ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติงานการกำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายของอำเภอให้มีประสิทธิภาพ
- ๕.๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์การแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลในประเทศ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ด้านสิทธิมนุษยชนในระดับนานาชาติ
- ๕.๙ แก้ไขปัญหาที่ประชาชนซึ่งเป็นผู้ที่อาศัยในประเทศมาเป็นระยะเวลานาน รวมถึงผู้ที่เข้าไม่ถึงบริการสาธารณะ และการสำรวจในอดีต

ผู้รายงาน / ขออนุมัติโครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายรอมดอน หะยืออาแว)

ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน

วันที่.....

ผู้ควบคุมโครงการเร่งรัดการแก้ไขปัญหาสัญชาติและสถานะบุคคล ให้แก่บุคคลที่อพยพเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นเวลานานและกลุ่มบุตรที่เกิดในราชอาณาจักรตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายวินัย โตเจริญ)

รองอธิบดีกรมการปกครอง

กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง

วันที่.....

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม

ลงชื่อ

(นายวินัย โตเจริญ)

รองอธิบดีกรมการปกครอง

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม

วันที่.....

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวง

ลงชื่อ

(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวง

วันที่.....

