

บันทึกการรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โรงแรม.....ทะเบียนเลขที่.....

ของ (บุคคล/นิติบุคคล).....

- คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (ร.ร.๑/๑)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) พร้อมสำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น (บอจ.๕) หรือบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทมหาชน จำกัด (แบบ บมท.๐๐๖) หรือรายการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วน (แบบ หส.๒) และนายทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลไม่เกิน ๓ เดือน มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจโรงแรม (ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน)
- บัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลหรือผู้แทนนิติบุคคลซึ่งปรากฏชื่อในใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม
- แบบพิมพ์ลายนิ้วมือของบุคคลหรือผู้แทนนิติบุคคลซึ่งปรากฏชื่อในใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (พร้อมค่าธรรมเนียมตรวจลายนิ้วมือ ๑๐๐ บาท)
- แบบบันทึก ปค. ๑๔ ของบุคคลหรือผู้แทนนิติบุคคลซึ่งปรากฏชื่อในใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม
- กรณีที่มีหลักฐานและเอกสารที่ยื่นไว้ในการขออนุญาตมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง ผู้ขอต้องยื่นหลักฐานแสดงเอกสารที่มีการเปลี่ยนแปลงด้วย
- ใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร (แบบ ร.๑) กรณีโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ ๘๐ ห้องขึ้นไป หรือโรงแรมที่เป็นอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป แล้วแต่กรณี ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กรณีโรงแรมที่มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- แบบตรวจสอบรายการบุคคล (แบบ ตบ.๑)
- หนังสือมอบอำนาจจดทะเบียน (วัตถุประสงค์เดียวใช้อากรแสดมป์ ๑๐ บาท หลายวัตถุประสงค์ใช้อากรแสดมป์ ๓๐ บาท)

หมายเหตุ

๑. สำเนาเอกสารทุกแผ่น ผู้ยื่นคำขอต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีเป็นนิติบุคคลอาจต้องประทับตราตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองของนิติบุคคล
๒. ในการพิจารณาคำขอ ผู้ยื่นคำขอยินยอมให้เจ้าหน้าที่เข้าตรวจดูรายการข้อมูลส่วนตัวในฐานะข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ข้อมูลทะเบียนราษฎร หรือรายการข้อมูลอื่น ๆ โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ยื่นคำขออีก
๓. ยังขาดเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอฯ ดังต่อไปนี้ ให้ผู้ยื่นคำขอฯ นำมายื่นเพิ่มเติมภายใน ๕ วันทำการ (หากผู้ยื่นคำขอฯ เกรงว่าไม่สามารถส่งเอกสารเพิ่มเติมได้ทัน กรุณาแนบหนังสือขอให้นายทะเบียนเก็บรักษาคำขอฯ ด้วย)

.....
.....
.....
.....

- ผู้ยื่นคำขอฯ ได้รับสำเนานบันทึกการรับคำขอฯ ฉบับนี้ไว้เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอฯ (ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอฯ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอฯ
(.....)



เลขรับที่.....
ลงวันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับ

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....

(๑) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติ..... อายุ.....ปี หมายเลขประจำตัวประชาชน
 เลขที่ - - - - อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

(๒) เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
 เลขที่..... เมื่อวันที่..... ณ
 ตั้งอยู่ที่..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์..... โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

โดย (๑).....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

โดย (๒).....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต

๒. ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจโรงแรม ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๗

ตามใบอนุญาตเลขที่...../..... โดยใช้ชื่อภาษาไทยว่า.....

ภาษาต่างประเทศ(ถ้ามี).....

เป็นโรงแรมประเภท..... จำนวนห้องพัก..... ห้อง สถานที่ตั้ง.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

๓. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อขอต่ออายุ

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมตามข้อ ๒

๔. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานต่างๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมเลขที่.....

(๒) กรณีที่หลักฐานและเอกสารที่ยื่นไว้ในการขออนุญาตมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง ผู้ขอต้องยื่นหลักฐานและเอกสารที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงด้วย

(๓) อื่นๆ (ระบุ).....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอฯ (ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอฯ
(.....) (.....)

ผลการพิจารณาของนายทะเบียน

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เหตุผล.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ ๑. ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้า ที่ต้องการ

๒. กรณีมอบอำนาจให้ผู้ยื่นดำเนินการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ