

เรื่องร้องเรียนที่...../.....

แบบบันทึกเรื่องร้องเรียน
ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้อมูลผู้ยื่นเรื่องร้อง

๑.๑ ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□

๑.๒ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๑.๓ โทรศัพท์.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๒.๑ ข้อร้องเรียน.....

๒.๒ คู่กรณี ชื่อ - สกุล

๒.๓ รายละเอียดเรื่องร้องเรียน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒.๔ เหตุเกิดที่

๒.๕ อื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....

๓. เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสัญญากู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อพยานและที่อยู่พร้อมเบอร์โทรศัพท์ หนังสือมอบอำนาจ

เอกสารหลักฐานอื่นๆ.....(ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นเรื่องร้องเรียน
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....
.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็น/คำสั่งหัวหน้าหน่วยงาน

.....
.....

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....