

ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง
เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการกรมการปกครอง

เพื่อให้การกู้เงินของข้าราชการกรมการปกครอง เป็นไปอย่างเรียบร้อยและเป็นประโยชน์ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมการปกครอง ธนาคารอาคารสงเคราะห์และกรมการปกครอง จึงร่วมกันจัดทำข้อตกลงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยดังนี้

ข้อ 1. ในข้อตกลงนี้

"ธนาคาร" หมายความว่า ธนาคารอาคารสงเคราะห์

"กรมการปกครอง" หมายความว่า กรมการปกครอง

"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำในกรมการปกครอง

และได้รับเงินเดือนค่าจ้างในกรมการปกครอง

ข้อ 2. การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ ให้ใช้บังคับเฉพาะการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ โดยธนาคารกำหนดวงเงินกู้ให้เป็นตรา ๆ ตามความเหมาะสม

ข้อ 3. การขอเงินของข้าราชการตามข้อตกลงนี้ จะต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

3.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุดเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

3.2 เพื่อซื้อหรือปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

3.3 เพื่อขยายต่อเติมหรือซ่อมแซมอาคารอื่นเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

3.4 เพื่อได้ดอกเบี้ยหรือรายหากอื่นนอกเหนือที่ดินและหรืออาคารหรือห้องชุด อันเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

3.5 เพื่อซื้อที่ดินเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง

ข้อ 4. ข้าราชการที่จะขอเงินเพื่อที่อยู่อาศัยจะต้องเป็นข้าราชการวิปการคลังหรือข้าราชการที่เลือกให้ใช้สิทธิในการขอเงินนี้ได้

ข้อ 5. หลักเกณฑ์ในการให้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยแก่ข้าราชการ มีดังนี้

5.1 วงเงินที่ให้แก่แต่ละราย ผู้กู้จะต้องมีรายได้ตามระเบียบการให้กู้ของธนาคาร กรณีข้าราชการตามข้อ 4 มีผู้ร่วมค้ำประกันจำนวนเงินวงค้ำประกันหรือธนาคารเป็นรายเดือนจะต้องไม่เกินเงินเดือนของผู้กู้ที่ได้รับสิทธิจากกรมการปกครอง

5.2 ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จะใช้จำนองเป็นหลักประกันการชำระหนี้เงินกู้ ต้องอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัด นครบุรี สมุทรปราการ ทุมธานี นครปฐม ฉะเชิงเทรา พระนครศรีอยุธยา สมุทรสาคร และจังหวัดที่มีสาขาของธนาคาร ต้องเป็นที่ค้ำประกันและรถยนต์เข้าตั้งโดยสะดวก

5.3 ธนาคารจะหักดอกเบี้ยในวงเงินไม่เกิน 90 % ของราคาหลักทรัพย์ที่ธนาคารประเมิน

5.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับเงินกู้รายบุคคลตามโครงการสวัสดิการของธนาคาร

ข้อ 6. วิธีการออกเงิน ในการนี้ทางเจ้าหนี้การให้กู้เงินและเจ้าพนักงานวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้
ในชั้นสุดท้าย ให้ยื่นใบลาขอเงินยืม และหลักฐานในการให้กู้เงินต่อธนาคาร

ข้อ 7. ในกรณีที่ขอชำระหนี้เงินกู้ให้ครบถ้วนแล้ว กรมการปกครองจะทำการหักเงินเดือน หรือ
ค่าจ้างของผู้นั้นเป็นรายการหนี้ เมื่อชำระหนี้ให้ครบถ้วนแล้วตามต้นฉบับค่าจ้างให้ทราบ ภายใน
วันที่ 15 ของเดือน จนกว่าจะมีการชำระหนี้แล้วสิ้น

ในกรณีที่ชำระหนี้ไม่ได้จริงหักเงินเดือน เพื่อให้ยื่นใบลาขอเงินยืม ให้ผู้ชำระหนี้
กับธนาคารโดยตรง จนกว่ากรมการปกครองจะทำการหักเงินเดือนนั้นว่าชำระหนี้เงินกู้

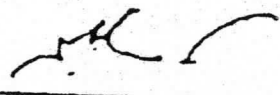
ข้อ 8. ในกรณีที่ผู้ให้กู้มาจากสถานภาพเป็นข้าราชการกรมการปกครอง จะแจ้งให้วงเงินการยืมขึ้น
ตามลักษณะการที่ขึ้นได้ตามการปกครอง นั้นจะยกน้ำหนักข้อ 7 เฉพาะผู้ซึ่งสถานภาพเป็นข้าราชการ นั้นจะขึ้น
กับวงเงินที่ได้รับตามหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 9. หากมีข้อหาข้อร้องเรียนใด ๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการขอลิขิตวงเงินการให้กู้เงิน เมื่อผู้นั้นอาศัย
หลักฐานโดยบุคคลอื่น ให้ธนาคารและกรมการปกครอง ดำเนินการตามข้อ 6 ไป

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2534 เป็นต้นไป

ในนามธนาคารทหารบก.นครราชสีมา

ลงนาม

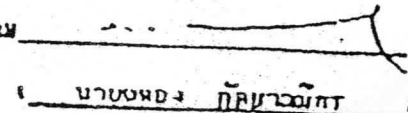


(นายสิทธิ์ชัย สันติพิทักษ์)

กรมการปกครอง

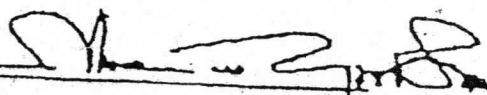
ธนาคารทหารบก.นครราชสีมา

ลงนาม



อธิบดีกรมการปกครอง

ลงนาม

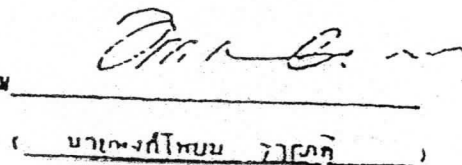


(นายสิทธิ์ชัย สันติพิทักษ์)

หัวหน้าส่วนงานเงินกู้โครงการ

พ.ร.บ.

ลงนาม



(นายพงษ์เทพ ทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและส่งเสริมการประกอบอาชีพ

พ.ร.บ.