



บันทึกข้อความ

ตง.ผดปค.	695
เลขที่	90 สจ 19
วันที่	16 38 น.

ส่วนราชการ สล.ปค. (กง.ชอ.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐ มท. ๕๐๗๔๗ (ภายใน ๓๐๗๑)

ที่ มท ๐๓๐๑.๑/๑๑๑๑๑

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปค. ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน ร.อปค. อธ.วปค. ผอ.สน. ทน.ผดปค. ผชช. ผช.สร.ศอ.บต.(ปค.) ผอ.กอง. ผอ.ศสป. ทน.กตภ. และ ทน.กพร.

ด้วยกรมการปกครอง ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน ปค. ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อนำไปถวาย พระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดอัมพวันเจติยาราม ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ในวันเสาร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปค. จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปค. ประจำปี ๒๕๕๙ รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรือโท

(ภัทรชัย ชันธิรัญ)

นอ.ปากชม รกน.

ลปค.



คำสั่งกรรมการปกครอง

ที่ ๙๓๐ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๙

ด้วยกรรมการปกครอง ได้กำหนดถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อนำไปถวาย พระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดอัมพวันเจติยาราม ตำบลอัมพวา อำเภอมัทพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ในวันเสาร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นไปตามกุศลเจตนาทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา และเป็นไปตามแบบประเพณีนิยม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑.๑ อธิบดีกรมการปกครอง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิบดีกรมการปกครอง | |
| ฝ่ายความมั่นคง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองอธิบดีกรมการปกครอง | |
| ฝ่ายบริหารงานส่วนภูมิภาค | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ รองอธิบดีกรมการปกครอง | |
| ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ ประธานชมรมแม่บ้านกรมการปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖ อธิการวิทยาลัยการปกครอง | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองบริหารการทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๕ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๑๖ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูล | กรรมการ |
| | /๑.๑๗ ผู้เชี่ยวชาญ... |

๑.๑๗	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการข่าว	กรรมการ
๑.๑๘	ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ปก.)	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๒๒	ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคและขับเคลื่อนนโยบายพิเศษ	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการกองตรวจระบบบัญชี	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารและพัฒนางานปกครอง	กรรมการ
๑.๒๗	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑.๒๘	เลขานุการกรมการปกครอง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๙	หัวหน้ากลุ่มงานช่วยผู้อำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๐	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญา ตลอดจนควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๒.๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒.๒	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ กองคลัง	กรรมการ
๒.๓	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน กองคลัง	กรรมการ
๒.๔	หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี กองคลัง	กรรมการ
๒.๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	กรรมการและ เลขานุการ
๒.๖	หัวหน้าฝ่ายในสังกัดกองคลัง	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๗	ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกองคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ในการรับและเก็บรักษาเงินบริจาค จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ที่ใช้ในการดำเนินงาน และแจ้งยอดเงินบริจาคให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์กล่าวรายงานยอดเงินถวายผ้าพระกฐินในพิธี และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสืออนุสรณ์ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

๓.๑	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ประธานกรรมการ
๓.๒	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๓	หัวหน้ากลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๔	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและยุทธศาสตร์ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๕	หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๖	หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและ เลขานุการ
๓.๘	หัวหน้าฝ่ายในสังกัดกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๙	ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกองวิชาการและแผนงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสืออนุสรณ์ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน มีหน้าที่จัดทำหนังสืออนุสรณ์เนื่องในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๙ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ และประสานงานทั่วไป

๔.๑	เลขานุการกรมการปกครอง	ประธานกรรมการ
๔.๒	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม	กรรมการ
๔.๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขาธิการกรม	กรรมการ
๔.๔	หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขาธิการกรม	กรรมการและ เลขานุการ
๔.๕	หัวหน้าฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขาธิการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๖	ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเลขาธิการกรม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ และประสานงานทั่วไป มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประชาสัมพันธ์การจัดงานทางเว็บไซต์ บันทึกภาพ จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคร่วมบริจาคเงินทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ต้อนรับและอำนวยความสะดวกผู้มาร่วมงาน ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาหาร และพิธีการ

๕.๑ ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายอำเภออัมพวา	รองประธานกรรมการ
๕.๓ ป้องกันจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๔ เสมียนตราจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๕ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง อำเภออัมพวา	กรรมการ
๕.๖ ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง อำเภออัมพวา	กรรมการ
๕.๗ เสมียนตราอำเภออัมพวา	กรรมการ
๕.๘ จำจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ เลขานุการ
๕.๙ ผู้ช่วยจำจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๐ ผู้ช่วยป้องกันจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๑ ผู้ช่วยเสมียนตราจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๒ ปลัดอำเภองานป้องกันอำเภออัมพวา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๓ ปลัดอำเภองานสำนักงานอำเภออัมพวา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาหาร และพิธีการ มีหน้าที่จัดสถานที่ทั้งบริเวณภายใน ภายนอกพระอุโบสถ และเส้นทางเข้าวัด จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ไว้บริการผู้ร่วมงาน จัดหาเครื่องบริวารพระ กฐินเพิ่มเติม จัดหาเครื่องไทยธรรมและจัดปัจจัยถวายพระภิกษุ พิจารณาจัดตั้งและสมโภชองค์พระกฐิน จัดพิธีการ ถวายผ้าพระกฐิน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ร้อยตำรวจโท

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)
อธิบดีกรมการปกครอง