



บันทึกข้อความ

สนง.อปค.
วันที่ ๗ มี ค ๖๖
ลงรับ.....
เวลา 15

ร.อปค.บพ.
วันที่ 17 มี ค ๖๖
ลงรับ 15
เวลา.....

ส่วนราชการ กตร. (กง.ตร.) โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๙๑๒๓-๒๔

ที่ มท ๐๓๑๒/๒๕๑

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรียน อปค.

๑. เรื่องเดิม

อปค. ได้อนุมัติให้ ผตปค. และ ผช.ผตปค. เดินทางไปราชการในพื้นที่กลุ่มจังหวัดที่รับผิดชอบในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อตรวจติดตามผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายรัฐบาลและ มท. งานในภารกิจของ ปค. และงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กตร. ได้รวบรวมรายงานการตรวจราชการของ ผตปค. ในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของ ปค. ตามเขตตรวจราชการเป็นรายพื้นที่ สรุปประเด็นผลการตรวจราชการ ที่สำคัญในภาพรวมได้ ดังนี้ (เอกสาร ๒ - ๑๑)

๒.๑ การขับเคลื่อนโครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน

(๑) ได้กำชับนายอำเภอให้ความร่วมมือในการเข้าอบรมโครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน โดยเข้ารับการอบรมให้ครบตามกำหนดระยะเวลา ๕ วัน ๔ คืน รวมทั้งคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมให้ครอบคลุมทุกเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาคเอกชน ภาคศาสนา ภาควิชาการ

(๒) ได้เน้นย้ำให้นายอำเภอสร้างทีมในระดับพื้นที่ ทั้งทีมที่เป็นทางการ หรือตามที่กฎหมายกำหนด และทีมที่ไม่เป็นทางการ หรือทีมจิตอาสา ร่วมกันขับเคลื่อนโครงการฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและข้อสั่งการที่ มท. กำหนด เพื่อจักได้นำความรู้และวิธีการดำเนินการมาปรับใช้ในพื้นที่ต่อไป

๒.๒ การขับเคลื่อนโครงการ “หนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน”

- ได้เน้นย้ำให้อำเภอที่ผ่านการอบรมโครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน (D-CAST) คัดเลือกหมู่บ้านที่ต้องได้รับการพัฒนามากที่สุด หรือมีสภาพปัญหามากที่สุดที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาอย่างเร่งด่วน ตำบลละ ๑ หมู่บ้าน โดยพิจารณาคัดเลือกจากฐานข้อมูล ThaiQM TPMAP หรือ จปฐ. กชช.๒ ค ที่จัดเก็บโดย พช.

๒.๓ การป้องกันและปราบปรามปัญหายาเสพติด

(๑) ได้เน้นย้ำให้อำเภอเตรียมความพร้อมของสถานที่ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม และจัดทำคำสั่งคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับชุดปฏิบัติการประจำตำบล ขอให้ปฏิบัติงานจริงและรายงานข้อมูลในระบบ MOI WARROOM เพื่อให้ผู้บริหารส่วนกลางได้รับทราบ

(๒) ได้เน้นย้ำให้จังหวัดและอำเภอดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด ในสถานการณ์ปัจจุบันให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันท่วงที โดยใช้กลไกศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.) และศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.) รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการหลัก ๓ ประการ ได้แก่ มาตรการป้องกันยาเสพติด มาตรการปราบปรามยาเสพติด และมาตรการบำบัดรักษาเสพติด

๒.๔ การควบคุมการออกใบอนุญาตอาวุธปืน

- ได้เน้นย้ำให้อำเภอติดตามสอดส่องพฤติกรรมการประพฤติกของผู้ที่มีใบอนุญาตอาวุธปืน หรือความคืบหน้าของคดีเกี่ยวกับอาวุธปืนของบุคคลกับพนักงานสอบสวน หากผู้ใดขาดคุณสมบัติฯ ให้ดำเนินการเพิกถอนใบอนุญาตตามอำนาจหน้าที่ รวมถึงดำเนินการกรณีบุคคลที่นำใบอนุญาต แบบ ป.๓ ไปซื้ออาวุธปืนแล้วแต่ไม่นำอาวุธปืนมาขึ้นทะเบียนออกใบอนุญาต แบบ ป.๔ ต้องดำเนินการเพิกถอนใบอนุญาต และแจ้งความร้องทุกข์ตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๒.๕ การควบคุมการดำเนินงานของมูลนิธิ และสมาคม

- ได้เน้นย้ำให้ปลัดจังหวัดและนายอำเภอดำเนินการ ดังนี้ ๑) ตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ ฐานะ และความประพฤติของผู้ยื่นคำขออนุญาตจดทะเบียนมูลนิธิและสมาคม รวมทั้งวัตถุประสงค์ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๒) ตรวจสอบการดำเนินงานของมูลนิธิและสมาคมเป็นประจำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่ตั้งของสำนักงาน การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และการตรวจสอบการทำบัญชี ๓) ให้นายทะเบียน ร้องขอต่อศาลให้มีคำสั่งให้เลิกมูลนิธิ หรือสั่งถอนชื่อสมาคมออกจากทะเบียน แล้วแต่กรณี เมื่อมูลนิธิหรือสมาคม มีการดำเนินการที่ขัดต่อระเบียบ กฎหมาย

๒.๖ การกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการทะเบียน

(๑) ได้เน้นย้ำให้ปลัดจังหวัดและนายอำเภอ ประชาสัมพันธ์การเข้าใช้งานระบบพิสูจน์ และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประชาชนที่สนใจ สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน D.DOPA และสมัครเข้าใช้งานเพื่อเป็นกุญแจสำคัญนำไปสู่การเข้าใช้งาน ระบบบริการของภาครัฐและภาคเอกชนได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

(๒) ได้เน้นย้ำให้อำเภอและสำนักทะเบียนอำเภอดูแลประชาชนที่ตกหล่น ไม่มีบัตร ประจำตัวประชาชน โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด รวมทั้ง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึด ประชาชนเป็นศูนย์กลาง บริการประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และให้เริ่มการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อบริการประชาชน ณ ที่ตั้งก่อนเวลาราชการจนเสร็จสิ้น รวมถึงคอยติดตาม สอดส่อง ดูแล กำชับ ผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย เพื่อป้องกันการทุจริตทางทะเบียน และระมัดระวังการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนไม่ให้เกิดเรื่องร้องเรียนได้

(๓) ปัญหา/อุปสรรค งานบัตรประจำตัวประชาชน

- ระบบออนไลน์ขัดข้องบ่อย และวัสดุสำหรับผลิตบัตร เช่น บัตรเปล่า หมึกพิมพ์ เคลือบสีห้ ขาดแคลน ในบางกรณีพบว่า วัสดุดังกล่าวมีปัญหาจากกระบวนการต้นทาง ทำให้การบริการประชาชน หยุดชะงัก ประชาชนที่รับบริการไม่ได้รับความพึงพอใจ

- กรณีผู้เยาว์ที่มาติดต่อทำบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมผู้ปกครอง และ บางช่วงเวลามาพร้อมกันจำนวนมาก ทำให้สถานที่รองรับการบริการไม่เพียงพอ และเมื่อมีการผลิตบัตร อย่างต่อเนื่องแล้ว เครื่องผลิตบัตรจะเกิดความร้อนสะสม ทำให้เครื่องผลิตบัตรขัดข้องหรือเสีย

- กรณีผู้เยาว์ที่มาติดต่อทำบัตรประจำตัวประชาชน แต่ไม่ได้มากับบิดา มารดา หรือเจ้าบ้านที่เด็กมีชื่อในทะเบียนบ้าน ประกอบกับไม่มีสูติบัตรฉบับจริงมาแสดง ทำให้พิสูจน์ตัวตนได้ยากกว่า เป็นเจ้าของข้อมูลหรือไม่ อย่างไร ต้องดำเนินการสอบสวนบันทึกถ้อยคำผู้ยื่นคำร้องและผู้รับรอง ทำให้การบริการ เกิดความล่าช้า

(๔) ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ งานบัตรประจำตัวประชาชน

- พิจารณาดำเนินการติดตามการจัดทำวีสดูสำหรับผลิตบัตรประจำตัวประชาชนให้มีใช้อย่างต่อเนื่อง ไม่ขาดช่วง เพราะมีราษฎรมารับบริการงานทะเบียนทุกวัน

- พิจารณาดำเนินการจัดทำโปรแกรมสอบปากคำ เกี่ยวกับกรณีการขอมีบัตรครั้งแรก หรือกรณีขอมีบัตรที่ไม่ปรากฏภาพใบหน้าในฐานข้อมูลเดิม เพื่อความรวดเร็วในการสอบสวนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๗ การพัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนตามแนวทางศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ได้เน้นย้ำให้ ทปค.อ. ทุกแห่งสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการประชาชนของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งให้เตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนให้ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการประชาชนฯ โดยจะได้พิจารณาใช้งบประมาณของ ผตปค. ให้แก่ ทปค.อ. บางแห่งเพื่อใช้ในการปรับปรุง พัฒนาสถานที่ให้ผ่านเกณฑ์ด้านกายภาพอีกทางหนึ่ง

๒.๘ การเร่งรัดบริหาร/การเบิกจ่ายงบประมาณของจังหวัด/อำเภอ

- ได้เน้นย้ำให้จังหวัดและอำเภอเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นโดยเร็วเพื่อป้องกันงบประมาณตกพับ โดยเฉพาะงบลงทุน งบประมาณการก่อสร้างโครงการต่าง ๆ เช่น ที่ว่าการอำเภอ บ้านพัก กองร้อย อส. เป็นต้น รวมทั้งงบดำเนินงาน เบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่ารักษาพยาบาล

๒.๙ การติดตามข่าวเหตุการณ์ต่างๆทางสื่อ และรายงานผู้บังคับบัญชา

- ได้เน้นย้ำให้อำเภอติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือในอำนาจหน้าที่กรณีมีเหตุการณ์ที่เป็นข่าวต่างๆ ในพื้นที่ให้รีบเข้าไปแก้ไขดำเนินการ (take action) และรายงานด่วนให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ รวมทั้งให้ระมัดระวังการใช้สื่อในสังคมออนไลน์ การแชร์ภาพต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อองค์กร

๒.๑๐ สถานการณ์หมอกควันไฟป่า

- อำเภอได้มีการสร้างภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ได้แก่ นายอำเภอในพื้นที่รอยต่อระหว่างอำเภอ อปท. หน่วยพิทักษ์ป่า โรงเรียนและประชาชนในพื้นที่ ในการติดตามสถานการณ์ และร่วมกันรณรงค์ป้องกันการเผาป่า ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของการเกิดไฟป่า รวมถึงการทำแนวป้องกันไฟป่าในพื้นที่ โดยเป็นการร่วมมือกันระหว่างภาคีเครือข่าย

๒.๑๑ ตัวอย่างที่ดี ได้แก่ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ของ ต. ผาสามยอด อ. เอรಾವัง จ. เลย

๒.๑๑.๑ ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

(๑) มีการบริหารจัดการขยะเปียก โดยมีการทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน และใช้งาน ครบ ๑๐๐ % ของจำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๑,๘๙๑ ครัวเรือน (จำนวนครัวเรือนตามฐานข้อมูลระบบ Thai QM มท.) และได้ผ่านการทวนสอบของผู้ประเมินภายนอก แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

(๒) มีการรณรงค์ให้มีการงด-ลดการใช้วัสดุที่ย่อยสลายยาก เช่น ถุงพลาสติก โฟม ฯลฯ และหันมาใช้วัสดุธรรมชาติหรือที่ย่อยสลายง่ายแทน โดยจากการประเมินของผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น พบว่า พี่น้องประชาชนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

(๓) มีการจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิล ซึ่งได้เริ่มดำเนินโครงการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จากที่มีสมาชิกเริ่มแรก จำนวน ๑๖๓ คริวเรือน ทุนดำเนินการเริ่มแรก จำนวน ๖,๖๖๙ บาท ปัจจุบันมีสมาชิก จำนวน ๗๐๕ คริวเรือน มียอดเงินในกองทุน จำนวน ๑๔๓,๖๖๓.๔๙ บาท มีการใช้เงิน ในกองทุนเป็นสวัสดิการให้แก่สมาชิกไปแล้ว จำนวน ๓๑๕,๐๐๐ บาท เช่น ค่ามาปนกิจศพของสมาชิก ให้สมาชิกกู้ยืมเพื่อไปลงทุนในอัตราดอกเบี้ยต่ำ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่นได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า หลังจาก การรณรงค์ในเรื่องการคัดแยกขยะ พบว่า ประชาชนบางส่วนที่ยังมิได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุน มีรายได้จากการ ขายขยะประมาณ ๑๐๐-๒๐๐ บาท/คริวเรือน/เดือน

(๔) อบต. ผาสามยอด รายงานว่า ภายหลังจากที่ได้มีการรณรงค์การบริหาร จัดการขยะมูลฝอยในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง พบว่า ปริมาณขยะมูลฝอยที่ อบต. ต้องนำไปกำจัดลดลง ข้อมูลปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีปริมาณขยะมูลฝอย ๒๕-๒๗ ตัน/เดือน เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีปริมาณขยะมูลฝอย เหลือเพียง ๑๙-๒๐ ตัน/เดือน

(๕) ปริมาณขยะมูลฝอยที่ อบต. ต้องนำไปกำจัดลดลงเฉลี่ยประมาณ ๖ - ๘ ตัน/เดือน และปริมาณขยะที่เข้าสู่กองทุนธนาคารขยะรีไซเคิล (ไม่ได้ลงสู่บ่อขยะ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจำนวน ๘๘.๑๑ ตัน ซึ่งถือเป็น การลดภาระงบประมาณแผ่นดินในการกำจัดขยะ

๒.๑๑.๒ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

(๑) นายอำเภอ ฝ่ายปกครอง ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิก อบท. เป็นต้นแบบที่ดีในการดำเนินงานตามโครงการอย่างจริงจัง รวมทั้งชักชวนประชาชนในพื้นที่ ให้มีความต้องการที่จะดำเนินการตามต้นแบบ

(๒) ส่วนราชการกระตุ้น สร้างขวัญกำลังใจ เป็นพี่เลี้ยง ติดตาม ประเมินผล ทั้ง ๓ ส่วน (ประชาชน ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น และ อบท.) อย่างต่อเนื่องจริงจัง นำผลลัพธ์ที่ได้มาพัฒนาต่อยอด ให้โครงการมีความยั่งยืน

(๓) อบท. ให้การสนับสนุนอย่างเพียงพอทั้งงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ วิทยากร ในการเริ่มต้นกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ เช่น ทุนในการเริ่มต้นธนาคารขยะรีไซเคิล การปรับสถานที่ เป็นศูนย์เรียนรู้หรือเป็นสถานที่ต้นแบบ การจัดกิจกรรมบริหารจัดการขยะของครัวเรือนต้นแบบ

(๔) ประชาชน/ครัวเรือน เกิดความตระหนักรู้ มีจิตสำนึก ในเรื่องของการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ต้องการที่จะร่วมโครงการอย่างจริงจัง เพื่อประโยชน์แก่ตนเอง และชุมชน

(๕) ครัวเรือนที่ประสบผลสำเร็จในการลดรายจ่าย เป็นต้นแบบในการ ขยายผลสู่ครัวเรือนอื่นๆ ต่อไป

๒.๑๒ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการที่สำคัญมีดังนี้

๒.๑๒.๑ งานบัตรประจำตัวประชาชน

(๑) การออกพื้นที่ให้บริการประชาชนโดยการทำบัตรประจำตัวประชาชน ให้แก่ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการ ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ในพื้นที่และมีความจำเป็นต้องใช้ บัตรประจำตัวประชาชน โดยพบว่า สำนักทะเบียนอำเภอหลายพื้นที่มีความทุรกันดาร อีกทั้งมีจำนวนผู้ป่วยติดเตียง หลายรายที่ไม่สามารถเข้าถึงการบริการ ประกอบกับ ปค. มีรถโมบายล์เคลื่อนที่ประจำจังหวัด/ศูนย์ภาค เพียง ๑ คัน ซึ่งข้อเท็จจริง ในหลายจังหวัดมีจำนวนอำเภอหลายอำเภอและอยู่ห่างไกล จึงทำให้รอบการออก ให้บริการไม่ทันเวลากับความต้องการของกลุ่มผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ และผู้สูงอายุ พื้นที่ที่มีข้อเสนอแนะขอให้ ปค.

ได้โปรดพิจารณาหาแนวทางสนับสนุน โดยจัดสรรรถโมบายล์เคลื่อนที่ทำบัตรประจำตัวประชาชน (เพิ่มเติม) ให้มีมากกว่า ๑ คัน/จังหวัด/ศูนย์ภาค เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชน อย่างยั่งยืนต่อไป

(๒) สำนักทะเบียนอำเภอหลายแห่งมีประชาชนเข้ารับบริการ เป็นจำนวนมาก ทำให้เครื่องผลิตบัตรประจำตัวประชาชนชำรุดบ่อย และพลาสติกเคลือบบริเวณหน้าบัตรฯ ร่อนหลุดได้ง่าย เช่น อ. บางละมุง และ อ. เมืองฯ จ. ชลบุรี บางวันมีประชาชนมาทำบัตรประจำตัวประชาชน โดยเฉลี่ย ๑๔๐ - ๑๖๐ คน/วัน หรือ คิดเป็น ๔ นาที/คน

๒.๑๒.๒ ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

- อำเภอหลายแห่งยังขาดงบประมาณที่จะดำเนินการปรับปรุงสถานที่ เพื่อให้ครบเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัด ในการพัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนด้านกายภาพตามแนวทาง ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

๒.๑๒.๓ โครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน

- การขับเคลื่อนโครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน สำหรับอำเภอที่ได้เข้ารับการอบรม ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนแล้ว ยังมีความเข้าใจที่แตกต่างกัน และยังไม่มีความชัดเจน

๒.๑๒.๔ งานอาวุธปืน

- พื้นที่มีข้อเสนอแนะขอให้ ปค. ได้โปรดพิจารณาดำเนินการจัดทำแนวทาง ข้อซักซ้อม การดำเนินการ กรณีเกิดการกระทำผิดตาม พ.ร.บ. อาวุธปืนฯ ที่นายทะเบียนได้ออกใบอนุญาต เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินการของแต่ละอำเภอให้เป็นไปในทิศทาง และมาตรฐานเดียวกัน

๒.๑๒.๕ ลูกจ้าง สย.

- กรณี ทปค.อ. มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลือก ผณ. ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๑ ได้กำหนดให้แต่งตั้งจากข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นในอำเภอนั้นจำนวนไม่เกินเก้าคน และกำนันหรือผู้ใหญ่บ้านในตำบลนั้นอีกหนึ่งคน เป็นคณะกรรมการเลือก ผณ. ในระเบียบฯ ไม่ได้ระบุไปถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในระดับพนักงานราชการหรือ ลูกจ้าง สย. ไว้ด้วย ซึ่งในทางปฏิบัติพนักงานราชการหรือลูกจ้าง สย. ในพื้นที่หลายคน ถือเป็นบุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถ อีกทั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่มายาวนาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติ เป็นอย่างดีในระดับหนึ่ง อำเภอจึงมีความเห็นว่าพนักงานราชการและลูกจ้าง สย. สามารถปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการเลือก ผณ. ได้ ประกอบกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ลูกจ้าง สย. เป็นกำลังสำคัญของ ทปค.อ. แต่ได้รับสิทธิ สวัสดิการจากทางราชการน้อยกว่าข้าราชการและพนักงานราชการ ดังนั้น เพื่อให้ ทปค.อ. สามารถ แต่งตั้ง ใช้บุคลากรที่มีอยู่ (ลูกจ้าง สย.) ได้อย่างถูกต้อง ไม่ขัดกับระเบียบและหนังสือสั่งการ พื้นที่ที่มีข้อเสนอแนะ ขอให้ ปค. ได้โปรดพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขระเบียบ มท. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ลูกจ้าง สย. ให้สามารถได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการเลือกผู้ใหญ่บ้าน หรือคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง และสามารถ เบิกค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ต่อไป ทั้งนี้ ผตปค. ได้ชี้แจง ทำความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับสวัสดิการต่างๆ ของลูกจ้าง สย. ให้อำเภอได้รับทราบในเบื้องต้นแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

กตร. พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและสนับสนุนส่งเสริมการบริหารงานของฝ่ายปกครองในส่วนภูมิภาค เห็นควรแจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการของ ผตปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องทราบ ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| ๓.๑ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๒.๑๒.๑ | : สน.บท. |
| ๓.๒ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๒.๑๒.๒ | : วช. |
| ๓.๓ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๒.๑๒.๓ และ ๒.๑๒.๕ | : สน.ปท. |
| ๓.๔ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๒.๑๒.๔ | : สน.สก. |
| ๓.๕ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๒.๑๒.๕ | : กจ. |

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กตร. จึงได้ประสานแจ้งสำนัก/กอง ดังกล่าวทราบต่อไป

๒๒

(นางสาวเมตตา สีนยุบุตร)

หน.ผตปค.

เห็นชอบ

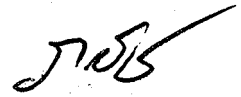


(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)

อธิบดีกรมการปกครอง

๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ร้อยตำรวจโท



(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

ร.อปค.

ผอ.กตร...../...../ก.พ. ...๖๖
นจท.ชก...../...../ก.พ. ...๖๖
พิมพ์/ทาน.....สุรมณ./...../ก.พ. ...๖๖