



บันทึกข้อความ

กตร.
เลขที่.....๐๔๒
วันที่.....๑๔ ก.ค. ๖๐
เวลา.....๑๔.๐๗ น.

ส่วนราชการ สล.ปค. (กง.ขอ.) โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐ มท. ๕๐๗๔๗ (ภายใน ๓๐๗๑)

ที่ มท ๐๓๐๑.๑/ว.๕๕

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

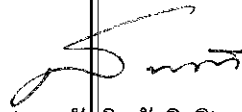
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปค. ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ร.อ.ปค. อธ.ว.ปค. ผอ.สน. ทน.ผต.ปค. ผชช. ผช.ลธ.ศอ.บต.(ปค.) ผอ.กอง. ผอ.ศส.ป. ทน.กต.ภ. และ ทน.กพร.

ด้วยกรมการปกครอง ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน ปค. ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปค. จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปค. ประจำปี ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายสันติ รุ่งศิริจิ)
ลปค.

ร่างกำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมการปกครอง

ณ พระอารามหลวง วัดเพชรสมุทรวรวิหาร

ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

วันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น.

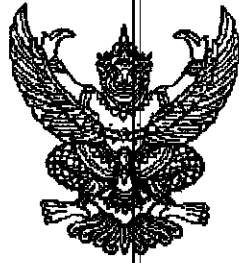
- ข้าราชการ พนักงาน แขกผู้มีเกียรติ และประชาชนพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี
- อธิบติกรมการปกครอง ประธานในพิธีเดินทางถึงบริเวณพิธี ณ พระอุโบสถ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
- ประธานไปที่โต๊ะหมู่หน้าพระอุโบสถ และถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร แล้วถวายคำนับ ๑ ครั้ง
- เปิดกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ และถวายความเคารพอีกครั้งหนึ่ง
- ประธานอัมประครองผ้าพระกฐินฯ ยืนตรง (บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี) จบแล้ว
- ประธานเดินเข้าพระอุโบสถ (ทางด้านขวา) วางผ้าบนพานแว่นฟ้าซึ่งอยู่ตรงหน้า พระสงฆ์รูปที่ ๒ (แขกที่ร่วมพิธียืนตรงจนกว่าประธานเข้าที่นั่งที่จัดไว้จึงนั่งลง)
- ประธานหันไปทางพระประธาน และรับเทียนชนวนจุดเทียน ธูป บูชาพระประธาน คุณเข้ากราบ ๓ ครั้ง เสร็จแล้วไปที่พานแว่นฟ้า หยิบผ้าห่มพระประธานที่วางอยู่บน ผ้าไตรพระกฐิน ส่งให้เจ้าหน้าที่นำไปมอบให้แก่ไวยาวัจกรไปเปลี่ยนที่พระประธาน
- ประธานอัมประครองผ้าพระกฐินฯ พนมมือหันหน้าไปทางพระประธานพระอุโบสถ กล่าว นะโม ๓ จบ แล้วหันกลับมาทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน จบแล้ว วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ ยกทั้งพานประเคนแก่พระสงฆ์ รูปที่ ๒ แล้วประเคนเทียนพระปาฏิโมกข์ (ยกทั้งพาน)
- ประธานกลับเข้าที่นั่งที่จัดไว้
- พระสงฆ์รูปที่ได้รับฉันทานุมัติเป็นผู้ครองผ้าพระกฐิน ลงไปครองผ้า แล้วกลับมานั่ง ที่อาสนะ
- พิธีกรานผ้าพระกฐิน
- ประธานประเคนเครื่องบริวารพระกฐินฯ ทั้งหมด แต่พระองค์ครอง (พระสงฆ์รูปที่ ๑)
- ประธานถวายผ้าไตรให้พระคู่สวด ๒ รูป (พระสงฆ์รูปที่ ๒ และรูปที่ ๓)
- ผู้ร่วมพิธีถวายจุดปัจจัยเครื่องไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- พิธีกร ประกาศยอดเงินถวายพระสงฆ์และปัจจัยบำรุงพระอาราม
- ประธานถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลแด่ประธานสงฆ์
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- ประธานกรวดน้ำ รับพร

/ประธานมอบ...

- ประธานมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่โรงเรียนในความอุปถัมภ์ของวัด ๒ แห่ง (ศูนย์อบรมเด็กก่อนวัยเกณฑ์ ในวัดเพชรสมุทรวรวิหาร และโรงเรียนพระปริยัติธรรม วัดเพชรสมุทรวรวิหาร)
 - ประธานกราบลาพระรัตนตรัย และกราบลาพระสงฆ์
 - เสร็จพิธี
-

การแต่งกาย

- ข้าราชการ เครื่องแบบปกติขาว ไว้ทุกข์ (ไม่สวมหมวก)
- ผู้ร่วมงานที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ
- สุภาพบุรุษ : แต่งกายชุดสากลนิยม หรือชุดสุภาพ
- สุภาพสตรี : แต่งกายชุดสากลนิยม หรือชุดสุภาพ



คำสั่งกรมการปกครอง
ที่ ๖๑๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยกรมการปกครอง ได้กำหนดถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๐ เป็นไปตามกุศลเจตนาทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา และเป็นไปตามแบบประเพณีนิยม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|------------------|
| ๑.๑ อธิบดีกรมการปกครอง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิบดีกรมการปกครอง
ฝ่ายบริหารงานส่วนภูมิภาค | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองอธิบดีกรมการปกครอง
ฝ่ายบริหารและพัฒนากระบวนการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ รองอธิบดีกรมการปกครอง
ฝ่ายความมั่นคง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ ประธานชมรมแม่บ้านกรมการปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖ อธิการวิทยาลัยการปกครอง | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง | กรรมการ |
| ๑.๑๕ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๑๖ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๗ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๑๘ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูล | กรรมการ |

/๑.๑๙ ผู้เชี่ยวชาญ...

๑.๑๙ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการข่าว	กรรมการ
๑.๒๐ ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ปก.)	กรรมการ
๑.๒๑ ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๒๒ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๒๓ ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาค และขับเคลื่อนนโยบายพิเศษ	กรรมการ
๑.๒๔ ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์	กรรมการ
๑.๒๕ ผู้อำนวยการกองตรวจระบบบัญชี	กรรมการ
๑.๒๖ ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารและพัฒนางานปกครอง	กรรมการ
๑.๒๗ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑.๒๘ เลขานุการกรรมการปกครอง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๙ หัวหน้ากลุ่มงานช่วยผู้อำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๐ หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหา ตลอดจนควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้การดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๒.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒.๒ หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ กองคลัง	กรรมการ
๒.๓ หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน กองคลัง	กรรมการ
๒.๔ หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี กองคลัง	กรรมการ
๒.๕ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	กรรมการและ เลขานุการ
๒.๖ หัวหน้าฝ่ายในสังกัดกองคลัง	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๗ ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกองคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ในการรับและเก็บรักษาเงินบริจาค จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ที่ใช้ในการดำเนินงาน และแจ้งยอดเงินบริจาคให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์กล่าวรายงานยอดเงินถวายผ้าพระกฐินในพิธี และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสืออนุสรณ์ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

๓.๑ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ประธานกรรมการ
๓.๒ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๓ หัวหน้ากลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๔ หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและยุทธศาสตร์ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๕ หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๖ หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๓.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและ เลขานุการ
๓.๘ หัวหน้าฝ่ายในสังกัดกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๙ ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกองวิชาการและแผนงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสืออนุสรณ์ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน มีหน้าที่จัดทำหนังสืออนุสรณ์เนื่องในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ และประสานงานทั่วไป

๔.๑ เลขานุการกรรมการปกครอง	ประธานกรรมการ
๔.๒ หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการ
๔.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการ
๔.๔ หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ เลขานุการ
๔.๕ หัวหน้าฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๖ ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเลขานุการกรม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ และประสานงานทั่วไป มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประชาสัมพันธ์การจัดงานทางเว็บไซต์ บันทึกภาพ จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคร่วมบริจาคเงินทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ต้อนรับและอำนวยความสะดวกผู้มาร่วมงาน ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาหาร และพิธีการ

๕.๑ ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายอำเภออัมพวา	กรรมการ
๕.๔ นายอำเภอบางคนที	กรรมการ
๕.๕ ป้องกันจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๖ เสมียนตราจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๗ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๘ ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๙ เสมียนตราอำเภอเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕.๑๐ จำจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ เลขานุการ
๕.๑๑ ผู้ช่วยจำจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๒ ผู้ช่วยป้องกันจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๓ ผู้ช่วยเสมียนตราจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๔ ปลัดอำเภองานป้องกันอำเภอเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๕ ปลัดอำเภองานสำนักงานอำเภอเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาหาร และพิธีการ มีหน้าที่จัดสถานที่ทั้งบริเวณภายใน ภายนอกพระอุโบสถ และเส้นทางเข้าวัด จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ไว้บริการผู้ร่วมงาน จัดหาเครื่องบริวารพระ กฐินเพิ่มเติม จัดหาเครื่องไทยธรรมและจุดปัจจัยถวายพระภิกษุ พิจารณาจัดตั้งและสมโภชของค์พระกฐิน จัดพิธีการ ถวายผ้าพระกฐิน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ร้อยตำรวจโท

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)
อธิบดีกรมการปกครอง