

รายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม สน.สก. ชั้น ๒ (วังไชยา)
ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. นางสาวเมตตา สินยบุตร | หน.ศตปค. |
| ๒. นายบดีรินทร์ เกษมศานต์ | ร.หน.ศตปค. |
| ๓. นางสาวสลารีวรรณ ทัพพี | ศตปค. |
| ๔. นายปรณต สุวรรณมาลา | ศตปค. |
| ๕. เรือโท ภัทรชัย ชันธหิรัญ | ศตปค. |
| ๖. นายรณรงค์ ทิพย์ศิริ | ศตปค. |
| ๗. นายวัชระ กระแสร์ฉัตร | ศตปค. |
| ๘. นายณัฐพล วิถี | ศตปค. |
| ๙. นายวินัย โตเจริญ | ศตปค. |
| ๑๐. นายสรารุณี ธนาเจริญสกุล | ศตปค. |
| ๑๑. นายมุขัมมัด ศานติภิมุข | ศตปค. |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการ

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายมานะ สิมมา | ศตปค. |
| ๒. นายอดิชาติ สุโคตร | นท.ชำนาญการ (หน.กง.รท.) |
| ๓. นายพีรพงษ์ หมื่นอินทร์ชัย | จพง.ปค.ปฏิบัติการ |
| ๔. นายจิตพัฒน์ กุ๊กองกฤษฎากร | จพง.ชก.ชำนาญงาน |

ผู้ร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางณัฏฐ์รัต อมรสวรรณ์ | ผอ.กตร. |
| ๒. นางสุรมณ ไทเมืองพล | นจท.ชำนาญการ (หน.กง.ตร.) |
| ๓. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล | นจท.ชำนาญการ (หน.ฝ.บท.) |
| ๔. นางเจิมพัทธ์ ธาราฉัตร | จพง.ปค.ชำนาญการ |
| ๕. นางถนอมนวล ขาวสบาย | จพง.ปค.ชำนาญการ |
| ๖. นางสาวสุมลพร เกียรติศิริกุล | ผช.ศตปค. |
| ๗. นายรัฐพงศ์ จันทระเกตุ | ผช.ศตปค. |
| ๘. นายศักดิ์สิทธิ์ ภูมุลเมือง | ผช.ศตปค. |
| ๙. นายภูธรเรศวร์ ไม้ทองงาม | ผช.ศตปค. |
| ๑๐. นายนิอัคกุลฮากริม มะกาเจ | ผช.ศตปค. |
| ๑๑. นายสุเมธ อีนสาคร | ผช.ศตปค. |
| ๑๒. นายกนิษฐ์พงษ์ พันธุ์ชมภู | ผช.ศตปค. |

/๑๓. นายจิราชัย ...

๑๓. นายจิราชัย สุขมี	ผช.ผตปค.
๑๔. นายวัชร ผาสุข	ผช.ผตปค.
๑๕. นายณัฐวรธรณ์ ตรีณาวงษ์	ผช.ผตปค.
๑๖. นายชาติสยาม ปรีดาสา	ผช.ผตปค.
๑๗. นายปวีร์ กลายเจริญ	ผช.ผตปค.
๑๘. นางสุภษา ภู่อำ	นจท.ชำนาญการ
๑๙. นางชุตีรัตน์ ฤกษ์ดารา	นจท.ชำนาญการ
๒๐. นายพัฒนพงศ์ พานทอง	นจท.ปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวศิริพร โตพึงพงศ์	นจท.ปฏิบัติการ
๒๒. นายรัฐสภา บุตรसार	จพง.ปค.ปฏิบัติการ
๒๓. นางวราภรณ์ ลับไพรี	จพง.ชก.ชำนาญงาน
๒๔. นางศิรินทร ทรงศิริ	จพง.ชก.ชำนาญงาน
๒๕. นางสาวพรรณณี จุลทับ	จพง.ชก.ชำนาญงาน
๒๖. นายเจริญ สอนชื่อ	พนักงานธุรการ
๒๗. นางสาวกัญฐมณี สืบ	พนักงานราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (หน่วยงานภายนอก)

๑. นางวิรงรอง สุริยะธำรงกุล	ผอ.สผง. วช.
๒. นายศุภิญา โทองนวล	นวผ.ชก. วช.
๓. นายสุเมธี จิตต์ปภัสสร	นวผ.ชก. วช.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

- นางสาวเมตตา สินยบุตร หน.ผตปค. เป็นประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมสรุปได้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

หน.ผตปค.

- ในการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

(น.ส.เมตตา สินยบุตร)

ณ ห้องประชุม ปค. ๑ ชั้น ๒ ผตปค. (น.ส.สลาวัชร ทัพทวิ) เป็นตัวแทน กตร. รับรางวัลหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับดีเด่น (หน่วยงานขนาดเล็ก)

- ขอขอบคุณ ผตปค. ผช.ผตปค. และ จนท. กตร. และบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้ กตร. ได้รับรางวัล

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ทุกคนมุ่งมั่นและทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มที่เพื่อรักษามาตรฐาน และ ผตปค. จะสนับสนุนการปฏิบัติงานของ จนท. ทุกคน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒ ...

ระเบียบวาระที่ ๒

หน.ผตปค.

(น.ส.เมตตา สีนัยบุตร)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ผู้แทน วช.

(นางวิรโรจน์ สุริยะธำรงกุล)

หน.ผตปค.

(น.ส.เมตตา สีนัยบุตร)

ผู้แทน วช.

(นายศุภกัญญา ทองนวล)

รับรองรายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

- รายงานการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กตร. ได้แจ้งเวียนทางไลน์กลุ่ม และได้นำเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ กตร.

หัวข้อรายงานการประชุม ผตปค. ท่านใดแก้ไขเพิ่มเติมแจ้งได้ที่ฝ่ายเลขานุการ

- รับรอง

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (Check) หน่วยงานของรัฐ

จากระบบ eMENSCR

- ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้มีรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศในระบบ

- ระบบ eMENSCR จะนำข้อมูลแผนงาน/โครงการ งบประมาณของ ปค. ที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด ยกเว้นแผนบุคลากร และกำหนดให้แต่ละหน่วยงานรายงานข้อมูลในระบบว่าในการดำเนินการมีความสอดคล้องหรือตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติอย่างไร ซึ่งในส่วนนี้ วช. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลการรายงานจาก สำนัก/กอง รายงานในระบบ eMENSCR และ อปค. เป็นผู้อนุมัติข้อมูลส่งให้ มท. เพื่อรายงานให้รัฐบาลทราบ

- ในส่วนที่ขอให้ ผตปค. เเร่งรัด ติดตาม คือ งบลงทุนในส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑) เงินกันเทสิ่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) งบลงทุนที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- อปค. ได้ให้ความสำคัญในการเบิกจ่ายงบประมาณไม่ให้เกิดค้าง

- ส่วนงบประมาณ วช. ได้ทำสรุปข้อมูลงบลงทุนให้ ผตปค. เรียบร้อยแล้ว

- มีแพลตฟอร์ม (Platform) ให้รายงานหรือไม่

- หน่วยงานหลักที่ขับเคลื่อนระบบ eMENSCR ระดับชาติ คือ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ดังนั้น โครงการใดที่ได้รับงบประมาณจากรัฐบาล ต้องนำข้อมูลลงในระบบ eMENSCR เพื่อตรวจติดตามงบประมาณ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สศช. แจ้งว่าจะใช้กลไกในการตรวจติดตามงบประมาณ ดังนี้

- ระดับประเทศ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

- ระดับกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง

- ระดับกรม ผู้ตรวจราชการกรม

- ในการประชุมผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยในอนาคต อาจกำหนดให้จัดทำแผนงานการตรวจราชการแบบบูรณาการจากระบบ eMENSCR

/- การรายงาน ...

- การรายงานในระบบ eMENSRC ให้รายงานข้อมูลในระดับผลผลิต
 - การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย คือ งบลงทุน (ผลผลิตที่ ๑๕ สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ) จะมีรายการงบบุคลากร เช่น ที่ว่าการอำเภอ หอประชุมอำเภอ บ้านพักข้าราชการ กองร้อย อส.
 - ปค. (วช.) จึงขอให้ ผตปค. ตรวจสอบติดตาม เปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบลงทุนดังกล่าว และยังเป็นนโยบายของ อปค. ที่จะไม่ให้กันเงินเหลือมือ
 - แผนงาน/ผลผลิตอื่น ๆ งานตามภารกิจที่ ปค. ได้โอนเงินงบประมาณให้ภูมิภาค ดำเนินการตามปกติ เช่น กม. , ชรบ. หรือโครงการที่ใช้งบประมาณจาก ปค. เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบ eMENSRC ทั้งหมด
 - การนำข้อมูลลงในระบบ eMENSRC วช. จะเป็นผู้รับผิดชอบ โดยรวบรวมข้อมูลจาก สำนัก/กอง ที่เป็นเจ้าของผลผลิตนั้น ๆ
 - การจัดสรรงบบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ (งบ ผตปค.) ไตรมาส ๓ หากมีเงินคงเหลือสามารถนำไปจัดสรรร่วมกับไตรมาส ๔ ได้หรือไม่
 - หากมีเงินคงเหลือจากการจัดสรรงบประมาณจากไตรมาส ๓ สามารถนำวงเงินไปบริหารจัดการรวมกับไตรมาส ๔
 - หลายอำเภอได้สอบถามว่า งบบูรณาการฯ สนับสนุนอำเภอจะได้เพิ่มบ้างหรือไม่
 - ปค. ได้ของบประมาณสนับสนุนให้อำเภอเพิ่มขึ้นทุกปี แต่ในภาพรวมอาจเป็นเงินงบประมาณจำนวนมาก จึงยังไม่ได้รับการจัดสรรเพิ่ม
- มติที่ประชุม**
- รับทราบ
- ๓.๒ การดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด)**
- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
- ขอให้ ผตปค. ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖
 - ปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและได้รับการตอบสนอง ได้มีการปรับหลักเกณฑ์ จึงขอให้ กง.รท. ชี้แจงข้อมูลให้ ผตปค. ทราบ
 - จากการเจรจาตัวชี้วัดกับ กพร. ปค. ได้มีการปรับหลักเกณฑ์ ดังนี้
- ๑) ปัญหาข้อร้องเรียนที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและได้รับการตอบสนอง กำหนดนับระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่ หน.ผตปค. มีหนังสือแจ้งให้ ผตปค. ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง แต่ กง.รท. ขอรระยะเวลา ๘๕ วัน เพื่อมีเวลาในการดำเนินการทางธุรการ ๕ วัน
 - ๒) กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ผตปค. ประจำเขตตรวจ จะเริ่มนับแต่วันที่ หน. ผตปค. มีหนังสือแจ้งให้ ผตปค. ทานใหม่ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง ระยะเวลา ตั้งแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ ผตปค. รับผิดชอบเขตตรวจราชการ
- /๓) เรื่องร้องเรียน ...

๓) เรื่องร้องเรียนที่ต้องรอผลการดำเนินการจากหน่วยงานอื่น เช่น รอคำพิพากษาของศาล ประกอบการเสนอ หรือมีการร้องเรียนตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไป และหน่วยงานดังกล่าวอยู่ในระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือต้องสอบถ้อยคำพยาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๗ คนขึ้นไป จะไม่นำข้อร้องเรียนนั้นมาับรวมเป็นตัวชี้วัด แต่ต้องมีหลักฐานยืนยันเพื่อให้ กพร. ปค. ตรวจสอบ หรือออกรายงานในลักษณะความคืบหน้าก็ได้

- กรณีที่ อปค. สั่งการให้รายงานข้อเท็จจริงภายในกำหนดระยะเวลาเท่าใด ขอให้ ผตปค. รายงานข้อเท็จจริงตามที่ อปค. กำหนด

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ สรุปเรื่องร้องเรียน และเรื่องการทูลเกล้าฯ ถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรม/ความช่วยเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้แทน กง.รรท.

(นางสุกษา ภู่อำ)

๑) เรื่องร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ผตปค. สืบสวนข้อเท็จจริง ๒๙ เรื่อง

- ดำเนินการแล้ว ๑๙ เรื่อง

- อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐ เรื่อง

๒) เรื่องการทูลเกล้าฯ ถวายฎีกา ๕๒๖ เรื่อง

- ดำเนินการแล้ว ๕๑๘ เรื่อง

- อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘ เรื่อง

- เรื่องการทูลเกล้าฯ จ.พระนครศรีอยุธยา (เขต ๑) อยู่ระหว่างทำหนังสือเสนอหน.ผตปค. ลงนามเร่งรัดการดำเนินการ จึงขอให้ ผตปค. ประจำเขตตรวจติดตาม

- เรื่องการทูลเกล้าฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนัก/กอง จะรายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐ์รัฐศ อมรสวรรณ์)

ผู้แทน กง.รรท.

(นางสุกษา ภู่อำ)

- กตร. ได้รับการประสานจากหน้าห้อง อปค. และ รอง อปค.บห. ในการเสนอเรื่องร้องเรียนให้เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาในข้อเสนอ

- รูปแบบหนังสือการรายงานเรื่องร้องเรียนให้ อปค. พิจารณา มีดังนี้

๑) กรณีเรื่องร้องเรียนไม่มีมูล

- ข้อพิจารณา ผตปค. สรุปว่าเรื่องร้องเรียนไม่มีมูล เห็นควรยุติเรื่อง

- ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อสั่งยุติเรื่อง

๒) กรณีเรื่องร้องเรียนมีมูล

- ข้อพิจารณา ผตปค. สรุปว่าเรื่องร้องเรียนมีมูล

- ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณามอบหมาย กจ.

ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

- ไม่ต้องเสนอให้แจ้งผู้ร้อง เนื่องจากบางเรื่องผู้ร้องไม่ได้ลงชื่อ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๔ เรื่องที่ กตร. รายงานทางเอกสาร

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐารัต อมรสุวรรณ)

๓.๔.๑ สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ ผตปค. แต่ละเขตตรวจราชการ

๓.๔.๒ ข้อสังเกตจากการตรวจราชการของ ผตปค. ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- ประเด็นการออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงาน ป.ป.ส.
- ขอให้ ผตปค. (เรือโท ภัทรชัย ชันทรธิรัณ) ให้ข้อมูล

ผตปค.

(เรือโท ภัทรชัย ชันทรธิรัณ)

- ระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ส. ว่าด้วยการแต่งตั้ง การปฏิบัติหน้าที่ฯ พ.ศ. ๒๕๖๕
ข้อ ๘ กำหนดให้ เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ต้องอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และผ่าน
เกณฑ์การประเมินการอบรมตามที่เลขาธิการ ป.ป.ส. กำหนด ซึ่ง สำนักงาน ป.ป.ส.
แจ้งว่าหลักสูตรดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ จึงต้องรอให้สำนักงาน ป.ป.ส. มีหนังสือแจ้งให้
ผู้ได้รับการเสนอชื่อขอมีบัตรเข้ารับการอบรมพร้อมรับบัตรประจำตัวเจ้าพนักงาน ป.ป.ส.

๓.๔.๓ สรุปค่าใช้จ่าย กตร. เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- | | | |
|--------------|--------|-----|
| - รายรับรวม | ๖๑,๒๓๕ | บาท |
| - รายจ่ายรวม | ๗,๙๙๔ | บาท |
| - คงเหลือ | ๕๓,๒๔๑ | บาท |

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ประเด็นการตรวจราชการของ ผตปค. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐารัต อมรสุวรรณ)

- กตร. ได้จัดทำร่างประเด็นการตรวจราชการประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
เพื่อให้ ผตปค. พิจารณา

หน.ผตปค.

(น.ส.เมตตา สีนบุตร)

- ผตปค. ที่เข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารส่วนกลางมีประเด็นเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุมพิจารณา

- สรุปประเด็นการตรวจราชการประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) โครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน

๑.๑ เร่งรัดการจัดส่ง Project Brief ให้กับจังหวัด

๑.๒ เร่งรัดการดำเนินการตาม Project Brief

๑.๓ กำชับการนำโลโก้ SDGs แสดงในป้ายกิจกรรม

๒) โครงการ “หนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน”

- ติดตามความคืบหน้าโครงการฯ ตามขั้นตอนการขับเคลื่อนโครงการ

(Check List)

- ติดตามการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ MOI WAR ROOM

๓) โครงการช่วยเหลือ ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัด

- เร่งรัดการจัดอบรมฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

- ติดตามการรายงานผลผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคมฯ

/๔) การออกไป ...

- ๔) การออกใบอนุญาตเกี่ยวกับอาวุธปืน
 - กำกับและควบคุม การออกใบอนุญาตอาวุธปืน (ป.๓ และ ป.๔)
- ๕) การควบคุมการดำเนินงานของมูลนิธิ และสมาคม
- ๖) การปฏิบัติงานด้านการทะเบียน
 - กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานด้านการทะเบียนของศูนย์บริหารการทะเบียนภาคและสำนักทะเบียนอำเภอ
- ๗) การขับเคลื่อนการพัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนตามแนวทางศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๘) การเบิกจ่ายงบประมาณของจังหวัด/อำเภอ
 - เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๙) การติดตามข่าวเหตุการณ์ต่างๆ ทางสื่อ และรายงานผู้บังคับบัญชา
- ๑๐) การประชาสัมพันธ์ระบบรองรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล Application “ThaiD”

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

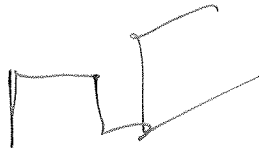
๕.๑ การจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๖

- ผอ.กตร.
(นางณัฏฐริศ อมรสุวรรณ)
- ปค. แจงให้สำนัก/กอง จัดกิจกรรมจิตอาสาในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และรวบรวมผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายส่งให้ สน.ปท. ภายหลังดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ
 - กตร. กำหนดจัดกิจกรรมในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ วัดสมณานัมบริหาร (วัดญวน) สะพานขาว เขตดุสิต กทม. และขอใช้เงินกองกลางในการดำเนินกิจกรรม

มติที่ประชุม - รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.


(นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล)
นจท.ชก.
ผู้จตรายงานการประชุม


(นางณัฏฐริศ อมรสุวรรณ)
ผอ.กตร.
ผู้ตรวจรายงานการประชุม