



ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(Best Practice)
ที่ทำการปกครองอำเภอตากใบ
จังหวัดนราธิวาส

เสนอ

ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง เขต ๖ , ๗
(นายสืบพงษ์ นิ่มพูลสวัสดิ์)



“แนวทางการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการหมู่บ้าน สู่ความเป็นเลิศ”
บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนราธิวาส

จัดทำโดย

ที่ทำการปกครองอำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนราธิวาส

Best Practice แนวทางการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการหมู่บ้าน สู่ความเป็นเลิศ
บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปี ๒๕๖๓

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อเรื่อง แนวทางการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการหมู่บ้าน สู่ความเป็นเลิศ

เจ้าของ หมู่บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนครราชสีมา

๒. สภาพทั่วไป/ความเป็นมา

๒.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของคณะกรรมการหมู่บ้าน

๒.๑.๑ ที่มา : หมู่บ้าน คือ โครงสร้างทางการเมืองการปกครองของไทยที่เล็กที่สุด และสำคัญที่สุด ถือได้ว่าเป็น “จุดแตกหัก” ของการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาประเทศในทุกมิติ หากเราสามารถทำให้ทุกหมู่บ้านในประเทศไทยมีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้แล้ว ประเทศไทยของเราก็จะมีรากฐานที่แข็งแกร่งและเป็นพลังที่สำคัญ ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศต่อไป

คณะกรรมการหมู่บ้าน หรือที่เรียกว่า กม. กำเนิดขึ้นตาม พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ โดยมีโครงสร้างอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน แต่ในขณะนั้น กม.ส่วนใหญ่ยังคงเป็นเพียงองค์กรที่มีอยู่ตามกฎหมายเท่านั้น ผลการดำเนินงานในภาพรวมยังขาดประสิทธิภาพ ส่งผลให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ ไม่ให้ความสำคัญแก่ กม. เท่าที่ควร ดังนั้นกรมการปกครองซึ่งถือเป็นเจ้าภาพหลักและเพื่อให้หมู่บ้านมีกลไกหลักสำคัญทำหน้าที่บริหารจัดการหมู่บ้านให้เกิดเอกภาพและเข้มแข็ง จึงได้เสนอให้ปรับปรุงแก้ไข พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๘ ตรี เกี่ยวกับโครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ให้มีโครงสร้างที่ประกอบด้วยตัวแทนจากทุกภาคส่วนในหมู่บ้าน และกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน โดยมีเป้าหมายให้ กม. ทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักรับผิดชอบบูรณาการขับเคลื่อนงาน โครงการ/กิจกรรมของ ทุกภาคส่วนในหมู่บ้าน ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการของหมู่บ้านมีเอกภาพ ลดความซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลให้ ประหยัดทั้งเวลาและงบประมาณ

๒.๑.๒ บทบาทหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการหมู่บ้าน : บทบาทและหน้าที่ของ กม. นั้นตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องเน้นให้ “ทำงานเป็นทีม” โดยให้ กม. เป็นผู้ช่วยเหลือผู้ใหญ่บ้าน ในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมีอยู่มากมาย ดังนี้

๑) การช่วยเหลือ แนะนำ และให้คำปรึกษาผู้ใหญ่บ้าน ก็คือ การให้ความช่วยเหลือผู้ใหญ่บ้านในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ ทั้งการอำนวยความสะดวก การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ เป็นพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ และการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งการเป็นผู้ช่วยนายอำเภอของผู้ใหญ่บ้าน

๒) การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย คือ การปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้มีระเบียบ หรือกฎหมายให้อำนาจไว้ เช่น การประนีประนอม ข้อพิพาทในหมู่บ้าน เป็นต้น

๓) การทำงานตามที่นายอำเภอมอบหมาย คือ ในบางครั้ง นายอำเภออาจมีภารกิจหรือมีความจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจาก กม. จึงจะทำให้การทำงานนั้นประสบความสำเร็จนายอำเภอก็จะมอบหมายให้ กม. ช่วยเหลือทำงานนั้นๆ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันโรคที่แพร่ระบาด การเฝ้าระวังเยาวชนกลุ่มเสี่ยงเพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การสำรวจ ข้อมูลต่างๆ ในหมู่บ้าน เป็นต้น

๔) การทำงานตามที่ผู้ใหญ่บ้านร้องขอ คือ ในบางครั้ง ผู้ใหญ่บ้านอาจจะมียานอื่นที่จะต้องทำนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน ระเบียบ กฎหมายและไม่สามารถที่จะทำงานนั้นๆ คนเดียวได้จึงต้องร้องขอให้

กม. ช่วยเหลือ เช่น การสำรวจข้อมูลที่ต้องเข้าถึงทุกครัวเรือน การขอรับบริจาคในงานบุญประเพณีหรืองานประจำปีของหมู่บ้าน เป็นต้น

๕) การบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน กม. ก็จะมีหน้าที่ประชุมปรึกษาหารือกันเพื่อรวบรวมแผนทุกแผนให้เป็นแผนเดียวกันเรียกว่า “แผนพัฒนาหมู่บ้าน” โดยใช้การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้าน จึงเป็นที่มาของคำว่า “ประเทศต้องมีรัฐบาล หมู่บ้านต้องมี กม.” “คณะกรรมการหมู่บ้าน รากฐานของแผ่นดิน”

๖) การบริหารจัดการกิจกรรมในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน การกิจข้อนี้เป็นภารกิจสำคัญเนื่องจากตามเจตนารมณ์ของ กฎหมายนั้นมุ่งให้ กม. เป็นกลไกหลักในหมู่บ้านเปรียบเสมือนเป็น “คณะรัฐมนตรีของหมู่บ้าน” ดังนั้น ไม่ว่าหน่วยงานหรือองค์กรใดก็ตามที่มีภารกิจ หรือโครงการ กิจกรรมใดๆ ที่จะต้องทำในหมู่บ้าน จะต้องประสาน ผ่าน กม. แล้ว กม. จะต้องรับผิดชอบดำเนินการหรือร่วมรับผิดชอบดำเนินการกับหน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ

ในการนี้ นอกจาก กม. จะมีหน้าที่ตามกฎหมาย (มาตรา ๒๘ ตริแห่ง พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้ง ๖ ข้อ ข้างต้นแล้ว ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของ คณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ยังกำหนดให้ กม. แบ่งออกเป็น คณะทำงานด้านต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วย

๒.๒ ประวัติความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้าน

๒.๒.๑. ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้าน : ผู้สูงอายุในหมู่บ้านเล่าให้ฟังว่า หมู่บ้านตะป่ง เป็นหมู่บ้านที่มีป่าอุดมสมบูรณ์ มีต้นไม้ใหญ่ และต้นไม้ขนาดเล็ก ขึ้นปกคลุมทั่วหมู่บ้าน พันธุ์ไม้ขนาดเล็กที่ชาวบ้านสังเกตเห็นได้ทั่วไป ในขณะนั้นคือต้นไม้ ที่ชาวบ้านมักนิยมนำใบมาห่อขนมข้าวหมกหรือข้าวหมากชาวไทยมุสลิม เรียกว่า **ขนมตาแป** ชาวบ้านเรียกต้นไม้ที่นำใบมาห่อขนมตาแปนี้ว่าต้นชี้ห่วย **ขนมตาแป** เป็นขนมที่ได้รับความนิยมรับประทานจากชาวบ้าน ในชุมชนแถบนั้นเป็นอันมาก พ่อค้า แม่ค้า จึงทำขนมตาแปออกจำหน่าย โดยพากันเข้าไปในป่าเพื่อไปเก็บใบไม้ชนิดนี้มาห่อขนมตาแป ชาวบ้านจึงเรียกชุมชนนี้ว่า **บ้านตาแป** ต่อมาเรียกชื่อหมู่บ้านเพี้ยนเป็น **ตะป่ง** ซึ่งมีความหมายว่า ยั่งยืน หนักแน่น และใช้เป็นชื่อหมู่บ้าน มาจนถึงปัจจุบัน

๒.๒.๒ ที่ตั้งบ้านตะป่ง : ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส มีเนื้อที่ ๒,๖๒๖ ไร่ ห่างจากอำเภอตากใบ ไปทางทิศเหนือประมาณ ๔ กิโลเมตร

๒.๒.๓ ลักษณะการตั้งบ้านเรือน : เรียงไปตามถนนและกระจุกตัวเป็นกลุ่มบ้าน

๒.๒.๔ ลักษณะภูมิประเทศ : เป็นที่ราบทุ่งนา ทุ่งหญ้า

๒.๒.๕ ภูมิอากาศ : ร้อนชื้น มีฝนตกชุกตลอดทั้งปี

๒.๒.๖ การคมนาคม : ใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๔๐๘๔ สายนราธิวาส – ตาบา

๒.๒.๗ การประกอบอาชีพ : ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร (ทำนา ปลูกผัก สวนยางพารา) รายได้เฉลี่ยของประชากร ๙๑,๕๐๐ บาท /คน/ปี

๒.๒.๘ อาณาเขต : ทิศเหนือติดกับบ้านศาลาใหม่ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาใหม่

ทิศใต้ติดกับบ้านไร่ หมู่ที่ ๒ ตำบลเจ๊ะเห

ทิศตะวันออกติดกับบ้านโคกมะเฟือง หมู่ที่ ๑ ตำบลศาลาใหม่

ทิศตะวันตกติดกับบ้านทุ่งผ้าย หมู่ที่ ๔ ตำบลบางขุนทอง

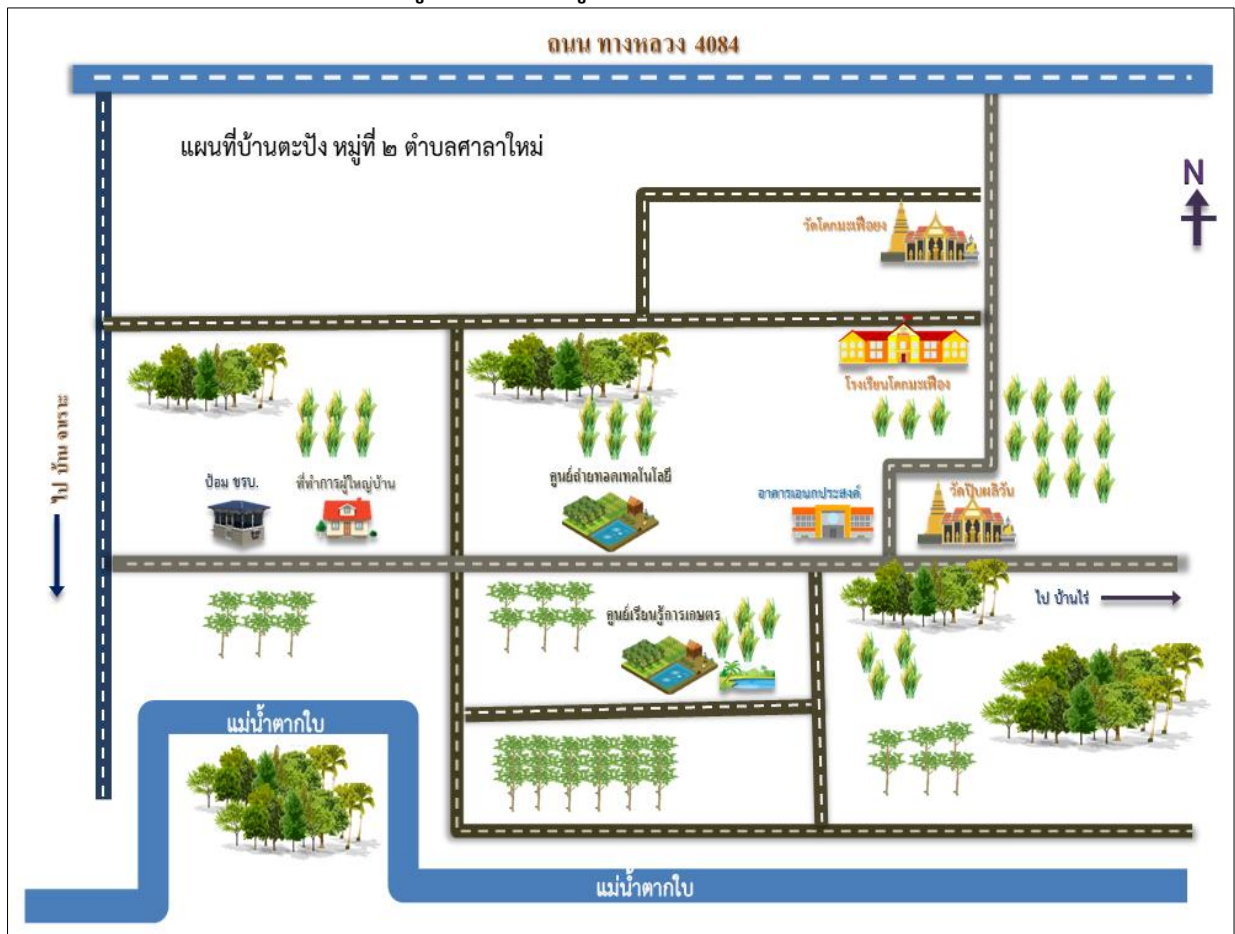
๒.๒.๙ ประชากรในหมู่บ้าน : มีครัวเรือนทั้งหมด ๑๐๕ ครัวเรือน ประชากรทั้งหมด ๓๔๘ คน แยกเป็น

- ประชากรชาย ๑๕๘ คน ประชากรหญิง ๑๙๐ คน

- นับถือ ศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๐.๘๐ %

- นับถือ ศาสนาอิสลาม ร้อยละ ๙.๒๐ %

แผนที่สังเขปหมู่บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดากโบ ฯ



๒.๓ โครงสร้างการจัดคณะกรรมการหมู่บ้าน

๒.๓.๑ แบ่งการบริหารออกเป็นแต่ละด้าน

บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ ฯ ได้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบคณะทำงานคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในแต่ละด้านออกเป็น ๗ ด้าน



๑) ด้านอำนวยการ

- นายวีระพันธ์ แก้วคง เป็นหัวหน้า

๒) ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย

- นายจรูญ จันทร์บุญรอด เป็นหัวหน้า

๓) ด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน

- นายสุวิทย์ เพชรเกลี้ยง เป็นหัวหน้า

๔) ด้านเสริมเศรษฐกิจ

- นายสุจินต์ เทพโยธิน เป็นหัวหน้า

๕) ด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- นางวรรณิ ฉำฉ่า เป็นหัวหน้า

๖) หัวหน้าด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- นางเพ็ญศรี ศรีหวัง เป็นหัวหน้า

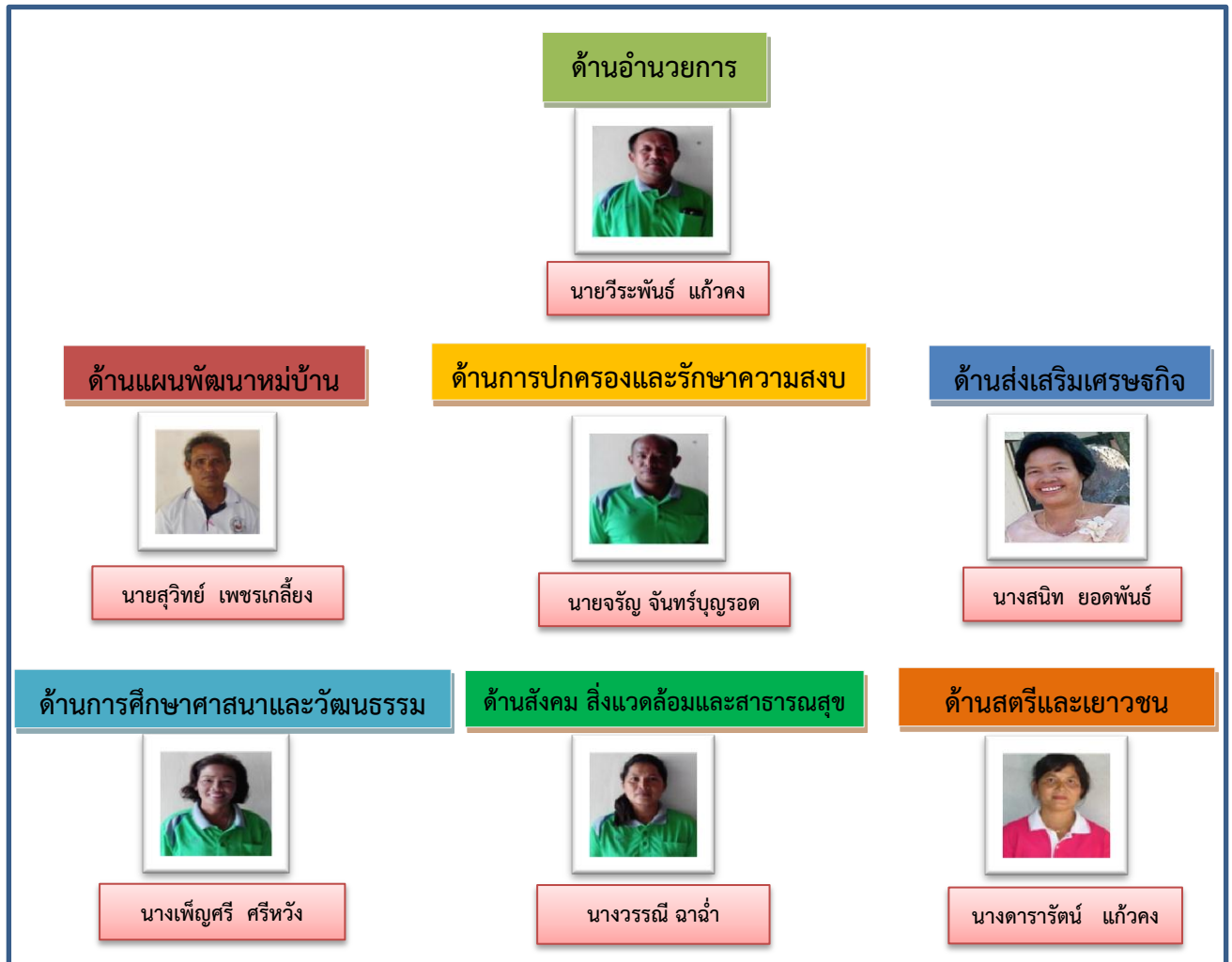
๗) ด้านสตรีและเยาวชน

- นางดารารัตน์ แก้วคง เป็นหัวหน้า

๒.๓.๒ รายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้าน ด้านต่างๆ ของบ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่งที่รับผิดชอบ
๑.	นายวิระพันธ์ แก้วคง	ผู้ใหญ่บ้าน	หัวหน้าด้านอำนวยการ
๒.	นางวิพรรณ คำจุ่น	กรรมการ กม.	คณะกรรมการ
๓.	นางสาวอรศรี สกุลน้อย	กรรมการ กม.	คณะกรรมการ
๔.	นายจรัญ จันทร์บุญรอด	ผช.ปค.	หัวหน้าด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย
๕.	นายอนุชิต สีทองทอง	ผรส.	คณะกรรมการ
๖.	นายจโรจน์ คงแก้ว	ผรส.	คณะกรรมการ
๗.	นายอนุกุล ยอดเสาร์	ผรส.	คณะกรรมการ
๘.	นายนิริศ แสงสุวรรณ	ผรส.	คณะกรรมการ
๙.	นายสมหมาย คงสวัสดิ์	ผรส.	คณะกรรมการ
๑๐.	นายสุวิทย์ เพชรเกลี้ยง	สมาชิก อบต.	หัวหน้าด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน
๑๑.	นายประสิทธิ์ รัตนมณี	สมาชิก อบต.	คณะกรรมการ
๑๒.	นางสาวศิริพร ทรัพย์คง	ผู้ช่วยเลขานุการ	คณะกรรมการ
๑๓.	นายสุจินต์ เทพโยธิน	กรรมการ กม.	หัวหน้าด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ
๑๔.	นางสนิธ ยอดพันธ์	กรรมการ กม.	คณะกรรมการ
๑๕.	นางวรรณิ ฉาน้ำ	อสม.	หัวหน้าด้านสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข
๑๖.	นางอรพินท์ ทองไกร	อสม.	คณะกรรมการ
๑๗.	นางสาวนวลศรี แสงสุวรรณ	อสม.	คณะกรรมการ
๑๘.	นางเพ็ญศรี ศรีหวัง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	หัวหน้าด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๙.	นายประยูร พรหมสกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการ
๒๐.	นายวัฒนา จินดาเพชร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการ
๒๑.	นางดารารัตน์ แก้วคง	ผช.ปค.	หัวหน้าด้านเยาวชน
๒๒.	นางสาวศิริพร ทรัพย์คง	บอส.	คณะกรรมการ

๒.๓.๓ ผังโครงสร้างหัวหน้าคณะกรรมการหมู่บ้านแต่ละด้าน บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดนครราชสีมา



๒.๔ การขับเคลื่อนภารกิจและการแก้ไขปัญหาของคณะกรรมการหมู่บ้านตะปิง สู่ความเป็นเลิศ

จากบทบาทและภารกิจหน้าที่ของ กม. ที่ได้กล่าวไปแล้วตามข้างต้นนั้น จะเห็นได้ว่า กม. มีบทบาทสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อกลไกในการพัฒนาประเทศ ให้ก้าวไปสู่เป้าหมายที่รัฐบาลได้วางไว้ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี หรือตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ซึ่งต้องการนำพาประเทศไทยไปสู่เป้าหมาย Thailand ๔.๐ ก้าวผ่านประเทศรายได้ปานกลาง ไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง ตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “ประเทศ มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

บ้านตะปิง หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาใหม่ อำเภอดงขี้เหล็ก ฯ ได้ขับเคลื่อนภารกิจของ กม. มาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดโครงสร้างของ กม. และมอบหมายภารกิจหน้าที่ในแต่ละด้าน ให้ตรงตามความเป็นจริง เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ ดังนี้

๒.๔.๑ ด้านอำนวยการ

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ด้านอำนวยการ ของบ้านตะปิง จัดตั้งขึ้นโดยการนำหัวหน้าคณะทำงานในด้านต่างๆ เข้ามาเป็นกรรมการในด้านอำนวยการ โดยมีผู้ใหญ่บ้าน เป็นหัวหน้าด้านอำนวยการ ได้แก่

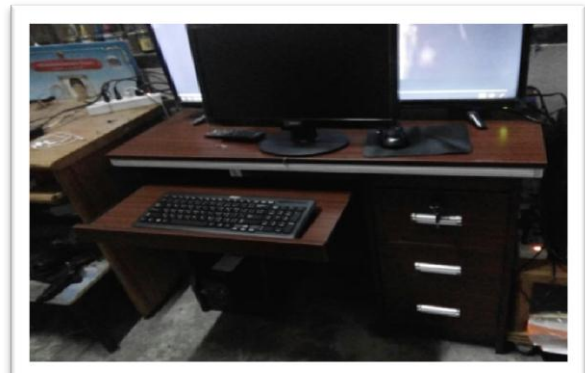
- งานธุรการ การจัดเก็บเอกสารต่างๆ ของหมู่บ้าน

- การจัดประชุม เช่น การประชุม กม. การประชุมหมู่บ้านฯ
- การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของหมู่บ้าน
- การประชาสัมพันธ์ข่าวสารสร้างความเข้าใจกับประชาชน
- การประสานงานและติดตามการทำงานของคณะทำงาน ด้านต่างๆ ทั้ง ๗ คณะ
- การจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของคณะทำงานในรอบปี ว่ามีผลงานในเรื่องใดบ้าง

๑.๗ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

- มีเครื่องมืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการทำงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร ตลอดจนแฟ้มเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการหมู่บ้านและมีการจัดการงาน ด้านธุรการอย่างเป็นระบบ ในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์
- กม. บ้านตะปิง มีช่องทางการแพร่ข่าวสารและการสร้างการรับรู้สู่ราษฎรในพื้นที่ ประกอบด้วย การประกาศเสียงตามสาย การติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดสำคัญๆ การเผยแพร่ผ่านกลุ่มไลน์และเพจบ้านตะปิง เพื่อเป็นช่องทางในการกระจายข้อมูลข่าวสารในหมู่บ้าน
- มีการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านเดือนละ ๑ ครั้ง หลังประชุมประจำเดือนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อนำข้อราชการมาชี้แจงให้คณะกรรมการหมู่บ้านทราบ พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ให้ราษฎร รวมถึงร่วมรับฟังปัญหาต่างๆ ในหมู่บ้าน



๒.๔.๒ ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- การส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

- การส่งเสริมอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย ดังนี้ ยึดหลักกฎหมาย ความมีเหตุผล และสันติวิธี ,ปฏิบัติตามเสียงข้างมาก รับฟังเสียงข้างน้อย ,มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองและสังคม ,เสียสละและรับผิดชอบต่อส่วนรวม

- การส่งเสริมดูแลให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และ ข้อบังคับของหมู่บ้าน
 - การสร้างความเป็นธรรมและประนีประนอมข้อพิพาท
 - การตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย และการป้องกันและ แก้ไขปัญหาอาชญากรรม
 - การคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของ หมู่บ้าน เช่น ห้วย หนอง คลอง บึง ป่าชุมชน เป็นต้น

- การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและภัยอันตรายของหมู่บ้าน ทั้ง ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น พายุ โคลนถล่ม น้ำท่วมฯ และภัยจากการกระทำ ของมนุษย์ เช่น โจรปล้น ลักทรัพย์ การก่อความไม่สงบ

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

- ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้กับราษฎรในหมู่บ้านจนได้รับคัดเลือกเป็นหมู่บ้านต้นแบบประชาธิปไตยดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘

- มีการจัดชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) จำนวน ๓๐ คน แบบออกเป็น ๔ ชุด ๆ ละ ๗-๘ คน มีการมอบหมายภารกิจอยู่เวรยามประจำป้อมยาม ชรบ. การตั้งด่านตรวจสอบยานพาหนะและบุคคลที่สัญจรผ่านไป – มา ในหมู่บ้านเพื่อจำกัดเสรีในการเคลื่อนไหวของกลุ่ม ผก. ตั้งแต่ ๑๘.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน และหลังจาก ๒๔.๐๐ น. และห้วงเวลาเช้าถึง ๐๘.๐๐ น.จะทำหน้าที่ รปภ.พระ

- ร่วมปฏิบัติงานกับหน่วยกำลังหลักในพื้นที่ เช่น ร่วมดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยให้แก่ประชาชนในช่วงมีงานเทศกาลและงานประเพณีต่าง ๆ ในพื้นที่ อาทิ งานลอยกระทง งานประเพณีทอดกฐิน งานประเพณีลาซัง ฯลฯ

- ให้ความร่วมมือช่วยเหลือเมื่อมีเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติเกิดขึ้นภายในหมู่บ้าน

- ตรวจตราดูแลทรัพย์สินของทางราชการ และที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน



๒.๔.๓ ด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- การบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน
- การประสานจัดทำโครงการเกี่ยวกับการพัฒนา หมู่บ้านร่วมกับคณะทำงานด้านต่างๆ เพื่อดำเนินการหรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น ภาครัฐ เอกชน และ อปท.

- การรวบรวมและจัดทำข้อมูลต่างๆ ของหมู่บ้าน

- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน

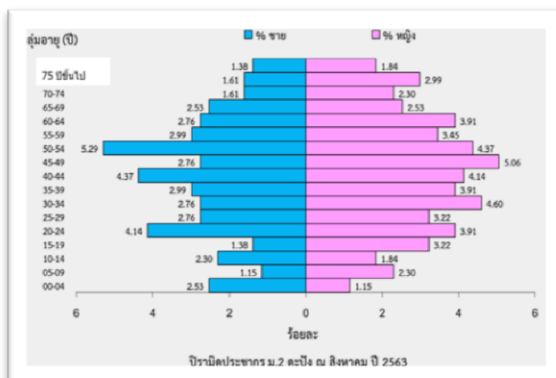
ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

- มีการเตรียมการจัดเก็บข้อมูลต่างๆที่จำเป็น เช่น ข้อมูลจำนวนครัวเรือน ข้อมูลจำนวนประชากรตามช่วงอายุ ข้อมูลผู้พิการ ผู้สูงอายุ เด็กกำพร้า ผู้ป่วยติดเตียง ข้อมูลการประกอบอาชีพของประชาชนในหมู่บ้าน เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับประกอบการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

- ดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาหมู่บ้าน เป็นประจำทุกปี

- รวมประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อนำเรื่องเข้าที่ประชุมในการจัดทำแผน ร่วมกันพิจารณาปัญหาความต้องการในพื้นที่ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขให้สามารถตอบสนองความต้องการของชาวบ้านให้ได้มากที่สุด มีการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพของหมู่บ้าน วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของหมู่บ้าน ทั้งนี้โดยการให้ประชาชนในหมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน

- ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และดำเนินการตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน



๒.๔.๔ ด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- การส่งเสริมการดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงของ ประชาชนในหมู่บ้าน
- การพัฒนาและส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ การผลิตและการตลาดเพื่อ เสริมสร้างรายได้

ให้แก่ประชาชนในหมู่บ้าน

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

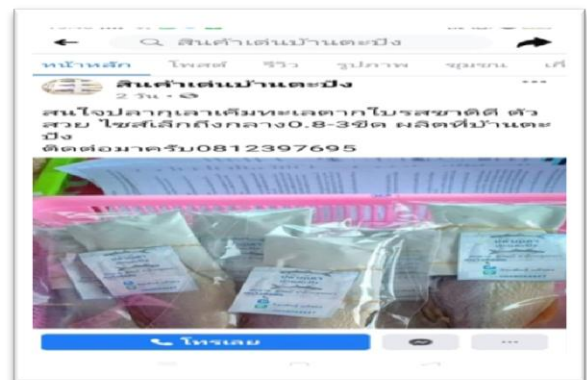
- มีการส่งเสริมให้ประชาชนในหมู่บ้านดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการลดรายจ่ายในครัวเรือน เช่น ส่งเสริมให้มีการปลูกผักกินเองในครัวเรือน การทำผลิตภัณฑ์น้ำยาล้างจาน เป็นต้น

- มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้การจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินในครัวเรือน

- ส่งเสริมและพัฒนาการประกอบอาชีพให้แก่กลุ่มสตรีในหมู่บ้าน ได้แก่ กลุ่มจัดทำดอกไม้จากผ้าใยบัว กลุ่มปลูกผักปลอดสารพิษ และกลุ่มผลิตข้าวซ้อมมือ และนำสินค้าออกมาจำหน่ายในพื้นที่รวมถึงจำหน่ายตามงานจำหน่ายสินค้าที่จัดขึ้นในพื้นที่

- จัดทำสื่อสังคมออนไลน์ หรือ โซเชียลมีเดีย เปิดเป็นช่องทางในการจำหน่ายสินค้าที่ผลิตได้ในหมู่บ้าน

- การส่งเสริมให้ประชาชนในหมู่บ้าน มีการรวมกลุ่มทางการเงิน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชน มีการออมเงิน และเป็นแหล่งเงินทุนกู้ยืม เพื่อนำไปประกอบอาชีพ และนำผลกำไรมาจัดสวัสดิการชุมชน



๒.๔.๕ ด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ รวมถึงการจัดสวัสดิการต่างๆของหมู่บ้าน
- การสงเคราะห์ผู้ยากจนที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้
- การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การสาธารณสุข

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

- มีการดำเนินการด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาส ด้วยการสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภค ในกลุ่มเป้าหมาย ผู้พิการ คนยากจน ผู้ป่วยติดเตียง และผู้สูงอายุ ในหมู่บ้าน
- มีการรวมกลุ่มในหมู่บ้านจัดกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้กับประชาชนในหมู่บ้านมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากจากโรคภัยต่างๆ
- กม. ร่วมกับ รพ.สต. ในพื้นที่บริการออกตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง การเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาสุขภาพในหมู่บ้าน
- มีการจัดทำบันทึกข้อมูลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้าน และประสานหน่วยงานด้านสุขภาพมาให้บริการประชาชนในหมู่บ้าน



๒.๔.๖ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา การบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาของหมู่บ้าน หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

- มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีประจำถิ่นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมสารทเดือนสิบ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีวันเข้าพรรษา ประเพณีรับเจ้าเข้าเมือง เป็นต้น



๒.๔.๗ ด้านสตรีและเยาวชน

กรอบภารกิจความรับผิดชอบ ได้แก่

- ส่งเสริมกลุ่มสตรี เด็กและเยาวชนในหมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหมู่บ้าน
- ส่งเสริมให้เด็กในหมู่บ้านได้รับการศึกษาถึงภาพบังคับทุกคน

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่สำคัญ

ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในหมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม และประเพณีของหมู่บ้าน โดยให้เด็กและเยาวชนเห็นถึงความสำคัญในการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามของหมู่บ้านอย่างสม่ำเสมอ เช่น ประเพณีงานทำบุญเดือนสิบ (ชิงเปรต) ประเพณีรับเจ้าเข้าเมือง ประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ ประเพณีลาซัง การทอดกฐิน การทอดผ้าป่า เป็นต้น



๒.๕ สภาพปัญหาของการทำงานของคณะกรรมการด้านต่างๆ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

๒.๕.๑ ปัญหาด้านงานธุรการ เอกสาร และการจัดการ

- สภาพปัญหาที่พบ

จากกรอบภารกิจของคณะทำงานด้านอำนวยการ ปัญหาสำคัญในด้านธุรการที่พบ สืบเนื่องมาจากการทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้านในระยะเริ่มแรกของบ้านตะปิง จะมีลักษณะของการทำงานที่ คณะกรรมการในแต่ละด้าน แยกทำ แยกเก็บ การนำเสนอข้อมูลของคณะกรรมการในแต่ละด้านจะกระทำได้ดีใน คราวที่มีการจัดประชุมประจำเดือนเท่านั้น ส่งผลให้คณะกรรมการในแต่ละด้านเข้าถึงข้อมูลของหมู่บ้านในด้าน อื่นๆ ได้อย่างจำกัด/ขาดข้อมูลที่สำคัญในด้านอื่นๆ ที่ตนไม่ได้รับผิดชอบ ทำให้การพัฒนาหมู่บ้านเป็นไปอย่างไม่มี ประสิทธิภาพเท่าที่ควร และเอกสารมักจะสูญหายหรือสับสนไม่เจอ

- แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านธุรการสู่ความเป็นเลิศ

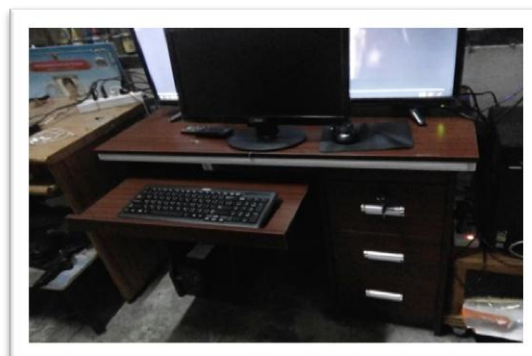
บ้านตะปิง ได้มีการจัดตั้ง “สำนักงานคณะกรรมการหมู่บ้าน” ขึ้น สำหรับใช้เป็นศูนย์ ข้อมูลที่สำคัญของหมู่บ้าน ซึ่งกำหนดให้บ้านผู้ใหญ่บ้าน (ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน) เป็นสถานที่ตั้งของสำนักงาน

ในการจัดตั้งสำนักงานดังกล่าว คณะกรรมการหมู่บ้านได้ขอใช้งบประมาณที่ได้รับการ สนับสนุนจากหลายๆ ภาคส่วน โดยเฉพาะงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกรมการปกครอง จากโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในแต่ละเดือน สำหรับจัดหาอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ประกอบกับการนำผลกำไรจากการประกอบกิจการต่างๆ ของหมู่บ้าน มาจัดหา โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร แฟ้มเอกสารต่างๆ ฯลฯ

สำนักงานคณะกรรมการหมู่บ้าน ถือเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนภารกิจงานของ คณะกรรมการหมู่บ้านในแต่ละด้าน เนื่องจากเป็นสถานที่เก็บรวบรวมข้อมูลของคณะกรรมการในแต่ละด้าน ใช้เป็นสถานที่สำหรับดำเนินงานทางด้านธุรการต่างๆ, ใช้เป็นสถานที่จัดประชุม กม., เป็นสถานที่จัดทำเอกสาร สำหรับถึงหน่วยงานต่างๆ, การลงทะเบียนรับ/ส่งเอกสาร, เป็นแหล่งประชาสัมพันธ์ ติดประกาศ เป็นสถานที่ ประกาศเสียงตามสาย เพื่อส่งต่อข้อมูลข่าวสารที่สำคัญจากหน่วยงานราชการต่างๆ ไปถึงยังพี่น้องประชาชน ในพื้นที่

การจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของคณะกรรมการหมู่บ้าน จะมีการดำเนินการจัดเก็บ ๒ รูปแบบ คือ ๑) การจัดเก็บในรูปแบบของแฟ้มเอกสารทั่วไป ๒) จัดเก็บในระบบแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการ บริหารงานเอกสารจะจัดเก็บด้วยการแยกเป็นเรื่องต่างๆ ตามส่วนของการแบ่งการบริหารหมู่บ้านออกเป็นด้านๆ เพื่อให้คณะกรรมการในแต่ละด้านได้มีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่มีที่จัดเก็บและสืบค้นได้ง่าย

จากแนวทางการทำงานดังกล่าว ทำให้ปัจจุบันบ้านตะปิง มีระบบการบริหารจัดการ งานธุรการที่เข้มแข็ง เป็นระบบ มีระเบียบ สามารถสืบค้นข้อมูลได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ส่งผลให้การขับเคลื่อนงาน ของคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านตะปิง มีความเข้มแข็งมากขึ้น ระบบการทำงานเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ นำไปสู่ การดำเนินการแก้ไขปัญหา และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในหมู่บ้านได้อย่างดียิ่ง





ภาพประกอบ การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการหมู่บ้าน

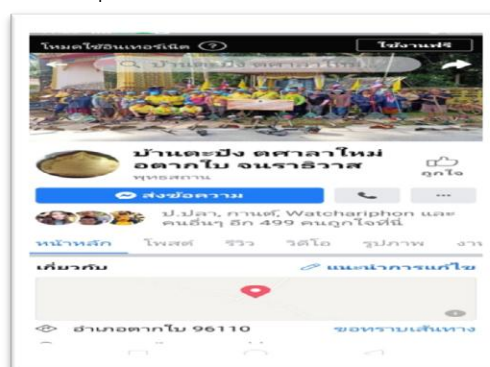
๒.๕.๒ ปัญหาด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย

- สภาพปัญหาที่พบ

ที่ผ่านมาการประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการหมู่บ้าน ไปยังประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นการแจ้งในที่ประชุมประจำเดือน และการใช้วิธีประกาศเสียงตามสายเท่านั้น ทำให้ประชาชนที่ติดภารกิจงานแล้วไม่ได้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน หรือไม่อยู่ในหมู่บ้านขณะที่มีการประกาศเสียงตามสาย ไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

- แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย

ปัจจุบันคณะกรรมการหมู่บ้านตะปิง จากการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน และการประชุมราษฎรในหมู่บ้าน ได้ดำเนินแก้ไขปัญหาด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึง โดยการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มากยิ่งขึ้น โดยการสร้างกลุ่มไลน์บ้านตะปิง และเพจบ้านตะปิง ร่วมกับการประชาสัมพันธ์ในช่องทางเดิม เพื่อเป็นช่องทางในการกระจายข้อมูลข่าวสารในหมู่บ้านเพิ่มขึ้น ทำให้การรับทราบข้อมูลข่าวสารของหมู่บ้านสามารถรับได้ในทุกที่ทุกเวลา ทันต่อเหตุการณ์



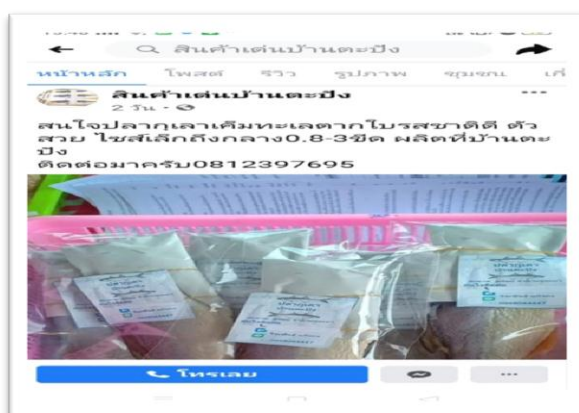
๒.๕.๓ ปัญหาด้านการนำผลผลิตของประชาชนในหมู่บ้านออกสู่ตลาด

- สภาพปัญหาที่พบ

บ้านตะปิง เป็นหมู่บ้านส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการสนับสนุนให้ราษฎรในหมู่บ้านปลูกพืช ผัก ผลไม้ เลี้ยงสัตว์ สำหรับบริโภคในครัวเรือน เมื่อเหลือจากการบริโภคจึงนำออกมาจำหน่ายสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว แต่ในอดีตที่ผ่านมา ประสบปัญหาที่ประชาชนในหมู่บ้านยังไม่มีช่องทางที่จะนำผลผลิตออกจำหน่าย เนื่องจากในภาคการผลิตเป็นการผลิตขนาดเล็กในครัวเรือน จำนวนผลผลิตที่ได้จึงมีจำนวนไม่มาก จึงไม่สามารถนำส่งตลาดได้ในปริมาณมาก

- แนวทางการแก้ไขปัญหาการนำผลผลิตของประชาชนในหมู่บ้านออกสู่ตลาด

กม. ได้นำเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา และได้กำหนดแนวทางให้ราษฎรในหมู่บ้าน ที่มีผลผลิตในภาคการเกษตรในครัวเรือน นำผลผลิตที่ต้องการจะจำหน่ายมาส่งที่บ้านผู้ใหญ่บ้าน (สำนักงานคณะกรรมการหมู่บ้าน) เพื่อให้ตัวแทนราษฎรนำไปจำหน่ายในตลาดตากใบ ในทุกเช้าของทุกวัน และให้มีการจัดทำบัญชีรับ-จ่ายให้ชัดเจน ในส่วนที่สามารถแปรรูปผลิตภัณฑ์ได้ ในหมู่บ้านกำหนดให้มีการรวมกลุ่มขึ้นเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง สำหรับจัดตั้งกลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ และนำออกจำหน่ายตามงานแสดงสินค้าต่างๆ และขายตามเพจหรือสื่อสังคมออนไลน์ของหมู่บ้าน สินค้าที่มีชื่อเสียงของหมู่บ้านเช่น ปลาเกลือเค็ม การผลิตข้าวซ้อมมือสุญญากาศ และการแปรรูปต้นข้าวโพดที่เหลือจากการเก็บเกี่ยวฝักมาตัดบดโดยใช้เครื่องจักรแล้วนำไปจำหน่ายเพื่อผลิตเป็นอาหารสัตว์ สามารถสร้างรายได้ให้กับราษฎรในหมู่บ้านเป็นจำนวนมาก



๓. วัตถุประสงค์/ลักษณะสำคัญของการจัดทำ Best Practice

เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่รวมถึงนำเสนอแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจงานของ คณะกรรมการหมู่บ้านในการบริหารและพัฒนาหมู่บ้านให้มีผลสัมฤทธิ์สูงสุด ซึ่งบทบาทหน้าที่ของ กม. มีหลาย ประการและมีที่มาจากกฎหมายหลายฉบับ ได้แก่

๑) การกิจตามอำนาจหน้าที่ใน พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๘ ตรี วรรคสอง คณะกรรมการหมู่บ้านมีหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่ผู้ใหญ่บ้าน เกี่ยวกับกิจการ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และวรรคสามให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบในการ บูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และบริหารจัดการกิจกรรมที่ดำเนินงานในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน

๒) การกิจตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอื่นๆ อำนาจหน้าที่ในการประนีประนอมข้อพิพาทในระดับ หมู่บ้าน โดยมีข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ประนีประนอมข้อพิพาทของคณะกรรมการ หมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๓๐ ให้อำนาจไว้

๓) การกิจงานตามนโยบายของรัฐ กม. มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามมติของนายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะ หัวหน้ารัฐบาล คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม

๔) การกิจงานประจำกระทรวง ทบวง กรม ซึ่ง กม. มีหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ของทุกกระทรวง ทบวง กรม โดยสั่งการผ่าน จังหวัด และอำเภอ

๕) การกิจเฉพาะตามลักษณะพื้นที่ กม. เป็นองค์กรหรือผู้แทนของประชาชน ซึ่งแต่ละพื้นที่จะมีความ แตกต่างของลักษณะ โครงสร้างทางสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ประเพณี และสภาพปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนตามภูมิประเทศ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ

๔. ผลการดำเนินงาน / ผลสำเร็จที่ดีเด่น

๔.๑ ผลการดำเนินงาน

๔.๑.๑ ประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจสู่ผลสัมฤทธิ์ของ กม.บ้านตะปิง สูงขึ้น

๔.๑.๒ กม. ในแต่ละด้านทราบถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ของตน

๔.๑.๓ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของ กม. หมู่บ้านอื่นๆ

๔.๑.๔ หมู่บ้านตะปิง เป็นหมู่บ้านที่มีคณะกรรมการหมู่บ้านที่เข้มแข็ง นำไปสู่การแก้ไขปัญหา และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ประชาชนในพื้นที่ได้ดีขึ้น

๔.๑.๕ หน่วยงานราชการต่างๆ เกิดความเชื่อมั่นในระบบการบริหารจัดการของหมู่บ้าน

๔.๒ ผลสำเร็จที่ดีเด่น

๔.๒.๑ ได้รับรางวัล จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รางวัลหมู่บ้าน เศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข” ประจำปี ๒๕๕๘ ซึ่งจัดโดยกระทรวงมหาดไทย

๔.๒.๒ ชนะเลิศเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข” ประจำปี ๒๕๕๘ ตามโครงการ เชิดชูเกียรติผู้นำเครือข่ายพัฒนาชุมชนดีเด่น กรมพัฒนาชุมชน

๔.๒.๓ เป็นหมู่บ้านต้นแบบประชาธิปไตยดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ ประกาศโดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๔.๒.๔ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับอำเภอ ตามโครงการคัดเลือกหมู่บ้านดีเด่น (บ้านสวย เมืองสุข) ประจำปี ๒๕๕๘

๔.๒.๕ ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเขต โครงการคัดเลือกหมู่บ้านเข้มแข็ง ตามแนวทาง แผนดินธรรม แผ่นดินทอง ประจำปี ๒๕๖๓