

รายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุม กตร. ชั้น ๒ วังไชยา

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายเทวัญ หุตะเสวี	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๒. ร้อยโท ทศพล ไชยโกมินทร์	ผตปค. ภาคกลางปริมณฑล ภาคกลางตอนล่าง ๑ ภาคกลางตอนล่าง ๒
๓. นายไพบูลย์ โอมาก	ผตปค. ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย
๔. นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย	ผตปค. ภาคตะวันออก ๑ ภาคตะวันออก ๒
๕. นายบัญญัติ พงษ์ศรีกูร	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๑ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนกลาง
๖. นายอลงกรณ์ แอคะระรัตน์	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๒
๗. นายธีรชัย ทศรฐ	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๑
๘. นายวรญาณ บุญณราช	ผตปค. ภาคเหนือตอนบน ๑
๙. นายสมศักดิ์ จันทร์สมบัติ	ผตปค. ภาคเหนือตอนล่าง ๑
๑๐. นายสุทธิพงษ์ คล้ายอุดม	ผตปค. ภาคเหนือตอนล่าง ๒

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายพงษ์พิทยา ธนไกรศรีทอง	ผตปค. ภาคใต้ฝั่งอันดามัน ภาคใต้ชายแดน
๒. นายศุภมิตร ชินศรี	ผตปค. ภาคเหนือตอนบน ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางณัฏฐ์รัฐศรี อมรสวรรณ์	ผอ.กตร.
๒. พ.จ.ต.วิสูตร จำปานิชย์	หน.ฝ.บห.
๓. นางเจิมพัทธ์ ธาราฉัตร	ผช.ผตปค.
๔. นายจิราชัย สุขมี	ผช.ผตปค.
๕. นายสุริยา สุดหาญ	ผช.ผตปค.
๖. นายกฤษชัย เกษสุนทร	ผช.ผตปค.
๗. นายอารชวิน ภูหริย์วงศ์สุข	ผช.ผตปค.
๘. นายธรรมศักดิ์ อุไรเรืองเดช	ผช.ผตปค.
๙. นายอลงกร เดชมี	ผช.ผตปค.
๑๐. นายอำนาจ สุวรรณชาติ	ผช.ผตปค.

๑๑. นายวัชระ ผาสุข	ผช.ผตปค.
๑๒. นายชานิต ทองสวัสดิ์	ผช.ผตปค.
๑๓. นายธนีสร ภูคำจันทร์	ผช.ผตปค.
๑๔. นายราเชน เชียงวงศ์	ผช.ผตปค.
๑๕. นางสรชา กุลรัตน์เวคิน	นจท.ชำนาญการ
๑๖. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล	นจท.ชำนาญการ
๑๗. นายธีรเจต เพชรลีลา	จพง.ธก.ชำนาญงาน
๑๘. นางวราภรณ์ ลับไพรี	จพง.ธก.ชำนาญงาน
๑๙. นายจิตพัฒน์ ภู่อองกฤษฎากร	จพง.ธก.ปฏิบัติงาน
๒๐. นายเจริญ สอนซื่อ	ลูกจ้างประจำ
๒๑. นางสาวกัญฐมณี สืบ	พนักงานราชการ
๒๒. นางสาวสุจิตรา ศรีชนะ	สมาชิก อส.

#### เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายเทวัญ หุตะเสวี หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง เป็นประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มีดังนี้
หน.ผตปค.	สรุปค่าใช้จ่ายของ กตร.
ผอ.กตร.	สรุปค่าใช้จ่ายประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ รายรับ ๖๘,๐๙๓.- บาท รายจ่าย ๒๘,๒๖๘.- บาท คงเหลือสุทธิ ๓๙,๘๒๕.- บาท เดือนนี้ ขอเก็บเงินกองกลาง ๒,๐๐๐.- บาท มีท่านใดสงสัยยกชี้แจงได้
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม ผตปค.ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ปค.๒ ชั้น ๕ กรมการปกครอง
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมฯ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
หน.ผตปค.	๓.๑ สรุปเรื่องร้องเรียน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ - ปัจจุบัน มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๓ เรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๔ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙ เรื่อง รบกวน ผตปค.ช่วยตรวจสอบในเขตของท่านเพื่อ ความถูกต้อง
หน.ผตปค.	เรื่องร้องเรียน กจ.ให้ ผตปค.ไปสอบเพิ่มเติมเยอะพอสมควร ในประเด็นที่ ผตปค.ไปสอบ เรื่องร้องเรียนบางเรื่องที่ กจ.เสนอ อปค. ร.อปค.และเพิ่มประเด็น สอบเพิ่มเติม บางเรื่องไม่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ประชุมครั้งต่อไปให้เชิญ กจ. เจ้าหน้าที่ทำเรื่องเสนอ อปค. ร.อปค.ให้ ผตปค.เพิ่มประเด็นในการสอบได้แค่ไหน

**ผอ.กตร.**

กตร.จะต้องรับเรื่องและจ่ายเรื่องร้องเรียนออกไป ส่งเรื่องให้ ผวจ.สอบสวนข้อเท็จจริงระดับ ๑-๘ ส่วนเรื่องร้องเรียนระดับอำนาจการต้น-อำนาจการสูงให้ ผตปค.สอบสวนข้อเท็จจริง ต่อไปเรื่องร้องเรียน กจ.ให้ ผตปค.ไปสอบเพิ่มเติมจะไม่มีปัญหา เพราะอาทิตย์หน้า กจ.ให้ ผตปค.รับงานเรื่องร้องเรียนทั้งหมด และกระบวนการเรื่องร้องเรียนเริ่มรับจาก กจ.ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

**ผต.สุพจน์ฯ**

การให้ ผตปค.ไปสอบไม่ได้ไปตรวจสอบทางวินัย แต่ให้ไปดูข้อเท็จจริง

**ผต.สุทธิพงษ์ฯ**

หลังจากปรับกรอบโครงสร้างใหม่ เชื่อมั่นว่า ผตปค.น่าจะมี ความชำนาญมากกว่านิติกรในการกำหนดประเด็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายในเรื่องร้องเรียนว่ามีประเด็นอะไรบ้าง สำหรับ ผตปค.สามารถแตกประเด็นออกมาได้ดี สง.ผตปค.มีน้องๆ ผช.ผตปค.ที่จบนิติศาสตร์ช่วย ผตปค.ในการทำงานได้ดีกว่า เนื่องจากมีประสบการณ์มากกว่า

**ผอ.กตร.ฯ**

ได้คุยกับ ผอ.ส่วนวินัย กับ ผอ.ทวิช กจ.ให้คนมาไม่ได้ เนื่องจากยังไม่มีกรอบโครงสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมาย หากต้องขอคนมาช่วยราชการต้องขอให้ ร.อปค.นิวัฒน์ฯ ขอตัวช่วยราชการ เพราะทาง กตร.ไม่มีกรอบตำแหน่งนิติกรมีแต่นักจัดการงานทั่วไป

**ผต.สุพจน์ฯ**

เรื่องที่ร้องเรียนเข้า สง.ผตปค.มาเป็นเรื่องร้องเรียนระดับ ๑-๘ ถ้า สง.ผตปค.ต้องมี จนท.ที่เป็นนิติกร เพื่อช่วยดูในเรื่องข้อกฎหมาย

**๓.๒ โครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ และห้องที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (งบ ผตปค.เขตละ 1 ล้านบาท)**

**หน.ผตปค.**

สรุปเรื่องงบประมาณของ ผตปค.ที่เป็นภาพรวมของแต่ละเขต ให้ตรวจสอบยอดของแต่ละท่านก่อนที่เสนอมาอนุมัติไปแล้วเท่าไร และเรื่องที่ยังไม่อนุมัติเท่าไร ดูสรุปตารางการขออนุญาตในเขตถูกต้องไหม ถ้าเอกสารต่างๆ ที่ยังขาด ทาง กตร.จะประสานไปยัง วช.และทางอำเภอ จังหวัดให้

**หน.ผตปค.**

ท่าน อปค. อยากให้ ผตปค.สรุปการใช้งบประมาณ ผตปค.ได้ใช้ไปในประเภทด้านไหนบ้าง เช่น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ประสิทธิภาพในการบริหารงานของอำเภอ เรื่องของการปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม เรื่องของการให้บริการ แยกประเภทรวมทุกเขตว่าเป็นประเด็นไหนบ้าง ใช้เงินเท่าไร เป็นกี่เปอร์เซ็นต์ คราวหน้าให้นำเสนอท่าน อปค.เสนอเป็น VTR หรือพาวเวอร์พอยส์ ส่วนท่านที่จะเสนอมาเพิ่มเติมขอให้ส่งมาภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เพื่อจะรวบรวมในชุดนี้

**หน.ผตปค.**

เรื่องที่เป็นประเด็นในปีนี้ได้เชิญ วช.เพื่อมาชี้แจงในการตรวจเอกสารก่อนที่จะนำเสนอท่าน อปค. ได้มีกำหนดเอกสารที่จะต้องแนบในการจัดทำบันทึกอย่างไร เพราะเหตุผลใด ในการดำเนินงานเรามีปัญหาอุปสรรคอย่างไรพวกเราได้ซักถาม

/เรียนท่าน...

**หน.วช.(เกรียงศักดิ์ฯ)**

เรียนท่าน ผตปค.ทุกท่าน ผอ.วช.ติดภารกิจมอบหมายให้ผม นายเกรียงศักดิ์ฯ หน.กลุ่มงานงบประมาณ งบประมาณของ ผตปค.ที่ทำกันมานานแล้วเป็นภาพรวมที่ได้จัดสรรมาเขตละ ๑ ล้าน ๑๘ ล้าน เสนอ วช.แล้ว ๘ ล้านเจ็ด อนุมัติแล้ว ๕ ล้านสี่ ยังเหลือที่จะเสนออีก ๔ ล้านสอง งบ ผตปค.ได้มาจากงบบูรณาการของอำเภอ ซึ่งมีเกณฑ์การใช้อยู่ ๓ หลักเกณฑ์ คือ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ๗๐% อำนวยการบริหาร และการให้บริการ รวมเป็น ๑๐๐%

ขอย้อนในปีงบประมาณ ๖๑ ในการเข้าสภาเสนองบประมาณไปแล้วทุกปีจะไม่ได้รับจัดสรรทุกปี ปีนี้ของ ผวจ.๕ ล้านถูกตัด แต่อำเภอละล้านจะได้รับการจัดสรร เพราะเรามีข้อมูลในการใช้จ่าย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การอำนวยการในการใช้จ่ายในงานนโยบายของรัฐบาล ในปีนี้ ปปช.เลยยอม

งบประมาณปี ๖๒ เราขออำเภอละ ๓ ล้าน มีแนวโน้มที่ดีเพราะในลักษณะที่เราจัดสรรไปที่อำเภอมีการทำรายงานทุกเดือนเราเอาใช้อะไรบ้าง ปีนี้กรมการปกครอง เรามีงานนโยบายเยอะ เช่น ไทยนิยมยั่งยืน หรือก่อนหน้านั้นหมู่บ้านละสองแสนหรือสองแสนห้า หรือตำบลละ ๕ ล้าน สำนักงานงบประมาณก็ยังหาข้อโต้แย้งเราไม่ได้ ในฐานะผู้ปฏิบัติ ผากท่าน ผตปค.ดูที่อำเภอได้ใช้จ่ายตามเกณฑ์ใหม่ต้องขอให้รับรายงานมา ปัจจุบันในฐานะผู้ปฏิบัติกำลังรวบรวมผลการใช้จ่ายที่จะต้องรายงานเดือน พฤษภาคม มิถุนายน งบประมาณที่จะเข้าสภาฯ สำนักงานงบประมาณก็จะย้อนกลับมาถามมีหลักเกณฑ์การใช้

ในทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่เวลาเสนองบประมาณ วช.เรื่องออกจาก ผตปค.ส่งถึง วช.เข้ากลุ่มแผนงานจะตรวจสอบเป็นไปตามเกณฑ์ใหม่ เป็นไปตามงบประมาณหรือไม่ การปรับปรุงซ่อมแซมก็ต้องมี ปร.๔ ปร.๕ ซึ่งรายละเอียดผู้รับเหมาเคยทำอยู่แล้ว งานงบประมาณ วช.พยายามใช้ให้ทันตามเป้าหมายการเบิกจ่าย เสนอไปไม่ได้สิ้นสุดที่ วช.อยู่ที่เสนอ ร.อปค.รับผิดชอบแต่ละภาคให้ตรวจสอบเรื่องราคามาตรฐานครุภัณฑ์ด้วย

**ผอ.กตร.**

การใช้ราคาตลาดเป็นราคากลางต้องเพิ่มเอกสาร บันทึกสรุปการหาราคาเป็นราคากลาง และต้องมีรายละเอียดแคตตาล็อกครุภัณฑ์

**ผต.บัญญัติฯ**

การซื้อครุภัณฑ์ไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบ เราก็ต้องสืบราคาอย่างน้อย ๓ ร้าน ถ้าสืบราคาแล้วเราขอตั้งงบฯเท่าไร ถ้าเราได้แคตตาล็อกเราจะรู้สเป็คสินค้าสามารถมาเปรียบเทียบได้ ขอถามเรื่องครุภัณฑ์ของสำนักทะเบียนเรื่องแอร์ หลายอำเภอแอร์ห้องทะเบียนเดิมใช้บออื่น ไม่ได้ใช้บ สน.บท. ขอให้ ผตปค.สนับสนุนซื้อครุภัณฑ์แอร์ติดห้องทะเบียน เดิม สน.บท.รับผิดชอบमितเตอร์ค่าไฟ เราจะสามารถสนับสนุนค่าสาธารณูปโภคที่ไม่ได้ลงทะเบียนได้หรือไม่

**หน.วช.(เกรียงศักดิ์ฯ)**

สน.บท.รับผิดชอบเครื่องปรับอากาศห้องซอฟต์แวร์ ค่าสาธารณูปโภคจะอยู่ในงานบริการประชาชนอยู่ในคุณภาพการบริการ มีงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้จังหวัดและอำเภอตามที่จ่ายจริง

**หน.ผตปค.**

สรุปการเสนอโครงการแต่ละอำเภอ ๑.ให้เขียนชื่อโครงการให้อยู่ในเงื่อนไขการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นประเภทไหน ๒.ให้อยู่ในนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย ๓.การแก้ไขในการบริการประชาชน ให้ทาง กตร.

- ทำคู่มือให้ ผตปค. ๑.สรุปเป็นคู่มือในการของบของ ผตปค. มีตัวอย่างชื่อโครงการ  
๒.มาตรฐานครุภัณฑ์ระบุรายละเอียดให้ตรงกับงานงบประมาณเขียน ๓.เรื่องของเสนอ  
ราคาแคตตาล็อก เพื่อเป็นรูปแบบ ในการที่ตรวจสอบโครงการของอำเภอให้  
ผช.ผตปค.ช่วยดูให้ หรือให้ประสานกับอำเภอ จังหวัดโดยตรงได้เลย
- หน.บัญชาติฯ** เอกสารโครงการของอำเภอส่งมา **สง.ผตปค.**ก่อนจะเสนอโครงการช่วยแจ้ง  
ผตปค.ให้ทราบก่อน
- ผอ.กตร.** เอกสารโครงการที่เป็นถ่ายเอกสารส่งมาที่ **สง.ผตปค.**ไม่ได้เซ็นต์รับรองมา  
เลย ผวก ผช.ผตปค.ดูเซ็นต์รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบด้วย
- หน.ผตปค.** กตร.ต้องตรวจให้ดีก่อนให้มีใบปะหน้าเป็นเอกสารเช็คริส มีระบบการ  
ตรวจสอบ ผตปค.ที่ยังไม่เสนอโครงการมา **สง.ผตปค.**งบประมาณของ ผตปค.คงเหลือ  
อีกเท่าไร สามารถให้เสร็จสิ้นในไตรมาสที่ ๓
- หน.วช.เกรียงศักดิ์ฯ** ผวก ผตปค.เร่งรัดงบประมาณทุกโครงการของอำเภอ และจังหวัดที่ได้รับ  
งบประมาณ และงบประมาณในปี ๖๒ คาดว่าน่าจะไ้งบประมาณเพิ่มขึ้น
- มติที่ประชุม** **รับทราบ**  
๓.๓ หลักเกณฑ์การสนับสนุนรถบรรทุกขับเคลื่อน ๔ ล้อ ให้อำเภอที่เป็นพื้นที่ทุรกันดาร และ  
ติดชายแดน
- หน.ผตปค.** กค.ส่งข้อมูลมาขอฝากให้ ผตปค.ลงในพื้นที่ที่ทุรกันดารที่มีความจำเป็นเร่งด่วน  
แล้วส่งข้อมูลให้ กตร.เพื่อแจ้ง กค.ยืนยันอีกครั้งหนึ่ง คราวต่อไปขอเชิญตัวแทน กค.มา  
อีกครั้งหนึ่ง
- มติที่ประชุม** **รับทราบ**  
ระเบียบวาระที่ ๔
- หน.ผตปค.** ๔.๑ การตรวจสอบข้อมูลการซ่อมแซมบ้านพักของอำเภอและจังหวัด  
เนื่องจากมีเสนอโครงการเข้ามาอนุมัติไปแล้วไม่ตรงกับความเป็นจริง ท่าน  
อปค.สั่งการในที่ประชุมให้ ผตปค.ช่วยไปดูว่าโครงการที่อนุมัติไปแล้วเรื่องของการ  
ซ่อมสร้างมีปัญหาอุปสรรคอย่างไร
- มติที่ประชุม** **รับทราบ**
- หน.ผตปค.** ๔.๒ การติดตามตัวชี้วัดที่ ๑ (Best Practice) ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนครั้งการตรวจ  
ราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะหรือเข้าร่วม  
กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม
- หน.ผตปค.** ตัวชี้วัดที่ ๑ (Best Practice) เรื่องที่จะต้องส่ง ๓ ช่องทาง ช่องทางเอกสาร  
ช่องทางสื่อ ทางเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นๆ ขอให้ส่งเขตละ ๓ เรื่อง ตามหลักเกณฑ์  
ส่งให้ได้ ๒๕ เรื่องในปีงบประมาณจะได้ ๕ คะแนน ขอส่งไม่เกินเดือนกรกฎาคม  
ผวก ผช.ผตปค.ช่วยดูให้ท่าน ผตปค.ด้วย
- หน.ผตปค.** ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนครั้งการตรวจราชการ นับการตรวจราชการจำนวนครั้ง  
**หน.วิสูตรฯ** มีแบบไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ รวมเขตเดิมนับจำนวนครั้ง นับ  
๑ ครั้งในการออกตรวจราชการ ตามหลักเกณฑ์ต้องได้ ๒๕ ครั้งต่อเดือน ถึงจะครบ

หน.ผตปค.	ตามแผนการตรวจที่อำเภอนับตามจำนวนครั้งของแต่ละเดือนก่อน ผวก ผช.ผตปค.ดูให้ ผตปค.ด้วย
หน.ผตปค.	<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะหรือเข้าร่วม กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม</b>
หน.ผตปค.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะหรือเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมสัมมนา การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับเรา การให้ความรู้ระดับ ๑ ครั้งก็จะได้ครบทุกคน ใน สง.ผตปค. โดยการเข้าอบรมจะได้ ๑ กิจกรรม ต้องได้คนละ ๖ กิจกรรม ร่วมกิจกรรมในการทำบุญ เข้าวัด การถ่ายรูปลงส่งให้ สง.ผตปค.
มติที่ประชุม	<b>รับทราบ</b>
หน.วิสูตรฯ	<b>๔.๓ กระบวนการภารกิจของ กลุ่มร้องเรียน กรณีรับมอบงานจาก กจ. / สล.</b> เรื่องร้องเรียนที่ กจ.ให้ ผตปค.ไปสอบเพิ่มเติม ปัญหาการสอบเพิ่มเติมไม่มี ปัญหา ต่อไปเรื่องร้องเรียนทั้งหมดเข้ามา สง.ผตปค.เรื่องที่เกี่ยวข้องกับ ผตปค.ตั้งแต่ ระดับอำนาจการตัดสินใจขึ้นไปเสนอ อปค. ให้ ผตปค.ไปตรวจสอบข้อเท็จจริง ถ้าเรื่อง ระดับต่ำกว่าอำนาจการตัดสินใจลงมาเสนอ อปค.แจ้งให้ จว. ตั้งกรรมการสอบ เสร็จแล้ว สรุปเสนอ อปค.และส่งเรื่องร้องเรียนให้ กจ.ยุติเรื่องเพื่อลงทะเบียนประวัติ ถ้าเรื่องมี มูลส่งเรื่องให้ กจ.ตั้งกรรมการสอบต่อไป
ผต.อลงกรณ์ฯ	ผตปค.รับเรื่องร้องเรียนมาเริ่ม ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรารับมาลงดำเนินการ ถูกผิดไปก่อน หรือต้องคุยด้วยวาจาเรื่องขอคนมาช่วยกับท่าน ร.อปค.ไปก่อน
ผอ.กตร.ฯ	สง.ผตปค.ทำไปก่อนยังไม่เกิดปัญหา เนื่องจากได้ไปคุยกับ ผอ.ส่วนวินัยมา ลักษณะงานเหมือนงานธุรการของ กจ สล. บางประเด็น ผตปค.ไม่ได้สอบสวนเอง
หน.ผตปค.	สง.ผตปค.เป็นกองภายในไม่ได้เป็นกองตามโครงสร้างกฎกระทรวง สามารถ ปฏิบัติงานใน สง.ผตปค.ได้ ให้ปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนในระยะหนึ่งก่อนค่อยปรับ โครงสร้างใหม่ เพื่อขอตำแหน่งนิติกรช่วยในประเด็นกลั่นกรอง การตั้งประเด็นและ ขั้นตอนการสอบสวนเพื่อให้เกิดความถูกต้องตามหลักกฎหมาย
ผต.ทศพลฯ	ผมเห็นด้วยที่ขอตำแหน่งนิติกร อย่างน้อย ๖ คน เรื่องร้องเรียนเกี่ยวข้องกับ ประเด็นข้อกฎหมาย ผตปค.ลงพื้นที่ช่วยสรุปประเด็นในการสอบด้วย
ผอ.กตร.ฯ	ให้ สง.ผตปค.ช่วยกรองหนังสือที่เสนองาน หนังสือที่เสนอ ร.อปค.เรื่อง คืนกลับมาที่ สง.ผตปค.เยอะมาก หนังสือที่เสนอกันหน้ากันหลังไม่ได้มาตรฐานงาน สารบรรณ ทำให้งานช้า
หน.วิสูตรฯ	ให้ ผช.ผตปค.ส่งไฟล์งานมาให้เจ้าหน้าที่ สง.ผตปค.ช่วยดูระบบหนังสือ ราชการปรับกันหน้ากันหลังให้มาตรฐานงานสารบรรณ เพื่อลดปัญหาเรื่องส่งคืน กลับมา
หน.ผตปค.ฯ	ให้ ผช.ผตปค.เรียนรู้จัดหน้ารูปแบบในการพิมพ์งานสารบรรณที่ถูกต้อง
ผต.สุพจน์ฯ	ขอฝากเรื่องสอบข้อเท็จจริงของ จว.นครนายก ให้จังหวัดตั้งกรรมการสอบสวน ได้ถึงขั้นตอนไหนแล้ว
มติที่ประชุม	<b>รับทราบ</b>

/๔.๔ ประเด็น....

หน.ผตปค.	<b>๔.๔ ประเด็นการการตรวจราชการที่ อปค. และ ร.อปค.มอบหมายในวันประชุม ปค.</b> สง.ผตปค.ได้สรุปประเด็นที่ท่าน อปค. มอบหมายหลายเรื่องในที่ประชุม ปค. ไปตรวจสอบดู ที่มีเพิ่มขึ้นมาเรื่องกิ่งกาชาดท่าน อปค.ให้ไปดูเพิ่ม
มติที่ประชุม	รับทราบ
หน.ผตปค	<b>๔.๕ รายชื่อหน่วยงานที่จะเชิญมาให้ข้อมูลในเดือนเมษายน ๒๕๖๑</b> การประชุมครั้งต่อไปให้เชิญ กจ. เจ้าหน้าที่เรื่องวินัย
หน.ทศพลฯ	เรื่องไปตรวจสอบเจ้าทั่วประเทศเป็นหน้าที่ของ ผตปค.ด้วย ขอให้ สง.ผตปค. ขอทะเบียนของศาลเจ้าให้ท่าน ผตปค.
ระเบียบวาระที่ ๕	ข้อสังเกตของ ผตปค.จากการตรวจราชการเพื่อนำเข้าที่ประชุม ปค.
หน.ผตปค.	มีการปรับ Best Practices ในเดือนถัดไปเสนอมาก่อนไม่จำเป็นต้องเป็นเรื่องของจังหวัด เป็นเรื่องของอำเภอก็ได้ ระยะเวลารายงานไม่เกิน ๕-๖ นาที จะให้เจ้าของผลงานมานำเสนอ และบรรจุเรื่องเสนอในวาระ ผตปค. ส่งมาที่ กตร.รวบรวมเรื่อง
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
หน.ผตปค.	ประชุม ผตปค.ครั้งต่อไป จัดประชุมสัญจรประมาณเดือนพฤษภาคม, มิถุนายน
มติที่ประชุม	รับทราบ
เลิกประชุม	๑๖.๓๐ น.

(นางเจิมพัทธ์ ธาธาฉัตร)

จพง.ปค.ชก.

ผู้จตรายงานการประชุม

(นางณัฏฐ์รัต อมรสวรรณ์)

ผอ.กตร.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

