

รายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม สน.สก. ชั้น ๒ (วังไชยา)
และผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| ๑. นางสาวเมตตา สีนัยบุตร | หน.ผตปค. |
| ๒. นางสาวสถาวิวรรณ ทัททวิ | ร.หน.ผตปค. |
| ๓. นายปรณต สุวรรณมาลา | ผตปค. |
| ๔. เรือโท ภัทรชัย ชันธหิรัญ | ผตปค. |
| ๕. นายวัชระ กระแสร์ฉัตร | ผตปค. |
| ๖. นายณัฐพล วิถี | ผตปค. |
| ๗. นายวินัย โตเจริญ | ผตปค. |
| ๘. นายสรารุฒิ ธนาเจริญสกุล | ผตปค. |
| ๙. นายมุฮัมมัด ศานติภิมุข | ผตปค. |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรี อภิชัย ศรีเมือง | ผตปค. |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการ

- | | |
|----------------------------|----------|
| ๑. นายรณรงค์ ทิพย์ศิริ | ผตปค. |
| ๒. นายภูธรเรศวร์ ไม้ทองงาม | ผช.ผตปค. |

ผู้ร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางณัฏฐ์ฐิศา อมรสวรรณ์ | ผอ.กตร. |
| ๒. นางสาวมณฑิลา ไทเมืองพล | นจท.ชำนาญการ (หน.กง.ตร.) |
| ๓. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล | นจท.ชำนาญการ (หน.ฝ.บ.ท.) |
| ๔. นายอดิชาติ สู่โคตร | นก.ชำนาญการ (หน.กง.รท.) |
| ๕. นางเจิมพัทธ์ ธาราฉัตร | จพง.ปค.ชำนาญการ |
| ๖. นางถนอมนวล ชาวสบาย | จพง.ปค.ชำนาญการ |
| ๗. นายนิติกร ทองแดง | ผช.ผตปค. |
| ๘. นางสาวสุมลพร เกียรติศิริกุล | ผช.ผตปค. |
| ๙. นายปวีร์ กลายเจริญ | ผช.ผตปค. |
| ๑๐. นายนิวัฒน์ธำกริม มะกาเจ | ผช.ผตปค. |
| ๑๑. นายชาติสยาม ปรีดาสา | ผช.ผตปค. |
| ๑๒. นายกนิษฐ์พงษ์ พันธุ์ชมภู | ผช.ผตปค. |
| ๑๓. นายณัฐวุธ เพชรฤทธิ์ | ผช.ผตปค. |
| ๑๔. นายจิราชัย สุขมี | ผช.ผตปค. |

/๑๕. นายวัชระ ...

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑๕. นายวัชรระ ผาสุข | ผช.ผตปค. |
| ๑๖. นายณัฐวรวัตร ตรีณาวงษ์ | ผช.ผตปค. |
| ๑๗. นางสาวสุภา ภู่อำ | นจท.ชำนาญการ |
| ๑๘. นางชุลีรัตน์ ฤกษ์คารา | นจท.ชำนาญการ |
| ๑๙. นายพัฒนพงศ์ พานทอง | นจท.ปฏิบัติการ |
| ๒๐. นางสาวศิริพร โตพึงพงศ์ | นจท.ปฏิบัติการ |
| ๒๑. นายพีรพงษ์ หมั่นอินทร์ชัย | จพง.ปค.ปฏิบัติการ |
| ๒๒. นายรัฐสภา บุตรสาร | จพง.ปค.ปฏิบัติการ |
| ๒๓. นางวารารณณ์ ลับไพบรี | จพง.ธก.ชำนาญงาน |
| ๒๔. นางศิรินทร ทรงศิริ | จพง.ธก.ชำนาญงาน |
| ๒๕. นางศศิกาญจน์ ศรีเมือง | จพง.ทส.ชำนาญงาน |
| ๒๖. นายจิตพัฒน์ กู้กองกฤษฎากร | จพง.ธก.ชำนาญงาน |
| ๒๗. นางสาวพรรณณี จุลทับ | จพง.ธก.ชำนาญงาน |
| ๒๘. นายเจริญ สอนชื่อ | พนักงานธุรการ |
| ๒๙. นางสาวกัญฐมณี สืบ | พนักงานราชการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

- นางสาวเมตตา สีนยุบุตร หน.ผตปค. ได้มอบหมายให้ นางสาวสลาริวรรณ ทัพทวิ
ร.หน.ผตปค. ทำหน้าที่ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระ
การประชุม สรุปได้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ร.หน.ผตปค.

- ข้อสั่งการของ อปค. ในการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

(น.ส.สลาริวรรณ ทัพทวิ)

ได้เน้นย้ำให้ ผตปค. กำชับ และตรวจติดตามในพื้นที่ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒) เข้มงวดสถานบริการ สถานประกอบการคล้ายสถานบริการ ที่อาจกระทำผิด
กฎหมาย เช่น ให้บริการผู้ที่มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ยาเสพติด และเปิดเกินเวลา

๓) กำชับให้ปลัดอำเภอรายงานผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ PALAD REPORT
อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยนายอำเภอจะต้องเป็นผู้ตรวจสอบและยืนยัน
ในระบบ ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๔) ช่วงวันหยุด ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ (๖ วัน)

- สำนักทะเบียนอำเภอเปิดให้บริการประชาชน

- เข้มงวดการจัดเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

- การงดจำหน่ายสุราในระหว่าง วันที่ ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒ ...

ระเบียบวาระที่ ๒

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐริศ อมรสุวรรณ)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐริศ อมรสุวรรณ)

ร.หน.ผตปค.

(น.ส.สลาวีวรรณ ทัพทวี)

มติที่ประชุม

หน.กง.รทท.

(นายอดิชาติ สุโคตร)

รับรองรายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

- รายงานการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ กตร. ได้แจ้งเวียนทางไลน์กลุ่ม และได้นำเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ กตร.

หัวข้อรายงานการประชุม ผตปค. ท่านใดแก้ไขเพิ่มเติมแจ้งได้ที่ฝ่ายเลขานุการ

- รับรอง

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เกณฑ์มาตรฐานศูนย์รับแจ้งการควบคุมตัวและดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นुकคตสูญหาย พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับอำเภอ

- ปค. (สน.สก.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๑/๖๑๘๙ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มอบหมายให้ ผตปค. ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์ มาตรฐานศูนย์รับแจ้งการควบคุมตัวฯ ตามแบบฟอร์ม และรายงานผ่าน สน.สก. ให้ ปค. ทราบ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

- ให้ กตร. ทำหนังสือแจ้ง สน.สก. ให้จังหวัดดำเนินการแจ้งอำเภอรายงาน ปจ. ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามสายงานบังคับบัญชา และให้จังหวัดรายงาน สน.สก. ทราบ โดยตรง สำหรับ ผตปค. เป็นการตรวจสอบติดตามและการตั้งข้อสังเกต กรณีพบปัญหา อุปสรรค ให้รวบรวมและเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการหรือแก้ไข ตามรายงานของ ผตปค. ที่มีข้อเสนอแนะ

- รับทราบ

๓.๒ สรุปเรื่องร้องเรียน และเรื่องการทูลเกล้าฯ ถวายฎีกาขอพระราชทาน ความเป็นธรรม/ความช่วยเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) สืบเนื่องจากการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้เสนอแนวทางการดำเนินการกรณีองค์กรอิสระ มีมติส่งเรื่อง กล่าวหา ร้องเรียนข้าราชการฯ ถูก ร้องเรียนกล่าวโทษ ซึ่ง อปค. ได้มอบหมายให้ กตร. ดำเนินการ ดังนี้

- ทำหนังสือแจ้งบัญชาของ อปค. ให้ ผตปค. เขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ ทราบและทำการสืบสวนข้อเท็จจริงได้โดยตรง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ถูก ร้องเรียนกล่าวโทษ ตามนัย มาตรา ๙๑ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

/(๑) กรณี ...

(๑) กรณีองค์กรอิสระ เช่น คณะกรรมการ ป.ป.ท. คณะกรรมการ ป.ป.ช. ผู้ตรวจการแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน แห่งชาติ เป็นต้น มีมติส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอน ดำเนินการทางวินัยและอำนาจหน้าที่

(๒) กรณีได้รับแจ้งจากส่วนราชการ หน่วยงานเอกชน ประชาชน ฯลฯ ทางไปรษณีย์ ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือจากช่องทางอื่น

เว้นแต่เป็นนโยบายสำคัญ หรือเป็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านสื่อต่าง ๆ และเมื่อ ผตปค. ได้ทำการสืบสวนข้อเท็จจริงเสร็จสิ้นเป็นประการใดแล้ว ให้รายงานผล เสนอ อปค. ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(๓) ส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนัก/กอง ให้ สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้โดยตรง และเมื่อสำนัก/กอง ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นประการใดแล้ว ให้รายงานผล เสนอ อปค. ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ร.ท.น.ผตปค.

(น.ส.สลาวีวรรณ ทัพทวี)

- สำคัญ คือ เพื่อให้การดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นไปด้วย ความรวดเร็ว ลดขั้นตอน จึงยกเลิกหนังสือ กตร. (ก.รท.) ที่ มท ๐๓๑๒/๖๖๒ ลว. ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องการมอบหมายให้ กตร. ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ และให้ใช้หนังสือ กตร. (ก.รท.) ที่ มท ๐๓๑๒/๕๘๒ ลว. ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบหมายให้ กตร. ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ท.น.ก.รท.

(นายอติชาติ สุโคตร)

๒) เรื่องร้องเรียนที่ อปค. มอบหมายให้ ผตปค. สืบสวนข้อเท็จจริง ๔๘ เรื่อง
- ดำเนินการแล้ว ๓๘ เรื่อง
- อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐ เรื่อง

ก.รท.

(นางสุภา ภู่อำ)

- ขออนุญาตเพิ่มเติม ๒ ประเด็น
- ประเด็นที่ ๑ เอกสารแนบสรุปจำนวนเรื่องร้องเรียน ไม่รวมเรื่องร้องเรียน ที่ กจ. แจ้งให้ ผตปค. เป็นประธานกรรมการตรวจสอบทางวินัย
- ประเด็นที่ ๒ เอกสารแนบสรุปจำนวนเรื่องร้องเรียนได้กำหนดระยะเวลา การรายงานผลการสืบสวนข้อเท็จจริง ซึ่งจะมีผลต่อตัวชี้วัด

ร.ท.น.ผตปค.

(น.ส.สลาวีวรรณ ทัพทวี)

- ขอให้ ผตปค. รายงานผลการสืบสวนข้อเท็จจริงภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ผตปค. ท่านใด มีประเด็นสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ผตปค.

(นายปรมต สุวรรณมาลา)

- กรณี อปค. ได้สั่งการให้ไปตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลให้ทราบโดยเร็ว แต่เรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัยของจังหวัด ซึ่งยังดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จ ผตปค. จะรายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริงให้ อปค. ทราบ อย่างไร
- การนำเสนอการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต้องนำเสนอความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อพิจารณา เพื่อให้ อปค. พิจารณาสั่งการ

/ร.ท.น.ผตปค. ...

หน.ผตปค.

(น.ส.เมตตา สีนยุบุตร)

- กรณีนี้อาจต้องรายงานตามข้อเท็จจริงว่าเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัยของจังหวัด และการดำเนินการของจังหวัด/อำเภอ เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายหรือไม่

ร.หน.ผตปค.

(น.ส.สลาวิวรรณ ทัพทวิ)

- มีความเห็นพ้องกับ หน.ผตปค. การเสนอความเห็นอาจเสนอตามข้อเท็จจริงเนื่องจากกรณีนี้ข้อเท็จจริงยังไม่เป็นข้อยุติ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ เรื่องที่ กตร. รายงานทางเอกสาร

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)

- สรุปค่าใช้จ่ายของ กตร. เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

| | | |
|----------------------|---------------|-----|
| - รายรับรวม | ๖๐,๖๘๑ | บาท |
| - รายจ่ายรวม | ๖,๔๑๙ | บาท |
| - คงเหลือ | ๕๔,๒๖๒ | บาท |
| - รายรับเดือนกรกฎาคม | ๒๒,๐๐๐ | บาท |
| - คงเหลือสุทธิ | <u>๗๖,๒๖๒</u> | บาท |

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ประเด็นการตรวจราชการประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ร.หน.ผตปค.

(น.ส.สลาวิวรรณ ทัพทวิ)

๑) โครงการอำเภอบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน

๑.๑ เร่งรัดการดำเนินการตามโครงการฯ

๑.๒ ติดตามการรายงานความคืบหน้าในระบบ DCAST

๒) โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน (Sustainable Village)

เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา

๒.๑ เร่งรัดการดำเนินการตามโครงการฯ

๒.๒ ติดตามการรายงานความคืบหน้าในระบบ DCAST

๓) การใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๑ เร่งรัดติดตามความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายการเงินกันไว้เบิกเหลือมปี

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (จำนวน ๑๙ จังหวัด ๒๒ รายการ)

๔) การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดความยากจนและพัฒนาคน

ทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)

ด้วยระบบ Thai QM

- เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ

๕) การประชาสัมพันธ์ระบบรองรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

Application “Thai D”

/๖) โครงการ ...

๖) โครงการช่วยเหลือ ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม
จังหวัด ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖.๑ ติดตามการรายงานผลผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม
ในระบบของ สน.อส.

๖.๒ ติดตามการบันทึกข้อมูลในระบบ บสต. ของกระทรวงสาธารณสุข
๗) การควบคุม กำกับ ตาม พ.ร.บ. อาวุธปืนฯ

๗.๑ ควบคุม และกำกับการออกใบอนุญาตอาวุธปืน (ป.๓ และ ป.๔)

๗.๒ ควบคุม และกำกับดูแลอาวุธปืนของทางราชการ

๘) พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคล
สูญหาย พ.ศ. ๒๕๖๕

- ติดตามการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์รับแจ้งฯ (Check List)

๙) กำกับการรายงานผลการปฏิบัติงานของปลัดอำเภอ (PALAD REPORT)

๙.๑ ปลัดอำเภอ รายงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง/สัปดาห์

๙.๒ นายอำเภอ ยืนยันภายในวันสุดท้ายของทุกเดือน

๑๐) ข้อสั่งการอื่น ๆ

๑๐.๑ การติดตามข่าวเหตุการณ์ต่าง ๆ ทางสื่อ และรายงานผู้บังคับบัญชา

๑๐.๒ การเฝ้าระวังการรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

๑๐.๓ ควบคุม และกำกับดูแลสถานบริการและสถานประกอบการในพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปตรวจราชการของ ผตปค. เดือนกันยายน ๒๕๖๖

- เงินคงเหลือโครงการตรวจราชการฯ ๖๖๗,๒๖๐ บาท

- ผตปค. ที่ไม่เบิกค่าเครื่องบิน (๒ คน ๆ ละ ๕๖,๙๖๐ บาท)

- ผตปค. ที่เบิกค่าเครื่องบิน (๙ คน ๆ ละ ๕๙,๙๖๐ บาท)

- รวมเป็นเงิน ๖๕๓,๕๖๐ บาท

- คงเหลือ ๑๓,๗๐๐ บาท

- กตร. ขออนุมัติเงินคงเหลือ ๑๓,๗๐๐ บาท เป็นค่าล่วงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๕ น.



(นายจิตพัฒน์ กุ๋ก้องกฤษฎากร)

จพง.ชก.ชง

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)

ผอ.กตร.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม